

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov medzi zmluvnými stranami

Objednávateľ:

Obchodné meno: **MH Invest, s.r.o.**
Sídlo: Mlynské Nivy 44/A, 821 09 Bratislava
IČO: 36 724 530
DIČ: 2022302931
IČ DPH: SK2022302931
Bankové spojenie: Tatra banka, a. s.
IBAN: SK81 1100 0000 0026 2976 3039
E-mail: mhinvest@mhinvest.sk
Zapísaný v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, Oddiel Sro, Vložka 44056/B
Štatutárny orgán: Ing. Adrián Jenčo, LL.M, MBA

(ďalej ako „**Objednávateľ**“)

a

Poskytovateľ:

Obchodné meno: **PROCESS MANAGEMENT, s.r.o.**
Sídlo: Gaštanová 13, 811 04 Bratislava
IČO: 36 356 794
DIČ: 2022185275
IČ DPH: SK2022185275
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.
IBAN: SK10 7500 0000 0040 0355 0997

Kontaktná osoba: Ing. Tomáš Cholasta, executive partner
E-mail: tender@p-m.sk
Zapísaný v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka číslo: 40454/B
Štatutárny orgán: Mgr. Peter Varga, konateľ

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ ďalej spolu ako „Zmluvné strany“)

Článok I. Úvodné ustanovenia

1. Objednávateľ je verejným obstarávateľom v zmysle § 7 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „Zákon“), z tohto dôvodu je povinný realizovať zadávanie zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác, zákaziek na poskytnutie služieb v zmysle Zákona.
2. Poskytovateľ je spoločnosť podnikajúca najmä v oblasti verejného obstarávania a poradenstva v procesoch verejného obstarávania ktorá má dostatočné odborné, technické a personálne kapacity na riadne plnenie poskytovania služieb pre Objednávateľa.
3. Zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto Zmluvy na základe výsledku zadávania podlimitnej zákazky podľa § 108 Zákona za účelom poskytnutia komplexných odborných služieb v oblasti verejného obstarávania pri realizácii Objednávateľom vybraných verejných obstarávaníach.

Článok II. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa za podmienok uvedených v Zmluve vykonať pre Objednávateľa všetky činnosti spojené s vypracovaním dokumentov a realizáciou Objednávateľom vybraných verejných obstarávaní a projektov, a to v písomnej podobe pričom konkrétny rozsah a predmet bude závisieť od konkrétnych postupov zadávania zákazky (ďalej len „Zákazka“) v zmysle Zákona (nadlimitná zákazka, podlimitná zákazka, atď.) a to v písomnej podobe.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje pre Objednávateľa v rámci svojho záväzku poskytovať služby spočívajúce v zabezpečení verejného obstarávania a to samostatne v súvislosti so Zákazkami podľa výberu Objednávateľa, a to najmä nasledovné úkony súvisiace s činnosťou Objednávateľa ako verejného obstarávateľa týkajúce sa Zákazky:
 - a) konzultácie, usmernenia a vypracovanie súťažných podkladov/opisných formulárov a všetkých relevantných dokladov a dokumentov potrebných na realizáciu jednotlivých Zákaziek na základe podkladov od Objednávateľa v súlade s jeho požiadavkami a so Zákonom;
 - b) určenie podmienok účasti na základe požiadaviek a zdôvodnení ich opodstatnenosti zo strany Objednávateľa;
 - c) určenie a zdôvodnenie použitého postupu verejného obstarávania;
 - d) vypracovanie a zaslanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania/výzvy na predkladanie ponúk na zverejnenie do vestníkov (EÚ a ÚVO), resp. zverejnenie opisného/objednávkového formuláru v rozhraní EKS;
 - e) zverejnenie súťažných podkladov každej Zákazky na profile Objednávateľa;
 - f) vypracovanie menovacích dekrétov členov komisie (ak sa uplatňuje);
 - g) kompletne administratívne spracovanie priebehu verejného obstarávania v súlade s princípom transparentnosti a Zákonom;
 - h) zabezpečenie informačných povinností v zmysle Zákona;
 - i) vypracovanie čestných vyhlásení členov komisie v súlade so Zákomom (ak sa uplatňuje);

