

## Rámcová dohoda o poskytovaní služieb č. Z/BTS/PV/133/2024

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) a príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“)  
(ďalej len „**Dohoda**“)  
medzi nasledovnými stranami Dohody

### Klient:

Názov: Letisko M.R.Štefánika – Airport Bratislava, a.s. (BTS)  
Sídlo: Letisko M.R.Štefánika, 823 11 Bratislava II  
Oprávnený k podpisu: Ing. Dušan Novota – generálny riaditeľ a predseda predstavenstva  
Ing. Juraj Vágner – člen predstavenstva  
Ing. Zdenka Rohaľová – člen predstavenstva

Osoba oprávnená na rokovanie:

E-mailový kontakt:

IČO: 35 884 916

IČ DPH:

Bankové spojenie:

číslo účtu (IBAN):

Zapísaná: v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, Oddiel: Sa, vložka č. 3327/B

(ďalej len „**klient**“)

### Advokát:

Obchodné meno: METIS Legal s.r.o.  
So sídlom: Karadžičova 10, 821 08 Bratislava II  
Zastúpená: JUDr. Jaroslav Šusta, konateľ a advokát

Osoba oprávnená na rokovanie:

JUDr. Jaroslav Šusta, konateľ a advokát

E-mailový kontakt:

IČO: 47 242 159

DIČ:

IČ DPH :

IBAN:

SWIFT/BIC:

Zapísaná: v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, Oddiel: Sro, vložka č. 84568/B

(ďalej len „**advokát**“, klient a advokát spoločne ďalej len ako „**strany Dohody**“ a jednotlivito „**strana Dohody**“)

## Úvodné ustanovenia

Strany Dohody uzatvárajú túto Dohodu ako výsledok verejného obstarávania na predmet zákazky „*Právne poradenstvo - nesporová agenda*“ realizovanej ako zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona verejnom obstarávaní za nasledovných podmienok:

## Článok I. Predmet Dohody

1. Predmetom Dohody je záväzok advokáta zabezpečiť pre klienta právne poradenstvo, na základe uzavretej čiastkovej zmluvy a požiadaviek klienta v súlade s podmienkami určenými v Dohode a Prílohe č. 1 tejto Dohody „*Podrobný opis Predmetu Dohody*“, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť Dohody (ďalej len „**Služba/y**“) a záväzok klienta uhradiť za riadne poskytnuté Služby dohodnutú odmenu určenú v čl. III. Dohody (ďalej len „**Predmet Dohody**“).
2. Advokát sa na základe Dohody zaväzuje poskytnúť pre klienta Služby riadne a včas. Predmet Dohody bude advokát realizovať vo svojom mene a na vlastnú zodpovednosť, technickým vybavením, ktoré má k dispozícii.

## Článok II. Doba a spôsob realizácie Dohody

1. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú do 48 (štyridsaťosem) mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti Dohody alebo do vyčerpania finančného limitu stanoveného v čl. III. ods. 3 Dohody podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr.
2. Miestom poskytnutia Služieb je sídlo klienta, pokiaľ klient písomne neoznámí iné miesto plnenia.
3. Dohoda sa bude plniť prostredníctvom čiastkovej zmluvy, ktorá sa uzatvára spravidla jedenkrát ročne (ďalej len „**Čiastková zmluva**“). V Čiastkovej zmluve musí byť určený maximálny rozsah Služieb na uzatvárané obdobie. Ustanovenia Čiastkovej zmluvy nesmú byť v rozpore s Dohodou. Na základe Čiastkovej zmluvy zašle osoba oprávnená na rokovania za klienta, písomnú požiadavku e-mailom na adresu osoby oprávnenej na rokovanie na strane advokáta uvedenú v záhlaví Dohody v časti označenej „E-mailový kontakt“ (ďalej len „**požiadavka**“). Návrh požiadavky je prílohou č. 3 tejto Dohody. V prípade, ak Čiastková zmluva priamo stanovuje termín a špecifikáciu požadovanej Služby, nie je požiadavka potrebná.
4. Advokát potvrdí prijatie požiadavky zaslanej klientom elektronicky na adresu osoby oprávnenej na rokovanie uvedenú v záhlaví Dohody v časti označenej „E-mailový kontakt“.
5. Klient v písomnej požiadavke uvedie rozsah požadovaných Služieb, miesto ich poskytovania a lehotu dodania, ak nie sú určené v Čiastkovej zmluve.
6. Advokát sa zaväzuje poskytnúť Služby v lehote a v rozsahu stanovenom v Čiastkovej zmluve a/alebo požiadavke podľa ods. 5 tohto článku Dohody.
7. Advokát je povinný poskytnúť Službu riadne a včas, na mieste určenom podľa Čiastkovej zmluvy a/alebo požiadavky. Služba je poskytnutá riadne a včas, ak spĺňa všetky požiadavky podľa Dohody, Čiastkovej zmluvy a pokynov klienta. Služba musí byť poskytnutá odborne, v náležitej kvalite a bez chýb, ktoré by mohli mať za následok vznik škody na strane klienta alebo tretej osoby.

