

## ZMLUVA

uzatvorená podľa ustanovení § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka  
v znení neskorších predpisov

### 1. ZMLUVNÉ STRANY

**Objednávateľ:** **Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky,  
štátny podnik, (v skratke „LPS SR, š. p.“)  
Ivanská cesta 93  
823 07 Bratislava 216**

Zastúpený: JUDr. Miroslav Boháč  
riaditeľ  
Bankové spojenie: Tatra banka a. s., Bratislava,  
Číslo účtu: 2620340750/1100  
IČO: 3577 8458  
IČ DPH: SK2020244699  
DIČ: 2020244699  
Registrácia: Obchodný register Mestský súd Bratislava III  
Oddiel: Pš, Vložka číslo 418/B

*(ďalej len „Objednávateľ“ alebo „LPS SR, š. p.“)*

**Poskytovateľ:** **OSOP, spol. s r.o.  
Švermova 14  
902 01 Pezinok**

Zastúpený: Mgr. Rudolf Vaverčák, konateľ  
Bankové spojenie: VÚB, a.s.  
Číslo účtu: 0012 3875 5459  
IČO: 34 097 082  
IČ DPH: 2020360573  
DIČ: SK 2020360573  
Registrácia: Obchodný register Mestský súd Bratislava III  
Oddiel: Sro, Vložka číslo 12969/B

*(ďalej len „Poskytovateľ“)*

Skratky:

- ACS** - Systém kontroly vstupu, systém evidencie návštev a systém kontroly osôb
- BOZP** - Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci
- CCTV** - Uzatvorený televízny okruh
- CEFR** - Spoločný európsky referenčný rámec pre jazykové znalosti (Common European Framework of Reference for Languages)
- CPP** - Cvičný požiarň poplach
- DIČ** - daňové identifikačné číslo
- DPH** - Daň z pridanej hodnoty
- DRO** - Domáci rozhlas
- EPS** - Elektrická požiarň signalizácia
- EZS** - Elektrický zabezpečovací systém
- EÚ** - Európska únia
- GDPR** - Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 (ďalej len „nariadenie GDPR“)
- GK** - generálny kľúč
- ICDL/ECDL** - Medzinárodná certifikácia digitálnej gramotnosti (International Certification of Digital Literacy)/Európsky vodičský preukaz na počítače(European Computer Driving Licence)
- IČ DPH** - identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty
- IČO** - Identifikačné číslo organizácie
- IDC** - identifikačná karta
- IDC LPS** - Identifikačný preukaz LPS SR, š. p.
- ISCED** - Medzinárodná štandardná klasifikácia vzdelávania
- LED** - elektroluminiscenčná dióda (Light Emitting Diode)
- LPS SR, š. p.** - Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik
- MD SR** - Ministerstvo dopravy Slovenskej republiky
- MV SR** - Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
- OPP** - Ochrana pred požiarň
- ODU** - Osobný účet daňovníka
- PO** - požiarň ochrana
- RPVS** - register partnerov verejného sektora
- RTG** - röntgenové zariadenie na detekčnú kontrolu predmetov,
- SBS** - Súkromná bezpečnostná služba

<b>SED</b>	- Systém evidencie dochádzky
<b>SHZ</b>	- Stabilné hasiace zariadenie
<b>SMU</b>	- Slovenský metrologický ústav
<b>TIP</b>	- funkcie obrazovej projekcie ohrozenia pri RTG
<b>TKC</b>	- Pracovisko technického koordinačného centra
<b>TZP</b>	- technický zabezpečovací prostriedok

## 2. PREDMET ZMLUVY

2.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa vykonávať pre Objednávateľa strážnu službu za podmienok stanovených touto zmluvou a podľa požiadaviek Objednávateľa a záväzok Objednávateľa za vykonávanie strážnej služby zaplatiť. Strážnou službou v zmysle tejto zmluvy je vykonávanie strážnej služby v súlade so zákonom č. 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o súkromnej bezpečnosti) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o súkromnej bezpečnosti“) na základe licencie č. PS001546 a ďalšie služby uvedené v tejto zmluve.

### 2.2 Rozsah činností a opis poskytovanej strážnej služby:

2.2.1 Poskytovanie strážnej služby v zmysle § 3 zákona o súkromnej bezpečnosti v rozsahu:

2.2.1.1 ochrana majetku na verejne prístupnom mieste,

2.2.1.2 ochrana majetku na inom než verejne prístupnom mieste (vrátane ochrany majetku v rámci zákonom ustanovenej pôsobnosti v hospodárskej časti letiska, podliehajúcej schváleniu v zmysle požiadaviek uvedených v čl. 5 bod 5.5.1 Národného programu ochrany civilného letectva pred činmi protiprávneho zasahovania),

2.2.1.3 ochrana osôb,

2.2.1.4 zabezpečovanie poriadku na mieste zhromažďovania osôb,

2.2.1.5 prevádzkovanie zabezpečovacieho systému alebo poplachového systému, prevádzkovanie ich častí, vyhodnocovanie narušenia chráneného objektu alebo chráneného miesta,

2.2.1.6 vypracúvanie plánu ochrany,

2.2.1.7 monitorovanie činnosti osoby v uzavretom priestore alebo na uzavretom mieste alebo v ich okolí.

2.2.2 Zabezpečovanie fyzickej bezpečnostnej ochrany zariadení v správe Objednávateľa a zamestnancov Objednávateľa tak, aby sa zabránilo akémukoľvek protiprávnemu zasahovaniu do poskytovania služieb Objednávateľa v zmysle Národného programu ochrany civilného letectva pred činmi protiprávneho zasahovania.

2.2.3 Výkon detekčnej kontroly osôb a vecí vnášaných do určených objektov a priestorov Objednávateľa s/bez použitia röntgenového zariadenia, rámového detekčného zariadenia (rámový detektor kovov), ručného detektoru výbušnín a ručného detektoru kovov.

2.2.4 Kontrola vjazdu vozidiel a vstupu osôb do určených objektov a priestorov Objednávateľa podľa legislatívnych požiadaviek a požiadaviek a kritérií Objednávateľa.

2.2.5 Vonkajšia a vnútorná pochôdzková činnosť.

- 2.2.6 Vykonávanie práce so zdrojmi ionizujúceho žiarenia v zmysle ustanovení zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2.2.7 Vykonávanie obsluhy a denných kontrol všetkých systémov elektrickej požiarnej signalizácie (ďalej EPS) ESSER a FlexES vyvedených na stanovište a zapisovanie zistených skutočností do prevádzkových kníh v zmysle § 14 a § 15 vyhlášky č. 726/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú vlastnosti elektrickej požiarnej signalizácie, podmienky jej prevádzkovania a zabezpečenia jej pravidelnej kontroly ako aj fyzické overovanie poplachových informácií na mieste poplachu a v prípade potreby vyhlásenie poplachu podľa Prílohy č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.
- 2.2.8 Vykonávanie obsluhy a monitorovania výnosov stabilných hasiacich zariadení a zapisovanie zistených skutočností do prevádzkových denníkov v zmysle § 11 ods. 5, § 13 vyhl. MV SR č. 169/2006 Z. z. o konkrétnych vlastnostiach stabilného hasiaceho zariadenia a polostabilného hasiaceho zariadenia a o podmienkach ich prevádzkovania a zabezpečenia ich pravidelnej kontroly.
- 2.2.9 Zabezpečovanie úloh vyplývajúcich z predpisov o ochrane pred požiarimi v mimopracovnom čase v objektoch Objednávateľa v zmysle § 11 vyhl. MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov v nadväznosti na interné predpisy Objednávateľa.
- 2.2.10 Zabezpečovanie kvalifikovanými zamestnancami SBS činnosti na ohlasovniach požiarov LPS SR, š. p. v zmysle § 15 v nadväznosti na § 27 a § 28 vyhl. MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov v nadväznosti na Prílohu č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.
- 2.2.11 Účasť na cvičných požiarnych poplachoch, nácvikoch na mimoriadne situácie v zmysle § 5 písm. e) zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov a Prílohy č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.
- 2.2.12 Vykonávanie činnosti na zaistenie BOZP v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a súvisiacich predpisov a Prílohy č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“, najmä dodržiavania pokynov ohľadne zákazu fajčenia v objektoch, zákazu vykonávania práce pod vplyvom alkoholu a iných psychoaktívnych látok, dodržiavanie hygienických resp. opatrení na ochranu verejného zdravia, a protipandemických opatrení (ak budú nariadené) a pod. a vykonávanie ich pravidelnej kontroly.
- 2.2.13 Zabezpečovanie účasti zamestnancov na školení o ochrane pred požiarimi a informovaní a oboznámení o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci vrátane písomného testovania ich vedomostí v určenom termíne Objednávateľom. Termíny budú dva v trvaní max. 3 hodín (trvanie školenia v jednom termíne). Účasť zamestnancov Poskytovateľa na školení a informovaní a oboznámení nebude Objednávateľovi poplatná.
- 2.2.14 Zabezpečovať činnosti v mimoriadnych a krízových situáciách (napr. pri požiaroch, cvičnom požiarnej poplachu, výbuchu, ohrození a pod.) v zmysle požiadaviek všeobecne záväzných právnych predpisov a Prílohy č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.
- 2.2.15 Vykonávať vizuálne kontroly, oznamovať mimoriadne udalosti a vykonávať obsluhu röntgenového skenera (generátor ionizujúceho žiarenia) v zmysle

platných všeobecne záväzných právnych predpisov, manuálu pre užívateľa daného zariadenia a Prílohy č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.

- 2.2.16 Spracovanie osobných údajov dotknutých osôb v súvislosti s plnením zmluvy ako sprostredkovateľ podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) pre účel a rozsah spracúvania uvedený v tejto zmluve.
- 2.2.17 Zamestnancom SBS (ďalej len „zamestnanec Poskytovateľa“) sa rozumie osoba, ktorá je bezúhonná, spoľahlivá, zdravotne a odborne spôsobilá pre výkon fyzickej ochrany podľa zákona o súkromnej bezpečnosti. Pre účely tejto zmluvy sa práva a povinnosti týkajúce sa Poskytovateľa a zamestnancov Poskytovateľa vzťahujú v celom rozsahu aj na subdodávateľov a ich zamestnancov.
- 2.3 **Popis režimov požadovanej služby**
- 2.3.1 **Režim H24** – nepretržitý pracovný režim, zabezpečený pravidelným striedaním štyroch kompletných zmien po 12 hodinách v časových denných intervaloch od 7.00 h do 19.00 h a od 19.00 h do 07.00 h, všetkých dní po dobu trvania kontraktu za podmienok dodržania ustanovení zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákonník práce“) a ďalších pracovnoprávnych predpisov.
- 2.3.2 **Režim H8** – 8 hodín denne v pracovných dňoch, v období obvyklých hodín pracovného dňa v časovom intervale určenom Objednávateľom za podmienok dodržania ustanovení zákonníka práce a ďalších pracovnoprávnych predpisov.
- 2.4 **Požiadavky na počet zamestnancov poskytujúcich strážnu službu pre jednotlivé objekty a ich areály:**
- 2.4.1 **Objekt A** – Administratívno – prevádzková budova vrátane jej areálu, Ivanská cesta 93, Bratislava a pridružené objekty (parkovací dom, 2x motorgenerátor, 2x trafostanica) (ďalej len „objekt APB“ alebo „objekt A“): zabezpečenie strážnej služby v požadovanom rozsahu tromi zamestnancami Poskytovateľa v zmene v nepretržitej prevádzke v režime H24, jedným zamestnancom Poskytovateľa v režime H8 na stanovišti – recepcia v administratívnej budove s pridanou funkciou informátor a spojovateľ telefonických hovorov (ďalej len „informátor“) a jedným zamestnancom Poskytovateľa v režime H8 s pridanou funkciou veliteľ objektu.
- 2.4.2 **Objekt B** - JS RLP a pridružené objekty vrátane jeho areálu - PHA a motorgenerátor, Letisko M. R. Štefánika Bratislava (ďalej len „objekt B“): zabezpečenie strážnej služby v požadovanom rozsahu jedným zamestnancom Poskytovateľa v zmene v nepretržitej prevádzke v režime H24.
- 2.4.3 **Objekt C** - Riadiaca veža a technické stredisko vrátane ich areálu, letisko Košice (ďalej len „objekt C“): zabezpečenie strážnej služby v požadovanom rozsahu jedným zamestnancom Poskytovateľa v zmene v nepretržitej prevádzke v režime H24.
- 2.4.4 Minimálny počet zamestnancov Poskytovateľa pre zabezpečenie strážnej služby spĺňajúcich podmienky tejto zmluvy v režime H8 a H24 pre objekty A, B a C musí zodpovedať nevyhnutnému minimálnemu počtu zamestnancov garantujúceho

zabezpečenie dodržiavania ustanovení zákonníka práce a ďalších pracovnoprávných predpisov.

