

## Zmluva o poskytovaní čistiacich a upratovacích služieb

uzavretá v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v spojení s § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka (ďalej len „Obchodný zákonník“) medzi nasledovnými zmluvnými stranami

**Odberateľ:** **Krajská prokuratúra Trnava**  
so sídlom: Dolné Bašty 1, 917 44 Trnava  
v zastúpení: JUDr. Ivo Vendel, krajský prokurátor  
IČO: 35629053  
DIČ: 2020964253  
bankové spojenie: [REDACTED]  
číslo účtu: [REDACTED]  
osoby oprávnené na jednanie vo veciach zmluvných:  
JUDr. Ivo Vendel  
JUDr. Tatiana Hunová  
Ing. Janka Luptáková  
tel.: [REDACTED]  
fax: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]

(ďalej len „Odberateľ“)

**Poskytovateľ:** **FINXZA, s.r.o., Registrovaný sociálny podnik**  
so sídlom: Odrnovie 697, 013 22 Rosina  
v zastúpení: Ing. Milada Matušovičová  
IČO: 54 062 292  
DIČ: 2121557438  
IČ DPH: SK2121557438  
bankové spojenie: [REDACTED]  
číslo účtu: [REDACTED]  
osoba oprávnená na jednanie vo veciach zmluvných: Ing. Milada Matušovičová  
[REDACTED]

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, oddiel Sro, vložka číslo [REDACTED]

(ďalej len „Poskytovateľ“)

### Článok I. PREAMBULA

- 1.1 Zmluvné strany uzatvárajú túto Zmluvu o poskytovaní čistiacich a upratovacích služieb (ďalej len „Zmluva“) v súlade s § 1 ods. 13 písm. u) 1. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

- 1.2 Odberateľ a Poskytovateľ (ďalej spoločne aj ako „zmluvné strany“) sa dohodli podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka na uzavretí tejto Zmluvy za nižšie uvedeníých podmienok.

## Článok II. PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Predmetom Zmluvy je záväzok Poskytovateľa vykonávať pre Odberateľa upratovacie a čistiace služby (ďalej len „Služby“), v pracovných dňoch pondelok až piatok s výnimkou dní pracovného voľna a pracovného pokoja za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve a v súlade s príslušnými právnymi predpismi s použitím vlastného technického a materiálového vybavenia v objektoch, t. j. v budovách Odberateľa, a to:

<b>Podlahová plocha spolu:</b>	<b>5 411 m<sup>2</sup></b>
<b>z toho:</b>	
<b>Kancelária prokurátora Zmluva</b> celková plocha na upratovanie	<b>1 230 m<sup>2</sup></b>
z toho: kancelárie	640 m <sup>2</sup>
chodby, vestibul, schodište	477 m <sup>2</sup>
ostatné upratovacie plochy (archív, kuchynky, sklad)	73 m <sup>2</sup>
toalety	40 m <sup>2</sup>
okná plastové	191 m <sup>2</sup>
žalúzie	93 m <sup>2</sup>
podlahová plocha koberce	17 %
plávajúca podlaha	48 %
guma	6 %
dlažba	29 %
<b>Kancelária prokurátora Zmluva</b> celková plocha na upratovanie	<b>1 121 m<sup>2</sup></b>
z toho: kancelárie	741 m <sup>2</sup>
chodby	232 m <sup>2</sup>
ostatné upratovacie plochy (archív, kuchynka, sklad)	131 m <sup>2</sup>
toalety	17 m <sup>2</sup>
okná železohliníkové	237 m <sup>2</sup>
žalúzie	82 m <sup>2</sup>
vinylová podlaha	98 %
dlažba	2 %
<b>Kancelária prokurátora Platfany</b> celková plocha na upratovanie	<b>800 m<sup>2</sup></b>
z toho: kancelárie	245 m <sup>2</sup>
chodby, vestibul, schodište	187 m <sup>2</sup>
ostatné upratovacie plochy (archív)	33 m <sup>2</sup>
toalety	35 m <sup>2</sup>
okná plastové	147 m <sup>2</sup>
žalúzie	46 m <sup>2</sup>
plávajúca podlaha	49 %
dlažba	51 %

