

ZMLUVA

o poskytovaní praktického vyučovania formou odborného výcviku
podľa ust. § 8 ods. 2 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave
a o zmene a doplnení niektorých zákonov

(ďalej len „zmluva“)

**uzatvorená
medzi zmluvnými stranami:**

Stredná odborná škola technická

Sídlo: Kukučínova 23, 040 01 Košice
V zastúpení: PaedDr. Zuzana Lenártová- riaditeľka školy
IČO: 00893340
Tel. číslo: +421556228031
E-mail: sekretariat@sostke.sk
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000188439/8180
Kontaktná osoba: Ing. Tomáš Belobrad
Tel. číslo: +421903469995
E-mail: belobradtomas@gmail.com



(ďalej len „SOŠT“)

a

spoločnosť s ručením obmedzeným

Romade Manufacturing, s.r.o.

Sídlo: Karpatská 3256/15, 05801 Poprad
IČO: 55084966
DIČ: 2121859982
Web: www.romade.sk
Kontaktná osoba: Monika Hrušková- výrobná riaditeľka
E-mail: hruškova@romade.sk
Tel. číslo: +421908758427
Sídlo prevádzky: Južná trieda 117, 04101 Košice

 **ROMADE**

(ďalej len „zamestnávateľ, alebo s.r.o.“)

(ďalej spolu „zmluvné strany“)

za nasledujúcich podmienok:

I. Predmet Zmluvy

1. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán v súvislosti s poskytovaním praktického vyučovania pre žiakov SOŠT zamestnávateľom na pracovisku zamestnávateľa formou odborného výcviku.
2. Praktickým vyučovaním sa pre účely tejto zmluvy rozumie organizovaný proces poskytujúci žiakom praktické zručnosti, schopnosti a návyky nevyhnutné na výkon povolania, skupiny povolani alebo na výkon odborných činností.

II. Praktické vyučovanie a identifikačné údaje

1. Forma praktického vyučovania:

Praktické vyučovanie sa bude vykonávať formou odborného výcviku v súlade so školským vzdelávacím programom učebného odboru Krajčír-dámske odevy v podmienkach zamestnávateľa.

2. Kód a názov učebného odboru:

3152 H 02 Krajčír- dámske odevy

3. Ročník, trieda:

3.E

4. Triedny učiteľ, kontakt:

[Faint, illegible text, possibly a signature or contact information]

t:

6. Identifikačné údaje pracoviska zamestnávateľa:

Praktické vyučovanie sa bude realizovať na pracovisku (prevádzke) v rámci pôsobnosti firmy pre počet žiakov školy v počte 1-2.

8. Časový harmonogram praktického vyučovania:

- a) Praktické vyučovanie na pracovisku zamestnávateľa sa bude vykonávať podľa ust. § 3 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 65/2015 Z. z. o stredných školách v znení neskorších predpisov.
- b) Žiak SOŠT bude rešpektovať oprávnené požiadavky zamestnávateľa na čas nástupu na pracovisko a čas ukončenia práce.
- c) Vyučovacie dni majú každý páry týždeň od pondelka do piatku.
- d) Deň začatia praktického vyučovania je 30.9.2024 a končí dňom 30.5.2025.
- e) V čase školských prázdnin, sviatkov, počas víkendov či prekážok neumožňujúcich realizovať praktické vyučovanie alebo v inom čase, ak sa na tom zmluvné strany dohodli sa praktické vyučovanie nevykonáva.