- 2.5 Ďalšie podrobnosti plnenia zmluvy sú upravené v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.

### 3. MIESTO, TERMÍNY PLNENIA ZMLUVY A PODMIENKY NÁSTUPU NA VÝKON SLUŽBY

- 3.1 Miestom plnenia zmluvy sú objekty Objednávateľa:

3.1.1 Objekt A – Administratívno – prevádzková budova vrátane jej areálu, Ivanská cesta 93, Bratislava a pridružené objekty (parkovací dom, 2x motorgenerátor, 2x trafostanica);

3.1.2 Objekt B - JS RLP a pridružené objekty vrátane jeho areálu - PHA a motorgenerátor, Letisko M. R. Štefánika Bratislava;

3.1.3 Objekt C - Riadiaca veža a technické stredisko vrátane ich areálu, letisko Košice.

- 3.2 Termín plnenia zmluvy: od 23. 07. 2024 (vrátane) na obdobie najviac 11 mesiacov s možnosťou predčasného ukončenia poskytovania služby v prípade nástupu poskytovateľa, s ktorým uzavrie LPS SR, š. p. zmluvu v rámci procesu nadlimitného verejného obstarávania na poskytovanie strážnej služby.

- 3.3 Podmienky nástupu na výkon služby:

3.3.1 Doklady uvedené v bode 5.1 a 5.2 Poskytovateľ predloží Objednávateľovi najneskôr v čase podpisu tejto zmluvy.

3.3.2 Nástup na výkon strážnej služby bude 23.07.2024.

### 4. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 4.1 Žiadne opomenutia, chyby alebo omyly pri spracovaní ceny , alebo akákoľvek iná príčina na strane Poskytovateľa nebudú dôvodom na zmenu ceny strážnych služieb počas plnenia zmluvy.

- 4.2 Cena je dohodnutá v zmysle zákona o cenách č. 18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov takto:

Cena za osobohodinu strážnej služby v EUR bez DPH

4.2.1 v režime H8 11,00 EUR

4.2.2 v režime H24 11,00 EUR

Podrobná kalkulácia ceny za osobohodinu je uvedená v Prílohe č. 2 – Cenová kalkulácia.

- 4.3 K cene bude pripočítaná sadzba DPH podľa platnej legislatívy.

- 4.4 Cena uvedená v bode 4.2 je platná počas celej doby platnosti zmluvy a zahŕňa v sebe všetky náklady Poskytovateľa spojené s plnením tejto zmluvy. Cena môže byť zmenená iba v nasledujúcich prípadoch:

4.4.1 V prípade zmeny sadzby DPH počas doby poskytovania strážnej služby sa táto zmena premietne do ceny za strážnu službu odo dňa účinnosti tejto zmeny.

- 4.5 Úhrady za poskytnutú strážnu službu sa budú realizovať mesačne a cena bude vypočítaná na základe ceny uvedenej v bode 4.2. tejto zmluvy a celkového počtu odpracovaných hodín za príslušný mesiac.

- 4.6 Poskytovateľ vystaví jednu faktúru za všetky objekty Objednávateľa podľa skutočne odpracovaných hodín. Faktúra musí obsahovať rozpis ceny po objektoch a jednotlivých postoch v hodinových sadzbách. Neoddeliteľnou prílohou každej faktúry bude zmenový list s odsúľženými hodinami strážnej služby.

- 4.7 K fakturovaným cenám bude Poskytovateľ účtovať daň z pridanej hodnoty v sadzbe a výške podľa platných predpisov.
- 4.8 Poskytovateľ predloží Objednávateľovi faktúru za výkon strážnej služby najneskôr do 7. kalendárneho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
- 4.9 Lehota splatnosti faktúr je 14 pracovných dní od ich doručenia Objednávateľovi. Počas nej je Objednávateľ povinný každú takúto faktúru uhradiť. V prípade, že ktorákolvek z uvedených faktúr nebude obsahovať všetky dohodnuté náležitosti, Objednávateľ má právo takúto faktúru do lehoty splatnosti vrátiť Poskytovateľovi, ktorý je povinný vystaviť novú faktúru s novou lehotou splatnosti. Po dobu od vrátenia faktúry do splatnosti novej faktúry Objednávateľ nie je v omeškaní s úhradou ceny plnenia.
- 4.10 Zmluvné strany sa dohodli, že faktúra bude mať nasledovné náležitosti:
- faktúra vystavená Poskytovateľom musí spĺňať ustanovenia zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov,
  - dátum poskytnutia zdaniteľného plnenia,
  - označenie banky a číslo účtu Poskytovateľa,
  - číslo zmluvy,
  - dohodnutú cenu za predmet plnenia a ďalšie cenové náležitosti,
  - Objednávateľom potvrdený zmenový list s odslúženými hodinami ochranej - strážnej a informačnej služby,
- 4.11 Poskytovateľ prehlasuje, že účet uvedený v článku 1 tejto zmluvy je zaevidovaný na Finančnej správe Slovenskej republiky a je zhodný s číslom účtu na vystavenej faktúre. V prípade, ak Objednávateľ zistí, že účet registrovaný nie je, Objednávateľ uhradí Poskytovateľovi fakturovanú sumu tak, že zaplatí len základ dane a samotnú sumu dane zaplatí na osobný účet daňovníka (OUD), pričom uplatní tzv. Split payment. Poskytovateľ ďalej prehlasuje, že nebude požadovať doplatenie nezaplatenej DPH na účet uvedený na faktúre, nakoľko suma DPH bola uhradená na OUD vedený na Finančnej správe Slovenskej republiky.

## 5. PODMIENKY NA POSKYTOVANIE STRÁŽNEJ SLUŽBY

- 5.1. Poskytovateľ predloží Objednávateľovi nasl. doklady najneskôr v čase podpisu zmluvy:
- 5.1.1 Originál alebo úradne overená kópia súhlasu prevádzkovateľa Letiska M. R. Štefánika s výkonom bezpečnostných služieb Poskytovateľa na Letisku M. R. Štefánika v objekte B podľa Národného programu ochrany civilného letectva pred činmi protiprávneho zasahovania.  
Originál alebo úradne overená kópia súhlasu bude uložená u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.
- 5.1.2 Zoznam všetkých zamestnancov Poskytovateľa, ktorí budú vykonávať služby súvisiace s touto zmluvou (priezvisko, meno) a ich zaradenie do jednotlivých objektov a režimov H8 a H24 a s vyznačením zamestnancov, ktorí budú vykonávať funkciu veliteľa objektu v režime H8 a funkciu informátora v režime H8.
- 5.1.3 Kópie platných preukazov odbornej spôsobilosti ako osoby poverenej výkonom fyzickej ochrany a pátrania podľa zákona o súkromnej bezpečnosti pre všetkých zamestnancov, ktorí budú strážnu službu podľa tejto zmluvy vykonávať.  
Kópie platných preukazov odbornej spôsobilosti budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.

- 5.1.4 Originál alebo kópie dokladov o najvyššom dosiahnutom vzdelaní a riadnom ukončení štúdia (napr. maturitné vysvedčenie, diplom) za všetkých zamestnancov, ktorí budú strážnu službu podľa tejto zmluvy vykonávať. Objednávateľ požaduje minimálne stredné odborné vzdelanie stupňa 353 podľa ISCED2011 (stupeň H podľa Národnej klasifikácie vzdelania vydanéj Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky).  
Originál alebo kópie dokladov budú predložené Objednávateľovi k nahliadnutiu a vrátené.
- 5.1.5 Originál alebo kópie lekárskeho posudku o zdravotnej spôsobilosti v zmysle § 15 zákona o súkromnej bezpečnosti pre všetkých zamestnancov, ktorí budú strážnu službu podľa tejto zmluvy vykonávať. Doklady sa predkladajú s periodicitou v zmysle § 15 zákona o súkromnej bezpečnosti.  
Originál alebo kópie dokladov budú predložené Objednávateľovi k nahliadnutiu a vrátené s povinnosťou uloženia u Poskytovateľa počas celej platnosti zmluvy.
- 5.1.6 Originál alebo kópie lekárskeho posudku preukazujúce spôsobilosť na výkon práce v nočných zmenách (v čase od 22:00 h do 06:00 h) - zdravotná spôsobilosť podľa § 34a zákona č. 143/1998 Z. z. o civilnom letectve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, bodu 6.11.1.12 Národného programu ochrany civilného letectva pred činnosťou protiprávneho zasahovania, zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov a § 98 zákonníka práce.  
Originál alebo kópie lekárskeho posudku sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa slúžiacich v režime H24 v objekte A, v objekte B a v objekte C.  
Originál alebo kópie dokladov sa predkladajú s periodicitou v zmysle § 98 zákonníka práce.  
Originál alebo kópie dokladov budú predložené Objednávateľovi k nahliadnutiu a vrátené s povinnosťou uloženia u Poskytovateľa počas celej platnosti zmluvy.
- 5.1.7 Úradne overené kópie platných rozhodnutí vystavených Dopravným úradom - previerka osoby podľa bodu 11.1.2 prílohy k vykonávaciemu nariadeniu (EÚ) 2015/1998 preukázaním spoľahlivosti vydaným Dopravným úradom podľa § 34a ods. 5 v spojení s ustanovením § 34a ods. 4 zákona č. 143/1998 Z. z. o civilnom letectve (letecký zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.  
Doklady sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa, ktorí budú strážnu službu podľa tejto zmluvy vykonávať, vrátane ich periodického predkladania v zmysle § 34a ods. 6 zákona č. 143/1998 Z. z. o civilnom letectve (letecký zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.  
Úradne overené kópie dokladov budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.
- 5.1.8 Originál alebo kópie osvedčení o odbornej spôsobilosti preukazujúcich odbornú spôsobilosť na výkon detekčnej kontroly osôb a vnášaných vecí s použitím röntgenového zariadenia (ďalej RTG) (doklad o absolvovaní kurzu v rozsahu minimálne 32 vyučovacích hodín vykonaný subjektom akreditovaným Ministerstvom dopravy a výstavby Slovenskej republiky podľa § 34a ods. 8 zákona č. 143/1998 Z. z. o civilnom letectve (letecký zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na odbornú prípravu podľa bodu 11.2.3.1. (s RTG) prílohy k vykonávaciemu nariadeniu (EÚ) 2015/1998). Požiadavka na



opakovanú odbornú prípravu 1x za 12 mesiacov za účelom predĺženia osvedčenia. Originál alebo kópie osvedčení o odbornej spôsobilosti sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa slúžiacich v objekte A v režime H24 a pre veliteľa objektu v režime H8.

