

ZMLUVA O DIELO ČÍSLO *CG1/2024-LE*

uzatvorená v súlade s § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
(ďalej len „Obchodný zákonník“) na zákazku
„II. Kluknava, Dolinský potok r.km 3,000 - 3,780 odstránenie nánosov a krovia“
(ďalej len „Zmluva“)

ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ:

Obchodné meno: **SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKY PODNIK, štátny podnik**
Sídlo: Karloveská 2, 841 04 Bratislava - mestská časť Karlova Ves
IČO: 36 022 047
IČ DPH: SK2020066213
DIČ: 2020066213
Registrácia: v Obchodnom registri MS Bratislava III, oddiel: PŠ, vložka č.: 427/B
Štatutárny orgán: Ing. Jozef Moravčík, generálny riaditeľ
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a. s.
IBAN: SK78 0200 0000 0029 6001 4556
Kontaktná osoba: Ing. Ladislav Bojko, tel. +421911071362, e-mail: Ladislav.Bojko@svp.sk

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ:

Obchodné meno: **Obecný podnik Margecany s.r.o.**
Sídlo: Obchodná 128/7, 055 01 Margecany
IČO: 55 157 076
DIČ: 2121888131
IČ DPH: SK2121888131
Registrácia: v Obchodnom registri Mestského súdu Košice, oddiel: Sro, vložka č.: 55842/V
Ďalšie právne skutočnosti: registrovaný sociálny podnik
Štatutárny orgán: Ing. Eva Novotová, konateľka
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.
IBAN: SK23 5600 0000 0097 9356 5001
Kontaktná osoba: Ing. Martin Jakubišín, tel. +421902 906 712,
e-mail: martin.jakubisin@margecany.sk

(ďalej len „Zhotoviteľ“)

I. PREDMET ZMLUVY

- 1.1 Predmetom Zmluvy je na jednej strane záväzok Zhotoviteľa na základe podmienok a požiadaviek dohodnutých Zmluvou vyhotoviť pre Objednávateľa dielo v rozsahu špecifikovanom v tomto článku a na strane druhej záväzok Objednávateľa zaplatiť za riadne zhotovené a dodané dielo dohodnutú cenu.
- 1.2 Predmetom plnenia Zhotoviteľa podľa Zmluvy je zhotovenie Diela „**II. Kluknava, Dolinský potok r.km 3,000 - 3,780 odstránenie nánosov a krovia**“, v súlade s oceneným položkovitým výkazom výmer - Rozpočtom (Príloha podľa bodu 11.12.1 Zmluvy), s Výzvou na predkladanie ponúk zo dňa 10.06.2024 (ďalej len „Výzva“) a za podmienok a požiadaviek Objednávateľa dohodnutých v Zmluve (ďalej len „Dielo“).
- 1.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať Objednávateľovi súčasne s Dielom všetky príslušnými právnymi predpismi požadované doklady, preukazujúce riadne vykonanie Diela, kvalitu použitých materiálov, prác a dodávok, predpísané normy STN, EN, ISO, iné záväzné technické normy a Zmluvou požadované doklady, t. j.:
 - 1.3.1 doklady o zabezpečení likvidácie odpadov, ktoré vznikli prácami v súlade s platným zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o odpadoch“) v čase realizácie Diela.
- 1.4 Zhotoviteľ vykoná Dielo jeho riadnym dokončením a protokolárnym odovzdaním Diela Objednávateľovi v súlade s čl. III Zmluvy.
- 1.5 Objednávateľ sa zaväzuje Dielo prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu Diela podľa článku IV Zmluvy.

II. ČAS A MIESTO VYKONANIA DIELA

- 2.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať a odovzdať Objednávateľovi riadne vykonané Dielo v lehote **najneskôr do 3 mesiacov** odo dňa odovzdania Miesta plnenia.
- 2.2 Miesto plnenia: Kluknava, Dolinský potok r.km 3,000 - 3,780 (ďalej len „Miesto plnenia“).
- 2.3 Začatím prác na Diele sa rozumie deň odovzdania Miesta plnenia Objednávateľom Zhotoviteľovi. Objednávateľ sa zaväzuje písomne/e-mailom oznámiť (navrhnuť) Zhotoviteľovi termín odovzdania Miesta plnenia najneskôr v lehote 15 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy. Zhotoviteľ Objednávateľovi písomne/e-mailom potvrdí deň odovzdania Miesta plnenia najneskôr v lehote 2 pracovných dní od doručenia oznámenia, alebo navrhne iný neskorší deň v rozmedzí najneskôr 3 pracovné dni od navrhovaného dňa, ktorý Objednávateľ písomne/e-mailom odsúhlasí. Ak sa v lehote podľa predchádzajúcej vety Zhotoviteľ k navrhnutému termínu odovzdania Miesta plnenia nevyjadrí platí, že Zhotoviteľ s určeným dňom odovzdania Miesta plnenia súhlasí.
- 2.4 V deň odovzdania Miesta plnenia sú Zmluvné strany povinné zúčastniť sa na jeho odovzdaní a prevzatí, pričom odovzdanie Miesta plnenia Objednávateľom a jeho prevzatie Zhotoviteľom potvrdia obe Zmluvné strany svojimi podpismi na písomnom Protokole o odovzdaní a prevzatí Miesta plnenia.
- 2.5 Pokiaľ sa Zhotoviteľ nedostaví v dohodnutý deň na odovzdanie Miesta plnenia, resp. pokiaľ sa Zhotoviteľ zúčastní odovzdávania Miesta plnenia ale bez relevantného dôvodu odmietne Miesto plnenia prevziať, je Objednávateľ oprávnený podpísať Protokol o odovzdaní a prevzatí Miesta plnenia sám, pričom v Protokole o odovzdaní a prevzatí Miesta plnenia vyznačí skutočnosť, že Zhotoviteľ sa na odovzdaní Miesta plnenia nezúčastnil, alebo ho bez relevantného dôvodu odmietol prevziať. Objednávateľ Protokol o odovzdaní a prevzatí Miesta plnenia podpíše a následne jeden originál Protokolu o odovzdaní a prevzatí Miesta plnenia doručí Zhotoviteľovi.
- 2.6 Zmluvné strany sa dohodli, že dňom podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí Miesta plnenia podľa Zmluvy sa považuje Miesto plnenia za odovzdané a prevzaté. Týmto dňom prechádza z Objednávateľa na Zhotoviteľa nebezpečenstvo škody na Diele.
- 2.7 Objednávateľ je povinný uviesť v Protokole o odovzdaní a prevzatí Miesta plnenia meno a priezvisko osoby oprávnenej vykonávať zápis v Denníku (ďalej len „*Poverená osoba Objednávateľa*“), prípadne aj ďalších osôb oprávnených vykonávať zápisy v Denníku. Každú zmenu Poverenej osoby Objednávateľa, resp. osôb oprávnených vykonávať zápisy v Denníku je Objednávateľ povinný písomne oznámiť Zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu.
- 2.8 Zhotoviteľ je povinný uviesť v Protokole o odovzdaní a prevzatí Miesta plnenia meno a priezvisko osoby oprávnenej vykonávať zápis v Denníku (ďalej len „*Poverená osoba Zhotoviteľa*“), prípadne aj ďalších osôb oprávnených vykonávať zápisy v Denníku. Každú zmenu Oprávnenej osoby Zhotoviteľa, resp. osôb oprávnených vykonávať zápisy v Denníku, je Zhotoviteľ povinný písomne oznámiť Objednávateľovi bez zbytočného odkladu.

