

## Zmluva č. 270924/630 o poskytovaní služieb

uzatvorená v zmysle § 269 a nasl. zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov medzi zmluvnými stranami.

<b>Objednávateľ :</b>	<b>Technický skúšobný ústav Piešťany, a. s.</b>
Sídlo :	<b>Krajinská cesta 2929/9, 921 01 Piešťany</b>
Prevádzka:	Krajinská cesta 2929/9, 921 01 Piešťany
Zastúpený :	Ing. Pavol Hanus - člen predstavenstva Ing. Tomáš Kakula , PhD. - predseda predstavenstva JUDr. Dušana Sadloňová - podpredseda predstavenstva
Obchodný register	Okresný súd Trnava, oddiel: Sa, vložka číslo 10845/T
IČO	55967850
DIČ	2122142132
IČ DPH	SK2122142132
Bankové spojenie:	VÚB, a.s.
IBAN	SK14 0200 0000 0000 0600 0212
Telefónny kontakt	0911 996 112
Mail:	<u><a href="mailto:obchodne@tsu.sk">obchodne@tsu.sk</a></u>
Kontaktné osoby	Daniela Paulíková, 0903 442 848, <u><a href="mailto:daniela.paulikova@tsu.sk">daniela.paulikova@tsu.sk</a></u> Ľubomíra Puváková – asistentka generál. riaditeľa, 0910 564 343, <u><a href="mailto:lubomira.puvakova@tsu.sk">lubomira.puvakova@tsu.sk</a></u>

(ďalej len „objednávateľ“)

<b>Poskytovateľ :</b>	<b>VYFAKO, spol. s r.o.</b>
Sídlo	Nitrianska Blatnica 5, 956 05 Radošina
Zastúpený	Ing. Daniel Rusko, konateľ
Obchodný register	Registovaný na Okresnom súde Nitra Oddiel Sro, vložka číslo 14221/N
IČO	36 555 355
DIČ	2020139121
IČ DPH	SK2020139121
IBAN	SK75 0200 0000 0017 7500 2858
Telefónny kontakt	+ 421 38 539 4586
Kontaktné osoby	Ing. Sebastián Žnidaršič, +421 907 716 768, <u><a href="mailto:znidarsic@vyfako.sk">znidarsic@vyfako.sk</a></u> Peter Grznár, +421 905 869 934, <u><a href="mailto:grznar@vyfako.sk">grznar@vyfako.sk</a></u>

(ďalej len „poskytovateľ“)

### Čl. 1 Predmet zmluvy.

- 1.1. Predmetom tejto zmluvy je odber a preprava odpadov zaradených podľa Vyhlášky MŽP SR č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov v platnom znení od objednávateľa, za účelom následného zhodnotenia, alebo zneškodnenia odpadov. Zoznam odpadov je uvedený v prílohe tejto zmluvy.

### Čl. 2. Spôsob plnenia.

2.1. Poskytovateľ sa zaväzuje:

- Zabezpečiť odber, prepravu, zhodnocovanie a zneškodnenie odpadov v súlade so zákonom č.79/2015 Z. z. o odpadoch v platnom znení a súvisiacimi právnymi predpismi.

- Pri odbere a preprave odpadu zaradeného podľa katalógu odpadov stanoveného vyhláškou MŽP SR č. 365/2015 Z. z. v kategórii ostatný (O) vystaviť a potvrdiť objednávateľovi preberací list.
- Vystavený a potvrdený preberací list zaslať objednávateľovi do 10 dní od prevzatia odpadu.
- Pri odbere a preprave odpadu zaradeného podľa katalógu odpadov stanoveného vyhláškou MŽP SR č. 365/2015 Z. z. v kategórii nebezpečný (N) vystaviť a potvrdiť objednávateľovi Sprievodný list nebezpečných odpadov podľa prílohy č.12 Vyhlášky MŽP SR č. 366/2015 Z. z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti.
- Vystavený a potvrdený Sprievodný list č. 1 odovzdať objednávateľovi pri odbere odpadu.
- Vystavený a potvrdený Sprievodný list č. 4 zaslať objednávateľovi do 10 dní od prevzatia odpadu.
- Zabezpečiť, aby súčasťou dokladov počas prepravy bola registrácia podľa § 98 Zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a súvisiacich vykonávacích predpisov v platnom znení a havarijný plán.

