

Zmluva č. 7/2024/OA/PXA o poskytovaní praktického vyučovania formou súvislej odbornej praxe

uzatvorená v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) , zákonom č. 61/2015 Z. z. v § 4 ods. 3, § 6 ods. 1 písm. b) a § 8 o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 224/2022 Z. z. o strednej škole a Metodickým pokynom RÚZ k zabezpečeniu prípravy inštruktorov pre pracovisko zamestnávateľa v systéme školského vzdelávania medzi zmluvnými stranami:

Organizácia (Škola):

Žilinský samosprávny kraj
Obchodná akadémia Dušana Metoda Janotu
Ul. 17. novembra 2701, 022 01 Čadca
v zastúpení: Ing. Jitka Konáriková, riaditeľka školy (štatutár)
IČO: 00162043
DIČ: 2020550433
kontakty (telefón, e-mail): 041/433 21 03, ajurgova@oadmj.sk, jkonarikova@oadmj.sk

a

Organizácia (Zamestnávateľ):

Názov organizácie, firmy: Sociálna poisťovňa Bratislava
Štatutárny orgán: Ing. Michal Tariška, generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne
v zastúpení: Mgr. Viera Urbaníková, riaditeľka SP, pobočka Čadca
Štúrova 2078, 022 01 Čadca
IČO: 30807484
DIČ: 2020552820
kontakty (telefón, e-mail): 0906 176 550, e-mail: cadca@socpoist.sk

Čl. 1

Predmet zmluvy

1.1 Predmetom zmluvy je súvislá odborná prax žiakov 3. a 4. ročníka študijného odboru 6317 M obchodná akadémia a 4. a 5. ročníka študijného odboru 6317 M 74 obchodná akadémia – bilingválne štúdium na Obchodnej akadémii Dušana Metoda Janotu v Čadci.

Čl. 2

Cieľ praxe

2.1 Cieľom súvislej odbornej praxe je overenie získaných teoretických vedomostí a praktických zručností z problematiky odborných predmetov v súlade so vzdelávacími štandardmi v podmienkach súvislej odbornej praxe.

2.2 Súvislá odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

2.3 Žiaci si počas súvislej odbornej praxe upevňujú návyky v danom zameraní, utvárajú si odborné postoje a názory k študijnému zameraniu, utvárajú si vzťah k plneniu pracovných povinností a učia sa zodpovednosti za zverené hodnoty a výsledky svojej činnosti.

Čl. 3

Druh pracovnej činnosti a dĺžka vyučovania v podmienkach odbornej praxe

3.1 Žiaci budú počas súvislej odbornej praxe vykonávať činnosti **ekonomického charakteru**:

- administratívne práce
- práce v oblasti účtovníctva
- práce s kancelárskou a výpočtovou technikou
- práce s personálnou agendou
- práce obchodných aktivít v oblasti daní a poplatkov
- práce štatistických a ekonomických výpočtov
- komunikácia s klientom, zákazníkom, vystupovanie na pracovisku

3.2 Praktické vyučovanie v podmienkach súvislej odbornej praxe budú žiaci absolvovať v dĺžke 10 pracovných dní v dvoch obdobiach:

- a) mesiac máj – jún (3. ročník OA, 4. ročník OA – bilingválne štúdium)
- b) mesiac december (4. ročník OA, 5. ročník OA – bilingválne štúdium)

3.3 Pracovná doba sa stanovuje od 8.00 – 14.00 h (vrátane prestávky na odpočinok a jedenie). Prestávka na odpočinok a jedenie prináleží žiakovi v trvaní 30 min. podľa § 91 ods. 1) Zákonníka práce. V prípade potreby si zamestnávateľ môže upraviť ranný začiatok pracovného času po dohode so žiakom, s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

Čl. 4

Zabezpečenie podmienok pre realizáciu praktického vyučovania žiakov formou súvislej odbornej praxe

4.1 Povinnosti organizácie

Organizácia sa zaväzuje:

- zabezpečiť vo svojej prevádzke odbornú prax pre žiakov Obchodnej akadémie Dušana Metoda Janotu v Čadci v **počte 7 žiakov (5 ž. – SP Čadca, 2 ž. – vysunuté pracovisko KNM)**,
- poveriť organizovaním súvislej odbornej praxe svojho zamestnanca (inštruktora) **Mgr. Veronika Stričková**, mobil 0906 176 589 – SP Čadca, **Mgr. Marcela Konáriková**, mobil 0906 179 221 – SP KNM (meno, priezvisko, kontakt), pod vedením ktorého žiak bude vykonávať súvislú odbornú prax,
- v prípade zmeny povereného zamestnanca (inštruktora), informovať organizáciu - školu,
- určiť presné miesto výkonu práce, ktorým je: **SP pobočka Čadca; vysunuté pracovisko KNM**,
- poskytnúť žiakom primerané pracovné podmienky (prípadne sociálne – napr. stravovanie za úhradu),
- v prvý deň nástupu žiakov na pracovisko ich oboznámiť s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v podmienkach organizácie a v súlade so ZP,
- písomne zhodnotiť výsledky žiaka dosiahnuté počas súvislej odbornej praxe podľa kritérií školy v hodnotiacom výkaze – Záznam o odbornej praxi,
- umožniť poverenému zamestnancovi školy vykonať kontrolu priebehu súvislej odbornej praxe.

4.2 Povinnosti školy

- riaditeľka školy poverí svojho zamestnanca zabezpečením požadovanej náplne práce na základe vzdelávacích štandardov a v priebehu súvislej odbornej praxe kontrolou plnenia dohodnutých podmienok (obsahu),
- kontrolovať žiakov počas vykonávania súvislej odbornej praxe na pracovisku u zamestnávateľa,
- poučiť žiakov o podmienkach vykonávania súvislej odbornej praxe, o požiadavkách na prácu, ktorú budú počas nej vykonávať,
- upozorniť žiakov, že údaje, získané o organizácii (firme), v ktorej budú vykonávať súvislú odbornú prax, môžu použiť len na vyučovacie účely,
- pracovné výsledky žiakov zo súvislej odbornej praxe využiť ako podklad pre záverečné hodnotenie žiaka v tejto oblasti (predmete).

4.3 Povinnosti žiaka

- dodržiavať pracovný režim na pracovisku, kde bude vykonávať súvislú odbornú prax a plniť si povinnosti, vyplývajúce z obsahovej náplne súvislej odbornej praxe,
- rešpektovať pokyny inštruktora, resp. kompetentných zamestnancov organizácie (firmy), ktorí budú zabezpečovať súvislú odbornú prax,
- vykonávať súvislú odbornú prax bez nároku na mzdu,
- počas vykonávania súvislej odbornej praxe byť primerane oblečený podľa požiadaviek, resp. charakteru pracoviska,
- povinnosť zachovávať mlčanlivosť o ochrane osobných údajov (OOÚ) vyplývajúcich zo zákona č. 18/2018 Z. z.
- počas praktického vyučovania má žiak práva a povinnosti ustanovené podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o BOZP a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- počas súvislej odbornej praxe si žiak vedie Záznam o odbornej praxi, denne si zapisuje výkon príslušných činností, ktorý potvrdí inštruktor svojím podpisom.

Čl. 5

Záverečné ustanovenia

5.1 Táto zmluva sa uzatvára v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a v súlade so zákonom č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v zmysle vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 224/2022 Z. z. o strednej škole a Metodickým pokynom RÚZ k zabezpečeniu prípravy inštruktora pre pracovisko zamestnávateľa v systéme školského vzdelávania.

5.2 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú – **tri šk. r. (2024/2025, 2025/2026, 2026/2027)**. Platnosť zmluvy môžu obidve zúčastnené strany ukončiť odstúpením od zmluvy. Túto skutočnosť treba oznámiť druhej strane písomne najneskôr dva mesiace pred obdobím súvislej odbornej praxe.

5.3 Termíny súvislej odbornej praxe oznámi škola organizácii (firme) v mesiaci november na bežný šk. rok.

5.4 Škola si vyhradzuje právo túto zmluvu nevyužiť v plnom rozsahu, prípadne nevyužiť v niektorom období vôbec. Skutočný počet žiakov na súvislú odbornú prax a ich zoznam oznámi škola organizácii (firme) najneskôr dva týždne pred nástupom na súvislú odbornú prax.

5.5 Zmeny a doplnky zmluvy možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.

5.6 Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z toho jednu obdrží škola a jednu organizácia (firma), ktorá súvislú odbornú prax žiakov zabezpečuje.

5.7 Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov zmluvných strán.

5.8 Podpisom tejto zmluvy sa končí platnosť Zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania formou odbornej praxe uzatvorená 31. 01. 2020.

V.....dňa:

V.....dňa:

.....
za organizáciu (pečiatka, podpis)
(riaditeľ, konateľ, prednosta, predseda predst. a pod.)

.....
za školu (pečiatka, podpis)
Ing. Jitka Konáriková, riaditeľka školy