## Článok III. Odmena a platobné podmienky

1. Odmena za Predmet Dohody je dohodnutá stranami Dohody v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o cenách**“) a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách vo výške uvedenej v tomto článku Dohody.
2. Klient sa zaväzuje vyplatiť advokátovi hodinovú odmenu vo výške 95,00 eur bez DPH (slovom: deväťdesiatpäť eur bez DPH), čo je 114,00 eur s DPH (slovom: stoštrnásť eur s DPH) za každú celú (ukončenú) hodinu poskytnutej Služby.
3. Maximálny finančný limit Dohody na 48 (štyridsaťosem) kalendárnych mesiacov je 100 000,- eur bez DPH (slovom: sto tisíc eur bez DPH), čo je 120 000 eur s DPH (slovom: stodvadsať tisíc eur s DPH).
4. Cena za Predmet Dohody podľa odseku 2 a 3 tohto článku Dohody je cenou maximálnou, ktorú nie je možné po dobu účinnosti Dohody prekročiť a zahŕňa všetky oprávnené náklady advokáta

súvisiace s poskytnutím Predmetu Dohody. Zmluvné strany sa dohodli, že odmena podľa odseku 2 tohto článku zahŕňa aj odplatu za všetky a akékoľvek interné a externé náklady alebo výdavky Advokáta pri plnení tejto Dohody, a to najmä poštovné, na cestovné, náklady na fotokópie zo spisov súdov, orgánov štátnej správy, samosprávy a verejnoprávných inštitúcií (ďalej len „odmena“). Odmena nezahŕňa však náklady na odborné posúdenie, súdne ani správne poplatky, ktoré budú splatné v súvislosti s poskytovaním poradenstva, pričom takéto náklady hradí priamo klient.

5. Advokát nemá právo na vyčerpanie maximálneho finančného limitu podľa odseku 3 tohto článku Dohody.
6. Klient na poskytnutie Predmetu Dohody neposkytuje preddavky ani zálohové platby.
7. Advokát je povinný fakturovať cenu za Predmet Dohody vo výške zodpovedajúcej súčinu hodinovej sadzby podľa odseku 2 tohto článku Dohody a ich skutočne poskytnutého množstva hodín potrebných k realizácii Predmetu Dohody. Služby sa fakturujú mesačne.
8. Právo na zaplatenie ceny za poskytnutý Predmet Dohody vznikne advokátovi po potvrdení riadneho poskytnutia Služieb klientom na základe ním vystavenej faktúry za príslušný kalendárny mesiac, v ktorom nastalo plnenie Dohody, resp. Čiastkovej dohody.
9. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti stanovené príslušnými právnymi predpismi a označenie príslušnej Čiastkovej zmluvy. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti resp. budú v nej uvedené nesprávne, alebo neúplné údaje, je klient oprávnený túto faktúru vrátiť pred jej splatnosťou. V prípade opravenej alebo novej faktúry plynie nová 30 (tridsať) dňová lehota splatnosti odo dňa jej doručenia do sídla klienta.
10. V prípade zmeny zákonnej sadzby DPH sa cena za poskytovanie Služieb mení v rozsahu zmeny zákonnej sadzby DPH.
11. Splatnosť faktúry je 30 (tridsať) dní odo dňa jej doručenia do sídla klienta.
12. Úhrada faktúry sa realizuje bezhotovostne prevodom na bankový účet advokáta uvedený v záhlaví Dohody.