Originál alebo kópie dokladov budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.

- 5.1.9 Originál alebo kópie dokladov o preškolení na vykonávanie vizuálnej kontroly, oznamovania mimoriadnej udalosti a vykonávanie obsluhy röntgenového skenera typ Astrophysics XIS6040 (generátor ionizujúceho žiarenia) všetkých zamestnancov Poskytovateľa vydané akreditovaným subjektom uvedeným v zozname MD SR (Útvar vedúceho hygienika rezortu) alebo v zozname Úradu verejného zdravotníctva ako oprávnenej osoby na vykonávanie odbornej prípravy v zmysle zákona č. 87/2018 Z. z. o radiačnej ochrane o radiačnej ochrane a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Prílohou musí byť kópia dokladu o udelení oprávnenia na vykonávanie odbornej prípravy v zmysle zákona č. 87/2018 Z. z. o radiačnej ochrane a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Originál alebo kópie dokladov sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa slúžiacich v objekte A v režime H24 a pre veliteľa objektu v režime H8. Originál alebo kópie dokladov budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.

- 5.1.10 Originál alebo kópie dokladov o úspešnom preukázateľnom absolvovaní zaškolenia na obsluhu stabilného hasiaceho zariadenia Kidde Deugra a s tým súvisiace činnosti, vydané výrobcom alebo jeho splnomocneným zástupcom alebo fyzickou osobou, ktorá má osobitné oprávnenie o odbornej spôsobilosti, na inštalovanie a opravy stabilného hasiaceho zariadenia Kidde Deugra preukazujúce spôsobilosť na vykonávanie obsluhy stabilných hasiacich zariadení Kidde Deugra, zapisovanie stavu do prevádzkových denníkov v zmysle § 11 ods. 5, § 13 vyhl. MV SR č. 169/2006 Z. z. o konkrétnych vlastnostiach stabilného hasiaceho zariadenia a polostabilného hasiaceho zariadenia a o podmienkach ich prevádzkovania a zabezpečenia ich pravidelnej kontroly.

Doklad o preukázateľnom absolvovaní zaškolenia musí obsahovať dátum vykonaného školenia, jeho obsah, mená, priezviská a podpisy osôb, ktoré ho absolvovali ako aj meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá ho vykonala. Ak školenie nebude vykonané výrobcom SHZ, musí byť k dokladu o školení priložené aj splnomocnenie od výrobcu alebo osobitné oprávnenie o odbornej spôsobilosti, na inštalovanie a opravy stabilného hasiaceho zariadenia Kidde Deugra.

Originál alebo kópie dokladov sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa slúžiacich režime H8 a H24 v objekte A a v režime H24 v objekte B.

Originál alebo kópie dokladov budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.

- 5.1.11 Originál alebo kópie dokladov o úspešnom absolvovaní zaškolenia a poučenia vydané osobou, ktorá je výrobcom elektrickej požiarnej signalizácie ESSER a FlexES a zhotoviteľom ARBE s.r.o. alebo fyzickou osobou, ktorá má oprávnenie na inštaláciu a opravy, preukazujúce spôsobilosť na vykonávanie obsluhy a denných kontrol systémov výrobcu elektrickej požiarnej signalizácie ESSER a FlexES a zhotoviteľa ARBE s.r.o. , ich zapisovanie do prevádzkových kníh v zmysle § 14 a §

15 vyhlášky MV SR č. 726/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú vlastnosti elektrickej požiarnej signalizácie, podmienky jej prevádzkovania a zabezpečenia jej pravidelnej kontroly.

Originál alebo kópie dokladov sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa, ktorí budú strážnu službu podľa tejto zmluvy vykonávať.

Doklad o úspešnom absolvovaní zaškolenia a poučenia musí obsahovať dátum vykonaného školenia a poučenia, jeho obsah (musí byť taxatívne uvedené na obsluhu a aj výkon denných kontrol), mená, priezviská a podpisy osôb, ktoré ho absolvovali ako aj meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá ho vykonala. Ak školenie nebude vykonané výrobcom a zhotoviteľom EPS, musí byť k dokladu o školení priložené aj splnomocnenie od výrobcu a zhotoviteľa alebo osobitné oprávnenie o odbornej spôsobilosti, na inštalovanie a opravy EPS daného typu.

Originál alebo kópie dokladov budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.

- 5.1.12 Originál alebo kópie dokladov o úspešnom absolvovaní školenia vydané zástupcom výrobcu, dovozcom alebo akreditovaným subjektom (akreditácia udelená MD SR podľa § 34a ods. 8 zákona č. 143/1998 Z. z. o civilnom letectve (letecký zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na odbornú prípravu podľa bodu 11.2.3.1. prílohy k vykonávaciemu nariadeniu (EÚ) 2015/1998), preukazujúce absolvovanie školenia na obsluhu röntgenového zariadenia na kontrolu batožiny Astrophysics XIS 6040.

Originál alebo kópie dokladov sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa slúžiacich režime H24 a veliteľa objektu slúžiaceho v režime H8 v objekte A.

Originál alebo kópie dokladov budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.

- 5.1.13 Originál alebo kópie dokladov o úspešnom absolvovaní školenia vydané zástupcom výrobcu, dovozcom alebo akreditovaným subjektom (akreditácia udelená MD SR podľa § 34a ods. 8 zákona č. 143/1998 Z. z. o civilnom letectve (letecký zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na odbornú prípravu podľa bodu 11.2.3.1. prílohy k vykonávaciemu nariadeniu (EÚ) 2015/1998), preukazujúce absolvovanie školenia na obsluhu rámového detektora kovov Garrett vrátane periodického testovania a kalibrácie.

Originál alebo kópie dokladov sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa slúžiacich režime H24 a veliteľa objektu slúžiaceho v režime H8 v objekte A.

Originál alebo kópie dokladov budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.

- 5.2 Poskytovateľ je povinný v termínoch uvedených v bodoch 3.3 predložiť Objednávateľovi nasledovné doklady:

- 5.2.1 Originál alebo kópie certifikátov vydané akreditovaným subjektom preukazujúce schopnosti práce s PC minimálne v úrovni ECDL modul M2 alebo certifikát preukazujúci rovnakú úroveň schopnosti práce s PC ako ECDL modul M2.

Originál alebo kópie dokladov sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa, ktorí budú strážnu službu podľa tejto zmluvy vykonávať.

Originál alebo kópie dokladov budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.

- 5.2.2 Originál alebo kópie dokladov o poučení vykonaným spôsobilou osobou v zmysle vyhlášky č. 508/2009 Z. z., § 20 preukazujúce odbornú spôsobilosť v zmysle vyhlášky č. 508/2009 Z. z., § 20 na obsluhu technických zariadení elektrických v rozsahu všetkých obsluhovaných elektrických zariadení na jednotlivých objektoch.  
Originál alebo kópie dokladov sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa, ktorí budú strážiť službu podľa tejto zmluvy vykonávať. Musí byť predložený originál alebo kópia oprávnenia osoby, ktorá toto školenie vykonala.  
Originál alebo kópie dokladov budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.
- 5.2.3 Originál alebo kópie dokladov o úspešnom absolvovaní školenia vydané Objednávateľom preukazujúce spôsobilosť na zaistovanie OPP v mimopracovnom čase v zmysle ustanovení § 4 písm. d) a § 4 písm. e) zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov a § 11, § 20 a § 21 vyhl. MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov. Požiadavka predkladania s periodicitou v zmysle § 21 písm. a) vyhl. MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov. Školenie vykonáva Objednávateľ.  
Doklad o úspešnom absolvovaní oboznámenia, informovania a školenia musí obsahovať dátum vykonaného oboznámenia, informovania a školenia, jeho obsah, mená, priezviská a podpisy osôb, ktoré ho absolvovali ako aj meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá ho vykonala.  
Originál alebo kópie dokladov sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa, ktorí budú strážiť službu podľa tejto zmluvy vykonávať.  
Originál alebo kópie dokladov budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.
- 5.2.4 Originál alebo kópie dokladov o úspešnom absolvovaní školenia vydané Objednávateľom preukazujúce absolvovanie školenia na obsluhu elektrického zabezpečovacieho systému (EZS) Galaxy. Školenie vykoná Objednávateľ.  
Originál alebo kópie dokladov sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa, ktorí budú strážiť službu podľa tejto zmluvy vykonávať.  
Originál alebo kópie dokladov budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.
- 5.2.5 Originál alebo kópie dokladov o úspešnom absolvovaní školenia vydané Objednávateľom preukazujúce absolvovanie školenia na obsluhu uzatvoreného televízneho okruhu (CCTV) DigiEye. Školenie vykoná Objednávateľ.  
Originál alebo kópie dokladov sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa, ktorí budú strážiť službu podľa tejto zmluvy vykonávať.  
Originál alebo kópie dokladov budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.
- 5.2.6 Originál alebo kópie dokladov o úspešnom absolvovaní školenia vydané Objednávateľom preukazujúce absolvovanie školenia na obsluhu systému kontroly vstupu a systému evidencie návštev (ACS) Aktion vrátane bezpečnostných priepustov. Školenie vykoná Objednávateľ.  
Originál alebo kópie dokladov sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa, ktorí budú strážiť službu podľa tejto zmluvy vykonávať.  
Originál alebo kópie dokladov budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.

- 5.2.7 Originál alebo kópie dokladov o úspešnom absolvovaní oboznámenia vydané Objednávateľom preukazujúce absolvovanie oboznámenia sa so stráženým objektom. Oboznámenie vykoná Objednávateľ.  
Originál alebo kópie dokladov sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa, ktorí budú strážnu službu podľa tejto požiadavky vykonávať.  
Originál alebo kópie dokladov budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.
- 5.2.8 Originál alebo kópie dokladov o úspešnom absolvovaní oboznámenia vydané Objednávateľom preukazujúce absolvovanie oboznámenia sa s inštrukciami na výkon strážnej služby a internými riadiacimi dokumentmi Objednávateľa tvoriacimi ich prílohu. Oboznámenie vykoná Objednávateľ.  
Originál alebo kópie dokladov sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa, ktorí budú strážnu službu podľa tejto zmluvy vykonávať.  
Originál alebo kópie dokladov budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.
- 5.2.9 Originál alebo kópie dokladov o absolvovaní poverenia vydané Objednávateľom preukazujúce absolvovanie poverenia oprávnenej osoby na spracúvanie osobných údajov podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679. Poverenie vykoná Objednávateľ.  
Originál alebo kópie dokladov sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa, ktorí budú strážnu službu podľa tejto zmluvy vykonávať.  
Originál alebo kópie dokladov budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.
- 5.2.10 Originál alebo kópie dokladov o úspešnom absolvovaní oboznámenia a informovania vydané Objednávateľom preukazujúce absolvovanie oboznámenia a informovania o BOZP a školenia o OPP podľa § 6, ods.4 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a súvisiacich predpisov a § 4 písm. e) zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov a § 11, § 20 a § 21 vyhl. MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov. Oboznámenie a informovanie vykoná Objednávateľ.  
Originál alebo kópie dokladov sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa, ktorí budú strážnu službu podľa tejto zmluvy vykonávať.  
Originál alebo kópie dokladov budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.
- 5.2.11 Originál alebo kópie dokladov o úspešnom absolvovaní školenia vydané Objednávateľom preukazujúce absolvovanie školenia na obsluhu systému domáceho rozhlasu Variodin. Školenie vykoná Objednávateľ.  
Originál alebo kópie dokladov sa predkladajú pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa slúžiacich v režime H8 a H24 v objekte A.  
Originál alebo kópie dokladov budú uložené u Objednávateľa počas celej platnosti zmluvy.
- 5.3 Dokumenty a doklady uvedené v bodoch 5.1 a 5.2 tejto zmluvy musí Poskytovateľ predložiť v termínoch uvedených v bode 3.3.
- 5.4 **Povinná technická výbava stanovišť SBS**, ktorú zabezpečuje Poskytovateľ na vlastné náklady:
- 5.4.1 Výbava na stanovištiach SBS v objekte A.

