

**Zmluva o podnájme nebytových priestorov č. 13942/5/2024  
uzavretá v zmysle zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme  
nebytových priestorov v znení neskorších predpisov**

**Nájomca:**  
Obchodné meno: **ECPU, s.r.o.**  
Sídlo: **Streženická cesta 1025, 020 01 Púchov**  
Kontakt: **tel: 0918 707 121**  
**e-mail: ecpu@me.com**  
Zastúpený: **Viliam Veteška, konateľ spoločnosti**  
  
IČO: **444 00 772**  
DIČ: **2022684796**  
IČ DPH: **SK2022684796**

Bankové spojenie:  
IBAN: ---  
SWIFT: ---

Zapísaný: **v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín,  
oddiel: Sa, vložka č. 20696/R**  
(ďalej len „nájomca“)

a

**Podnájomník:**  
Obchodné meno: **Technická inšpekcia, a.s.**  
Sídlo: **Trnavská cesta 56, 821 01 Bratislava**  
Kontakt: **tel.: 02/49 208 100**  
**e-mail: tivr@tivr.sk**  
Zastúpený: **Mgr. Marian Beliansky, predseda predstavenstva**  
  
IČO: **36 653 004**  
DIČ: **2022210608**  
IČ DPH: **SK2022210608**

Bankové spojenie:  
IBAN: ---  
SWIFT: ---  
Zapísaný: ---

(ďalej len „podnájomník“ a ďalej spolu len „zmluvné strany“)

uzavreli túto zmluvu o podnájme nebytových priestorov:

**Článok I.  
Predmet podnájmu**

1. Nájomca je na základe Zmluvy o nájme zo dňa 7.6.2018 oprávnený užívať nehnuteľnosti - stavby, zapísané na liste vlastníctva č. 3405, vedenom Okresným úradom Bratislava, katastrálnym odborom pre katastrálne územie Ružinov, obec Bratislava - mestská časť Ružinov, okres Bratislava II, ako stavba so súpisným číslom 167, postavená na parcele č. 15214/2 a stavba so súpisným číslom 168, postavená na parcele č. 15214/1 (ďalej len

„administratívne budovy“). Kópia listu vlastníctva č. 3405 tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy. Na základe súhlasu prenajímateľa - vlastníka administratívnej budovy, je nájomca oprávnený prenechať administratívnu budovu alebo jej časť na určitý čas do podnájmu. Súhlas vlastníka nehnuteľností tvorí Prílohu č. 2 tejto zmluvy.

2. Nájomca na základe tejto zmluvy prenecháva podnajímníkovi do užívania:
  - a) skladové priestory nachádzajúce sa na 1. podzemnom podlaží (50,30 m<sup>2</sup>) administratívnej budovy č. 168 uvedenej v bode 1. tohto článku (ďalej len „skladové priestory“),  
Grafické znázornenie priestorov, ktoré sú predmetom podnájmu, tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy.
3. Skladové priestory sa pre účely tejto zmluvy ďalej spoločne označujú ako „predmet podnájmu“.

## **Článok II. Účel podnájmu**

1. Nájomca prenecháva predmet podnájmu podnajímníkovi za účelom jeho využitia ako skladových priestorov (ďalej len „účel podnájmu“).
2. Podnajímník je povinný užívať predmet podnájmu výlučne na účel dohodnutý v tomto článku.
3. Nájomca vyhlasuje a podnajímník potvrdzuje, že predmet podnájmu je ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy v stave spôsobilom na užívanie pre uvedený účel.

## **Článok III. Doba podnájmu**

1. Nájomca prenecháva podnajímníkovi predmet podnájmu do užívania na dobu určitú, t.j. od 1.9.2024 do 30.6.2025 (ďalej len „doba podnájmu“).

