

Zmluva o vykonaní odborných školení

č. 2024/801

(ďalej len „Zmluva“)

uzatvorená na základe Rámcovej dohody č. 2022/504

a podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

(ďalej len „Obchodný zákonník“)

Článok I.

ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ :

Slovenská republika

Ministerstvo obrany SR

Námestie generála Viesta 2

832 47 Bratislava

Zastúpený :

Ing. Daša OBUCH PALÁKOVÁ

generálna riaditeľka Sekcie verejného obstarávania Ministerstva obrany Slovenskej republiky na základe plnomocenstva podpredsedu vlády a ministra obrany

č. KaMO-11-57/2024 zo dňa 17.05.2024

Osoba oprávnená konať za objednávateľa vo veciach úkonov spojených s fakturáciou :

generálny riaditeľ – národný riaditeľ pre vyzbrojovanie, SEMOD MO SR, Námestie generála Viesta 2, 832 47 Bratislava, alebo ním poverená osoba

Osoba oprávnená konať za objednávateľa vo veciach potvrdzovania Akceptačného protokolu a Dodacieho listu: vid'. bod 5.2 a 5.3 tejto Zmluvy

IČO : 30 845 572

Bankové spojenie :

Štátna pokladnica

IBAN: SK59 8180 0000 0070 0017 1215

BIC: SPSRSKBA

(ďalej len „Objednávateľ“)

1.2 Poskytovateľ :

DXC Technology Slovakia s. r. o.

Galvaniho 7

820 02 Bratislava 22

Konajúci prostredníctvom : Ing. Martin Peluha, konateľ spoločnosti

Osoba oprávnená konať za poskytovateľa vo veciach potvrdzovania Akceptačného protokolu, Dodacieho listu a úkonov spojených s fakturáciou:

Ing. Ján Vlk ,

Osoba oprávnená konať za poskytovateľa vo veciach technických a reklamácií:

Ing. Matúš Ficko

IČO : 35 785 306

IČ DPH : SK2020213393

Bankové spojenie :

Číslo účtu :

IBAN :

Poskytovateľ je zapísaný v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, Odd. Sro, vložka č. 21438/B

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ ďalej spoločne ako „**Zmluvné strany**“ alebo jednotlivo ako „**Zmluvná strana**“)

Článok II. DEFINÍCIA POJMOV

Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia s tým, že pojmy používané v tejto Zmluve, budú mať pre účely tejto Zmluvy význam definovaný v príslušných ustanoveniach článku II. Rámcovej dohody č. 2022/504 uzatvorenej medzi Objednávateľom a Poskytovateľom dňa 21.03.2022, účinnej dňa 22.03.2022 (ďalej len „Rámcová dohoda č. 2022/504“).

Článok III. PREDMET ZMLUVY

- 3.1 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa vykonať pre Objednávateľa odborné školenia podľa špecifikácie uvedenej v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy (ďalej len „**Školenia**“) a záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi za vykonanie Školenia Zmluvnú cenu uvedenú v čl. IV. tejto Zmluvy.
- 3.2 Poskytovateľ vykoná Školenia na základe zadefinovaných požiadaviek Objednávateľa obsiahnutých v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy, podľa tejto Zmluvy a Rámcovej dohody č. 2022/504 a to tak, aby boli Školenia pre Objednávateľa vykonané podľa druhu a popisu Školenia podľa tejto Zmluvy a jej Prílohy č. 1.

Článok IV. ZMLUVNÁ CENA

- 4.1 Zmluvné strany sa v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov dohodli, že Zmluvná cena za vykonanie Školenia bude stanovená podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy.
- 4.2 Zmluvné strany sa dohodli na nasledovnej celkovej Zmluvnej cene za vykonanie Školení:
163 380,- EUR s 20% DPH
(slovom: stošesťdesiattristoosemdesiat EUR s 20% DPH)
Položkovité vyčíslenie Zmluvnej ceny podľa jednotlivých Školení a ich prácností je uvedený v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy. V Zmluvnej cene sú započítané akékoľvek a všetky náklady Poskytovateľa potrebné na vykonanie Školenia.
- 4.3 Sadzba DPH bude fakturovaná v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o DPH“).

Článok V. TERMÍN, SPÔSOB A MIESTO PLNENIA PREDMETU ZMLUVY

- 5.1 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať pre Objednávateľa jednotlivé Školenia pre celkový počet osôb (ďalej len „účastníci Školenia“) v rozsahu špecifikovanom v čl. III. tejto Zmluvy a jej Prílohy č. 1, a to v termíne do 10 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ nie je povinný požadovať vykonanie jednotlivých Školení pre maximálny počet účastníkov Školenia špecifikovanom v čl. III. tejto Zmluvy a jej Prílohy č. 1. Miestom vykonania jednotlivých Školení sú priestory Poskytovateľa. Náklady na dopravu do miesta a z miesta konania Školenia si Objednávateľ hradí sám.
- 5.2 Poskytovateľ vyhotoví o vykonaní každého Školenia Akceptačný protokol, ktorý podpíše Poskytovateľ alebo ním písomne poverená osoba a za Objednávateľa bude Akceptačný protokol o vykonaní Školenia podpísaný veliteľom 6. spojovacieho pluku Trenčín, Olbrachtova 5, Trenčín, alebo ním písomne poverenou osobou, [REDAKOVANÉ]. Zároveň Poskytovateľ vyhotoví ku každému Školeniu v rozsahu podľa Prílohy č. 2 tejto Zmluvy „Záznam z vykonaného školenia“, ktorého súčasťou bude Prezenčná listina s termínom vykonania Školenia a zoznamom účastníkov Školenia. „Záznam z vykonaného školenia“ bude zároveň neoddeliteľnou

súčasťou Akceptačného protokolu o vykonaní Školenia.

Poskytovateľ vyhotoví ku každému Školeniu v rozsahu podľa Prílohy č. 1 Dodací list, ktorý podpíše Poskytovateľ alebo ním písomne poverená osoba a za Objednávateľa bude Dodací list podpísaný veliteľom 6. spojovacieho pluku Trenčín, alebo ním písomne poverenou osobou.

- 5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že:
- potvrdenie o vykonaní každého Školenia bude vo forme Akceptačného protokolu, ktorý vypracuje Poskytovateľ.
 - podpísané Akceptačné protokoly uvedené v bode 5.3 písm. a) tejto Zmluvy budú odovzdané ako súčasť Dodacieho listu, s určením pre 6. spojovací pluk Trenčín.
 - podpísaný Dodací list Poskytovateľom alebo ním písomne poverenou osobou a veliteľom 6. spojovacieho pluku Trenčín alebo ním písomne poverenou osobou bude súčasťou faktúry vystavenej Poskytovateľom.
- 5.4 Podpísaním Akceptačného protokolu oprávnenými osobami obidvoch Zmluvných strán sa jednotlivé Školenie považuje za riadne vykonané.
- 5.5 Zmluvné strany nie sú zodpovedné za omeškanie spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá vznikla nezávisle na vôli povinnej Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by v dobe vzniku prekážku predvídala. Zodpovednosť nevylučuje prekážka, ktorá vznikla až v dobe, kedy povinná Zmluvná strana bola v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené len na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené.
- 5.6 Vzory Akceptačného protokolu, Dodacieho listu a Prezenčnej listiny si Zmluvné strany dohodnú do 5 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.

Článok VI.

PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1 Právo na vystavenie faktúry vzniká Poskytovateľovi riadnym a včasným vykonaním každého jednotlivého Školenia. Riadne vykonanie každého jednotlivého Školenia bude potvrdené podpísaním Akceptačného protokolu/Akceptačných protokolov a podpísaním Dodacieho listu/Dodacích listov oprávnenými osobami obidvoch Zmluvných strán podľa bodu 5.2 a 5.3 tejto Zmluvy.
- 6.2 Zmluvnú cenu za vykonané Školenie uhradí Objednávateľ na základe riadneho daňového dokladu – faktúry, obsahujúcej všetky Zákonom o DPH a touto Zmluvou požadované náležitosti, ktorú Poskytovateľ vystaví v dvoch (2) rovnopisoch a doručí faktúru Objednávateľovi po podpise Akceptačného protokolu a Dodacieho listu oprávnenými osobami obidvoch Zmluvných strán podľa bodov 5.2 a 5.3 tejto Zmluvy do tridsiatich (30) dní od podpisu Akceptačného protokolu a Dodacieho listu, najneskôr však do 15. decembra príslušného kalendárneho roka. V prípade doručenia faktúry po tomto termíne si Poskytovateľ nebude môcť uplatniť úrok z omeškania za oneskorenú úhradu faktúry v zmysle článku IX. bod 9.3 tejto Zmluvy.
- 6.3 Splatnosť faktúry Poskytovateľa je tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Fakturovanú čiastku zaplatí Objednávateľ na účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Pre tento účel sa za deň úhrady považuje dátum odpísania fakturovanej sumy z účtu Objednávateľa v prospech účtu Poskytovateľa.
- 6.4 Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa § 74 Zákona o DPH. Zmluvné strany sa dohodli, že faktúra Poskytovateľa bude obsahovať minimálne:
- označenie faktúry a číslo tejto Zmluvy,
 - názov a sídlo Objednávateľa a Poskytovateľa,
 - dátum vystavenia faktúry,
 - názov banky a číslo účtu, na ktorý má byť platba realizovaná,
 - špecifikáciu predmetu fakturácie –Školenie s jeho popisom,
 - ceny za jednotlivé Školenia bez DPH,
 - náležitosti DPH,
 - celkovú cenu za vykonané Školenie,
 - prílohy, ktoré potvrdzujú vykonanie fakturovaného Školenia.
- Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude Akceptačný protokol o vykonaní Školenia a Dodací list podpísaný oprávnenými osobami za Objednávateľa a za Poskytovateľa alebo nimi písomne

poverenými osobami tak, ako je uvedené v článku V. tejto Zmluvy, vrátane „Záznamu z vykonaného školenia“ podpísaného účastníkmi Školenia.

- 6.5 V prípade, ak faktúra Poskytovateľa bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, Objednávateľ je oprávnený túto faktúru bez zbytočného odkladu, najneskôr však v lehote jej splatnosti vrátiť. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota jej splatnosti. Poskytovateľ túto faktúru podľa charakteru nedostatkov alebo opraví, alebo vystaví novú faktúru. Na tejto opravenej (novej) faktúre vyznačí novú lehotu splatnosti a doručí túto faktúru Objednávateľovi. Zmluvné strany berú na vedomie, že v prípade, ak nedostatky na faktúre vznikli na strane Poskytovateľa, nová 30-dňová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia novej, resp. bezchybnej faktúry Objednávateľovi.

Článok VII.

PODMIENKY VYKONANIA ŠKOLENÍ

- 7.1 Poskytovateľ vykoná Školenia podľa podmienok tejto Zmluvy a jej Prílohy č. 1 na svoje náklady a svoje nebezpečenstvo.
- 7.2 V prípade, ak sa vyskytnú udalosti, ktoré jednej Zmluvnej strane alebo obidvom Zmluvným stranám čiastočne alebo úplne neumožnia plnenie ich povinností podľa tejto Zmluvy, sú Zmluvné strany povinné sa o tom bez zbytočného omeškania vzájomne informovať a spoločne podniknúť kroky k ich prekonaniu.
- 7.3 Školenia pre Objednávateľa vykoná Poskytovateľ v slovenskom jazyku prípadne českom jazyku.
- 7.4 Po riadnom ukončení každého Školenia vydá Poskytovateľ každému účastníkovi Školenia osvedčenie o úspešnom absolvovaní školenia.
- 7.5 Zmluvné strany sa dohodli, že vykonanie jednotlivých Školení podľa článku III. tejto Zmluvy a Prílohy č. 1 tejto Zmluvy bude zabezpečené tak, aby sa v jednom termíne realizovalo len jedno Školenie.

Článok VIII.

PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 8.1 Poskytovateľ sa zaväzuje riadne a včas vykonať pre Objednávateľa jednotlivé Školenia podľa tejto Zmluvy a jej Prílohy č. 1.
- 8.2 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať pre Objednávateľa prvé Školenie do 21 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy. Konkrétne termíny vykonania nasledujúcich Školení, plán a rozsah jednotlivých Školení si dohodnú zmluvné strany najneskôr 14 dní vopred pred začiatkom Školenia. Objednávateľ zašle Poskytovateľovi požadovaný termín Školenia, plán a rozsah Školenia elektronicky (e-mailom) na adresu: podpora.mosr@dxc.com. Poskytovateľ je povinný Objednávateľom požadovaný termín Školenia, plán a rozsah Školenia potvrdiť elektronicky (e-mailom) na adresu, z ktorej požiadavku prijal, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 2 pracovných dní odo dňa doručenia požiadavky.
- 8.3 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť dohodnutú Zmluvnú cenu za riadne a včas vykonané Školenie podľa tejto Zmluvy.
- 8.4 Objednávateľ sa zaväzuje najneskôr štrnásť (14) dní vopred pred stanoveným termínom začatia Školenia zaslať Poskytovateľovi menný zoznam účastníkov Školenia.

Článok IX.

SANKCIE

- 9.1 V prípade, ak Poskytovateľ nevykoná Školenia riadne a/alebo včas podľa podmienok tejto Zmluvy a Prílohy č. 1 tejto Zmluvy, uhradí Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny Školenia, a to za každý aj začatý deň omeškania. Ak došlo k omeškaniu Poskytovateľa preukázateľne z dôvodu okolností vylučujúcich zodpovednosť tak, ako sú tieto definované v § 374 Obchodného zákonníka (napr. živelná pohroma, vojnový konflikt, štrajk, pandémie a pod.), Objednávateľ neuplatní voči Poskytovateľovi po dobu ich trvania zmluvnú pokutu.
- 9.2 Poskytovateľ je povinný informovať Objednávateľa bez zbytočného odkladu o skutočnosti, že bude v omeškaní s vykonaním Školenia.
- 9.3 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry za riadne vykonanie Školenia je Poskytovateľ oprávnený si od Objednávateľa uplatniť zaplatenie úroku z omeškania podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.

- 9.4 Sankcie dohodnuté touto Zmluvou hradí povinná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda. Zaplatením sankcie nie je dotknutý nárok oprávnenej Zmluvnej strany na náhradu škody spôsobenú porušením povinností. Základom pre výpočet sankcií sú ceny s DPH.
- 9.5 Dohodnuté sankcie uhradí povinná strana strane oprávnenej do tridsiatich (30) dní odo dňa ich uplatnenia.

Článok X. ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

- 10.1 Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od tejto Zmluvy v súlade s príslušnými ustanoveniami tejto Zmluvy, Rámcovej dohody č. 2022/504 a Obchodného zákonníka.
- 10.2 Za podstatné porušenie tejto Zmluvy zo strany Poskytovateľa sa považuje najmä:
- a) nevykonanie Školenia v rozsahu a/alebo v kvalite a/alebo v termínoch podľa tejto Zmluvy a jej Prílohy č. 1,
 - b) strata oprávnenia Poskytovateľa vykonať Školenia podľa tejto Zmluvy,
 - c) porušenie povinnosti ochrany informácií a ochrany osobných údajov podľa článku XV. a XVI. Rámcovej dohody č. 2022/504.
- 10.3 Za podstatné porušenie tejto Zmluvy zo strany Objednávateľa sa považuje:
- a) omeškanie Objednávateľa s úhradou faktúry o viac ako 30 dní.
- 10.4 Odstúpenie od tejto Zmluvy musí byť druhej strane oznámené písomne, inak je neplatné a musí v ňom byť uvedený dôvod, pre ktorý Zmluvná strana od tejto Zmluvy odstupuje. Odstúpením od tejto Zmluvy nie je dotknutá platnosť Rámcovej dohody č. 2022/504.
- 10.5 Odstúpenie od tejto Zmluvy je účinné dňom, kedy bolo písomné oznámenie o odstúpení doručené druhej Zmluvnej strane.
- 10.6 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade odstúpenia od tejto Zmluvy v zmysle tohto článku platí, že Zmluvná strana, ktorá odstúpi si ponechá odovzdané plnenia, ak takéto plnenie má zrejme vzhľadom na svoju povahu pre oprávnenú stranu hospodársky význam bez zvyšku plnenia, napr.: plnenie je objektívne použiteľné, alebo sa jedná o samostatnú časť Školenia. V takomto prípade vzniká druhej Zmluvnej strane nárok na dohodnutú pomernú časť ceny v závislosti od miery plnenia časti Školenia.
- 10.7 Túto Zmluvu je možné ukončiť aj písomnou dohodou Zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou zo strany Objednávateľa bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom došlo k doručeniu výpovede Poskytovateľovi.

