

Zmluva č. 611/2024 o poskytnutí dotácie

podľa § 3 a § 12 zákona ods. 3 č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov

Článok I. Účastníci zmluvy

1. Poskytovateľ:

Názov: Mesto Partizánske
Sídlo: Nám. SNP 212/4, 958 01 Partizánske
IČO: 00310905
Bankové spojenie: [REDACTED]
Číslo účtu vo formáte IBAN: [REDACTED]
Zastúpený: doc. PaedDr. Jozefom Božikom, PhD., primátorom
(ďalej len „poskytovateľ“)

2. Prijímateľ:

Názov: Domov n. o., Partizánske
Sídlo: Nádražná 649/6, 958 01 Partizánske
IČO: 36 119 491
Bankové spojenie: [REDACTED]
Číslo účtu vo formáte IBAN: [REDACTED]
Zastúpený: PhDr. Petrou Zubatou, MBA, riaditeľkou
(ďalej len „prijímateľ“)

Článok II. Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie pre prijímateľa Domov n. o., Partizánske. Dotácia bola priznaná na základe Zmluvy č. 15258/2024-M_ODPD o poskytnutí dotácie k žiadost' č. 147/1/2024 podľa § 3 a § 12 ods. 3 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dotáciách“) medzi ministerstvom a Mestom Partizánske, ako zakladateľom Domova n. o., Partizánske (interné číslo zmluvy č. 574/2024). Ďalej podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka (ďalej len „Občiansky zákonník“) a podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“) za účelom podpory spolufinancovania aktivít a činností podľa § 3 ods. 1 zákona o dotáciách, ktorých realizáciu zabezpečí prijímateľ dotácie.
2. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na dobu určitú, a to odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy do 31. januára 2025.
3. Dotácia sa poskytuje prijímateľovi jednorazovo v sume **3 600,00 Eur** (slovom tritisícšesťsto Eur) formou kapitálového transferu bezhotovostne na účet prijímateľa uvedený v článku I. bodu 2. za účelom rozvoja sociálnej oblasti, bližšie konkretizovaný v bode 4 tohto článku.

4. Dotácia bude prijímateľovi poskytnutá na účel - bežné výdavky účelovo viazané na nákup 30 kusov stoličiek (v sume 134,00 € za 1 kus stoličky).
5. Prijímateľ sa zaväzuje po podpise tejto zmluvy prijať poskytnutú dotáciu a v súlade s podmienkami stanovenými v zákone o dotáciách a v tejto zmluve riadne zrealizovať aktivity a činnosti, na spolufinancovanie ktorých je dotácia určená.
6. Prijímateľ sa zaväzuje, že oprávnené výdavky na aktivity a činnosti, ktoré sú predmetom tejto zmluvy nebudú v rozsahu poskytnutej dotácie duplicitne financované z iných zdrojov.
7. Ustanoveným bodu 2. tohto článku zmluvy nie sú dotknuté práva a povinnosti zmluvných strán dohodnuté touto zmluvou, ktoré majú zmluvné strany právo si uplatniť po 31. januári 2025. Tieto práva a povinnosti zmluvných strán ostávajú zachované.

Článok III.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prijímateľ je oprávnený použiť dotáciu len na účel špecifikovaný v bode 4. článku II. tejto zmluvy s povinnosťou dodržať zmluvné podmienky, za ktorých sa dotácia poskytla a ustanovenia platných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky. Prijímateľ nemôže dotáciu, ani vec na obstaranie ktorej sa dotácia poskytla použiť na účel zabezpečenia jeho záväzkov.
2. Prijímateľ je povinný poskytnutú dotáciu použiť do 15. decembra 2024. Použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu s rozpočtom Mesta Partizánske. Zúčtovanie dotácie je prijímateľ povinný predložiť poskytovateľovi v termíne najneskôr do 15. decembra 2024. Oprávnenými výdavkami pre účel dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy sú výdavky vynaložené prijímateľom na základe tejto zmluvy a v súlade so zmluvným rozpočtom odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
3. Za účelné a hospodárne použitie poskytnutej dotácie zodpovedá jej prijímateľ podľa zákona o rozpočtových pravidlách a zároveň je povinný zabezpečiť riadne vedenie účtovníctva. Výnosy z dotácie sú príjmom štátneho rozpočtu. Výnosy z dotácie, nevyčerpanú dotáciu a neoprávnené použitú dotáciu je prijímateľ povinný bezodkladne vrátiť poskytovateľovi podľa bodu 6. tohto článku.
4. V zúčtovaní je prijímateľ povinný uviesť:
 - a) číslo zmluvy o poskytnutí dotácie,
 - b) výšku poskytnutej dotácie,
 - c) účel, na ktorý bola dotácia prijímateľovi poskytnutá, spolu s listinnými dôkazmi, preukazujúcimi účel použitia dotácie,
 - d) výšku použitých finančných prostriedkov z dotácie,
 - e) výšku výnosov z poskytnutej dotácie,
 - f) výšku vrátených finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie,
 - g) vecné vyhodnotenie aktivít a činností a správu o čerpaní dotácie,
 - h) čísla dokladov, pod ktorými boli výdavky v účtovnej evidencii záúčtované, vrátane kópií ich príloh (faktúry, pokladničné doklady, príjmové a výdavkové doklady, výpisy z účtu o bezhotovostných platbách a pod.),
 - i) podpornú dokumentáciu o realizácii aktivít a činností (napr. doklad preukazujúci, že prijímateľ dotácie postupoval pri výbere dodávateľa služby v súlade so zákonom

