

ZMLUVA č. 27/2024-2025/ OP- SSOŠ

o poskytovaní praktického vyučovania

uzatvorená zmluvnými stranami podľa § 8 ods. 4-6 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave, tiež ďalších súvisiacich právnych predpisov.

Článok I Zmluvné strany

1. **Škola:** Súkromná stredná odborná škola, Hliník nad Hronom,
IČO: 00891461
Štatutárny zástupca: Ing. Milan Berstling
2. **Zamestnávateľ:** Obec Prestavky
obchodné meno, sídlo: Prestavky č. 226, 966 01
IČO : 00320951
Štatutárny orgán: Ján Abrahám, starosta obce
kontaktná adresa, spojenie telefón, fax, e-mail:
Prestavky č. 226, 966 01; starosta@prestavky.sk; t.č. 0903 469 795

u z a t v á r a j ú túto zmluvu

Článok II Predmet, forma, miesto a čas plnenia

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie praktického vyučovania žiakov školy zamestnávateľom formou odbornej praxe v súlade so vzdelávacím programom školy a s predmetom činnosti zamestnávateľa.
Zoznam žiakov (meno žiaka) podľa navštevovaného ročníka štúdia a príslušného odboru je prílohou č. 1 tejto zmluvy.
2. Odbornú prax zabezpečí zamestnávateľ sám alebo využitím inštruktora, ktorý jev pracovnom pomere, resp. v pracovnoprávnom vzťahu so zamestnávateľom, má odbornú spôsobilosť a najmenej tri roky odbornej praxe.
3. Inštruktor zabezpečuje odbornú prax na základe inštruktorskej dohody uzatvorenej so školou (Príloha č.2). Jeden inštruktor odborne vedie najviac 3 žiakov.
4. Odbornú prax zabezpečí zamestnávateľ /inštruktor/ na pracovisku:

Obecné dielne Prestavky

(adresa pracoviska /prevádzky/ zamestnávateľa, telef. spojenie).

5. Zmluva na zabezpečenie odbornej praxe sa uzatvára na obdobie **od 05.09.2024 do 30.6.2025** vo vyučovacích dňoch – každý piatok v týždni v rozsahu 6 hodín denne. Prestávky žiakov sú zhodné s prestávkami určenými zamestnávateľom pre svojich zamestnancov.

Článok III Povinnosti a práva zmluvných strán

1. Zamestnávateľ zabezpečí na dohodnuté obdobie odbornej praxe, odborné práce pre príslušný odbor na svojich pracoviskách za podmienok vyhovujúcich predpisom bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci mladistvých žiakov.
2. Škola poveruje svojho pedagogického zamestnanca:
Ing. Darina Berstlingová
metodickým dozorom nad vykonávaním odbornej praxe na pracoviskách zamestnávateľa.
3. Pedagogický zamestnanec školy poverený metodickým dozorom úzko spolupracuje so zamestnávateľom (inštruktorom), najmä:
 - a. pri hodnotení kvality práce a správania žiaka
 - b. pri riešení neúčasti žiaka na odbornej praxi
 - c. pri porušení pracovnej disciplíny žiakom
 - d. pri pracovnom úraze žiaka
 - e. pri vzniku škody zamestnávateľovi, úmyselným zavinením žiaka a pri vzniku škody žiakovi pri odbornej praxi
 - f. pri riešení pripomienok žiaka alebo zamestnávateľa (inštruktora) odbornej praxi.
4. Inštruktor (zamestnávateľ) organizuje prácu pri dodržaní pracovnej doby v rámci vyučovacieho dňa v súlade s ustanovením § 3 ods. 5 a 6 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 65/2015 Z. z. o stredných školách, najviac 6 vyučovacích hodín pre žiaka 1. a 2. ročníka, najviac 7 vyučovacích hodín u žiaka 3. ročníka, s prestávkou 30 minút, ktorá sa započítava do vyučovacieho dňa. Zamestnávateľ vytvorí pre žiaka vhodné hygienické podmienky a v dobe pracovnej prestávky mu umožní stravovanie.
5. Inštruktor (zamestnávateľ) pri zabezpečovaní odbornej praxe sa riadi obsahom odbornej praxe. Inštruktor vedie prideleného žiaka počas odbornej praxe k nadobudnutiu a osvojeniu si pracovných návykov a k schopnosti spolupracovať pri riešení úloh k aktivite, samostatnosti, tvorivosti a iniciatíve v praktických činnostiach v učebnom odbore, ďalej plní povinnosti inštruktora, ktoré tvoria prílohu č. 3 tejto zmluvy.
6. V súlade s ustanovením § 26 ods. 1 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní príprave zamestnávateľ poskytne žiakovi osobné ochranné pracovné prostriedky.
7. Škola a zamestnávateľ sa dohodli, že podnikateľ poskytne bezodplatne žiakovi pracovné náradie a špeciálne pomôcky pre výkon odbornej praxe.
8. Zamestnávateľ v čase praktického vyučovania zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia žiaka. Zaväzuje sa oboznámiť žiaka pred začatím odbornej praxe s platnými predpismi BOZP a PO na pracovisku (prevádzke). V prípade pracovného úrazu žiaka, túto skutočnosť ihneď oznámi pedagogickému zamestnancovi poverenému metodickým dozorom alebo riaditeľovi školy.
9. Zamestnávateľ zabezpečí evidovanie dochádzky žiaka na evidenčnom liste dochádzky pre odbornú prax a vypíše hodnotenie žiaka (tlačivá: evidenčný list dochádzky a hodnotenie prevádzkovej praxe zabezpečí SŠ).

