

Z m l u v a
o zabezpečení odbornej praxe žiakov

uzavretá v zmysle zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov a zákona 184/2009 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov, medzi zmluvnými stranami

Škola eviduje túto zmluvu pod číslom:
Organizácia eviduje túto zmluvu pod číslom:

Zmluvné strany:

1. **Škola: SOŠ hotelových služieb a obchodu, Jabloňová 1351, 960 01 Zvolen**
- študijný odbor: obchodná akadémia
Zastúpená: PaedDr. Helena Hrnčiarová – riaditeľka školy

osoby poverené dohľadom nad priebehom a realizáciou odbornej praxe:
Ing. Erika Guničová
učiteľ odborných ekonomických predmetov /v texte len škola/

a

2. **Organizácia (názov, sídlo):** WITTUR s.r.o., Priemyselná ulica 2747/7, 960 01 KRUPKA
Zastúpená (meno, pozícia): Ing. Jozef Sedmáček
Telefonický kontakt: 0948 834 759

100 4392 1570

u z a t v á r a j ú

túto zmluvu pre zabezpečenie odbornej praxe žiakov:

Meno a priezvisko žiaka: KRISTÍNA LUPTAKOVA

I.

Povinnosti organizácie

- organizácia umožní výkon odbornej praxe žiaka v termíne od **30. 09. – 11. 10. 2024** v rozsahu 7 hodín denne podľa pracovného času organizácie, od 7⁰⁰ do 14⁰⁰
- organizácia zabezpečí výkon praxe v súlade s učebnými osnovami uvedenej školy a obsahovou náplňou odbornej praxe
- organizácia poverí organizovaním individuálnej praxe svojich pracovníkov:

Poverený pracovník (meno, pozícia): Ing. Lenka Hornig, Finančná manažérka

Telefonický, mailový kontakt: 0940 982 849, lenka.hornig@wittur.com

Adresa prevádzky (v prípade, že žiak nebude v sídle organizácie): ✓

ktorí zabezpečia spoluprácu žiaka s organizáciou, prípadne dohliadnu na jeho činnosť

- po dobu platnosti tejto zmluvy poskytuje organizácia priestory nevyhnutne potrebné na vykonávanie praxe, a to šatne a sociálne zariadenia
- oboznámi žiakov so všetkými internými smernicami organizácie v oblasti ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci, protipožiarnej ochrany a v oblasti prevádzkových pomerov a o preškolení urobí písomný záznam
- zabezpečí, aby zamestnanci a žiaci dodržiavali všetky všeobecne záväzné právne normy, ako aj všetky interné smernice vzťahujúce sa na prevádzku, najmä všetky zásady a opatrenia zamerané na ochranu zdravia a bezpečnosti pri práci
- o neprítomnosti žiaka na praxi, prípadne o jej priebehu informuje organizácia zodpovedného pedagogického zamestnanca – Ing. Erika Guničová 0903 566 716

II.

Povinnosti školy

- škola oboznámi žiakov s významom a cieľom odbornej praxe ako aj so zásadami a podmienkami dojednanými v tejto zmluve
- zabezpečí pravidelnú dochádzku žiakov na pracovisko praxe
- pripraví žiakov na práce, ktoré budú počas odbornej praxe vykonávať
- zabezpečí poučenie žiaka zo všetkými všeobecne platnými právnymi normami v oblasti zdravia a bezpečnosti pri práci a protipožiarnej ochrany pred nástupom na prevádzkovú prax žiaka
- bude komunikovať s organizáciou, informovať sa o priebehu praxe osobnou návštevou, telefonicky alebo e mailom

III.

Spoločné ustanovenia

- účastníci tejto zmluvy sa zaväzujú spoločne vytvárať podmienky pre kvalitnú spoluprácu a upevňovanie vzájomných vzťahov
- spory vzniknuté pri plnení povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy sa účastníci zaväzujú riešiť predovšetkým dohodou
- v prípade nedodržania pokynov a nariadení stanovených vedúcim úseku, na ktorom bude žiak pracovať môže organizácia ihneď odstúpiť od tejto zmluvy
- organizácia aj škola môžu odstúpiť od tejto zmluvy aj dohodou
- táto zmluva je v 2 vyhotoveniach, ktoré majú platnosť originálu. Po jej podpísaní dostanú obidve zmluvné strany po jednom exemplári

Zvolen, dňa 09-09-2024



PaedDr. Helena Hrnčiarová
riaditeľka školy