9. Povinnosti zamestnávateľa:

- a) Zamestnávateľ oboznámi a poučí žiakov SOŠT s internými predpismi zamestnávateľa.
- b) Vedie spolu s povereným majstrom odbornej výchovy požadovanú pedagogickú dokumentáciu žiaka SOŠT podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- c) Hodnotí a klasifikuje žiaka podľa metodického pokynu MŠVVaŠ SR č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl a podľa školského vzdelávacieho programu prislúchajúceho študijného odboru.
- d) Zamestnávateľ spolupracuje s povereným majstrom odbornej výchovy SOŠT a informuje ho o všetkých závažných skutočnostiach súvisiacich s výkonom praktického vyučovania. Poverený majster odbornej výchovy SOŠT vykonáva kontrolu na pracovisku zamestnávateľa so zameraním na dodržiavanie materiálnej, odbornej a pedagogickej úrovne praktického vyučovania.

10. Povinnosti žiaka:

- a) Dodržiavať pracovný režim na pracovisku a plniť si povinnosti vyplývajúce z jeho obsahovej náplne.
- b) Riadiť sa kompetentnými zamestnancami (inštruktormi firmy), ktorí budú zabezpečovať odborný výcvik.
- c) Dodržiavať vnútorné predpisy a nariadenia zamestnávateľa.
- d) Rešpektovať požiadavky zamestnávateľa na kvalitu a množstvo vykonávanej práce.
- e) Byť primerane oblečený podľa požiadaviek zamestnávateľa, resp. charakteru práce.
- f) Prísny zákaz fajčiť, používať alkoholické nápoje a iné omamné a psychotropné látky.

III. Hmotné a finančné zabezpečenie

1. Zamestnávateľ zabezpečí žiakom SOŠT potrebné nástroje, náradie a osobné ochranné pracovné prostriedky a zabezpečí pracovné podmienky v súlade s platnými predpismi a časovo-tematickým plánom školy.
2. Žiakovi, ktorý vykonáva praktické vyučovanie vo firme a podieľa sa na produktívnej práci, zamestnávateľ poskytne 50-100 % finančných prostriedkov z hodinovej minimálnej mzdy.
3. Pri určovaní výšky sa zohľadňuje kvalita prevedenej práce, dochádzka a správanie sa žiaka na praktickom vyučovaní u zamestnávateľa.

IV. Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia

1. Zamestnávateľ zodpovedá za zabezpečenie BOZP v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane proti požiarom v znení neskorších predpisov, ako aj dodržiavania platných ustanovení zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov týkajúcich sa práce mladistvých zamestnancov.
2. V prípade registrovaného pracovného úrazu podľa § 17 ods. 6 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov informuje bezpečnostného technika SOŠT Ing. Filipa Šamaja, kontakt: +421907175976, filipsamaj@centrum.sk.
3. Zamestnávateľ oboznámi žiakov s rizikami na pracovisku. V spolupráci s majstrom odbornej výchovy preukázateľne vykoná školenie o BOZP a PO pre danú prácu a pracovisko, žiak absolvovanie tohto školenia vlastnoručne podpíše do denníka BOZP, ktorý má k dispozícii majster odbornej výchovy. Zamestnávateľ nebude žiaka pridelať na práce a pracoviská so zvýšeným rizikom poškodenia zdravia.
4. Za škody spôsobené pracovným úrazom zodpovedajú zmluvné strany podľa miery zavinenia.
5. SOŠT sa zaväzuje poučiť žiakov SOŠT o správaní sa na miestach vykonávania praktického vyučovania, nutnosti dodržiavať zásady BOZP a OPP, zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a o všeobecných hygienických, bezpečnostných a protipožiarnych predpisov. O poučení žiakov SOŠT podľa predchádzajúcej vety vyhotoví písomný záznam, ktorého kópiu na požiadanie odovzdá zamestnávateľovi.
6. Žiak sa zaväzuje, že v prípade zmeny zdravotného stavu a prejavovania príznakov ochorenia musí zostať doma a nemôže navštevovať pracovisko praktického vyučovania

7. Zmluvné strany prehlasujú, že s obsahom tejto zmluvy sa oboznámili a svojimi podpismi potvrdzujú jej súhlas.

V Košiciach dňa 1-10-2024

V Košiciach dňa 1-10-2024

