

SERVISNÁ ZMLUVA

uzatvorená medzi zmluvnými stranami podľa §536 a nasl.
zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

Číslo zmluvy: **21/2024-SEZ**

ČI. 1 ZMLUVNÉ STRANY

1. OBJEDNÁVATEL: **Základná škola s materskou školou Rabčická 410 Rabča**
Rabčická 410, 029 44 Rabča

v zastúpení: Ing. Anna Kornhauserová
IČO: 37810316
DIČ: 2021637695
IČ DPH:
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.
Číslo účtu: SK79 5600 0000 0040 4092 7001
Obchodný register:
Oddiel: Sro,

Osoba oprávnená jednať vo veciach technických : Ing. Anna Kornhauserová, tel.: 0903493550

(ďalej len „**odberateľ**“)

2. DODÁVATEL: **A P I A G R A s.r.o.**
ul. Slanická č. 36
029 43 ZUBROHLAVA
Obchodný register, Okresný súd Žilina,
odd. Sro, vložka číslo 927/L
IČO: 31 578 977
IČ DPH: SK 2020426518
Štatutárny zástupca: Ing. Pavel Fric, konateľ
Ing. Lujza Sochová, konateľka
Vo veciach zmluvy Ing. Peter Fric
Vo veciach technických Ing. Peter Fric
Tel.: 043/5505 111; 0918 633 882
Email: fricpeter@apiagra.sk
Bankové spojenie: Tatra banka a.s. Žilina
Číslo účtu: 2623706340/1100
(ďalej len „**dodávateľ**“)

(odberateľ a dodávateľ v ďalšom texte zmluvy spoločne len „zmluvné strany“)

Čl. 2 PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa za podmienok dojednaných v tejto zmluve, vrátane jej príloh, vykonávať pre odberateľa nastavenie, kontrolu, údržbu a opravy vzduchotechnických a chladiacich zariadení umiestnených (namontovaných) na objekte „ZŠ Rabča“, podľa Prílohy č. 1 zmluvy. Tieto výkony a práce (ďalej aj ako „dielo“ alebo „servis“) je dodávateľ povinný vykonávať tak, aby bol zabezpečený správny chod a prevádzka jednotlivých zariadení a celého systému v parametroch stanovených ich výrobcom a projektovanými parametrami zariadení a systémov.

2. Odberateľ sa zaväzuje, že:

2.1 Prevezme riadne vykonaný servis strojov a zariadení, a za jeho vykonanie zaplatí cenu dohodnutú podľa článku 5 zmluvy.

2.2 Poskytne dodávateľovi dojednané spolupôsobenie.

3. Dodávateľ vyhlasuje, že na vykonávanie diela podľa tejto zmluvy je odborne, materiálovo a technicky spôsobilý a oprávnený podľa platných právnych predpisov.

Čl. 3 ROZSAH A OBSAH PREDMETU PLNENIA

1. Dodávateľ je povinný vykonávať pre odberateľa v alebo na objekte „ZŠ Rabča“:

1.1 Pravidelný servis vzduchotechnických (ďalej len „VZT“) a chladiacich zariadení podľa príloh k tejto zmluve, ako aj minimalizovanie výskytu porúch na prevádzkovanom chladiacom a VZT zariadení.

1.2 Nepravidelný servis - odstránenie porúch, havárií, opravy a uvedenie chladiacich a VZT zariadení do prevádzky.

1.3 Vedenie záznamov o vykonanom servise a predkladanie odberateľovi plánu opráv väčšieho rozsahu.

Vykonanie všetkých plánovaných opráv chladiacich a VZT zariadení. Termín, rozsah a cena týchto opráv sa dohodne jednotlivo, na základe samostatne vystavenej objednávky.

2. Spôsob vykonávania servisu:

2.1 Pravidelný servis sa bude vykonávať predpísanou technológiou a v pravidelných časových cykloch: - 1 x ročne (podľa prílohy č. 1 zmluvy).

2.2 Nepravidelný servis, resp. opravy, podľa potrieb a požiadavky odberateľa.

2.3 Dodávateľ bude plne rešpektovať prevádzkové podmienky odberateľa a nebude svojou činnosťou obmedzovať prevádzku v mieste plnenia predmetu tejto zmluvy tzn. v „ZŠ Rabča“

2.4 Dodávateľ, resp. jeho pracovníci, sú povinní v objekte odberateľa dodržiavať bezpečnostné, protipožiarne, ekologické a hygienické predpisy, ako aj prevádzkové predpisy platné v objekte, v správe odberateľa a preberá na seba všetky povinnosti v súvislosti s bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci, vrátane predpisov upravujúcich faktory pracovného prostredia a povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi a vyhlášky č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii.