III. ZÁKLADNÉ PODMIENKY ZHOTOVENIA DIELA

- 3.1 Zhotoviteľ vyhlasuje, že je oprávnený vykonávať činnosti uvedené v predmete Zmluvy a je plne kvalifikovaný na zhotovenie Diela. Zhotoviteľ sa zároveň zaväzuje, že Dielo vykoná úplne, správne, s využitím všetkých dostupných technických a technologických poznatkov a vedomostí a s odbornou starostlivosťou.
- 3.2 Zhotoviteľ vyhlasuje, že mu bol priznaný štatút registrovaného sociálneho podniku, ktorá skutočnosť bola Objednávateľom overená pred podpisom Zmluvy a zaväzuje sa mať zabezpečené priznanie tohto štatútu počas celej doby trvania Zmluvy. Trvanie štatútu registrovaného sociálneho podniku je Zhotoviteľ Objednávateľovi na jeho požiadanie povinný kedykoľvek počas trvania Zmluvy preukázať. Strata štatútu registrovaného sociálneho podniku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
- 3.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť Dielo riadne a včas v súlade so Zmluvou, s Výzvou, s vlastnosťami dohodnutými v Zmluve, v súlade s Rozpočtom, podľa požiadaviek a pokynov Objednávateľa.
- 3.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť Dielo vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť a na vlastné náklady, pri dodržaní platných technických noriem, technologických postupov, všeobecných technických požiadaviek a platných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 3.5 Zhotoviteľ vyhlasuje, že je oprávnený vykonávať a poskytovať služby, práce a činnosti podľa Zmluvy a je plne kvalifikovaný na vykonanie Diela a poskytnutie plnenia v rozsahu článku I Zmluvy. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať Dielo a poskytovať plnenie v zmysle článku I Zmluvy osobami oprávnenými na vykonávanie činností, resp. poskytovanie služieb, ktoré sú predmetom Zmluvy.
- 3.6 Zhotoviteľ je povinný vykonať Dielo podľa Zmluvy výlučne vlastnými kapacitami alebo prostredníctvom subdodávateľov, ktorí majú priznaný štatút registrovaného sociálneho podniku. V prípade, ak má Zhotoviteľ v úmysle vykonať Dielo, resp. jeho časť prostredníctvom subdodávateľa, je Zhotoviteľ povinný

najneskôr 5 pracovných dní pred využitím subdodávateľa (podpísaním zmluvy so subdodávateľom) doručiť Objednávateľovi písomne (e-mailom) oznámenie o použití subdodávateľa na plnenie Zmluvy, ktoré musí obsahovať identifikačné údaje subdodávateľa v nasledovnom rozsahu: obchodné meno, sídlo resp. miesto podnikania, IČO subdodávateľa. Súčasťou oznámenia musí byť potvrdenie o tom, že subdodávateľ má priznaný štatút registrovaného sociálneho podniku. Objednávateľ je oprávnený písomne (napríklad poštou, e-mailom) namietat' voči zmene subdodávateľa len vtedy, ak by neboli splnené podmienky uvedené v predchádzajúcej vete tohto bodu Zmluvy, a to najneskôr 5 pracovných dní odo dňa doručenia oznámenia Zhotoviteľom. Ak sa Objednávateľ v uvedenej lehote nevyjadrí, predpokladá sa, že s použitím subdodávateľa na plnenie Zmluvy súhlasí; to neplatí ak navrhovaný subdodávateľ nemá priznaný štatút registrovaného sociálneho podniku.