- j) vypracovanie a zaslanie oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk v súlade so Zákonom (ak sa uplatňuje);
- k) príprava podkladov k podpisu zmluvy;
- l) vypracovanie a zaslanie na zverejnenie oznámenia o výsledku verejného obstarávania do príslušných vestníkov;
- m) vypracovanie správy o Zákazke (ak sa uplatňuje);
- n) zverejnenie Zákonom stanovených náležitostí na profile Objednávateľa podľa § 64 Zákona (ak sa uplatňuje), okrem poskytovania plnení podľa § 64 ods. 1 písm. d) Zákona;
- o) odovzdanie kompletnej dokumentácie zo zrealizovaného verejného obstarávania každej jednotlivej Zákazky Objednávateľovi spolu s vypracovanými podkladmi v editovateľnej podobe, a to najneskôr do 30 dní po uzatvorení zmluvy medzi Objednávateľom a úspešným uchádzačom na Zákazku, pričom podkladmi v editovateľnej podobe sa rozumejú súbory vo formáte docx., ktoré nie sú opatrené heslom a ktoré budú Objednávateľovi odovzdané na dátovom nosiči, ktorým môže byť CD nosič, alebo USB nosič;
- p) komunikácia a administratívna príprava dokumentácie z verejného obstarávania a poskytnutie súčinnosti v prípade kontroly/overovania procesu verejného obstarávania súvisiaceho s každou jednotlivou Zákazkou vykonávanou príslušným orgánom a vypracovanie vyjadrení ku kontrolným zisteniam.

Okrem uvedených služieb sa Poskytovateľ zaväzuje poskytovať aj služby týkajúce sa všeobecného poradenstva, vyhotovenia analýz alebo odborných vyjadrení vo vzťahu k zadávaniu zákaziek podľa Zákona a to na základe dopytu Objednávateľa.

3. Súčasťou poskytovaných odborných služieb uvedených vyššie nie je:

- a) definovanie a opis predmetu zákazky (Poskytovateľ pri tejto činnosti poskytuje konzultačné služby vo vzťahu k pravidlám a podmienkam vyplývajúcim zo Zákona);
- b) vypracovanie návrhu obchodných podmienok dodania predmetu zákazky (Poskytovateľ pri tejto činnosti poskytuje konzultačné služby vo vzťahu k pravidlám a podmienkam vyplývajúcim zo Zákona príp. inými právnymi predpismi Slovenskej republiky);
- c) stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ), resp. validácia oprávnenosti a opodstatnenosti stanovenej PHZ, resp. potreby obstarania predmetu zákazky ako ani jeho rozsahu;
- d) poskytovanie plnení vyplývajúcich zo Zákona po uzavretí zmluvy vo vzťahu k povinnostiam podľa § 12 ods. 3 Zákona, § 64 ods. 1 písm. d) Zákona.

Článok III.

Cena za služby a platobné podmienky

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi odplatu v rozsahu Poskytovateľom skutočne poskytnutých služieb. Zmluvné strany sa dohodli na hodinovej odplate vo výške 85 ,- EUR bez DPH (slovom osemdesiatpäť eur). Rozsah poskytnutých služieb bude max. 1882 osobohodín 15 min. (slovom: tisícosemstoosemdesiatdva osobohodín a pätnásť minút). Celková odplata za poskytnutie služieb podľa tejto Zmluvy počas platnosti a účinnosti tejto Zmluvy nesmie prekročiť sumu 160 000,- EUR bez DPH (slovom stošesťdesiat tisíc eur). Za jednu (1) hodinu poskytovania služieb sa považuje šesťdesiat (60) minút poskytovania služieb. Hodinová odmena je v prípade „nevyčerpania“ celej hodiny fakturovaná alikvotne, najmenej však v rozsahu 0,125 hodiny (7,5 minúty).

