

Zmluva o poskytovaní poradenských a konzultačných služieb

v zmysle ustanovení §269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení.

Zmluvné strany

Objednávateľ:

obchodné meno:	REGIÓN HOREHRONIE
sídlo:	Námestie gen. M. R. Štefánika 3
zapísana:	Spoločnosť zapísala Ministerstvo dopravy a výstavby SR do Registra organizácií cestovného ruchu pod číslom 10672/2012/SCR
Zastúpená:	Ing. Petra Ridzoňová Hlásníková
bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a.s.
číslo účtu:	
IČO:	42299381
DIČ:	2023505330
telefón, fax:	+421 911 633 119
e-mail:	info@horehronie.sk

a

Poskytovateľ:

obchodné meno:	EDU.CO spol. s r.o
sídlo:	Ždiarska 1440/1, 040 12 Košice
zapísaný	OR Mestský súd Košice pod číslom Sro/43293/V
Zastúpená:	Ing. Marián Rusznyák, MBA - konateľ spoločnosti
bankové spojenie:	ČSOB a.s.
číslo účtu:	
IČO:	51318491
DIČ:	2120704883
IČ DPH:	SK2120704883
telefón, fax:	+421907782315
e-mail:	info@edu-co.sk

Článok I.

Predmet zmluvy

- 1.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytovať pre objednávateľa odbornú poradenskú a konzultačnú činnosť v rámci projektu „**Podpora rozvoja zručností zamestnancov**“ vyhlásenej Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny, číslo: 1/2024/§54/Z – ŠR SR (ďalej len „PRZZ“).
- 1.2. Pôjde o poskytovanie poradenských a konzultačných služieb súvisiacich s procesom získania príspevku v rámci PRZZ a to vo forme komunikácie s úradom, vypracovania žiadosti o poskytnutie finančného príspevku, žiadosti o úhradu platby a pod.

1.3. Ide hlavne o tieto činnosti:

- Analýzu potrieb a cieľov školenia: Dôkladne sme analyzovali požiadavky a ciele klienta, aby sme zabezpečili, že obsah školenia bude presne zodpovedať potrebám účastníkov a cieľom organizácie.
- Návrh podrobnej osnovy školenia: Vytvorili sme komplexnú osnovu školenia, ktorá systematicky pokrýva všetky dôležité témy a zručnosti potrebné pre úspešné zvládnutie predajných techník. Osnova bola navrhnutá tak, aby poskytovala logický a efektívny priebeh vzdelávania.
- Príprava harmonogramu školenia: Vypracovali sme detailný harmonogram, ktorý optimálne rozdeľuje čas medzi teoretické prednášky, praktické cvičenia a prestávky. Harmonogram zabezpečuje rovnováhu medzi rôznymi formami výučby a umožňuje účastníkom efektívne absorbovať nové poznatky.
- Zahnutie modelových situácií: Do osnovy sme začlenili modelové situácie, ktoré umožňujú účastníkom prakticky aplikovať získané vedomosti a zručnosti. Tento prístup zabezpečuje, že absolventi budú pripravení riešiť reálne obchodné výzvy.
- Personalizácia školenia: Konzultačné a poradenské služby nám umožnili prispôbiť obsah a metódy školenia konkrétnym potrebám klienta a jeho zamestnancov, čím sme zabezpečili maximálnu relevanciu a účinnosť vzdelávacieho procesu.

Článok II.

Doba výkonu zmluvy

- 2.1. Poskytovateľ začne vykonávať dohodnuté činnosti po schválení príspevku v rámci projektu „**Podpora rozvoja zručností zamestnancov**“ vyhlásenej Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny, číslo: 1/2024/§54/Z – ŠR SR (ďalej len „PRZZ“). Objednávateľ informuje o tejto skutočnosti Poskytovateľa.
- 2.2. Projekt PRZZ musí byť ukončený do 12/2024

Článok III.

Odmena a spôsob platby

- 3.1. Poskytovateľ poskytne činnosti uvedené v článku I. tejto zmluvy objednávateľovi za dohodnutú odmenu a to vo výške 15 % z ceny kurzovného všetkých schválených vzdelávacích kurzov podaných a schválených v rámci PRZZ.
- 3.2. Odmena je splatná po schválení a potvrdení vykonaných prác objednávateľom a to do 14 dní od vystavenia faktúry.

Článok IV. Povinnosti zmluvných strán

- 4.1. Poskytovateľ je povinný vykonávať dohodnuté činnosti s náležitou odbornosťou, v súlade so záujmami objednávateľa.
- 4.2. Poskytovateľ je povinný oboznamovať objednávateľa so všetkými skutočnosťami, o ktorých sa dozvedel pri vykonávaní dohodnutej činnosti, najmä s tými, ktoré môžu mať vplyv na vykonávanie činností uvedených v článku I.
- 4.3. Objednávateľ je povinný včas poskytnúť poskytovateľovi všetky pokyny, písomnosti, informácie, prípadne iné doklady, ktoré sú potrebné na výkon dohodnutej zmluvnej činnosti podľa tejto zmluvy a poskytnúť mu aj inú potrebnú súčinnosť, ak je táto vzhľadom na svoju povahu nevyhnutná, obvyklá alebo účelná pre riadne a včasné vykonanie dohodnutej činnosti. Objednávateľ pritom zodpovedá poskytovateľovi za obsah, správnosť a úplnosť poskytnutých podkladov.
- 4.4. Poskytovateľ nie je v omeškaní s plnením svojich povinností počas doby, po ktorú je objednávateľ v omeškaní s povinnosťou poskytnúť súčinnosť a odovzdať poskytovateľovi vyžiadané podklady, preto v takom prípade poskytovateľ nezodpovedá za prípadnú škodu spôsobenú omeškaním.
- 4.5. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky informácie poskytnuté na základe tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou, sa v zmysle ustanovenia § 271 Obchodného zákonníka považujú za prísne dôverné.

Článok V. Zánik zmluvy a ostatné ustanovenia

- 5.1. Zmluva zaniká splnením záväzkov zmluvných strán podľa tejto zmluvy. Zmluva o konzultačnej činnosti môže zaniknúť aj dohodou oboch zmluvných strán v zmysle Obchodného zákonníka.
- 5.2. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 5.3. Zmluva bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch, počet strán tri, pričom každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis zmluvy.
- 5.4. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu uzatvorili dobrovoľne z vlastnej vôle a na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.

V Košiciach, dňa 15.5.2024

V Košiciach, dňa 15.5.2024

.....
REGIÓN HOREHRONIE

.....
EDU.CO spol. s r.o.