

Žiadosť o poskytnutie dotácie v rámci Výzvy DS/2024 s číslom žiadosti DS/364/2024

Sumár projektu

Názov projektu	Generačná záhrada
Oblasť podpory	Životné prostredie
Celkové oprávnené výdavky	1 668,00 €
Požadovaná výška dotácie	1 500,50 €
Vlastné zdroje	167,50 €
Percentuálny podiel dotácie z celkových oprávnených výdavkov	89.96 %
Dátum ukončenia projektu	15.11.2024

Predkladateľ projektu

Zadajte Vaše IČO	00329223																										
	<table border="1"><tr><td>Názov subjektu</td><td>Obec Kaľava</td></tr><tr><td>Ulica a číslo</td><td>Kaľava 63</td></tr><tr><td>Súpisné číslo</td><td>63</td></tr><tr><td>Obec</td><td>Kaľava</td></tr><tr><td>PSČ</td><td>053 42</td></tr><tr><td>Okres</td><td>Spišská Nová Ves</td></tr><tr><td>Krajina</td><td>Slovenská republika</td></tr><tr><td>Naformátovaná adresa</td><td>Kaľava, 63, 05342, Slovenská republika</td></tr><tr><td>IČO</td><td>00329223</td></tr><tr><td>IČ DPH</td><td></td></tr><tr><td>DIČ</td><td>2021331455</td></tr><tr><td>Právna forma</td><td>Obec (obecný úrad), mesto (mestský úrad)</td></tr><tr><td>Štatutár 1: Meno Priezvisko</td><td>Ing. Roman Bandžuch</td></tr></table>	Názov subjektu	Obec Kaľava	Ulica a číslo	Kaľava 63	Súpisné číslo	63	Obec	Kaľava	PSČ	053 42	Okres	Spišská Nová Ves	Krajina	Slovenská republika	Naformátovaná adresa	Kaľava, 63, 05342, Slovenská republika	IČO	00329223	IČ DPH		DIČ	2021331455	Právna forma	Obec (obecný úrad), mesto (mestský úrad)	Štatutár 1: Meno Priezvisko	Ing. Roman Bandžuch
Názov subjektu	Obec Kaľava																										
Ulica a číslo	Kaľava 63																										
Súpisné číslo	63																										
Obec	Kaľava																										
PSČ	053 42																										
Okres	Spišská Nová Ves																										
Krajina	Slovenská republika																										
Naformátovaná adresa	Kaľava, 63, 05342, Slovenská republika																										
IČO	00329223																										
IČ DPH																											
DIČ	2021331455																										
Právna forma	Obec (obecný úrad), mesto (mestský úrad)																										
Štatutár 1: Meno Priezvisko	Ing. Roman Bandžuch																										
E-mail štatutárneho zástupcu	obec@kalava.sk																										
Telefón/Mobil štatutárneho zástupcu	0910981705																										
Je poštová adresa zhodná so sídlom žiadateľa?	áno																										
Je štatutárny zástupca zároveň kontaktnou osobou projektu?	áno																										

Miesto realizácie projektu

Kraj	áno
Okres	Spišská Nová Ves
Mesto/Obec	Kaľava
Ulica a číslo	-
Lokalita	Centrum obce

Opis projektu

Cieľ projektu

Cieľ	Projekt rieši revitalizáciu nevyužívanej zelenej plochy s cieľom zlepšiť život v obci jeho obyvateľom, rozšíriť možnosti trávenia voľného času, vytvoriť priestor pre stretávanie sa, príležitosti pre zlepšenie komunitných vzťahov, vytvoriť lepšie podmienky na ochranu životného prostredia a jej obnovu.
------	---

Podrobný opis projektu

Východisková situácia	Vybraná lokalita v minulosti slúžila ako park. Ten sa postupom času odstránil a v súčasnosti túto plochu využívajú obyvatelia, resp. návštevníci obce na parkovanie. Riešená lokalita je umiestnená v bezprostrednej blízkosti autobusovej zastávky, kostola a je stredovým bodom obce. Obec je zároveň aj súčasťou cyklotrasy SR35 na Vrchol Sľubice a Svätajakubskej cesty na Slovensku na trase Košice - Levoča. Navrhnuté riešenie spríjemní chvíle aj prechádzajúcim turistom.
Spôsob realizácie projektu	Zámerom projektu je vytvoriť miesto na oddych, získanie informácií počas zastávky, a taktiež prispieť k ochrane životného prostredia formou separácie odpadu. Predmet projektu: Kôš na separovaný zber 1ks, informačná tabuľa 1ks, stojan na bicykle 1ks. Harmonogram projektu : - prieskum trhu 08/2024, - nákup a dodanie predmetu projektu 08-09/2024, - realizácia 09/2024, - vecné a finančné ukončenie projektu 10/2024. Vecné a finančné riadenie projektu-interní zamestnanci-majú skúsenosti v oblasti riadenia projektov spolufinancovaných z dotačných zdrojov. Osadenie mobiliáru a terénne úpravy svojpomocne so zapojením obyvateľov obce a MRK. Nákup mobiliáru-dodávateľský spôsob.
Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu	Realizáciou projektu sa začne tvoriť „srdce“ obce, kde sa jeho obyvatelia budú môcť stretávať a budú informovaní o novinkách v obci. Zároveň sa vytvorí priestor aj pre oddych náhodným návštevníkom obce, resp. prechádzajúcim turistom. Výber trvácnych a pre prostredie šetrných materiálov prvkov mobiliáru, osadenie koša na separovaný zber-to všetko budú podmienky na zachovanie, zlepšenie a udržanie životného prostredia. Obec Kaľava v rozpočte na príslušný kalendárny rok vyčlení finančné prostriedky na údržbu vytvoreného priestoru. Materiál prvkov mobiliáru bude trvácny, aby bola zabezpečená ich minimálna opotrebovateľnosť a potreba údržby, resp. výmeny. Udržateľnosť myšlienky projektu je prirodzeným procesom, keďže aj zo strany obyvateľov bola požiadavka prinavrátiť do tejto lokality formu parku.