## 2.2. Objednávateľ sa zaväzuje:

- Oznámiť miesto odberu, kontaktnú osobu a tel. číslo, druh odpadu a množstvo odpadu, ktoré požaduje odobrať.
- Umožniť, prípadne zabezpečiť poskytovateľovi vstup na miesto uloženia odpadu za účelom technicky nerušeného odberu odpadu.
- Odpad na zhodnotenie a zneškodnenie odovzdať vo vyhovujúcich obaloch a na mieste umožňujúcom prístup motorovému vozidlu a manipuláciu pri nakladaní s odpadom. U nevyhovujúcich obalov a odpadov bez obalu, u ktorých nakladanie s odpadom vyžaduje obal, zabezpečí tento obal poskytovateľ na náklady objednávateľa. Počet dodaných (použitých) obalov a ich ceny uvedie poskytovateľ v objednávke, ktorú potvrdzuje objednávateľ.
- Zabezpečiť označenie nebezpečných odpadov identifikačným listom podľa Vyhlášky MŽP SR č. 371/2015 Z. z. v platnom znení a zároveň označiť odpady a nádoby s odpadom zodpovedajúcimi značkami a symbolmi podľa Európskej dohody o medzinárodnej cestnej preprave nebezpečných vecí ADR, príloha A, Všeobecné ustanovenia a ustanovenia týkajúce sa nebezpečných látok a predmetov.
- Zabezpečiť, respektíve objednať u poskytovateľa analýzu nebezpečného odpadu v zmysle Zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a súvisiacich vykonávacích predpisov v platnom znení.
- Zabezpečiť naloženie odpadu na vlastné náklady, ak naloženie odpadu zabezpečí poskytovateľ, objednávateľ uhradí naloženie odpadu poskytovateľovi. Cenu naloženia odpadu uvedie poskytovateľ v objednávke, ktorú potvrdzuje objednávateľ a bude účtovaná hodinovou sadzbou podľa prílohy tejto zmluvy.
- V prípade potreby zabezpečiť nakládku/vykládku odpadu zo strany poskytovateľa, nahlásiť túto skutočnosť poskytovateľovi minimálne deň pred odberom.
- Zabezpečiť preváženie odpadu na vlastné náklady, v opačnom prípade akceptovať hmotnosť odpadu udanú poskytovateľom.
- Uhradiť plnenie poskytovateľovi podľa tejto zmluvy a jej príloh.
- K odberu odpadu minimálne jedenkrát ročne.
- V prípade neplnenia zmluvy v kalendárnom roku zaplatiť poskytovateľovi režijný poplatok vo výške 25 €.

## Čl. 3. Cena za poskytované služby a spôsob platby.

- 3.1. Ceny za poskytované služby podľa tejto zmluvy sú stanovené dohodou zmluvných strán a sú uvedené v prílohe tejto zmluvy.
- 3.2. K cenám uvedeným v tejto zmluve a jej prílohe sa účtuje daň z pridanej hodnoty v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, ktorá bude pripočítaná a účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, platných v čase dodania služby.
- 3.3. Podmienkou pre odber odpadu je minimálna hodnota odberu 80 € bez DPH. Do minimálnej hodnoty odberu sa počíta sumárna hodnota všetkých plnení v rámci jedného odberu. V prípade menšej hodnoty ako 80 € bude objednávateľovi doúčtovaný rozdiel medzi sumárnou hodnotou odberu a sumou 80 €.
- 3.4. Faktúra bude vystavená na základe objednávky, sprievodného listu nebezpečných odpadov, preberacieho listu a pracovného záznamu motorového vozidla po uskutočnení odberu. Splatnosť faktúry je 14 dní od doručenia. Faktúra sa považuje za uhradenú v deň pripísania fakturovanej sumy na bankový účet poskytovateľa uvedený v tejto zmluve.
- 3.5. V prípade omeškania úhrady faktúry sa objednávateľ zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z fakturovanej čiastky za každý deň omeškania.
- 3.6. Pri odpadoch, ktorých charakter a zloženie si vyžaduje uloženie na skládku, obsahujú uvedené ceny aj poplatok za uloženie odpadov v zmysle zák. č. 329/2018 Z. z. o poplatkoch za uloženie odpadov a o

*Handwritten signature*

zмене a doplnení zákona č. 587/2004 Z. z. o Enviromentálnom fonde a o zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade zmeny výšky poplatkov z dôvodu zmeny legislatívy je poskytovateľ oprávnený takúto zmenu výšky poplatkov premietnuť do ceny zneškodnenia odpadu. Takto stanovenú cenu uvedie poskytovateľ v objednávke, ktorú potvrdzuje objednávateľ.