2. K cene za osobohodinu poskytovaných služieb, uvedenej v bode 1. tohto článku, bude pripočítaná DPH, ktorej výška sa vypočíta podľa príslušných právnych predpisov.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že pred poskytnutím služieb na základe tejto Zmluvy bude vopred odsúhlasený približný rozsah hodín nevyhnutný pre realizáciu úkonov/poradenstva na základe požiadavky Objednávateľa. Rozsah hodín podľa predchádzajúcej vety tvorí podklad pre fakturáciu služieb Poskytovateľom, pričom v odôvodnených prípadoch a po vzájomnej dohode zmluvných strán môže byť rozsah upravený.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že odmena je splatná na základe vystavenej faktúry, so splatnosťou **30 (tridsať) dní** odo dňa jej doručenia Objednávateľovi, ktorú bude Objednávateľ poukazovať na účet uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že fakturácia bude prebiehať na mesačnej báze a Poskytovateľ faktúru za príslušný mesiac vystaví vždy najneskôr do 5 pracovných dní mesiaca nasledujúceho po príslušnom mesiaci. Zmluvné strany sa dohodli, že faktúra bude Objednávateľovi zasielaná vo forme elektronickej faktúry, ktorá je v zmysle § 71 ods. 1 zákona o DPH daňovým dokladom. Elektronická faktúra nemusí obsahovať zaručený elektronický podpis. Elektronická faktúra sa bude Objednávateľovi doručovať na email: **mhinvest@mhinvest.sk**, prípadne na iný email, dostatočne vopred určený na základe písomného pokynu Objednávateľa.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že faktúry sa považujú za zaplatené dňom pripísania celej príslušnej fakturovanej sumy na bankový účet Poskytovateľa uvedený v tejto Zmluve alebo na iný bankový účet, ktorý je uvedený vo faktúre Poskytovateľa.

Článok IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ je povinný postupovať pri plnení svojich záväzkov stanovených touto Zmluvou s odbornou starostlivosťou a v súlade so Zákonom, a podľa pokynov Objednávateľa.
2. Poskytovateľ je povinný pri výkone činností podľa tejto zmluvy dbať o dobré meno Objednávateľa a chrániť ho pred poškodením.
3. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi všetku súčinnosť a všetky informácie, podklady, dokumenty, listiny alebo iné písomnosti, ktoré má k dispozícii a ktoré od neho bude Poskytovateľ požadovať, potrebné na splnenie povinností Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy a to najmä:
 - a) poskytnúť všetky informácie, ktoré by mohli mať vplyv na postup Poskytovateľa pri poskytovaní služby,
 - b) sprístupniť podklady, doklady alebo akúkoľvek inú dokumentáciu, ktoré sú potrebné pre riadne poskytnutie služby alebo ktoré si Poskytovateľ vyžiada,
 - c) poskytnúť prístupové údaje Objednávateľa do profilu verejného obstarávateľa na stránke Úradu pre verejné obstarávanie, prihlasovacie meno, heslo a oznamovať Poskytovateľovi každú aktualizáciu prístupových údajov Objednávateľa (vzťahuje sa aj na EKS),
 - d) na jeho požiadanie vyčleniť potrebný okruh zamestnancov, ktorí sa v rozsahu požadovanom Poskytovateľom budú priamo podieľať na predmete Zmluvy za účelom zabezpečenia rýchleho a efektívneho poskytnutia potrebnej súčinnosti zo strany Objednávateľa,
 - e) vytvoríť riadne podmienky pre vykonanie činností uvedených v článku II. tejto Zmluvy.
4. Objednávateľ je oprávnený vyžadovať od Poskytovateľa aktuálne informácie o priebehu poskytovania jednotlivých služieb podľa tejto Zmluvy, ktoré mu je Poskytovateľ povinný poskytnúť bezodkladne.