<b>Okresná prokurátúra Senica</b> <b>celková plocha na upratovanie</b>	<b>506 m<sup>2</sup></b>
z toho: kancelárie	296 m <sup>2</sup>
chodby, vestibul, schodište	94 m <sup>2</sup>
ostatné upratovacie plochy (archív, kuchynky, sklad)	108 m <sup>2</sup>
toalety	8 m <sup>2</sup>
eurookná dvojité	161 m <sup>2</sup>
žalúzie	81 m <sup>2</sup>
podlahová plocha koberce	52 %
guma	40 %
dlažba	8 %
<b>Okresná prokurátúra Skalica</b> <b>celková plocha na upratovanie</b>	<b>476 m<sup>2</sup></b>
z toho: kancelárie	298 m <sup>2</sup>
chodby, vestibul, schodište	58 m <sup>2</sup>
ostatné upratovacie plochy (archív, kuchynky, sklad)	100 m <sup>2</sup>
toalety	20 m <sup>2</sup>
okná drevené dvojité bez žalúzií	236 m <sup>2</sup>
podlahová plocha koberce	53 %
dlažba	47 %
<b>Okresná prokurátúra Galánta</b> <b>celková plocha na upratovanie</b>	<b>590 m<sup>2</sup></b>
z toho: kancelárie	420 m <sup>2</sup>
chodby, vestibul, schodište	256 m <sup>2</sup>
ostatné upratovacie plochy (archív, kuchynky, sklad)	42 m <sup>2</sup>
toalety	30 m <sup>2</sup>
okná plastové	364 m <sup>2</sup>
žalúzie	91 m <sup>2</sup>
podlahová plocha koberce	0 %
guma	0 %
dlažba	100 %
<b>Okresná prokurátúra Dunajská Streda</b> <b>celková plocha na upratovanie</b>	<b>630 m<sup>2</sup></b>
z toho: kancelárie	326 m <sup>2</sup>
chodby, vestibul, schodište	272 m <sup>2</sup>
ostatné upratovacie plochy (archív, kuchynky, sklad)	169 m <sup>2</sup>
toalety	63 m <sup>2</sup>
okná plastové	186 m <sup>2</sup>
žalúzie	93 m <sup>2</sup>
plávajúca podlaha	40 %
guma	20 %
dlažba	40 %

### Článok III. DOBA TRVANIA ZMLUVY

- 3.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 12 (slovom: dvanásť) mesiacov od 01.09.2024 do 31.08.2025.

**Článok IV.  
CENA ZA POSKYTOVANÉ SLUŽBY**

4.1 Cena za poskytované služby za celý predmet zákazky je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a na základe verejného obstarávania.

4.2 Cena za poskytované služby podľa bodu 4.2.1 a 4.2.2 je stanovená nasledovne:

4.2.1 Cena za poskytované služby za jeden kalendárny mesiac podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť pod názvom „Harmonogram služieb“ je rozpísaná podľa jednotlivých objektov Odberateľa nasledovne:

(v €)

Objekt	Cena bez DPH / kalendárny mesiac	Cena s DPH / kalendárny mesiac
Krajská prokuratúra Trnava	1 150,00 €	1 265,00 €
Okresná prokuratúra Trnava	1 150,00 €	1 265,00 €
Okresná prokuratúra Piešťany	300,00 €	330,00 €
Okresná prokuratúra Senica	300,00 €	330,00 €
Okresná prokuratúra Skalica	300,00 €	330,00 €
Okresná prokuratúra Galanta	300,00 €	330,00 €
Okresná prokuratúra Dunajská Streda	400,00 €	440,00 €
<b>Cena spolu za kalendárny mesiac</b>	<b>3 900,00 €</b>	<b>4 290,00 €</b>

cena bez DPH za jeden kalendárny mesiac	3 900,00 €
sadzba DPH 10 %	390,00 €
<b>cena s DPH za jeden kalendárny mesiac</b>	<b>4 290,00 €</b>
/slovom: štyritisíc dvestodevädessiat euro 00 centov/	

4.2.2 Cena za poskytované služby po dobu trvania Zmluvy, t. j. za dvanásť kalendárnych mesiacov podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy za všetky objekty Odberateľa spolu je nasledovná:

cena bez DPH za dvanásť kalendárnych mesiacov	46 800,00 €
sadzba DPH 10 %	4 680,00 €
<b>cena spolu s DPH za dvanásť kalendárnych mesiacov</b>	<b>51 480,00 €</b>
/slovom: päťdesiatjedentisíc štyristoosemdesiat euro 00 centov/	

4.3 Cena za poskytované služby je záväzná a konečná a možno ju meniť len na základe písomného dodatku odsúhlaseného oboma zmluvnými stranami, a to v prípade legislatívnych zmien v oblasti daňových a colných predpisov, v prípade zmeny rozsahu priestorov v rámci zmeny využívania priestorov Odberateľa, majúcich preukázateľne vplyv na cenu, avšak len za súčasného splnenia podmienok uvedených v zákone o verejnom obstarávaní.