- 3.7. V prípade ak sa v priebehu trvania zmluvy zmenia ekonomické podmienky ovplyvňujúce ceny poskytovaných služieb, alebo sa zmenia všeobecne platné právne predpisy ovplyvňujúce ceny poskytovaných služieb, alebo sa zmenia ceny energetických a materiálových vstupov a výstupov ovplyvňujúce ceny poskytovaných služieb je poskytovateľ oprávnený premietnuť uvedené do cien za poskytované služby. Takto stanovené ceny uvedie poskytovateľ v objednávke, ktorú potvrdzuje objednávateľ.
- 3.8. V prípade uskutočnenia analýzy odpadu, poplatok za odber, prepravu a analýzu vzorky uhradí objednávateľ poskytovateľovi na základe vopred písomne dohodnutých podmienok.

#### **Čl. 4. Elektronická komunikácia.**

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli na elektronickej komunikácii.
- 4.2. Poskytovateľ je na základe tejto zmluvy oprávnený zasielať objednávateľovi dokumenty v elektronickej forme vo formáte PDF a to: faktúry, zálohové faktúry, daňové zálohové listy, cenové ponuky, upomienky, dokumentáciu súvisiacu s legislatívou odpadového hospodárstva (sprievodné listy nebezpečných odpadov, preberacie listy, pracovné záznamy o prevádzke vozidla a pod.)
- 4.3. E-mailová adresa pre zasielanie dokumentov:

**obchodne@tsu.sk; lubomira.puvakova@tsu.sk; faktury@tsu.sk**

- 4.4. Objednávateľ prehlasuje, že prijímanie elektronickej dokumentov od poskytovateľa nie je blokované.
- 4.5. Zmluvné strany sa dohodli, že elektronickej dokumenty zasielané poskytovateľom podľa čl. 4. Elektronická komunikácia sa považujú za doručené objednávateľovi uplynutím troch dní odo dňa preukázateľného odoslania objednávateľovi.
- 4.6. Poskytovateľ nezodpovedá za poškodenie údajov dokladu, ktoré boli spôsobené poruchou počas doručovania prostredníctvom siete internet.
- 4.7. Elektronická faktúra je faktúra v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 4.8. V prípade požiadavky objednávateľa o zaslanie dokumentov súvisiacich s odberom odpadu poštou, objednávateľ uhradí poskytovateľovi poplatok za vytlačenie a zaslanie dokumentov poštou vo výške 6 € bez DPH.

#### **Čl. 5. Všeobecné zmluvné podmienky.**

- 5.1. Zmluvné strany budú plniť všetky podmienky vyplývajúce z povinností pôvodcov a držiteľov odpadu v zmysle Zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zмене a doplnení niektorých zákonov a súvisiacich predpisov, ako i ďalších zákonných noriem a ustanovení v oblasti ekológie, cestnej doprave a bezpečnosti práce.
- 5.2. Poskytovateľ si vyhradzuje právo v prípade nepredvídaných problémov zastaviť odbery jednotlivých odpadov, na čo upozorní objednávateľa prostredníctvom e-mailu.
- 5.3. Podmienkou odberu odpadu je vydanie registrácia podľa § 98 Zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zмене a doplnení niektorých zákonov a súvisiacich vykonávacích predpisov v platnom znení príslušným orgánom štátnej správy.

#### **Čl. 6. Záverečné ustanovenia.**

- 6.1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami v rozsahu podľa dohodnutých podmienok. Podpisom tejto zmluvy stráca platnosť zmluva č. **130916/630**
- 6.2. Platnosť zmluvy je na dobu neurčitú.
- 6.3. Výpovedná lehota je 2 mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
- 6.4. Zmeny v zmluve sú možné iba písomnou formou po dohode zúčastnených strán.
- 6.5. Vzťahy neupravené v tejto zmluve sa riadia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 6.6. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, po jednom pre každú stranu.

- 6.7. Podpisom tejto zmluvy strácajú platnosť všetky predchádzajúce zmluvy a dodatky týchto zmluvných strán.  
6.8. Zmluva bola uzatvorená zmluvnými stranami na základe ich slobodnej vôle, určite, vážne, zrozumiteľne, nie v tiesni, ani v omyle a na znak súhlasu s jej obsahom túto podpisujú osoby na to plne právne oprávnené.  
6.9. Na znak súhlasu s obsahom zmluvy nasledujú podpisy zmluvných strán.

## Čl. 7. Prílohy.

7.1. Ceny za poskytované služby.

V ..... *Piešťanoch 15.10.2024*

V Nitrianskej Blatnici , dňa: *9.10.2024*

Objednávateľ:

Poskytovateľ:

  
.....  
**TECHNICKÝ SKÚŠOBNÝ  
ÚSTAV PIEŠŤANY, a. s.**  
Krajinská cesta 2929/9  
921 01 PIEŠŤANY  
- 100 -

  
.....  
**VYFAKO, spol. s r.o.**  
IČO: 36 555 355      Nitrianska Blatnica  
DIČ: 2020139121      956 05 Radošina  
IČ DPH: SK2020139121      - 2 -