5. Po obdržaní všetkých potrebných dokumentov a informácií od Objednávateľa Poskytovateľ vyhotoví a odovzdá plnenia z tejto Zmluvy Objednávateľovi v lehotách primeraných v súlade so zákonnými lehotami, ktoré platia pre verejné obstarávanie. Poskytovateľ môže výkony odovzdať Objednávateľovi buď na osobnom stretnutí, na ktorom bude spísaný preberací protokol, elektronicky prostredníctvom e-mailu alebo podaním na poštovú alebo kuriérsku prepravu, pričom výkony sa v takom prípade budú považovať za odovzdané dňom doručenia Objednávateľovi.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť služby s vynaložením odbornej starostlivosti, podľa svojich najlepších odborných skúseností a schopností, v súlade so Zákom ako aj ďalšími právnymi predpismi platnými v SR a s internými predpismi Objednávateľa a v čase dohodnutom zmluvnými stranami. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností zmluvné strany vyhlasujú, že Poskytovateľ zodpovedá za formálnu správnosť dokumentov, avšak žiadnym spôsobom nezodpovedá a neposkytuje žiadne záruky za obsahovú nesprávnosť týchto dokumentov založenú na podkladoch a informáciách poskytnutých Objednávateľom.
7. Poskytovateľ vyhlasuje, že je oprávnený a spôsobilý vykonávať činnosti, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy a jeho zamestnanci, ako aj zamestnanci jeho subdodávateľov, ktorých Poskytovateľ pri poskytnutí služby využije, sú pre túto činnosť v plnom rozsahu náležite kvalifikovaní.
8. Poskytovateľ je povinný postupovať pri poskytovaní služieb na základe pokynov Objednávateľa a vychádzať z informácií a podkladov dodaných Objednávateľom. Poskytovateľ nezodpovedá za chyby v pokynoch alebo podkladoch Objednávateľa, je však povinný upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu podkladov prevzatých od Objednávateľa alebo ich nesprávnosť alebo pokynov daných mu Objednávateľom na poskytnutie služby, ak Poskytovateľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti. Ak nevhodné podklady alebo pokyny prekážajú v riadnom poskytnutí služby, Poskytovateľ je povinný jej vykonávanie v nevyhnutnom rozsahu prerušiť do doby výmeny podkladov alebo zmeny pokynov Objednávateľa alebo písomného oznámenia Objednávateľa, že Objednávateľ trvá na poskytnutí služby s použitím odovzdaných podkladov a daných pokynov.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak by pokyny Objednávateľa dané Poskytovateľovi pri plnení tejto Zmluvy zakladali alebo mali zakladať zmenu rozsahu predmetu tejto Zmluvy a Ceny za služby, nie je Poskytovateľ povinný postupovať pri poskytovaní služby podľa takýchto pokynov a v prípade, ak v poskytovaní služby nie je možné ďalej pokračovať, je povinný jej vykonávanie v nevyhnutnom rozsahu prerušiť, až do doby uzavretia písomného dodatku k tejto Zmluve, na základe ktorého sa zmluvné strany dohodnú na potrebnej zmene rozsahu predmetu tejto Zmluvy a Ceny za služby.

Článok V. Expertí a subdodávateľa

1. Garantom služieb je odborne spôsobilá osoba, ktorou Poskytovateľ preukazoval podmienky účasti týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) Zákona v zadávaní zákazky a je uvedená v Zozname expertov / odborníkov, ktorý tvorí Prílohu č. 2 tejto Zmluvy. V prípade potreby zmeny alebo doplnenia osôb do Zoznamu expertov, je Poskytovateľ povinný túto skutočnosť oznámiť Objednávateľovi najneskôr tri (3) pracovné dni pred plánovanou zmenou alebo doplnením novej odborne spôsobilej osoby a súčasne predložiť doklady preukazujúce, že nová odborne spôsobilá osoba spĺňa požadovanú minimálnu úroveň podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) Zákona, ktoré boli stanovené v zadávaní zákazky. Objednávateľ musí odsúhlasiť zmenu alebo doplnenie osôb do Zoznamu expertov / odborníkov. V prípade nesúhlasu Objednávateľa so zmenou alebo doplnením odborne spôsobilej osoby je tento povinný to Poskytovateľovi oznámiť bez zbytočného odkladu.

