

# Dohoda o ukončení Inominátnej zmluvy

(ďalej len „Dohoda o ukončení“)

uzavretá podľa § 572 ods. 2 a 3 a § 573 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Občiansky zákonník**“)

uzavretá medzi zmluvnými stranami:

<b>Vlastník:</b>	<b>Mestská časť Bratislava-Petržalka</b>
so sídlom:	Kutlíkova 17, 851 02 Bratislava
IČO:	00 603 201
DIČ:	2020936643
zastúpený:	Ing. Jánom Hrčkom, starostom

(ďalej len „**Vlastník**“)

a

<b>Správca:</b>	<b>Bytový podnik Petržalka, s.r.o.</b>
so sídlom:	Haanova 10, 852 23 Bratislava
IČO:	36 821 012
DIČ:	2022430806
IČ DPH:	SK2022430806
zastúpený:	JUDr. Petrom Plučinským, konateľom

(ďalej len „**Správca**“)

(spoločne ďalej aj ako „**Zmluvné strany**“ alebo jednotlivo ako „**Zmluvná strana**“)

## Článok I. Úvodné ustanovenia

1. Zmluvné strany uzavreli Inominátnu zmluvu, CEZ: 425/2016 (ďalej len „**Zmluva**“), ktorou sa Správca zaviazal vykonávať pre Vlastníka správu nebytových priestorov v stavbe na ulici Haanova 10, Bratislava-Petržalka, súpisné č. 2694, popis stavby: UDRŽBARSKE STR.BYT.F, druh stavby: Iná budova, zapísanej na LV č. 2632, umiestnenej na pozemkoch: pozemku parc. reg. „C“ parc. č. 818/2, vo výmere 1.996 m<sup>2</sup>, druh pozemku: zastavaná plocha a nádvorie, pozemku parc. reg. „C“ parc. č. 818/3, vo výmere 565 m<sup>2</sup>, druh pozemku: zastavaná plocha a nádvorie, pozemku parc. reg. „C“ parc. č. 818/13, vo výmere 39 m<sup>2</sup>, druh pozemku: zastavaná plocha a nádvorie, ktoré sú zapísané na liste vlastníctva č. 2644 vedenom Okresným úradom Bratislava, katastrálnym odborom pre okres: Bratislava V, obec: Bratislava-Petržalka, katastrálne územie: Petržalka (ďalej len „**Budova Haanova 10**“) v správe Mestskej časti Bratislava-Petržalka a vo výlučnom vlastníctve Hlavného mesta SR Bratislava.
2. Vlastník ku dňu podpisu tejto Dohody o ukončení nemá povinnosť správy Budovy Haanova 10 podľa § 6 ods. 1 zákona č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o vlastníctve bytov a NP**“), keďže povinnosť správy vzniká dňom prvého prevodu vlastníctva bytu alebo nebytového priestoru v dome.
3. Podľa § 6 ods. 1 písm. b) Zákona o vlastníctve bytov a NP sa povinnosť správy Budovy Haanova 10 nevzťahuje na: „domy, v ktorých sú všetky byty a všetky nebytové priestory vo vlastníctve toho istého vlastníka; povinnosť správy vznikne, ak aspoň jeden byt alebo jeden nebytový priestor nadobudne iný vlastník“.
4. Vzhľadom na uvedenú skutočnosť, ako aj vzhľadom na skutočnosť, že Vlastník má záujem vykonávať správu Budova Haanova 10 interne prostredníctvom príslušných referátov Miestneho úradu Mestskej časti Bratislava-Petržalka, Zmluvné strany sa dohodli na uzavretí tejto Dohody o ukončení Zmluvy.