- 3.7 Zhotoviteľ je povinný pred zhotovovaním Diela podľa Zmluvy oboznámiť sa so všetkými podkladmi potrebnými na poskytnutie riadneho plnenia podľa Zmluvy, s Miestom plnenia, s miestnymi podmienkami, ktoré môžu mať vplyv na predmet plnenia podľa Zmluvy. V prípade, ak Zhotoviteľ zistí akékoľvek nedostatky, je povinný ich bezodkladne oznámiť Objednávateľovi. Nedostatočná informovanosť alebo mylné chápanie technického zadania nezbuývajú Zhotoviteľa zodpovednosti ani neoprávňujú Zhotoviteľa požadovať dodatočnú úhradu nákladov od Objednávateľa alebo zmenu Zmluvy.
- 3.8 Zhotoviteľ je povinný bezodkladne písomne informovať Objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje vykonanie Diela, príp. vykonanie Diela znemožňuje najneskôr do piateho kalendárneho dňa od jej vzniku.
- 3.9 Zhotoviteľ je povinný odovzdať Objednávateľovi riadne vykonané Dielo spolu so všetkými dokladmi podľa bodu 1.3 Zmluvy, najneskôr v lehote uvedenej v bode 2.1 Zmluvy.
- 3.10 Závazok Zhotoviteľa vykonať Dielo riadne sa považuje za splnený dňom podpísania Preberacieho protokolu, v súlade s bodom 3.11.1 Zmluvy, oprávnenými zástupcami Zmluvných strán. Týmto dňom prechádza zo Zhotoviteľa na Objednávateľa nebezpečenosť škody na Dielu.
- 3.11 Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť Objednávateľovi, najneskôr 2 pracovné dni vopred, pripravenosť na odovzdanie Diela.
 - 3.11.1 O odovzdaní a prevzatí Diela a všetkého dohodnutého plnenia bude vyhotovený písomný protokol o odovzdaní a prevzatí (ďalej len „Preberací protokol“), ktorý bude obsahovať zhodnotenie vykonávania Diela, vyhlásenie Objednávateľa, či Dielo preberá bez väd, resp. s vadami, ktoré sami o sebe ani v spojení s inými vadami nebránia riadnemu užívaniu Diela, lehotu a spôsob odstránenia zistených väd, ako i ďalšie skutočnosti, ktoré sa pri tomto konaní dohodnú. Ak nedôjde k dohode o prevzatí Diela, uvedú sa v zápise stanoviská obidvoch strán a zdôvodnenie neprevzatia Diela.
 - 3.11.2 Dielo má vady, ak
 - 3.11.2.1 nie je dodané v požadovanej kvalite, alebo vykonanie Diela nezodpovedá predmetu dohodnutému v Zmluve,
 - 3.11.2.2 vykazuje nedorobky, t. j. nie je vykonané v celom požadovanom rozsahu,
 - 3.11.2.3 sú vady a nedostatky v predložených dokladoch, alebo
 - 3.11.2.4 má právne vady v zmysle § 559 Obchodného zákonníka.
 - 3.11.3 Ak pri preberaní Diela Objednávateľ zistí, že Dielo má také vady, ktoré sami o sebe, resp. v spojení s inými vadami bránia riadnemu užívaniu Diela, Dielo neprevezme a spíše so Zhotoviteľom zápis o zistených vadách, spôsobe a termíne ich odstránenia. Zhotoviteľ je povinný začať s odstraňovaním vady na vlastné náklady bezodkladne po jej uplatnení a odstrániť vadu v lehote dohodnutej medzi Zmluvnými stranami vzhľadom na rozsah a povahu uplatnenej vady; v prípade, ak sa Zmluvné strany nedohodnú na lehote odstránenia vady, Zhotoviteľ je povinný odstrániť uplatnenú vadu najneskôr v lehote do 15 dní od jej uplatnenia. Zhotoviteľ má povinnosť odovzdať Dielo po odstránení týchto väd. Po dobu odstraňovania väd zistených pri odovzdávaní Diela po uplynutí lehoty na vykonanie Diela podľa bodu 2.1 Zmluvy je Zhotoviteľ v omeškaní s plnením predmetu Zmluvy.
 - 3.11.4 Po odstránení zistených väd a nedorobkov je Zhotoviteľ povinný písomne oznámiť Objednávateľovi, najneskôr 2 pracovné dni vopred, pripravenosť na odovzdanie Diela. O odovzdaní a prevzatí Diela bude vyhotovený písomný Preberací protokol v súlade s bodom 3.11.1 Zmluvy.
- 3.12 Zhotoviteľ je povinný pri odovzdávaní Diela usporiadať svoje stroje, zariadenia, zvyšný materiál a odpad na Miesto plnenia tak, aby mohol Objednávateľ Dielo riadne prevziať a užívať. Miesto plnenia je Zhotoviteľ povinný úplne vypratať do 5 dní odo dňa protokolárneho prevzatia Diela Objednávateľom podľa bodu 3.11 Zmluvy.
- 3.13 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť a urobiť nápravu v prípade väd vytknutých Objednávateľom počas vykonávania Diela.
- 3.14 Zhotoviteľ umožní vstup na Miesto plnenia povereným zástupcom Objednávateľa.

- 3.15 Zhotoviteľ (ako aj jeho subdodávatelia) je povinný vykonávať činnosti súvisiace s plnením podľa Zmluvy na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo a zaistiť vo vzťahu k vlastným zamestnancom aj k tretím osobám bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a ochranu pred požiarmi na Mieste plnenia, dodržiavanie protipožiarnych opatrení v zmysle platnej právnej úpravy, dodržiavanie opatrení proti vzniku škôd. Zhotoviteľ je pri tom povinný postupovať v súlade s platnými právnymi predpismi a ostatnými všeobecne záväznými predpismi, najmä:
- 3.15.1 na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi, (zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Nariadením vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko v znení neskorších predpisov (ďalej len „Nariadenie č. 396/2006“) a Vyhláškou Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností v znení neskorších predpisov.
 - 3.15.2 hygienickými predpismi
 - 3.15.3 predpismi o bezpečnosti technických zariadení, predpismi o ochrane životného prostredia a ostatnými súvisiacimi právnymi predpismi.
- 3.16 Ak sa zistí, že zamestnanec/pracovník Zhotoviteľa je na Mieste plnenia pod vplyvom alkoholických nápojov, alebo iných návykových látok, je Zhotoviteľ povinný dotyčného zamestnanca/pracovníka okamžite z Miesta plnenia odvolať. Zamestnanci/pracovníci Zhotoviteľa sú povinní podrobiť sa na žiadosť Objednávateľa dychovej skúške na prítomnosť alkoholických nápojov, alebo inej návykovej látky. V prípade, že sa zamestnanec/pracovník Zhotoviteľa odmietne podrobiť takejto skúške, má sa za to, že je pod vplyvom alkoholického nápoja alebo inej návykovej látky.
- 3.17 Zhotoviteľ je povinný informovať Objednávateľa o plnení povinností vyplývajúcich z požiadaviek ustanovených právnymi predpismi a ostatnými predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
- 3.18 Opakované neplnenie alebo porušovanie povinností Zhotoviteľa na úseku BOZP a PO sa považujú za podstatné porušenie Zmluvy Zhotoviteľom.
- 3.19 Zhotoviteľ je povinný uhradiť Objednávateľovi poplatky, pokuty, škody ako aj iné prípadné ďalšie vzniknuté náklady, ktoré bol Objednávateľ nútený vynaložiť z dôvodu nedodržania podmienok právoplatných rozhodnutí alebo záväzných vyjadrení orgánov štátnej správy, verejnej správy či verejnej moci alebo iných na to oprávnených osôb zo strany Zhotoviteľa.
- 3.20 Zhotoviteľ je povinný na vlastné náklady zabezpečiť a realizovať čistiace práce a odvoz odpadu z Miesta plnenia.
- 3.20.1 Zhotoviteľ zabezpečí likvidáciu odpadu v súlade so Zákonom o odpadoch. Odovzdanie odpadu vykoná Zhotoviteľ v mene Objednávateľa a originály dokladov o likvidácii odpadu odovzdá Objednávateľovi.
 - 3.20.2 V prípade, ak pri realizácii prác vznikne nebezpečný odpad podľa § 2 ods. 9 Zákona o odpadoch, doklad o likvidácii nebezpečného odpadu (sprievodný list a potvrdenie o množstve nebezpečného odpadu) odovzdá Zhotoviteľ do 3 dní odo dňa jeho likvidácie Objednávateľovi.
 - 3.20.3 Ak Zhotoviteľ nezabezpečí likvidáciu odpadu v súlade so Zákonom o odpadoch, preberá v plnom rozsahu zodpovednosť za porušenie povinností a zaväzuje sa uhradiť Objednávateľovi finančnú náhradu v plnej výške uloženej pokuty.

