

## **Rámcová zmluva o poskytovaní služieb**

uzavretá podľa ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)

### **Článok I Zmluvné strany**

objednávateľ: Slovenská konsolidačná, a. s.  
sídlo: Cintorínska 21, 814 99 Bratislava  
zastúpený: Mgr. Peter Egry, predseda predstavenstva  
Mgr. Zuzana Obertová, podpredseda predstavenstva  
IČO: 35 776 005  
DIČ: 2021483585  
IČ DPH: SK2021483585  
bankové spojenie: Štátna pokladnica  
číslo účtu (IBAN): SK05  
zapísaný v: Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sa, vložka č.: 2257/B,

(ďalej len „Objednávateľ“ alebo „Zmluvná strana“)

poskytovateľ: AIOLOS Consulting s.r.o.  
sídlo: Gunduličova 903/4, 811 05 Bratislava  
zastúpený: JUDr. Ivan Boška, konateľ  
IČO: 54 611 415  
DIČ: 2121741292  
IČ DPH: SK 2121741292  
bankové spojenie:  
číslo účtu (IBAN): SK  
zapísaný v: Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel Sro, vložka č. 160834/B

(ďalej len „Poskytovateľ“ alebo „Zmluvná strana“)

### **Článok II Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytovať Objednávateľovi komplexné Poradenské služby pri realizácii postupov verejného obstarávania a poskytovať mu konzultačné služby v oblasti verejného obstarávania prostredníctvom odborne spôsobilej osoby na verejné obstarávanie podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj len „ZVO“), a záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi za riadne a včas poskytnuté Poradenské služby dohodnutú odmenu.
2. Poradenskými službami podľa bodu 1 tohto článku Zmluvy sa rozumie najmä, nie však výlučne, poskytovanie odborných konzultácií pri príprave a v procese verejného obstarávania a komplexná príprava a realizácia jednotlivých súťaží verejného obstarávania,

s dôrazom na zabezpečenie všetkých povinností Objednávateľa ako verejného obstarávateľa vyplývajúcich zo ZVO v rámci realizovaných postupov zadávania zákaziek v rámci pokynov Objednávateľa, a to najmä:

- 2.1 odporúčanie najvhodnejšieho postupu zadávania zákazky,
- 2.2 vypracovanie zdôvodnenia použitia priameho rokovacieho konania,
- 2.3 vypracovanie súťažných podkladov,
- 2.4 zaslanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, resp. výzvy na predkladanie ponúk, do Vestníka verejného obstarávania / Úradu pre úradné publikácie Európskej únie,
- 2.5 zverejnenie súťažných podkladov a iných dokumentov v profile Objednávateľa na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie v súlade so ZVO,
- 2.6 posúdenie skutočností uvedených v žiadosti o vysvetlenie k súťažným podkladom, v žiadosti o nápravu, v doručených námietkach, v rozhodnutí o odvolaní a v súčinnosti s odborným pracovníkom Objednávateľa vypracovanie návrhu odpovedí na žiadosti o vysvetlenie k súťažným podkladom, vybavení žiadostí o nápravu, námietok a pod.,
- 2.7 zabezpečenie elektronickej komunikácie,
- 2.8 zabezpečenie komunikácie so záujemcami a uchádzačmi,
- 2.9 vypracovanie a zaslanie návrhov žiadostí o vysvetlenie ponúk, oznámení o vylúčení záujemcov/uchádzačov a oznámení o výsledku hodnotenia ponúk uchádzačom,
- 2.10 zabezpečenie člena hodnotiacej komisie bez práva hodnotiť,
- 2.11 vypracovanie zápisníc z otvárania a vyhodnotenia ponúk,
- 2.12 v prípade potreby realizáciu elektronickej aukcie (cena aukcie bude zahrnutá v zmluvne dohodnutej hodinovej sadzbe),
- 2.13 v spolupráci s Objednávateľom vybavovanie žiadostí o nápravu,
- 2.14 v spolupráci s Objednávateľom vypracovanie vyjadrení k námietkam,
- 2.15 vypracovanie a zaslanie oznámení o výsledku obstarávania (na zverejnenie) v súlade so ZVO,
- 2.16 vypracovanie vyjadrení v súvislosti s revíznymi postupmi, prípadne vypracovanie vyjadrení k zisteniam iných kontrolných orgánov,
- 2.17 poskytovanie poradenstva pri plánovaní verejného obstarávania, príprave vnútorných predpisov organizácie v oblasti verejného obstarávania a riešení ďalších otázok spojených s verejným obstarávaním,
- 2.18 poskytovanie konzultácií k odborným otázkam aplikácie slovenského a európskeho práva v oblasti verejného obstarávania,
- 2.19 poskytovanie poradenstva v otázkach plnenia zmlúv, ktoré sú výsledkom Služieb obstarávania a to najmä, ale nielen, interpretácie zmluvných podmienok a poskytovania stanovísk k dodatkom,
- 2.20 poskytovanie poradenstva v konaniach týkajúcich sa verejného obstarávania pred kontrolnými orgánmi,
- 2.21 parciálne konzultácie k procesom obstarávania konkrétnych zákaziek, (ďalej aj ako „Poradenské služby“)

3. Súčasťou činností uvedených v bode 2. tohto článku Zmluvy nie je:

- 3.1 definovanie a opis predmetu obstarávania,
- 3.2 určenie predpokladanej hodnoty predmetu zákazky,
- 3.3 delegovanie osôb do komisie na otváranie, resp. hodnotenie ponúk, okrem delegovania jednej osoby bez práva hodnotiť.