## **Článok II. Predmet Dohody o ukončení**

1. Vlastník a Správca sa dohodli, že **Zmluvu rušia s účinnosťou ku dňu 31.08.2024.**
2. Správca sa zaväzuje, že najneskôr do 30.09.2024 protokolárne odovzdá Vlastníkovi:
  - a) originály zmlúv uzavretých za účelom plnenia Zmluvy v písomnej podobe;
  - b) originály iných dokladov v písomnej alebo elektronickej forme týkajúcich sa plnenia Zmluvy (najmä, ale nielen doklady týkajúce sa správy Budovy Haanova 10 , čerpania fondu prevádzky, údržby a opráv, úhrad za plnenia a úhrad preddavkov do fondu prevádzky, údržby a opráv vrátane evidencie nedoplatkov, korešpondenciu týkajúcu sa správy Budovy Haanova 10 – napr. výzvy od dodávateľov plnení spojených s užívaním bytov a nebytových priestorov, výzvy na úhradu nedoplatkov);
  - c) projektovú dokumentáciu Budovy Haanova 10, ktorou Správca disponuje;
  - d) rozhodnutia orgánov verejnej moci týkajúce sa Budovy Haanova 10, ktorými Správca disponuje;
  - e) dokumenty spojené s vykonávaním revízií, odborných prehliadok a odborných skúšok výťahov, bleskozvodov, elektrozariadení, rozvodu plynu, požiarnej vybavenosti a ostatných spoločných zariadení v Budove Haanova 10, montážne listy, doklady potvrdzujúce overenie meračov;
  - f) dokumenty súvisiace so zabezpečením technických zariadení tretích strán do spoločných častí Budovy Haanova 10 za účelom zabezpečenia TV signálu a prístupu do siete internet (napr. plán vedenia trasy a pod.);
  - g) kompletnú účtovnú agendu Budovy Haanova 10 (napr. podklady spojené s vyúčtovaním nákladov za poskytnuté plnenia);
  - h) kompletnú dokumentáciu Budovy Haanova 10 týkajúcu sa súdnych, správnych a iných konaní (napr. vedených vo veci vymáhania pohľadávok voči nájomcom);
  - i) akúkoľvek inú dokumentáciu, korešpondenciu, podklady, ktorými Správca disponuje v dôsledku výkonu správy Budovy Haanova 10 a ktoré majú vplyv na práva a povinnosti Vlastníka Budovy Haanova 10;
  - j) elektronické dáta, ktorými Správca disponuje v dôsledku výkonu správy Budovy Haanova 10 a ktoré majú vplyv na práva a povinnosti Vlastníka Budovy Haanova 10.
3. Správca do 13.09.2024 protokolárne odovzdá Vlastníkovi:
  - a) kľúče (čipy) od vstupných brán Budovy Haanova 10;
  - b) kľúče od všetkých spoločných priestorov a zariadení v Budove Haanova 10;
  - c) kľúče k vývesným skrinkám;
  - d) akékoľvek iné kľúče, prístupové heslá alebo kódy,ktorými Správca disponuje v dôsledku výkonu správy Budovy Haanova 10. Pre vylúčenie pochybností Správca si ponechá kľúče, prístupové heslá alebo kódy, ktorými disponuje ako nájomca nebytových priestorov v Budove Haanova 10.
4. Vlastník sa zaväzuje zaplatiť Správcovi dohodnutú odmenu za výkon správy Budovy Haanova 10 podľa Zmluvy, na ktorú vznikol Správcovi nárok do dňa ukončenia Zmluvy touto Dohodou o ukončení.

**Článok III.**  
**Prevod zostatku fondu prevádzky, údržby a opráv**

1. Vlastník zriadil Zmluvou fond prevádzky, údržby a opráv na zabezpečenie riadneho vykonávania údržby, opráv, prípadne zlepšenia spoločných častí a zariadení Budovy Haanova 10, príslušenstva a pozemku.
2. Správca viedol prostriedky fondu prevádzky, údržby a opráv na osobitnom účte Budovy Haanova 10 otvorenom Správcom IBAN: xxxx vedenom v
3. Správca sa zaväzuje do 13.09.2024 previesť zostatok fondu prevádzky, údržby a opráv na bankový účet Vlastníka:  
IBAN:  
bankový účet vedený v:

**Článok IV.**  
**Prevod zostatku fondu služieb**

1. Vlastník vytvoril osobitný účet úhrad (fond služieb) za plnenia spojené s užívaním nebytového priestoru, spoločných častí a zariadení Budovy Haanova 10.
2. Správca viedol prostriedky fondu služieb na osobitnom účte Budovy Haanova 10 otvorenom Správcom xxxx vedenom v
3. Správca sa zaväzuje do 13.09.2024 previesť zostatok fondu služieb na bankový účet Vlastníka:  
IBAN:  
bankový účet vedený v:

**Článok V.**  
**Spolupráca Zmluvných strán po zániku Zmluvy**

1. Vzhľadom na záujem Zmluvných strán zabezpečiť plynulý prechod správy Budovy Haanova 10 sa Zmluvné strany zaväzujú poskytovať si vzájomnú súčinnosť a informácie aj v čase po zániku Zmluvy.
2. Správca sa zaväzuje najmä:
  - a) poskytnúť Vlastníkovi súčinnosť vo vzťahu k dodávateľom služieb do Budovy Haanova 10 pri zmene odberateľa;
  - b) bez zbytočného odkladu informovať Vlastníka o všetkých požiadavkách nájomcov, zmluvných partnerov a akýchkoľvek tretích osôb súvisiacich so správou Budovy Haanova 10 doručených Správcomi po zániku Zmluvy;
  - c) naďalej viesť bankové účty:  
IBAN: (služby)  
vedené v, a to najmenej do 31.08.2025, pokiaľ sa Vlastník a Správca písomne nedohodnú inak.
  - d) viesť zoznam prijatých platieb nájomcov a iných tretích osôb v súvislosti s Budovou Haanova 10 poukázaných na bankové účty vedené Správcom v danom kalendárnom mesiaci, a previesť sumu prijatých platieb do 10 (slovom: desiatich) dní odo dňa skončenia príslušného kalendárneho mesiaca na bankový účet Vlastníka:  
IBAN:  
bankový účet vedený v:

a to najmenej do 31.08.2025, pokiaľ sa Vlastník a Správca písomne nedohodnú inak.

- e) bez zbytočného odkladu informovať subjekt, ktorý vykonal platbu o zániku Zmluvy a potrebe kontaktovania Vlastníka za účelom realizácie budúcich platieb na správne bankové účty Vlastníka.

3. Správca sa zaväzuje, že do 13.09.2024 predloží Vlastníkovi:

- a) Analýzy platieb nájomného po užívateľoch k 31.08.2024;
- b) Analýzy platieb služieb po užívateľoch k 31.08.2024;
- c) Bankové výpisy fondu prevádzky, údržby a opráv a fondu služieb za obdobie 7, 8/2024;
- d) Faktúry fondu prevádzky, údržby a opráv a fondu služieb za obdobie 7, 8/2024.

4. Vlastník sa zaväzuje informovať nájomcov nebytových priestorov o zániku Zmluvy a zmene bankových účtov na vykonávanie platieb nájomného a preddavkov na úhradu za plnenia poskytované s užívaním nebytového priestoru, a to najneskôr do 31.08.2024.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že oprávnenými zástupcami Zmluvných strán pre zabezpečovanie vzájomného kontaktu Zmluvných strán a riadnej realizácie tejto Dohody o ukončení sú:

a) za Vlastníka:

meno a priezvisko: Mgr. Peter Slovák  
e-mail:  
tel. číslo:

b) za Správcu:

meno a priezvisko: konateľ BPP s.r.o., alebo osoba ktorej poverenie písomne oznámi Vlastníkovi