IV. DENNÍK

- 4.1 Zhotoviteľ je povinný odo dňa odovzdania Miesta plnenia viesť Denník.
- 4.2 Zhotoviteľ je povinný zapisovať do Denníka všetky skutočnosti rozhodujúce pre vykonanie Diela, najmä údaje:
- 4.2.1 o začatí a ukončení prác na Diele,
 - 4.2.2 o stave Miesta plnenia,
 - 4.2.3 o rozsahu a spôsobe vykonania prác na Diele a ich akosti,
 - 4.2.4 o aktuálnom počasí,
 - 4.2.5 o použitej technike a mechanizácii,
 - 4.2.6 o prítomných pracovníkoch, použitých dopravných prostriedkoch a strojoch,
 - 4.2.7 o vykonaných kontrolách a
 - 4.2.8 o iných skutočnostiach súvisiacich s vykonaním Diela.
- 4.3 Objednávateľ je povinný sledovať obsah Denníka a najmä prostredníctvom Poverenej osoby Objednávateľa k zápisom pripájať svoje stanovisko (súhlas, námietky).
- 4.4 V čase uskutočňovania prác na Diele musí byť Denník na Mieste plnenia trvale prístupný.

- 4.5 Denník sa skladá z úvodných listov, z denných záznamov a príloh.
- 4.6 Úvodné listy v Denníku budú obsahovať:
- 4.6.1 základný list, v ktorom je uvedené minimálne obchodné meno a sídlo Objednávateľa, Zhotoviteľa a zmeny týchto údajov a
- 4.6.2 identifikačné údaje Diela.
- 4.7 Denné záznamy sa budú písať do Denníka s očíslovanými listami na dva oddeliteľné prepisy. Denné záznamy čitateľne zapisuje a podpisuje Poverená osoba Zhotoviteľa alebo osoby uvedené v Protokole o odovzdaní a prevzatí Miesta plnenia alebo osoby písomne určené Zhotoviteľom v deň, keď sa práce na Diele vykonali alebo keď boli zistené okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu, v slovenskom jazyku.
- 4.8 Bez ohľadu na ustanovenie bodu 4.7 Zmluvy má právo usmerňovať práce na Diele prostredníctvom Denníka len Objednávateľ.
- 4.9 Ak Poverená osoba Zhotoviteľa nesúhlasí so záznamom vykonaným Objednávateľom alebo Poverenou osobou Objednávateľa v Denníku, je povinný sa k nemu vyjadriť do Denníka najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa jeho zápisu Objednávateľom alebo Poverenou osobou Objednávateľa, inak sa predpokladá, že s obsahom záznamu súhlasí a je povinný v zmysle tohto zápisu postupovať.
- 4.10 Poverená osoba Zhotoviteľa je povinná predkladať Poverenej osobe Objednávateľa denné záznamy na kontrolných dňoch, inak najneskôr nasledujúci deň od požiadania a odovzdať mu ich prvý prepis. Ak s nimi Poverená osoba Objednávateľa nesúhlasí, zapíše túto skutočnosť do 3 pracovných dní odo dňa ich predloženia do Denníka s uvedením dôvodov. Pokiaľ Poverená osoba Objednávateľa k predloženým denným záznamom v stanovenej lehote nevyjadří, predpokladá sa, že s ich obsahom súhlasí.
- 4.11 Poverená osoba Objednávateľa, resp. iná oprávnená osoba Objednávateľa sa pri kontrolách oboznámi so zápsmi v Denníku, vykonanými Poverenou osobou Zhotoviteľa, resp. inou oprávnenou osobou Zhotoviteľa a zapíše svoje zistenia do Denníka, podpíše všetky listy Denníka, zapíše do Denníka čísla listov, ktorých prvé prepisy po kontrole stavby mieni oddeliť a zobrať so sebou, vyškrtná prípadné voľné miesta v Denníku a na záver oddelí prvé prepisy a zoberie si ich so sebou na archiváciu u Objednávateľa.
- 4.12 Poverená osoba Zhotoviteľa musí byť počas výkonu prác na Diele alebo na požiadanie Objednávateľa, prípadne Poverenej osoby Objednávateľa prítomná na Mieste plnenia. Poverená osoba Zhotoviteľa zodpovedá za kontrolu prác na Diele, je povinná informovať Povinnú osobu Objednávateľa o všetkých zmenách, nezrovnalostiach, odchýlkach, pokiaľ k nim prišlo v priebehu vykonávania prác na Diele.
- 4.13 V prípade akýchkoľvek zmien v osobe Poverenej osoby Zhotoviteľa alebo osôb oprávnených vykonávať zápis v Denníku je možné tieto vykonať iba na základe predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa a v súlade s podmienkami Zmluvy.

V. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1 Cena za vykonanie a odovzdanie Diela, a poskytnutie plnenia podľa Zmluvy, je na základe dohody Zmluvných strán, v zmysle požiadaviek uvedených v procese verejného obstarávania a zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, stanovená na základe Rozpočtu vo výške:

Cena bez DPH	15.462,50 €
Slovom:	pätnásťtisícštyristošesťdesiatdva eur a päťdesiat eurocentov

(ďalej v texte len ako „Cena Diela“).