- 5x Digitálna ručná rádiostanica, 4x nabíjacia stanica.
- 2x Elektrický paralyzér.
- 2x Tonfa.
- 2x Baterka (LED, svietivosť min. 500 lúmenov, nabíjateľná).
- 5x Reflexná vesta s nápisom SBS (na prednej a zadnej strane).
- 2x Putá, povinnosť permanentného nosenia na opasku všetkými zamestnancami SBS okrem recepcie.
- 2x Kaser (slzotvorný obranný sprej proti ľuďom). Povinnosť permanentného nosenia na opasku všetkými zamestnancami SBS okrem zamestnanca SBS na recepcii.
- 1x Lekárnička prvej pomoci s predpísaným obsahom v zmysle § 98 ods. 5 Zákonníka práce.
- 1x Kniha drobných pracovných úrazov.
- Evidenčné knihy na vedenie evidencie podľa zákona o súkromnej bezpečnosti.

#### 5.4.2 Výbava na stanovišti SBS v objekte B.

- 1x Elektrický paralyzér.
- 1x Tonfa.
- 1x Baterka (LED, svietivosť min. 500 lúmenov, nabíjateľná).
- 1x Reflexná vesta s nápisom SBS (na prednej a zadnej strane).
- 1x Putá, povinnosť permanentného nosenia zamestnancami SBS okrem recepcie.
- 1x Kaser (slzotvorný obranný sprej proti ľuďom). Povinnosť permanentného nosenia na opasku všetkými zamestnancami SBS.
- 1x Lekárnička prvej pomoci s predpísaným obsahom v zmysle § 98 ods.5 Zákonníka práce.
- 1x Kniha drobných pracovných úrazov.
- Evidenčné knihy na vedenie evidencie podľa zákona o súkromnej bezpečnosti.

#### 5.4.3 Výbava na stanovišti SBS v objekte C.

- 1x Elektrický paralyzér.
- 1x Tonfa.
- 1x Baterka (LED, svietivosť min. 500 lúmenov, nabíjateľná).
- 1x Reflexná vesta s nápisom SBS (na prednej a zadnej strane).
- 1x Putá, povinnosť permanentného nosenia na opasku všetkými zamestnancami SBS okrem recepcie.
- 1x Kaser (slzotvorný obranný sprej proti ľuďom). Povinnosť permanentného nosenia na opasku všetkými zamestnancami SBS.
- 1x Teleskopické kontrolné zrkadlo na kontrolu podvozku vozidiel (priemer min. 200 mm).
- 1x Lekárnička prvej pomoci s predpísaným obsahom v zmysle § 98 ods.5 Zákonníka práce.
- 1x Kniha drobných pracovných úrazov.
- Evidenčné knihy na vedenie evidencie podľa zákona o súkromnej bezpečnosti.

5.5 Poskytovateľ musí zabezpečiť nasledovné **povinné ošatenie** svojich zamestnancov vykonávajúcich službu: jednotné oblečenie: zimná čiapka, letná čiapka (šiltovka), zimné rukavice, zimná nepremokavá bunda, letná nepremokavá bunda, sveter, košeľa dlhý rukáv, košeľa krátky rukáv, dlhé nohavice, opasok, obuv (poltopánky), obuv (zimná), kravata, sako.

## 6. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

### 6.1 Všeobecné práva a povinnosti:

- 6.1.1. Poskytovateľ sa zaväzuje realizovať služby súvisiace s predmetom zmluvy vo svojom mene a na vlastnú zodpovednosť.
- 6.1.2. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť výkon strážnej služby v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a s Prílohou č. 1 „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.
- 6.1.3. Poskytovateľ sa zaväzuje strážnou službou zabezpečiť bezpečnostnú ochranu zariadení v správe Objednávateľa a zamestnancov Objednávateľa v objektoch uvedených v bode 3.1 tak, aby sa zabránilo akémukoľvek protiprávnemu zasahovaniu do poskytovania služieb Objednávateľa.
- 6.1.4. Poskytovateľ sa zaväzuje výkonom strážnej služby predchádzať a zamedziť vzniku mimoriadnych udalostí, zamedziť vstupu nepovolaným osobám, zamedziť krádežiam, poškodeniu a zničeniu vecí, nachádzajúcich sa v dohodnutých miestach plnenia.
- 6.1.5. Poskytovateľ je povinný v prípade zistenia mimoriadnych udalostí ich okamžite nahlasovať Objednávateľovi a príslušným orgánom, vrátane vykonania potrebných opatrení na zamedzenie vzniku ďalšej škody podľa inštrukcií na výkon strážnej služby.
- 6.1.6. Poskytovateľ je povinný pri mimoriadnych situáciách postupovať podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“, všeobecne záväzných právnych predpisov, interných predpisov Objednávateľa a dokumentácie OPP.
- 6.1.7. Poskytovateľ sa zaväzuje, že zabezpečí vedenie zápisov o výkone služby, evidenciu porúch, nedostatkov, mimoriadnych udalostí do kníh evidencie služieb a evidenciu zásahov do kníh evidencie zásahov.
- 6.1.8. Poskytovateľ sa zaväzuje na základe zistených skutočností počas výkonu služby navrhnúť Objednávateľovi potrebu doplnenia „Inštrukcií na výkon strážnej služby“.
- 6.1.9. Poskytovateľ zriadil pre Objednávateľa kontaktnú telefónnu linku č. 0905 716 416 s nonstop 24 hodinovou službou Poskytovateľa /nie odkazovač/ pre komunikáciu v prípade mimoriadnych udalostí alebo zistení nedostatkov.
- 6.1.10. Na základe upozornenia Objednávateľa na nedostatky musí Poskytovateľ vykonať okamžitú nápravu v súlade s platnými predpismi a vyhláškami súvisiacimi s výkonom strážnej služby, ako aj s ustanoveniami zmluvy.
- 6.1.11. Poskytovateľ umožní Objednávateľovi vykonávať kontrolu poskytovania strážnej služby (aj formou cvičných poplachov) a v prípade upozornenia Objednávateľa na zistené nedostatky, Poskytovateľ zabezpečí okamžite nápravu zistených nedostatkov.
- 6.1.12. Poskytovateľ sa zaväzuje zaradiť všetkých zamestnancov Poskytovateľa slúžiacich na objektoch A, B a C minimálne do druhého stupňa náročnosti práce podľa Prílohy č.1, bod b) k zákonníku práce, keďže sa jedná o pracovné miesto zodpovedajúce druhému stupňu náročnosti práce, ktoré charakterizuje výkon ucelených obslužných rutinných prác alebo odborných rutinných kontrolovateľných prác podľa daných postupov alebo prevádzkových režimov, výkon opakovaných, kontrolovateľných prác administratívnych, prevádzkovo-technických alebo ekonomických podľa pokynov alebo ustanovených postupov).

- 6.1.13. Poskytovateľ nesmie z vlastného popudu pozastaviť výkon strážnej služby, v opačnom prípade znáša všetky následky a škody tým spôsobené, nakoľko sa to považuje za závažné porušenie zmluvných podmienok.
- 6.1.14. Poskytovateľ prehlasuje, že sa oboznámil s Protikorupčným programom LPS SR, š. p., ktorý je zverejnený na [www.lps.sk](http://www.lps.sk), deklaruje dodržiavanie etických zásad a zaväzuje sa ich dodržiavať. V prípade porušenia etických zásad zverejnených v Protikorupčnom programe LPS SR, š. p. je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy.
- 6.1.15. Poskytovateľ je zodpovedný za zabezpečenie úloh a dodržiavanie bezpečnostných, hygienických a protipožiarnych opatrení v priestoroch a objektoch Objednávateľa uvedených v bode 3.1 tejto požiadavky a je povinný urobiť všetky opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany pred požiarom svojho pracoviska a bezpečnosti svojich zamestnancov, ako aj podrobiť sa všetkým povinnostiam, vyplývajúcich preňho z platných predpisov BOZP, ochrany verejného zdravia a OPP a v zmysle Prílohy č. 3 „Podmienky pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarom a vstupného režimu osôb a vozidiel“ ako aj s pokynmi pre mimoriadne, krízové situácie vydanými štatutárnym orgánom Objednávateľa, ktoré im budú doručené.
- 6.1.16. Poskytovateľ sa zaväzuje postupovať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike (napr. zákonník práce, zákon o nelegálnej práci, zákon o cezhraničnej spolupráci pri vysielaní zamestnancov na výkon prác pri poskytovaní služieb, zákon o ochrane osobných údajov, nariadenie GDPR, zákon o kybernetickej bezpečnosti a pod.), a tiež mať splnené všetky povinnosti vyplývajúce z platnej legislatívy, ktoré podmieňujú uzavretie tejto zmluvy (napr. registrácia v registri partnerov verejného sektora a pod.) a v prípade, že Objednávateľovi vzniknú v dôsledku porušenia týchto predpisov zo strany Poskytovateľ a akékoľvek škody, výdavky alebo mu budú uložené sankcie, tieto sa Poskytovateľ zaväzuje v plnom rozsahu Objednávateľovi zaplatiť. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený započítať tieto výdavky voči pohľadávkam Poskytovateľa.
- 6.2 Povinnosti súvisiace s personálnym zabezpečením:**
- 6.2.1 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečovať výkon strážnej služby pre Objednávateľa osobami spoľahlivými, fyzicky a psychicky zdatnými, odborne spôsobilými v zmysle zákona o súkromnej bezpečnosti a zdravotne spôsobilými v počte podľa bodu 2.4, s odbornosťou a spôsobilosťou podľa bodov 5.1 a 5.2 (vrátane periodicky preukazovanou odbornosťou a spôsobilosťou). Nedodržanie stanoveného minimálneho počtu zamestnancov Poskytovateľa podľa bodov 2.3 a 2.4 sa považuje za závažné porušenie zmluvných podmienok. Nasadenie zamestnanca do služby, ktorý nespĺňa odbornú spôsobilosť podľa bodov 5.1 a 5.2 (vrátane periodicky preukazovanou odbornosťou a spôsobilosťou) sa považuje za závažné porušenie zmluvných podmienok.
- 6.2.2 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť počas každej zmeny funkciu veliteľa zmeny na objekte A podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“. Počas trvania služby H8 veliteľa objektu zabezpečuje funkciu veliteľa zmeny veliteľ objektu.
- 6.2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť funkciu veliteľa objektu na objekte A podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“. Veliteľ

objektu a veliteľ zmeny, vykonáva riadenie zamestnancov Poskytovateľa, zodpovedá za stav dokumentácie v zodpovednosti Poskytovateľa, zodpovedá za včasné spracovanie plánu služieb a kontrolu zamestnancov Poskytovateľa v kompetencií Poskytovateľa. Veliteľ objektu a veliteľ zmeny sú oprávnení v mene Poskytovateľa priamo komunikovať s kompetentnými zamestnancami Objednávateľa v zmysle bodu 16.2 tejto Zmluvy. V objektoch B a C sú oprávnení v mene Poskytovateľa priamo komunikovať s kompetentnými zamestnancami Objednávateľa v zmysle bodu 16.2 tejto Zmluvy zamestnanci Poskytovateľa v zmene.

