

ZMLUVA

o poskytovaní praktického vyučovania uzatvorená v zmysle § 8 zákona č. 61/2015-Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Číslo zmluvy organizácie: /SOS IT/2024

A. Zmluvné strany

Spoločnosť: Mesto Banská Bystrica
Sídlo: Českolovenskej armády 26, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 00313271

V zastúpení: Ján Nosko - primátor

(ďalej len „Spoločnosť“)

a

Stredná škola: **Stredná odborná škola informačných technológií**
Sídlo: Tajovského 30, 975 90 Banská Bystrica
IČO: 17055431
v zastúpení: Ing. Štefan Balogh, riaditeľ školy

(ďalej len „SOŠIT“)

B. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je príprava, zabezpečenie a vykonanie praktického vyučovania žiakov 4. ročníka SOŠ IT, študijného odboru 3778 K technik informačných a telekomunikačných technológií v súlade so Školským vzdelávacím programom školy. Zoznam žiakov, ktorí sa zúčastnia na praktickom vyučovaní je uvedený v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
2. Praktické vyučovanie žiakov SOŠIT sa bude uskutočňovať formou odborného výcviku. Odborný výcvik sa organizuje ako odborný vyučovací predmet študijného odboru. Odborný výcvik sa vykonáva pod vedením inštruktora určeného spoločnosťou. Inštruktor je fyzická osoba, pod vedením ktorej žiak vykonáva praktické vyučovanie na pracovisku zamestnávateľa alebo na pracovisku praktického vyučovania.
3. Žiaci budú na odbornom výcviku vykonávať cvičnú prácu. Cvičná práca sa bude vykonávať nácvikom pracovných činností zodpovedajúcich povolaniu, skupine povolaní alebo činnostiam, na ktoré sa žiak v príslušnom študijnom odbore pripravuje v súlade so Školským vzdelávacím programom školy v podmienkach praxe.

C. Miesto a čas výkonu odborného výcviku

1. Žiaci uvedení v prílohe č. 1 tejto zmluvy budú vykonávať odborný výcvik na pracovisku spoločnosti Mesto Banská Bystrica, Českolovenskej armády 26, B.Bystrica,
2. Doba výkonu odborného výcviku je:
4. ročník od 17. septembra 2024 do 13. mája 2025
3. Denná pracovná doba je 7 hodín denne 7:00 od do 14:00 hod., vrátane polhodinovej prestávky na obed. Dĺžka vyučovacej hodiny je 60 minút.

4. Žiaci študijného odboru **3778 K techník informačných a telekomunikačných technológií** budú vykonávať odborný výcvik v pracovných dňoch **utorok** okrem školských prázdnin, podľa časového harmonogramu v prílohe č.1.
5. Žiaci budú vykonávať odborný výcvik pod dozorom inštruktora.
6. Inštruktor hodnotí žiaka na tlačive –príloha č.3 tejto zmluvy, ktoré bude jedným z podkladov pre klasifikáciu žiaka.
7. Inštruktor poskytuje informácie o priebehu odborného výcviku SOŠIT a to prostredníctvom povereného zamestnanca SOŠIT podľa čl. D bode 5 tejto zmluvy.

D. Povinnosti SOŠIT

1. Poučiť žiakov o priebehu odborného výcviku, predovšetkým o:
 - a. termíne, mieste nástupu na odborný výcvik,
 - b. povinnosti absolvovať poučenie BOZP
 - c. povinnosti dodržiavať pokyny inštruktora a počínať si tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia a poškodzovaniu majetku,
 - d. povinnosti zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvie a ktoré sú považované za dôverné.
2. Oboznámiť žiakov s cieľom a obsahom odborného výcviku a povinnosťami, ktoré musí v období odborného výcviku plniť.
3. Oboznámiť žiakov s rozpisom tém odborného výcviku, ktoré má žiak v období výcviku na pracovisku absolvovať.
4. Zabezpečiť pre inštruktorov učebné osnovy príslušného odboru a ročníka.
5. Prílohu k tejto zmluve tvoria „Práva a povinnosti inštruktora“,
6. Zabezpečiť kontrolu odborného výcviku žiakov na vybraných pracoviskách povereným pracovníkom, ktorými sú p. Ján Kasan a Ing. Katarína Štrónerová.
7. Zo strany SOŠIT je organizáciou odborného výcviku poverený zamestnanec SOŠIT, ktorým je Ing. Katarína Štrónerová, zástupkyňa riaditeľa pre praktické vyučovanie, mobil 0911015290.

