



## Zmluva o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce 2024 v roku 2024

Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie: 9/2024

**Oblasť : Hrnčiarske Zalužany**

**OBEC: Hrnčiarske Zalužany**

Adresa: Hlavná 90, Hrnčiarske Zalužany

Zastúpené starostom: Ing. Branislav Nociar

IČO: 00318795

DIČ: 2021230211

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko

Číslo účtu: SK26 5600 0000 0060 4998 4001

ako **poskytovateľ dotácie** (ďalej iba obec)

a

**Príjemca: TELOVÝCHOVNÁ JEDNOTA „SLOVAN“ Hrnčiarske Zalužany**

**Názov: TELOVÝCHOVNÁ JEDNOTA „SLOVAN“ Hrnčiarske Zalužany**

Právna forma: Občianske združenie

adresa sídla: Hrnčiarske Zalužany č.275

zastúpená/é: Ján Vargic – manager TJ

IČO: 37829360

DIČ: 2021459506

Bankové spojenie: Unicredit bank

Číslo účtu: SK13 1111 0000 0066 1233 7007

ako **príjemca dotácie** (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č.2/2016, ktorým sa určuje postup poskytovania dotácií z rozpočtu obce túto

### Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce v roku 2024

#### I.

#### Predmet zmluvy

1. Obec v zmysle uznesenia OZ č. 3/2024 zo dňa 13.09.2024 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške 1.500,-- eur, slovom Jedentisícpäťsto EUR na II.polrok 2024
2. Dotácia bude použitá na náklady spojené s realizáciou/ činnosťou :  
„Rozvoj telovýchovy – prevádzkové potreby“.  
(názov akcie, projektu a pod.)
3. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

## **II. Účel a lehota použitia dotácie**

1. Prijemca dotácie ju môže použiť na tento účel:  
Rozvoj telovýchovy – prevádzkové potreby
2. Prijemca dotácie ju môže použiť v lehote do : 15.12. bežného roka

## **III. Spôsob platby**

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu v respektíve v hotovosti z obecnej pokladne a to jednorazovo, resp. postupne na základe tejto zmluvy.

## **IV. Iné dohodnuté podmienky**

1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.
3. Prijemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do 30.11. bežného roka.
4. Prijemca je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie najneskôr však do 15.12. bežného roka.
5. Prijemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa odseku 4 tohto článku predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.
7. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce, respektíve do pokladne obecného úradu najneskôr do 31.12. bežného roka.

## **V. Záverečné ustanovenia**

1. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť na druhý deň po zverejnení
4. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých obec obdrží 1 rovnopis a príjemca obdrží 1 rovnopis.

Zverejnená:  
V Hrnčiarskych Zalužanoch dňa

Za obec

Za príjemcu

.....

.....

## ***Zúčtovanie dotácie poskytnutej obcou Hrnčiarske Zalužany.***

V súlade so zmluvou č. .... o poskytnutí finančnej dotácie zo dňa .....

<b>Príjemca dotácie – obchodné meno, názov, adresa IČO Štatutárny zástupca</b>	
Výška dotácie poskytnutej obcou Hrnčiarske Zalužany	
Účel použitia dotácie (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie)	
<b>Stručná informácia o činnosti a využití finančných prostriedkov (prípadne na samostatnom liste)</b>	

V..... dátum: .....

.....  
*podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka*

**Povinné prílohy k zúčtovaniu napr.:**

1. *Prehľad dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v členení:*

por. č., názov dokladu, suma, poznámka. K prehľadu musia byť doložené kópie dokladov (účtenky, faktúry s výpismi z účtu alebo pokladničnými dokladmi preukazujúcimi čerpanie dotácie na schválený účel).

2. *Dokumentácia o realizácii predmetu dotácie (fotografie, propagačné materiály –programy, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.)*

Overenie zúčtovania za obec Hrnčiarske Zalužany, meno..... podpis

.....

V ....., dňa .....

**Prílohy k zúčtovaniu dotácie :**

Príloha č.1

Výška poskytnutej finančnej dotácie v €: .....

P.č.	Číslo dokl.	Druh výdavku	€
		Spolu:	
		Poskytnutá finančná dotácia:	
		Rozdiel:	

Fotokópie všetkých zúčtovávaných dokladov:

