

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania

(ďalej len „Zmluva“)

uzatvorená podľa ustanovení zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon“) a zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Školský zákon“) medzi zmluvnými stranami:

Identifikačné údaje strednej odbornej školy:

Škola: Hotelová akadémia Otta Brucknera
so sídlom: Dr. Alexandra 29/A, 060 01 Kežmarok
zastúpená: PhDr. Darinou Siskovičovou, poverenou vedením školy
IČO: 00162175
DIČ/IČ DPH: 2020709713
banka: Štátna pokladnica
číslo účtu: 7000518151/8180
IBAN: SK6881800000007000518151
zriaďovacia listina: od 01.07.2002 pod názvom Hotelová akadémia Otta Brucknera v Kežmarku (ďalej len „Škola“)
a

Identifikačné údaje zamestnávateľa:

Zamestnávateľ: Múzeum v Kežmarku
so sídlom: Hradné námestie č. 42, 060 01 Kežmarok
zastúpený: Mgr. Erikou Cintulovou, riaditeľkou múzea
IČO: 37781227
DIČ: 20211452323
IČ DPH:
Registrácia: Zriaďovacia listina PSK z 1. apríla 2002 KUL – 2002/000153/11
Register MaG MK SR 6894/2004-400RM 48/58
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK77 8180 0000 0070 0051 9541
BIC (SWIFT):
(ďalej len „Zamestnávateľ“)
(ďalej spoločne pre pojem škola a zamestnávateľ bude v texte uvádzaný aj pojem „zmluvné strany“)

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom Zmluvy je úprava vzájomných právnych vzťahov zmluvných strán, ako aj úprava povinností zo strany Zamestnávateľa zabezpečiť a realizovať pre žiakov Školy praktické vyučovanie na pracovisku Zamestnávateľa podľa § 8 Zákona. Praktické vyučovanie sa vykonáva formou odbornej praxe podľa § 4 ods.3 Zákona a spôsobom uvedeným v § 5 ods. 2 Zákona.

Článok II.

Študijný odbor, školský vzdelávací program

1. Škola bude poskytovať žiakom Školy vzdelávanie v nasledovných študijných odboroch:

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Forma štúdia	Dĺžka štúdia	Stupeň dosiahnutého vzdelávania	Doklad o získanom vzdelaní/odbornej kvalifikácii
6324 M	manažment regionálneho cestovného ruchu	denná	4 roky	ISCED 3A úplné stredné odborné	maturitné vysvedčenie

2. Výchovu a vzdelávanie žiakov v rozsahu praktického vyučovania u Zamestnávateľa a teoretického vyučovania v Škole budú zmluvné strany poskytovať žiakom podľa platných učebných osnov študijného odboru manažment regionálneho cestovného ruchu.

Článok III.

Počet žiakov, miesto a časový harmonogram praktického vyučovania

1. Počet žiakov Školy, ktorým Zamestnávateľ bude poskytovať praktické vyučovanie, je uvedený v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy (ďalej len „príloha č.1“).
2. Miestom praktického vyučovania je pracovisko Zamestnávateľa, ktorým je organizačná súčasť Zamestnávateľa alebo iný priestor, ku ktorému má Zamestnávateľ vlastnícke právo alebo nájomné právo alebo iné obdobné právo. Miesto praktického vyučovania je uvedené v prílohe č. 1.
3. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať podľa časového harmonogramu praktického vyučovania v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania v stredných školách.
4. Pri praktickom vyučovaní žiakov je vyučovacou jednotkou jeden vyučovací deň, ktorý u žiakov prvého až tretieho ročníka trvá najviac šesť vyučovacích hodín, u žiakov štvrtého a piateho ročníka sedem vyučovacích hodín. Vyučovacou hodinou sa rozumie čas v trvaní šesťdesiat minút. Prestávky počas vyučovania sú rovnaké ako u zamestnancov.
5. Začiatok vyučovania je spravidla o 8:00 hodine, najskôr o 7:00 hodine, ukončenie vyučovania žiakov mladších ako 18 rokov je do 18:00 hodiny, najneskôr do 20:00 hodiny u žiakov starších ako 18 rokov je do 22:00 hodiny.

Článok IV.

Počet inštruktorov a počet majstrov odborného výcviku

1. Odbornú prax bude Zamestnávateľ vykonávať pod vedením inštruktora (ďalej len „inštruktor“) a učiteľa odbornej praxe (ďalej len „UOP“) podľa § 8 ods. 3 písm. a) a ods. 4 Zákona.
2. Škola zabezpečí za účelom poskytovania praktického vyučovania u Zamestnávateľa potrebný počet UOP. Zamestnávateľ zabezpečí za účelom poskytovania praktického vyučovania inštruktora.
3. UOP zodpovedá za príslušnú skupinu žiakov, zodpovedá za plnenie učebných osnov, vykonáva kontrolnú a metodickú činnosť, koordinuje praktické vyučovanie u Zamestnávateľa s teoretickým vyučovaním v škole.
4. Inštruktor preberá zodpovednosť za žiakov v oblasti BOZP a PO, riadi činnosť žiakov a preberá úplnú zodpovednosť za žiakov počas praktického vyučovania u Zamestnávateľa. In-

štruktúru poskytuje UOP, resp. zástupcovi riaditeľa školy pre odborné a ekonomické predmety, informácie o činnosti, ktorú žiak počas praktického vyučovania vykonával a o správaní žiaka.

Za celkový priebeh a organizáciu praktického vyučovania bude zodpovedný: UOP a inštruktör.

Článok V.

Spôsob účasti inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiaka

1. Prospech žiaka v predmete praktického vyučovania, ktorý zodpovedá forme praktického vyučovania podľa čl. I. tejto zmluvy, sa klasifikuje stupňami: 1 – výborný, 2 – chválitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.
2. Klasifikáciu prospechu žiaka vykonáva UOP vykonávajúci pedagogickú činnosť. Inštruktör praktického vyučovania spracováva a poskytuje UOP podklad pre klasifikáciu prospechu žiaka.

Inštruktör hodnotí:

- vzťah k práci, praktickým zručnostiam,
- osvojenie si praktických zručností,
- využitie teoretických vedomostí pri praktických zručnostiach,
- aktivita, samostatnosť, kreativita, iniciatívnosť,
- udržiavanie poriadku na pracovisku,
- kvalita výsledkov činností,
- dodržiavanie osobnej a pracovnej hygieny,
- dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci,
- starostlivosť o životné prostredie,
- hospodárne využívanie surovín, materiálov, energie.

Článok VI.

Hmotné a finančné zabezpečenie praktického vyučovania

1. Zamestnávateľ poskytne žiakom stravu za rovnakých podmienok ako svojim zamestnancom. Žiaci môžu byť v prevádzke Zamestnávateľa počas odbornej praxe bezplatne ubytovaní.
2. Za vykonávanie cvičnej práce v rámci odborného výcviku na pracovisku Zamestnávateľa nemajú žiaci nárok na odmenu.
3. Zamestnávateľ neposkytne žiakom finančné zabezpečenie.

Článok VII.

Zabezpečovanie vzájomných práv a povinností zmluvných strán Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní

A. Zamestnávateľ v procese praktického vyučovania:

1. Zamestnávateľ bude poskytovať praktické vyučovanie žiakom na pracovisku Zamestnávateľa podľa § 21 ods. 3 Zákona v čase od **12.09.2024 do 13.06.2025**.
2. Zamestnávateľ poskytne podmienky a miesto výkonu praktického vyučovania a zabezpečí praktické vyučovanie na takých pracoviskách, kde sa žiaci budú môcť oboznámiť s praktickou činnosťou a pokiaľ je možné aj s organizáciou práce a riadením a jedenkrát do mesiaca zabezpečí zamestnávateľ žiakovi/žiakom oboznámenie sa s činnosťami na ubytovacom úseku - na úseku recepcie a na úseku hotelových izieb.