Článok XI. KOMUNIKÁCIA A DORUČOVANIE

- 11.1 Komunikácia Zmluvných strán bude prebiehať e-mailom alebo písomne.
- 11.2 Doručením sa rozumie prijatie zásielky Zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom pošty zasielanej ako doporučená zásielka sa považuje takisto deň,
- a) v ktorý sa dostala do dispozičnej sféry adresáta (t.j. kedy zamestnanec pošty na odbernom lístku vyznačil dátum uloženia zásielky alebo adresát odmietol zásielku prevziať) alebo,
 - b) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá znamená nedoručiteľnosť zásielky.
- 11.3 V prípade e-mailovej komunikácie sa považuje písomnosť za doručенú v deň úspešného odoslania e-mailovej správy na určenú e-mailovú adresu, aj keď sa adresát s obsahom e-mailovej správy neoboznámil. Zmluvné strany sú povinné za účelom elektronického doručovania písomností ako aj ďalšej elektronickej komunikácie nastaviť v kontaktných e-mailových adresách automatické generovanie potvrdenia o doručení správy. Uvedené potvrdenie nemá vplyv na dohodnutý okamih doručenia.
- 11.4 Zmluvné strany sú povinné navzájom si oznámiť zmenu adresy na doručovanie a elektronickej adresy (e-mail) najneskôr v deň ich zmeny. Ak Objednávateľ alebo Poskytovateľ v stanovenej lehote druhú stranu o zmene neinformuje, považuje sa doručenie písomností za riadne vykonané na poslednú známu adresu.

Článok XII.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 12.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými osobami obidvoch Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 12.2 Táto Zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. V Prílohe č. 1 tejto zmluvy sa bod 3. „Cena“ nezverejňuje podľa § 5a ods. 4 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, a to z dôvodu informácií obsahujúcich obchodné tajomstvo, ktoré Poskytovateľ označil ako dôverné v súlade s § 22 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 12.3 Ak nie je dohodnuté v tejto Zmluve inak, riadia sa právne vzťahy z nej vyplývajúce a vznikajúce Rámcovou dohodou č. 2022/504, ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 12.4 Akékoľvek spory, rozpory alebo nároky vyplývajúce z tejto Zmluvy alebo s ňou súvisiace budú Zmluvné strany riešiť predovšetkým rokovaním a dohodou účastníkov tejto Zmluvy v dobrej viere a s dobrým úmyslom.
- 12.5 V prípade, ak nedôjde k dohode podľa bodu 12.4 tejto Zmluvy, je každá zo Zmluvných strán oprávnená obrátiť sa na miestny a vecne príslušný všeobecný súd Slovenskej republiky.
- 12.6 Ak v tejto Zmluve nie je výslovne stanovené inak, túto Zmluvu je možné meniť len písomnou dohodou Zmluvných strán (dodatkom). V prípade ukončenia platnosti tejto Zmluvy dohodou Zmluvných strán, musí mať táto dohoda písomnú formu.
- 12.7 Ak dôjde k zmene kontaktných údajov Zmluvných strán, t. j. k zmene v osobách a/alebo menách oprávnených osôb Zmluvných strán, k zmene obchodného mena, sídla, čísla účtu Zmluvných strán alebo iných identifikačných údajov Zmluvných strán uvedených v tejto Zmluve, Zmluvné strany sa budú o takýchto zmenách vzájomne písomne informovať. Takéto zmeny v Zmluve nie je potrebné robiť písomným dodatkom k tejto Zmluve. Zmluvné strany zmenu týchto kontaktných údajov bez zbytočného odkladu, najneskôr do dvoch (2) pracovných dní od zmeny, oznámia druhej Zmluvnej strane jednostranným písomným oznámením, podpísaným oprávneným zástupcom, na kontaktnú adresu sídla druhej Zmluvnej strany uvedenej v záhlaví tejto Zmluvy.
- 12.8 Táto Zmluva je vypracovaná v piatich (5) rovnopisoch, z ktorých štyri (4) rovnopisy dostane Objednávateľ a jeden (1) rovnopis Poskytovateľ. Všetky rovnopisy majú platnosť originálu.
- 12.9 Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si znenie tejto Zmluvy pozorne prečítali, jej zneniu porozumeli a na znak súhlasu a svojej slobodnej vôle ju podpisujú.
- 12.10 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledovné Prílohy:
Príloha č. 1 – Podmienky, rozsah a cena Školení o počte listov6
Príloha č. 2 – Záznam z vykonaného školenia o počte listov1

