

ZMLUVA O DIELO

uzatvorená v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Číslo objednávateľa: **BBRSC/0564P/2024**

Číslo zhotoviteľa:

„Personálny audit“

(ďalej len „**Zmluva**“ v príslušnom gramatickom tvare)
medzi týmito zmluvnými stranami:

Objednávateľ:

Banskobystrická regionálna správa ciest, a. s.

Sídlo:

Majerská cesta 94, 974 96 Banská Bystrica

Právna forma:

Akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri
Okresného súdu Banská Bystrica, Oddiel: Sa, Vložka č.: 909/S

Zastúpená:

Ing. Martin Turčan, predseda predstavenstva
Ing. Róbert Machala, podpredseda predstavenstva

Oprávnený konateľ

vo veciach zmluvy:

RNDr. Lucia Ferenc Gajdúšková, riaditeľka vnútornej správy a LZ

IČO:

36 836 567

DIČ:

2022451189

IČ DPH:

SK 2022451189

Bankové spojenie:

VÚB a. s., pobočka Banská Bystrica

IBAN:

Telefón:

E-mail:

lucia.ferenc@bbrsc.sk

(ďalej len „**objednávateľ**“ v príslušnom gramatickom tvare)

Zhotoviteľ:

TRIGON Consulting, s. r. o.

Sídlo:

Kapitulská 12, 974 01 Banská Bystrica

Právna forma:

Spoločnosť s ručením obmedzeným (s. r. o.)

Zastúpená:

Ing. Miroslav Lichý a Ing. Marek Chrastina

Oprávnený konateľ

vo veciach zmluvy:

Ing. Miroslav Lichý

IČO:

43932282

DIČ:

2022519246

IČ DPH:

SK2022519246

Bankové spojenie:

Tatra Banka

IBAN:

Telefón:

0915 815 732

E-mail:

lichy@trigon-consulting.sk

(ďalej len „**zhotoviteľ**“ v príslušnom gramatickom tvare a spolu s objednávateľom ďalej iba „**zmluvné strany**“ v príslušnom gramatickom tvare).

PREAMBULA

Táto zmluva je uzavretá na základe verejného obstarávania, ktoré uskutočnil objednávateľ, ako výsledok zadávania zákazky s nízkou hodnotou postupom podľa ustanovenia § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) na predmet zákazky „**Personálny audit**“ (ďalej iba „verejné obstarávanie“).

I

ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je podnikateľom alebo obchodnou spoločnosťou s právnou subjektivitou, ktorej predmetom podnikania je činnosť v rozsahu požadovanom súťažnými podmienkami verejného obstarávania, spĺňa podmienku spôsobilosti po materiálnej, technickej, technologickej i personálnej stránke, na poskytnutie diela v zmysle na predmet Zmluvy sa vzťahujúcich platných všeobecne záväzných právnych predpisov a technických noriem Slovenskej republiky a Európskej únie, spĺňa podmienky zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov a je oprávnený túto Zmluvu uzavrieť a naplniť účel Zmluvy.
2. Zhotoviteľ berie na vedomie, že v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, nakoľko nie je subjektom verejnej správy a zároveň, na základe tejto Zmluvy prijíma alebo bude prijímať finančné prostriedky uvedené v § 2 ods. 1 písm. a/ bod 1. tohto zákona, preto, ak spĺňa podmienky na zápis do registra partnerov verejného sektora ako účastník Zmluvy podľa § 2 ods. 1 písm. d/ tohto zákona a k času podpisu Zmluvy nezabezpečil svoj zápis do registra podľa tohto zákona, objednávateľ ako účastník Zmluvy, ktorý poskytuje finančné prostriedky podľa § 2 ods. 1 písm. a/ prvého bodu tohto zákona nie je v omeškaní, ak z tohto dôvodu neplní, čo mu ukladá táto Zmluva, pričom objednávateľ má tiež právo odstúpiť od tejto Zmluvy bez nároku zhotoviteľa na plnenie titulom odplaty za dodanie diela.
3. Zhotoviteľ je povinný pri plnení predmetu Zmluvy dodržiavať všetky platné všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky a Európskej únie vzťahujúce sa na predmet Zmluvy.
4. Zhotoviteľ berie na vedomie, že pri plnení predmetu Zmluvy prostredníctvom subdodávateľov (ďalej aj iba „subdodávka“) zodpovedá zhotoviteľ tak, ako keby predmet Zmluvy alebo jeho časť dodával sám. Zhotoviteľ je povinný vopred písomne oznámiť objednávateľovi akékoľvek zmeny týkajúce sa subdodávok.
5. Zhotoviteľ vyhlasuje, že pred uzavretím Zmluvy dostatočne zvážil a s vynaložením odbornej starostlivosti a všetkého úsilia posúdil do úvahy prichádzajúce riziká spojené s plnením predmetu Zmluvy, v cenovej ponuke vzal do úvahy kompletný rozsah nákladov a cien materiálov, prác, služieb potrebných na splnenie predmetu zmluvy a tieto zahrnul do ceny za dodanie predmetu Zmluvy. Vyhlasuje, že je oprávnený vykonávať a poskytovať služby, práce a činnosti podľa Zmluvy a je plne kvalifikovaný na vykonanie Diela a poskytnutie predmetu tejto Zmluvy.

II

PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa za podmienok a v rozsahu stanovenom Zmluvou vykonať a odovzdať objednávateľovi dielo „**Personálny audit**“ (ďalej len „Dielo“) a záväzok objednávateľa za riadne a včas vykonané a odovzdané Dielo zaplatiť cenu v súlade s článkom IV Zmluvy.
2. Dielom sa rozumie písomná správa z vykonania organizačno-personálneho auditu objednávateľa, bude sa vzťahovať na celú organizačnú štruktúru objednávateľa, bez ohľadu na oddelenie, stredisko a pozíciu pracovníkov a bude obsahovať najmä:
 - výsledky spracovaných analýz, rozhovorov a zberov údajov;
 - prehľad analyzovaných procesov a podrobné mapovanie výkonu procesov s ohľadom na časovú náročnosť procesov;
 - identifikáciu neefektívnych procesov u objednávateľa;
 - návrh odporúčaní optimalizácie identifikovaných neefektívnych procesov a ich personálne zabezpečenie;
 - návrh optimálneho riešenia na možné zníženie náročnosti procesov na zdroje (finančné, časové, ľudské), vrátane návrhu spôsobu zmien a tiež spôsobu implementácie zmien.

3. Cieľom vykonania diela je pri systematickom a komplexnom preskúmaní postupov a procesov v oblasti ľudských zdrojov u objednávateľa získať komplexný prehľad o personálnej situácii objednávateľa, identifikovať silné a slabé stránky ľudských zdrojov a procesov a na základe zistení a odporúčaní implementovať zmeny, ktoré prispievajú k zefektívneniu a skvalitneniu fungovania objednávateľa. Špecifické ciele personálneho auditu sú nasledovné:
- pravdivo, verne a nezávisle popísať a posúdiť personálnu situáciu v spoločnosti objednávateľa v závislosti na strategických cieľoch objednávateľa a posúdiť účelnosť využívania verejných prostriedkov;
 - analýza počtu zamestnancov/úväzkov v rámci funkčného zaradenia, ich pracovného využitia a porovnanie s odvetvovými štandardami;
 - analýza a zhodnotenie schopností, výkonu a potenciálu zamestnancov na vedúcich a kľúčových pozíciách; posúdenie zosúladenia súčasnej pracovnej sily s organizačnými cieľmi, identifikácia medzier v zručnostiach;
 - analýza systému hodnotenia, merania výkonnosti zamestnancov;
 - identifikovanie neefektívneho využívania ľudských zdrojov a techniky určenej na údržbu u objednávateľa;
 - návrh optimálneho riešenia na možné zníženie náročnosti procesov na zdroje (finančné, časové, ľudské), vrátane návrhu spôsobu zmien, ktoré budú zahŕňať možnú optimalizáciu počtu pracovných miest či presmerovanie pracovných pozícií medzi jednotlivými útvarmi/strediskami.

III

TERMÍN A MIESTO PLNENIA

1. Zhotoviteľ je povinný vykonať a odovzdať objednávateľovi Dielo podľa Zmluvy najneskôr do 3 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade, že zhotoviteľ zistí, že nie je schopný dodržať termín dodania Diela, je povinný na to upozorniť objednávateľa najneskôr 14 dní pred uplynutím termínu jeho dodania. Tým nie je dotknutý nárok objednávateľa na zaplatenie zmluvnej pokuty dojednanej v článku X bodu 2. Zmluvy. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárneho orgánu oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv (crz.gov.sk) v súlade s ustanovením § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Zhotoviteľ najneskôr do 10 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti Zmluvy predloží Plán personálneho auditu, v ktorom predstaví časový harmonogram personálneho auditu, metódy auditu, postupy, analýzy a hodnotenia tak, aby výkon práce zamestnancov objednávateľa a činnosť objednávateľa neboli narušené. Počas vykonávania Diela je zhotoviteľ povinný zvolávať pravidelné mesačné pracovné stretnutia, za účelom priebežného posúdenia a pripomienkovania Diela, priebežnú komunikáciu o čiastkových výstupoch, metodike a smerovaní vypracovania Diela a účasť na koordinačných stretnutiach súvisiacich s realizáciou auditu a vyhotovením Diela. Ďalšie priebežné stretnutia za účelom monitorovania a prediskutovania priebežných výsledkov je oprávnená zvať ktorákoľvek zo Zmluvných strán.
3. Miestom realizácie personálnych pohovorov sú priestory BBRSC, a.s..
4. Miestom dodania diela je sídlo vedenia spoločnosti objednávateľa Majerská cesta 94, Banská Bystrica. Dielo je zhotoviteľ zároveň povinný vedeniu spoločnosti objednávateľa na záverečnom stretnutí odprezentovať.
5. O odovzdaní a prevzatí Diela bude vyhotovený písomný protokol o odovzdaní a prevzatí Diela, ktorý bude obsahovať zhodnotenie vykonávania Diela, vyhlásenie objednávateľa, či Dielo preberá bez vád a nedorobkov, ako i ďalšie skutočnosti, ktoré sa pri tomto konaní dohodnú.
6. Ak pri preberaní Diela objednávateľ zistí, že Dielo alebo jeho časť má akékoľvek vady a nedorobky, objednávateľ Dielo neprevezme a spíše so zhotoviteľom zápis o zistených vadách, spôsobe a termíne jeho odstránenia. Zhotoviteľ má povinnosť odovzdať Dielo po odstránení týchto vád. Po dobu odstraňovania vád zistených pri odovzdávaní Diela po lehote špecifikovanej v bode 1 tohto článku je zhotoviteľ v omeškaní s plnením predmetu Zmluvy.



Príloha č. 2 Výzvy Zmluva o dielo

7. Dielo má vady, ak Dielo alebo jeho časť, alebo ktorákoľvek vec, právo alebo iná majetková hodnota, ktorá je súčasťou záväzku zhotoviteľa, sa nehodia na účel určený v Zmluve, nie je v súlade alebo nezodpovedajú podmienkam určeným v Zmluve. Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch zákazky stanovených Zmluvou.
8. Dielo má vady, ak:
 - nie je dodané v požadovanej kvalite alebo vykonanie Diela nezodpovedá predmetu a účelu dohodnutému v Zmluve,
 - vykazuje nedorobky, t.j. nie je vykonané v celom rozsahu,
 - sú vady a nedostatky v predložených dokladoch res. dokumentoch alebo
 - má právne vady v zmysle § 559 Obchodného zákonníka.
9. Po odstránení zistených vád je zhotoviteľ povinný písomne oznámiť objednávateľovi pripravenosť na odovzdanie Diela, a to najneskôr 2 pracovné dni vopred. O odovzdaní a prevzatí Diela bude vyhotovený písomný preberací protokol.
10. Vlastnícke právo k Dielu prechádza zo zhotoviteľa na objednávateľa prevzatím diela bez vád a nedorobkov, t.j. podpísaním preberacieho protokolu bez vád a nedorobkov Zmluvnými stranami.

IV

ZÁKLADNÉ PODMIENKY PLNENIA

1. V rámci vykonávania Diela je zhotoviteľ povinný využívať výstupy nasledovných metód:
 - analýza dokumentov a údajov;
 - štruktúrované rozhovory s vedúcimi pracovníkmi a kľúčovými zamestnancami spoločnosti;
 - dotazníky a pohovory s vybranými zamestnancami, pričom je potrebné stanoviť vzorku tak, aby reflektovala všetky organizačné celky a všetkých 15 stredísk;
 - pracovné stretnutia a pozorovanie výkonu vybraných pracovníkov v praxi na pracovisku, definovanie hypotéz na zlepšenie výkonnosti procesov a ich následné overenie.
2. V rámci vykonávania Diela je zhotoviteľ povinný spracovať :
 - 1.1 Analýza organizačnej štruktúry spoločnosti objednávateľa
 1. zhodnotenie silných a slabých stránok súčasnej organizačnej štruktúry s ohľadom na stanovené procesy,
 2. zmapovanie informačných tokov,
 3. identifikácia kritických a nepokrytých miest v organizačnej štruktúre,
 4. identifikácia duplicitných a neefektívne vykonávaných činností.
 - 1.2 Analýza HR procesov v spoločnosti objednávateľa
 1. analýza Organizačného poriadku a príslušných interných dokumentov,
 2. identifikácia HR procesov - prijímanie zamestnancov, adaptačný proces nových zamestnancov (onboarding), vzdelávanie a rozvoj, hodnotenie, riadenie výkonu a pod., verifikácia a aktualizácia vstupných dát.
 - 1.3 Analýza personálnych kapacít na pokrytie činnosti organizácie, posúdenie vyťaženia zamestnancov a potreby outsourcingu z pohľadu vyťaženia zamestnancov
 1. identifikácia činností vykonávaných zamestnancami na jednotlivých pracovných pozíciách,
 2. rozdelenie pracovného času zamestnanca na vybrané činnosti, preverenie časovej náročnosti procesov na zdroje,
 3. analýza kapacít a vyťaženia jednotlivých pracovných pozícií na základe počtu a časového trvania jednotlivých procesov,
 4. identifikácia a porovnanie výkonu jednotlivých stredísk v súvislosti s kompetenčným nastavením strediska a využívaním ľudských zdrojov a techniky určenej na údržbu objednávateľom.
 - 1.4 Analýza vyťaženia zamestnancov spoločnosti objednávateľa v závislosti od jednotlivých pracovných pozícií
 1. posúdenie pracovnej vyťaženia vybraných zamestnancov,
 2. monitoring pracovného dňa vybranej vzorky zamestnancov na jednotlivých pozíciách,
 3. percentuálne vyjadrenie vyťaženia zamestnancov a jednotlivých stredísk,
 4. preskúmanie možných duplicitných činností a prekážok efektivity práce.

- 1.5 Individuálna analýza manažérskeho a výkonnostného potenciálu zamestnancov spoločnosti objednávateľa, u vedúcich pracovníkov aj zhodnotenie ich personálnych a motivačných zručností.
- 1.6 Analýza funkčných, manažérskych a kompetenčných prepojení medzi organizačnými jednotkami a návrhy jej optimalizácie.
- 1.7 Analýza efektívnosti manažmentu riadenia, manažérskych procesov, systému hodnotenia a motivovania zamestnancov.
- 1.8 Posúdenie kvalifikačných a osobnostných predpokladov zamestnancov vzhľadom k ich aktuálnym pozíciám
 1. posúdenie odbornej spôsobilosti vzhľadom k pracovnej náplni zamestnanca, zručnosti a kompetencie potrebné pre výkon pracovnej pozície,
 2. určenie zamestnancov organizácie s potenciálom na ďalší kariérny rast,
 3. špecifikácia optimálneho personálneho obsadenia pracovných pozícií v rámci organizačnej štruktúry a návrhy na rozvoj ľudského potenciálu.
3. V rámci vykonávania Diela je zhotoviteľ ďalej povinný spracovať súhrnný prehľad personálnej situácie v spoločnosti objednávateľa - identifikácia zistení a návrh odporúčaní a možných opatrení v spoločnosti, a to:
 1. spracovanie a vyhodnotenie zistení zo súčasného vykonávania činností na všetkých pracovných pozíciách;
 2. odporúčania optimálneho personálneho obsadenia pracovných pozícií a návrhy na rozvoj ľudského a manažérskeho potenciálu;
 3. odporúčanie vhodného systému komunikácie vedenia organizácie a pracovníkov stredísk;
 4. hodnotenie efektivity práce, procesov administrácie agendy a odporúčania pre zvýšenie efektivity práce THP pracovníkov, pokiaľ to analytická časť auditu preukáže;
 5. stanovenie efektívneho rozdelenia a delegovania právomocí a splnomocnení v rámci kompetencií vedúcich pracovníkov;
 6. návrh na vylúčenie činností, ktoré nemajú vplyv na výsledok a kvalitu poskytovaných výstupov.
4. Zhotoviteľ je povinný vykonať a poskytnúť plnenie podľa Zmluvy s vlastnosťami dohodnutými v Zmluve a podľa pokynov a požiadaviek objednávateľa. Je povinný oboznámiť sa so všetkými podkladmi potrebnými na plnenie podľa Zmluvy a so všetkými podmienkami, ktoré môžu mať vplyv na vykonanie Diela podľa Zmluvy. Nedostatočná informovanosť alebo mylné chápanie zadania neoprávňujú zhotoviteľa požadovať dodatočnú úhradu nákladov od objednávateľa alebo zmenu Zmluvy.
5. Objednávateľ je povinný poskytnúť zhotoviteľovi všetku potrebnú súčinnosť, najmä všetky ním požadované doklady, informácie a vysvetlenia potrebné k riadnemu vykonaniu Diela, a to včas, presne, úplne a správne.
6. Objednávateľ je povinný zabezpečiť zhotoviteľovi v dohodnutom čase prístup ku všetkým dokumentom a ďalším podkladom, a to v rozsahu nevyhnutnom na splnenie predmetu Zmluvy, najmä odovzdať mu náležité podklady a sprostredkovať kontakty a databázy, ktoré sú potrebné na vyhotovenie Diela, a s ktorými disponuje, najmä:
 - Organizačný poriadok + Prílohy, najmä Kompetenčný poriadok a Organizačnú schému spoločnosti
 - Pracovný poriadok
 - Smernica Riadenie ľudských zdrojov
 - Smernica o pracovnom čase + Prílohy
 - Mzdový poriadok + Prílohy
 - Podniková kolektívna zmluva

V

CENA ZA VYKONANIE DIELA

1. Cena za vykonanie Diela je dohodnutá a stanovená na základe cenovej ponuky zhotoviteľa ako uchádzača vo verejnom obstarávaní a je uvedená v Prílohe č. 1 k tejto zmluve – Návrh na plnenie kritéria. Cena za vykonanie Diela sa považuje za cenu maximálnu a platnú počas celej doby trvania Zmluvy.
2. Celková cena vykonanie Diela predstavuje sumu celkom:



Príloha č. 2 Výzvy Zmluva o dielo

Cena bez DPH	66 500 Eur
DPH 20 %	13 300 Eur
Cena s DPH	79 800 Eur

(slovom: sedemdesiatdeväťtisícosemsto) EUR s DPH.

3. Zmluvu možno zmeniť písomnou formou počas jej trvania bez nového verejného obstarávania výlučne za predpokladov uvedených v ustanovení § 18 ZVO. Pri zmene zmluvy, ktorou by sa zvyšovala, resp. znižovala cena plnenia alebo jej častí je potrebné dodržiavať hodnoty zmien uvedené v ustanovení § 18 ZVO.
4. Cena za vykonanie Diela uvedená v Prílohe č. 1 tejto zmluvy je maximálna, záväzná a pokrýva všetky zmluvné záväzky a všetky náklady potrebné na riadne vykonanie Diela podľa tejto zmluvy a súťažných podkladov.

VI

PLATOBNÉ PODMIENKY A FAKTURÁCIA

1. Zhotoviteľ vystaví a doručí Objednávateľovi faktúru až po riadnom dodaní a prevzatí Diela objednávateľovi podľa článku III. bodu 4. a 5. Zmluvy.
2. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry do podateľne objednávateľa.
3. Zmluvné strany vzájomne dohodli nasledovné podmienky fakturácie:
 - neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude Zmluvnými stranami podpísaný preberací protokol o odovzdaní a prevzatí Diela bez väd a nedorobkov,
 - faktúra musí spĺňať všetky náležitosti daňového dokladu a musí byť vystavená tak, aby bolo možné spoľahlivo vykonať jej vecnú a finančnú kontrolu.Ak faktúra bude vystavená
 - bez predloženia dokladov, ktoré Zmluvné strany označili za neoddeliteľnú súčasť faktúry alebo
 - v sume nad rámec zhotoviteľom predloženej Ceny za vykonanie diela vo verejnom obstarávaní alebo,
 - faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,vo všetkých uvedených prípadoch platí, že faktúra nie je spôsobilá na jej úhradu, objednávateľ nie je v omeškaní s úhradou Cena za dodanie diela a je oprávnený vrátiť faktúru zhotoviteľovi na doplnenie alebo prepracovanie. Vrátením faktúry sa preruší splatnosť faktúry a nová 30-dňová lehota splatnosti začína plynúť od doručenia novej faktúry spĺňajúcej všetky kritériá podľa tohto článku Zmluvy.
4. Faktúra sa považuje za zaplatenú dňom pripísania úhrady na účet zhotoviteľa.
5. Objednávateľ je oprávnený započítať akúkoľvek svoju i nesplattnú pohľadávku, ktorú má voči zhotoviteľovi, s pohľadávkou, i nesplattnou, ktorá vznikne z tejto zmluvy zhotoviteľovi voči objednávateľovi.
6. Zmluvné strany sa dohodli, v rozsahu, v akom to právne predpisy pripúšťajú, že vylučujú právo zhotoviteľa započítať akúkoľvek jeho pohľadávku voči objednávateľovi.

VII

ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ŠKODU

1. Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za škodu, ktorá vznikla objednávateľovi alebo tretej osobe v dôsledku alebo v súvislosti s porušením povinností zhotoviteľa stanovených v Zmluve, resp. v súvislosti s plnením podľa Zmluvy, a to najmä za škodu, ktorá vznikla objednávateľovi alebo tretej osobe v dôsledku toho, že zhotoviteľ nevykonala dielo a/alebo neposkytol plnenia špecifikované v článku II Zmluvy riadne, včas a s odbornou starostlivosťou.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že plnenia špecifikované v článku II Zmluvy budú poskytnuté, resp. vykonané bez väd, riadne, v súlade s platnými právnymi predpismi, predovšetkým v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, pokynmi objednávateľa a podľa podmienok dohodnutých v Zmluve.
3. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktorá má Dielo v čase jeho odovzdania objednávateľovi.
4. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady Diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od objednávateľa a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť,



Príloha č. 2 Výzvy Zmluva o dielo

- resp. nesprávnosť, prípadne na ňu upozornil objednávateľa a ten na ich použití trval.
5. Pre prípad vady Diela, za ktorú zodpovedá zhotoviteľ, dojednávajú Zmluvné strany právo objednávateľa požadovať a povinnosť zhotoviteľa poskytnúť bezplatné odstránenie vady Diela. Možnosť iného dojednania nie je vylúčená.
 6. Prípadné uplatnenie vady Diela (reklamáciu) je objednávateľ oprávnený vykonať kedykoľvek, avšak bezodkladne po zistení vady a túto reklamáciu v písomnej forme doručiť zhotoviteľovi, pričom vada musí byť dostatočne a zrozumiteľne špecifikovaná.
 7. Zhotoviteľ je povinný začať s odstraňovaním vady diela na vlastné náklady bezodkladne, najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa jej uplatnenia a odstrániť ju najneskôr do 10 kalendárnych dní od jej uplatnenia, ak sa Zmluvné strany písomne nedohodnú inak. V prípade, ak zhotoviteľ nezačne s odstraňovaním vady v dohodnutom termíne a ani sa strany nedohodnú inak, je objednávateľ oprávnený zabezpečiť odstránenie vady prostredníctvom tretej osoby na náklady zhotoviteľa.
 8. O odstránení vady Diela bude vyhotovená zápisnica, podpísaná oprávnenými zástupcami Zmluvných strán.
 9. V prípade, že zhotoviteľ nevykoná, resp. nevypracuje Dielo v požadovanej kvalite, objednávateľ má právo uplatniť nároky z vád v súlade s § 560 až 565 Obchodného zákonníka.