- č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“),
- j) štatutárnym zástupcom podpísané a pečiatkou organizácie opatrené vyhlásenie, že dotácia bola čerpaná v súlade s podmienkami tejto zmluvy, že bola vyčerpaná v poskytnutej výške alebo vyhlásenie o vrátení nevyčerpanej časti dotácie na príslušný účet poskytovateľa.
5. Poskytovateľ si vyhradzuje právo vykonať kontrolu hospodárneho použitia poskytnutej dotácie, vrátane dodržiavania stanovených podmienok tejto zmluvy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a prijímateľ sa zaväzuje mu výkon kontroly umožniť, najmä predložiť alebo zabezpečiť predloženie požadovaných dokladov, informácií, vysvetlením súvisiacich s vykonávanou kontrolou a poskytnúť alebo zabezpečiť poskytnutie požadovanej súčinnosti. Prijímateľ berie na vedomie, že na kontrolu použitia dotácie, vymáhanie neoprávnene použitej dotácie alebo neoprávnene zadrživanej dotácie sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch Slovenskej republiky, ako napr. zákon o rozpočtových pravidlách, zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách samosprávy“) a zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o kontrole a audite“).
6. Výnosy z dotácie, nevyčerpanú dotáciu a neoprávnene použitú dotáciu je prijímateľ povinný bezodkladne vrátiť poskytovateľovi bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa uvedený v bode 1. článku I. tejto zmluvy nasledovne:
- a) nevyčerpanú dotáciu a výnosy (rozdiel medzi úrokom, vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, príp. celý poplatok) najneskôr do 31. decembra 2024. Nevyčerpané prostriedky z dotácie sa podľa § 8a ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách nevracajú, ak ich suma nepresiahne 5 Eur (slovom päť Eur).
- b) neoprávnene použitú dotáciu najneskôr do 10-tich kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy od poskytovateľa na vrátenie neoprávnene použitej dotácie.
7. Prijímateľ je povinný pred poukázaním výnosov z dotácie, nevyčerpanej dotácie alebo neoprávnene použitej dotácie zaslať avízo s uvedením čísla zmluvy a výšky vrátených prostriedkov písomnou formou na adresu sídla poskytovateľa uvedenú v bode 1. článku I. tejto zmluvy. Prijímateľ je povinný pri úhrade týchto vrátených prostriedkov uviesť číslo zmluvy ako variabilný symbol.
8. Prijímateľ sa zaväzuje, že po dobu 5 rokov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa:
- a) neprevedie vlastnícke právo alebo iné právo na inú osobu k veci, na obstaranie ktorej sa dotácia poskytla, s výnimkou nástupnickej organizácie poskytujúcej sociálne služby spĺňajúce nárok na daný účel v zmysle zákona o dotáciách;
- b) nezriadi a inej osobe neumožní zriadiť záložné právo alebo vecnú bremeno k veci, na obstaranie ktorej sa dotácia poskytla;
- c) neprenechá inej osobe za účelom jej nájmu, výpožičky alebo zámeny vec, na obstaranie ktorej sa dotácia poskytla;

- d) nepoužije vec, na obstaranie ktorej sa dotácia poskytla, na iný účel, než je daný touto zmluvou a neprevedie vec ako vklad do obchodnej spoločnosti;
- e) v prípade, že prijímateľ dotácie pred uplynutím lehoty 5 rokov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy zanikne alebo prestane vykonávať činnosť a realizovať aktivity, na ktorú bola dotácia na základe tejto zmluvy poskytnutá, je povinný poskytovateľovi vrátiť alikvótnu časť hodnoty veci, na obstaranie ktorej bola táto dotácia poskytnutá, pričom alikvótna časť hodnoty veci sa určí nasledovným vzorcom: $A = H - (H/1825 \times D)$, pričom A je alikvótna časť, H je obstarávacia hodnota veci, 1 825 je počet dní v lehote 5 rokov platnosti zmluvy a D je počet dní, kedy bola vec využívaná v súlade s touto zmluvou.
9. Prijímateľ sa zaväzuje do 10 kalendárnych dní vopred písomne oznámiť poskytovateľovi zmenu svojej právnej formy, zlúčenie, splynutie s inou právnickou osobu alebo jeho rozdelenie. Uvedenú povinnosť má prijímateľ do 5 rokov od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Prijímateľ je takisto povinný písomne oznámiť poskytovateľovi do 5 kalendárnych dní zmenu adresy sídla prijímateľa dotácie.
10. Nedodržanie podmienok, za ktorých sa dotácia poskytla, sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám podľa ustanovenia § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.
11. Prijímateľ berie na vedomie, že počas trvania jeho zákonnej povinnosti archivovať dokumentáciu súvisiacu s použitím dotácie je povinný strpieť výkon kontroly zo strany oprávnených osôb.
12. Prijímateľ je povinný, počas trvania jeho zákonnej povinnosti, doklady a dokumenty súvisiace s uskutočnením postupu zadávania zákazky a dokumentáciu súvisiacu s použitím dotácie archivovať po dobu minimálne 5 rokov od účinnosti tejto zmluvy. Prijímateľ je povinný po požiadaní poskytovateľom tieto doklady a dokumenty poskytovateľovi predložiť a je tiež povinný strpieť výkon kontroly zo strany oprávnených osôb.