#### **Článok IV.**

##### **Práva a povinnosti strán Dohody a záruka**

1. Klient sa zaväzuje:
  - a) poskytnúť advokátovi na jeho požiadanie, alebo aj z vlastnej iniciatívy, ak to považuje za potrebné, v dostatočnom časovom predstihu všetky informácie a podklady nevyhnutné na poskytovanie Služieb a splnenie Predmetu Dohody zo strany advokáta;
  - b) na požiadanie advokáta vystaviť mu osobitné písomné plnomocenstvo, ak v súvislosti s poskytovaním Služieb vznikne potreba uskutočnenia právnych úkonov v mene klienta;
  - c) zaplatiť advokátovi dohodnutú odmenu za poskytovanie Služieb;
  - d) ak je na účel zabezpečenia účasti advokáta na rokovaní, či inom stretnutí, na ktorom sa má na pokyn klienta v súvislosti s Predmetom Dohody zúčastniť, potrebné vykonať akýkoľvek úkon zo strany klienta smerom k tretím osobám, takýto úkon vykonať a zabezpečiť jeho vykonanie;
  - e) poskytnúť advokátovi inú súčinnosť potrebnú pre naplnenie predmetu Dohody.
2. Advokát sa zaväzuje:
  - a) poskytovať klientovi Služby, na ktorých poskytovanie sa zaviazal a pri poskytovaní Služieb a pri výkone advokácie chrániť a presadzovať práva a záujmy klienta a riadiť sa jeho pokynmi; ak sú pokyny klienta v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, nie je nimi viazaný, ale je povinný o tom klienta vhodným spôsobom poučiť a strany Dohody budú v dobrej viere rokovať o vyriešení takejto otázky;
  - b) bezodkladne písomne upozorniť klienta na vecnú nesprávnosť jeho pokynov alebo na také pokyny, ktoré bránia naplniť účel poskytovania Služieb. Advokát je povinný postupovať podľa pokynov klienta podľa písmena a) vyššie len vtedy, ak klient aj po upozornení advokáta na svojich pokynoch naďalej trvá;

- c) pri poskytovaní Služieb a pri výkone advokácie postupovať s odbornou starostlivosťou, konať čestne a svedomito, dôsledne využívať všetky právne prostriedky a uplatňovať v záujme klienta všetko, čo podľa svojho presvedčenia pokladá za prospešné;
- d) oznámiť klientovi všetky okolnosti, ktoré zistil v súvislosti s realizáciou úkonov v mene klienta a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov klienta, pričom od pokynov klienta, ktoré boli advokátovi oznámené v súvislosti s poskytovaním Služieb, sa môže advokát odchýliť, len ak to klient výslovne v konkrétnom prípade nezakáže a zároveň je to naliehavo nevyhnutné v záujme klienta a advokát nemôže včas získať jeho súhlas;
- e) dbať na účelnosť a hospodárnosť poskytovaných Služieb;
- f) zachovávať mlčanlivosť podľa príslušných právnych predpisov a čl. VII. Dohody;
- g) zaviazat' svojich spolupracujúcich advokátov, zamestnancov a koncipientov, ako aj iné osoby, ktoré poverí vykonávaním činností pri poskytovaní právnych služieb zachovávaním mlčanlivosti v rozsahu príslušných právnych predpisov a čl. VII. Dohody;
- h) na požiadanie klienta vždy predložiť klientovi v lehote stanovenej klientom písomnú správu o stave poskytovaných Služieb. Za poskytnutie písomnej správy o stave poskytovaných Služieb nevzniká advokátovi nárok na úhradu odmeny,
- i) zapísať sa do registra partnerov verejného sektora, ak sú splnené podmienky podľa § 2 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o RPVS**“). Nesplnenie tejto povinnosti môže mať za následok odstúpenie od Dohody zo strany klienta. Advokát je povinný byť počas celého trvania Dohody zapísaný v registri partnerov verejného sektora a dodržiavať povinnosti podľa Zákona o RPVS a prostredníctvom oprávnenej osoby overovať identifikáciu konečných užívateľov výhod.

## **Článok V.**

### **Subdodávatelia a pravidlá pre zmenu subdodávateľov**

1. V prípade, že advokát poskytne Služby podľa Prílohy č. 1 Dohody počas jej trvania subdodávateľmi, Prílohou č. 2 Dohody je zoznam subdodávateľov advokáta, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť Dohody. V prípade, ak bude mať počas plnenia Dohody advokát záujem uzavrieť zmluvu so subdodávateľom, ktorý sa bude podieľať na realizácii Predmetu Dohody, je povinný rešpektovať nasledovné podmienky:
  - a) každý subdodávateľ musí spĺňať podmienky týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti Predmetu Dohody, ktorú má plniť a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní, t. j. musí preukázať, že je oprávnený poskytovať Služby, zodpovedajúce Predmetu Dohody; ak to nepreukáže, klient môže odstúpiť od Dohody.
  - b) v prípade, ak sú splnené podmienky podľa § 2 zákona č. 315/2016 Z. z., subdodávateľ má povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora. Nesplnenie tejto povinnosti alebo výmaz subdodávateľa z registra partnerov verejného sektora môže mať za následok odstúpenie od Dohody podľa § 19 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní,
  - c) každý subdodávateľ musí byť schopný realizovať príslušnú časť Predmetu Dohody v rovnakej kvalite ako advokát. Identifikáciu subdodávateľa spolu s čestným vyhlásením advokáta, že tento subdodávateľ spĺňa podmienky na poskytovanie Služieb podľa tejto Dohody a príslušných právnych predpisov (najmä Zákon o advokácii), musí advokát predložiť klientovi najneskôr 3 (tri) pracovné dni pred začatím plánovaného poskytovania Služieb prostredníctvom subdodávky, pokiaľ túto lehotu klient neurčí inak.
2. Klient má právo odmietnuť podiel na realizácii plnenia Predmetu Dohody subdodávateľom, ak nie sú splnené podmienky uvedené v odseku 1 tohto článku Dohody. V prípade, ak advokát opakovane navrhne subdodávateľa, ktorý nespĺňa vyššie uvedené povinnosti v odseku 1 tohto článku Dohody, má klient právo odstúpiť od Dohody.

3. V prípade, ak subdodávateľ nesplní podmienku uvedenú v ods. 1 písm. b) tohto článku Dohody, alebo ak dôjde k jeho výmazu z registra partnerov verejného sektora, má klient nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5.000,00,- eur (slovom: päťtisíc eur).
4. K zmene subdodávateľa môže dôjsť len na základe udeleného súhlasu klienta. Advokát je povinný klientovi najneskôr do 3 (troch) pracovných dní pred zmenou subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má advokát v úmysle zadať subdodávateľovi, názov Služby, ktorú má subdodávateľ poskytnúť, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia navrhovaného subdodávateľa podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní.
5. V prípade, že navrhovaný subdodávateľ nebude spĺňať podmienky účasti uvedené v ods. 1 písm. a) tohto článku Dohody alebo budú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní, klient písomne požiada o jeho nahradenie. Advokát doručí návrh nového subdodávateľa do 3 (troch) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o jeho nahradenie, ak klient neurčí dlhšiu lehotu. V prípade porušenia týchto dojednaní o zmene subdodávateľa, alebo ak dôjde k jeho výmazu z registra partnerov verejného sektora, bude sa to považovať za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti a klient bude oprávnený od tejto Dohody odstúpiť.

#### **Článok VI. Konflikt záujmov**

1. Advokát potvrdzuje, že pred uzavretím tejto Dohody neposkytoval pre žiadnu inú entitu právne služby vo veciach, ktoré sú a/alebo súvisia s predmetom tejto Dohody, ani v akýchkoľvek súvisiacich prípadoch alebo veciach, v ktorých záujmy sú v rozpore so záujmami klienta.
2. Advokát potvrdzuje, že záujmy advokáta, záujmy spolupracujúcich advokátov, zamestnancov advokáta a tretích osôb konajúcich v mene advokáta a osobne zúčastnených na poskytovaní Služieb a osôb advokáta podľa § 21 zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o advokácii**“), nie sú v rozpore so záujmami klienta, ktoré sú mu známe.
3. Advokát vyhlasuje, že si nie je vedomý informácií o inom svojom klientovi alebo bývalom klientovi, ktoré by mohli neoprávnene zvýhodniť klienta.
4. Advokát potvrdzuje, že nemá v súčasnosti žiaden záujem, ani nenadobudne žiaden záujem, či už priamy alebo nepriamy, v akejkoľvek veci, ktorá súvisí s vecou, ktorá je predmetom tejto Dohody.
5. Klient taktiež súhlasí, že v súvislosti s informáciami, ktoré advokát získal počas zastupovania iných klientov, klient ani iná osoba alebo entita nebude mať právo, ani nebude očakávať prístup na používanie takýchto informácií. Advokát bude rovnako nakladať s klientovými dôvernými informáciami a obchodnými tajomstvami.

#### **Článok VII. Mlčanlivosť a ochrana údajov**

1. Všetky informácie, ktoré si strany Dohody pre splnenie predmetu Dohody navzájom poskytnú počas predzmluvných rokovaní, sa považujú za dôverné a poskytnúť tieto informácie tretej osobe môže strana Dohody len po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej strany Dohody, pričom za tretie osoby sa nepovažujú spolupracujúci advokáti a zamestnanci advokáta. Uvedené informácie sa zaväzuje chrániť ako vlastné, využívať ich len v súvislosti s plnením predmetu Dohody, nezneužívať a nesprístupniť ich tretím osobám. Dôverné informácie nemôžu byť sprístupnené tretej osobe bez



výslovného predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany Dohody, ak Dohody neustanovuje inak alebo ak z Dohody nevyplýva inak. Za dôverné informácie sa na účely Dohody pokladajú aj všetky informácie, údaje alebo iné skutočnosti, o ktorých sa strana Dohody dozvedela na základe a/alebo v spojení s Dohodou (ďalej len „**Dôverné informácie**“).