2. Poskytovateľ môže služby poskytnúť v spolupráci so svojimi subdodávateľmi s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa, len ak sú splnené podmienky podľa bodu 3 tohto článku tejto Zmluvy. Poskytovateľ je povinný požiadať Objednávateľa o písomný súhlas podľa predchádzajúcej vety najneskôr tri (3) pracovné dni pred plánovaným poskytnutím služieb prostredníctvom subdodávateľa, pričom k žiadosti pripojí čestné vyhlásenie o tom, či subdodávateľ plní podmienky podľa bodu 3 tohto článku tejto Zmluvy. V prípade nesúhlasu Objednávateľa s poskytovaním subdodávateľských služieb je tento povinný to Poskytovateľovi oznámiť bez zbytočného odkladu. O spolupráci so subdodávateľmi je Poskytovateľ povinný Objednávateľa písomne informovať.
3. Poskytovateľ je povinný na účely poskytovania Služieb v spolupráci so svojimi subdodávateľmi splniť tieto podmienky:
 - a) každý subdodávateľ musí spĺňať podmienky týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) Zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zmluvy, ktorú má plniť, pričom u subdodávateľa nesmú existovať dôvody na jeho vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 Zákona, t. j. musí preukázať, že je oprávnený poskytovať služby tvoriace predmet zmluvy;
 - b) K zmene subdodávateľa môže dôjsť len na základe udeleného súhlasu Objednávateľa. Poskytovateľ je povinný Objednávateľovi najneskôr do 3 (troch) pracovných dní pred doplnením alebo zmenou subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel plnenia, ktorý má Poskytovateľ v úmysle zadať subdodávateľovi, označenie služieb, ktoré má subdodávateľ poskytnúť, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a doklady na preukázanie splnenia podmienok uvedených v bode 3.a) tohto článku tejto Zmluvy;
 - c) ak sú splnené podmienky podľa § 2 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o RPVS“), subdodávateľ má povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora;
4. Každý subdodávateľ musí byť spôsobilý realizovať príslušnú časť predmetu Zmluvy v rovnakej kvalite ako Poskytovateľ.

Článok VI. Osobitné dojednania

1. Pre prípad porušenia povinnosti Objednávateľa zaplatiť čo i len časť ktorejkoľvek platby odmeny, sa zmluvné strany dohodli na úrokoch z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania so zaplatením dlžnej sumy.
2. V prípade, ak je Objednávateľ v omeškaní s platením čo i len časti odmeny, má Poskytovateľ právo pozastaviť vykonávanie ktoréhokoľvek svojho záväzku zo Zmluvy. Poskytovateľ nie je v omeškaní s vykonávaním svojich záväzkov zo Zmluvy počas doby, za ktorú je Objednávateľ v omeškaní s povinnosťou poskytnúť súčinnosť, a počas doby, za ktorú je Objednávateľ v omeškaní s povinnosťou zaplatiť Poskytovateľovi odmenu alebo jej časť podľa tejto Zmluvy.
3. Objednávateľ dáva Poskytovateľovi súhlas v zmysle čl. 28 ods. 3 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.04.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) k spracovaniu osobných údajov Objednávateľa pre vlastné potreby Poskytovateľa na účely súvisiace s touto Zmluvou, a k poskytnutiu osobných údajov Objednávateľa tretím osobám, ktoré budú s

Poskytovateľom na poskytovanie služieb spolupracovať, ktoré sú oprávnené ich ďalej v rozsahu údajov, ktoré Poskytovateľ získal na základe tejto Zmluvy, spracovať na účely súvisiace s touto Zmluvou, a to v rozsahu osobných údajov uvedených vo všetkých dokumentoch a informáciách, ktoré Objednávateľ poskytne Poskytovateľovi podľa tejto Zmluvy. Objednávateľ tiež súhlasí, aby Poskytovateľ mohol získavať jeho osobné údaje kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov a iných dokumentov, ktoré obsahujú osobné údaje, na nosič informácií.

