

Spis:
Číslo záznamu:

DODATOK č. 1

**K DOHODE o poskytnutí finančného príspevku na podporu vzdelávania zamestnancov
v rámci projektu „Podpora rozvoja zručností zamestnancov,,
podľa §54 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

Číslo dohody o poskytnutí príspevku: 24/36/054/579, zo dňa 12.08.2024 (ďalej len
„dohoda“),

uzatvorená medzi

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Poprad,
sídlo: Hraničná 667/13, 058 01 Poprad,
v mene ktorého koná: Mgr. Milan Biskup riaditeľ úradu
IČO: 30794536
IBAN účtu: SK45 8180 0000 0070 0053 3503 - Štátna pokladnica,
(ďalej len „úrad“)

a

názov/obchodné meno/meno a priezvisko: TATRAVAGÓNKA a.s.,
sídlo/miesto podnikania/adresa Štefanikova 887/53, 058 01 Poprad,
v mene ktorého koná (meno a priezvisko): Ing. Alexej Beljajev, Ing. Peter Malec,
IČO: 31699847 X,
IBAN účtu: SK45 1100 0000 0029 2085 7583,
(ďalej len „zamestnávateľ / SZČO“)

a

spolu s úradom „účastníci dodatku“.

Na základe písomnej žiadosti spoločnosti TATRAVAGÓNKA, a.s. zo dňa 04.10.2024 sa
účastníci dodatku dohodli, že sa dohoda mení nasledovne:

Článok I

Článok III. bod 13. dohody o poskytnutí príspevku sa nahrádza novým znením:

Zamestnávateľ sa zaväzuje za účelom refundácie oprávnených výdavkov vynaložených na
vzdelávanie predložiť **úradu** najneskôr do **15.11.2024** po ukončení každého vzdelávania
zamestnancov nasledovné doklady:

- žiadosť o úhradu platby,
- rozpis skutočne uhradených oprávnených výdavkov súvisiacich so vzdelávaním
v nadväznosti na projekt vzdelávania zamestnancov a na schválenú kalkuláciu rozpočtu
projektu vzdelávania zamestnancov,

- originál a 1 kópiu podporných dokladov preukazujúcich skutočne vynaložené oprávnené výdavky.

Článok II

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
2. Ostatné ustanovenia dohody zostávajú nezmenené.
3. Účastníci dodatku vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzatvorili ho v tiesni, ani za obzvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým obsahom ho podpisujú.
4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dodatku a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
5. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch a každý účastník dodatku dostane jeden rovnopis. Ak k uzavretiu dodatku dochádza elektronicky a dodatok je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou, v takomto prípade dodatok predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.

V prípade, ak sa dodatok uzatvára elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

„(podpísané elektronicky podľa zákona
č. 272/2016 Z. z.)“

„(podpísané elektronicky podľa zákona
č. 272/2016 Z. z.)“

Ing. Alexej Beljajev, Ing. Peter Malec
štatutárny zástupca

Mgr. Milan Biskup
riaditeľ úradu

V prípade, ak sa dodatok neuzatvára elektronicky:

V Poprade _____ dňa _____

V Poprade _____ dňa _____

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

Ing. Alexej Beljajev, Ing. Peter Malec
štatutárny zástupca

Mgr. Milan Biskup
riaditeľ úradu