## **Článok IV. Nájomné, splatnosť a spôsob úhrady**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že podnajímník bude za užívanie predmetu podnájmu platiť nájomcovi nájomné vo výške:
  - a) 58,67 EUR/m<sup>2</sup>/rok bez DPH za skladové priestory podľa článku I., bod 2., písm. a) tejto zmluvy, t.j. celkovo 2 951,10 EUR/rok bez DPH.
2. Nájomné podľa bodu 1 tohto článku zahŕňa aj náklady za elektrickú energiu a ostatné plnenia poskytované s užívaním predmetu podnájmu.
3. Nájomca bude podnajímníkovi fakturovať príslušnú sadzbu DPH v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
4. Podnajímník sa zaväzuje zaplatiť nájomcovi nájomné vo výške uvedenej v bode 1. tohto článku jednorazovo za celé obdobie nájmu na základe vystavenej faktúry nájomcom.
5. Podnajímník sa zaväzuje zaplatiť nájomné na účet nájomcu. Nájomné sa považuje za uhradené dňom jeho pripísania na účet nájomcu.
6. Ak sa podnajímník dostane do omeškania so zaplatením nájomného podľa tejto zmluvy, má nájomca právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý, čo aj začatý deň omeškania. V prípade, že nájomcovi vznikne v dôsledku omeškania podnajímníka so zaplatením faktúry podľa tejto zmluvy škoda, je nájomca oprávnený uplatňovať si u podnajímníka jej náhradu. Nájomca nemôže požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty, ak omeškanie bolo spôsobené v dôsledku konania peňažného ústavu alebo bolo omeškanie spôsobené konaním nájomcu.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že faktúru nájomca vyhotoví v elektronickej forme podľa článku VIII. tejto zmluvy.

## **Článok V. Práva a povinnosti nájomcu**

1. Nájomca sa zaväzuje odovzdať podnájomníkovi predmet podnájmu v stave uvedenom v článku II., bod 3 tejto zmluvy, t.j. v stave, v akom sa nehnuteľnosť ku dňu podpisu tejto zmluvy nachádza a v tomto stave ho počas celej doby trvania podnájmu udržiavať.
2. Nájomca je povinný:
  - a) predmet podnájmu na svoje náklady udržiavať v stave spôsobilom na dohodnutý účel podnájmu a za týmto účelom najmenej raz ročne vykonať obhliadku stavu predmetu podnájmu za prítomnosti zástupcu podnájomníka a vypracovať plán potrebných opráv a investícií súvisiacich s užívaním predmetu podnájmu,
  - b) zabezpečiť udržiavanie podstaty administratívnej budovy, vrátane celého predmetu podnájmu ako jeho správca, a tiež zabezpečiť poistenie administratívnej budovy, v ktorej sa nachádza predmet podnájmu, a to v rozsahu poistnej zmluvy, ktorá bude pokrývať škody spôsobené požiarom alebo akoukoľvek živelnou pohromou, krádežou súčasti stavby, v ktorých sa nachádza predmet podnájmu,
  - c) zabezpečiť a vykonávať obvyklé udržiavacie práce spojené s bežnou údržbou predmetu podnájmu, napr. maľovanie, a pod.,
  - d) vykonávať potrebné opravy nahlásené podnájomníkom bez zbytočného odkladu,
  - e) zabezpečiť havarijnú službu za účelom bezodkladného odstraňovania závad vzniknutých dôsledkom havárie,
  - f) vykonávať deratizáciu,
  - g) zabezpečiť úlohy ochrany pred požiarmi podľa ustanovení zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov,
3. Prípadné požiadavky podnájomníka nad rámec bežnej údržby predmetu podnájmu alebo nevyhnutných opráv budú riešené na základe vzájomnej dohody zmluvných strán.
4. Nájomca je oprávnený požadovať prístup k predmetu podnájmu za účelom kontroly, či ho podnájomník užíva na účel dohodnutý v tejto zmluve, avšak len za prítomnosti zástupcu podnájomníka a len v takom rozsahu, aby takýmto prístupom nájomcu nedošlo ani k ohrozeniu obchodného tajomstva, k odtajneniu diskretných dát, údajov a informácií o podnájomníkovi a jeho klientoch, ako aj akémukoľvek ohrozeniu majetku podnájomníka, resp. klientov podnájomníka.
5. Zmluvné strany dohodou vylučujú zodpovednosť nájomcu za škody na veciach odložených a vnesených do predmetu podnájmu podnájomníkom, zamestnancami podnájomníka alebo tretími osobami so súhlasom alebo vedomím podnájomníka. Nájomca nezodpovedá za škody vzniknuté podnájomníkovi, jeho zamestnancom alebo tretím osobám na zdraví, okrem škôd spôsobených technickým stavom budovy.
6. Nájomca je povinný plniť povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, najmä z bodu 2 tohto článku takým spôsobom, aby v čo najmenšej miere obmedzil činnosť a prevádzku podnájomníka.
7. V prípade porušenia ktorejkoľvek povinnosti nájomcu uvedenej v tomto článku je podnájomník oprávnený odstúpiť od zmluvy.

## Článok VI.

### Práva a povinnosti podnájomníka

1. Podnájomník je povinný:
  - a) užívať predmet podnájmu v rozsahu dohodnutom v zmluve tak, aby neobmedzoval a nerušil ďalších užívateľov, resp. aby oprávnené osoby nerušili nočný klud podľa príslušného všeobecne záväzného nariadenia obce Bratislava - mestská časť Ružinov,
  - b) neskladovať, alebo akýmkoľvek iným spôsobom nenakladať s horľavými a inými nebezpečnými látkami, ani nevykonávať v týchto priestoroch činnosti spojené so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
  - c) užívať predmet podnájmu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, slovenskými technickými normami, hygienickými, bezpečnostnými a protipožiarnymi predpismi aktuálne platnými na území Slovenskej republiky tak, aby nevznikla škoda na majetku, živote alebo zdraví osôb, pričom podnájomník nesmie používať látky, postupy a zariadenia poškodzujúce životné prostredie výparmi, hlukom a vibráciami

- alebo inak, nad hranicu prípustnú podľa príslušných noriem platných na území Slovenskej republiky,
- d) dodržiavať a plniť všetky platné právne predpisy a opatrenia na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany a poskytnúť súčinnosť pri zabezpečovaní úloh protipožiarnej ochrany a prevencie nájomcom,
  - e) zaplatiť nájomné spôsobom a v čase dohodnutom v tejto zmluve,
  - f) oznámiť nájomcovi bez zbytočného odkladu každú zmenu svojej právnej subjektivity, ako aj iné právne významné skutočnosti, ktoré by mohli ovplyvniť oprávnenosť podnájmu,
  - g) umožniť nájomcovi vstup do predmetu podnájmu za účelom kontroly, či podnajíomník užíva vec riadnym spôsobom a za účelom údržby a opráv po dohode zmluvných strán za účasti podnajíomníka tak, aby nebola obmedzená činnosť podnajíomníka počas pracovných dní v súlade s článkom V., bod 6 zmluvy,
  - h) poistiť na svoje náklady prevádzkovú činnosť a majetok podnajíomníka,
  - i) v prípade havárie alebo živelnnej pohromy zabezpečiť bez zbytočného odkladu možnosť vstupu nájomcu, resp. ním poverených osôb do predmetu podnájmu,
  - j) uhrádzať náklady za drobné opravy do 30 EUR nezavinené nájomcom,
  - k) bez zbytočného odkladu oznámiť nájomcovi závady vzniknuté dôsledkom havárie a potrebu opráv, ktoré má nájomca urobiť a umožniť vykonanie týchto a iných nevyhnutných opráv, s výnimkou drobných opráv podľa bodu j) tohto článku, inak podnajíomník zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením povinnosti vznikla. Ak potreba týchto opráv bola spôsobená podnajíomníkom, nájomca ich vykoná na náklady podnajíomníka.
2. V prípade porušenia ktorejkoľvek povinnosti podnajíomníka uvedenej v predchádzajúcom bode je nájomca oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy.
3. Podnajíomník je oprávnený:
- a) prenechať predmet podnájmu alebo jeho časť do podnájmu (alebo do užívania z akéhokoľvek titulu a akýmkoľvek spôsobom) len s výslovným a vopred udeleným písomným súhlasom nájomcu,
  - b) vykonávať ďalšie stavebné alebo iné zmeny, najmä stavebné úpravy, zmeny v elektrických rozvodoch, interiérové a exteriérové zmeny v predmete podnájmu iba po predchádzajúcom písomnom súhlase nájomcu, na vlastné náklady pri dodržaní platných predpisov a noriem,
  - c) zabudovať do predmetu podnájmu technologické zariadenia, ktoré sú nevyhnutne potrebné na riadne užívanie predmetu podnájmu pre účel dohodnutý v tejto zmluve s predchádzajúcim písomným súhlasom nájomcu. Všetky tieto zariadenia budú vo vlastníctve podnajíomníka a nájomca súhlasí s tým, aby si podnajíomník uplatnil náklady na obstaranie týchto zariadení ako daňovo odpočítateľné položky v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
4. Podnajíomník zodpovedá za škodu na predmete podnájmu, ktorú spôsobil porušením povinností vyplývajúcich mu z právnych predpisov alebo tejto zmluvy. Škoda sa považuje za spôsobenú podnajíomníkom aj v prípade, ak bola spôsobená jeho zamestnancami alebo tretím osobami nachádzajúcimi sa v priestoroch predmetu podnájmu so súhlasom alebo vedomím podnajíomníka. Podnajíomník je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť nájomcovi poškodenie, stratu, zničenie alebo odcudzenie predmetu podnájmu. Podnajíomník je povinný nahradiť takto spôsobenú škodu nájomcovi a to aj v prípade, ak škodu na predmete podnájmu uvedie do predošlého stavu nájomca. Podnajíomník sa zbaví zodpovednosti za škodu, ak preukáže, že škoda bola spôsobená neodvratiteľnou udalosťou nemajúcou pôvod v užívaní predmetu podnájmu alebo jeho časti alebo vlastným konaním nájomcu. Podnajíomník sa zodpovednosti za spôsobenú škodu nezbaví, ak si nesplnil oznamovaciu povinnosť. O vzniku škody sa spíše zápisnica, ktorú podpíšu oprávnení zástupcovia zmluvných strán. Výšku a spôsob náhrady jednotlivých prípadov škôd dohodne nájomca s podnajíomníkom.

