

Zmluva o výkone dobrovoľníckej činnosti č. 3253/12/2024 uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve v platnom znení a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení uzatvorená medzi zmluvnými stranami.

1. Meno a priezvisko: Martin Hriňák
trvalý pobyt: Košice

(ďalej len „dobrovoľník“)

a

2. Názov: Základná škola, Užhorodská 39, Košice
Zastúpená: Mgr. Janou Nimcovou, riaditeľka školy
so sídlom: Užhorodská 39, 040 11 Košice
IČO: 31263071
DIČ: 2021364521
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s.
číslo účtu (IBAN): SK53 5600 0000 0005 0191 7001

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

(ďalej len „zmluva“)

Článok I

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok dobrovoľníka vykonávať v čase stanovenom v Článku III ods. 2 tejto zmluvy v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti bezodplatne dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú v Článku II tejto zmluvy a záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľníkovi vhodné podmienky k činnosti.

Článok II

Dobrovoľnícka činnosť

1. Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľník zaväzuje pre organizáciu vykonávať bez nároku na odmenu činnosť: natieračské, maliarske, remeselnícke a ďalšie pomocné práce v požadovanom rozsahu v interiéri školy.

Článok III

Miesto a trvanie výkonu dobrovoľníckej činnosti

1. Miesto výkonu dobrovoľníckej činnosti je Základná škola, Užhorodská 39, Košice.
2. Deň začatia výkonu dobrovoľníckej činnosti je 22.08.2024, deň skončenia výkonu dobrovoľníckej činnosti je 30.08.2024.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľník povinný:
 - a. aktívne vykonávať úlohy v rámci dohodnutej dobrovoľníckej činnosti, rešpektujúc pokyny prijímateľa dobrovoľníckej činnosti,
 - b. akékoľvek vlastné aktivity a činnosti pred ich realizáciou prediskutovať s prijímateľom dobrovoľníckej činnosti,
 - c. pri výskyte akýchkoľvek problémov informovať kontaktnú osobu v mieste výkonu dobrovoľníckej činnosti, ktorou je riaditeľka školy
 - d. rešpektovať všetky usmernenia zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti ohľadom náplne a spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - e. nezverejňovať a nerozširovať informácie dôverného charakteru dobrovoľníckej činnosti.
 - g. zabezpečiť si pracovné oblečenie najmä pracovný odev a pracovnú obuv.
2. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti sa zaväzuje poskytnúť v dňoch, kedy počet hodín dobrovoľníckej činnosti presiahne 4 hodiny stravné vo výške 3,43 € /deň.
3. Stravné v aktuálnej výške bude vyplácané v hotovosti na týždennej báze / piatok, resp. posledný pracovný deň v týždni / na základe aktuálnej a odsúhlasenej dochádzky.
4. Stravné podľa čl. IV odst. 2 zmluvy za príslušný odpracovaný deň bude vyplácané v posledný pracovný deň príslušného kalendárneho týždňa
5. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti sa zaväzuje zabezpečiť pred začatím nadobudnutia účinnosti zmluvy všetkým pracovníkom školenie PO + BOZP na svoje náklady.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že prijímateľ dobrovoľníckej činnosti neuzatvorí poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú dobrovoľníkom a poistenie pre prípad úrazu dobrovoľníka v jeho prospech.
7. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný zabezpečiť plnenie povinnosti a opatrení v rozsahu nevyhnutnom na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia dobrovoľníka pri výkone dobrovoľníckej činnosti, najmä povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na CRZ.
2. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve v platnom znení a príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Zmluvné strany sú povinné dodržiavať príslušné ustanovenia zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
4. Dobrovoľník – fyzická osoba týmto dáva súhlas so spracúvaním osobných údajov, vrátane získavania osobných údajov akoukoľvek formou v hmotnej alebo elektronickej podobe a ich zaznamenávanie na nosičoch informácií, sprístupňovaním tretím osobám prostredníctvom povinného zverejňovania na webovom sídle prijímateľa dobrovoľníckej činnosti. Súhlas udeľuje dobrovoľník – fyzická osoba v rozsahu osobných údajov: meno, priezvisko, dátum narodenia, údaje o bydlisku, a to po dobu nevyhnutne potrebnú, maximálne však po dobu určenú príslušnými právnymi predpismi na archiváciu dokladov, resp. elektronicky evidovaných údajov.
5. Zmeny a doplnky k tejto zmluve možno uskutočniť výlučne formou písomných dodatkov na základe dohody zmluvných strán.
6. Túto zmluvu a tým aj túto dobrovoľnícku činnosť je možné predčasne ukončiť písomným odstúpením od zmluvy. Dobrovoľník môže odstúpiť od tejto zmluvy len zo závažných dôvodov sociálneho, zdravotného, rodinného, náboženského, morálneho alebo bezpečnostného charakteru. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti môže odstúpiť od tejto zmluvy z dôvodov neuspokojivého plnenia zverených úloh dobrovoľníkom.
7. Platnosť zmluvy končí 30.08.2024, najskôr však dorúčením oznámenia odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane alebo vzájomnou dohodou oboch zmluvných strán.
8. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.
9. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

V Košiciach, dňa 21.08.2024

Podpísané

Dobrovoľník

Podpísané

Mgr. Jana Nimcová
riaditeľka školy