Článok IV Ďalšie ustanovenia

1. Pri vykonávaní odbornej praxe sú pre žiaka záväzné pracovné predpisy platné na pracovisku zamestnávateľa, najmä predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, protipožiarnej ochrany a ochrany životného prostredia, ich dodržiavanie je zamestnávateľ povinný a oprávnený od žiaka vyžadovať.

2. Zodpovednosť za škodu žiakovi alebo zamestnávateľovi, ktorú preukázateľne úmyselne zavinil žiak počas praktického vyučovania bude posudzovaná v súlade s ust. § 144 ods. 1 písm. o) a ods. 7 písm. e) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a § 25 ods. 4 zákona 61/2015 o odbornom vzdelávaní a príprave v spolupráci školy a zamestnávateľa.

Článok V Skončenie platnosti zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli na skončení platnosti tejto zmluvy pred termínom dohodnutej platnosti dohodou zmluvných strán.

Článok VI Záverečné ustanovenia

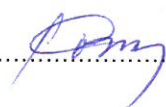
1. Pokiaľ vzájomné vzťahy zmluvných strán táto zmluva neupravuje, budú posudzované podľa príslušných ustanovení školského zákona, zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, Občianskeho zákonníka a zákona o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z toho jeden exemplár pre školu a jeden pre zamestnávateľa.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť podľa článku II. ods. 5 zmluvy.
4. Zmluvné strany svojimi podpismi zmluvy potvrdzujú, že všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, vyjadrujú ich slobodnú vôľu zmluvu plniť.

Žiar nad Hronom, dňa: 31.08.2024



.....
obchodné meno právnickej osoby
meno, priezvisko oprávnenej osoby

Súkromná
stredná odborná škola
966 01 Hliník nad Hronom



.....
riaditeľ školy, podpis

Zoznam príloh:

1. Menný zoznam žiakov
2. Inštruktorská dohoda
3. Povinnosti inštruktora.

príloha č. 2 k zmluve: 27/2024-2025/OP-SSOŠ

Inštruktorská dohoda

Obec Prestavky, Prestavky č. 226, 966 01

a

inštruktor praktického vyučovania(meno, priezvisko): **p. Ľubomír Truska**

nar: 16. 11. 1960, zamestnaný u podnikateľa ako: zamestnanec, odborná prax 41 rokov

uzavreli túto dohodu o vykonávaní funkcie inštruktora v čase odborného výcviku žiakov SSOŠ Hliník nad Hronom.