E. Povinnosti spoločnosti

Spoločnosť sa zaväzuje:

1. Umožniť žiakom vykonávať odborný výcvik na vhodných pracoviskách a zabezpečiť dostatok cvičnej práce, typickej pre príslušný odbor, ktorá umožňuje dosiahnuť požadovaný stupeň odborného vzdelania žiakov.
2. Zabezpečiť počas výkonu praxe štandardné pracovné a hygienické podmienky a podľa charakteru činností vykonávaných žiakmi počas praxe aj potrebné náradie a osobné pracovné a ochranné prostriedky.
3. Zabezpečiť počas výkonu praxe žiakov opatrenia v súlade s príslušnými ustanoveniami zák. č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Zabezpečiť žiakom školenie o predpisoch bezpečnosti práce na pracovisku so zápisom do tlačiva – príloha č.3 tejto zmluvy.
5. Oboznámiť žiakov s internými predpismi Spoločnosti, ktoré sa vzťahujú na prácu vykonávanú žiakmi počas výkonu, najmä s predpismi o ochrane informácií a osobných údajov a predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci ako aj o ochrane pred požiarom.
6. Informovať povereného zamestnanca SOŠIT podľa čl. D bode 5 tejto zmluvy V prípade nenastúpenia žiaka na prax.
7. V prípade závažného porušenia povinností zo strany žiaka bude zodpovedný pracovník Spoločnosti - Inštruktor bezodkladne informovať garanta školy.
8. Umožniť povereným zamestnancom školy, ktorými sú p. Ján Kasan a Ing. Katarína Štrónerová, vykonať kontrolu priebehu odborného výcviku a poskytovať im informácie o priebehu odborného výcviku najmä o činnostiach, ktoré žiak počas výcviku vykonáva a o jeho správaní počas výcviku.
9. Uvoľniť žiakov na sústredenie, reprezentáciu školy, vykonanie kontrolných prác a záverečných skúšok v termíne stanovenom príslušnou strednou školou.
10. Určiť potrebný počet kvalifikovaných pracovníkov organizácie do funkcie inštruktorov podľa zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov a poverí ich zodpovednosťou za odborné vedenie a usmerňovanie pridelených žiakov.

F.
Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Spoločnosť a SOŠIT sa dohodli, že Spoločnosť má výhradné právo v prípade porušenia disciplíny, resp. inej nespokojnosti so žiakom ukončiť priebeh praxe s ním. Spoločnosť bude informovať SOŠIT o dôvodoch takéhoto rozhodnutia.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, počas doby výkonu praxe dohodnutej v čl. C. ods. 2 tejto zmluvy, pokiaľ sa účastníci tejto zmluvy nedohodnú inak.
3. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch exemplároch rovnakej hodnoty, z ktorých po podpise po jednom dostane Spoločnosť aj SOŠIT.
4. Zmluvu je možné meniť len očíslovanými písomnými dodatkami k nej, podpísanými obidvomi zúčastnenými stranami tejto zmluvy.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania obidvomi zúčastnenými stranami.

Prílohy:

- č. 1. Menný zoznam žiakov s termínom praxe
- č. 2. Činnosti žiakov počas praxe
- č. 3. Hodnotenie pracovných zručností a správania sa žiaka
- č. 4. Schválenie pracovísk odborného výcviku žiakov z hľadiska BOZP,
- č. 5. „Práva a povinnosti inštruktora“
- č. 6. Termíny školských prázdnin v školskom roku 2024/2025

Banská Bystrica, 11. september 2024

V....., 2024

Za SOŠIT:

Za Spoločnosť:

Príloha č. 1 – Menný zoznam žiakov s termínom praxe

Por. č.	Priezvisko a meno	dátum narodenia	adresa trvalého bydliska	deň praxe	termín praxe
1.	Prošovský Rastislav			utorok	17. septembra 2024 do 13. mája 2025

Príloha č. 2 – Činnosti žiakov počas praxe

Pracovná náplň žiakov odboru technik informačných a telekomunikačných technológií (TITT):

- hardware PC a iných zariadení (testovanie, opravy)
- inštalácia software
- budovanie počítačových sietí
- zriaďovanie internetového pripojenia
- prepájanie a meranie elektronických zariadení
- meranie na elektronických zariadeniach
- ostatné práce podľa pokynov inštruktora.

Príloha č. 3 – Hodnotenie pracovných zručností a správania sa žiaka

Majster OV:

Tel:

PRACOVNÝ ZÁZNAM

Dátum	Príchod	Odchod	Činnosť	Hodnotenie	Podpis pracovníka
			BOZP		

Stručné zhodnotenie pracovných zručností a správania žiaka počas praxe :

.....

.....

.....

.....

V..... dňa.....

.....
podpis

**Príloha č. 4. Schválenie pracovísk odborného výcviku žiakov z hľadiska BOZP
Poverenie inštruktora odborného výcviku žiakov**

Spoločnosť : Mesto Banská Bystrica, Českolovenskej armády 26, B.Bystrica,

**SCHVÁLENIE
pracovísk odborného výcviku žiakov z hľadiska BOZP**

Pre výkon odborného výcviku žiakov v školskom roku : 2024/2025
pre študijný odbor : **3778 K technik informačných a telekomunikačných technológií**

Uvedené pracoviská sú z hľadiska bezpečnosti práce bez závad, sú vhodné pre prácu žiakov počas odborného výcviku a budú pravidelne kontrolované.....

