

ZMLUVA č.25 2024/2025 OV

o poskytovaní praktického vyučovania formou odborného výcviku podľa zákona č.61/2015 Z. z.
o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov

ktorú uzatvorili:

Spoločnosť: **Mobis Slovakia s.r.o.**

So sídlom: MOBIS ulica 1, 013 02 Gbeľany

Zapísaná: Obchodný register Okresného súdu Žilina, oddiel: Sro, vložka č.: 14983/L

Konajúca prostredníctvom: Mgr.Ing.Eva Kilián, splnomocnenec

IČO : 35 876 557

IČ DPH : SK20 2178 7768

Číslo účtu:

Telefón: 041/ 41515 8551

d'alej iba spoločnosť

a

Stredná odborná škola strojnícka, Športová ulica 1326, 024 01 Kysucké Nové Mesto
zastúpená riaditeľom: **Mgr. Ing. Ondrej HOLIENČÍKOM**

IČO: 17053722, Bankové spojenie: Štátna pokladnica:

tel.: 041/4212213, fax: 041/4254702,

d'alej iba SOŠs, takto :

I.

Spoločnosť sa zaväzuje poskytovať praktické vyučovanie formou odborného výcviku pre 1 žiaka SOŠ strojníckej, ktorý je žiakom 3.ročníka učebného odboru strojní mechanik , v **dňoch pondelok až piatok v každom nepárnom týždni**, za účelom rozšírenia jeho odborných vedomostí a zručností.

II.

Na základe tejto zmluvy bude spoločnosť poskytovať pre žiaka primeranú prácu v rámci učebných osnov a svojho podnikateľského zamerania. Práce budú zamerané: bezpečnostné predpisy pracoviska, v oblasť ručného obrábania kovov, strojového obrábania, výroba a montáž strojových súčiastok, úprava a montáž súčiastok strojov a zariadení. Pre prípad takých úprav podnikateľského zamerania spoločnosti, ktoré by boli prekážkou poskytovania práce podľa učebných osnov, si spoločnosť vyhradzuje právo poskytovať žiakom po predchádzajúcom písomnom upozornení SOŠs také práce, ktoré by učebným osnovám zodpovedali len čiastočne.

III.

Za produktívnu prácu, ktorú vykoná žiak počas odborného výcviku v prospech spoločnosti, poskytne spoločnosť odmenu 5,00 € za každú odpracovanú hodinu žiaka v zmysle § 27 Zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Z danej sumy bude žiakovi vyplatená odmena minimálne vo výške 4,50 € na základe skutočne odpracovaných hodín, najmenej však 50 % z hodinovej minimálnej mzdy. Pri určovaní výšky odmeny sa zohľadňuje aj kvalita práce žiaka. Škola bude sumu fakturovať mesačne a bude spoločnosti doručovať faktúry elektronicky, na základe evidencie dochádzky, ktorá bude potvrdená spoločnosťou vždy do 5.dňa nasledujúceho mesiaca. Splatnosť faktúry je 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry spoločnosti. Faktúra za príslušný mesiac bude vystavená a zaslaná spoločnosti na adresu : msk invoice@mobis.com bezodkladne po potvrdení dochádzky. Faktúra musí mať všetky náležitosti v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov, inak bude vrátená SOŠs na opravu. Odo dňa vrátenia faktúry podľa predchádzajúcej vety neplynie doba splatnosti. Po doručení opravenej faktúry začne plynúť nová 30 dňová lehota splatnosti. Spoločnosť môže zo svojich prostriedkov poskytovať žiakom podnikové štipendium.

IV.

Spoločnosť sa zaväzuje zabezpečiť:

- ↪ dodržiavanie bezpečnosti práce vykonávanej žiakom SOŠs, opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri vykonávaní praktického vyučovania
- ↪ vhodné priestory a primeranú prácu pre plnenie učebných osnov s výhradou podľa článku II.
- ↪ vhodné nástroje a náradie zodpovedajúce bezpečnostným predpisom, osobné ochranné pracovné prostriedky podľa povahy pracovnej činnosti a posúdenie zdravotnej, zmyslovej a psychologickej spôsobilosti žiaka, ak sa na výkon praktického vyučovania jej posúdenie vyžaduje
- ↪ rozvrh pracovného dňa v dĺžke **7 hodín** vrátane polhodinovej prestávky na obed v súlade so svojim pracovným časom
- ↪ počas pracovného dňa priebežné poučenie o bezpečnostných predpisoch
- ↪ evidenciu dochádzky a vykonanej práce do karty žiaka vždy do 10.dňa nasledujúceho mesiaca
- ↪ hodnotenie žiakov 1-krát mesačne vždy do 5.dňa nasledujúceho mesiaca
- ↪ zabezpečí žiakovi teplú stravu (obed) v priestoroch zamestnávateľa v dňoch odborného výcviku.

Zodpovedný inštruktor pri žiakovi počas pracovného dňa je určený zamestnanec spoločnosti :

p. Marek Skopal , č.t. _____ mail: marek.skopal@mobis.com

Inštruktor je fyzická osoba, pod vedením ktorej žiak vykonáva praktické vyučovanie na pracovisku spoločnosti. Inštruktor musí mať stredné odborné vzdelanie, resp. úplné stredné odborné vzdelanie v príslušnom odbore, alebo v príbuznom odbore, v ktorom sa žiak pripravuje.

Inštruktorom môže byť len osoba, ktorá vykonávala najmenej 3 roky povolanie, alebo odborné činnosti v rozsahu vzdelávacích štandardov pre príslušný študijný alebo učebný odbor.

Odborný výcvik môžu pod vedením jedného inštruktora vykonávať najviac traja žiaci.