## **Článok VI. Záverečné ustanovenia**

1. Otázky výslovne neupravené touto Dohodou o ukončení sa spravujú predovšetkým ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými predpismi.
2. Všetky jednostranné úkony, pre ktoré táto Dohoda o ukončení alebo všeobecne záväzný právne predpisy požadujú písomnú formu, si budú Zmluvné strany doručovať osobne alebo poštou alebo do elektronickej schránky Zmluvnej strany. Písomnosti doručované do elektronickej schránky Zmluvnej strany sa doručujú do vlastných rúk, pričom na základe dohody Zmluvných strán sa uplatňuje fikcia doručenia podľa § 32 ods. 5 písm. b) zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákona o e-Governmente). Zásielky doručované prostredníctvom pošty sa doručujú vždy na adresu uvedenú v záhlaví tejto Dohody o ukončení. V prípade osobného doručovania je adresát povinný prijatie písomnosti odosielateľovi potvrdiť. Ak adresát odmietne prevziať zásielku, deň odmietnutia jej prevzatia sa považuje za deň jej doručenia, pričom doručovaná písomnosť spôsobuje požadované právne následky, aj keď sa adresát o jej obsahu nedozvedel. Ak sa zásielka vráti odosielateľovi ako nedoručiteľná z akýchkoľvek dôvodov (napr. neprevzatá v úložnej lehote, adresát neznámy a pod.), za deň jej doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi, pričom písomnosť spôsobuje požadované právne následky, aj keď sa adresát o jej obsahu nedozvedel. Právne úkony a informácie doručované podľa tejto Dohody o ukončení formou elektronickej pošty sa doručujú na e-mailové adresy uvedené v čl. V. bode 5 tejto Dohody o ukončení, pokiaľ si Zmluvné strany navzájom neoznámili inú adresu na doručovanie. Informácie doručované formou elektronickej pošty sa považujú za doručené nasledujúci deň po ich preukázateľnom odoslaní. V prípade, že dôjde u niektorej zo Zmluvných strán k zmene akéhokoľvek údaju uvedeného v záhlaví tejto

Dohody o ukončení alebo v čl. V. bode 5 tejto Dohody o ukončení, zaväzuje sa táto Zmluvná strana bezodkladne, najneskôr do 10 dní odo dňa účinnosti tejto zmeny, o tejto zmene písomne informovať druhú Zmluvnú stranu.

3. Meniť alebo dopĺňať obsah tejto Dohody o ukončení je možné len formou písomných a očíslovaných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že spory vzniknuté z tejto Dohody o ukončení budú riešiť vzájomnou dohodou. Pokiaľ sa Zmluvné strany vzájomným rokovaním na vyriešenie sporu nedohodnú, tak je ktorákolvek zo Zmluvných strán oprávnená sa s návrhom na riešenie sporu obrátiť na vecne a miestne príslušný súd v Slovenskej republike.
5. Túto Dohodu o ukončení uzatvorili Zmluvné strany slobodne, vážne, bez skutkového alebo právneho omylu a na znak súhlasu ju podpísali prostredníctvom svojich oprávnených zástupcov.
6. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto Dohody o ukončení bude posúdené ako neplatné, neúčinné či nevymáhateľné, nebude mať táto skutočnosť vplyv na platnosť zostávajúcich ustanovení tejto Dohody o ukončení. Namiesto neplatného ustanovenia sa použijú obsahovo najbližšie ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich dotknutú otázku.
7. Vlastník oboznamuje Správca, že osobné údaje dotknutých osôb sa spracúvajú v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom sú plne k dispozícii na webovom sídle <https://www.petrzalka.sk/ochranaudajov/>, ako aj vo fyzickej podobe v sídle a na všetkých kontaktných miestach prevádzkovateľa.
8. Dohoda o ukončení nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Objednávateľa.
9. Táto Dohoda o ukončení sa vyhotovuje v 6 vyhotoveniach, z ktorých 4 vyhotovenia si ponechá Vlastník a 2 vyhotovenia obdrží Správca.

**Správca:**

V Bratislave dňa \_\_\_\_\_

**Vlastník:**

V Bratislave dňa \_\_\_\_\_

---

**Bytový podnik Petržalka, s.r.o.**  
JUDr. Peter Plučinský, konateľ

---

**Mestská časť Bratislava-Petržalka**  
Ing. Ján Hrčka, starosta