.....
Podpis a pečiatka
ved. ref. BOZP / ved. organizácie /

Príloha č. 5 - Práva a povinnosti inštruktora

V rámci odborného vedenia žiakov vykonáva inštruktor tieto práce :

1. V súlade so školským vzdelávacím programom, odborne usmerňuje, vedie žiakov k osvojovaniu zručností a návykov pracovných operácií zvoleného študijného odboru.
2. Vedie žiakov k samostatnosti a zodpovednosti v práci, upevňuje ich vzťah k práci a k zvolenému povolaniu.
3. Pravidelne denne pred začatím pracovnej operácie oboznámi žiakov s pracovným postupom, materiálom, použitím ochranných pomôcok, dodržiavaním bezpečnostných opatrení
4. Denne zadeľuje žiakov na pripravené pracovisko, vykoná inštruktáž.
5. Žiakom prideluje cvičné práce v súlade s učebnými osnovami tak, aby sa ich pracovný výkon ku koncu odborného výcviku priblížil k priemernému výkonu kvalifikovaného dospelého pracovníka. Prítom dbá na dodržiavanie pracovnej a technologickej disciplíny a poriadku na pracovisku. Vedie žiakov k plneniu výkonovej normy a odvádzaniu kvalitnej práce. Podieľa na hodnotení odborných vedomostí a zručností žiakov.

Príloha č. 6. Poverenie prácou inštruktora

v zmysle § 22 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov

poverujem :

Meno a priezvisko: Mgr. Peter Tuhraský

Kontakt: 0484330331,peter.tuharsky@banskabystrica.sk

výkonom funkcie inštruktora odborného výcviku žiakov v šk. roku : 2024/2025
pre žiakov : Príloha č.1: „Menný zoznam žiakov s termínom praxe“

Toto poverenie je platné na dobu od : 17. 09. 2024 do: 13.05.2025
Povinnosti inštruktora sú uvedené v prílohe č.5 „Práva a povinnosti inštruktorov“.

Ochrana osobných údajov

V zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica č. 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“) týmto v súlade s ustanovením Čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR vyjadrujem súhlas Strednej odbornej školy informačných technológií (ďalej len „SOŠ IT“) na spracúvanie mojich osobných údajov v rozsahu údajov uvedených v tomto súhlase za účelom zabezpečenia praktického vyučovania žiakov SOŠ IT, ich následnej evidencii a archivácii. Súhlas udeľujem na dobu trvania môjho právneho vzťahu k SOŠ IT t.j. na dobu zabezpečenia praktického vyučovania žiakov SOŠ IT a na dobu archivácie určenej osobitnými právnymi predpismi a registratúrnym poriadkom prevádzkovateľa.

Som si vedomý/á, že poskytnutie osobných údajov, ako aj udelenie súhlasu s ich spracúvaním je dobrovoľné. Súhlas môžem kedykoľvek odvolať zaslaním písomného odvolania súhlasu prevádzkovateľovi. Odvolanie súhlasu je účinné dňom jeho doručenia. Bol som poučený o právach dotknutej osoby, ktoré sú bližšie špecifikované v čl. 15 až 21 GDPR.

Súhlasím so spracovaním nasledujúcich osobných údajov: meno, priezvisko (vrátane titulov), telefonický a e-mailový kontakt. Tento súhlas platí do 30.06.2025. Som si vedomý/á, že poskytnutie nepravdivých, alebo neaktuálnych informácií môže viesť k zamietnutiu mojej prihlášky.

.....
podpis inštruktora

.....
Za organizáciu

Príloha č. 7– Termíny školských prázdnin v školskom roku 2024/2025

Školský rok 2024/2025

Prázdniny		Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
jesenné		29. október 2024 (utorok)	30. október – 31. október 2024	4. november 2024 (pondelok)
vianočné		20. december 2024 (piatok)	23. december 2024 – 7. január 2025	8. január 2025 (streda)
jarné	Košický kraj, Prešovský kraj	14. február 2025 (piatok)	17. február – 21. február 2025	24. február 2024 (pondelok)
	Bratislavský kraj, Nitriansky kraj, Trnavský kraj	21. február 2025 (piatok)	24. február – 28. február 2025	3. marec 2025 (pondelok)
	Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Trenčiansky kraj	28. február 2025 (piatok)	3. marec – 7. marec 2025	10. marec 2025 (pondelok)
veľkonočné		16. apríl 2025 (streda)	17. apríl – 22. apríl 2025	23. apríl 2025 (streda)
letné		27. jún 2025 (piatok)	30. jún – 28. august 2025	2. september 2025 (utorok)