- 6.2.4 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť funkciu informátora a spojovateľa telefónnych hovorov na stanovišti SBS – recepcie v objekte A podľa inštrukcií na výkon strážnej služby.
- 6.2.5 Poskytovateľ sa zaväzuje v prípade požiadavky na nástup nového zamestnanca Poskytovateľa predložiť Objednávateľovi pred jeho nástupom žiadosť na zaradenie nového zamestnanca do služieb, ktorá obsahuje všetky doklady vzťahujúce sa na zamestnanca Poskytovateľa uvedené v bodoch 5.1 a 5.2 a to minimálne 10 pracovných dní pred požadovaným nástupom. V prípade nedodržania termínu bude nástup primerane posunutý. V prípade nepredloženia všetkých dokladov Objednávateľ žiadosť zamietne.
- 6.2.6 Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať predkladanie dokladov so stanovenou periodicitou pred uplynutím platnosti prechádzajúceho dokladu alebo uplynutím lehoty na vykonanie opakovaného preukázania spôsobilosti. V prípade nepredloženia dokladu pred požadovaným termínom, bude zamestnanec Poskytovateľa po predmetnom termíne vyradený zo služby.
- 6.2.7 Poskytovateľ je zodpovedný za dodržiavanie bezpečnostných, hygienických resp. opatrení na ochranu verejného zdravia a protipožiarnych opatrení svojich zamestnancov v priestoroch objektov Objednávateľa a je povinný urobiť všetky opatrenia na zaistenie bezpečnosti svojho pracoviska, bezpečnosti svojich zamestnancov a verejnej bezpečnosti, ako aj podrobiť sa všetkým povinnostiam, vyplývajúcich preňho z platných predpisov BOZP, verejného zdravia a OPP.
- 6.2.8 Poskytovateľ musí dodržiavať na svojom pracovisku čistotu a poriadok a neznečisťovať okolie rovnako tieto princípy dodržiavať aj vo všetkých priestoroch Objednávateľa, kde sa bude pohybovať. V prípade nedodržania týchto zásad je Objednávateľ oprávnený na náklady Poskytovateľa zabezpečiť si na udržanie poriadku a čistoty tretiu stranu.
- 6.2.9 Poskytovateľ sa zaväzuje, že nebude dochádzať k neodôvodnenej fluktuácii zamestnancov Poskytovateľa vykonávajúcich službu na objektoch Objednávateľa.
- 6.2.10 Na žiadosť Objednávateľa v prípade porušenia ustanovení tejto zmluvy, porušenia inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“, alebo nedostatočnej kvality vykonávaných služieb, musí byť zamestnanec Poskytovateľa odvolaný a nahradený novým zamestnancom Poskytovateľa do 10 pracovných dní. Odvolaný zamestnanec Poskytovateľa nesmie viac vykonávať žiadne práce súvisiace s predmetom tejto zmluvy.
- 6.2.11 Poskytovateľ musí zaviesť medzi svojimi zamestnancami počas výkonu strážnej služby také opatrenia, aby nedochádzalo k porušovaniu dobrých mravov (požívanie alkoholických nápojov, drog, zamedzenie nevhodného správania a pod.).



- 6.2.12 Poskytovateľ sa zaväzuje, že poskytovanie strážnej služby bude vykonávať v súlade so zákonníkom práce.
- 6.2.13 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie neprekročenia počtu nadčasových hodín zamestnancov Poskytovateľa, práce nadčas podľa § 97 zákonníka práce. Nesplnenie povinnosti sa považuje za závažné porušenie zmluvných podmienok.
- 6.2.14 Poskytovateľ sa zaväzuje u svojich zamestnancov zabezpečiť dodržiavanie neprekročenia pracovného času 12 hodín v priebehu 24 hodín, podľa § 87, dodržiavanie prestávok v práci podľa § 91, nepretržitý denný odpočinok podľa § 92 a nepretržitý odpočinok v týždni podľa § 93 zákonníka práce. Nesplnenie povinnosti sa považuje za závažné porušenie zmluvných podmienok.
- 6.2.15 Poskytovateľ sa zaväzuje bezodkladne oznámiť Objednávateľovi každé konanie zamestnanca Poskytovateľa, ktoré má znaky priestupku alebo protiprávneho konania a to aj keď ide len o podozrenie alebo nie je identifikovaný konkrétny zamestnanec Poskytovateľa.
- 6.2.16 V prípade požiadavky médií na telefonické alebo osobné skontaktovanie sa so zamestnancom Objednávateľa sú zamestnanci Poskytovateľa povinní presmerovať žiadateľa na Kanceláriu riaditeľa LPS SR, š. p. V prípade akéhokoľvek kontaktu s médiami, sú zamestnanci Poskytovateľa oprávnení médiám poskytnúť len kontakty na Kanceláriu riaditeľa LPS SR, š. p.
- 6.2.17 Pri uplatnení práva Objednávateľa na ukončenie služby zamestnancovi Poskytovateľa podľa bodov 7.11.2, 7.11.3, 7.11.4 a 7.11.5 má Poskytovateľ povinnosť zabezpečiť do jednej hodiny od zistenia dôvodu na ukončenie služby náhradu za zamestnanca Poskytovateľa, ktorému bude ukončená služba. Nesplnenie povinnosti sa považuje za závažné porušenie zmluvných podmienok.

### 6.3 Povinnosti súvisiace s detekčnou kontrolou:

- 6.3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť vykonávanie detekčnej kontroly osôb a vecí vnášaných do prevádzkovej budovy v objekte A s použitím röntgenového zariadenia na kontrolu batožiny, rámového detekčného zariadenia (rámový detektor kovov), ručného detektoru kovov a ručnou prehliadkou v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 1 – „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.
- 6.3.2 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť vykonávanie detekčnej kontroly osôb a vecí vnášaných do objektu B a C ručnou prehliadkou a ručným detektorom kovov v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 1 – „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.
- 6.3.3 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť striedanie svojich zamestnancov na stanovišti detekčnej kontroly (obsluhy röntgenového zariadenia na kontrolu batožiny) v objekte A v hodinových intervaloch (maximálny čas), s povinnosťou prihlásenia sa striedajúcej obsluhy (zamestnanca Poskytovateľa) do röntgenového zariadenia na kontrolu batožiny.
- 6.3.4 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť evidenciu súvisiacu s úschovou legálne držaných zakázaných predmetov v odkladacích boxoch v objektoch A a B vrátane výdaju a uchovávaní kľúčov od týchto boxov podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.

#### 6.4 Povinnosti súvisiace so školením a výcvikom:

- 6.4.1 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť účasť svojich zamestnancov v zmene na cvičných požiarnych poplachoch a nácvikoch reakcie na mimoriadne a krízové situácie.
- 6.4.2 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť účasť všetkých svojich zamestnancov, prostredníctvom ktorých zabezpečuje predmet zmluvy, na všetkých školeniach, na ich testovaní v oblasti ochrany pred požiarimi, BOZP a v oblasti bezpečnostnej ochrany.
- 6.4.3 Poskytovateľ sa zaväzuje na výzvu Objednávateľa raz ročne zabezpečiť účasť všetkých zamestnancov Poskytovateľa, prostredníctvom ktorých zabezpečuje predmet zmluvy, na školení ochrany pred požiarimi a bezpečnostnej ochrany vrátane písomného testovania ich vedomostí (týmto nie je dotknutá povinnosť účasti na školení podľa bodu 5.2.12). Školenie bude vykonávané v dvoch termínoch, v trvaní max. 5 hodín (trvanie školenia v jednom termíne). Účasť zamestnancov Poskytovateľa na školení nebude Objednávateľovi spoplatnená. Nedodržanie povinností uvedených v tomto bode sa považuje za závažné porušenie zmluvných podmienok.

#### 6.5 Povinnosti pri vstupech, vjazdoch a návštevách:

- 6.5.1 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť kontrolu a evidenciu motorových vozidiel na vjazde do areálov objektov A a C podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.
- 6.5.2 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť kontrolu a evidenciu vozidiel a oprávnenosť parkovania v parkovacom dome objektu A a pred objektom B podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.
- 6.5.3 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť usmerňovanie parkovania a pohybu motorových vozidiel v areáloch objektov A a C podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.
- 6.5.4 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť kontrolu vstupu osôb do objektov A, B a C podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.
- 6.5.5 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť evidenciu vstupu všetkých návštev (vrátane externých dodávateľov) do objektov A, B a C v elektronickom systéme evidencie návštev (v objekte A na vstupe do administratívnej budovy a vstupe do prevádzkovej budovy) podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.
- 6.5.6 Poskytovateľ sa zaväzuje v prípade potreby zabezpečiť kontrolu pohybu majetku a inventára z/do objektov A, B a C podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.
- 6.5.7 Poskytovateľ sa zaväzuje v prípade potreby zabezpečiť fyzickú asistenciu pri vnášaní tovaru do objektov A, B a C (nie manipuláciu s tovarom).
- 6.5.8 Poskytovateľ sa zaväzuje v prípade potreby zabezpečovať dohľad nad osobami pohybujúcimi sa v objektoch A, B, C a uplatňovať na pokyn Objednávateľa alebo na základe inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“ činnosti uvedené § 50 odsek (4) zákona o súkromnej bezpečnosti..
- 6.5.9 Poskytovateľ sa zaväzuje v prípade potreby zabezpečiť fyzickú asistenciu pri vjazde vozidiel do areálov objektov A a C podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.

6.5.10 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť usmerňovanie doručovateľov zásielok podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.

## 6.6 Povinnosti týkajúce sa OPP A BOZP:

6.6.1 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť vykonávanie obsluhy, monitorovania výnosov a denných kontrol systémov elektrickej požiarnej signalizácie ESSER a FlexES vyvedených na stanovištiach SBS (ohlasovniach požiarov) a zapisovanie zistených skutočností do prevádzkových kníh v zmysle §14 a §15 vyhlášky č. 726/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú vlastnosti elektrickej požiarnej signalizácie, podmienky jej prevádzkovania a zabezpečenia jej pravidelnej kontroly ako aj obsluhy DRO. Pri obsluhu, monitorovaní výnosov a výkone denných kontrol systémov elektrickej požiarnej signalizácie z objektov Objednávateľa vyvedených na stanovištiach SBS (ohlasovniach požiarov) bude Poskytovateľ postupovať podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“ a všeobecne záväzných právnych predpisov. Zároveň je povinný zistené nedostatky, poruchy, neštandardné stavy oznamovať určeným osobám Objednávateľa.

6.6.2 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť vykonávanie obsluhy, monitorovania výnosov a denných kontrol stabilných hasiacich zariadení výrobcu Kidde Deugra a Stabil vyvedených na stanovištiach SBS (ohlasovniach požiarov) a zapisovanie zistených skutočností do prevádzkových denníkov v zmysle § 11 ods. 5, § 13 vyhl. MV SR č. 169/2006 Z. z. o konkrétnych vlastnostiach stabilného hasiaceho zariadenia a polostabilného hasiaceho zariadenia a o podmienkach ich prevádzkovania a zabezpečenia ich pravidelnej kontroly. Pri obsluhu, monitorovaní výnosov a výkone denných kontrol stabilných hasiacich zariadení z objektov Objednávateľa vyvedených na stanovištiach SBS (ohlasovniach požiarov) bude Poskytovateľ postupovať podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“ a všeobecne záväzných právnych predpisov. Zároveň je povinný zistené nedostatky, poruchy, neštandardné stavy oznamovať určeným osobám Objednávateľa.

6.6.3 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť plnenie úloh vyplývajúcich z predpisov o ochrane pred požiarom v mimopracovnom čase v objektoch A, B a C v zmysle § 11 vyhl. MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov v nadväznosti na interné predpisy Objednávateľa podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“ a všeobecne záväzných právnych predpisov.

6.6.4 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť nepretržitú službu a plnenie úloh na ohlasovniach požiarov v objektoch A, B a C prostredníctvom odborne spôsobilých osôb v zmysle § 15 v nadväznosti na § 27 a § 28 vyhl. MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v zmysle neskorších predpisov v nadväznosti na interné predpisy Objednávateľa podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“ a všeobecne záväzných právnych predpisov. Zamestnanci Poskytovateľa sú povinní poznať a ovládať úlohy, vyplývajúce z dokumentácie OPP, ktorá je uložená na ohlasovni požiarov a konať v zmysle jej ustanovení.

6.6.5 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť vykonávanie činnosti na zaistenie BOZP v zmysle ustanovení § 6 a § 9 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a súvisiacich predpisov podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 -

„Inštrukcie pre výkon strážnej služby“ a všeobecne záväzných právnych predpisov s dôrazom na dodržiavanie zákazu fajčenia v objektoch Objednávateľa, zákazu vykonávania práce pod vplyvom alkoholu alebo iných psychoaktívnych látok a požiadavky na vykonávanie pravidelných kontrol zamestnancov Poskytovateľa.

- 6.6.6 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť oboznamovanie návštev vstupujúcich do objektov A (len PB) a C o bezpečnosti práce a ochrane zdravia a ochrane pred požiarmi prostredníctvom tlačiva „Poučenie o bezpečnosti práce a ochrane pred požiarmi“.
- 6.6.7 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť činnosť v mimoriadnych a krízových situáciách (napr. požiari) v zmysle požiadaviek všeobecne záväzných právnych predpisov, interných predpisov Objednávateľa a dokumentácie OPP.
- 6.6.8 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť plnenie určených úloh a výkon činnosti podľa dokumentácie a interných predpisov Objednávateľa pri CPP.
- 6.6.9 Vykonávať obchôdzky v určených strážených objektoch najmenej v rozsahu – jednu obchôdzku po skončení pracovnej doby a druhú pred začatím pracovnej doby v zmysle pokynov pre zabezpečenie OPP v mimopracovnom čase podľa Prílohy č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“. Zároveň sa zaväzuje vykonávať aj obchôdzky častejšie v určených intervaloch na operatívny pokyn Objednávateľa napr. pri zabezpečovaní dohľadu po nevyhnutný čas po vykonávaní činností spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru alebo pri zabezpečovaní náhradných opatrení počas dočasnej nefunkčnosti požiarnych zariadení.
- 6.6.10 Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať pravidlá otvárania bezpečnostných priepustov a pravidlá pri nefunkčnosti IDC LPS podľa Prílohy č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“, porušenie týchto pravidiel sa považuje za závažné porušenie zmluvných podmienok.
- 6.6.11 Poskytovateľ je povinný vydať pokyny a zabezpečiť účinné opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci pre zamestnancov, ktorí budú vykonávať svoje pracovné činnosti na pracovisku – stanovišti SBS, sami. Na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na pracovisku, na ktorom zamestnanec vykonáva svoje pracovné činnosti sám je potrebné najmä zabezpečiť pravidelné kontroly, monitorovanie zamestnanca, spôsob zabezpečenia pomoci a pod. Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi pokyny a opatrenia, ktoré na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci pre zamestnancov, ktorí budú vykonávať svoje pracovné činnosti na pracovisku – stanovišti SBS, sami najneskôr v deň začatia činnosti.

#### **6.7 Povinnosti týkajúce sa kľúčov a generálneho kľúča (GK):**

- 6.7.1 Pri ochrane a manipulácií s generálnymi kľúčmi a generálnymi kartami umiestnenými na stanovištiach SBS sa Poskytovateľ zaväzuje riadiť inštrukciami na ich použitie, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.
- 6.7.2 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť ochranu, výdaj a evidenciu výdaju kľúčov umiestnených na stanovištiach SBS podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.

#### **6.8 Povinnosti týkajúce sa obsluhy technických zabezpečovacích prostriedkov (TZP):**

- 6.8.1 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť vykonávanie obsluhy a monitorovanie výnosov systémov EZS, CCTV, EPS, DRO, SHZ a ACS vyvedených na stanovištiach SBS v objektoch A, B a C z objektov Objednávateľa podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 – „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.

- 6.8.2 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť kódovanie (uviedenie časti EZS do stráženého alebo nestráženého stavu) častí objektov A, B a C prostredníctvom grafickej nadstavby a obslužných panelov EZS na stanovištiach SBS podľa plánov kódovania a pokynov oprávnených zamestnancov Objednávateľa. Plán kódovania zabezpečuje oprávnený zamestnanec.
- 6.8.3 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť fyzické overovanie poplachových informácií na mieste poplachu na objektoch A, B a C zo systémov EZS, CCTV, EPS, SHZ a ACS vyvedených na stanovištiach SBS v objektoch A, B a C.
- 6.8.4 Poskytovateľ sa zaväzuje postupovať pri ohlasovaní a evidencii porúch zo systémov EZS, CCTV, EPS, DRO, SHZ, ACS a iných technických zabezpečovacích prostriedkov podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.

#### 6.9 Povinnosti týkajúce sa obchôdzky a kontroly:

- 6.9.1 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť fyzickú kontrolu priechodov vybavených monitorovaním príliš dlho otvorených dverí v prípadoch signalizovaných na stanovištiach SBS v objektoch A, B a C.
- 6.9.2 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť výkon vonkajších a vnútorných obchôdzok s cieľom odhaľovania činov protiprávneho zasahovania, sledovania požiarne nezávadného stavu, predchádzania vzniku havárií, nehôd, či iných mimoriadnych udalostí (únik vody, plynu, požiar) ako aj prevencia týchto javov v objektoch A, B a C s povinnosťou elektronickej evidencie kontrolných bodov na trase obchôdzky prostredníctvom obchôdzkového systému podľa obchôdzkových plánov dodaných Objednávateľom.
- 6.9.3 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť kontrolu vstupu zamestnancov Objednávateľa do objektov A, B a C v mimopracovnom čase (verifikácia osoby, kontrola povolení).
- 6.9.4 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť minimálne jedenkrát za každú nočnú zmenu v čase od 22:00 h do 05:00 h (pri režimoch podľa bodu 2.3.1) fyzickú kontrolu výkonu strážnej služby na objekte A vlastným zamestnancom, ktorý nie je zaraďovaný do zmien na objektoch A alebo B. Zamestnanec Poskytovateľa vykonávajúci kontrolu, na záver každej kontroly urobí záznam do knihy služieb na objekte A o výsledkoch kontroly s uvedením presného času kontroly, mena a podpisu. Zamestnanec Poskytovateľa vykonávajúci kontrolu svoj príchod a odchod z kontrolovaného objektu zaznamená na dochádzkovom termináli Objednávateľa prostredníctvom pridelenej IDC Objednávateľa. Zamestnanec Poskytovateľa vykonávajúci kontrolu musí byť držiteľom preukazu odbornej spôsobilosti ako osoby poverenej výkonom fyzickej ochrany a pátrania podľa zákona o súkromnej bezpečnosti.
- 6.9.5 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť minimálne dva krát za každú zmenu telefonickú kontrolu (na tel. číslo určené Objednávateľom) výkonu strážnej služby na objekte B a C vlastným zamestnancom, ktorý nie je zaraďovaný do zmien na objektoch B alebo C. Prvá a posledná kontrola musí byť vykonaná s minimálnym časovým odstupom štyroch hodín. Zamestnanec poskytovateľa, ktorý prijal telefonický hovor telefonickej kontroly vykoná bezodkladne záznam v knihe služieb na kontrolovanom objekte s uvedením času kontroly, svojho mena a podpisu.
- 6.9.6 Poskytovateľ sa zaväzuje o kontrole vykonať záznam v knihe služieb na kontrolovanom objekte s uvedením presného času kontroly. V objekte B a C je

zamestnanec Poskytovateľa povinný počas opustenia ohlasovne požiaru mať so sebou prenosný telefón určený na ohlasovanie požiaru.

- 6.9.7 V objekte B je zamestnanec Poskytovateľa pred každým opustením stanovišťa, ako aj po návrate na stanovište, z dôvodu vykonania obchôdzky alebo z dôvodu mimoriadnej udalosti, povinný vykonať všetky úkony podľa inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.
- 6.9.8 Po ohlásení opustenia stanovišťa zamestnancom Poskytovateľa z objektu B na ohlasovňu požiarov v objekte A, sú zamestnanci Poskytovateľa v objekte A povinní vykonať všetky úkony podľa inštrukcií uvedených v dokumente - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.

#### **6.10 Povinnosti týkajúce sa TZP Poskytovateľa a ošatenia:**

- 6.10.1 Poskytovateľ sa zaväzuje pred každým nástupom do zmeny zabezpečiť vykonanie testu na prítomnosť alkoholu (dychová skúška) u každého svojho zamestnanca pomocou alkoholtesteru vo vlastníctve Poskytovateľa a vykonanie a výsledok skúšky zaznamenať do knihy služieb.
- 6.10.2 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby všetci jeho zamestnanci nosili počas výkonu služby na viditeľnom mieste pridelený IDC LPS ako i identifikačný preukaz SBS a znak súkromnej bezpečnostnej služby.
- 6.10.3 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť aby ošatenie jeho zamestnancov v službe nebolo znečistené, páchnuce alebo poškodené.
- 6.10.4 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť vybavenie stanoviš SBS povinnou technickou výbavou stanovenou v bode č. 5.4, a to najneskoršie v termíne nástupu na výkon strážnej služby. Nedodržanie povinností uvedených v tomto bode sa považuje za závažné porušenie zmluvných podmienok.
- 6.10.5 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť na vlastné náklady evidenčné knihy na vedenie evidencie podľa zákona o súkromnej bezpečnosti.
- 6.10.6 Poskytovateľ je sám úplne zodpovedný za svoje prístroje, nástroje a zariadenia, ktoré netvoria súčasť zariadenia priestoru pracoviska strážnej služby zabezpečovanej Objednávateľom.
- 6.10.7 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť ochranu vlastných TZP, výstroje a výzbroje pred poškodením, zničením, zneužitím alebo odcudzením. Údržbu výstroja si zabezpečuje Poskytovateľ na vlastné náklady.