4.4 Celková cena za poskytované služby zahŕňa všetky oprávnené náklady spojené so zabezpečením, riadením a kontrolou poskytovania služby vlastným technickým vybavením a zariadením Poskytovateľa s použitím a dodávkou čistiacich a hygienických materiálov a prostriedkov pre kvalitné poskytnutie

služby v objektoch Odberateľa (okrem čistiacich a hygienických prostriedkov uvedených v Článku VI. bod 6.15 tejto Zmluvy).

## **Článok V. PLATOBNÉ PODMIENKY**

- 5.1 Odberateľ uhradí cenu za skutočne poskytnuté služby, podľa Článku. IV. tejto Zmluvy na základe Poskytovateľom vystavených a Odberateľovi doručených faktúr.
- 5.2 Fakturácia bude prebiehať mesačne a cena za poskytované služby za jeden kalendárny mesiac bude hradená formou bezhotovostného prevodu vo výške podľa Článku IV. bod 4.1 s rozpisom ceny podľa Článku IV. bod 4.1.1 podľa jednotlivých objektov Odberateľa. Každá faktúra bude Poskytovateľom vystavená najneskôr do 5 pracovných dní po uplynutí kalendárneho mesiaca. Lehota splatnosti faktúr bola vzájomne dohodnutá na 14 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry Odberateľovi.
- 5.3 Odberateľ má právo vrátiť faktúru, ak táto neobsahuje náležitosti daňového dokladu, alebo porušuje podstatné zmluvné povinnosti. Odberateľ je povinný takúto faktúru zaslať do troch (3) pracovných dní Poskytovateľovi, ktorý faktúru podľa charakteru nedostatkov buď opraví alebo vystaví novú. U takto opravenej alebo novej faktúry plynie nová lehota jej splatnosti.
- 5.4 Faktúra sa považuje za uhradenú momentom odpísania fakturovanej sumy z účtu Odberateľa v prospech účtu Poskytovateľa, ktorí sú uvedené v záhlaví Zmluvy. Preddavky Odberateľ neposkytuje.
- 5.5 Pre prípad omeškania Poskytovateľa s vykonaním služieb podľa Zmluvy, má Odberateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 5 % z fakturovanej sumy za príslušný mesiac.
- 5.6 V prípade omeškania Odberateľa s úhradou faktúry má Poskytovateľ nárok na úrok z omeškania vo výške podľa § 369a Obchodného zákonníka z dlžnej sumy za každý začatý deň omeškania.
- 5.7 Splnením záväzku Poskytovateľa zaplatiť Odberateľovi zmluvnú pokutu nezanikajú povinnosti Poskytovateľa, plnenie ktorých je zabezpečené dohodou o zmluvnej pokute.
- 5.8 Dohodou o zmluvnej pokute nie je dotknuté právo zmluvných strán na náhradu škody. V prípade vzniku škody je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená nárokovať si jej náhradu v plnej výške.

## **Článok VI. SPÔSOB POSKYTOVANIA SLUŽIEB**

- 6.1 Poskytovateľ môže v priestoroch Odberateľa vykonávať výlučne upratovacie a čistiace služby, a to vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť. Poskytovateľ sa zaväzuje rešpektovať prevádzkové podmienky Odberateľa, pričom je povinný vykonávať vo všetkých priestoroch bezpečnostné opatrenia za účelom zabránenia vzniku škôd na majetku Odberateľa (zatváranie okien, vypínanie elektrických spotrebičov – variče, ventilátory, svetlo a pod.).
- 6.2 Rozsah a intervaly poskytovania služieb vymedzuje Príloha č. 1 tejto Zmluvy.