3. Zamestnávateľ je povinný pri výkone praktického vyučovania zabezpečiť vstupnú inštruktáž o dodržiavaní BOZP, o jej absolvovaní bude vyhotovený záznam s podpismi žiakov. Zamestnávateľ je povinný pri realizácii praktického vyučovania zabezpečiť BOZP (§21 ods. 4 Zákona).
4. Zamestnávateľ je povinný pravidelne informovať Školu o všetkých skutočnostiach súvisiacich s výkonom praktického vyučovania. Túto informačnú povinnosť plní prostredníctvom UOP (§ 21 ods. 5 Zákona).
5. Zamestnávateľ musí rešpektovať práva a povinnosti žiakov ustanovené v § 12 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a v znení neskorších predpisov.
6. Zamestnávateľ sa zaväzuje uvoľniť žiaka z praktického vyučovania pri akciách organizovaných Školou, ako napríklad lyžiarsky kurz, školské exkurzie, reprezentácia Školy. Termín akcií oznámi UOP Zamestnávateľovi minimálne 7 dní pred konaním akcie. Počas víkendov a školských prázdnin sa praktické vyučovanie nevykonáva.
7. Zamestnávateľ je povinný UOP, resp. a riaditeľovi školy, resp. zástupcovi riaditeľa školy pre odborné a ekonomické predmety umožniť vstup na miesto výkonu praktického vyučovania za účelom dohľadu nad dodržiavaním podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu žiaka (§ 21 ods. 6 Zákona).
8. Zamestnávateľ preukázateľne poučí UOP, ktorý má povolený vstup do priestorov Zamestnávateľa, o pravidlách BOZP týkajúcich sa zamestnancov iných zamestnávateľov a o povinnosti zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, s ktorými sa oboznámi UOP v rámci svojej účasti na praktickom vyučovaní v priestoroch Zamestnávateľa a ktorých prezradenie by mohlo spôsobiť Zamestnávateľovi škodu a upozorní ho na jeho povinnosť konať tak, aby tieto skutočnosti neboli vyzradené tretej osobe, pričom je tento UOP povinný zachovávať mlčanlivosť aj po skončení výkonu svojej činnosti súvisiacej s praktickým vyučovaním u Zamestnávateľa. V prípade, že UOP poruší povinnosť zachovávať mlčanlivosť alebo obchodné tajomstvo Zamestnávateľa, je Zamestnávateľ oprávnený odmietnuť ďalšie pôsobenie tohto UOP vo svojich priestoroch a zakázať mu vstup na miesto konania praktického vyučovania. Mlčanlivosť sa nevzťahuje na zákonom stanovené skutočnosti (ohlasovacia povinnosť). O všetkých týchto skutočnostiach je Škola povinná svojho UOP riadne poučiť.
9. Zamestnávateľ zabezpečí a poverí vedením praktického vyučovania inštruktora pána/pani Mgr. BARBORA THOMAYDOVA, BEATA ŽELINSKA telefonický kontakt, ktorý spĺňa podmienky § 22 ods. 1. písm. a), b), c) Zákona.
10. Inštruktor podľa priloženého vzoru (v študijnom preukaze) vyhodnotí žiakov a vydá potvrdenie o absolvovaní praktického vyučovania. Po dobu celého praktického vyučovania zodpovedá inštruktor za bezpečnosť žiaka/ žiakov.
11. Inštruktor poskytne žiakom podklady na plnenie písomných úloh, ktoré majú žiaci počas praktického vyučovania vypracovať.

B. Škola v procese praktického vyučovania:

1. Škola je povinná zabezpečiť prítomnosť žiakov na pracovisku Zamestnávateľa v čase a počte dohodnutom v tejto zmluve.
2. Škola sa zaväzuje poučiť žiakov o podmienkach výkonu praktického vyučovania u Zamestnávateľa.
3. Škola pravidelne informovať Zamestnávateľa o všetkých dôležitých skutočnostiach súvisiacich s výchovno-vzdelávacím procesom žiaka. Túto informačnú povinnosť plní prostredníctvom UOP.
4. Škola bude bezodkladne informovať Zamestnávateľa o všetkých prekážkach žiakov v účasti na praktickom vyučovaní a ďalších skutočnostiach týkajúcich sa realizácie tejto zmluvy.