### **Článok III**

#### **Spôsob poskytovania služieb**

1. Poskytovateľ poskytuje plnenie podľa požiadaviek Objednávateľa a v lehotách určených Objednávateľom na základe samostatnej požiadavky zaslanej kontaktnej osobe Poskytovateľa uvedenej v čl. XII bod 4. Zmluvy.
2. Pokiaľ nebude dohodnuté inak, platí, že požiadavka Objednávateľa je zadaná doručením písomnej objednávky kontaktnej osobe Poskytovateľa.
3. Objednávka musí obsahovať najmä označenie predmetu obstarávanej zákazky, pri Poradenských službách podrobný opis zadania, predpokladanú hodnotu predmetu obstarávanej zákazky, s Poskytovateľom vopred dohodnutú cenu za Poradenské služby a lehotu na poskytnutie objednaného plnenia.
4. Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek aktualizovať svoje požiadavky a dávať pokyny Poskytovateľovi pri poskytovaní plnenia.
5. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi pravdivé informácie, ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia požadovaných služieb, nesmie zamlčať žiadne informácie dôležité pre poskytnutie týchto služieb.
6. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi nevyhnutnú súčinnosť potrebnú pre riadne plnenie predmetu tejto Zmluvy - predovšetkým je povinný poskytnúť Poskytovateľovi podklady pre vypracovanie dokumentov podľa čl. II bod 2. tejto Zmluvy, najmä potrebnú špecifikáciu zákazky, odsúhlasenie navrhnutých podmienok účasti a kritérií na hodnotenie ponúk; ďalej je povinný vymenovať kompetentných odborníkov do komisie na vyhodnotenie ponúk, zabezpečiť prítomnosť odbornej osoby pre prípadné vysvetľovanie technických aspektov zákazky, ako aj ďalšiu súčinnosť, ktorá môže vyplývať počas plnenia predmetu tejto Zmluvy.
7. Súčinnosť v zmysle tohto článku Zmluvy je Objednávateľ povinný poskytnúť Poskytovateľovi v primeranej lehote.
8. Poskytovateľ je povinný poskytnúť plnenie odborne a v súlade so ZVO a ďalšími právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike (ďalej aj ako „SR“) a na základe pokynov Objednávateľa. Ak by pokyny Objednávateľa boli v rozpore so ZVO alebo inými platnými právnymi predpismi, Poskytovateľ je povinný na túto skutočnosť Objednávateľa vopred písomne upozorniť a vyžiadať si pokyny na ďalší postup vo veci.
9. Pokiaľ nebude dohodnuté inak, všetky výstupy poskytnutých Poradenských služieb budú odovzdané Objednávateľovi v slovenskom jazyku. V prípade elektronickej komunikácie budú Objednávateľovi zasielané požadované výstupy v PDF formáte ako finálne verzie (napr.: Výzva, Súťažné podklady a iné dokumenty).
10. Ak sa na výsledok plnenia tejto zmluvy vzťahujú ustanovenia zákona č. 185/2015 Z. z. Autorského zákona v znení neskorších predpisov (ďalej len „Autorský zákon“), Poskytovateľ týmto udeľuje Objednávateľovi súhlas na všetky spôsoby použitia výsledku plnenia zmluvy v zmysle Autorského zákona, a to bezodplatne v neobmedzenom územnom, vecnom a časovom rozsahu.

11. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Poradenské služby riadne a včas, a to prostredníctvom odborne spôsobilej osoby na verejné obstarávanie s dostatočnými skúsenosťami v oblasti plnenia predmetu tejto Zmluvy.
12. Pokiaľ Poskytovateľ poverí plnením podľa tejto Zmluvy subdodávateľa, zaväzuje sa vopred písomne oznámiť Objednávateľovi: obchodné meno, sídlo, IČO subdodávateľa meno, adresu, dátum narodenia osoby oprávnenej konať za subdodávateľa, predmet subdodávky, percentuálny podiel subdodávateľa na zákazke ako aj dátum zápisu subdodávateľa do zoznamu odborných garantov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie.
13. Poskytovateľ je oprávnený poveriť subdodávateľa plnením podľa tejto Zmluvy len s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa. Poskytovateľ berie na vedomie, že subdodávateľom môže byť len osoba zapísaná do zoznamu odborných garantov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie.
14. Poskytovateľ zodpovedá za konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas svojich subdodávateľov tak, ako by išlo o konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas samotného Poskytovateľa.
15. Zmluvné strany sú povinné zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a informáciách, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s plnením tejto Zmluvy. Táto povinnosť trvá časovo neobmedzene aj po skončení platnosti tejto Zmluvy.