Spôsob účasti inštruktora na hodnotení a kvalifikácii žiaka:

Zodpovedný inštruktor sa v spolupráci s príslušným pedagogickým zamestnancom SOŠs podieľa na priebežnom hodnotení žiaka 1-krát mesačne, a na celkovom hodnotení a klasifikácii žiaka na konci 1.polroka a na konca 2.polroka príslušného školského roka.

Poverený zamestnanec spoločnosti posiela priebežné mesačné slovné alebo písomné hodnotenie poverenému pedagogickému zamestnancovi SOŠs elektronickou formou.

Konečnú klasifikáciu vykonáva príslušný pedagogický zamestnanec SOŠs KNM.

Hodnotenie sa vyjadruje klasifikáciou výkonov žiakov stupňom výborný až nedostatočný, resp. neklasifikovaný.

Hodnotenú činnosti žiaka:

- ↪ odborné vedomosti žiaka k vykonávanej práci
- ↪ kvalita vykonávanej práce žiaka
- ↪ hodnotenie praktických zručností žiaka pri pridelennej práci
- ↪ samostatnosť žiaka pri práci
- ↪ prístup žiaka k povinnostiam a pokynom inštruktora
- ↪ dodržiavanie BOZP a ochrany zdravia pri práci
- ↪ udržiavanie poriadku na pracovisku.

SOŠs sa zaväzuje zabezpečiť:

- ↪ úvodné školenie o bezpečnosti práce,
- ↪ kontrolu žiakov počas pracovnej doby v pracovných priestoroch spoločnosti pracovníkmi SOŠs :
ZPV: Mgr. Zdenka Ballayová, č.t.: 0905 461 560, mail: zdenka.ballayova@sossknm.sk,
HMOV Mgr. Anton Vlček, č.t.: _____, mail: anton.vlcek@sossknm.sk , Bc. Lisková Katarína,
t.č. : _____, mail: katarina.liskova@sossknm.sk a títo pracovníci sledujú evidenciu dochádzky a
správanie žiakov,
- ↪ kontrolu vhodnosti pridelennej práce podľa učebných osnov.

Riaditeľ SOŠs určil majstrov odbornej výchovy:

- ☞ ZPV: Mgr. Zdenka Ballayová, č.t.: 0905 461 560, mail: zdenka.ballayova@sossknm.sk
- ☞ HMOV Mgr. Anton Vlček, mobil: , mail: anton.vlcek@sossknm.sk
- ☞ Bc. Lisková Katarína, mobil: mail: katarina.liskova@sossknm.sk

V.

Na základe tejto zmluvy má menovaný žiak v dňoch vykonávania odborného výcviku zmenené miesto pracoviska z priestorov SOŠs na pracovné priestory spoločnosti. V prípade úrazu alebo inej nepredvídanej udalosti sa priestory spoločnosti budú považovať za pracovisko žiaka.

VI.

Spoločnosť si vyhradzuje právo výpoveďou ukončiť zmluvný vzťah u jednotlivého žiaka v prípade, že dôjde zo strany žiaka k závažnému porušeniu alebo opätovnému menej závažnému porušeniu pracovnej disciplíny, najmä predpisov o ochrane bezpečnosti a zdravia pri práci. Pred uplynutím dohodnutej doby trvania zmluvy je možné ju vypovedať oboma zmluvnými stranami pri neplnení povinností prevzatých jednotlivými ustanoveniami tejto zmluvy. Výpoveď musí byť písomná a doručená. Výpovedná doba je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca, ktorý nasleduje po doručení výpovede. Spoločnosť môže zmluvu zrušiť i okamžite, a to vtedy, ak žiak hrubým spôsobom porušil pracovnú disciplínu alebo predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Za hrubé porušenie sa považuje i dokázané odcudzenie alebo úmyselné poškodenie akejkoľvek časti majetku spoločnosti.

VII.

Spoločnosť bude za podmienok určených touto zmluvou zabezpečovať odborný výcvik pre nasledovného žiaka:

P.č.	Meno a priezvisko žiaka	Identifikačné údaje pracoviska	Inštruktor	Profesia	Dátum narodenia
1.	Miroslav Brňák			Strojní mechanik	

Praktické vyučovanie formou odborného výcviku začína dňa 04.09. 2024 a končí dňa 16.05. 2025.

Identifikačné údaje pracoviska spoločnosti: Mobis Slovakia s.r.o., MOBIS ulica č.1, 013 02 Gbeľany.

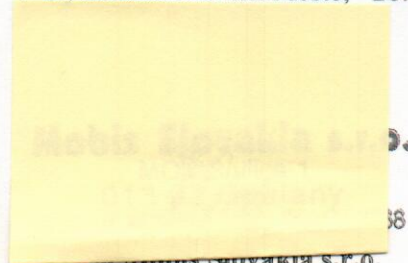
VIII.

Zmluva sa uzatvára na obdobie od 10.09. 2024 do 25.04. 2025. Zmluvné strany sa zaväzujú plniť povinnosti, ktoré pre ne z tejto zmluvy vyplývajú, čo potvrdzujú podpismi svojich zástupcov.

Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, každá zmluvná strana obdrží po jednom z nich.

Zmluvu možno vypovedať písomne vzájomnou dohodou alebo výpoveďou zmluvných strán s výpovednou lehotou jeden mesiac.

V Kysuckom Novom Meste, 28.08. 2024



Mgr. Ing. Eva Kilián
HR Senior Manager
na základe poverenia



Stredná odborná škola strojnícka
Mgr. Ing. Ondrej Holienčík
riaditeľ SOŠs KNM