- 5.2 K cene bude pripočítaná DPH v zmysle platných právnych predpisov.
- 5.3 V Cene Diela sú obsiahnuté všetky náklady na zhotovenie Diela, vrátane materiálu a nákladov súvisiacich s prevzatím, zriadením, prípravou, prevádzkou a vypratáním Miesta plnenia ako aj všetky ostatné náklady, ktoré môžu mať vplyv na výšku celkovej Ceny Diela, najmä stráženie, parkovanie, prevoz mechanizmov na Miesto plnenia a z Miesta plnenia, nakladanie s odpadmi, likvidácia odpadov, ktoré sú výsledkom činnosti Zhotoviteľa, náklady na zabezpečenie elektrickej energie, pitnej, úžitkovej a prímiesovej vody atď.
- 5.4 Objednávateľ sa zaväzuje, že zaplatí Zhotoviteľovi za riadne vykonané, dodané a prevzaté Dielo cenu, a to na základe doručenej elektronickej faktúry Zhotoviteľa. Objednávateľ v súlade s § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o DPH“) výslovne súhlasí s vystavením elektronickej faktúry.
- 5.5 Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu a musí povinne obsahovať nasledovné údaje:
- 5.5.1 odkaz na Zmluvu s uvedením čísla Zmluvy Objednávateľa, prípadne aj Zhotoviteľa
- 5.5.2 označenie banky a číslo účtu v tvare IBAN, na ktorý sa má platiť
- 5.5.3 fakturovanú sumu
- 5.5.4 názov zákazky
- 5.5.5 ďalšie náležitosti v zmysle Zákona o DPH.

- 5.6 Podkladom pre zaplatenie ceny podľa bodu 5.1 Zmluvy je elektronická faktúra, prílohou ktorej bude kópia Preberacieho protokolu podpísaného oboma Zmluvnými stranami podľa bodu 3.11 Zmluvy.
- 5.7 Zhotoviteľ zašle každú elektronickú faktúru z e-mailovej adresy Zhotoviteľa obecnypodnik@margecany.sk na e-mailovú adresu Objednávateľa faktury.BB@svp.sk pričom:
- 5.7.1 jedna e-mailová správa môže obsahovať iba jednu prílohu (súbor). Tento súbor musí obsahovať maximálne jednu faktúru spolu so všetkými prílohami faktúry;
 - 5.7.2 všetky dokumenty obsiahnuté v súbore, či faktúry alebo prílohy, musia byť vo formáte .PDF alebo .PDF/A;
 - 5.7.3 veľkosť prílohy e-mailovej správy nesmie presiahnuť 10 MB;
 - 5.7.4 do predmetu e-mailovej správy je potrebné uviesť číslo faktúry Zhotoviteľa;
 - 5.7.5 názov priloženého súboru obsahujúceho elektronickú faktúru, musí obsahovať jedno zo slov: „Faktúra“, „Dobropis“ alebo „Ľarchopis“ a číslo dokladu, a nepresiahne 128 znakov, pričom veľké a malé písmená, ani diakritika nebudú rozhodujúce.
 - 5.7.6 Zhotoviteľ, v prípade ak je to možné, pri odosielaní e-mailovej správy zaškrtnie požiadavku „Požadovať potvrdenie o doručení“.
- 5.8 Faktúra sa považuje za prijatú zo strany Objednávateľa v deň, kedy bola na server Objednávateľa doručená e-mailová správa s priloženou faktúrou. Ak je faktúra prijatá zo strany Objednávateľa v pracovný deň, považuje sa za doručenú v tento pracovný deň. Ak je faktúra zo strany Objednávateľa prijatá v sobotu alebo v deň pracovného pokoja považuje sa za doručenú v najbližší pracovný deň. Lehota splatnosti elektronickej faktúry sa začína počítať odo dňa jej doručenia, nie odo dňa jej prijatia. Prípadné zmeny e-mailových adries podľa bodu 5.7 Zmluvy sú účinné odo dňa ich písomného oznámenia druhej Zmluvnej strane zaslanej z pôvodnej e-mailovej adresy.
- 5.9 Za deň úhrady bude považovaný deň odpísania finančných prostriedkov z bankového účtu Objednávateľa. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi.
- 5.10 Ak bude faktúra obsahovať nesprávne cenové alebo iné údaje alebo faktúra nebude obsahovať všetky údaje a náležitosti v zmysle platných právnych predpisov najmä podľa § 74 Zákona o DPH, resp. nebude obsahovať uvedené údaje a doklady alebo bude obsahovať nesprávne, či neúplné údaje a doklady alebo ak elektronická faktúra nebude zaslaná v súlade s bodom 5.7 Zmluvy je Objednávateľ oprávnený ju vrátiť na doplnenie Zhotoviteľovi, čím sa zastaví plynutie lehoty splatnosti faktúry a nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia novej riadne vyhotovenej faktúry.
- 5.11 Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne uchovávanie a archiváciu faktúr v zmysle § 76 Zákona o DPH, zaručujúce vierohodnosť pôvodu, neporušiteľnosť obsahu a čitateľnosť elektronických faktúr po celú dobu úschovy.
- 5.12 Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľovi nebude poskytnutý preddavok od Objednávateľa.
- 5.13 Objednávateľ v súvislosti s fakturáciou neodmietne prijať elektronickú faktúru vyhotovenú Zhotoviteľom v súlade so Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2014/55/EU zo 16. apríla 2014 o elektronickej fakturácii vo verejnom obstarávaní (Ú.v. EÚ L 133, 06.05.2014), pokiaľ táto bude spĺňať ostatné náležitosti v zmysle tohto článku Zmluvy. Zmluvné strany sú pri fakturácii povinné dodržiavať ustanovenia zákona č. 215/2019 Z. z. o zaručenej elektronickej fakturácii a centrálnom ekonomickom systéme a o doplnení niektorých zákonov a po vytvorení centrálného ekonomického systému bude fakturácia prebiehať prostredníctvom tohto systému, pokiaľ im z tohto zákona takáto povinnosť vyplýva.