Dodávateľ taktiež zodpovedá za riadne vybavenie svojich pracovníkov ochrannými pracovnými pomôckami v mieste vykonávania servisu a za ich označenie firemným nápisom. Dodávateľ je povinný odstrániť z pracoviska po ukončení servisu všetok svoj materiál a zariadenia a očistiť ním znečistené priestory. Dodávateľ na vlastné náklady

v súlade s právnymi predpismi upravujúcimi nakladanie s odpadmi naloží s odpadom, ktorý vznikol pri plnení tejto zmluvy.

2.5 Dodávateľ v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy preberá na seba všetky povinnosti vyplývajúce z pracovnoprávných predpisov a ostatných právnych predpisov platných na území SR pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a zaistenie bezpečnosti technických zariadení a vecných bezpečnostných prostriedkov, vrátane predpisov upravujúcich faktory pracovného prostredia a príslušných STN i z tejto zmluvy špeciálne (ďalej len „povinnosti pre zabezpečenie BOZP“). Dodávateľ zodpovedá za bezpečnosť práce a ochranu zdravia vlastných zamestnancov, taktiež zodpovedá za dodržiavanie pracovnej disciplíny. V prípade ak odberateľ zistí porušenie týchto pravidiel, má právo požadovať nápravu a dodávateľ je povinný túto nápravu vykonať.

2.6 Dodávateľ je povinný poskytovať služby a pohybovať sa len v odberateľom a touto zmluvou vymedzenom priestore, maximálne hospodárne nakladať s energiami a prostriedkami, ktoré odberateľ prípadne poskytne pre výkon služieb.

2.7 Dodávateľ je povinný nahradiť odberateľovi a tretím osobám škodu na majetku alebo zdraví vzniknutú v súvislosti s plnením tejto zmluvy alebo vzniknutú konaním dodávateľa, jeho zamestnancov (osôb v pracovnom, alebo obdobnom pomere k dodávateľovi, alebo konaním tretích osôb poskytujúcich služby na základe poverenia dodávateľa v súlade s touto zmluvou, alebo porušením všeobecne záväzných právnych predpisov, prevádzkových poriadkov a nariadení, prípadne používaním prístrojov a prostriedkov nezodpovedajúcim platným právnym, technickým a hygienickým normám a predpisom.

2.8 Dodávateľ je povinný bez zbytočného odkladu nahlásiť odberateľovi spôsobenú škodu, ktorá vznikla v súvislosti s plnením zmluvy a túto škodu uhradiť.

2.9 V súvislosti s vykonávaním diela zabezpečí dodávateľ poistenie svojej zodpovednosti za škody (vrátane úrazového poistenia svojich zamestnancov) spôsobené pri vykonávaní diela. Poistná suma musí byť dojednaná v primeranej výške s prihliadnutím na rozsah a hodnotu diela podľa tejto zmluvy.

3. Servis vykoná dodávateľ na zariadeniach podľa zoznamu strojov a zariadení, ktorý je Prílohou č.1 tejto zmluvy.

4. Pravidelný servis sa bude vykonávať v rozsahu všetkých úkonov pravidelnej servisnej činnosti v pravidelných intervaloch podľa tejto zmluvy a podľa jej Príloh č. 1 a č. 2.

5. Iné výkony (nepravidelný servis) neobsiahnuté v pravidelnom servise, ako opravy, odstránenie poruchy, havárie urobí dodávateľ pre odberateľa na základe objednávky. Objednávka bude predložená písomne. Dodávateľ ju podľa rozsahu potvrdí emailom.

6. Termín vykonania, rozsah a cena nepravidelného servisu budú dohodnuté jednotlivo podľa rozsahu prác.

7. Súčasťou servisu je zabezpečenie pohotovosti na vykonanie servisného zásahu v dohodnutej lehote, skladové zásoby menších náhradných dielov a bežného spotrebného materiálu.