#### **Článok IV**

##### **Odmena za poskytnuté služby**

1. Cena za poskytnuté Poradenské služby podľa tejto Zmluvy je stanovená v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a s vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Celková maximálna cena za poskytnuté Poradenské služby je stanovená dohodou zmluvných strán na 49 900,00 EUR (slovom štyridsaťdeväťtisícdeväťsto eur) bez DPH. Táto cena je pevná, konečná a nemenná. Cena predstavuje odmenu za splnenie všetkých zmluvných záväzkov Poskytovateľa vyplývajúcich zo Zmluvy a pokrýva tiež všetky interné či externé náklady alebo výdavky Poskytovateľa na splnenie Zmluvy, t. j. na riadne a včasné dodanie, poskytnutie a vykonanie dojednaných služieb, ako aj primeraný zisk.
3. Odmena bude stanovená na základe rozsahu a odbornej náročnosti skutočne poskytnutých Poradenských služieb a dohodnutej hodinovej sadzby alebo percenta z hodnoty realizovanej zákazky tak, ako je uvedené nižšie v tomto článku Zmluvy. Platí, že v oboch prípadoch bude cena za Poradenské služby s Poskytovateľom vždy vopred konkrétne písomne dohodnutá, a to primerane rozsahu a zložitosti konkrétneho verejného obstarávania a bude uvedená v objednávke v súlade s čl. III bod 3. tejto Zmluvy.

4. Zmluvné strany sa dohodli, že:
  - a) výška hodinovej sadzby Poskytovateľa je **80,00 EUR/hod.** (slovom osemdesiat eur za jednu hodinu) bez DPH,
  - b) maximálna výška odmeny stanovenej percentom z hodnoty realizovanej zákazky je  
3% z hodnoty realizovanej zákazky s malou hodnotou bez DPH  
2% z hodnoty realizovanej podlimitnej zákazky bez DPH  
1% z hodnoty realizovanej nadlimitnej zákazky bez DPHpričom platí, že tak, ako je uvedené vyššie, konkrétna odmena za Poradenské služby bude s Poskytovateľom vždy vopred dohodnutá a bude uvedená v objednávke v súlade s čl. III bod 3. tejto Zmluvy. Pri odmene stanovenej percentom z hodnoty realizovanej zákazky sa vyššie uvedená výška odmeny uplatní len pokiaľ nebude v objednávke dohodnuté inak.
5. Odmena za poskytované Poradenské služby stanovenej percentom z hodnoty realizovanej zákazky bude Poskytovateľovi vyplácaná tak, že 50% z dohodnutej odmeny bude vyplatených po vyhlásení príslušného verejného obstarávania a 50% po ukončení verejného obstarávania. Za ukončenie verejného obstarávania, resp. ukončenie postupu zadávania zákazky sa považuje odoslanie na zverejnenie oznámenia o výsledku verejného obstarávania a zverejnenie dokumentov na profile verejného obstarávateľa po uzavretí zmluvy v súlade so ZVO.
6. Ak zrušenie procesu verejného obstarávania je z dôvodu na strane Poskytovateľa, nevzniká poskytovateľovi nárok na odmenu a je na základe písomnej výzvy zo strany Objednávateľa povinný vyplatenú časť odmeny neodkladne vrátiť Objednávateľovi.
7. Nárok na odmenu alebo jej pomernú časť určenú podľa rozsahu skutočne poskytnutých Poradenských služieb vzniká Poskytovateľovi aj v obdobných prípadoch ako sú uvedené nižšie:
  - 7.1 Objednávateľ sa rozhodne nevyhlásiť obstarávanie a Poskytovateľ už začal s prípravou podkladov,
  - 7.2 Objednávateľ zruší vyhlásený postup obstarávania a toto nebolo spôsobené okolnosťami, za ktoré zodpovedá Poskytovateľ,
  - 7.3 Úrad pre verejné obstarávanie zruší postup obstarávania z dôvodov, za ktoré nezodpovedá podľa tejto zmluvy Poskytovateľ,
  - 7.4 riadne ukončenie realizovaného postupu verejného obstarávania bolo znemožnené iba z dôvodu nedostatočnej alebo nesprávnej technickej špecifikácie predmetu zákazky (úspešne napadnutej v revíznom postupe), ktorú Poskytovateľ nemohol posúdiť, alebo odporúčal zmeniť alebo doplniť špecifikáciu, ale Objednávateľ trval na pôvodnej špecifikácii.
8. V prípade, že je poskytovateľ registrovaným platiteľom DPH, k odmene dohodnutej v bode 2 tohto článku zmluvy bude pripočítaná DPH v sadzbe platnej v čase zdaniteľného plnenia. Poskytovateľ pre prípad, že nie je platiteľom DPH prehlasuje, že v prípade zmeny postavenia poskytovateľa na platcu DPH je zmluvná odmena dohodnutá v tejto zmluve konečná a nemenná a je považovaná na úrovni odmeny s DPH.
9. Dohodnutú výšku odmeny uhradí Objednávateľ bezhotovostným prevodom na bankový účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, pričom odmena sa považuje za uhradenú v deň, kedy bola príslušná platba odpísaná z účtu objednávateľa v prospech účtu Poskytovateľa.