#### **6.11 Povinnosti týkajúce sa TZP Objednávateľa:**

- 6.11.1 Poskytovateľ sa zaväzuje prevziať technické prostriedky potrebné pre výkon strážnej služby ako sú napríklad mobilné telefóny s príslušenstvom, ručné detektory kovov s príslušenstvom a iné technické zariadenia nevyhnutné na poskytovanie strážnej služby. Poskytovateľ v celom rozsahu zodpovedá za prípadnú škodu na týchto prostriedkoch.
- 6.11.2 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť ochranu zverených TZP pred poškodením, zničením, zneužitím alebo odcudzením.

#### **6.12 Povinnosti týkajúce sa IDC a dochádzky:**

- 6.12.1 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť na vlastné náklady pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa slúžiacich na objekte B identifikačnú kartu (IDC) pre vstup do areálu (hospodárskej časti) Letiska M. R. Štefánika u prevádzkovateľa letiska. Povinnosť trvá počas celej doby pôsobnosti zamestnanca Poskytovateľa v objekte B. Zamestnanec Poskytovateľa bez IDC prevádzkovateľa letiska nemôže vykonávať službu na objekte B.

- 6.12.2 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť prevzatie IDC Objednávateľa každým novým zamestnancom Poskytovateľa pred jeho prvým nástupom.
- 6.12.3 IDC Objednávateľa je neprenosná, nie je možné ju predať, požičať, darovať, prenechať inej osobe, použiť ako zálohu alebo vytvoriť iné podmienky k jej zneužitiu. Po ukončení platnosti alebo vyradení zamestnanca Poskytovateľa zo služieb je nutné IDC Objednávateľa bezodkladne odovzdať kompetentnému zamestnancovi Objednávateľa v zmysle bodu 16.2 tejto Zmluvy.
- 6.12.4 Stratu alebo odcudzenie IDC Objednávateľa je Poskytovateľ povinný bezodkladne telefonicky oznámiť Objednávateľovi na tel. [REDACTED] (TKC) a kompetentnému zamestnancovi Objednávateľa v zmysle bodu 16.2 tejto Zmluvy.
- 6.12.5 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie striedania služby v zmysle inštrukcií uvedených v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.

**6.13 Zákazy vzťahujúce sa na zamestnancov Poskytovateľa pri plnení pracovných úloh:**

- 6.13.1 Zákaz nahliadať do písomných dokladov a iných aktov Objednávateľa nesúvisiacich s výkonom strážnej služby.
- 6.13.2 Zákaz požívať alkoholické nápoje alebo užívať iné psychoaktívne látky počas služby alebo v objektoch Objednávateľa alebo pred službou, ak by účinok mohol pretrvávajúť aj po nástupe do služby.
- 6.13.3 Zákaz počas služby na stanovišti žuť žuvačku, fajčiť mimo vyhradených priestorov, konzumovať stravu mimo vyhradených priestorov, nie je dovolené používať vulgárne výrazy a iné urážajúce spôsoby vyjadrovania voči iným osobám.
- 6.13.4 Zákaz prevziať úplatky a iné materiálne výhody.
- 6.13.5 Zákaz poskytovať informácie súvisiace s výkonom práce alebo informácie, ktoré sa dozvedeli pri výkone práce iným osobám, mimo informácií, ktoré sú zamestnanci Poskytovateľa oprávnení poskytnúť.
- 6.13.6 Zákaz komunikácie s médiami vo veciach týkajúcich sa Objednávateľa a jeho zamestnancov.
- 6.13.7 Zákaz zabezpečiť alebo sprostredkovať kontakt médiám s inými zamestnancami Objednávateľa ako s kontaktnými osobami určenými Objednávateľom.
- 6.13.8 Zákaz zdržiavať sa v priestoroch Objednávateľa, ktoré nie sú miestom poskytovania strážnej služby.
- 6.13.9 Zákaz zostávať v objekte mimo čas určený k výkonu strážnej služby a čas plnenia povinností podľa tejto zmluvy.
- 6.13.10 Zákaz vystavovať akékoľvek písomné potvrdenia v zastúpení Objednávateľa.
- 6.13.11 Zákaz zaväzovať sa akýmkoľvek spôsobom voči zamestnancom Objednávateľa, dodávateľom alebo návštevníkom objektov, nadväzovať s nimi mimo služobné vzťahy alebo viesť s nimi súkromné rozhovory.
- 6.13.12 Zákaz zdržiavať sa na stanovištiach SBS v počtoch prevyšujúcich požiadavky na obsadenie stanovišť SBS, ak si to nevyžaduje mimoriadna situácia.
- 6.13.13 Zákaz nosiť znečistenú, páchnucu alebo poškodenú rovnošatu alebo jej náležitosti.
- 6.13.14 Zákaz akéhokoľvek maskovania tváre s výnimkou prekrytia tváre v zmysle legislatívy alebo pokynov Objednávateľa.
- 6.13.15 Zákaz nosiť a používať pri výkone služby predmety, ktoré nesúvisia s bezpečnostnou ochranou.
- 6.13.16 Zákaz vykonávať činnosti nesúvisiace s výkonom služby, teda činnosť, ktorá by odvádzala pozornosť od plnenia povinností, napr. sledovanie televízie, počúvanie

- súkromného rozhlasového prijímača alebo iného informačného zariadenia, sledovanie internetu, viesť súkromné telefónne hovory, čítať knihy, časopisy a dennú tlač a pod.
- 6.13.17 Zákaz používať alebo nosiť na stanovištia SBS vlastné technologické zariadenia nesúvisiace s poskytovaním služby (notebook, tablet, herné konzoly, televízor, rádio a pod.).
- 6.13.18 Zákaz voľne si odkladať osobné veci, jedlo a nápoje na pracovných stoloch a pultoch na stanovištiach.
- 6.13.19 Zákaz využívať zverené a obsluhované technologické zariadenia, telefón a iné spojovacie prostriedky, výpočtovú a inú techniku na iné než predurčené účely, vykonávať zásahy do uvedených zariadení.
- 6.13.20 Zákaz prijímať vlastné návštevy a umožňovať ich zotrvanie v stráženom objekte alebo jeho areáli.
- 6.13.21 Zákaz spať a odpočívať mimo prestávky na odpočinok a jedenie.
- 6.13.22 Zákaz preberať od zamestnancov a tretích osôb akékoľvek predmety na uschovanie alebo na odovzdanie zamestnancom Objednávateľa.
- 6.13.23 Zákaz odnášať z objektov akýkoľvek majetok a zariadenie.
- 6.13.24 Zákaz opustenia ohlasovne požiarov v objekte A okrem situácii ohrozujúcich zdravie alebo život a stanovištia detekčnej kontroly v objekte A okrem situácií ohrozujúcich zdravie alebo život alebo v prípade zabezpečenia zamedzenia vstupu do prevádzkovej budovy na úrovni bezpečnostných priepustov.
- 6.13.25 Zákaz opustenia ohlasovne požiarov v objekte B a C okrem situácii ohrozujúcich zdravie alebo život, okrem opustenia z dôvodu plnenia úloh podľa inštrukcií uvedených v dokumente - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“ a internými riadiacimi dokumentmi Objednávateľa a okrem prípadov nevyhnutného odchodu (napr. hygienická prestávka a pod.). V prípade odchodu mať so sebou pridelený prenosný telefón.
- 6.13.26 Zákaz parkovania súkromných vozidiel zamestnancov Poskytovateľa v objektoch A a B na vonkajších parkovacích plochách určených pre návštevníkov.
- 6.13.27 Zákaz opustiť určené stanovište výkonu služby pred uplynutím času určeného na výkon služby alebo pred vystriedaním druhým zamestnancom Poskytovateľa.
- 6.13.28 Zákaz umožniť dodávateľovi servisných služieb alebo iným osobám manipulovať s technickými zabezpečovacími prostriedkami bez súhlasu povereného zamestnanca Objednávateľa.
- 6.13.29 Zákaz používať a mať pri sebe súkromne držanú strelnú zbraň i napriek tomu, že je jej legálnym držiteľom, zákaz používať iné obranné prostriedky, mimo uvedených v bode č. 5.4.
- 6.13.30 Zákaz výkonu strážnej služby v prípade užívania liekov s negatívnymi psychotropnými účinkami.
- 6.13.31 Zákaz predať, požičať, darovať, použiť ako zálohu alebo vytvoriť iné podmienky k zneužitiu pridelených IDC Objednávateľa alebo IDC prevádzkovateľa letiska.
- 6.13.32 Zákaz používania IDC Objednávateľa IDC prevádzkovateľa letiska iného zamestnanca Poskytovateľa.
- 6.13.33 Zákaz vnášania nebezpečných látok a predmetov, najmä pyrotechniky, horľavín, jedov a pod. do objektov Objednávateľa.
- 6.13.34 Zákaz neoprávnenej manipulácie s technickými zariadeniami Objednávateľa.



- 6.13.35 Zákaz vykonávať službu zamestnancom Poskytovateľa s nerovnomerne rozvrhnutým pracovným časom viac ako 12 hodín v priebehu 24 hodín (§ 87 zákonníka práce). Pri mimoriadnych udalostiach a v nevyhnutnom rozsahu (pri dodržaní nepretržitého odpočinku medzi dvoma zmenami najmenej osem hodín) je Poskytovateľ povinný o takejto skutočnosti bezodkladne informovať zamestnanca Objednávateľa určeného v bode 16.2 písm. a) a písm. b).
- 6.13.36 Zákaz vykonávania činnosti ak zamestnanec Poskytovateľa nie je zdravotne alebo psychicky spôsobilý na prácu.
- 6.13.37 Zákaz vykonávania činnosti osobami, ktoré nemajú s Poskytovateľom uzatvorený platný pracovnoprávny vzťah.