VIII

AUTORSKÉ PRÁVA A LICENČNÉ PODMIENKY

1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že v prípade, ak vykonaním Diela alebo jeho časti v zmysle Zmluvy bude vytvorené autorské dielo podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon (ďalej len „Autorské dielo“), je zhotoviteľ nositeľom autorských práv k Autorskému dielu alebo jeho časti vykonanému podľa Zmluvy a je oprávnený poskytnúť objednávateľovi Autorské dielo alebo jeho časť v súlade s podmienkami Zmluvy.
2. Zhotoviteľ zodpovedá voči tretím osobám za prípadné porušenie autorského práva alebo iného práva duševného vlastníctva v súvislosti s vytvoreným Autorským dielom a plnením podľa Zmluvy.
3. Zhotoviteľ poskytuje pre použitie Autorského diela objednávateľovi výhradnú licenciu, časovo, vecne a územne neobmedzenú v rozsahu majetkových práv autora.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ nie je povinný udelenú výhradnú licenciu využiť.
5. Zhotoviteľ zároveň súhlasí s tým, aby objednávateľ udelil sublicencie na použitie Autorského diela vo vyššie uvedenom rozsahu aj ďalším osobám, pričom udelenie sublicencie nemusí byť písomné, pričom o jej udelení nemusí objednávateľ informovať zhotoviteľa. Cena za licenciu na používanie Autorského diela podľa Zmluvy je zahrnutá v cene Diela.
6. Pokiaľ v rámci plnenia podľa Zmluvy zhotoviteľ použije autorské dielo tretej strany, je povinný zabezpečiť súhlas autora diela na použitie autorského diela tretej osobe a na plnenie podľa Zmluvy.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje vysporiadať všetky právne vzťahy s tretími osobami, ktoré sa budú podieľať na vykonaní Diela v zmysle Zmluvy tak, aby si tieto osoby nemohli uplatňovať voči objednávateľovi a tretej strane žiadne nároky vyplývajúce im z osobnostných, priemyselných či iných obdobných práv v súvislosti s riadnym plnením záväzkov zhotoviteľa podľa Zmluvy.
8. Objávateľ nadobúda vlastnícke právo k Dielu okamihom podpísania Preberacieho protokolu, pričom týmto momentom nadobúda objednávateľ licenciu na použitie Autorského diela podľa bodu 1. tohto článku Zmluvy.

IX

MLČANLIVOSŤ A DÔVERNÉ INFORMÁCIE

1. Zhotoviteľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa pri plnení tejto Zmluvy dozvedel. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení poskytnutia plnenia podľa tejto Zmluvy.
2. Dôverné informácie nemôžu byť použité na iné účely ako na plnenie predmetu tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je povinný zdržať sa konania, ktorým by bolo možné zneužiť tieto informácie k vlastnému prospechu alebo prospechu tretej strany.
3. Povinnosť mlčanlivosti sa vzťahuje v rovnakom rozsahu aj na zamestnancov zhotoviteľa, ako aj na jeho spolupracujúce osoby.
4. Zhotoviteľ je oprávnený, pre účely vykonania Diela, vyhotovovať si v nevyhnutnej miere kópie podkladov odovzdaných mu objednávateľom, avšak tieto je povinný po skončení plnenia podľa tejto



Zmluvy zlikvidovať.

X

PORUŠENIE ZMLUVNÝCH PODMIENOK

1. V prípade nezaplatenia faktúry v termíne jej splatnosti objednávateľom je zhotoviteľ oprávnený fakturovať úrok z omeškania z neuhradenej sumy za každý aj začatý deň omeškania vo výške podľa ustanovenia § 369 ods. 2 Obch. zákonníka.
2. V prípade, že zhotoviteľ poruší povinnosť vyplývajúcu z tejto Zmluvy, a to vykonať a odovzdať Dielo riadne a v termíne podľa Zmluvy, je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,00 Eur za každý čo i len začatý deň porušovania zabezpečovanej zmluvnej povinnosti.
3. Pre prípad porušenia povinnosti mlčanlivosti zhotoviteľom, resp. jeho zamestnancami podľa článku IX Zmluvy je zhotoviteľ povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 5.000,00 Eur za porušenie tejto zmluvnej povinnosti.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že považujú dohodnuté výšky zmluvných pokút za primerané vzhľadom na charakter a povahu zmluvnou pokutou zabezpečovaných povinností zhotoviteľa a hodnotu predmetu zmluvy. Uplatnením alebo zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo objednávateľa na odstúpenie od Zmluvy ani na náhradu vzniknutej škody.

XI

SUBDODÁVATELIA A REGISTER PARTNEROV VEREJNÉHO SEKTORA

1. Zhotoviteľ nesmie Predmet zmluvy ako celok odovzdať na dodanie inému subjektu. Časť Predmetu zmluvy môže zhotoviteľ odovzdať na vykonanie svojmu subdodávateľovi uvedenému v zozname subdodávateľov, ktorý tvorí osobitnú prílohu tejto Zmluvy. Zhotoviteľ predkladá v Prílohe č. 3 k tejto Zmluve zoznam všetkých svojich subdodávateľov (identifikačné údaje a predmet subdodávky) a údaje o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Až do splnenia tejto Zmluvy je zhotoviteľ povinný písomne vopred oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi.
2. Súhlas objednávateľa s dodaním časti Predmetu zmluvy prostredníctvom subdodávateľa nezbavuje zhotoviteľa povinnosti a zodpovednosti za činnosti subdodávateľa.
3. Zhotoviteľ je oprávnený kedykoľvek počas trvania Zmluvy vymeniť ktoréhokoľvek subdodávateľa, a to za predpokladu, že nový subdodávateľ disponuje oprávnením na príslušné plnenie zmluvy podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, ako aj spĺňa povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora, ak zákon pre takéhoto subdodávateľa tento zápis vyžaduje. Najneskôr 5 dní pred prijatím subdodávky od nového subdodávateľa, alebo od uzavretia zmluvného vzťahu s novým subdodávateľom (podľa toho ktorá udalosť nastane skôr), je zhotoviteľ povinný oznámiť objednávateľovi (identifikačné) údaje o novom subdodávateľovi a o osobe oprávnenej konať za nového subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a zároveň predložiť objednávateľovi doklad preukazujúci, že nový subdodávateľ spĺňa podmienku účasti osobného postavenia, v rozsahu podľa prvej vety tohto odseku pre daný predmet subdodávky. Až do splnenia tejto Zmluvy je zhotoviteľ povinný oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o novom subdodávateľovi. Povinnosti uvedené v ods. 1. a ods. 3. tohto článku Zmluvy nie je zhotoviteľ povinný plniť v prípade subdodávateľov, ktorí mu dodávajú tovary.
4. Počas trvania Zmluvy je zhotoviteľ oprávnený zmeniť subdodávateľa uvedeného v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy výlučne na základe dodatku k tejto Zmluve.
5. Objednávateľ v zmysle ustanovenia § 41 ods. 4 Zákona o verejnom obstarávaní určuje pravidlá pre zmenu subdodávateľa počas plnenia tejto Zmluvy tak, že subdodávateľ, ktorého zhotoviteľ navrhne na zmenu, musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného v rozsahu podľa prvej vety ods. 3 tohto článku. Zhotoviteľ je povinný najneskôr 5 dní pred tým, ako má nastať zmena subdodávateľa, objednávateľovi doručiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne:
 - podiel na Predmete zmluvy, ktorý má subdodávateľ dodať,
 - identifikačné údaje subdodávateľa vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia,
 - čestné vyhlásenie, že subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v rozsahu podľa prvej vety ods. 3. tohto článku.