## **Článok V**

### **Platobné podmienky**

1. Poskytovateľ vystaví Objednávateľovi faktúru za poskytnuté Poradenské služby:
  - 1.1 do 10 pracovných dní od zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku EÚ alebo výzvy vo Vestníku verejného obstarávania a od ukončenia verejného obstarávania – zverejnenia oznámenia o výsledku verejného obstarávania v Úradnom vestníku EU (nadlimitné zákazky) alebo vo Vestníku, verejného obstarávania (podlimitné zákazky) a zverejnení dokumentov na profile verejného obstarávateľa,
  - 1.2 za Poradenské služby podľa čl. II body 2.17 – 2.21 tejto zmluvy do 10. dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli služby poskytnuté. Povinnou prílohou faktúry je výkaz práce s opisom prevedených prác a časom spojeným s ich vykonaním, ktorý bude vopred schválený poverenou osobou Objednávateľa. Vzor výkazu práce tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že lehota splatnosti faktúr, ktorá začne plynúť odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi, je 30 dní. Poskytovateľ sa zaväzuje zasielať Objednávateľovi faktúry vo formáte PDF na e-mailovú , s čím Objednávateľ súhlasí a nemá voči tomu žiadne výhrady. Faktúra podľa tohto bodu Zmluvy sa považuje za doručenie Objednávateľovi prvým pracovným dňom nasledujúcim po dni jej zaslania na e-mailovú adresu uvedenú v tomto bode Zmluvy.
3. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Okrem toho musí obsahovať: označenie tejto Zmluvy, zosumarizované údaje z výkazu práce za poskytnuté Poradenské služby a deň ich splnenia, špecifikáciu Poradenských služieb, prílohy požadované Objednávateľom, identifikáciu objednávky Objednávateľa, ktorej sa faktúra týka. Faktúra sa nepovažuje za riadne vystavenú, ak chýba akákoľvek náležitosť v zmysle príslušných právnych predpisov a/alebo neobsahuje všetky náležitosti, na ktorých sa Zmluvné strany v tejto Zmluve dohodli.
4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa bodu 3. tohto článku tejto Zmluvy, Objednávateľ má právo vrátiť ju v lehote splatnosti na doplnenie alebo prepracovanie Poskytovateľovi. Poskytovateľ túto faktúru podľa charakteru nedostatkov buď opraví, alebo vystaví novú faktúru. Na tejto opravenej (novej) faktúre vyznačí novú lehotu splatnosti a doručí ju Objednávateľovi podľa bodu 2. tohto článku Zmluvy. Objednávateľ sa bez ohľadu na predchádzajúce dojednanie nedostáva do omeškania so zaplatením odmeny, pokiaľ faktúra nie je vystavená riadne a/alebo včas. Lehota splatnosti v takomto prípade neplynie, a to až do vystavenia riadnej faktúry.
5. Poskytovateľ berie na vedomie, že v zmysle zákona č. 215/2019 Z. z. o zaručenej elektronickej fakturácii a centrálnom ekonomickom systéme a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 215/2019 Z. z.“) mu vznikne povinnosť vydávať, okrem faktúry podľa tohto článku zmluvy, aj zaručenú elektronicke faktúru podľa zákona č. 215/2019 Z. z. Objednávateľ berie na vedomie, že v zmysle zákona č. 215/2019 Z. z. mu vznikne povinnosť prijímať od Poskytovateľa, okrem faktúry podľa tohto článku Zmluvy, aj zaručenú elektronicke faktúru, ktorú bude povinný vydávať Poskytovateľ podľa zákona č. 215/2019 Z. z..

## **Článok VI**

### **Doba trvania zmluvy**

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
2. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 24 (slovom dvadsaťštyri) po sebe nasledujúcich mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, resp. do vyčerpania stanoveného maximálneho finančného limitu 49 900,00 EUR (slovom štyridsaťdeväťtisícdeväťsto eur) bez DPH, stanoveného v článku IV bod 2. tejto Zmluvy.
3. Zmluvu je tiež možné skončiť na základe písomnej dohody Zmluvných strán, výpoveďou jednej zo Zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy tak, ako je uvedené v článku XIII tejto Zmluvy.

## **Článok VII**

### **Záruka a zodpovednosť za vady**

1. Poskytovateľ zodpovedá za to, že požiadavky Objednávateľa v zmysle tejto Zmluvy budú zabezpečené v celom rozsahu v súlade s touto Zmluvou.
2. Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek reklamovať nedostatky poskytnutých Poradenských služieb v rozsahu predmetu tejto Zmluvy, najneskôr však do jedného roku odo dňa splnenia predmetu Zmluvy. Reklamáciu je Objednávateľ povinný uplatniť bezodkladne písomne u Poskytovateľa.
3. Poskytovateľ je povinný odstrániť opodstatnene reklamovaný nedostatok alebo vadu plnenia predmetu tejto Zmluvy bezodkladne a bezplatne. Opodstatnenosť reklamácie bude v prípade potreby prednostne riešená vzájomnou dohodou Zmluvných strán.
4. Poskytovateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Objednávateľa, nevhodnosť ktorých nemohol Poskytovateľ zistiť ani pri vynaložení maximálnej odbornej starostlivosti, prípadne na nevhodnosť ktorých Objednávateľ upozornil a ten na ich použití trval.
5. V prípade porušenia ZVO zo strany Poskytovateľa Poskytovateľ zodpovedá za škodu, ktorá Objednávateľovi vznikla v súvislosti s týmto porušením v celom rozsahu.

## **Článok VIII**

### **Zodpovednosť za škodu**

1. Zodpovednosť za škodu vzniknutú porušením povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy sa bude riadiť ust. § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
2. Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za všetku vzniknutú škodu, ktorú mu spôsobil porušením svojich povinností podľa tejto Zmluvy, a to bez ohľadu na to, či ku vzniku škody došlo v dôsledku zavineného konania alebo jeho nedbanlivosťou.