VI. SPOLUPÔSOBENIE OBJEDNÁVATEĽA

- 6.1 Objednávateľ je povinný poskytnúť Zhotoviteľovi všetky potrebné informácie, údaje, podklady, dokumentáciu, právoplatné rozhodnutia príslušných orgánov štátnej správy (ak boli vydané) potrebné pre vykonanie Diela a poskytnutie riadneho plnenia zo strany Zhotoviteľa.
- 6.2 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi na jeho písomnú žiadosť ďalšiu nevyhnutnú súčinnosť, ktorú môže v primeranej lehote s prihliadnutím na povahu a rozsah súčinnosti objektívne poskytnúť, spočívajúcu predovšetkým v poskytnutí doplňujúcich údajov, informácií, podkladov, dokumentácie, ktorých potreba vznikne v priebehu realizácie Diela.

VII. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 7.1 Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za škodu, ktorá vznikla Objednávateľovi alebo tretej osobe v dôsledku alebo v súvislosti s porušením povinností Zhotoviteľa stanovených v Zmluve, resp. v súvislosti s plnením podľa Zmluvy, a to najmä za škodu, ktorá vznikla Objednávateľovi alebo tretej osobe v dôsledku toho, že Zhotoviteľ nevykonal Dielo riadne, včas a s odbornou starostlivosťou.

- 7.2 Pokiaľ konaním Zhotoviteľa alebo osôb, prostredníctvom ktorých Zhotoviteľ zabezpečuje realizáciu Diela podľa Zmluvy vzniknú škody na Mieste plnenia alebo na vykonaných prácach na Diele, Zhotoviteľ zodpovedá za tieto škody a je povinný ich odstrániť na vlastné náklady.
- 7.3 Ak vznikne škoda neoprávneným vstupom Zhotoviteľa alebo osôb, prostredníctvom ktorých Zhotoviteľ zabezpečuje realizáciu Diela podľa Zmluvy na pozemky tretích osôb, alebo ich poškodením, prípadne porušením inžinierskych sietí, za škodu zodpovedá Zhotoviteľ. V prípade, ak na mieste realizácie Diela zhotovujú Dielo, resp. realizujú práce aj iné subjekty objednané Zhotoviteľom (subdodávateľ), Zhotoviteľ zodpovedá za vykonanie prác týmito tretími subjektmi, zodpovedá za nebezpečenstvo škody na veciach, na ktorých tieto subjekty vykonávajú práce, resp. realizujú činnosť a nebezpečenstvo škody na zariadeniach alebo veciach, ktoré zhotovia.
- 7.4 Zmluvné strany sa zaväzujú nahradiť druhej zmluvnej strane škodu spôsobenú porušením povinnosti zo záväzkového vzťahu, okrem prípadu, že by ten, kto porušil povinnosť preukázal, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.

VIII. SANKCIE

- 8.1 Pre prípad porušenia povinnosti vykonať Dielo riadne a/alebo včas je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20,- EUR za každý čo i len začatý deň porušenia zabezpečovanej zmluvnej povinnosti.
- 8.2 Pre prípad porušenia povinnosti Zhotoviteľa podľa bodu 3.2 Zmluvy mať po celú dobu trvania Zmluvy priznaný štatút registrovaného sociálneho podniku je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi jednorazovú zmluvnú pokutu vo výške 1.000,- EUR.
- 8.3 Pre prípad porušenia povinnosti Zhotoviteľa podľa bodu 3.6, prvá veta Zmluvy vykonať Dielo výlučne vlastnými kapacitami alebo prostredníctvom subdodávateľov, ktorí majú priznaný štatút registrovaného sociálneho podniku je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi jednorazovú zmluvnú pokutu vo výške 300,- EUR za každé porušenie samostatne.
- 8.4 Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu škody, ktorá mu vznikne porušením zabezpečovanej povinnosti zo strany Zhotoviteľa. Objednávateľ má nárok na náhradu škody v celom jej rozsahu (a teda aj škody presahujúcej zmluvnú pokutu, ktorá vznikla v dôsledku porušenia povinnosti Zhotoviteľom zabezpečenej zmluvnou pokutou).
- 8.5 Zmluvná pokuta je splatná do piatich dní odo dňa jej písomného uplatnenia.
- 8.6 Pre prípad porušenia povinnosti Objednávateľa uhradiť Zhotoviteľovi riadne a včas fakturovanú Cenu Diela v lehote podľa Zmluvy, Zhotoviteľ je oprávnený požadovať od Objednávateľa zákonný úrok z omeškania z nezaplatenej sumy a to za každý deň omeškania.

IX. UKONČENIE ZMLUVY

- 9.1 Zmluvu možno ukončiť:
- 9.1.1 písomnou dohodou Zmluvných strán,
 - 9.1.2 písomnou výpoveďou Objednávateľa,
 - 9.1.3 písomným odstúpením od Zmluvy.
- 9.2 Zmluvné strany môžu ukončiť Zmluvu uzavretím písomnej dohody o ukončení účinnosti Zmluvy ku dňu uvedenému v takejto dohode, pričom Zmluvné strany zároveň vysporiadajú alebo dohodnú spôsob vysporiadania všetkých vzájomných nárokov vyplývajúcich zo Zmluvy.
- 9.3 Objednávateľ je oprávnený ukončiť Zmluvu písomnou výpoveďou, aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 15 dní a začína plynúť nasledujúci deň po doručení výpovede Zhotoviteľovi.
- 9.4 Zhotoviteľ má právo odstúpiť od Zmluvy v prípade, ak sa podstatne porušili ustanovenia Zmluvy, za ktoré sa považuje predovšetkým neplnenie podľa Zmluvy riadne a/alebo včas Objednávateľom, pokiaľ Objednávateľ na túto skutočnosť písomne upozornil a zo strany Objednávateľa nedošlo k náprave ani v primeranej dodatočnej lehote poskytnutej Zhotoviteľom, ktorá nesmie byť kratšia ako 30 kalendárnych dní.
- 9.5 Objednávateľ môže od Zmluvy odstúpiť najmä v prípade:
- 9.5.1 ak je Zhotoviteľ v omeškaní so splnením záväzku vykonať Dielo v zmysle Zmluvy včas,
 - 9.5.2 nedodržania kvality a podmienok vykonávaného Diela, ak bol Zhotoviteľ na tieto nedostatky zo strany Objednávateľa písomne upozornený a k náprave zo strany Zhotoviteľa nedošlo ani v dodatočnej lehote poskytnutej Objednávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako 10 pracovných dní,
 - 9.5.3 v prípade porušenia Zmluvy zo strany Zhotoviteľa, ktoré je v Zmluve označené ako podstatné, pričom platí, že za podstatné porušenie Zmluvy Zhotoviteľom sa považuje i každé porušenie povinností, v súvislosti s ktorými si Objednávateľ môže uplatniť zmluvnú pokutu podľa článku VIII Zmluvy,