2. Advokát týmto berie na vedomie, že v priebehu plnenia svojich povinností vyplývajúcich z tejto Dohody sa môže oboznamovať s Dôvernými informáciami, a to najmä s finančnými údajmi a osobnými údajmi súkromných fyzických osôb a zamestnancov klienta.
3. Pre potreby tohto článku sa za Dôverné informácie okrem iného považujú informácie, ktoré súvisia s činnosťou strany Dohody, ktoré druhá strana Dohody priamo alebo nepriamo získa, v písomnej, ústnej, elektronickej alebo inej forme, a to bez ohľadu na to, či sú alebo nie sú označené ako tajné alebo dôverné.
4. Každá strana Dohody súhlasí, že vyvinie rovnaký stupeň starostlivosti a diskretnosti, aby zabránila zverejneniu Dôverných informácií druhej Strany Dohody, ktoré získa alebo získala na základe tejto Dohody vo vzťahu k druhej strane Dohody alebo jej zástupcom alebo akejkolvek tretej strane, ak povinnosť poskytnutia takejto informácie klientom nevyplýva z právneho predpisu Slovenskej republiky.
5. Strany Dohody vyhlasujú, že majú zavedenú štandardnú ochranu osobných údajov, ktorá spočíva v prijatí primeraných technických a organizačných opatrení na zabezpečenie spracúvania osobných údajov len na konkrétny účel, minimalizácie množstva získaných osobných údajov a rozsahu ich spracúvania, doby uchovávania a dostupnosti osobných údajov. Strany Dohody spracúvajú osobné údaje v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „**GDPR**“), ako aj zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**Zákon o ochrane osobných údajov**“).
6. Povinnosti stanovené v tomto článku Dohody sa nevzťahujú na Dôverné informácie:
  - a) na sprístupnenie ktorých udelila druhá strana predchádzajúci písomný súhlas,
  - b) boli zverejnené pred uzavretím tejto Dohody,
  - c) Dôverná informácia sa stala všeobecne známa, je verejne dostupná bez akéhokoľvek pričinenia ktorejkoľvek zo strán Dohody,
  - d) sprístupnenie ktorých môže byť vyžadované podľa právnych predpisov alebo príslušným súdom, a to v rozsahu vyžadovanom právnymi predpismi, predovšetkým zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a legislatívy týkajúcej sa ochrany pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a ochrany pred financovaním terorizmu, platných účtovných predpisov alebo príkazu vecne a miestne príslušného súdu, platných burzových predpisov alebo obdobných predpisov,
  - e) sprístupnenie ktorých môže byť vyžadované dozornými orgánmi, pridruženými spoločnosťami, ručiteľmi alebo audítormi advokáta,
  - f) zverejnenie informácií v rozsahu výslovne povolenom touto Dohodou, alebo
  - g) sprístupnenie Dôverných informácií je potrebné pre príslušný súd.
7. Strany Dohody sú oprávnené, za dodržania príslušných právnych predpisov (najmä GDPR, Zákona o ochrane osobných údajov) a v prípade advokáta aj príslušných stavovských predpisov, sprístupniť Dôverné informácie tretím osobám, ktoré sa v súlade s touto Dohodou podieľajú na plnení predmetu Dohody, pričom tretie osoby sú povinné prijať všetky opatrenia, ktoré zabezpečia, aby nedošlo k ďalšiemu sprístupňovaniu Dôverných informácií.
8. Tento záväzok mlčanlivosti platí aj po ukončení tohto zmluvného vzťahu.

## **Článok VIII.**

### **Zodpovednosť za škodu**

1. V prípade omeškania advokáta s poskytnutím jednotlivej Služby má klient nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty od advokáta vo výške 0,5% z odmeny za jednotlivé Služby vykonávané podľa tejto Dohody, za každý, aj začatý deň omeškania.
2. Klient nie je povinný prevziať Službu, ktorá bola poskytnutá v omeškaní, teda po lehote určenej príslušným orgánom (najmä ale nielen príslušným súdom) alebo dohodnutej v tejto Zmluve, ak ju už kvôli omeškaniu zo strany advokáta nie je možné využiť na účel, pre ktorý bolo jej vykonanie určené, o čom musí klient advokáta informovať. Po informovaní advokáta nie je klient povinný zaplatiť odmenu za Službu alebo jej časť.
3. Žiadna zo strán Dohody nie je v omeškaní s plnením svojich záväzkov za oneskorenie alebo opomenutie konania vyplývajúce z akejkoľvek príčiny alebo okolnosti mimo primeranú kontrolu strany Dohody (vyššia moc), za podmienky, že strana Dohody vynaložila primerané úsilie splniť svoje záväzky včas.
4. Ustanovenia o náhrade škody spôsobenej prípadom, na ktorý sa vzťahuje zmluvná pokuta, týmto nie sú dotknuté. Poškodená strana je oprávnená požadovať zaplatenie náhrady škody presahujúcej výšku zmluvnej pokuty.
5. Advokát nezodpovedá za škody vzniknuté porušením zmluvných povinností klienta.
6. Strany Dohody zodpovedajú za vzniknuté škody podľa ustanovení Obchodného zákonníka. Nárok na náhradu škody nevzniká oprávnenej strane pokiaľ povinná strana preukáže, že k porušeniu jej zákonnej alebo zmluvnej povinnosti došlo v dôsledku vyššej moci. To však neplatí, ak prekážka označovaná ako vyššia moc nastala až v čase, keď bola povinná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti.
7. Klient nezodpovedá za škody vzniknuté porušením zmluvných povinností advokáta.