V Bratislave dňa:

Za Poskytovateľa:

Za Objednávateľa:

Ing. Martin PELUHA
konateľ

Ing. Daša OBUCH PALÁKOVÁ
generálna riaditeľka

Podmienky, rozsah a cena Školení

Predmetom zákazky je zabezpečenie odborných školení pre príslušníkov MO SR (6spojp/61spojpr) za jednotlivé oblasti IIS MO SR :

- ❖ Personalistika
- ❖ Materiálové moduly
- ❖ Finančné moduly
- ❖ Báza
 - HR400- Payroll Configuration
 - BIT600 - SAP Workflow Concepts, Inboxes, Reporting and Working with Del.Templates
 - HR350-Programming in SAP HCM
 - BW410-SAP BW/4HANA Data Warehousing
 - HR110 - Business Processes in HCM Payroll
 - HR310 SAP HCM Time Evaluation
 - BC480- PDF - Based Print Forms
 - AC010 - Business Processes in Financial Accounting
 - BC400- ABAP Workbench Foundations
 - AC200 - Basics of Customizing for Financial Accounting
 - BIT100 - SAP Integration Technology - On-Prem Integration Architecture Overview
 - BIT500 - SAP Java Process Integration
 - BIT800 - Process Orchestration Overview
 - SAPTEC - Technology Fundamentals for SAP S/4HANA and SAP Business Suite
 - ADM800 - System Administration of SAP NetWeaver AS Java
 - ADM900 - SAP System Security Fundamentals
 - HA100 - SAP HANA®- 360° Introduction
 - HA200 - SAP HANA 2.0 SPS06 - Installation and Administration

1. Navrhované riešenie

priorita podľa objednávateľa	školenie	popis	Objednávateľom navrhovaný počet osôb	počet dní školenia	max počet osôb
1	HR400	Payroll Configuration	5	5	5
1	AC010	Business Processes in Financial Accounting	5	5	5
1	BIT100	SAP Integration Technology – On-Prem Integration Architecture Overview	5	1	5

1	BIT500	SAP Java Process Integration	5	5	5
1	BIT800	Process Orchestration Overview	5	5	5
1	BC400	ABAP Workbench Foundations	5	5	5
2	HR350	Programming in SAP HCM	5	5	5
2	AC200	Basics of Customizing for Financial Accounting: General Ledger, Accounts Receivable, Accounts Payable	5	5	5
2	ADM800	System Administration of SAP NetWeaver AS Java	5	5	5
2	ADM900	SAP System Security Fundamentals	5	2	5
2	SAPTEC	Technology Fundamentals of SAP S/4HANA and SAP Business Suite	5	4	5
2	BIT600	SAP Workflow – Concepts, Inboxes, Reporting, and Working with Delivered Templates	6	2	6
3	HR110	Business Processes in HCM Payroll	5	2	5
3	HR310	SAP HCM Time Evaluation (w/ Clock Times)	5	5	5
3	HA100	SAP HANA® – 360° Introduction	5	3	5
3	HA200	SAP HANA 2.0 SPS06 - Installation and Administration	5	5	5
3	BW410	SAP BW/4HANA Data Warehousing	5	5	5

3	BC480	PDF-Based Print Forms	5	3	5
---	-------	--------------------------	---	---	---

Jednotlivé školenia zabezpečia zvyšovanie úrovne znalostnej a technickej spôsobilosti personálu podieľajúceho sa na prevádzke Integrovaného Informačného systému a vykonávajúceho podporu používateľov IIS MOSR.