- 9.5.4 v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy, pričom za nepodstatné porušenie Zmluvy sa považuje každé porušenie povinnosti Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy, resp. nedodržanie jeho záväzkov podľa Zmluvy okrem podstatného porušenia Zmluvy podľa bodu 9.5.3 Zmluvy.
- 9.6 V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy Objednávateľ písomne vyzve Zhotoviteľa na splnenie záväzku. Ak Zhotoviteľ tento svoj záväzok nesplní ani v dodatočnej lehote do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia tejto výzvy, je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od Zmluvy.
- 9.7 Zmluvné strany môžu od Zmluvy odstúpiť aj v prípade ak:
- 9.7.1 bol na majetok Zmluvnej strany vyhlásený konkurz,
 - 9.7.2 bolo proti Zmluvnej strane začaté konkurzné konanie alebo reštrukturalizačné konanie,
 - 9.7.3 bol proti Zmluvnej strane pre nedostatok majetku zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu,
 - 9.7.4 Zmluvná strana ako právnická osoba oprávnená podnikateľ je v likvidácii.
- 9.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia druhej Zmluvnej strane.
- 9.9 Ak Objednávateľ alebo Zhotoviteľ odstúpi od Zmluvy, Zmluvné strany sú povinné do 14 kalendárnych dní odo dňa účinnosti odstúpenia od Zmluvy vysporiadať alebo dohodnúť spôsob vysporiadania všetkých vzájomných práv a nárokov vyplývajúcich zo Zmluvy.
- 9.10 Odstúpením od Zmluvy nezaniká nárok na náhradu škody spôsobenej Zmluvnou stranou ani povinnosť ochrany dôverných informácií podľa podmienok Zmluvy.

X. PROTIKORUPČNÁ DOLOŽKA

- 10.1 Zmluvné strany sa pri plnení tejto Zmluvy zaväzujú striktné dodržiavať platné právne predpisy zakazujúce podplácanie verejných činiteľov a súkromných osôb, protiprávne ovplyvňovanie verejných činiteľov, pranie špinavých peňazí a zaväzujú sa zaviesť a vykonávať všetky nevyhnutné a vhodné postupy a opatrenia vedúce k zabráneniu korupcie.
- 10.2 Zhotoviteľ vyhlasuje, že podľa jeho vedomostí žiaden z jeho predstaviteľov, zástupcov, zamestnancov, alebo iných osôb konajúcich v mene Zhotoviteľa pri poskytovaní plnenia podľa tejto Zmluvy pre Objednávateľa alebo v jeho mene na základe tejto Zmluvy neponúka ani nebude priamo alebo nepriamo ponúkať, dávať, poskytovať, vyžadovať ani prijímať finančné prostriedky alebo akékoľvek iné ocenené hodnoty, alebo poskytovať akékoľvek výhody, dary, alebo pohostenia osobe, spoločnosti alebo podniku alebo zamestnancovi, politickej strane či hnutiu, kandidátovi na politickú nomináciu, osobe, ktorá pôsobí v zákonodarnom, správnom alebo súdnom orgáne akéhokoľvek druhu, alebo v medzinárodnej verejnej organizácii za účelom ovplyvňovať konanie takejto osoby v jej funkcii, s využitím odmeňovania, alebo navádzania k nekorektnému výkonu príslušnej funkcie alebo činnosti akoukoľvek osobou, za účelom získania alebo udržania výhody pri plnení tejto Zmluvy. Zhotoviteľ sa zaväzuje okamžite oznámiť Objednávateľovi primeranou formou akékoľvek podozrenie na porušenie povinností podľa tohto článku Zmluvy alebo akékoľvek skutočnosti, v dôsledku ktorých by sa vyhlásenie Zhotoviteľa podľa tohto bodu ukázalo ako nepravdivé a byť plne súčinný pri dôkladnom vyšetrení podozrenia.
- 10.3 Akékoľvek preukázané korupčné správanie Zhotoviteľa alebo porušenie povinností podľa bodu 10.1 a 10.2 Zmluvy sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.

XI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 11.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi Zmluvnými stranami.
- 11.2 Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády.
- 11.3 Zmluvné strany berú na vedomie, že táto Zmluva vrátane jej príloh podlieha zverejneniu podľa Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a s jej zverejnením týmto súčasne vyjadrujú svoj súhlas.
- 11.4 Koniec lehoty určenej podľa týždňov, mesiacov alebo rokov pripadá na deň, ktorý sa pomenovaním alebo číslom zhoduje s dňom, na ktorý pripadá udalosť, od ktorej sa lehota začína. Ak nie je takýto deň v poslednom mesiaci, pripadne koniec lehoty na jeho posledný deň.
- 11.5 Zhotoviteľ nesmie previesť svoj záväzok vykonania Diela alebo jeho časti na inú osobu. Porušenie tejto povinnosti Zmluvné strany považujú za podstatné porušenie tejto Zmluvy.
- 11.6 Zmluva môže byť menená po dohode Zmluvných strán, a to vo forme číslovaných písomných dodatkov, riadne podpísaných oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán, ktoré sa stanú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy. Z povinnosti uzatvoreného dodatku k Zmluve sú vyňaté zmeny Zmluvy spočívajúce v aktualizácii, zmene či oprave údajov ako napr. číslo účtu, adresa pre doručovanie, kontaktná osoba a pod. ak si tieto údaje obe Zmluvné strany vzájomne písomne oznámia.