- 6.3. Mimoriadne čistiace a upratovacie služby sú služby nad vymedzený rozsah predmetu tejto Zmluvy a ich vykonanie nie je zahrnuté v Článku IV. tejto Zmluvy a súčasne nie sú zahrnuté do „Harmonogramu služieb“ uvedených v Prílohe č. 1.
- Mimoriadne čistiace a upratovacie služby vymedzuje Príloha č. 2 pod názvom „Cenník - Mimoriadne čistiace a upratovacie služby“. Príloha č. 2 tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy, Poskytovateľ bude mimoriadne čistiace a upratovacie služby poskytovať na základe samostatnej objednávky Odberateľa ako jednorazové práce, za ceny, ktoré vzišli z jeho cenovej ponuky doručenej Odberateľovi dňa 14.08.2024 a ktoré sú uvedené v Prílohe č. 2. Cenník mimoriadnych upratovacích služieb.
- 6.4 Poskytovateľ zabezpečí na vykonávanie služieb potrebné čistiace a hygienické prostriedky (okrem čistiacich a hygienických prostriedkov uvedených v bode 6.15 tohto článku Zmluvy), stroje, zariadenia a mechanické prostriedky na vlastné náklady. Poskytovateľ je povinný stroje, zariadenia a prostriedky udržiavať v bezpečnostnom a prevádzkyschopnom stave, priebežne vykonávať ich údržbu a revízie a používať zdravotne a ekologicky nezávadné čistiace, dezinfekčné a hygienické prostriedky.
- 6.5 Poskytovateľ ručí za poskytovanie služieb takými zamestnancami, pri ktorých je predpoklad, že budú dohodnuté služby vykonávať profesionálne a ktorých spoľahlivosť si vopred overí. Poskytovateľ sa zaväzuje predložiť Odberateľovi zoznam zamestnancov, ktorí budú vykonávať dohodnuté služby v zmysle tejto Zmluvy a v prípade zmien ho aktualizovať. Zoznam zamestnancov predloží Poskytovateľ Odberateľovi neodkladne po nadobudnutí právoplatnosti tejto Zmluvy.
- 6.6 Poskytovateľ je zodpovedný za dodržiavanie zákazu používania PC, telefónov a ostatných zariadení a techniky Odberateľa. Zamestnanci Poskytovateľa majú zakázané nahliadať do písomných dokladov a iných aktov Odberateľa. V prípade nedodržania tohto ustanovenia nesmie Poskytovateľ umožniť ďalší výkon práce takéhoto zamestnanca u Odberateľa a je povinný uhradiť Odberateľovi škodu tým vzniknutú.
- 6.7 Poskytovateľ je zodpovedný za to, že práceneschopnosť, dovolenky a iná neprítomnosť jeho zamestnancov v práci, pokiaľ nie je spôsobená objektívnymi okolnosťami alebo zásahom vyššej moci, neovplyvnia plnenie predmetu zmluvy. V prípade neprítomnosti pracovníka, Poskytovateľ zabezpečí náhradu v najkratšom možnom čase od zistenia uvedenej skutočnosti, najneskôr do 24 hodín.
- 6.8 Zamestnanci Poskytovateľa sú povinní odovzdať všetky veci, nájdené na miestach výkonu práce, určeným osobám podľa jednotlivých objektov Odberateľa a tiež hlásiť zistené závady a poškodenia nábytku a ostatných zariadení v priestoroch výkonu práce.
- 6.9 Poskytovateľ zodpovedá za škody zavinené jeho pracovníkmi, ktoré vzniknú pri poskytovaní služieb, ďalej zodpovedá za bezpečnosť všetkých osôb oprávnených byť na pracovisku a zaväzuje sa udržiavať ho v takom stave, aby sa predišlo ohrozeniu týchto osôb a zodpovedá za bezpečnosť všetkých vykonávaných služieb.
- 6.10 Poskytovateľ je povinný dodržiavať právne predpisy na úseku požiarnej ochrany a podniknúť všetky nevyhnutné opatrenia v priebehu poskytovania služieb, aby zabránil vzniku požiaru v mieste plnenia Zmluvy aj mimo neho pred poškodením, zničením či ohrozením, ako možný dôsledok jeho metód práce.