6. Objednávateľ si splnenie podmienok určených pre subdodávateľa overí v zozname hospodárskych subjektov vedenom na Úrade pre verejné obstarávanie v zmysle ustanovenia § 152 Zákona o verejnom obstarávaní, prípadne vyžiadanim si dokladov od zhotoviteľa, týkajúcich sa subdodávateľa a preukazujúcich spĺňanie podmienok určených pre subdodávateľa. V prípade, ak zhotoviteľ nebude postupovať v zmysle ustanovení tohto odseku, objednávateľ je oprávnený od Zmluvy alebo jej časti odstúpiť z dôvodu jej podstatného porušenia; náhrada škody a uloženie zmluvnej pokuty v zmysle tejto Zmluvy tým nie je dotknutá.
7. Subdodávateľia sú povinní spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, pričom nesmú u nich existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 8 Zákona o verejnom obstarávaní. Ak subdodávateľ nespĺňa podmienky podľa predchádzajúcej vety, objednávateľ je oprávnený písomne požiadať zhotoviteľa o jeho nahradenie. Zhotoviteľ je povinný do 5 dní od doručenia žiadosti podľa predchádzajúcej vety predložiť objednávatelovi návrh nového subdodávateľa.
8. Využitím subdodávateľa pri plnení Predmetu zmluvy nie je dotknutá zodpovednosť zhotoviteľa za plnenie Zmluvy (§ 41 ods. 8 Zákona o verejnom obstarávaní).
9. Ak došlo k výmazu subdodávateľa z registra partnerov verejného sektora, je zhotoviteľ povinný túto skutočnosť oznámiť objednávatelovi a zároveň nahradiť takéhoto subdodávateľa subdodávateľom, ktorý bude spĺňať podmienky podľa § 2 ods. 5 písm. e/ Zákona o verejnom obstarávaní, § 2 ods. 1 písm. a/ bod 7 Zákona o registri partnerov verejného sektora a ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť v ňom zapísaný v zmysle § 11 zákona o registri partnerov verejného sektora.
10. Zmluvné strany sa dohodli za účelom zabezpečenia všetkých povinností zhotoviteľa podľa tohto článku Zmluvy na zmluvnej pokute tak, že v prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny zo strany zhotoviteľa má objednávateľ okrem práva odstúpiť od Zmluvy aj nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5% z celkovej ceny Diela bez DPH, za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností tohto článku Zmluvy, a to aj opakovane. Zmluvné strany prehlasujú, že považujú dohodnutú výšku zmluvnej pokuty za primeranú vzhľadom na charakter a povahu zmluvnou pokutou zabezpečovaných povinností zhotoviteľa a hodnotu predmetu zmluvy.

XII

UKONČENIE ZMLUVNÉHO VZŤAHU

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu splnenia všetkých záväzkov zmluvných strán vyplývajúcich z tejto zmluvy. Zmluva môže zaniknúť aj písomnou dohodou zmluvných strán, písomným odstúpením od zmluvy niektorou zmluvnou stranou alebo zánikom ktoréhokoľvek účastníka zmluvy bez právneho nástupcu.
2. V prípade zániku zmluvy dohodou zmluvných strán, táto zaniká dňom uvedeným v dohode. V tejto dohode sa upravujú aj vzájomné nároky zmluvných strán vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou zmluvnou stranou ku dňu zániku zmluvy dohodou.
3. Ak zhotoviteľ koná v rozpore s touto zmluvou, súťažnými podkladmi, právnymi predpismi a na písomnú výzvu objedávateľa toto konanie a jeho následky v určenej lehote neodstráni, je objednávateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť, pričom nastávajú účinky odstúpenia od zmluvy v zmysle § 349 a nasl. Obchodného zákonníka. Predchádzajúca písomná výzva nie je potrebná v prípade odstúpenia od zmluvy zo strany objedávateľa v prípade podstatného porušenia zmluvy podľa bodu 4 tohto článku.
4. Objednávateľ si vyhradzuje právo odstúpenia od zmluvy aj bez predchádzajúcej písomnej výzvy:
 - a) ak nie je zhotoviteľ schopný zabezpečiť poskytnutie Diela v danom období podľa tejto Zmluvy, alebo ak nedodrží dohodnutý čas dodania Diela,
 - b) ak zhotoviteľ postúpi akékoľvek pohľadávky (práva) vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu,
 - c) ak na miesto zhotoviteľa vstúpi iná osoba následkom právneho nástupníctva alebo
 - d) ak sa voči zhotoviteľovi bude viesť konkurzné konanie, ak bolo začaté reštrukturalizačné konanie, alebo sa voči zhotoviteľovi vedie exekučné konanie alebo ak vstúpi do likvidácie.
5. Odstúpenie musí mať písomnú formu a musí byť doručené druhej zmluvnej strane. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane.



