

Spis:

Číslo záznamu:

DODATOK č. 1
K DOHODE O POSKYTNUTÍ FINANČNÉHO PRÍSPEVKU na podporu vzdelávania
zamestnancov v rámci projektu „Podpora rozvoja zručností zamestnancov“
podľa §54 ods. 1 písm. f.) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a
doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Číslo dohody o poskytnutí príspevku: 24/41/054/1222, zo dňa 17.07.2024 (ďalej len „*dohoda*“),

uzatvorená medzi

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Košice,
sídlo: Staničné námestie 9, 042 11 Košice-Staré Mesto,
v mene ktorého koná: Ing. Juraj Briškár riaditeľ úradu
IČO: 30794536

IBAN účtu: SK57 8180 0000 0070 0053 4063 - Štátna pokladnica,
(ďalej len „úrad“)

a

názov: VAMEX, a.s., Košice,
Sídlo: Lubina 1, 040 12 Košice-Nad jazerom,
v mene ktorého koná : Zuzana Gumanová,
IČO: 36200514 ,
IBAN účtu: SK30 0200 0000 0035 3149 3151,
(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

spolu s úradom „*účastníci dodatku*“.

Na základe písomného návrhu VAMEX, a.s., Košice zo dňa 18.09.2024 a v súlade s článkom VII. bod 1. dohody sa účastníci dodatku dohodli, že sa dohoda mení nasledovne:

Článok I

Článok III. bod 13. dohody o poskytnutí príspevku sa nahrádza novým znením:

Zamestnávateľ sa zaväzuje za účelom refundácie oprávnených výdavkov vynaložených na vzdelávanie predložiť úradu najneskôr **do 60 kalendárnych dní odo dňa ukončenia každého vzdelávania zamestnancov (resp. do 15.11.2024)** nasledovné doklady:

- žiadosť o úhradu platby,
- rozpis skutočne uhradených oprávnených výdavkov súvisiacich so vzdelávaním v nadväznosti na projekt vzdelávania zamestnancov a na schválenú kalkuláciu rozpočtu projektu vzdelávania zamestnancov,
- originál a 1 kópiu podporných dokladov preukazujúcich skutočne vynaložené oprávnené výdavky.

Článok II

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
2. Ostatné ustanovenia dohody zostávajú nezmenené.
3. Účastníci dodatku vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzatvorili ho v tiesni, ani za obzvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým obsahom ho podpisujú.
4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dodatku a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
5. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch a každý účastník dodatku dostane jeden rovnopis. Ak k uzavretiu dodatku dochádza elektronicky a dodatok je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou, v takomto prípade dodatok predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.

V prípade, ak sa dodatok uzatvára elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za zamestnávateľa:

„(podpísané elektronicky podľa zákona
č. 272/2016 Z. z.)“
Zuzana Gumanová
štatutárny zástupca

Za úrad:

„(podpísané elektronicky podľa zákona
č. 272/2016 Z. z.)“
Ing. Juraj Briškár
riaditeľ úradu

V prípade, ak sa dodatok neuzatvára elektronicky:

dňa

dňa

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

Zuzana Gumanová
štatutárny zástupca

Ing. Juraj Briškár
riaditeľ úradu