2. Informácie o školeniach:

- školenia sa realizujú po vzájomnej dohode min. 14 dní vopred, objednávateľ zašle Poskytovateľovi požadovaný termín, plán a rozsah Školenia e-mailom na adresu: [REDACTED].
- prvý termín školenia je možné realizovať 21 dní od účinnosti zmluvy,
- počet školení v danom čase je obmedzený na jedno školenie. To znamená, že v jednom termíne je možné realizovať len jedno školenie,
- počet účastníkov školenia je uvedený v tabuľke ku každému školeniu. Počet účastníkov školenia sa môže zmeniť po vzájomnej dohode oboch strán.
- školenia budú realizované v priestoroch spoločností zazmluvnených spoločnosťou DXC Technology Slovakia s.r.o., v lokalite Bratislava
- školenia prebiehajú v slovenskom jazyku (prípadne českom), ak nie je v informáciách uvedené inak,
- školiaci materiál a SAP LAB systém pre školenie je v anglickom jazyku, ak nie je v informáciách uvedené inak,
- účastník získava osvedčenie o úspešnom absolvovaní školenia.

2.1. Doba konania kurzov podľa štandardov

- účastník pred školením dostane pozvánku s presnými pokynmi o čase a spôsobe pripojenia, mieste konania školenia formou emailu (prípadne emailom na zodpovedného vedúceho za tieto školenia),
- počas školenia sú prestávky na občerstvenie a hodinová prestávka na obed,
- predpokladaný začiatok školenia je prvý deň o 10:00 hod, následné dni od 9:00 hod.,
- predpokladané trvanie školenia je do 17:00 hod., alebo podľa dohody so školiteľom písomne vopred,
- dĺžka jednotlivých školení je podľa tejto zmluvy a informácií, ktoré získa účastník pred školením.



2.2. Zabezpečenie zo strany poskytovateľa

- prístup na internet formou prenosného WiFi AP,

- zabezpečenie užívateľských PC/Notebookov pripojených k sieti,
- zabezpečenie školiacej miestnosti.

2.3. Zabezpečenie zo strany objednávateľa

- zaslanie menného zoznamu účastníkov školenia min. 14 dní pred začiatkom školenia,
- každé zrušenie účasti musí byť oznámené písomne (e-mailom),
- v prípade neúčasti na školení sa náhradný termín neposkytuje,
- v prípade zrušenia účasti pôvodného účastníka školenia môže objednávateľ, po dohode a písomnom oznámení, vyslať náhradníka.

	Vykonanie odborných školení pre príslušníkov MO SR (6spojp/61spojpr) za jednotlivé oblasti IIS MO SR	 MINISTERSTVO OBRANY SLOVENSKEJ REPUBLIKY
---	--	--

Záznam z vykonaného školenia.

Školenie zamerané na zvyšovanie úrovne znalostnej a technickej spôsobilosti personálu podieľajúceho sa na prevádzke Integrovaného Informačného systému a vykonávajúceho podporu používateľov IIS MOSR. Školenie vykonané v súlade so Zmluvou 2024/801 a jej Prílohou č. 1.

1. Dátum školenia:

XX.XX. 2024

2. Obsah školenia:

Napr. BIT600 - SAP Workflow Concepts, Inboxes, Reporting and Working with Del.Templates

3. Časový rozsah školenia:

XX

4. Meno, priezvisko, funkcia školiteľa:

XXXXXXXXXX

Príloha:

Prezenčná listina s termínom vykonania Školenia a zoznamom účastníkov Školenia