I. Inštruktor sa zaväzuje, že dňom 06.09.2024 preberá nad nižšie uvedeným žiakom SSOŠ študijného odboru: **2414 L 01 – strojárstvo - výroba, montáž a oprava prístrojov, strojov a zariadení**

Priezvisko a meno žiaka:

Dátum narodenia:

Ročník:

1. **Lalák Roman**

22. 03. 2004

druhý (každý piatok)

starostlivosť za jeho odbornú prípravu a bezpečnosť v odbornom výcviku do termínu:

30. 06. 2025

II. Povinnosti inštruktora, podnikateľa a SSOŠ sú uvedené v **Prílohe**, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť Zmluvy č.27/2024-2025/OP-SSOŠ

V Žiari nad Hronom, dňa 31.08.2024

Súkromná
stredná odborná škola
966 01 Hliník nad Hronom

Bešliagin
.....
zástupca SSOŠ

~~.....~~
podnikateľ

Truska
.....

inštruktor

PRÁVA A POVINNOSTI INŠTRUKTORA

(príloha k dohode o zabezpečení odborného výcviku)

V rámci odborného vedenia žiakov vykonáva inštruktor tieto práce:

- V súlade s učebnými osnovami odborne usmerňuje, vedie žiakov k osvojeniu zručností a návykov pracovných operácií zvoleného učebného odboru.
- Vedie žiakov k samostatnosti a zodpovednosti v práci, upevňuje ich vzťah k práci ak zvolenému povolaniu.
- Pravidelne denne pred začatím pracovnej operácie oboznámi žiakov s pracovným postupom, materiálom, použitím ochranných pomôcok, dodržiavaním bezpečnostných opatrení. Všetky vykonané školenia a poučenia zaznamenáva do zápisníka BP.
- Denne zadeluje žiakov na pripravené pracovisko, vykoná inštruktáž, kontroluje nástup pridelených žiakov (dochádzku) a zaznačí v evidencii (dochádzkovom lístku) prípadne uvedie príčinu absencie.
- Žiakom prideluje produktívne práce v súlade s učebným plánom tak, aby sa ich pracovný výkon ku koncu odborného výcviku priblížil k priemernému výkonu kvalifikovaného dospelého pracovníka. Pritom dbá na dodržiavanie pracovnej a technologickej disciplíny a poriadku na pracovisku.
- Vedie žiakov k plneniu výkonovej normy a odvádzaniu kvalitnej práce.
- V spolupráci s povereným pracovníkom SSOŠ Hliník nad Hronom mesačne hodnotí a klasifikuje známku odborné zručnosti a vedomosti žiakov.
- Sleduje dodržiavanie pracovného času žiakov (6 hodín denne) a nedovolí, aby žiakom boli pridelované zakázané pracovné činnosti, prípadne práce v nočných hodinách.

Vyjadrenie ku Školskému vzdelávaciemu programu pre odborné vzdelávanie a prípravu

V súlade so Zákonom č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave svojim podpisom vyjadrujem **súhlas – nesúhlas*** (nehodiace sa prečiarknite) so Školským vzdelávacím programom pre odborné vzdelávanie a prípravu pre učebný odbor **strojárstvo - výroba, montáž a oprava prístrojov, strojov a zariadení**, link: <https://ssoshlinik.edupage.org/a/skvp>

Pripomienky:

.....

1. **Škola:** Súkromná stredná odborná škola, Hliník nad Hronom,
IČO: 00891461
Štatutárny zástupca: Ing. Milan Berstling
2. **Zamestnávateľ:** Obec Prestavky
obchodné meno, sídlo: Prestavky č. 226, 966 01
IČO : 00320951
Štatutárny zástupca: Ján Abrahám, starosta obce
kontaktná adresa, spojenie telefón, fax, e-mail:
Prestavky č. 226, 966 01; t.č. 0903 469 795; starosta@prestavky.sk

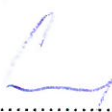
Vyjadrenie sa vyhotovuje v dvoch origináloch, jeden pre zamestnávateľa:
Obec Prestavky a jeden pre SSOŠ Hliník nad Hronom, Kopaničná 237/9, 966 01.


za organizáciu:

v Prestavky, dňa

za SSOŠ Hliník nad Hronom:

v Žiari nad Hronom, 02. 09. 2024


.....


Súkromná
stredná odborná škola
966 01 Hliník nad Hronom
.....

Ing. Milan Berstling
riaditeľ
SSOŠ Hliník nad Hronom