## Článok VII. Zachovávanie dôvernosti informácií

1. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať a zachovávať mlčanlivosť o všetkých dôverných informáciách, ktoré sa dozvedeli v súvislosti s rokovaním o tejto zmluve, s uzavretím tejto zmluvy a s plnením záväzkov a povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že za dôverné informácie sa považujú všetky informácie obchodného a finančného charakteru a iné informácie, ktoré nie sú bežne dostupné tretím osobám, alebo ktorých zverejnenie, sprístupnenie alebo poskytnutie tretím osobám, by mohlo dotknutej zmluvnej strane privodiť ujmu.
3. Podnájomník je oprávnený zverejniť túto zmluvu ako aj faktúry vystavované na jej podklade, ak mu táto povinnosť vyplýva zo zákona alebo z rozhodnutia príslušného štátneho orgánu.

#### Článok VIII.

##### Osobitné ustanovenia o vyhotovovaní a posielaní elektronickej faktúry

1. Podnájomník v zmysle ustanovenia § 71 ods. 1 písm. b) zákona o DPH udeľuje nájomcovi súhlas, aby mu faktúru podľa článku IV., bod 7 tejto zmluvy vyhotovoval v elektronickej forme (ďalej len „elektronická faktúra“). Zmluvné strany sa dohodli a berú na vedomie, že elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme a že nájomca preto nie je povinný podnájomníkovi doručovať faktúry v papierovej forme. Elektronická faktúra musí spĺňať všetky náležitosti stanovené právnymi predpismi.
2. Nájomca sa v zmysle ustanovenia § 71 ods. 1 písm. b) zákona o DPH zaväzuje poslať podnájomníkovi elektronickú faktúru formou elektronickej pošty a to na e-mailovú adresu podnájomníka: [tisr@tisr.sk](mailto:tisr@tisr.sk), [koczmanova@tisr.sk](mailto:koczmanova@tisr.sk), [izakova@tisr.sk](mailto:izakova@tisr.sk) (ďalej len „e-mail podnájomníka“). Nájomca zašle elektronickú faktúru podnájomníkovi zo svojej emailovej adresy: [ekonom@ecpu.sk](mailto:ekonom@ecpu.sk) (ďalej len „e-mail nájomcu“). Nájomca zašle elektronickú faktúru vo formáte zvolenom nájomcom, pričom elektronická faktúra bude opatrená podpisom a pečiatkou nájomcu.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že elektronická faktúra sa považuje za doručenú zobrazením potvrdenia o odoslaní e-mailovej správy obsahujúcej elektronickú faktúru na technickom zariadení nájomcu. Nájomca je povinný overiť si u podnájomníka doručenie elektronickej faktúry na e-mailové adresy podnájomníka. Za potvrdenie prevzatia elektronickej faktúry sa považuje aj e-mailová správa potvrdzujúca prijatie e-mailovej správy obsahujúcej elektronickú faktúru podnájomníkom. Daná služba potvrdzujúca doručenie e-mailovej správy môže byť nastavená na e-mailovom účte nájomcu.
4. Ak nájomca neobdrží potvrdenie prijatia e-mailovej správy obsahujúcej elektronickú faktúru podnájomníkom, je povinný doručiť podnájomníkovi faktúru v papierovej podobe.
5. Nájomca nezodpovedá za poškodenie údajov alebo neúplné údaje, ak poškodenie alebo neúplnosť údajov boli spôsobené poruchou na komunikačnej trase pri použití internetu. Nájomca nezodpovedá za škody vzniknuté z dôvodu nekvalitného pripojenia podnájomníka do siete internet, z dôvodu porúch vzniknutých na komunikačnej trase k podnájomníkovi, alebo z iných dôvodov, pre ktoré sa podnájomníkovi nepodarilo naviazat' príslušné spojenie alebo prístup k internetu.