Článok IV. Platnosť zmluvy

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na dobu do 31. januára 2025.
2. Poskytovateľ môže odstúpiť od tejto zmluvy najmä v prípade:
 - a) účel poskytnutia dotácie zanikne alebo bol zmarený,
 - b) prijímateľ podstatným spôsobom poruší zmluvné povinnosti podľa bodu 3. tohto článku,
 - c) prijímateľ uviedol v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohou, nepravdivé alebo neúplné údaje.
3. Za podstatné porušenie zmluvných povinností prijímateľa sa pre účely tejto zmluvy považuje porušenie povinností vyplývajúcich z článku II. bodu 5 tejto zmluvy a z článku III. bodu 1., 2., 3., 4., 6., 8., 9. tejto zmluvy.
4. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia prijímateľovi alebo tiež dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi alebo dňom odmietnutia prijatia zásielky obsahujúcej odstúpenie od zmluvy adresátom. Odstúpením od zmluvy zaniká táto zmluva a zároveň zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán, s výnimkou povinnosti prijímateľa vrátiť poskytovateľovi poskytnutú dotáciu použitú v rozpore s touto zmluvou najneskôr do 20 kalendárnych dní odo dňa účinnosti odstúpenia od zmluvy.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že účinky doručenia odstúpenia podľa bodu 4. tohto článku nastávajú tiež dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi alebo dňom odmietnutia prijatia zásielky obsahujúcej odstúpenie od zmluvy adresátom.

Článok V. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy obdrží poskytovateľ a jeden prijímateľ.
3. Obsah tejto zmluvy možno meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Ostané vzťahy, ktoré nie sú upravené výslovne v tejto zmluve sa riadia Občianskym zákonníkom v platnom znení.
5. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje uvádzať na všetkých tlačенých a elektronických materiáloch a v mediálnych výstupoch, že aktivity a činnosti podľa § 3 zákona o dotáciách sa realizovali vďaka finančnej podpore ministerstva.
6. Na hospodárenie s poskytnutými účelovými prostriedkami sa vzťahujú najmä:
 - a) zákon o dotáciách,
 - b) zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy,
 - c) zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
 - d) zákon o verejnom obstarávaní,
 - e) zákon o kontrole a audite,
 - f) zákon o rozpočtových pravidlách samosprávy.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a že túto zmluvu uzatvárajú na základe ich slobodnej, vážnej, určitej a zrozumiteľnej vôle, že zmluva nebola uzatvorená pod nátlakom, v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Partizánskom, dňa

Za prijímateľa:

Za poskytovateľa:

Domov n.o., Partizánske
PhDr. Petra Zubatá MBA
riaditeľka

Mesto Partizánske
doc. PaedDr. Jozef Božik PhD.
primátor

S – PRIM-001-02

Základná finančná kontrola vykonaná v zmysle zák. č. 357/2015 Z. z. v z. n. p. **Zmluva č. 611/2024**

~~príjem / poskytnutie / použitie / právny úkon / iný úkon majetkovej povahy *~~

*nehodiace sa prečiarknite

Svojím podpisom potvrdzujem súlad s doleuvedeným a súhlasím s vykonaním a pokračovaním finančnej operácie a vymáhaním poskytnutého plnenia:	Dátum	Meno	Podpis	Poznámka
súlad s VZN, právnymi predpismi a zmluvami		Mgr. Lucia Šmotláková		
súlad so schváleným rozpočtom mesta na príslušný rozpočtový rok		Ing. Miriam Ručkayová		
	rok 2024	FK 1020 EK 642002 akcia 25 1	zdroj 111	program 9.1.4
súlad verejného obstarávania so zákonom o verejnom obstarávaní a internými smernicami	X	x	x	
	Spôsob verejného obstarávania: - Príkaz primátora č.: -			
súlad s inými podmienkami poskytnutia verejných financií (ak nie je kryté v rozpočte)	X	x	x	
Za obsah a vecnú správnosť zodpovedá: Zodpovedný zamestnanec		Mgr. Elena Šramková		
Vedúci zamestnanec		Mgr. Ludmila Frémalová		

Zmluva o poskytnutí dotácie podľa §3 a §12 ods. 3 zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov