

# Zmluva o zriadení spoločného obecného úradu

uzatvorená podľa § 20a zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

---

(ďalej len ako „zmluva“)

## Čl. I

### Účastníci zmluvy

- 1.1 Obec Gemerská Poloma**  
IČO: 00 328 227  
Sídlo: Námestie SNP 211/8, 049 22 Gemerská Poloma, SR  
Štatut. zástupca: Mgr. Lillian Brond’ošová, starostka obce  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK22 5600 0000 0035 4720 5011
- 1.2 Obec Betliar**  
IČO: 00 328 103  
Sídlo: Šafárikova 67, 049 21 Betliar, SR  
Štatut. zástupca: Ing. Helena Kúkelová, starostka obce  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK73 5600 0000 0075 2575 9003
- 1.3 Obec Gočovo**  
IČO: 00 317 454  
Sídlo: Gočovo 92, 049 24 Gočovo, SR  
Štatut. zástupca: Ing. Milan Mlynár, starosta obce  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK38 5600 0000 0034 4165 0002
- 1.4 Obec Jablonov nad Turňou**  
IČO: 00 328 332  
Sídlo: Jablonov nad Turňou 73, 049 43 Jablonov nad Turňou, SR  
Štatut. zástupca: Ing. Slavomír Zubriczky, starosta obce  
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.  
IBAN: SK26 0900 0000 0051 2536 4687
- 1.5 Obec Pača**  
IČO: 00 328 618  
Sídlo: Hlavná 18, 049 41 Krásnohorské Podhradie, SR  
Štatut. zástupca: Ladislav Zagiba, starosta obce  
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK91 0200 0000 0000 2582 0582
- 1.6 Obec Rejdová**  
IČO: 00 328 685  
Sídlo: Rejdová 47, 049 26 Rejdová, SR  
Štatut. zástupca: Mgr. Slávka Krišťáková, starostka obce  
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK17 0200 0000 0000 2652 4582

## 1.7

### **Obec Vyšná Slaná**

IČO: 00 328 901

Sídlo: Vyšná Slaná 29, 049 26 Vyšná Slaná, SR

Štatut. zástupca: Ing. Dušan Gallo, starosta obce

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.

IBAN: SK80 5600 0000 0075 2708 7001

(spoločne ďalej aj ako „účastníci zmluvy“)

## **Čl. II**

### **Predmet zmluvy**

1. V záujme kvalitného, racionálneho a efektívneho zabezpečovania výkonu samosprávnej pôsobnosti na úsekoch pohrebníctva, bezpečnosti a sociálnych vecí zriaďujú účastníci tejto zmluvy spoločný obecný úrad.
2. Účastníci zmluvy sa dohodli, že sídlo spoločného obecného úradu (ďalej len „SOcÚ“) bude v obci Gemerská Poloma.
3. Sídlo spoločného obecného úradu je v obci Gemerská Poloma, Námestie SNP 211/8, 049 22 Gemerská Poloma. Adresa na doručovanie písomností je: Obec Gemerská Poloma, Námestie SNP 211/8, 049 22 Gemerská Poloma.
4. Hlavnou úlohou SOcÚ je odborná príprava podkladov pre činnosť starostov, príp. zamestnancov obcí, ktoré sú účastníkmi tejto zmluvy.

## **Čl. III**

### **Organizácia SOcÚ**

1. SOcÚ nie je právnickou osobou a nemá rozhodovaciu právomoc. Účastníci zmluvy nesplnomocňujú starostu obce Gemerská Poloma, resp. ním povereného zamestnanca obce Gemerská Poloma, aby v zastupovaní konal za účastníkov zmluvy. Vykonanú agendu odstupuje po spracovaní konkrétnemu účastníkovi zmluvy.
2. Zamestnanci SOcÚ nie sú v pracovnoprávnom vzťahu k SOcÚ, ale plnia jeho úlohy. Pracovnoprávny vzťah majú k obci Gemerská Poloma a sú zaradení do organizačnej štruktúry obecného úradu obce Gemerská Poloma.
3. Štatutárnym orgánom v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov SOcÚ a v majetkovoprávných vzťahoch týkajúcich sa SOcÚ je starosta obce Gemerská Poloma.
4. Vymedzenie zoznamu kompetencií a úkonov sa nachádza v prílohe tejto zmluvy.
5. Činnosť SOcÚ riadi starosta obce Gemerská Poloma.
6. SOcÚ vedie svoju kompletnú dokumentáciu v priestoroch obecného úradu Gemerská Poloma.
7. Žiadosti, písomnosti a dokumentácie budú medzi SOcÚ a obcami, ktoré sú účastníkmi tejto zmluvy, doručované najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa, kedy bola písomnosť doručená na obec, pokiaľ nie je dohodnuté inak.
8. Písomnosti podávané a evidované v obciach budú evidované aj na SOcÚ a do ich ukončenia uložené v priestoroch SOcÚ. Po ukončení sa odovzdajú príslušnej obci za účelom archivácie. Všetky spisové materiály ukončené do konca kalendárneho roka budú príslušnej obci odovzdané v nasledujúcom roku, a to najneskôr do konca mesiaca máj.
9. Vzájomná komunikácia medzi SOcÚ a obcami sa môže uskutočniť osobne, telefonicky, listom, emailom, prostredníctvom elektronickej schránky.

## **Čl. IV**

### **Financovanie SOcÚ**

1. Účastníci zmluvy sa dohodli, že účtovníctvo za SOcÚ bude viesť obec Gemerská Poloma. Hmotný investičný a nehmotný investičný majetok získaný zo spoločných prostriedkov zmluvných strán bude v evidencii obce Gemerská Poloma.
2. Majetok získaný zo spoločných prostriedkov účastníkov zmluvy sa stáva ich spoluvlastníctvom podľa princípu výšky svojich príspevkov. V špecifických prípadoch môžu účastníci zmluvy obstaraný majetok výšku spoluvlastníckeho podielu prepočítavať podľa princípu počtu obyvateľov, kedy sa vychádza z počtu obyvateľov k 31.12. príslušného roka podľa oficiálnej informácie Štatistického úradu SR.
3. Za záväzky vzniknuté voči tretím osobám účastníci zmluvy zodpovedajú spoločne a nerozdielne.
4. Správne poplatky, ktoré vyberie SOcÚ sú príjmom tej obce, ktorá je pre dané konanie spoločným úradom.
5. Príjmy obce, ktorá je sídlom spoločného obecného úradu, na zabezpečenie úloh spoločného obecného úradu tvoria:
  - a) finančné prostriedky z príspevkov účastníkov zmluvy vo výške 20,- Eur mesačne (slovom: dvadsať eur) za každú zo samosprávnych pôsobností, t. j. spolu 60,- Eur mesačne každý účastník zmluvy.
  - b) finančné prostriedky zo správnych poplatkov za úkony a konania obcí ako správnych orgánov, pri ktorých administráciu zabezpečoval spoločný obecný úrad, a pokuty uložené v týchto konaniach.
6. Pokiaľ náklady na činnosť SOcÚ v danom kalendárnom roku presiahnu sumu naakumulovanú podľa ods. 5 tohto článku (ďalej v texte len „zdroje“), bude postup nasledovný:
  - sčíta sa počet úkonov realizovaných SOcÚ pre jej účastníkov v danom kalendárnom roku,
  - Suma nákladov presahujúcich zdroje sa vydelí počtom úkonov zrealizovaných v danom kalendárnom roku pre jednotlivých účastníkov zmluvy. Výslednú sumu bude musieť dotknutá obec doplatiť na účet SOcÚ identifikovaný v záhlaví zmluvy, a to do 31.3. nasledujúceho roka.
7. Pokiaľ suma naakumulovaná na činnosť SOcÚ bude v danom roku vyššia ako náklady na jeho činnosť, bude preplatok každému účastníkovi zmluvy vrátený podľa výšky sumy finančných prostriedkov, ktoré ten-ktorý účastník zmluvy poukázal v danom roku na účet SOcÚ. Pomerná časť preplatku bude poukázaná každému účastníkovi zmluvy najneskôr do 31.3. nasledujúceho kalendárneho roka.

## **Čl. V**

### **Odstúpenie od zmluvy a pristúpenie ku zmluve**

1. Účastník zmluvy môže zmluvu vypovedať len písomne. Vypovedať zmluvu je možné vždy len k 1.1. kalendárneho roka. Výpoveď musí byť doručená starostovi obce Gemerská Poloma najneskôr 5 týždňov pred 1.1. kalendárneho roka, ku ktorému sa zmluva vypovedá.
2. Odstupujúci účastník má nárok na úhradu nákladov, ktoré vynaložil na zakúpenie hmotného a nehmotného investičného majetku s prihliadnutím na aktuálnu účtovnú hodnotu predmetného hmotného a nehmotného investičného majetku, a to do 30.03. kalendárneho roka, od ktorého už nie je účastníkom zmluvy, pokiaľ sa účastníci zmluvy nedohodnú inak.