3. Poskytovateľ zodpovedá za odbornosť poskytovaných Poradenských služieb podľa čl. I tejto Zmluvy a za ich súlad so ZVO a inými právnymi predpismi platnými v SR, konkrétne najmä za:
  - 3.1 správne stanovený postup zadávania zákazky vo verejnom obstarávaní,
  - 3.2 vykonanie procesných úkonov v súlade so ZVO (dodržanie zákonných lehôt),
  - 3.3 stanovenie podmienok účasti v súlade so ZVO a požiadaviek na predmet zákazky vo verejnom obstarávaní.
4. Poskytovateľ nezodpovedá za opis predmetu zákazky po vecnej stránke, ani za rozhodnutia komisie na vyhodnotenie ponúk a podmienok účasti Objednávateľa. Za uvedené zodpovedá v plnom rozsahu Objednávateľ.
5. Poskytovateľ nezodpovedá za vadné poskytnutie služieb, ktoré bolo spôsobené použitím podkladov a pokynov poskytnutých mu Objednávateľom, ak Poskytovateľ na vady podkladov Objednávateľa upozornil a ten na ich použitie trval.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje uhradiť celú škodu, ktorá Objednávateľovi vznikla v súvislosti s plnením tejto Zmluvy.
7. Poskytovateľ prehlasuje, že má riadne uzatvorenú poisťnú zmluvu vo vzťahu k zodpovednosti za škodu, ktorú by mohol spôsobiť výkonom činnosti odborného garanta.

#### **Článok IX** **Zmluvná pokuta a sankcie**

1. V prípade, že je Poskytovateľ v omeškaní alebo si neplní akýkoľvek záväzok vyplývajúci mu z tejto Zmluvy, Objednávateľ ho o danom porušení Zmluvy písomne upovedomí a určí mu lehotu, dokedy je povinný toto porušenie Zmluvy odstrániť.
2. Ak je Poskytovateľ v omeškaní s poskytovaním služieb podľa tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Poskytovateľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,2 % z odmeny za poskytnuté plnenie podľa tej ktorej konkrétnej objednávky za každý začatý deň omeškania. Nárok Objednávateľa na náhradu škody tým nie je dotknutý.
3. Nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty je Objednávateľ oprávnený jednostranne započítať s ktorýmkoľvek nárokom Poskytovateľa voči Objednávateľovi.
4. Poskytovateľ nebude v omeškaní, ak záväzok na plnenia alebo služby podľa tejto Zmluvy nemohol riadne a včas splniť pre okolnosti, ktoré po uzavretí tejto Zmluvy vznikli v dôsledku ním nepredvídateľných a neodvrátiteľných skutočností mimoriadnej povahy (vyššia moc) – lehoty pre plnenia podľa tejto Zmluvy sa predĺžia o dobu zodpovedajúcu dobe trvania takýchto okolností.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje zaplatiť zmluvnú pokutu vyúčtovanú v súlade s bodom 2. tohto článku Objednávateľovi na jeho bankový účet uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, a to najneskôr do 15 (slovom pätnásť) kalendárnych dní po doručení výzvy na jej úhradu.
6. Uplatnením zmluvných sankcií nie je dotknutý nárok na náhradu škody prevyšujúcu výšku zmluvnej sankcie.



7. Pokiaľ do uplynutia lehoty určenej podľa bodu 1 tohto článku Zmluvy nedôjde k odstráneniu daného porušenia Zmluvy, v takomto prípade ide o podstatné porušenie Zmluvy Poskytovateľom, ktoré zakladá právo Objednávateľa odstúpiť od Zmluvy.
8. Omeškanie Poskytovateľa s plnením predmetu plnenia podľa dohodnutých termínov podľa tejto Zmluvy sa považuje za podstatné porušenie povinností podľa tejto Zmluvy a Objednávateľ má v takomto prípade právo odstúpiť od tejto Zmluvy, a to po márnom uplynutí lehoty, určenej podľa bodu 1 tohto článku Zmluvy. Odstúpenie od Zmluvy nadobúda účinnosť dňom doručenia odstúpenia od Zmluvy Poskytovateľovi.
9. V prípade, že sa Objednávateľ dostane neoprávnene do omeškania s uhradením niektorej z faktúr vystavených Poskytovateľom v súlade s touto Zmluvou o viac ako 14 (slovom štrnásť) dní, má Poskytovateľ právo požadovať od Objednávateľa zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,02 % z nezaplatenej faktúry za každý deň omeškania.

## **Článok X** **Vyššia moc**

1. Zmluvné strany sa zbavia všetkej zodpovednosti za nesplnenie svojich povinností z tejto Zmluvy po dobu trvania vyššej moci do tej miery, pokiaľ od nich nebolo možné požadovať, aby nesplneniu svojich povinností z tejto Zmluvy z dôvodu vyššej moci predišli.
2. Za vyššiu moc je pre účely tejto Zmluvy považovaná každá udalosť nezávislá na vôli Zmluvných strán, ktorá znemožňuje splnenie zmluvných záväzkov a ktorú nebolo možné predvídať v dobe vzniku tejto Zmluvy. Za vyššiu moc sa z hľadiska tejto Zmluvy považuje najmä prírodná katastrofa, požiar, výbuch, silná víchrica, zemetrasenie, záplavy, vojna, štrajk, lock-down a iné udalosti, ktoré sú mimo akúkoľvek kontrolu Zmluvných strán.
3. Po dobu trvania vyššej moci sa splnenie záväzku podľa tejto Zmluvy pozastavuje do doby odstránenia následkov vyššej moci.