Článok VII.

Miesto a spôsob plnenia

1. Poskytovateľ poskytne služby v zmysle tejto zmluvy vo svojich priestoroch na adrese svojho sídla alebo v prípade potreby v priestoroch Objednávateľa.
2. Poskytovateľ je povinný poskytovať služby Objednávateľovi priebežne, vždy podľa požiadaviek a lehôt určených v harmonograme verejných obstarávaní resp. Zákona a v lehotách určených vzájomnou dohodou.
3. Objednávateľ sa zaväzuje po riadnom ukončení poskytnutých služieb zo strany Poskytovateľa a ich odovzdaní Objednávateľovi, podpísať písomný protokol o odovzdaní a prevzatí poskytnutých služieb. Zmluvné strany sa dohodli, že písomným protokolom o odovzdaní a prevzatí poskytnutých služieb nie je dotknutá možnosť zmluvných strán vyhotoviť dokument slúžiaci ako doklad o čiastkovom vykonaní činností a/alebo odovzdaní dokumentov, alebo ako podklad pre fakturáciu vykonaných činností zo strany Poskytovateľa.

Článok VIII.

Doba trvania zmluvného vzťahu

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 24 mesiacov odo dňa jej účinnosti, alebo do vyčerpania finančného limitu podľa čl. III ods. 1 tejto Zmluvy.
2. Zmluvné strany môžu predčasne ukončiť túto Zmluvu:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany aj bez udania dôvodu, pričom výpovedná lehota 1 mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
 - c) odstúpením od tejto Zmluvy a to z dôvodov uvedených v zákone alebo v tejto Zmluve.
3. Odstúpenie od tejto Zmluvy musí mať písomnú formu a jeho účinky nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení od tejto Zmluvy druhej zmluvnej strane.
4. Odstúpením od tejto Zmluvy nie je dotknuté právo odstupujúcej strany na náhradu za škody a na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa tejto Zmluvy.

Článok IX.

Zodpovednosť za škodu

1. Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy. Poskytovateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi v súvislosti s výkonom činnosti Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy, pokiaľ je spôsobená Poskytovateľom porušením jeho zákonných alebo zmluvných

povinností, príp. osobami v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom, prostredníctvom ktorých Poskytovateľ poskytuje služby podľa tejto Zmluvy.

2. Poskytovateľ nezodpovedá za vady vzniknuté činnosťou a úkonmi, ktoré boli vykonané na základe pokynov Objednávateľa, pokiaľ ho na ich nevhodnosť Poskytovateľ upozornil, ako aj za vady, ktoré vznikli na základe nepravdivých podkladov prevzatých od Objednávateľa a ktoré Poskytovateľ nemohol vzhľadom na ich povahu alebo charakter alebo čas ich predloženia zapracovať do prípravy verejného obstarávania.
3. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto Zmluvy je Objednávateľ povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady, v písomnej forme. Poskytovateľ sa zaväzuje po uplatnení reklamácie Objednávateľa reklamovanú vadu bezodkladne odstrániť.
4. V prípade, že kontrolné orgány preukážu nesprávny postup pri uskutočňovaní verejného obstarávania, Poskytovateľ sa zaväzuje na výzvu Objednávateľa bez zbytočného odkladu a bezodplatne vypracovať vyjadrenie ku kontrolným zisteniam s odôvodnením ním realizovaného postupu.
5. Poskytovateľ je po dobu trvania tejto Zmluvy povinný mať uzavreté poistenie zodpovednosti za škodu vzniknutú pri výkone podnikateľskej činnosti vo výške poistného plnenia najmenej 500.000,- EUR. Platné poistenie tvorí prílohu č. 4 tejto Zmluvy. V prípade, ak sa bude podieľať na plnení predmetu tejto Zmluvy subdodávateľ Poskytovateľa, podmienky v zmysle tohto bodu tejto Zmluvy sa v plnom rozsahu vzťahujú aj na subdodávateľa.