## **Článok IX.**

### **Zánik Dohody a sankcie**

1. Dohoda zaniká:
  - a) vzájomnou písomnou dohodou strán Dohody,
  - b) písomným odstúpením od Dohody,
  - c) písomnou výpoveďou,
  - d) uplynutím dojednanej doby, na ktorú bola uzatvorená, alebo
  - e) vyčerpaním finančného limitu stanoveného v čl. III. ods. 3 Dohody.
2. Dohoda podľa ods. 1 písm. a) tohto článku Dohody musí byť uzatvorená písomne, podpísaná oboma stranami Dohody a musí obsahovať dohovor o vzájomnom vyrovnaní nevysporiadaných majetkovoprávných vzťahov vzniknutých v súvislosti s Dohodou, inak je neplatná.
3. Každá zo strán Dohody môže od Dohody odstúpiť v prípade podstatného porušenia povinností druhou stranou Dohody. Odstúpenie je účinné doručením písomného oznámenia o odstúpení druhej strane Dohody. Odstúpenie musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej strane Dohody a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné. Odstúpením od Dohody sa Dohoda neruší od počiatku, ale až odo dňa doručenia odstúpenia druhej strane Dohody.
4. Klient je oprávnený odstúpiť od Dohody pri podstatnom porušení Dohody advokátom pričom za podstatné porušenie Dohody advokátom sa považuje najmä:
  - a) ak súd právoplatne uzná ktoréhokoľvek z členov štatutárneho orgánu advokáta, z členov tímu advokáta alebo zamestnancov advokáta za vinných z trestného činu bezprostredne súvisiaceho s Predmetom Zmluvy a/alebo plnením Zmluvy,
  - b) ak advokát poskytne ktorúkoľvek Službu neodborne, pričom toto pochybenie neodstráni ani v primeranej dodatočnej lehote určenej klientom,
  - c) opakované neposkytnutie informácií na žiadosť klienta o priebehu poskytovania Služby,

- d) podstatné omeškanie v poskytovaní Služby zavinené advokátom,
  - e) akékoľvek iné porušenie povinností advokáta podľa tejto Zmluvy, ktoré nebude odstránené ani v dodatočnej lehote stanovenej klientom, ktorá nesmie byť kratšia ako 7 (sedem) pracovných dní po doručení písomného upozornenia advokátovi od klienta o takomto porušení povinnosti a o požadovanej náprave,
  - f) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie voči advokátovi.
5. Klient je oprávnený odstúpiť od Dohody aj podľa § 19 zákona o verejnom obstarávaní.
  6. Klient je oprávnený odstúpiť od Dohody aj podľa § 15 ods. 1 zákona č. 315/2016 Z. z. alebo ak zistí, že došlo k porušeniu zákazu vykonávať úkony oprávnenej osoby z dôvodu jej vylúčenia alebo ak v registri partnerov verejného sektora nie je oprávnená osoba zapísaná dlhšie ako 30 (tridsať) dní.
  7. Advokát je oprávnený odstúpiť od Dohody pri podstatnom porušení Dohody klientom, pričom za podstatné porušenie Dohody klientom sa považuje, ak je klient v omeškaní s platbou za faktúru o viac ako 60 (šesťdesiat) dní po jej splatnosti.
  8. Dohody môže ktorákoľvek zo strán Dohody písomne vypovedať bez udania dôvodu s výpovednou lehotou 3 (troch) mesiacov. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej strane Dohody.
  9. Predčasné ukončenie Dohody, bez ohľadu na stranu Dohody, ktorá Dohodu vypovedala alebo od nej odstúpila, sa nedotýka zodpovednosti advokáta za vady dovtedy dodaného plnenia Predmetu Dohody.
  10. Ak vznikne klientovi právo na odstúpenie od Dohody podľa § 15 ods. 1 zákona č. 315/2016 Z. z., má klient zároveň nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5 % z ceny plnenia.
  11. V prípade omeškania klienta s úhradou faktúry, môže advokát požadovať od klienta úrok z omeškania vo výške 0,05 % z nezaplatennej sumy za každý deň omeškania.
  12. V prípade, že advokát nedodá príslušné plnenie Predmetu Dohody včas, uhradí klientovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny plnenia za každý príslušný mesiac, a to za každý deň omeškania.
  13. Maximálna výška sankcií podľa tejto Dohody nesmie presiahnuť 20% z celkovej ceny. Uhradením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo klienta na náhradu škody. Zmluvné pokuty sú splatné tridsiatym (30.) dňom odo dňa, kedy malo dôjsť k nesplneniu povinnosti, na porušenie ktorej sa vzťahuje zmluvná pokuta. Ustanovenia čl. III. sa pre fakturáciu zmluvnej pokuty použijú primerane.