8. O vykonaných jednotlivých činnostiach (i opravách) vystaví dodávateľ protokol (resp. zápis alebo evidenciu do servisnej knihy zariadenia) a tento odovzdá odberateľovi pri odovzdaní prác. V protokole budú uvedené hlavné údaje – deň vykonávania servisného zásahu, rozsah činnosti (nastavenie, čistenie, a pod.), rozsah opravy, súpis súčiastok a materiálu, ktoré boli

vymenené, resp. opravené, zamestnancov dodávateľa, prostredníctvom ktorých dodávateľ vykonával servisný zásah. Súčasťou protokolu musí byť jednoznačné prehlásenie servisného technika o prevádzkyschopnosti zariadenia po oprave.

Čl. 4 TERMÍN PLNENIA

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Zmluvu je možné ukončiť písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán. Výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

2. Termín vykonávania pravidelných servisných prác dodávateľom (čl. 3 bod 4 zmluvy) je dohodnutý na zariadenia podľa Prílohy č. 1 zmluvy, a to : 1 a 2 x ročne na jar a jeseň všetky VZT zariadenia a chladiace zariadenia. Presný termín bude dohodnutý s odberateľom. Dodávateľ je povinný oznámiť odberateľovi dátum a čas vykonávania servisných prác najmenej 5 dní pred navrhovaným dátumom a servisné práce vykonať v zmluvnými stranami odsúhlasenom termíne.

3. K vykonaniu nepravidelného servisu (odstránenie urgentnej poruchy, havárie) sa dostavia pracovníci dodávateľa na základe nahlásenia zamestnancom odberateľa telefonicky, faxom alebo e-mailom dodávateľovi podľa čl. 6 bod 1.7 zmluvy **do 40 hodín**. Odstránenie poruchy podľa závažnosti vykoná dodávateľ v čo najkratšom možnom termíne od identifikácie poruchy.

4. Pravidelná pracovná doba dodávateľa pre vykonávanie servisu je **Po - Pi od 7,00 do 17,00 hod.**

Čl. 5 CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Cena za pravidelný servis (čl. 3 bod 4 zmluvy) je stanovená dohodou podľa zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov. Pri zmene vstupných nákladov na obstaranie náhradných dielov (filtre, chladiivo, remene, a pod.) bude cena za servis po vzájomnej písomnej dohode zmenená.

2. Dohodnutá pevná cena za výkony pravidelného servisu bez DPH počas jedného kalendárneho roku je:

1 082,00- EUR vrátane dopravy

2.1 DPH bude účtované podľa platných predpisov v deň zdaniteľného plnenia.

3. Cena za nepravidelný servis a iné výkony mimo urgentnej poruchy, havárie musí byť vopred písomne odsúhlasená a to formou písomnej objednávky objednávateľa, ktorej predchádza cenová ponuka dodávateľa. Vykonanie nepravidelného servisu a iných výkonov si zmluvné strany odsúhlasia preberacím protokolom, ktorý bude obojstranne zmluvnými stranami podpísaný.

4. Fakturácia za pravidelný servis sa vykoná po vykonaní príslušného servisu vo výške podľa Prílohy č.1 zmluvy. Faktúru dodávateľ zašle odberateľovi do 10 dní od vykonania servisu a jeho prevzatí objednávatelom. K faktúre bude priložená kópia potvrdeného preberacieho protokolu o vykonanom servise.

5. Cena za nepravidelný servis a iné výkony bude určená podľa rozsahu skutočne vykonaných prác. Základná hodinová sadzba servisného pracovníka pre vykonanie nepravidelného servisu a prestoje je:

5.1 v pravidelnej pracovnej dobe – **31,20- EUR/hod**

5.2 po pracovnej dobe – **41,50- EUR/hod**

5.3 vo sviatok – **58,63- EUR/hod**

5.4 cesta za objednávatelom pri pohotovostnom výjazde – **0,80 EUR/km**

5.5 čas na ceste nad 1 hod pri pohotovostnom výjazde – **12,50 EUR/hod. na 1 osobu**
(kvôli BOZP min. 2)

6. Fakturácia za nepravidelný servis (opravu, alebo iný výkon) sa vykoná do 14 dní od riadneho ukončenia servisu chladiaceho a VZT zariadenia, jeho odskúšaní a uvedení do prevádzky.