Článok X. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že si budú poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov z tejto Zmluvy a navzájom sa budú riadne a včas informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na plnenie záväzkov zmluvných strán podľa tejto Zmluvy.
2. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa primerane použijú ustanovenia Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
3. K zmene obsahu tejto Zmluvy môže dôjsť len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán vo forme postupne očíslovaných písomných dodatkov k tejto Zmluve.
4. V prípade, že ktorékoľvek z ustanovení tejto Zmluvy sa stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, nebude mať táto skutočnosť za následok neplatnosť, neúčinnosť alebo nevykonateľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy, pričom zmluvné strany sa zaväzujú príslušné ustanovenie nahradiť novým, platným, účinným a vykonateľným ustanovením, ktoré sa svojím významom a obsahom bude čo najviac približovať nahrádzanému ustanoveniu.
5. Táto Zmluva je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, z ktorých po jednom vyhotovení patrí každej zmluvnej strane.
6. Zmluvné strany majú záujem riešiť všetky svoje spory prednostne mimosúdne. V prípade, ak spory nebude možné odstrániť dohodou, zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú

z právnych vzťahov vyplývajúcich z tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, sa budú rozhodovať výlučne na miestne, vecne a funkčne príslušnom súde v zmysle príslušných právnych predpisov.

7. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov a Občianskeho zákonníka.
8. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.
9. Neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy sú nasledujúce prílohy:
 - Príloha č. 1 opis predmetu zákazky
 - Príloha č.2 - Zoznam expertov / odborníkov
 - Príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov (ak sa uplatňuje)
 - Príloha č. 4 – Platné poistenie

(nasleduje podpisová strana)

V Bratislave, dňa

V Bratislave dňa

Objednávateľ:

Poskytovateľ:

MH Invest, s.r.o
Ing. Adrián Jenčo, LL.M, MBA
konateľ

PROCESS MANAGEMENT, s.r.o.
Mgr. Peter Varga,
konateľ

PRÍLOHA 1

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Poskytovanie odborných poradenských služieb pri zadávaní najmä nadlimitných a podlimitných zákaziek alebo koncesii v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

V rámci poskytovania týchto služieb Poskytovateľ, s ohľadom na použitý postup verejného obstarávania, vykoná najmä nasledujúce úkony:

- poskytovanie poradenských a konzultačných služieb v procese verejného obstarávania súvisiacich s prípravou verejného obstarávania a vypracovaním dokumentácie pre verejné obstarávanie pri jednotlivých krokoch/etapách verejného obstarávania,
- príprava a predkladanie stanovísk zdôvodňujúcich výber postupu verejného obstarávania v konkrétnych prípadoch,
- odporúčania použitia optimálneho postupu verejného obstarávania pre konkrétny predmet verejného obstarávania, ako aj posúdením jeho použitia s platnou legislatívou a s dokumentmi v spojitosti s projektmi spolufinancovanými EÚ upravujúcimi postupy verejného obstarávania,
- vypracovanie príslušných oznámení, t. j. predbežných oznámení, oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzvy na predkladanie ponúk, oznámení o oprave, oznámení/informácií o výsledku verejného obstarávania a ich odosielanie do príslušných vestníkov podľa typu a finančného limitu zákazky,
- vypracovanie návrhu podmienok účasti verejného obstarávania na základe podkladov a v súčinnosti s odborným garantom Verejného obstarávateľa,
- vypracovanie súťažných podkladov (okrem opisu predmetu zákazky a obchodných podmienok),
- vypracovanie kritérií na vyhodnotenie ponúk v súlade s požiadavkami Verejného obstarávateľa,
- vypracovanie podkladov k stanoveniu predpokladanej hodnoty zákazky (výziev na stanovenie PHZ pre Verejným obstarávateľom zvolených hospodárskych subjektov a pod.) – predpokladanú hodnotu zákazky stanoví na základe získaných podkladov z prieskumu Verejný obstarávateľ,
- uverejnenie súťažných podkladov a ostatnej povinnej dokumentácie v profile Verejného obstarávateľa,
- nastavenie a administrácia verejného obstarávania v informačnom systéme na zadávanie zákaziek (vrátane zabezpečenia informačného systému na zadávanie zákaziek, resp. prístupu do informačného systému),
- poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní alebo súťažných podkladov uchádzačom v súčinnosti s Verejným obstarávateľom,
- administrácia súvisiaca s činnosťou komisie (vypracovanie menovacích dekrétov, čestných vyhlásení pre členov komisie, dokladu o zriadení komisie),
- vypracovanie zápisníc zo zasadnutí komisie,
- kontrola splnenia podmienok účasti uchádzačmi alebo záujemcami o účasť vo verejných obstarávaníach v rozsahu práv a povinností člena komisie bez práva hodnotiť ponuky v súlade s menovacím dekrétom,
- plnenie si povinností člena komisie na otváranie a hodnotenie ponúk v súlade s menovacím dekrétom,
- vypracovanie odôvodnení vo vzťahu k zadávanej zákazke v súčinnosti s odborným garantom Verejného obstarávateľa,
- vypracovanie a zverejnenie povinnej dokumentácie z verejného obstarávania v profile Verejného obstarávateľa,
- v prípade potreby zabezpečenie činností pri uplatnení revízných postupov v súčinnosti s odbornými zamestnancami Verejného obstarávateľa,
- komunikácia s Úradom pre verejné obstarávanie na základe požiadaviek Verejného obstarávateľa vo vzťahu k zadávanej zákazke,
- odovzdanie kompletnej dokumentácie za realizovanú zákazku Verejnému obstarávateľovi.

PRÍLOHA 2

ZOZNAM EXPERTOV / ODBORNÍKOV

1	Kľúčový odborník – expert v oblasti verejného obstarávania	
	Meno, priezvisko, titul	Ing. Martin Filičko
	Meno, priezvisko, titul	Mgr. Peter Varga
	Meno, priezvisko, titul	Ing. Róbert Janík

PRÍLOHA 3
ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

(AK SA UPLATŇUJE)

P. č.	Obchodné meno a sídlo subdodávateľa	Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa pobytu)	IČO	% podiel na zákazke	Predmet subdodávok
1.	Mgr. Patrícia Svrčková, Považanova 1856/2, 841 02 Bratislava- Dúbravka	Mgr. Patrícia Svrčková	56 248 172	20	Poskytovanie poradenských a konzultačných služieb
2.	ProcuRecht s.r.o., Železničiarska 22, 811 04 Bratislava – mestská časť Staré Mesto	JUDr. Rastislav Urda	46 391 002	9	Poskytovanie poradenských a konzultačných služieb

PRÍLOHA 4

POISTENIE

Poistná zmluva č. 8-821-013833 vystavená poisťiteľom Colonnade Insurance S.A. so sídlom RUE Jean Piret 1, L-2350 Luxemburg, Luxembursko zapísaná v Obchodnom registri Luxemburg pod č. B 61605 konajúca prostredníctvom Colonnade Insurance S.A. pobočka poisťovne z iného členského štátu zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel Po, vložka číslo 591/V, sídlo pobočky : Moldavská cesta 8 B, 042 80 Košice, IČO: 50013602. Doba trvania poistenia od 15.10.2021 na dobu neurčitú.