5. Škola zabezpečí povereného pracovníka pre styk so Zamestnávateľom, ktorým je vedúca vzdelávacej oblasti pre odborné praktické a teoretické vzdelávania.

C. Žiak v procese praktického vyučovania

1. Žiaci Školy sú povinní dodržiavať v plnom rozsahu školský poriadok, s ktorým boli preukázateľne oboznámení s dôrazom na výchovné opatrenia a zakázané činnosti.
2. Na žiakov Školy sa počas výkonu praktického vyučovania na pracovisku Zamestnávateľa vzťahujú ustanovenia § 25 zákona.

Článok VIII. Trvanie zmluvy

1. Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania sa uzatvára na dobu určitú.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania uzatvorená, ju možno ukončiť podľa § 8 ods. 5 Zákona, a to:
 - a) vzájomnou dohodou Školy a Zamestnávateľa alebo
 - b) písomnou výpoveďou Školy alebo Zamestnávateľa s výpovednou lehotou 1 mesiac.Výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola výpoveď zaslaná a doručená Škole alebo Zamestnávateľovi na príslušnú adresu uvedenú v záhlaví Zmluvy. Škola a Zamestnávateľ sa dohodli, že na doručovanie výpovede sa vzťahujú prísl. zák. ust. o doručovaní uvedené v OSP.

Článok IX. Ochrana osobných údajov

1. Osobné údaje dotknutých osôb sa spracúvajú v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom sú vám plne k dispozícii na webovom sídle www.osobnyudaj.sk/informovanie, ako aj vo fyzickej podobe v sídle a na všetkých kontaktných miestach prevádzkovateľa.

Článok X. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami. Zmluva nadobúda účinnosť dňom **12.09.2024** a končí dňom **13.06.2025**.
2. Prípadné zmeny Zmluvy sa vyhotovujú vo forme riadne očíslovaných písomných dodatkov, ktoré musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
3. Škola poskytne rovnopis Zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania svojmu zriaďovateľovi. Ak došlo k ukončeniu Zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania, Škola písomne oznámi túto skutočnosť svojmu zriaďovateľovi.
4. Zamestnávateľ najneskôr do 15 dní odo dňa uzatvorenia Zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania písomne oznámi jej uzatvorenie príslušnej stavovskej organizácii alebo príslušnej profesijnej organizácii.

5. Právne vzťahy v tejto Zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami Zákona o odbornom vzdelávaní, Zákona o výchove a vzdelávaní, Zákona o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich právnych predpisov v ich platnom znení. Sporné otázky týkajúce sa predmetu tejto Zmluvy vzniknuté počas realizácie praktického vyučovania a teoretického vyučovania v zmysle tejto Zmluvy a v súvislosti s nimi, budú riešiť iba zástupcovia zmluvných strán, a to riaditeľ školy a štatutárny zástupca zamestnávateľa.
6. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, po jednom pre Zamestnávateľa, Školu a zriaďovateľa školy.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, považujú ju za dostatočne jasnú, určitú a zrozumiteľnú, neuzatvárajú ju v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, pričom na znak toho, že táto Zmluva zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpisujú.
8. Zmeny a doplnenia tejto Zmluvy sa budú vyhotovovať formou písomných dodatkov a podpísaním zmluvnými stranami
9. Zmluvné strany sa zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie na to, aby všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú pri realizácii tejto Zmluvy, boli riešené dohodou.