#### Článok IX.

##### Skončenie podnájmu

1. Zmluvu je možné ukončiť pred uplynutím času, na ktorý bol nájom dojednaný, dohodou zmluvných strán, odstúpením od zmluvy alebo výpoveďou.
2. Nájomca je oprávnený písomne vypovedať zmluvu z dôvodov uvedených v § 9 ods. 2 zákona č. 116/1990 Zb. v znení neskorších predpisov.
3. Podnájomník je oprávnený písomne vypovedať zmluvu z dôvodov uvedených v § 9 ods. 3 zákona č. 116/1990 Zb. v znení neskorších predpisov.
4. Výpovedná doba je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po doručení výpovede.

5. Nájom zaniká ex lege z dôvodov uvedených v § 14 zákona č. 116/1990 Zb. v znení neskorších predpisov.

#### Článok X.

##### Odobzdanie predmetu podnájmu

1. Podnájomník je povinný ku dňu skončenia podnájmu odovzdať predmet podnájmu nájomcovi v stave, v akom ho prevzal s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie. O odovzdaní predmetu podnájmu a jeho stave sa vyhotoví písomný protokol podpísaný oboma zmluvnými stranami.
2. Podnájomník je povinný na vlastné náklady do dňa skončenia podnájmu z akéhokoľvek dôvodu a akýmkoľvek spôsobom:
  - a) vypratáť predmet podnájmu - odstrániť z predmetu akýkoľvek hnutelný majetok podnájomníka,
  - b) odstrániť z predmetu podnájmu len tie úpravy podnájomníka, ktoré sa nestali vstavaním, zapracovaním, zabudovaním alebo iným spôsobom súčasťou predmetu podnájmu, t. j. pri ktorých odstraňovaní nedôjde k poškodeniu, znehodnoteniu, resp. ku zníženiu úžitkovej hodnoty predmetu podnájmu,
  - c) odborným spôsobom opraviť a odstrániť akékoľvek škody na predmete podnájmu spôsobené podnájomníkom alebo vypratáním majetku podnájomníka a odstraňovaním jeho úprav.
3. Úpravy vykonané podnájomníkom, ktoré v súlade bodom 2., písm. b) tohto článku nemožno odstrániť bez poškodenia, znehodnotenia, resp. zníženia úžitkovej hodnoty predmetu podnájmu, sa stávajú výlučným vlastníctvom nájomcu.