## **Článok XI** **Mlčanlivosť**

1. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o akýchkoľvek dôverných informáciách, o ktorých sa dozvedeli pri uplatňovaní si práv a plnení záväzkov v rámci zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou. Táto povinnosť pretrváva aj po skončení zmluvného vzťahu.
2. Informácie, o ktorých sa Poskytovateľ dozvie v rámci zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou, pričom pôjde o informácie označené Objednávateľom ako dôverné alebo pôjde o informácie tvoriace predmet obchodného tajomstva Objednávateľa (ďalej len „Dôverné informácie“), je Poskytovateľ povinný počas trvania tejto Zmluvy, ako aj po jej skončení, zachovávať v tajnosti a dôvernosti a pokiaľ to nie je nevyhnutné pre plnenie účelu Zmluvy, nie je oprávnený takéto informácie reprodukovať ani poskytovať tretím osobám alebo ich iným spôsobom využívať.
3. Skutočnosť, že sa jedná o Dôverné informácie, ako aj dĺžku doby zachovania mlčanlivosti oznámi Poskytovateľ Objednávateľovi písomne vopred, pred sprístupnením týchto informácií.

4. Poskytovateľ je povinný tiež zabezpečiť, aby akákoľvek tretia osoba, ktorej budú dôverné informácie sprístupnené, dodržala záväzok mlčanlivosti v zmysle tohto článku Zmluvy.
5. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na Dôverné informácie, ktoré sú alebo sa stali verejne dostupné bez akéhokoľvek porušenia záväzkov Poskytovateľa, boli známe Poskytovateľovi ešte pred začatím zmluvných rokovaní alebo mu boli poskytnuté treťou osobou, musia byť zverejnené v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi týkajúcimi sa sprístupňovania informácií.

## **Článok XII**

### **Komunikácia Zmluvných strán a doručovanie**

1. Akákoľvek komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou prebieha medzi Zmluvnými stranami písomnou formou (pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak) a to tak, že písomnosti doručované jednou Zmluvnou stranou druhej Zmluvnej strane budú doručované prostredníctvom pošty ako doporučená listová zásielka, alebo prostredníctvom kuriérskej služby, alebo osobne, alebo prostredníctvom elektronickej pošty výlučne prostredníctvom kontaktných osôb a na adresy Zmluvných strán uvedené v tomto článku Zmluvy.
2. Všetky úkony urobené písomne sú považované za doručené okamihom ich prevzatia druhou Zmluvnou stranou. Písomnosť sa bude považovať za doručenú aj vtedy, ak nebude prevzatá druhou Zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná, a to dňom, kedy bola uložená na pošte po neúspešnom pokuse pošty o doručenie písomnosti adresátovi. Písomnosť sa považuje za doručenú aj odmietnutím jej prevzatia. V prípade doručovania písomnosti elektrickou poštou sa písomnosť pokladá za doručenú momentom, kedy bude odosielateľovi správy elektrickou poštou doručené oznámenie o doručení správy elektrickou poštou.
3. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo v ktorý márne uplynie odberná lehota pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou Zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke doručovanej poštou preukázateľne poštou vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde.
4. Pre účely doručovania si Zmluvné strany oznámili nasledovné kontaktné osoby, adresy a kontaktné údaje, ktoré sa použijú, pokiaľ príslušná Zmluvná strana písomne neoznámí druhej Zmluvnej strane inú adresu a iné kontaktné údaje:

Pre Poskytovateľa:

Pre Objednávateľa:

5. Zmluvné strany sa zaväzujú oznámiť si akékoľvek zmeny údajov, ktoré sa týkajú tejto Zmluvy, najmä zmenu adresy ich sídla a bankového spojenia. Ak niektorá Zmluvná strana nesplní túto povinnosť, zodpovedá za akúkoľvek škodu vzniknutú v dôsledku nesplnenia tejto povinnosti.

