

Dohoda o starostlivosti o pridelené služobné motorové vozidlo a jeho vedenie
podľa ust. § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení a v súlade so zákonom č.
311/2001 Z. z. Zákonník práce v platnom znení

Zamestnávateľ: Správa Národného parku Slovenský raj so sídlom v Spišskej Novej Vsi
So sídlom: Štefánikovo námestie 9, 052 01 Spišská Nová Ves
IČO: 544 354 12
DIČ: 2121695257
Zastúpený: Ing. Tomáš Dražil, PhD., riaditeľ

(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

Zamestnanec: Meno a priezvisko: Ing. Peter Mihuc
Bytom:

(ďalej len „zamestnanec“)

uzatvárajú túto Dohodu o starostlivosti o pridelené služobné motorové vozidlo a jeho vedenie
(ďalej len „Dohoda“) v nasledovnom znení:

Článok I
Predmet dohody

1. Zamestnávateľ touto Dohodou prideliť do starostlivosti zamestnancovi nasledovné služobné motorové vozidlo (ďalej aj ako „SMV“):

Typ vozidla: NISSAN Navara evidenčné číslo: KE 816 IF

2. Zamestnanec sa na základe tejto Dohody zaväzuje osobne starať o pridelené SMV podľa podmienok stanovených v Dohode a v súlade s interným aktom riadenia zamestnávateľa týkajúcim sa používania služobných motorových vozidiel, a síce Smernice k organizácii prevádzky autodopravy (ďalej ako „Smernica“).

Článok II
Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje:
 - a) odovzdať zamestnancovi protokolárne vozidlo do starostlivosti;
 - b) vybaviť vozidlo potrebným vybavením podľa platných právnych predpisov o podmienkach prevádzky vozidiel na pozemných komunikáciách;
 - c) znášať všetky náklady na prevádzku a údržbu vozidla vrátane úhrad dane z motorového vozidla, výdavkov na nákup pohonných hmôt a ostatných náplní do vozidla, diaľničných známok, ktorých kúpa je nevyhnutná na plnenie pracovných úloh zamestnancom, umývanie a čistenie vozidla. To neplatí pri nákladoch súvisiacich so škodou, za ktorú zodpovedá zamestnanec;
 - d) znášať výdavky na povinné školenia;

- e) zabezpečiť uzatvorenie zákonného poistenia zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla.
2. Zamestnanec je v súvislosti so starostlivosťou o pridelené SMV povinný dodržiavať všetky povinnosti vyplývajúce mu zo Smernice, najmä:
- a) starať sa o dokumentáciu prevzatú a patriacu k SMV, vrátane palivovej karty na nákup PHM;
 - b) priebežne kontrolovať úplnosť dokladov;
 - c) dopĺňať palivo a prevádzkové kvapaliny do SMV;
 - d) predkladať mesačné vyúčtovanie pohonných hmôt za pridelené SMV na predpísanom tlačíve. Zamestnanec je povinný zaslať na odsúhlasenie emailom referentovi autodopravy do 10. kalendárneho dňa nasledujúceho mesiaca tlačivo vyúčtovania spolu s príslušnými kompletne vyplnenými a podpísanými záznamami;
 - e) kontrolovať vecnú správnosť vodičmi zaslaných dokladov od SMV (správne vypísanie Žiadanky na prepravu, Záznamu o prevádzke vozidla);
 - f) dopĺňať PHM tak, aby bola plná palivová nádrž na konci každého kalendárneho mesiaca. Ak doplnenie paliva na konci mesiaca nebolo možné uskutočniť, je povinný informovať svojho priamo nadriadeného zamestnanca a referenta autodopravy;
 - g) zabezpečiť fotodokumentáciu tachometra vždy na konci každého kalendárneho mesiaca a zaslať referentovi autodopravy na jeho e-mailovú adresu. Fotku tachometra je potrebné vytlačiť a priložiť ku každej mesačnej uzávierke spotreby PHM;
 - h) starať sa o čistotu vo zverenom SMV, t. j. umytie a vysávanie SMV je povinný vykonať minimálne raz za mesiac prednostne vlastnými prostriedkami v správe SNP SR (vysokotlakový čistič tzv. „wapka“ a vysávač) alebo nákupom externej služby v hotovosti cez pokladňu (maximálna suma, ktorú možno použiť na tento účel je 30,- EUR za štvrtrok/vozidlo). V odôvodnených prípadoch a len so súhlasom priamo nadriadeného zamestnanca je možné umyť a povysávať SMV za úhradu aj viackrát za štvrtrok,
 - i) nahlásiť potrebu vykonania TK a EK, pravidelných servisných prehliadok, doplnenia drobných auto doplnkov do výbavy SMV, riešenia technických závad a nutnosť ich odstránenia poverenému zamestnancovi na SNP SR.
3. Zamestnancovi patrí v súlade s § 14b zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a v súlade s kolektívnou zmluvou príplatok za starostlivosť o zverené SMV vo výške 20,- EUR mesačne.

