



Pravidlá fungovania školského mliečného programu

Uchádzačom o zabezpečovanie mliečnych výrobkov môže byť:

- predškolské zariadenie alebo škola s právnou subjektivitou, /ďalej škola/,
- zriaďovateľ predškolského zariadenia alebo školy,
- fyzická osoba - podnikateľ, alebo právnická osoba, ktorá v zastúpení jedného alebo viacerých predškolských zariadení alebo škôl alebo príslušného zriaďovateľa predškolského zariadenia alebo školy zabezpečuje pre žiakov mliečne výrobky

Pomoc možno poskytnúť najviac v množstve /môže sa však podávať menšie množstvo/

- maximálne 0,25 litra mlieka na žiaka a deň,
- alebo 1 ks mliečného výrobku na žiaka a deň
- alebo maximálne 30 g tvrdého syra na žiaka a deň,
- alebo maximálne 100 g hrudkovitého a 125g termizovaného tvarohu na žiaka a deň,

1. Prvým krokom školy/predškolského zariadenia je okrem iného aj vypísanie hlavičky „Kupujúceho“, plus „V zastúpení“, podpísanie Kúpnej zmluvy v dvoch vyhotoveniach a priložiť aj kópiu Zriaďovacej listiny. Ak všetky náležitosti zmluvy súhlasia a sú správne vyplnené, jeden originál Kúpnej zmluvy bude škole vrátený za účelom archivácie. Zmluvu nie je potrebné uzatvárať pre každý školský rok. Avšak v prípade ak sa zmení právna subjektivita t.z. zmena IČO, je potrebné podpísať novú zmluvu.

2. Každá zásobovaná škola/predškolské zariadenie sa na tlačive Hlásenie o školy/predškolského zariadenia o spotrebe mlieka a mliečnych výrobkov (HS) písomne zaviazuje, že:

- mlieko a mliečne výrobky, na ktoré sa poskytuje pomoc, nebude používať pri príprave jedál v škole/predškolskom zariadení. (Za prípravu jedál sa nepovažuje samotné zohriatie mlieka.)
- výrobky, na ktoré sa vzťahuje pomoc, budú určené len na spotrebu žiakov v dňoch školského vyučovania
- v prípade vykonávania školského programu v rámci bežného stravovania vždy rozpoznateľne identifikovali výdaj školského mliečného výrobku v jedálnom lístku
- výrobky v školskom programe sa musia zásadne vydávať v rámci dátumu ich spotreby
- mlieko a mliečne výrobky musia byť spotrebované v rámci jedného realizačného obdobia a nie je možné ich prenášať do nasledujúceho realizačného obdobia
- u mlieka a mliečnych výrobkov, na ktoré sa poskytuje pomoc sa musí viesť evidencia o príjme a výdaji
- škola neprekročí maximálnu dennú dávku – maxi 0,25 l mlieka, alebo 1 ks výrobku, alebo maximálne 30g tvrdého syra, alebo maximálne 100 g hrudkovitého a 125g termizovaného tvarohu na žiaka a deň,

- pokiaľ nie je sám príjemcom pomoci, nebude súbežne odoberať výrobky, na ktoré sa vzťahuje pomoc, od viacerých dodávateľov
- škola bude viesť oddelenú evidenciu o dodávkach, spotrebe a úhradách za mliečne výrobky, na ktoré sa vzťahuje pomoc aj v prípade, že sa program nebude realizovať cez školské jedálne
- za doručené mliečne výrobky na školské zariadenia sa aktuálne neplatí. To znamená, že sú dodané bezplatne a nie je potrebné viesť evidenciu o úhradách a platbách od rodičov alebo žiakov
- . Dodané výrobky musia byť spotrebované v rovnakom období ako boli dodané. Výrobky rozdane v inom období ako boli dodané, nie sú dotované, ak škola nevie uviesť dôvody osobitého zreteľa (viď §7 ods. 24 NV SR č. 200/2019 Z. z.).

3. Hlásenie školy/predškolského zariadenia o spotrebe mlieka a mliečnych výrobkov, ktoré sa posielajú na adresu TAMI a. s., sa podáva do 14 dní nasledujúceho mesiaca po ukončení každého obdobia:

Zúčtovacie resp. realizačné obdobia:

- od 1. septembra do 31. decembra,*
- od 1. januára do 31. marca,*
- od 1. apríla do 30. júna,*

- Hlásenie o spotrebe sa posielajú v dvoch potvrdených vyhotoveniach (originály) + jednu kópiu si škola uschová, hlásenie je generované na webovom portáli automaticky a vyhotovenie je tak veľmi jednoduché a rýchle
- Hlásenie o spotrebe školského mlieka zasiela poverená osoba čo najskôr po ukončení kvartálneho obdobia (obdobím sa myslia 3, resp. 4 mesiace idúce za sebou, a nie mesiac).
- Na začiatku školského roku sa zasiela v **2 origináloch/** aj tlačivo – **Čestné prehlásenie** školy/predšk. zariadenia, kde sa uvádza počet všetkých detí v školskom zariadení, ktoré potvrdzuje riaditeľ resp. osoba poverená resp. zriadovateľ.

Mlieko sa môže prenášať v rámci obdobia z mesiaca do mesiaca, no z obdobia do obdobia nie! Je dôležité, aby škola spotrebovala všetky mliečne výrobky ku koncu júna, teda s koncom školského roka je zásoba mlieka a mliečnych výrobkov nulová.

Doprava:

- vlastné vozidlá TAMI, a.s., príp. distribučná spoločnosť
- frekvencia závozu je rôzna, viac informácií na tel. číslach objednávok
- telefónny kontakt na odbyt: 052/4515 109 (región Kežmarok), 052/4515 173 (región TN, ZA, BA), 037/69 25 385 (sklad Nitra), 048/414 53 72 (sklad Banská Bystrica)

viac na www.tami.sk, prípadne tel. 052/45 15 103, ak chcete byť informovaný o všetkých zmenách či novinkách v ŠMP TAMI – prosím pošlite Váš mailový kontakt na hajkovsky@tami.sk alexxyova@tami.sk