### **Článok XIII** **Skončenie zmluvy**

1. Táto Zmluva zaniká uplynutím času, na ktorý bola uzavretá, alebo vyčerpaním stanoveného maximálneho finančného limitu 49 900,00 EUR (slovom štyridsaťdeväťtisícdeväťsto eur) bez DPH, stanoveného v článku IV bod 2. tejto Zmluvy, podľa toho, ktorá z týchto dvoch skutočností nastane skôr .
2. Túto Zmluvu je možné skončiť na základe písomnej dohody Zmluvných strán, a to dňom určeným v písomnej dohode. V dohode sa upravia aj vzájomné nároky Zmluvných strán vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo ich porušenia ku dňu zániku Zmluvy dohodou.
3. Ktorákoľvek zo Zmluvných strán je oprávnená túto Zmluvu vypovedať, a to aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane.
4. Jednostranne je možné túto Zmluvu skončiť taktiež odstúpením od Zmluvy:
  - 4.1 podľa čl. IX bod 7. a 8. tejto Zmluvy, a
  - 4.2 podľa bodu 5. tohto článku tejto Zmluvy, a
  - 4.3 podľa ust. § 345 a nasl. Obchodného zákonníka, ak druhá Zmluvná strana podstatne poruší niektorú svoju povinnosť zo záväzkového vzťahu založeného touto Zmluvou.
5. Objednávateľ je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť predovšetkým v prípade, ak mu vznikla škoda v súvislosti s poskytovaním služieb na základe tejto Zmluvy, alebo Poskytovateľ opakovane, aj po písomnom upozornení porušuje ktorúkoľvek zo svojich povinností podľa tejto Zmluvy, najmä povinnosť poskytovať Poradenské služby na dostatočnej odbornej úrovni, riadne, včas a v primeranej kvalite. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy predovšetkým v prípade, ak mu Objednávateľ neuhradí vyfakturovanú sumu v dohodnutej lehote splatnosti faktúry.
6. Oznámenie o odstúpení od tejto Zmluvy musí byť písomné, musí obsahovať konkrétny dôvod odstúpenia od tejto Zmluvy a musí byť doručené druhej Zmluvnej strane, inak sa nepovažuje za oznámenie o odstúpení od tejto Zmluvy. Odstúpením od tejto Zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti Zmluvných strán, s účinkami ex nunc. Odstúpenie od tejto Zmluvy sa však nedotýka nároku na uplatnenie zmluvnej pokuty, na náhradu škody vzniknutej porušením Zmluvy, ani zmluvných ustanovení týkajúcich sa voľby práva, riešenia sporov medzi Zmluvnými stranami a iných ustanovení, ktoré podľa prejavenej vôle Zmluvných strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení Zmluvy. Účinky odstúpenia od Zmluvy nastávajú, pokiaľ v odstúpení nie je uvedené inak, dňom doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
7. V prípade, že dôjde k zániku tejto Zmluvy zo strany Objednávateľa, Poskytovateľ má nárok na zaplatenie časti odmeny zodpovedajúcej už poskytnutému plneniu ku dňu zániku tejto Zmluvy. Poskytovateľ bude už poskytnuté plnenie tejto Zmluvy ku dňu zániku tejto Zmluvy fakturovať v rozsahu skutočne poskytnutého plnenia tejto Zmluvy odsúhlaseného Objednávateľom.

## Článok XIV Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Zmluva a právne vzťahy ňou založené a s nimi súvisiace sa budú spravovať právnym poriadkom SR, predovšetkým ZVO a Obchodným zákonníkom a prípadné spory vyplývajúce zo zmluvných vzťahov tejto Zmluvy budú riešiť predovšetkým osobným rokovaním a zmierom. Ak to nebude možné, tak vzájomné spory budú Zmluvné strany riešiť prostredníctvom vecne a miestne príslušných súdov SR.
3. Ak sa zistí, že niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je neplatné alebo neúčinné, neplatnosť alebo neúčinnosť ustanovenia nebude mať za následok neplatnosť alebo neúčinnosť ďalších ustanovení Zmluvy, ani samotnej Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že neplatné alebo neúčinné ustanovenie bez zbytočného odkladu nahradia tak, aby bol v čo najväčšom možnom rozsahu dosiahnutý účel, ktorý v čase uzavretia tejto Zmluvy sledovali neplatným alebo neúčinným ustanovením. Obdobne budú zmluvné strany postupovať aj v prípade, ak sa zistí, že niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je nevykonateľné.
4. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len formou písomných očíslovaných dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami.
5. Zmluva sa vyhotovuje v 2 (slovom dvoch) rovnopisoch, po jednom pre každú Zmluvnú stranu.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
  - a) Príloha č. 1 – Výkaz práce
  - b) Príloha č. 2 – Opis predmetu zákazky – špecifikácia a rozsah predmetu plnenia
  - c) Príloha č. 3 – Ponuka
  - d) Príloha č. 4 – Zoznam subdodávateľov
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, uzatvárajú túto Zmluvu slobodne a vážne, nie v tiesni a ani za inak nápadne nevýhodných podmienok, a preto ju po jej prečítaní na znak súhlasu vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa

.....  
Mgr. Peter Egry  
predseda predstavenstva  
Slovenská konsolidačná, a.s.

.....  
Mgr. Zuzana Obertová  
podpredseda predstavenstva  
Slovenská konsolidačná, a.s.

V Bratislave, dňa

.....  
JUDr. Ivan Boška  
konateľ  
AIOLOS Consulting s.r.o.

## Príloha č. 1 Zmluvy

### VÝKAZ PRÁCE

Číslo zmluvy	
Poskytovateľ	
Názov zadania	
Obdobie vykonávania činností	

Dátum	Čas vykonania prác		Počet osôb	Popis činností vykonávaných na základe zmluvy a popis zrealizovaných výstupov	Počet odpracovaných hodín	Miesto výkonu
	Od	Do				

\_\_\_\_\_  
Objednávateľ

\_\_\_\_\_  
Poskytovateľ

## Príloha č. 2 Zmluvy

### Opis predmetu zákazky - špecifikácia a rozsah predmetu plnenia

Poradenskými službami sa rozumie najmä, nie však výlučne, poskytovanie odborných konzultácií pri príprave a v procese verejného obstarávania a komplexná príprava a realizácia jednotlivých súťaží verejného obstarávania, s dôrazom na zabezpečenie všetkých povinností Objednávateľa ako verejného obstarávateľa vyplývajúcich zo ZVO v rámci realizovaných postupov zadávania zákaziek v rámci pokynov Objednávateľa, a to najmä:

1. odporúčanie najvhodnejšieho postupu zadávania zákazky,
  2. vypracovanie zdôvodnenia použitia priameho rokovacieho konania,
  3. vypracovanie súťažných podkladov,
  4. zaslanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, resp. výzvy na predkladanie ponúk, do Vestníka verejného obstarávania / Úradu pre úradné publikácie Európskej únie,
  5. zverejnenie súťažných podkladov a iných dokumentov v profile Objednávateľa na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie v súlade so ZVO,
  6. posúdenie skutočností uvedených v žiadosti o vysvetlenie k súťažným podkladom, v žiadosti o nápravu, v doručených námietkach, v rozhodnutí o odvolaní a v súčinnosti s odborným pracovníkom Objednávateľa vypracovanie návrhu odpovedí na žiadosti o vysvetlenie k súťažným podkladom, vybavení žiadostí o nápravu, námietok a pod.,
  7. zabezpečenie elektronickej komunikácie,
  8. zabezpečenie komunikácie so záujemcami a uchádzačmi,
  9. vypracovanie a zaslanie návrhov žiadostí o vysvetlenie ponúk, oznámení o vylúčení záujemcov/uchádzačov a oznámení o výsledku hodnotenia ponúk uchádzačom,
  10. zabezpečenie člena hodnotiacej komisie bez práva hodnotiť,
  11. vypracovanie zápisníc z otvárania a vyhodnotenia ponúk,
  12. v prípade potreby realizáciu elektronickej aukcie (cena aukcie bude zahrnutá v zmluvne dohodnutej hodinovej sadzbe),
  13. v spolupráci s Objednávateľom vybavovanie žiadostí o nápravu,
  14. v spolupráci s Objednávateľom vypracovanie vyjadrení k námietkam,
  15. vypracovanie a zaslanie oznámení o výsledku obstarávania (na zverejnenie) v súlade so ZVO,
  16. vypracovanie vyjadrení v súvislosti s revíznymi postupmi, prípadne vypracovanie vyjadrení k zisteniam iných kontrolných orgánov,
  17. poskytovanie poradenstva pri plánovaní verejného obstarávania, príprave vnútorných predpisov organizácie v oblasti verejného obstarávania a riešení ďalších otázok spojených s verejným obstarávaním,
  18. poskytovanie konzultácií k odborným otázkam aplikácie slovenského a európskeho práva v oblasti verejného obstarávania,
  19. poskytovanie poradenstva v otázkach plnenia zmlúv, ktoré sú výsledkom Služieb obstarávania a to najmä, ale nielen, interpretácie zmluvných podmienok a poskytovania stanovísk k dodatkom,
  20. poskytovanie poradenstva v konaniach týkajúcich sa verejného obstarávania pred kontrolnými orgánmi,
  21. parciálne konzultácie k procesom obstarávania konkrétnych zákaziek,
- Súčasťou vyššie uvedených činností uvedených nie je:
1. definovanie a opis predmetu obstarávania,
  2. určenie predpokladanej hodnoty predmetu zákazky,
  3. delegovanie osôb do komisie na otváranie, resp. hodnotenie ponúk, okrem delegovania jednej osoby bez práva hodnotiť.

### **Príloha č. 3 Zmluvy**

#### **Ponuka**

Obchodné meno uchádzača: AIOLOS Consulting s.r.o.  
IČO: 54 611 415  
So sídlom: Gunduličova 903/4, 811 05 Bratislava  
Meno kontaktnej osoby: JUDr. Ivan Boška, konateľ  
Tel. kontakt:  
e-mail:  
Platca DPH: áno

V zmysle doručeného mailu zo dňa 16.10.2024 Vám posielame ponuku na poskytovanie konzultačných služieb spoločnosti AIOLOS Consulting s.r.o.

<b>Predmet zákazky v zmysle Rámcovej zmluvy o poskytovaní služieb</b>	<b>Hodinová sadzba v EUR bez DPH</b>	<b>Hodinová sadzba v EUR s DPH</b>
Hodinová sadzba podľa Článku IV bod 4. a) Rámcovej zmluvy o poskytovaní služieb	<b>80,-</b>	<b>96,-</b>

## Príloha č. 4 Zmluvy

### Zoznam subdodávateľov

Poskytovateľ a jeho prípadní subdodávateľia, ktorí sa podieľajú na plnení zmluvy priamo alebo nepriamo, podľa zákona č. 315/2016 Z. z. v znení neskorších predpisov musia byť v súlade so ZVO zapísaní v registri partnerov verejného sektora počas celej doby trvania tejto zmluvy. U subdodávateľov táto povinnosť platí len vtedy, ak subdodávateľia majú povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. v znení neskorších predpisov.

<b>P. č.</b>	<b>Subdodávateľ</b> (meno a priezvisko alebo obchodné meno resp. názov, adresa pobytu alebo sídlo, miesto podnikania)	<b>IČO subdodávateľa</b> alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo	<b>Kontaktná osoba subdodávateľa</b> (údaj o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a tel. číslo)	<b>Popis vykonávanej činnosti subdodávateľom - predmet subdodávok</b> (časť, prípadne položka)	<b>Podiel plnenie zmluvy v % z celkového objemu</b> (podiel subdodávky v percentuálnom vyjadrení)
1	nie				
2	nie				
3	nie				
4	nie				