V Kežmarku dňa: 10.09.2024

V KEŽMARKU dňa: 11 .09.2024

Hotelová
akadémia
Otta
Dr. A
060 t

ria
ra
9A
ok

.....
Hotelová akadémia Otta Brucknera
Kežmarok
PhDr. Darina Siskovičová
Poverená vedením školy

.....
Zamestnávateľ

Zoznam príloh:

- Príloha č.1: Rozdelenie žiakov do zariadení praxe
- Príloha č.2: Týždne súvislej, priebežnej praxe žiakov

Prehľad zadelenia žiakov na praxi **odboru manažment regionálneho cestovného ruchu**
v šk. roku 2024/2025

Zariadenie praxe	3.B štvrtok
Múzeum Kežmarok	1 Zuzana

Kontakty na vyučujúcich:

3.B ODP - Ing. Š.

Týždne priebežnej praxe v školskom roku 2024/2025 v odbore 6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu

Príloha č.2

Týždeň	Počet dní praxe v danom týždni	Dni týždňa	Priebežná prax – žiaci 3.B - štvrtok - odbor MRCR
02.9.-06.9.2024	5	Po. – Pia.	-
09.9.-13.9.2024	5	Po. – Pia.	priebežná prax
16.9.-20.9.2024	5	Po. – Pia.	priebežná prax
23.9.-27.9.2024	5	Po. – Pia.	priebežná prax
30.9.-4.10.2024	5	Po. – Pia.	priebežná prax
7.10.-11.10.2024	5	Po. – Pia.	priebežná prax
14.10.-18.10.2024	5	Po. – Pia.	priebežná prax
21.10.-25.10.2024	5	Po. – Pia.	priebežná prax
28.10.-1.11.2024	2	Po.-Ut.	-
		Str.-Pia -jesenné prazdniny	-
4.11.-08.11.2024	5	Po. – Pia.	priebežná prax
11.11.-15.11.2024	5	Po. – Pia.	priebežná prax
18.11.-22.11.2024	5	Po. – Pia.	priebežná prax
25.11.-29.11.2024	5	Po. – Pia.	priebežná prax
2.12.-6.12.2024	5	Po. – Pia.	priebežná prax
9.12.-13.12.2024	5	Po. – Pia.	priebežná prax
16.12.-20.12.2024	5	Po. – Pia.	priebežná prax
23.12.-7.1.2025	0	Vianočné prázdniny	-
8.1.-10.1.2025	3	Str. – Pia.	priebežná prax
13.1.-17.1.2025	5	Po. – Pia.	priebežná prax
20.1.-24.1.2025	5	Po. – Pia.	priebežná prax
27.1.-31.1.2025	5	Po. – Pia.	priebežná prax
3.2.-7.2.2025	5	Po. – Pia.	priebežná prax
10.2.-14.2.2025	5	Po. – Pia.	priebežná prax
17.2.-21.2.2025	5	Jarné prázdniny	-
24.2.-28.2.2025	5	Po. – Pia.	priebežná prax
3.3.-7.3.2025	5	Po. – Pia.	priebežná prax
10.3.-14.3.2025	5	Po. – Pia.	priebežná prax
17.3.-21.3.2025	5	Po. – Pia.	priebežná prax
24.3.-28.3.2025	5	Po. – Pia.	priebežná prax
31.3.-04.4.2025	5	Po. – Pia.	priebežná prax
7.4.-11.4.2025	5	Po. – Pia.	priebežná prax
14.4.-18.4.2025	3	Po. – Str.	-
		Štv-Pia. Veľkon.prázdniny	priebežná prax
21.4.-25.4.2025	3	Po. – Ut. Veľkon.prázd.	-
		Str.-Pia	priebežná prax
28.4.-02.5.2025	4	Po.,Ut.,Str.,Pia.,Štv -sviatok	-
05.5.-9.5.2025	4	Po.,Ut.,Str.,Pia.,Štv -sviatok	-
12.5.-16.5.2025	5	Po. – Pia.	priebežná prax
19.5.-23.5.2025	5	Po. – Pia.	priebežná prax
26.5.-30.5.2025	5	Po. – Pia.	priebežná prax
02.6.-6.6.2025	5	Po. – Pia.	priebežná prax
9.6.-13.6.2025	5	Po. – Pia.	priebežná prax
16.6.-20.6.2025	5	Po. – Pia.	-