

Zmluva o poskytnutí stravovania č. 01/2024

Medzi:

Organizácia: Základná škola s materskou školou, Komenského ulica 587/15, Poprad
Zastúpená: Mgr. Monikou Strnkovou, riaditeľka školy
IČO: 378 769 11
Peňažný ústav: VÚB, a.s. Poprad
IBAN pre ŠJ I.: SK42 0200 0000 3500 0613 1562
IBAN pre ŠJ II.: SK12 0200 0000 0016 5989 5353
ako „**dodávateľom**“

a

Organizácia: Spojená škola, Partizánska 2, Poprad
Zastúpená: Mgr. Andrea Bilšáková, riaditeľka školy
IČO: 420 902 02
Peňažný ústav: Štátna pokladnica
IBAN bežný účet: SK27 8180 0000 0070 0062 8887
IBAN výd. účet: SK31 8180 0000 0070 0037 0310
ako „**odberateľom**“

I.

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je príprava stravy pre deti, žiakov a zamestnancov odberateľa a podmienky, za ktorých bude strava poskytnutá.

II.

Podmienky poskytovania stravy

1. Dodávateľ bude pre deti, žiakov a zamestnancov odberateľa pripravovať počas prevádzky dodávateľa desiatu v školskej jedálni pri Materskej škole, Podtatranská ulica 136/4, Poprad (ďalej len „ŠJ pri MŠ“), obed v školskej jedálni pri Základnej škole, Komenského ulica 587/15, Poprad (ďalej len „ŠJ pri ZŠ“) a v ŠJ pri MŠ a olovrant bude pripravovať v ŠJ pri MŠ v zmysle platných predpisov pre školské stravovanie.
2. Za zostavovanie jedálneho lístka, výdaj stravy do varných nádob po kvalitatívnej a kvantitatívnej stránke pri dodržiavaní všetkých príslušných hygienických a bezpečnostných predpisov je zodpovedný dodávateľ.
3. Postup preberania termonádob a výdaj pripravených obedov
 - 3.1 V ŠJ pri ZŠ:
 - čisté vydenzifikované termonádoby odovzdá poverený zamestnanec odberateľa na určené miesto na prístupovej rampe ŠJ pri ZŠ. Zamestnanec nebude vstupovať do budovy ŠJ.
 - výdaj obeda bude v čase od 11.00 hod. do 11.15 hod.
 - naložené termonádoby spolu s vyplneným sprievodným tlačivom „F1.B Preprava pokrmov“ vyloží poverený zamestnanec dodávateľa na určené miesto na rampe odkiaľ si ich poverený zamestnanec odberateľa prevezme a podpisom potvrdí prevzatie;
 - 3.2 V ŠJ pri MŠ:
 - čisté vydenzifikované termonádoby odovzdá poverený zamestnanec odberateľa na určené miesto v ŠJ pri MŠ, kde ich poverený zamestnanec dodávateľa prevezme, naplní a odovzdá odberateľovi spolu s vyplneným sprievodným tlačivom „F1.B Preprava pokrmov“, odberateľ potvrdí prevzatie podpisom;

- výdaj stravy:
desiata od 08.15 hod. do 08.30 hod.
obed od 11.15 hod. do 11.30 hod.
olovrant o 14.00 hod.
- 4. Od prevzatia desiat, obedov a olovrantov za kvalitu a množstvo zodpovedá odberateľ.
- 5. Likvidácia biologicky rozložiteľného odpadu je zabezpečená prostredníctvom dodávateľa stravy.
- 6. Pri mimoriadnych situáciách v školskej jedálni na strane dodávateľa (napr. technické príčiny, výpadok zamestnancov a iné) si dodávateľ vyhradzuje právo podať suchý obed za dodržania všetkých platných predpisov o školskom stravovaní. V čase mimoriadneho prerušenia školského vyučovania sa strava dodávať nebude.

III.

Cena za stravu a platobné podmienky

1. Cena stravy je pre odberateľa záväzná v zmysle platného VZN Mesta Poprad o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov, výšky príspevku na režijné náklady a podmienky úhrady v školskej jedálni a vo výdajnej školskej jedálni pri školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Poprad a platného Uznesenia Mesta Poprad o určení výšky réžie pre zamestnancov škôl a školských zariadení a pre cudzích stravníkov stravujúcich sa v školských jedálňach v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Poprad.
2. Platby budú realizované mesačne na základe faktúr vystavených dodávateľom podľa odobratej stravy (stravné a režijné náklady). Uhrádzané budú na príjmový účet ŠJ pri ZŠ IBAN SK42 0200 0000 3500 0613 1562. Odberateľ je povinný uhradiť faktúry do konca daného mesiaca.
3. Objednávanie stravy sa uskutočňuje 1 deň vopred písomne na mail vedúcej ŠJ pri ZŠ a ŠJ pri MŠ do 14.00 hod. alebo telefonicky (presný počet stravy podľa jednotlivých vekových kategórií).

IV.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.08.2025 a nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť nasledujúci deň po dni jej zverejnenia.
2. Zmluva môže byť zmenená alebo zrušená vzájomnou dohodou oboch zúčastnených strán a to písomnou formou.
3. Výpovedná lehota je 2 mesiace a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
4. Dodávateľ v rámci prevádzkových a personálnych možností môže počas mimoriadnej pandémie okamžite ukončiť dohodnuté zmluvné stravovanie s odberateľom.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie.
6. Účastníci túto zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu túto zmluvu vlastnoručnými podpismi potvrdzujú.

V, dňa

V, dňa

Za dodávateľa:

Za odberateľa:

Mgr. Monika Strnková
riaditeľka školy

Mgr. Andrea Bilšáková
riaditeľka školy