#### Článok XI.

##### Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať po vzájomnej dohode zmluvných strán, výlučne vo forme písomného dodatku k tejto zmluve.
3. Pre prípad, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy sa stane v budúcnosti z akéhokoľvek dôvodu neplatným alebo neúčinným, nemá takáto skutočnosť vplyv na platnosť a účinnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy. Namiesto neplatného alebo neúčinného ustanovenia bude platiť primeraná úprava, ktorá sa v rámci platného právneho poriadku čo najviac približuje účelu sledovanému touto zmluvou.
4. Všetky právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 116/1990 Zb. v znení neskorších predpisov, zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ďalšími súvisiacimi právnymi predpismi.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu plne porozumeli, že bola spísaná na základe ich slobodnej vôle a jej text je zrozumiteľným vyjadrením ich slobodne a vážne prejavenej vôle, že zmluvu neuzatvárajú v tiesni, v omyle, ani za jednostranne výhodných podmienok a na znak bezvýhradného súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
6. Na účely urýchlenia komunikácie medzi zmluvnými stranami sa určujú tieto kontaktné osoby, ktoré sú oprávnené v ich mene komunikovať ohľadne bežných záležitostí súvisiacich s užívaním predmetu podnájmu
  - a) za nájomcu: Marek Andreánsky, mobil: 0904 133 875,  
e-mail: [ecpu@ecpu.sk](mailto:ecpu@ecpu.sk)  
Viliam Veteška, mobil: 0918707121  
e-mail: [ecpu@me.com](mailto:ecpu@me.com)
  - b) za podnájomníka: Angela Gasidlová, tel.: 02/49 208 119, mobil: 0908 714 195,  
e-mail: [gasidlova@tisir.sk](mailto:gasidlova@tisir.sk)  
Ján Gubo, tel.: 02/49 208 120, mobil: 0905 413 056,  
e-mail: [gubo@tisir.sk](mailto:gubo@tisir.sk)

7. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú nasledovné prílohy:  
Príloha č. 1 - List vlastníctva č. 3405  
Príloha č. 2 - Súhlas vlastníka nehnuteľností  
Príloha č. 3 - Grafické znázornenie priestorov

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Za nájomcu:

Za podnájomníka:

.....  
Viliam Veteška  
konateľ spoločnosti  
ECPU, s.r.o.

.....  
Mgr. Marian Beliansky  
predseda predstavenstva  
Technická inšpekcia, a.s.

Technická inšpekcia, a.s.  
Tomášikova 64, 831 04 Bratislava  
5-2





PRÍLOHA č. 1  
List vlastníctva č. 3405

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky  
**VÝPIS Z KATASTRA NEHNUTEĽNOSTÍ**

Okres: Bratislava II  
Obec: BA-m.č. RUŽINOV  
Katastrálne územie: Ružinov

Vytvorené cez katastrálny portál

Dátum vyhotovenia 05.04.2018  
Čas vyhotovenia: 13:01:51

**ČIASTOČNÝ VÝPIS Z LISTU VLASTNÍCTVA č. 3405**

ČASŤ A: MAJETKOVÁ PODSTATA

**PARCELY registra "C" evidované na katastrálnej mape**

Parcelné číslo	Výmera v m2	Druh pozemku	Spôsob využ. p.	Umiest. pozemku	Právny vzťah	Druh ch.n.
15214/ 1	216	Zastavané plochy a nádvorja	16	1		
15214/ 2	266	Zastavané plochy a nádvorja	16	1		
15214/ 3	73	Zastavané plochy a nádvorja	16	1		
15214/ 4	573	Zastavané plochy a nádvorja	18	1		
15214/ 5	160	Zastavané plochy a nádvorja	16	1		

Legenda:

Spôsob využívania pozemku:

18 - Pozemok, na ktorom je dvor

16 - Pozemok, na ktorom je postavená nebytová budova označená súpisným číslom

Umiestnenie pozemku:

1 - Pozemok je umiestnený v zastavanom území obce

**Stavby**

Súpisné číslo	na parcele číslo	Druh stavby	Popis stavby	Druh ch.n.	Umiest. stavby
167	15214/ 2	20	stavba		1
168	15214/ 1	20	stavba		1
1956	15214/ 3	20	stavba		1
18290	15214/ 5	15	admin.budova, Trnavská cesta 56		1

Legenda:

Druh stavby:

20 - Iná budova

15 - Administratívna budova

Kód umiestnenia stavby:

1 - Stavba postavaná na zemskom povrchu

**ČASŤ B: VLASTNÍCI A INÉ OPRÁVNENÉ OSOBY**

Por. číslo Príezvisko, meno (názov), rodné priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo (IČO) a Spoluvlastnícky podiel miesto trvalého pobytu (sídlo) vlastníka

Účastník právneho vzťahu:	Vlastník	
1	WILI HOLDING, a.s., Streženická cesta 1025, Púchov, PSČ 020 01, SR	1 / 1

IČO :

Titul nadobudnutia	Kúpna zmluva podľa V-6960/09 zo dňa 15.5.2009
Titul nadobudnutia	Žiadosť o zápis, Rozhodnutie MČ BA-Ružinov Č.j.:SÚ/CS 10233/2015/2/UHA zo dňa 22.4.2015, Z-9807/15

**ČASŤ C: ŤARCHY**

Bez zápisu.