3. K prístúpeniu ďalšej obce, resp. obcí k tejto zmluve je potrebný súhlas všetkých jej účastníkov. Nový účastník je povinný uhradiť pomernú časť nákladov na zakúpený hmotný investičný majetok a nehmotný investičný majetok, a to do 15 dní odo dňa prístúpenia ku zmluve, pokiaľ sa účastníci zmluvy nedohodnú inak.

## **Čl. VI**

### **Osobitné ustanovenia**

1. Účastník zmluvy, ktorý je v omeškaní viac ako 3 mesiace s plnením svojich finančných povinností, na ktoré sa touto zmluvou zaviazal, stráca postavenie účastníka tejto zmluvy.
2. V prípade, že niektorý z účastníkov zmluvy nebude plniť záväzky uvedené v tejto zmluve riadne a včas, má obec Gemerská Poloma právo domáhať sa ich splnenia podaním návrhu na súd.
3. Tam kde sa v tejto zmluve použil termín zmluva, rozumie sa ním táto zmluva.
4. Tam kde sa v tejto zmluve použil termín obec, rozumie sa ním účastník tejto zmluvy.
5. Účastníci zmluvy sú si vedomí, že SOcÚ nie je právnickou osobou a že i naďalej sú obecnými úradmi obce, ktoré sú účastníkom tejto zmluvy. Z uvedeného tiež vyplýva, že listiny vydané tým-ktorým obecným úradom v zmysle príslušného zákona, budú vydávané pod hlavičkou príslušného obecného úradu (obce).

## **Čl. VII**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú a účinnosť nadobúda deň nasledujúci po dni jej zverejnenia na webovej stránke toho účastníka zmluvy, ktorý zmluvu zverejní ako prvý.
2. Starostovia obcí sa zaväzujú emailom informovať starostu obce Gemerská Poloma o splnení zmluvnej povinnosti obsiahnutej v predchádzajúcom odseku.
3. Účastníci si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpísali.

V Gemerskej Polome dňa 30.09.2024

Za:

#### **Obec Gemerská Poloma**

Mgr. Lillian Brondošová, starostka obce

.....

#### **Obec Betliar**

Ing. Helena Kúkelová, starostka obce

.....

#### **Obec Gočovo**

Ing. Milan Mlynár, starosta obce

.....

**Obec Jablonov nad Turňou**

Ing. Slavomír Zubriczky, starosta obce

.....

**Obec Pača**

Ladislav Zagiba, starosta obce

.....

**Obec Rejdová**

Mgr. Slávka Křišťáková, starostka obce

.....

**Obec Vyšná Slaná**

Ing. Dušan Gallo, starosta obce

.....

## **Zoznam kompetencií a úkonov preneseného výkonu štátnej správy / samosprávnych pôsobností**

A/ na úseku Pohrebníctva odborne spôsobilou osobou v súlade s § 26 Zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve v znení neskorších predpisov:

1. prevádzkovanie pohrebiska obce v súlade s aktuálnym prevádzkovým poriadkom (všeobecne záväzným nariadením účastníka zmluvy):
  - a) vykopanie hrobu a zasypanie hrobu (každý účastník zmluvy samostatne),
  - b) vykonávanie exhumácie (každý účastník zmluvy samostatne),
  - c) vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska:
    - evidencia hrobových miest,
    - evidencia prevádzkovania pohrebiska,
  - d) správa pohrebiska,
  - e) správa márnice a domu smútku, ak sú na pohrebisku vybudované,
  - f) údržba komunikácií a zelene na pohrebisku (každý účastník zmluvy samostatne).
2. Prejednanie priestupkov v súlade s § 32 Zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve v znení neskorších predpisov

B/ na úseku Bezpečnosti a bezpečnosti osobných údajov:

- a) ochrana utajovaných skutočností pri ich tvorbe, prijíme, evidencii, preprave, ukladaní, rozmnožovaní, vyradovaní a uchovávaní alebo pri inej manipulácii dokladov,
- b) ochrana osobných údajov pred ich poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracúvania;

C/ na úseku Sociálnych vecí vyplývajúce:

1. zo zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov:
  - a) agenda zdravotnej posudkovej činnosti
  - b) agenda sociálnej posudkovej činnosti
  - c) agenda posúdenia odkázanosti na sociálnu službu
2. zo zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele v znení neskorších predpisov:
  - a) agenda vydávania komplexných sociálnych správ o osobných pomeroch dieťaťa a rodinných pomeroch dieťaťa v rodinách s prítomnosťou sociálno-patologických javov,
  - b) vykonávanie opatrení v rodine dieťaťa ohrozeného vylúčením z rodinného prostredia,
  - c) ďalšie úkony;