## **Článok X.**

### **Doručovanie a komunikácia strán Dohody**

1. Každá komunikácia podľa Dohody medzi stranami Dohody bude prebiehať prostredníctvom osôb oprávnených na rokovania uvedených v záhlaví Dohody.
2. Na vylúčenie pochybností platí, že pri zmene osôb oprávnených na rokovania, nie je potrebné uzatvorenie dodatku k tejto Dohode. Strana Dohody je povinná túto zmenu bezodkladne oznámiť druhej strane Dohody.
3. Všetky oznámenia medzi stranami Dohody týkajúce sa plnenia Dohody musia byť vykonané v písomnej podobe a doručené osobne, elektronicky alebo poštou druhej strane Dohody podľa tohto článku Dohody.
4. Strany Dohody sa dohodli, že písomnú podobu komunikácie považujú za zachovanú aj v prípade elektronickej komunikácie (e-mail).
5. Akákoľvek písomná komunikácia medzi stranami Dohody sa na účely plnenia Dohody bude považovať za doručení v prípade:
  - a) osobného doručenia prostredníctvom kuriérskej služby alebo inak, po jej prijatí,
  - b) doručenia e-mailom, po doručení potvrdenia od príjemcu o prijatí, pričom príjemca nie je oprávnený vo vlastnom e-mailovom nastavení klientovi odmietnuť odoslanie potvrdenia o prijatí e-mailu, alebo
  - c) doporučenej zásielky k dátumu uvedenému na potvrdení o doručení alebo na potvrdení o tom, že zásielku nemožno doručiť.
6. Za deň doručenia zásielky strane Dohody, ktorej bola adresovaná, sa považuje aj deň:



- a) v ktorom ju táto strana Dohody odmietla prijať,
- b) ktorým márne uplynula odberná lehota pre jej vyzdvihnutie na pošte, alebo
- c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že "adresát sa odsťahoval", "adresát je neznámy" alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.

#### **Článok XI. Záverečné ustanovenia**

1. Akékoľvek zmeny a dodatky k Dohode je možné uskutočniť len v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní a vo forme písomných dodatkov podpísaných oboma stranami Dohody.
2. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania stranami Dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 5a ods. 1 a 6 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
3. Ostatné, v Dohode neupravené práva a povinnosti strán Dohody sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a s ním súvisiacimi právnymi predpismi účinnými v Slovenskej republiky.
4. Strany Dohody sa zaväzujú prednostne riešiť prípadné spory z Dohody zmierom a dohodou. V prípade, že zmier nebude dosiahnutý, spor z právnych úkonov z realizácie Predmetu Dohody bude predložený vecne a miestne príslušnému súdu Slovenskej republiky.
5. Dohoda je vyhotovená v 6 (šiestich) rovnopisoch, 4 (štyri) pre klienta a 2 (dva) pre advokáta.
6. Ak sa vzťahuje dôvod neplatnosti iba na niektoré ustanovenie Dohody, je neplatným iba toto ustanovenie, pokiaľ z jeho povahy, obsahu, alebo z okolností, za ktorých bolo dohodnuté, nevyplyva, že ho nemožno oddeliť od ostatného obsahu Dohody.
7. Strany Dohody vyhlasujú, že si Dohodu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a táto plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, bez omylu, bez časového tlaku alebo jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, bez akéhokoľvek psychického alebo fyzického nátlaku.
8. Neoddeliteľnou súčasťou Dohody sú prílohy:  
Príloha č. 1: Podrobný opis Predmetu Dohody  
Príloha č. 2: Zoznam subdodávateľov (ak sa uplatňuje)  
Príloha č. 3: Vzor požiadavky na čiastkové plnenie Dohody

V Bratislave, dňa: .....