7. Faktúra dodávateľa vystavená na základe tejto zmluvy musí obsahovať všetky náležitosti požadované príslušnými daňovými právnymi predpismi a bankový účet dodávateľa na ktorý má byť vykonaná jej úhrada. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať vyššie uvedené náležitosti, odberateľ je oprávnený oznámiť túto skutočnosť dodávateľovi a požiadať ho o vystavenie riadnej faktúry. Dňom doručenia riadne vystavenej faktúry plyní odberateľovi nová lehota splatnosti tohto záväzku. Faktúry dodávateľa sú splatné v lehote **14 dní** odo dňa ich doručenia odberateľovi. Prílohou každej faktúry je rozpis fakturovaných prác a spotrebovaného materiálu.

8. Spotrebované náhradné diely a spotrebný materiál budú fakturované spolu s vykonaným servisom. Špecifikácia náhradných dielov a spotrebného materiálu bude súčasťou dokladu o servise (oprave).

ČI. 6 SPOLUPÔSOBENIE ODBERATEĽA

1. Odberateľ je povinný ku každému servisnému zákroku:

1.1 Umožniť vstup potrebnému počtu pracovníkov dodávateľa na pracovisko a pri včasnom ohlásení a po dohode zmluvných strán umožniť výkon aj v mimopracovnom čase.

1.2 Umožniť vstup do priestorov v ktorých sa nachádzajú jednotlivé zariadenia a k nim spolu patričné zariadenia (rozvodové skrine, ovládače, atď.).

1.3 Zabezpečiť riadne osvetlenie pracoviska ako aj uloženie osobných zvrškov a pracovných pomôcok na požiadanie dodávateľa. Odberateľ nezodpovedá za škody takto uložených zvrškoch a pracovných pomôckach dodávateľa, ktoré im na uložených veciach v poskytnutých priestoroch vzniknú.

1.4 Zabezpečiť toaletu pre pracovníkov dodávateľa.

1.5 Umožniť vjazd a parkovanie servisného vozidla v blízkosti pracoviska po dobu vykonávania servisu, vozidlo sa nezmestí do podzemnej garáže kvôli jeho výške.

1.6 Umožniť vjazd a parkovanie nákladného vozidla v blízkosti pracoviska po dobu nakladania a vykladania náhradných dielov.

1.7 Zabezpečiť včasné nahlásenie požiadavky na odstránenie porúch a havarijných stavov mailom fricpeter@apiagra.sk alebo na mobilné číslo +421 918 633 882 (Fric Peter) prípadne na mobilné číslo +421 917 747 160 (Jaroslav Garaj) alebo +421 915 947 971 (Ľuboš Socha).

2. V prípade úrazu pracovníka dodávateľa umožní odberateľ privolať okamžite lekársku pomoc.

Čl. 7 ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

1. Odberateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie diela. Ak odberateľ zistí, že dodávateľ vykonáva dielo v rozpore so svojimi povinnosťami, je odberateľ oprávnený dožadovať sa toho, aby dodávateľ odstránil vady vzniknuté chybným vykonávaním a dielo vykonával riadnym spôsobom. Do odstránenia vád uvedených v predchádzajúcej vete je odberateľ oprávnený zadržať úhradu faktúr vystavených dodávateľom.

Pod vadou sa rozumie ak vykonaná dohodnutá práca nezodpovedá výsledku určenému v zmluve a pokynom odberateľa.

2. Dodávateľ zodpovedá za to, že po servisnom zásahu uvedie strojné zariadenie do prevádzky, a že po dobu stanovenú (záručnú dobu) bude zariadenie prevádzky schopné na účel, na ktorý sa používa.

Čl. 8 OSOBITNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.

2. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania zmluvy oboma zmluvnými stranami.

3. Zmluva vzniká prejavom súhlasu s celým jej obsahom, vyjadreným bezvýhradným podpisom oboch zmluvných strán.

4. Ostatné vzťahy touto zmluvou neupravené sa riešia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, v znení ich následných zmien a doplnkov.

5. Odberateľ je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť a oznámiť dôvod dodávateľovi, a to hlavne v prípadoch, keď:

a) dodávateľ bezdôvodne preruší práce na vykonávaní diela a nezačne s prácami ani po výzve v primeranej lehote stanovenej odberateľom, alebo

b) dielo vykazuje závažné chyby, ktoré dodávateľ neodstránil ani po výzve odberateľa, alebo

- c) dodávateľ porušuje platné právne predpisy z oblasti bezpečnosti a hygieny práce, alebo z oblasti požiarnej ochrany alebo z oblasti životného prostredia, a to aj napriek písomnému upozorneniu odberateľa, alebo
- d) odberateľovi zanikne zmluvný vzťah, na základe ktorého vykonáva správu objektu budovy „ZŠ Rabča“
- e) dodávateľ, resp. jeho pracovníci, sa nedostavia na vykonanie nepravidelného servisu do 40 hodín od nahlásenia odberateľa.