- 11.7 Zmluvný vzťah sa riadi právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky, pričom podľa dohody Zmluvných strán akékoľvek spory medzi Zmluvnými stranami je oprávnený rozhodovať výlučne príslušný všeobecný súd Slovenskej republiky.
- 11.8 Spory Zmluvných strán neopravňujú Zhotoviteľa zastaviť práce na Diele.
- 11.9 Zmluva je uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka, pokiaľ nie je v Zmluve uvedené inak.
- 11.10 Ak sa stane alebo ak je akékoľvek ustanovenie alebo podmienka Zmluvy neplatnou alebo nevynútiteľnou, neovplyvňuje táto neplatnosť alebo nevynútiteľnosť ostatné ustanovenia Zmluvy, pokiaľ z právnych predpisov nevyplýva inak.
- 11.11 Zmluva je vyhotovená v slovenskom jazyku v piatich (5) vyhotoveniach s platnosťou originálu. Zhotoviteľ obdrží dve (2) vyhotovenia Zmluvy a Objednávateľ obdrží tri (3) vyhotovenia Zmluvy.
- 11.12 Neoddeliteľnou prílohou Zmluvy je:
- 11.12.1 Rozpočet
- 11.13 Akékoľvek informácie, ktoré pred alebo pri plnení tejto zmluvy Zhotoviteľ získal od Objednávateľa alebo sa ich dozvedel alebo zistil inak v súvislosti s plnením podľa Zmluvy, podliehajú obchodnému tajomstvu Objednávateľa alebo inej osoby, ak sú svojou povahou spôsobilé byť predmetom takejto ochrany. Zhotoviteľ sa zaväzuje zachovávať o všetkých týchto informáciách mlčanlivosť a dodržiavať povinnosti, ktoré mu v tejto súvislosti vyplývajú z príslušných právnych predpisov a zaväzuje sa nevyužiť ich vo svoj prospech, alebo v prospech tretích strán počas trvania tejto Zmluvy ani po skončení jej platnosti. Zhotoviteľ sa zároveň zaväzuje, že obchodné a technické informácie, ktoré mu boli zverenú Objednávateľom:
- 11.13.1 neprístupní tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa a
- 11.13.2 nepoužije pre iné účely, než pre plnenie podmienok tejto Zmluvy.
- 11.14 Ustanovenie bodu 11.13 Zmluvy sa nevzťahuje na obchodné a technické informácie, ktoré sú bežne dostupné tretím osobám a ktoré Zmluvná strana nechráni zodpovedajúcim spôsobom.
- 11.15 Všetky písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi Zmluvnými stranami Zmluvou sa doručujú na adresu Zmluvnej strany uvedenú v Zmluve:
- 11.15.1 osobne,
- 11.15.2 poštou,
- 11.15.3 treťou osobou oprávnenou doručovať zásielky.
- 11.16 Písomnosti sa považujú za doručené v deň osobného prevzatia, v deň doručenia prostredníctvom poštového podniku, v deň doručenia prostredníctvom tretej osoby oprávnenej doručovať zásielky alebo v deň odopretia prevzatia zásielky.
- 11.17 Obe Zmluvné strany sú povinné oznámiť druhej Zmluvnej strane každú zmenu adresy na doručovanie podľa zásad uvedených v tomto článku do 3 kalendárnych dní odo dňa zmeny.
- 11.18 Ak Zmluvná strana neprevezme písomnosť na adrese uvedenej v Zmluve, a táto je zhodná s jej adresou zapísanou v obchodnom registri alebo inom registri, považuje sa písomnosť po 3 dňoch od jej uloženia za doručenú a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie. Všetky právne účinky doručovaných písomností nastanú v tomto prípade dňom, ktorým sa písomnosť považuje za doručenú.
- 11.19 Ak Zmluvná strana neprevezme písomnosť na adrese uvedenej v Zmluve, a táto nie je zhodná s jej adresou zapísanou v obchodnom registri alebo inom registri, je odosielateľ povinný opakovane doručiť písomnosť na adresu Zmluvnej strany zapísanú v obchodnom registri alebo inom registri. Pri takomto doručení platí v celom rozsahu bod 11.18 Zmluvy.
- 11.20 Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, jej ustanoveniam porozumeli a na znak súhlasu s jej znením ju slobodne, vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok podpisujú.

V Bratislave dňa 22. AUG. 2024
Objednávateľ



Ing. Jozef Moravčík
generálny riaditeľ

SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKY

PODNIK, štátny podnik

SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKY PODNIK
štátny podnik

Karľevská 2
841 04 Bratislava - mestská časť Karlova Ves IČO: 38022047
IČ DPH: SK 2020088213

V Margecanoch dňa 22.07.2024
Zhotoviteľ

Obecný podnik Margecany, s.r.o.
registrovaný sociálny podnik

Obchodn
IČO: 55



Ing. Eva Novotová
konateľka

Obecný podnik Margecany s.r.o.

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: II. Kluknava, Dolinský potok r.km 3,000 - 3,780 odstránenie nánosov a krovia

Objekt:

Objednávateľ: SVP š. p., Povodie Hornádu, odštepny závod, PS SNV

Zhotoviteľ: Obecný podnik Margecany s.r.o.

Miesto: k. ú. Kluknava

Spracoval: Ing. Jakubišin

Dátum: 18.06.2024

Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
----	-------------	-------	----	-----------------	-----------------	-------------

HSV Práce a dodávky HSV

1 Zemné práce 13 915,50

1	938909405.S	Čistenie priekop spevnených ručne pri šírke dna nad 400 mm o objeme nánosov nad 0,15 do 0,30 m ³ /m	m	780,000	16,50	12 870,00
2	162501122.S	Vodorovné premiestnenie výkopku po spevnenej ceste z horniny tr.1-4, nad 100 do 1000 m ³ na vzdialenosť do 3000 m	m ³	150,000	4,10	615,00
3	162501123.S	Vodorovné premiestnenie výkopku po spevnenej ceste z horniny tr.1-4, nad 100 do 1000 m ³ , príplatok k cene za každých ďalších a začatých 1000 m	m ³	1 050,000	0,41	430,50
				150,0*7 "vzdialenosť 10km		1 050,000

9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie 1 547,00

4	979089002.S	Poplatok za skládku - obaly, (15 01 01, 02, 06) ostatné, vrátane komunálnych odpadov	t	13,000	119,00	1 547,00
---	-------------	--	---	--------	--------	----------

Celkom 15 462,50

Obecný podnik Margecany, s.r.o.
registrovaný sociálny podnik
Obchodná 123/7, 055 01 Margecany
IČO: 55157474, DIČ: 2121888131

