



ZMLUVA O POSKYTOVANÍ STRAVOVANIA
č. 00004/2024/OADMJ

uzatvorená medzi:

Poskytovateľ:

Názov organizácie: Školská jedáleň pri Obchodnej akadémii Dušana Metoda Janotu
Adresa: Ul. 17. novembra 2701, 022 01 Čadca
V zastúpení: Ing. Jitka Konáriková, riaditeľka školy (štatutár)
Kontakty (telefón, e-mail): 041/433 21 03, jkonarikova@oadmj.sk
Bankové spojenie: SK27 8180 0000 0070 0048 2611
IČO: 00162043
DIČ: 2020550433

a

Odberateľom:

Názov organizácie: Stredná odborná škola obchodu a služieb
Adresa: Ul. 17. novembra 2579, 022 01 Čadca
V zastúpení: Ing. Ľudmila Verčimáková
Kontakty (telefón, e-mail): 041/ 432 15 90, sekretariat@sosca.sk
Bankové spojenie: SK70 8180 0000 0070 0048 4262
IČO: 00695041
DIČ: 2020560355

Článok 1

Predmet zmluvy

- 1.1 Predmetom zmluvy je zabezpečenie a poskytovanie stravovacích služieb pre stravníkov (žiakov Strednej odbornej školy obchodu a služieb Čadca, Ul. 17. novembra 2579, 022 01 Čadca) v stravovacom zariadení poskytovateľa.
- 1.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať stravu stravníkom v zmysle § 140 ods. 3 Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších zmien a dodatkov a § 3 Vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 330/2009 Z. z. o zariadení školského stravovania v zmysle zásad správnej výživy pre danú vekovú kategóriu a pri dodržaní platných hygienických a zdravotných predpisov.
- 1.3 Poskytovateľ pripravené a uvarené jedlo (polievka, hlavné jedlo, nápoj) poskytuje vydaním jedla každý pracovný deň v roku s výnimkou školských prázdnin a riaditeľského voľna, nepredvídateľných organizačných udalostí alebo dní voľna poskytnutých z dôvodu epidémie, pandémie.

Článok 2

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 2.1 Poskytovateľ sa zaväzuje dodávať jedlo podľa týždenného jedálneho lístka denne. Poskytovateľ pripravuje a dodáva jednu polievku a max. 2 druhy hlavného jedla s vyváženou energetickou a nutričnou hodnotou.
- 2.2 Výdaj jedla sa uskutoční v dohodnutom čase a to od **11.00 h do 13.30 h**.
- 2.3 Poskytovateľ dodá stravu v zmysle tejto zmluvy stravníkom odberateľa na základe objednávaní a výdaja stravy cez elektronický stravovací systém prostredníctvom čipových kariet (ID - identifikátor stravníka).
- 2.4 Čipové karty zabezpečuje poskytovateľ stravovania a stravník si čip zakúpi za poplatok v školskej kuchyni. Každý zakúpený čip bude mať pridelený jedinečný variabilný symbol.
- 2.5 Každý stravník bude držiteľom identifikátora (čipu), ktorý bude slúžiť na objednávanie a vydávanie obedov. Stravníci sú povinní si objednať obed na príslušný deň minimálne 1 deň vopred, najneskôr však do 13.30 h. príslušného dňa.
- 2.6 Obedy je možné objednať naraz na každý deň v týždni, zmenu (odhlásenie už objednaného obeda, zmenu druhu jedla) bude možné urobiť tiež do 13.30 h. príslušného dňa.
- 2.7 V prípade, že si na daný deň v uvedenom čase obed neobjedná, v jedálni nebude možné obed v daný deň požadovať. Ak si žiak jedlo objedná a objednávku nezruší a jedlo si z akéhokoľvek dôvodu nevyzdvihne, uvedená objednávka sa mu odráta z kreditu.

Článok 3

Platobné podmienky

- 3.1 Výška stravnej jednotky je stanovená na základe finančného pásma nákladov na nákup potravín na jedno jedlo a podľa vekových kategórií stravníkov, ďalej podľa platných VZN zriaďovateľa na určenie výšky nákladov na réžiu, ktorú uhradza zákonný zástupca stravníka.
- 3.2 **Cena jedného hlavného jedla pre žiaka je v sume 2,70 €.**
- 3.3 Úhradu za stravu bude stravník vykonávať bezhotovostne bankovým prevodom na základe príkazu na úhradu na stravovací účet školskej jedálne podľa zverejnených pokynov na stránke poskytovateľa (www@oadmj.sk).

- 3.4 Vyúčtovanie vzniknutých preplatkov stravníka bude možné vysporiadať len na základe vypísanej a odovzdanej žiadosti o vrátenie preplatkov stravy do školskej jedálne poskytovateľa (žiadosť na www@oadmj.sk).
- 3.5 Poskytovateľ si vyhradzuje právo zmeny cien hlavného jedla v prípade zvyšovania cien potravín a iných ustanovení.

Článok 4 **Všeobecné ustanovenia**

- 4.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od **01. 09. 2024 do 30. 06. 2025**.
- 4.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvy obidvoma zmluvnými stranami.
- 4.3 Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len na základe písomných a očíslovaných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
- 4.4 Každá zo zmluvných strán môže zmluvu vypovedať. Výpovedná doba je jeden mesiac a začína plynúť dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- 4.5 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorých zmluvné strany obdržia po dvoch exemplároch.
- 4.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, ich prejavy sú mienené vážne a slobodne a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
- 4.7 Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 47 a Občianskeho zákonníka.

Čadca, dňa:

Poskytovateľ:

Odberateľ:

.....

.....

Ing. Jitka Konáriková, riaditeľka školy

Ing. Ľudmila Verčimáková, riaditeľka školy