ČI. 9 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva je vypracovaná v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva dostane odberateľ a dva dodávateľ.
2. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria jej prílohy:
Príloha č. 1 – Zoznam strojov a zariadení VZT + cena za pravidelný servis
Príloha č. 2 – Popis prác – servisná činnosť
3. Zmluvné strany týmto prehlasujú, že zmluva je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle, že ju neuzavreli v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Rabči, dňa: 15.07.2024

...
Za odberateľa:
Ing. Anna Kornhauserová, riaditeľka

V Zubrohlave, dňa: _____

.....
Za dodávateľa:
Ing. Fric Peter, konateľ



Príloha č. 1.

		Počet KS	Servis Jar - Apiagra	Servis Jeseň - ZŠ Rabča
ZŠ Rabča				
1.1	VZT Mandík CPX18	1	98,00 €	
	FVV ePM1 60%	2	29,70 €	29,70 €
	FVV ePM10 50%	2	24,80 €	24,80 €
1.1.1	Kondenzačná jednotka LG	1	60,00 €	
2.1	VZT Mandík CPX18	1	98,00 €	
	FVV ePM1 60%	2	29,70 €	29,70 €
	FVV ePM10 50%	2	24,80 €	24,80 €
2.1.1	Kondenzačná jednotka LG	1	160,00 €	
3.1	VZT Mandík CPX18	1	98,00 €	
	FVV ePM1 60%	2	29,70 €	29,70 €
	FVV ePM10 50%	2	24,80 €	24,80 €
3.1.1	Kondenzačná jednotka LG	1	160,00 €	
	Doprava		- €	- €

Servisné práce Jar

837,50 €

Servisné práce Jeseň

163,50 €

Príloha č. 2

Popis prác – servisná činnosť

Kvalifikovaný servis a kontrola VZT jednotiek

- Vyčistenie a dezinfekcia jednotiek (vnútorné časti), výmena filtrov
- Vyčistenie ohrievacích a chladiacich registrov (ich priechodnosť),
- kontrola odtoku kondenzátu,
- kontrola ventilátorov (ložiska, vyváženosť, šírka medzery voľného obežného kolesa, meranie odberu prúdov),
- kontrola tlakov filtr.komora,
- kontrola skrutkových spojov, prípadne dotiahnutie skrutiek,
- vizuálna kontrola tesnosti regulačných klapiek a čidiel pre MaR.

Kvalifikovaný servis, kontrola a nastavenie chladiacich zariadení

Vonkajšia kondenzačná jednotka:

- vyčistenie kondenzátora od náletov a nečistôt, demontáž kapoty kondenzačnej jednotky,
- preverenie úniku chladív detekčným prístrojom, odstránenie drobných netesností,
- údržba elektro-časti, dotiahnutie spojov, kontrola nasúvacích svoriek a konektorov,
- mechanická kontrola ložísk ventilátora kondenzačnej jednotky,
- kontrola prevádzkových prúdov kondenzačnej jednotky (v prípade poruchy)
- kontrola mechanických vibrácií kondenzačnej jednotky,
- kontrola prevádzkových tlakov chladiva - v prípade potreby doplnenie chladiva,
- kontrola teploty kondenzátora,
- skompletovanie kapotáže,
- oštitkovanie zariadení nad 3kg chladiva certifikačným štítkom,
- evidencia chladív podľa zákona č.286/2009Z.z. pre dané zariadenie.

Vnútorná klimatizačná jednotka:

- vyčistenie a dezinfekcia filtračných mriežok,
- vyčistenie a dezinfekcia lamiel výparníka,
- preverenie úniku chladív detekčným prístrojom,
- skúška odvodu kondenzátu, ak je inštalované kondenzačné čerpadlo - funkčná skúška čerpadla, osadenie antibakteriálnej tablety do vaničky
- preskúšanie funkcií ovládača,
- kontrola vibrácií ventilátora a vôle ložiskových púzdiar,
- spustenie zariadenia a zmeranie prevádzkových teplôt vzduchu - vstup/výstup (v prípade poruchy)