- 6.12 Poskytovateľ je povinný dopraviť odpad na určenú skládku – odpadové kontajnery. Odpad je povinný separovať podľa druhu kontajnerov.
- 6.13 Poskytovateľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s rozsahom a povahou poskytovaných služieb, sú mu známe technické, kvalitatívne a iné podmienky potrebné k realizácii predmetu Zmluvy. Súčasne vyhlasuje, že je personálne, technicky a odborne spôsobilý na poskytovanie služieb, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy a má oprávnenie na poskytovanie služieb, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy.
- 6.14 Odberateľ sa zaväzuje v súlade s touto Zmluvou zaplatiť Poskytovateľovi za skutočne poskytnuté služby podľa tejto zmluvy cenu podľa Článku IV. tejto Zmluvy a platných podmienok dohodnutých v tejto Zmluve.
- 6.15 Odberateľ za celú dobu trvania tejto Zmluvy zabezpečí dodávku toaletného papiera, ZZ skladaných papierových utierok, WC osviežovačov, tekutého a tuhého toaletného mydla, závesnú dezinfekciu do WC a čistič sifónov.
- 6.16 Odberateľ bezplatne poskytne vodu a elektrickú energiu pre výkon služieb, vrátane priestoru na odkladanie osobných vecí zamestnancov Poskytovateľa služieb, pracovných pomôcok a zásob nevyhnutných hygienických a dezinfekčných materiálov pre výkon služieb Poskytovateľa.

#### **Článok VII.**

#### **KONTROLA POSKYTOVANIA SLUŽIEB A ICH REKLAMÁCIA**

- 7.1 Odberateľ je podľa tejto Zmluvy oprávnený po každom poskytnutí služieb uskutočniť kontrolu kvality, včasnosti či vhodnosti použitých čistiacich a upratovacích prostriedkov, strojov a zariadení.
- 7.2 Odberateľ je povinný reklamovať zjavné vady kvality a rozsah vykonaných upratovacích a čistiacich služieb okamžite pri ich zistení, najneskôr však do troch pracovných dní odo dňa, kedy mala byť/bola služba vykonaná, resp. nebola služba vykonaná vôbec. V prípade zistenia akejkoľvek vady je Odberateľ povinný túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámiť prostredníctvom elektronickej pošty zodpovednému zástupcovi Poskytovateľa.
- 7.3 V prípade odôvodnenej reklamácie má Poskytovateľ povinnosť odstrániť vady do 24 hod. Ak Poskytovateľ neodstráni vady v stanovenom termíne, uplatní sa Článok V. bod 5.5 tejto Zmluvy.
- 7.4. Poskytovateľ zodpovedá odberateľovi za vady, ktorú mu vznikli nekvalitným poskytnutím upratovacích služieb v zmysle tejto Zmluvy.

#### **Článok VIII.**

#### **UKONČENIE ZMLUVY**

- 8.1 Túto Zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou s jedno mesačnou výpovednou lehotou doručenou druhej zmluvnej strane. Jednomesačná výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane a ukončí sa posledným dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
- 8.2 Ukončením zmluvného vzťahu nie je dotknuté právo na náhradu škody a uplatnenia si zmluvnej pokuty.

## Článok IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 9.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú v zmysle Článku III. bod 3.1 tejto Zmluvy.
- 9.2 Zmluvné strany sa zaväzujú svoje spory riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou, ak nedôjde k dohode môže sa ktorákoľvek zo zmluvných strán obrátiť s vecou na príslušný všeobecný súd.
- 9.3 Vzťahy touto Zmluvou neupravené sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 9.4 Túto Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať iba formou písomných očíslovaných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami tvoriacich neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- 9.5 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je:  
Príloha č. 1 „Harmonogram služieb“  
Príloha č. 2 „Cenník - Mimoriadne čistiace a upratovacie služby“
- 9.6 Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch s platnosťou originálu, z ktorých po podpísaní Odberateľ a Poskytovateľ obdrží po dve vyhotovenia.
- 9.7 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 9.8 Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením tejto zmluvy v jej plnom rozsahu vrátane príloh a dodatkov Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
- 9.9. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto Zmluvy, že ju uzavreli slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, nie v tiesni a za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne podpisujú.