Riziká projektu

Riziká projektu	Možným rizikom projektu je nedodržanie termínu dodania prvkov mobiliáru dodávateľom. Toto riziko nízke-na trhu existuje dostatočné množstvo plánovaných prvkov mobiliáru. Ekonomické a personálne riziko nepredpokladáme z dôvodu, že obec disponuje personálnymi zdrojmi (internými, resp. externými) na zabezpečenie implementácie projektu a má vyčlenené finančné krytie realizácie projektu.
-----------------	---

Rozpočet projektu

Celkové oprávnené výdavky	1 668,00 €
Požadovaná výška dotácie	1 500,50 €
Vlastné zdroje (min. 10%)	167,50 €
Percentuálny podiel dotácie z celkových oprávnených výdavkov (max. 90%)	89.96 %

Rozpočet

V jednotlivých riadkoch uvádzajte výlučne oprávnené výdavky.

Oprávnené výdavky musia byť správne, aktuálne a nesmú sa navzájom prekrývať s výdavkami, ktoré sa refundujú z iných zdrojov. Musia byť vynaložené hospodárne (t.j. minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu), efektívne (t.j. maximalizácia pomeru medzi vstupom a výstupom projektu) a účelne (t.j. nevyhnutnosť pre realizáciu aktivít projektu).

Oprávnenými výdavkami v rámci tejto výzvy sú výdavky:

1. BEŽNÉ:

- výdavky na nákup spotrebného materiálu a huteľných vecí, ktoré nemajú charakter investičných výdavkov t.j. ktorých vstupná cena je nižšia ako 1 700 EUR,
- výdavky na externé služby – jedná sa o výdavky na odborné práce súvisiace s projektom vrátane výdavkov na publicitu projektu. Výdavky na publicitu projektu môžu byť maximálne do výšky 10% oprávnených výdavkov. Výdavky na externé služby musia vychádzať z reálnych potrieb projektu.

2. KAPITÁLOVÉ:

- investičné výdavky:
 - a. stavebné investície,
 - b. nákup dlhodobého hmotného majetku (samostatné huteľné veci, prípadne súbory huteľných vecí, ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie) so vstupnou cenou vyššou ako 1 700 EUR a prevádzkovo-technické funkcie dlhšie ako jeden rok,
 - c. nákup dlhodobého nehmotného majetku so vstupnou cenou vyššou ako 2 400 EUR a použiteľnosť alebo prevádzkovo-technické funkcie sú dlhšie ako jeden rok.

Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:

- výdavky, ktoré vznikli v období od **01.01.2024 do 15.11.2024 pričom žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých hlavných aktivít projektu pred nadobudnutím účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie.**
- výdavky, ktoré bezprostredne súvisia s realizáciou projektu.
- výdavky, ktoré sú preukázateľné originálmi dokladov u žiadateľa (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (zmluvy, objednávky, dodacie listy a pod.).
- výdavky, ktoré boli obstarané v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a vynaložené na stavebné práce, tovary a služby od tretích subjektov.

K neoprávneným výdavkom patria:

- úhrady záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
- refundácie výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
- výdavky, ktoré nie sú preukázané účtovnými dokladmi,
- úhrady správnych, súdnych, miestnych a iných poplatkov (napr. bankové poplatky, manipulačné poplatky, poštové poplatky),
- úhrady daní vrátane DPH (ak je žiadateľom platca DPH),
- poplatky, ktoré majú charakter sankcie,
- poistenia osôb a majetku,
- splácania úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
- výdavky na spracovanie žiadosti o poskytnutie dotácie,
- výdavky na manažment projektu,
- výdavky na nákup a nájom nehnuteľností (pozemkov a stavieb),
- prevádzkové výdavky žiadateľa (najmä: nájomné, voda, plyn, elektrická energia),
- dlhodobé nájmy dopravných prostriedkov (lízing),
- výdavky na stavebnú projektovú dokumentáciu,
- úhrady miezd, platov, odmien vyplatených na základe dohôd mimo pracovného pomeru, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní zamestnancov,
- úhrady cestovných náhrad pri pracovných cestách (náhrady cestovných výdavkov, náhrady výdavkov za ubytovanie, stravné, náhrady potrebných vedľajších výdavkov),
- nákupy alkoholu a tabakových výrobkov,
- nákupy PHM,
- výdavky, ktoré vznikli mimo obdobia realizácie projektu, t.j. po ukončení realizácie projektu.