Iné údaje:

1 Žiadosť o zmenu obchodného mena R-1551/11 zo dňa 6.6.2011

Informatívny výpis

1/2

Údaje platné k: 04.04.2018 18:00



**PRÍLOHA č. 2**  
**Súhlas vlastníka nehnuteľností**



**Súhlas vlastníka nehnuteľností**

Obchodné meno: **WILI HOLDING, a.s.**  
Sídlo: **Streženická cesta 1025, 020 01 Púchov**  
IČO: **36 321 427**  
Zapísaná: **v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín;**  
**oddiel: Sa, vložka č. 10275/R**

ako vlastníka nehnuteľností - stavieb a pozemkov, zapísaných na liste vlastníctva č. 3405,  
vedenom Správou katastra hl. mesta Bratislava pre katastrálne územie Ružinov, obec  
Bratislava - mestská časť Ružinov, okres Bratislava II, ako:

- stavba so súpisným číslom 167, postavená na parcele č. 15214/2,
- stavba so súpisným číslom 168, postavená na parcele č. 15214/1,
- stavba so súpisným číslom 1956, postavená na parc. č. 15214/3
- stavba so súpisným číslom 18290, postavená na parc. č. 15214/5 (ďalej len „budovy“),
- pozemok parc. č. 15214/4

**udeluje súhlas**

spoločnosti ECPÚ, s.r.o. so sídlom Streženická cesta 1025, 020 01 Púchov, IČO: 444 00 772  
na základe Zmluvy o nájme zo dňa 7. júna 2018, s poskytnutím vyššie špecifikovaných  
nehnuteľností do užívania / podnájmu tretím osobám.

WILI HOLDING, a.s.  
Streženická cesta 1025  
Púchov 020 01, Slovenská republika  
IČO: 36321427 / K OPAK SÚČASŤ 1025/R

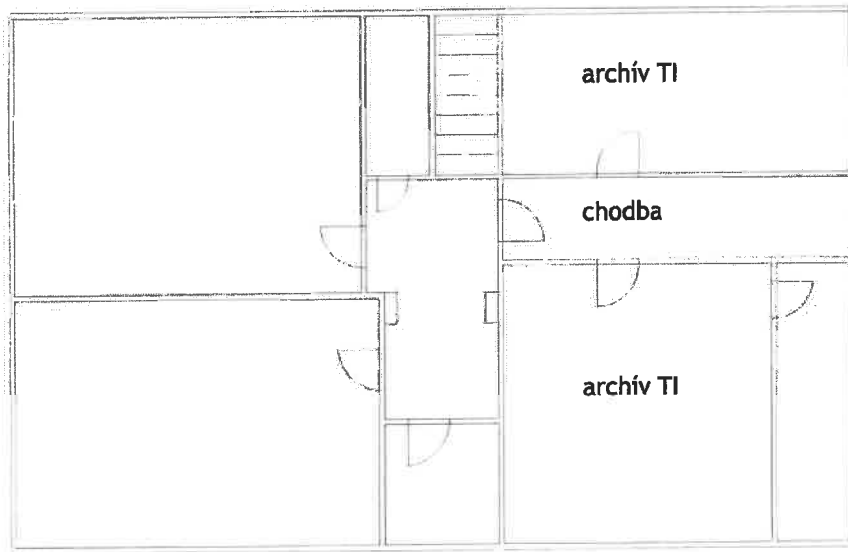
**Vilam Veteška**  
predseda predstavenstva  
Wili Holding, a.s.

Wili Holding a.s.  
Streženická cesta 1025  
Púchov 020 01  
Slovensko, EU  
+421 42 465 04 11 (tel.)  
+421 42 465 04 35 (fax)  
office@wiliholding.sk  
www.wiliholding.sk



**PRÍLOHA č. 3**  
**Grafické znázornenie priestorov**

**-Administratívna budova č.s. 168, 1. podzemné podlažie**



*Handwritten signature*