XIII ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Pri riešení otázok výslovne neupravených touto Zmluvou sa zmluvné strany budú riadiť príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
2. Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len očíslovanými písomnými dodatkami podpísanými štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pre každú zmluvnú stranu po jednom vyhotovení.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že túto Zmluvu uzavreli slobodne a vážne, neuzavreli ju v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, pozorne si ju prečítali, porozumeli jej a nemajú proti jej forme ani obsahu žiadne námietky, ani návrhy na doplnenie, čo zástupcovia zmluvných strán plne spôsobilí na právne úkony a oprávnení konať v mene spoločnosti potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
5. Každá zo zmluvných strán sa týmto výslovne zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce zo tejto Zmluvy, resp. jej časti na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov neplatná a zároveň druhá zmluvná strana bude oprávnená od tejto Zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od tejto Zmluvy doručené druhej zmluvnej strane.
6. Akékoľvek oznámenia či komunikácia podľa tejto zmluvy môžu byť doručené v písomnej forme osobne, kuriérom, doporučenou poštou, emailom na adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto Zmluvy alebo do rúk príslušného zástupcu zmluvnej strany.
7. Akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy, ktoré je alebo sa stane neplatným, nezákonným, neúčinným alebo nevynútiteľným podľa platného práva, nemá a ani v budúcnosti to nebude mať za následok neplatnosť, neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť ostatných ustanovení Zmluvy. Zmluvné strany sú povinné v dobrej viere, rešpektujúc zásady poctivého obchodného styku rokovať tak, aby bolo neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné ustanovenie Zmluvy písomne nahradené iným ustanovením, ktorého vecný obsah bude zhodný alebo čo možno najviac podobný ustanoveniu, ktoré je nahradzované, pričom účel a zmysel Zmluvy musí byť zachovaný. Do doby, pokiaľ takáto Dohoda nebude uzavretá, rovnako v prípade, ak k nej vôbec nedôjde, použijú sa na nahradenie neplatného, neúčinného alebo nevynútiteľného ustanovenia iné ustanovenia Zmluvy a ak také ustanovenia nie sú, použijú sa ustanovenia slovenských právnych predpisov a inštitútov, ktoré sú upravené slovenským právnym poriadkom, pričom sa použijú také ustanovenia, ktoré zodpovedajú kritériám predchádzajúcej vety.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé všetkých následkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, že ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a že im nie sú známe okolnosti, ktoré by im bránili platne uzavrieť túto Zmluvu. V prípade, že taká okolnosť existuje zodpovedajú za škodu, ktorá vznikne druhej zmluvnej strane na základe tohto vyhlásenia.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je:
Príloha č. 1 – Návrh na plnenie kritéria
Príloha č. 2 – Opis predmetu zákazky
Príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov

V Banskej Bystrici, dňa: 08.08. 2024

V Banskej Bystrici dňa: 20.09.2024

Za zhotoviteľa:

zhotoviteľa:
správa ciest, a.s.
cesta 94
Banská Bystrica

TRIGON Consulting, s. r. o.

Ing. Miroslav Lichý
Managing Partner

Banskobystrická regionálna správa ciest, a .s.

Ing. Martin Turčan

predseda predstavenstva

Ing. Róbert Machala

podpredseda predstavenstva



Príloha č. 2 Výzvy Zmluva o dielo

Príloha č. 3 ZoD – Zoznam subdodávateľov

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

Dolu podpísaný zástupca zhotoviteľa týmto čestne vyhlasujem, že na plnení predmetu zmluvy

- sa nebudú podieľať subdodávateľa a celý predmet zmluvy uskutočníme vlastnými kapacitami
- sa budú podieľať nasledovní subdodávateľa:

P. č.	Obchodné meno a sídlo subdodávateľa	IČO	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia	% podielu na zákazke	Predmet subdodávky
1.					
2.					
3.					

11

Upozornenie: Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a nemôžu existovať u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní (oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje subdodávateľ vo vzťahu k tej časti plnenia predmetu zmluvy, ktorú má plniť).

RIG

za
J246

V Banskej Bystrici dňa 08.08.2024

.....
Ing. Miroslav Lichý, Managing Partner

Poznámka:

- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu podpisu zmluvy