V Trnave, dňa: 27-08-2024

V Rosine, dňa: 27.8.2024



## Príloha č. 1

## Harmonogram služieb

Technické vlastnosti	Jednotka	Minimum	Maximum	Presne
opakovanie činností v týždni - interval denný (A)	počet			5
opakovanie činností v mesiaci - interval týždenný (B)	počet	4	5	
opakovanie činností v roku - interval mesačný (C)	počet	1	12	

Technické vlastnosti	Hodnota / charakteristika
<b>Interval pre jednotlivé činnosti /Výkony</b> <b>INTERVAL ČINNOSTÍ - A/1 - Kancelárske priestory (vrátane zasadačiek)</b>	denný (A), týždenný (B), mesačný (C) odstránenie odpadu z nádob, umývanie podláh, vysávanie, odstránenie prachu a nečistôt
<b>INTERVAL ČINNOSTÍ - A/2 - Chodby, schodiská, vstupné haly, vstupy</b>	odstránenie odpadu z nádob, umývanie podláh, vysávanie, odstránenie prachu a nečistôt
<b>INTERVAL ČINNOSTÍ - A/3-1 - Sociálne zariadenia a kuchynky</b>	odstránenie odpadu z nádob, umývanie podláh, vysávanie, odstránenie prachu a nečistôt
<b>INTERVAL ČINNOSTÍ - A/3-2 - Sociálne zariadenia a kuchynky</b>	vyčistenie a dezinfikovanie sanity
<b>INTERVAL ČINNOSTÍ - B/1-1 - Kancelárske priestory (vrátane zasadačiek)</b>	dôkladné umývanie podláh, vysávanie, odstránenie prachu a nečistôt z predmetov
<b>INTERVAL ČINNOSTÍ - B/1-2 - Kancelárske priestory (vrátane zasadačiek)</b>	ošetrovanie nábytku vhodným čistiacim prostriedkom, odstránenie pavučín, vyčistenie kovaní
<b>INTERVAL ČINNOSTÍ - B/2-1 - Chodby, schodiská, vstupné haly</b>	dôkladné umývanie podláh, vysávanie, odstránenie prachu a nečistôt z predmetov
<b>INTERVAL ČINNOSTÍ - B/2-2 - Chodby, schodiská, vstupné haly</b>	vyčistenie zasklených krídiel dverí a zasklených častí zariadenia
<b>INTERVAL ČINNOSTÍ - B/2-3 - Chodby, schodiská, vstupné haly</b>	ošetrovanie nábytku vhodným čistiacim prostriedkom, odstránenie pavučín, vyčistenie kovaní
<b>INTERVAL ČINNOSTÍ - B/3-1 - Sociálne zariadenia a kuchynky</b>	dôkladné umývanie podláh, vysávanie, odstránenie prachu a nečistôt
<b>INTERVAL ČINNOSTÍ - B/3-2 - Sociálne zariadenia a kuchynky</b>	odstránenie vodného kameňa z armatúr, umývadiel, obkladačiek, pisoárov, záchodových mís a spích
<b>INTERVAL ČINNOSTÍ - B/3-3 - Sociálne zariadenia a kuchynky</b>	ošetrovanie nábytku vhodným čistiacim prostriedkom, odstránenie pavučín, vyčistenie kovaní
<b>INTERVAL ČINNOSTÍ - C/1-1 - Kancelárske priestory (vrátane zasadačiek)</b>	vyčistenie a umytie dverí, rámov, zárubní z obidvoch strán

<b>INTERVAL ČINNOSTÍ - C/1-2 - Kancelárske priestory (vrátane zasadačiek)</b>	vyčistenie a umytie pevných sklenených častí dverí vrátane rámov a zárubní z oboch strán,
<b>INTERVAL ČINNOSTÍ - C/2-1 - Chodby, schodiská, vstupné haly</b>	vyčistenie a umytie drevených dverí, rámov, zárubní z oboch strán
<b>INTERVAL ČINNOSTÍ - C/2-2 - Chodby, schodiská, vstupné haly</b>	vyčistenie a umytie pevných sklenených častí dverí a vnútorných zasklených stien z oboch strán
<b>INTERVAL ČINNOSTÍ - C/3 - Sociálne zariadenia a kuchynky</b>	vyčistenie a umytie dverí, rámov, zárubní z oboch strán
<b>Časy pre výkon činností v intervaloch A, B, C</b>	podľa dohody s verejným obstarávateľom