Položka	Požadovaná výška dotácie	Vlastné zdroje	Celkové oprávnené výdavky
Bežné výdavky	1 500,50 €	167,50 €	1 668,00 €
Názov výdavku	Požadovaná výška dotácie	Vlastné zdroje	Výdavok spolu
Stojan na bicykle	225,00 €	25,00 €	250,00 €
Kôš na separovaný odpad	195,50 €	22,50 €	218,00 €
Informačná tabuľa vrátane spracovanej grafiky (informácie)	1 080,00 €	120,00 €	1 200,00 €
Položka	Požadovaná výška dotácie	Vlastné zdroje	Celkové oprávnené výdavky
Kapitálové výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Názov výdavku	Požadovaná výška dotácie	Vlastné zdroje	Výdavok spolu
-	0,00 €	0,00 €	0,00 €
-	0,00 €	0,00 €	0,00 €
-	0,00 €	0,00 €	0,00 €

	Požadovaná výška dotácie	Vlastné zdroje	Celkové oprávnené výdavky
Spolu	1 500,50 €	167,50 €	1 668,00 €

Prílohy

Príloha č. 1a) Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa



názov

Potvrdenie o pridelení IČO.pdf

popis

Príloha č. 1a) Doklad preukazujúci právnu subjektivitu

Príloha č. 1b) Doklad o menovaní štatutárneho zástupcu



názov

Osvedčenie o zvolení za starostu.pdf

popis

Príloha č. 1) Doklad o menovaní štatutárneho zástupcu

Príloha č. 1c) Stanovy resp. iný doklad, z ktorého je zrejmý spôsob konania štatutárneho orgánu

Príloha č. 2 Doklad preukazujúci vlastnícke resp. iné práva k nehnuteľnostiam na ktorých sa realizuje projekt



názov

list_vlastnictva čiastočný.pdf

popis

Príloha č. 2 Doklad preukazujúci vlastnícke resp. iné práva k nehnuteľnostiam na ktorých sa realizuje projekt

Príloha č. 3 Podrobný stavebný rozpočet



názov

Rozpočet a popis projektu p.pdf

popis

Príloha č. 3 Podrobný stavebný rozpočet - výdavky projektu sú definované ako bežné, preto Obec Kaľava predkladá popis projektu a položkový rozpočet projektu vo formáte pdf.

Čestné vyhlásenie

Ako štatutárny zástupca žiadateľa týmto čestne vyhlasujem, že
✓ všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o dotáciu a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne a, že všetky prílohy k tejto žiadosti doložené v kópii sa zhodujú s originálom.
✓ žiadateľovi nebol právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.
✓ žiadateľ nemá ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie.
✓ žiadateľ má vysporiadané finančné vzťahy s rozpočtom Košického samosprávneho kraja, štátnym rozpočtom a rozpočtom obcí.
✓ žiadateľ nemá ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie daňové nedoplatky.
✓ voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, v reštrukturalizácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku (nerelevantné pre subjekty verejnej správy).
✓ žiadateľ ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie nie je v nútenej správe (vzťahuje sa len na obce).
✓ voči žiadateľovi ku dňu podania žiadosti nie je vedený výkon rozhodnutia (nerelevantné pre subjekty verejnej správy).
✓ žiadateľ za posledné tri roky neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania.
✓ žiadateľ disponuje finančnými prostriedkami na spolufinancovanie projektu (min. vo výške 10%).
✓ aktivity projektu, alebo činnosti podporené projektom, ktoré žiadateľ vykonáva alebo plánuje vykonávať, je možné kvalifikovať ako činnosti „nehospodárskeho“ charakteru v zmysle pravidiel štátnej pomoci.
✓ Ako štatutárny zástupca žiadateľa súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov v súlade so zák. č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov pre účely implementácie projektu v rámci Výzvy DS/2024.

Záverečný podpis

Ako štatutárny zástupca žiadateľa svojim podpisom súhlasím so všetkými náležitosťami uvedenými v tomto formulári žiadosti o dotáciu. Zároveň prehlasujem, že som sa v plnej miere oboznámil so znením výzvy a moja žiadosť spĺňa kritéria oprávnenosti.

Titul, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu	Podpis	Pečiatka	Dátum podpisu
Ing. Roman Bandžuch			
Meno a priezvisko osoby vypĺňajúcej formulár	Ing. Roman Bandžuch		
&check; Potvrdzujem, že údaje uvedené v tejto žiadosti sú pravdivé a správne.			