V Bratislave, dňa: .....

za klienta:

.....  
Ing. Dušan Novota  
predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

.....  
JUDr. Jaroslav Šusta  
konateľ a advokát

.....  
Ing. Juraj Vágner  
člen predstavenstva

### **Podrobný opis Predmetu Dohody**

Predmetom Dohody je poskytovanie právnych služieb a právneho poradenstva v prípade nesporovej agendy (teda právne služby nepodliehajúce výnimke podľa § 1 ods. 2 písm. n) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov), v prípadoch, kedy nie je možné zabezpečenie tejto služby internými kapacitami z dôvodu, že ide o otázku, ktorá nie je bežne riešená, alebo ktorá nie je zodpovedaná v ustálenej judikatúre, alebo v prípade časovej tiesne. Ide najmä, avšak nielen o nasledujúce oblasti:

- príprava návrhov zmlúv, ako aj dodatkov k nim, pripomienkovanie návrhov zmlúv, ako aj dodatkov k nim vypracovaných treťou stranou,
- právne služby vo veci identifikácie a uplatňovania nárokov zo záväzkovo právnych vzťahov,
- právne služby vo veciach kontroly alebo dohľadu vykonávaných orgánmi verejnej moci,
- právne služby vo veci konania o uložení sankcie orgánom verejnej moci,
- právne služby vo veci prípravy návrhov všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorných riadiacich aktov,
- príprava právnych rozborov, analýz, stanovísk a vyjadrení, iných dokumentov, poskytovanie konzultácií, právneho poradenstva v oblasti v oblasti obchodného práva, občianskeho práva, správneho práva, stavebného práva, pracovného práva, trestného práva, finančného práva, daňového práva a v ďalších právnych odvetviach, v oblasti zahraničných právnych poriadkov na základe aktuálnych požiadaviek.

**Obstarávateľ požaduje poskytovanie právnych služieb v sídle advokátskej (právnej) kancelárie poskytovateľa právnych služieb alebo prostredníctvom telekomunikačných, alebo elektronických komunikačných prostriedkov. Po vzájomnej dohode advokát poskytne právne služby v sídle klienta.**

**Zoznam subdodávateľov (ak sa uplatňuje)**

| P. č. | Obchodné meno a sídlo subdodávateľa | Osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno a priezvisko) (kontakt email/mobil) | IČO | % podiel na zákazke | Predmet subdodávky |
|-------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------|--------------------|
| 1.    |                                     |                                                                                  |     |                     |                    |
| 2.    |                                     |                                                                                  |     |                     |                    |
| 3.    |                                     |                                                                                  |     |                     |                    |

\*Vyplniť v prípade plnenia prostredníctvom subdodávateľov

**Požiadavka na čiastkové plnenie  
čiastkovej zmluvy**

**VZOR OBJEDNÁVKY**



ID dodávateľa: 101764

Dodacia adresa:  
Letisko M.R.Štefánika - Airport Bratislava, a.s. (BTS)  
Letisko M.R.Štefánika  
SK-823 11 BRATISLAVA II

**Objednávka**

|                                    |                                       |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| Č. objednávky<br><b>4320000144</b> | Dátum vystavenia<br><b>01.04.2022</b> |
| Vystavil                           | Kontaktná osoba                       |
| Meno:                              |                                       |
| Teľ:                               |                                       |
| Mobil:                             |                                       |
| Fax:                               |                                       |
| E-mail kont.os :                   |                                       |
| E-mail vyst.:                      |                                       |

Termín dodávky 29.04.2022

Platobné podmienky: Splatnosť v zmysle zmluvy, alebo do 30 dní od vystavenia faktúry

Mena EUR

| Materiál                       | Názov položky                                                   | Obj.množstvo | Jedn.cena | Cena netto |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------|-----------|------------|
|                                | Oprava brány H5.<br>Odvolávka pre kontrakt 467000018 Položka 30 | 1,000 H      | 189,36    | 189,36     |
| Celk.hodnota netto bez DPH EUR |                                                                 |              |           | 189,36     |

Dušan Keketi  
Predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

Do faktúry uveďte číslo objednávky, bankové spojenie dodávateľa vo forme IBAN a BBAN, a všetky náležitosti v zmysle Zákona č 222/2004 Zb. o DPH a Zákona č 431/2002 Zb. o účtovníctve v znení posledných noviel. Faktúra s nesprávnymi alebo neúplnými údajmi bude vrátená.

Poštová adresa: Letisko M.R.Štefánika-Airport Bratislava, a.s.(BTS)  
Letisko M.R.Štefánika, PO BOX 160, 823 11 Bratislava 216

Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
IBAN:  
Spol. je zapísaná v OR Okr. súdu Bratislava 1, Oddiel: Sa, č. vložky 3327/B

IČ DPH:  
IČO: 35884916

www.bts.aero