

**DOHODA O SPOLUPRÁCI  
MEDZI ŠKOLOU A PRACOVISKOM PRAXE**

**1. Škola:**

Názov a sídlo organizácie: **Stredná priemyselná škola elektrotechnická**

Brezová 2, 921 77 Piešťany

Zastúpenie: Mgr. Jozef Kolník, riaditeľ školy

IČO: 00161454

(ďalej ako „škola“)

a

**2. Pracovisko praxe:**

Názov a sídlo organizácie: **Slovenská technická univerzita v Bratislave**

Vazovova 5, 812 43 Bratislava

Štatutárny zástupca: Dr.h.c. prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, rektor STU

Súčasť: Materiálovotechnologická fakulta Slovenskej technickej univerzity  
v Bratislave so sídlom v Trnave

Ulica Jána Bottu č. 2781/25, 917 24 Trnava

Oprávnený na podpis dohody: prof. Ing. Miloš Čambál, CSc., dekan MTF STU

IČO: 00397687

Právna forma: verejná vysoká škola v zmysle zákona č.131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej ako „pracovisko praxe“ alebo „MTF STU“)

uzatvárajú v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 37 ods. 2 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 51 zák. č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) túto dohodu:

**I.**

Účastníci dohody sa zaväzujú spolupracovať pri realizácii výkonu nepravidelného praktického vyučovania študentov príslušnej školy.

**II.**

Odborná prax (občasné praktické vyučovanie) študentov sa vykonáva v súlade s učebnými osnovami školy v čase **od 02. 09. 2024 do 30. 06. 2025** a to podľa dohodnutého harmonogramu.

**Počet žiakov:** cca 30 (Zoznam študentov bude upresnený najneskôr týždeň pred konaním praxe.)

**Miesto konania odbornej praxe:** MTF STU, UIAM

**Časový rozvrh praxe:** po dohode ad hoc

**Odmeňovanie študentov:** odborná prax sa vykonáva bezplatne

**Obsahová náplň praktického vyučovania zo strany školy je špecifikovaná nasledovne:**

- podľa aktuálnych požiadaviek školy.

### III.

**Pracovisko praxe:**

1. Zabezpečí vo svojej organizácii odbornú prax študentov.
2. Poverí organizovaním praxe svojho zamestnanca \_\_\_\_\_, kontaktný telefón: +421 908 674 070, ktorý zadelá študentov na príslušné pracoviská a oboznámi príslušných vedúcich zamestnancov o odbornej praxi študentov.
3. Preukázateľným spôsobom oboznámi študentov s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnych predpisoch.
4. Zabezpečí vhodné pracovno-hygienické podmienky pre študentov.

### IV.

**Škola:**

1. Zabezpečí kontrolu odbornej praxe svojimi učiteľmi.
2. Zabezpečí pravidelnú dochádzku študentov na pracoviská.
3. Poučí študentov o nevyhnutnosti dôsledného dodržiavania bezpečnosti pri práci a požiarnych a hygienických predpisov.
4. Prípravou a organizáciou odbornej praxe škola poveruje vyučujúcich: \_\_\_\_\_, tel.: +421 907 168967, email: \_\_\_\_\_

### V.

**Škola poučí študenta o jeho povinnostiach:**

1. Študent sa zaväzuje, že bude pridelenú prácu vykonávať svedomito v stanovenom pracovnom čase.
2. Bude zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvie pri výkone praxe.
3. Bude dodržiavať právne predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
4. Študent je povinný chrániť pred poškodením majetok a zariadenia MTF STU, ktoré fakulta využíva na výchovu a vzdelávanie študentov. V prípade poškodenia majetku je fakulta oprávnená vymáhať od SPŠE v Piešťanoch náhradu škody.

### VI.

Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú a to na dobu od 02. 09. 2024 do 30. 06. 2025.

## VII.

Vypovedanie dohody je možné na podnet oboch strán, a to písomným oznámením.

Zmluvné strany prispôsobia realizáciu spolupráce aktuálnym hygienickým opatreniam.

## VIII. – Ochrana osobných údajov

1. Zmluvné strany v súvislosti s uzatvorením a plnením tejto dohody budú spracúvať resp. spracúvajú aj osobné údaje fyzických osôb z prostredia druhej zmluvnej strany uvedené v tejto dohode a získané v súvislosti s plnením tejto dohody. Ide o titul, meno, priezvisko, funkciu a kontaktné údaje. Povinnosť poskytnúť údaje príslušných fyzických osôb druhej zmluvnej strane vyplýva zmluvným stranám z tejto dohody. Ak by neboli poskytnuté, mohlo by to brániť riadnemu a včasnému plneniu dohody.
2. Zmluvné strany sú pri spracúvaní osobných údajov povinné dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy o ochrane osobných údajov, najmä Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „GDPR“) a zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Zmluvné strany neposkytujú osobné údaje tretím osobám s výnimkou obvyklého predkladania podkladov a informácií daňovým, právnym a podobným poradcom a daňovým úradom a iným príslušným orgánom na základe povinností podľa osobitných právnych predpisov.
4. Dotknuté fyzické osoby, ktorých osobné údaje sú spracúvané, majú právo na prístup k osobným údajom o nich, právo na ich opravu, právo na vymazanie alebo obmedzenie spracúvania, právo namietať v určitých prípadoch proti spracúvaniu, právo na ich prenos inej osobe a právo podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.

## IX – BOZP a OPP

1. V súlade s predpismi z oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarimi (ďalej „BOZP a OPP“) škola:
  - a) v poskytnutých priestoroch zodpovedá v plnom rozsahu za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich oblasť BOZP a OPP, a to najmä, avšak nie výhradne: zákon č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v a.z., zákon č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v z.n.p.,
  - b) je povinná dodržiavať zásady bezpečného správania sa, poriadok a čistotu v poskytnutých priestoroch, ako aj v priestoroch súvisiacich a plnenie tejto povinnosti vyžadovať i od svojich členov a návštevníkov,
  - c) je povinná zabezpečovať odstraňovanie nedostatkov v oblasti BOZP a OPP na vlastné náklady, je povinný upozorniť zamestnávateľa na nedostatky v oblasti BOZP a OPP, ktoré zistí a ktorých odstránenie je v kompetencii zamestnávateľa,
  - d) v prípade vzniku úrazu, nebezpečnej udalosti, prípadne havárie v poskytnutých priestoroch je povinný plniť všetky povinnosti zamestnávateľa v zmysle zákona o BOZP; vznik mimoriadnej udalosti je objednávateľ povinný bez zbytočného odkladu nahlásiť aj zamestnávateľovi.

### IX. – Závěrečné ustanovenia

1. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
2. Táto dohoda bola vyhotovená v štyroch exemplároch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží dva exempláre.
3. Účastníci dohody vyhlasujú, že obsah dohody je prejavom ich slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne prejavenej vôle, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, prečítali si ju a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

V Trnave, dňa

V Trnave, dňa

.....  
Mgr. Jozef Kolník  
riaditeľ SPŠE

.....  
prof. Ing. Miloš Čambál, CSc.  
dekan MTF STU