<b>Podlahová plocha spolu:</b>	<b>5 411 m<sup>2</sup></b>
<b>z toho:</b>	
<b>Časť A - Kancelárske priestory</b>	<b>1 220 m<sup>2</sup></b>
z toho: kancelárie	640 m <sup>2</sup>
chodby, vestibul, schodište	477 m <sup>2</sup>
ostatné upratovacie plochy (archív, kuchynky, sklad)	73 m <sup>2</sup>
toalety	40 m <sup>2</sup>
okná plastové	191 m <sup>2</sup>
žalúzie	93 m <sup>2</sup>
podlahová plocha koberce	17 %
plávajúca podlaha	48 %
guma	6 %
dlažba	29 %
<b>Časť B - Kancelárske priestory</b>	<b>1 121 m<sup>2</sup></b>
z toho: kancelárie	741 m <sup>2</sup>
chodby	232 m <sup>2</sup>
ostatné upratovacie plochy (archív, kuchynka, sklad)	131 m <sup>2</sup>
toalety	17 m <sup>2</sup>
okná železohliníkové	237 m <sup>2</sup>
žalúzie	82 m <sup>2</sup>
vinylová podlaha	98 %
dlažba	2 %
<b>Časť C - Kancelárske priestory</b>	<b>510 m<sup>2</sup></b>
z toho: kancelárie	245 m <sup>2</sup>
chodby, vestibul, schodište	187 m <sup>2</sup>
ostatné upratovacie plochy (archív)	33 m <sup>2</sup>
toalety	35 m <sup>2</sup>
okná plastové	147 m <sup>2</sup>
žalúzie	46 m <sup>2</sup>
plávajúca podlaha	49 %
dlažba	51 %

<b>Okresná prokurátúra Senica</b> celková plocha na upratovanie	<b>506 m<sup>2</sup></b>
z toho: kancelárie	296 m <sup>2</sup>
chodby, vestibul, schodište	94 m <sup>2</sup>
ostatné upratovacie plochy (archív, kuchynky, sklad)	108 m <sup>2</sup>
toalety	8 m <sup>2</sup>
eurookná dvojité	161 m <sup>2</sup>
žalúzie	81 m <sup>2</sup>
podlahová plocha koberce	52 %
guma	40 %
dlažba	8 %
<b>Okresná prokurátúra Skalica</b> celková plocha na upratovanie	<b>476 m<sup>2</sup></b>
z toho: kancelárie	298 m <sup>2</sup>
chodby, vestibul, schodište	58 m <sup>2</sup>
ostatné upratovacie plochy (archív, kuchynky, sklad)	100 m <sup>2</sup>
toalety	20 m <sup>2</sup>
okná drevené dvojité bez žalúzií	236 m <sup>2</sup>
podlahová plocha koberce	53 %
dlažba	47 %
<b>Okresná prokurátúra Čakajec</b> celková plocha na upratovanie	<b>600 m<sup>2</sup></b>
z toho: kancelárie	420 m <sup>2</sup>
chodby, vestibul, schodište	256 m <sup>2</sup>
ostatné upratovacie plochy (archív, kuchynky, sklad)	42 m <sup>2</sup>
toalety	30 m <sup>2</sup>
okná plastové	364 m <sup>2</sup>
žalúzie	91 m <sup>2</sup>
podlahová plocha koberce	0 %
guma	0 %
dlažba	100 %
<b>Okresná prokurátúra Družstevná Senica</b> celková plocha na upratovanie	<b>600 m<sup>2</sup></b>
z toho: kancelárie	326 m <sup>2</sup>
chodby, vestibul, schodište	272 m <sup>2</sup>
ostatné upratovacie plochy (archív, kuchynky, sklad)	169 m <sup>2</sup>
toalety	63 m <sup>2</sup>
okná plastové	186 m <sup>2</sup>
žalúzie	93 m <sup>2</sup>
plávajúca podlaha	40 %
guma	20 %
dlažba	40 %

**Príloha č. 2****Cenník - Mimoriadne čistiace a upratovacie služby**

<b>Služba</b>	<b>Merná jednotka</b>	<b>Jednotková cena bez DPH v €</b>	<b>DPH</b>	<b>Jednotková cena s DPH v €</b>
Obojstranné umývanie okien a okenných rámov	1 m <sup>2</sup>	1,50	10	1,65
Čistenie horizontálnych vnútorných žalúzií	1 m <sup>2</sup>	0,50	10	0,55
Čistenie po maľovaní, po stavebných prácach, po sťahovaní priestorov, ap.	1 hod/os	15,00	10	16,50
Tepovanie kobercov	1 m <sup>2</sup>	1,50	10	1,65
Tepovanie kresla cca 2 m <sup>2</sup>	1 ks	5,50	10	6,05
Tepovanie stoličky cca 1 m <sup>2</sup>	1 ks	3,50	10	3,85