Článok III **Doba trvania Dohody a jej zánik**

1. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu trvania pracovného pomeru zamestnanca so zamestnávateľom.
2. Dohoda zaniká:
 - a) skončením pracovného pomeru založeného pracovnou zmluvou;
 - b) zánikom prideleného SMV,
 - c) dohodou zmluvných strán,
 - d) výpoveďou zamestnávateľa alebo zamestnanca, aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je jeden týždeň a začína plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia výpovede druhej strane;
 - e) odstúpením od Dohody zo strany zamestnávateľa z dôvodu porušenia povinností zamestnancom podľa tejto Dohody, ktoré predstavujú porušenie pracovnej disciplíny, alebo v prípade, ak je zamestnancovi odobraté alebo zadržané vodičské oprávnenie políciou z dôvodu porušenia dopravných predpisov. Odstúpenie od Dohody je účinné dňom nasledujúcim po dni jeho doručenia zamestnancovi.

Článok IV **Zodpovednosť za škodu**

1. Zamestnanec zodpovedá za škody, ktoré spôsobil porušením jeho povinností vyplývajúcich z tejto Dohody.
2. Zamestnanec zodpovedá za škodu spôsobenú na pridelenom vozidle v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a Zákonníka práce.
3. Zamestnanec sa zbaví zodpovednosti za škodu úplne, prípadne sčasti, ak preukáže, že škoda vznikla úplne alebo sčasti bez jeho zavinenia.

Článok V **Záverečné ustanovenia**

1. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s ust. § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ust. § 47a Občianskeho zákonníka.
2. Ak sa preukáže, že niektoré z ustanovení Dohody (alebo jeho časť) je neplatné alebo neúčinné, takáto neplatnosť nemá za následok neplatnosť a/alebo neúčinnosť ďalších ustanovení Dohody (alebo zostávajúcej časti dotknutého ustanovenia). V takom prípade sa obe zmluvné strany zaväzujú bez zbytočného odkladu nahradiť takéto ustanovenie (jeho časť) novým tak, aby bol zachovaný účel sledovaný uzavretím Dohody a dotknutým ustanovením.
3. Meniť a dopĺňať Dohodu je možné len formou písomných dodatkov riadne podpísaných oboma zmluvnými stranami.
4. Vzťahy medzi zmluvnými stranami neupravené touto Dohodou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce, zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
5. Dohoda sa vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, po jednom vyhotovení pre každú zmluvnú stranu.
6. Súčasťou tejto Dohody je príloha č. 1: Zoznam príslušenstva zvereného SMV, v ktorej je vypísaná základná a doplnková výbava prideleného SMV.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že ako účastníci tejto Dohody sú oprávnení s predmetom Dohody nakladať a ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená. Právny úkon je urobený v predpísanej forme, Dohoda bola spísaná podľa ich skutočnej vôle a na základe pravdivých údajov. Dohoda bola nimi prečítaná, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali. Účastníci Dohody súčasne prehlasujú, že táto Dohoda nebola uzatvorená v tiesni, ani za iných nápadne nevýhodných podmienok, že je pre nich vzájomne výhodná, a že pri podpísaní Dohody nebol na nich vyvíjaný nátlak v žiadnej forme.
8. Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že táto dohoda v plnom rozsahu nahrádza dohodu o starostlivosti o pridelené služobné motorové vozidlo a jeho vedenie č.: Z/076/2023 uzatvorenú medzi zamestnancom a zamestnávateľom dňa: 27.02.2023

V Spišskej Novej Vsi 23.9.2024

V Spišskej Novej Vsi 23.9.2024

zamestnávateľ

zamestnanec