## **7. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA**

- 7.1 Objednávateľ sa zaväzuje za výkon strážnej a informačnej služby v zmysle tejto zmluvy zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú cenu.
- 7.2 Objednávateľ sa zaväzuje protokolárne oboznámiť Poskytovateľa so stráženými objektmi a súčasne oboznámiť Poskytovateľa so všetkými zariadeniami, ktoré sú ku dňu podpísania tejto zmluvy k dispozícii na ochranu strážených objektov.
- 7.3 Objednávateľ si vyhradzuje právo na zmenu termínov, rozsahu a spôsobu poskytovania strážnej služby. Zmena sa môže týkať najmä zvýšenia alebo zníženia počtu strážených objektov, zmeny počtu zamestnancov vykonávajúcich strážnu službu v jednotlivých režimoch a objektoch a doby stráženia. Každá takáto požiadavka na zmenu bude zaslaná písomne Poskytovateľovi najmenej 30 dní pred termínom požadovanej zmeny.
- 7.4 V prípade mimoriadnych udalostí má Objednávateľ právo písomne požiadať Poskytovateľa o zabezpečenie zvýšeného počtu zamestnancov poskytujúcich strážnu službu a Poskytovateľ túto žiadosť neodôvodnene neodmietne.
- 7.5 Objednávateľ si vyhradzuje právo počas plnenia zmluvy aktualizovať „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“ a Poskytovateľ sa zaväzuje ich prevziať a maximálne do piatich dní od prevzatia písomne potvrdiť prevzatie a odovzdať potvrdené aktualizované Inštrukcie na výkon strážnej služby Objednávateľovi. Po takomto písomnom prevzatí sú aktualizované inštrukcie pre Poskytovateľa záväzné. Neprevzatie alebo nepotvrdenie prevzatia aktualizovaných inštrukcií v stanovenom termíne sa považuje za závažné porušenie zmluvných podmienok a nezbavuje Poskytovateľa povinnosti postupovať v súlade s aktualizovanými Inštrukciami pre výkon strážnej služby. Objednávateľ je oprávnený jednostranne aktualizovať „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“, aj jednorazovými písomnými inštrukciami vydanými kompetentnými zamestnancami Objednávateľa v zmysle bodu 16.2 tejto Zmluvy. Jednorazové písomné inštrukcie budú tvoriť Prílohu č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“. Takto aktualizované „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“ sa stávajú záväznými pre Poskytovateľa preukázateľným odovzdaním tejto inštrukcie veliteľovi objektu alebo veliteľovi zmeny na objekte A alebo službukonajúcemu zamestnancovi Poskytovateľa na objekte B a C. Všetci dotknutí zamestnanci Poskytovateľa sú povinní bezodkladne sa s takýmito inštrukciami oboznámiť a podpisom potvrdiť svoje oboznámenie.
- 7.6 Objednávateľ poskytne na požiadanie Poskytovateľa potrebnú súčinnosť pri realizácii ochrany majetku a jej skvalitňovaní.

- 7.7 Objednávateľ sa zaväzuje preškoliť zamestnancov Poskytovateľa o stave ochrany pred požiarimi, oboznámiť ich so spôsobom vypínania, uzatvárania hlavných vypínačov a uzáverov v zmysle ustanovení tejto zmluvy.
- 7.8 Objednávateľ poskytne Poskytovateľovi bezplatne priestory a zariadenia svojím účelom vyhovujúce k výkonu strážnej služby v zmysle tejto zmluvy.
- 7.9 Objednávateľ zabezpečí vykurovanie strážneho stanovišťa.
- 7.10 Objednávateľ má právo kedykoľvek vstupovať do priestorov vyčlenených pre potreby výkonu strážnej služby.
- 7.11 Objednávateľ má právo:
  - 7.11.1 Na kontrolu kvality práce vykonávanej Poskytovateľom.
  - 7.11.2 Ukončiť vykonávanie služby a odobratie IDC Objednávateľa zamestnancovi Poskytovateľa (ak mu bol IDC Objednávateľa vydaný), ktorý nespĺňa požiadavky na odbornosť a spôsobilosť vrátane periodicky preukazovanou odbornosťou a spôsobilosťou. Odvolaný zamestnanec Poskytovateľa nesmie viac vykonávať žiadne práce súvisiace s plnením tejto zmluvy až do splnenia požiadavky na odbornosť a spôsobilosť vrátane periodicky preukazovanou odbornosťou a spôsobilosťou.
  - 7.11.3 Ukončiť vykonávanie služby zamestnanca Poskytovateľa, ktorý je zranený alebo vykazuje známky ochorenia alebo má iné zdravotné problémy obmedzujúce alebo znemožňujúce kvalitné vykonávanie služby. Odvolaný zamestnanec Poskytovateľa nesmie do ukončenia trvania prekážky znemožňujúcej kvalitné vykonávanie služby vykonávať žiadne práce súvisiace s poskytovanou službou.
  - 7.11.4 Ukončiť vykonávanie služby zamestnanca Poskytovateľa, ktorý spal počas služby (ukončenie sa vzťahuje len na prebiehajúcu zmenu).
  - 7.11.5 Okamžite ukončiť vykonávanie služby, odobratie IDC Objednávateľa a vykávanie z objektu Objednávateľa zamestnanca Poskytovateľa, ktorý mal pozitívny test na alkohol, omamnú alebo psychotropnú látku. Odvolaný zamestnanec Poskytovateľa nesmie viac vykonávať žiadne práce súvisiace s touto zmluvou. Pozitívnym testom sa rozumie pozitívny test vykonaný dvakrát za sebou s odstupom aspoň 10 minút.
  - 7.11.6 Čas od ukončenia vykonávania služby po čas obsadenia postu nahradeným spôsobilým zamestnancom Poskytovateľa bude časom neposkytovania služby.
  - 7.11.7 Trvalo vyradiť zamestnanca Poskytovateľa z poskytovania strážnej služby pre Objednávateľa, ktorý porušil ustanovenia zmluvy alebo inštrukcie uvedené v Prílohe č. 1 – „Inštrukcie na výkon strážnej služby“.
  - 7.11.8 Zlikvidovať tlačoviny nesúvisiace s výkonom služby, nachádzajúce sa na stanovišti SBS.
  - 7.11.9 Zadržáť a následne odovzdať oprávnenej osobe Poskytovateľa uvedenej v Prílohe č. 1 – „Inštrukcie na výkon strážnej služby“ predmety a zariadenia nesúvisiace s výkonom služby, nachádzajúce sa na stanovišti SBS.
  - 7.11.10 Stanoviť „Ustrojovací poriadok“, z požadovaného ošatenia pre jednotlivé posty, zmeny a obdobie.
  - 7.11.11 Dočasne alebo trvalo znížiť počet zamestnancov SBS v zmene voči požiadavke v závislosti od potrieb Objednávateľa.
  - 7.11.12 Testovať zamestnancov SBS v zmene na reakciu na mimoriadne situácie.
  - 7.11.13 Vykonávať nácvik reakcie zamestnancov SBS v zmene na mimoriadne situácie vrátane nácviku reakcie zamestnancov SBS v rámci cvičných požiarnych poplachov.

- 7.11.14 Monitorovať činnosť zamestnancov SBS prostredníctvom systémov CCTV, EZS, ACS, SED, RTG prevádzkovaných LPS SR, š. p.
- 7.11.15 Pre dokazovanie porušenia zmluvných podmienok alebo závažného porušenia zmluvných podmienok využívať kamerové záznamy zo systémov CCTV prevádzkovaných LPS SR, š. p., logy v systémoch EZS, ACS, CCTV, SED, EPS, SHZ, RTG prevádzkovaných LPS SR, š. p., zápisy v dokumentácii vedenej na stanovištiach SBS, nahrávky komunikačnej techniky prevádzkovanvej LPS SR, š. p., tlačové výstupy z alkoholtestov, výsledky testov na omamné a psychotropné látky, zápisy, fotodokumentáciu alebo videonahrávky z kontrolnej činnosti vykonanej oprávnenými zamestnancami LPS SR, š. p. na vykonanie kontroly alebo zistenia oprávnených externých kontrolných orgánov. Uvedené jednotlivé výstupy bude Poskytovateľ akceptovať ako dôkaz na preukázanie nárokovateľnosti sankcií v zmysle tejto zmluvy.
- 7.11.16 Vykonať test na prítomnosť alkoholu (dychová skúška) alebo inej psychoaktívnej látky prostredníctvom zástupcu oprávneného zamestnanca Objednávateľa uvedených v Prílohe č. 1 – „Inštrukcie na výkon strážnej služby“ u ktoréhokoľvek zamestnanca Poskytovateľa v akomkoľvek čase počas služby. Zamestnanec Poskytovateľa je povinný tejto žiadosti o test vyhovieť. Odmietnutie testu sa bude považovať za test s pozitívnym výsledkom. Pozitívny test na prítomnosť alkoholu alebo inej psychoaktívnej látky sa považuje za závažné porušenie zmluvných podmienok.
- 7.11.17 Vydávať písomné operatívne príkazy a rozhodnutia na výkon služby nad rámec inštrukcií na výkon strážnej služby alebo meniacich tieto inštrukcie majú právo kompetentní zamestnanci Objednávateľa v zmysle bodu 16.2 tejto zmluvy.
- 7.11.18 Objednávateľ má právo pri odôvodnených pochybnostiach o zdravotnej alebo psychickej spôsobilosti zamestnanca SBS na vykonávanie jeho pracovných činností, nariadiť vykonanie mimoriadnej lekárskej preventívnej prehliadky tohto zamestnanca u pracovnej zdravotnej služby Objednávateľa, ktorá vykoná jeho posúdenie zdravotnej spôsobilosti na prácu. Túto skutočnosť oznámi Poskytovateľovi do 3 pracovných dní. Poskytovateľ ako zamestnávateľ je povinný nariadiť určenému zamestnancovi účasť na tejto lekárskej preventívnej prehliadke v termíne, ktorý mu oznámi Objednávateľ ako aj zabezpečiť ďalšie zákonom požadované opatrenia (napr. prerokovanie so zástupcami zamestnancov a pod.). Tlačivo – Lekársky posudok na mimoriadnu lekársku prehliadku mu vydá Objednávateľ. V prípade, že bude záver vyšetrenia, že tento zamestnanec je spôsobilý na výkon posudzovanej práce, alebo spôsobilý na výkon posudzovanej práce s dočasným obmedzením, ktoré nebude mať priamy vplyv na výkon jeho práce, uhradí náklady na túto lekársku preventívnu prehliadku Objednávateľ. V prípade, že bude záver vyšetrenia, že tento zamestnanec nie je dlhodobu spôsobilý na výkon posudzovanej práce alebo je spôsobilý na výkon posudzovanej práce s dočasným obmedzením, ktoré bude mať priamy vplyv na výkon jeho práce a teda ju nebude môcť dočasne vykonávať alebo bude mať obmedzenia na pracovné operácie, časové obmedzenia, faktory práce a pracovného prostredia, ktoré sa vyžadujú ako plnenie zmluvy, uhradí náklady na túto lekársku preventívnu prehliadku Poskytovateľ. Zároveň je Poskytovateľ povinný do dňa vydania lekárskeho posudku z mimoriadnej lekárskej prehliadky vyradiť takéhoto

zamestnanca zo služieb a bezodkladne ho nahradiť novým zamestnancom s požadovanou zdravotnou spôsobilosťou.

- 7.11.19 Vylúčiť zamestnanca Poskytovateľa z poskytovania služby pre Objednávateľa, ktorý porušil ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov alebo zmluvy, neabsolvoval požadované preškolenia – na obsluhu a denné kontroly EPS, na obsluhu SHZ, školenie v určených termínoch školenie o OPP, informovanie a oboznámenie o BOZP a pod., opakovane nevykonával činnosti v určenom rozsahu a kvalite podľa tejto zmluvy, všeobecne záväzných právnych predpisov a Prílohy č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“.

## 8. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU A NÁHRADA ŠKODY

- 8.1 Poskytovateľ zodpovedá za každú škodu, ktorú spôsobí (resp. spôsobia jeho zamestnanci a osoby plniace úlohy Poskytovateľa) Objednávateľovi alebo tretím osobám, a to aj ak vznikne z nedbanlivosti, porušením platných predpisov alebo nariadení Objednávateľa. Tieto škody bude v plnej výške znášať Poskytovateľ.
- 8.2 Poskytovateľ zodpovedá za škody, ktoré vzniknú Objednávateľovi v súvislosti s plnením povinností a záväzkov Poskytovateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy a takéto škody musia byť kryté.
- 8.3 Poskytovateľ má uzavretú zmluvu na poistenie zodpovednosti za škody spôsobené pri výkone činnosti súvisiacej s poskytovaním strážnej a informačnej služby s poisťovňou *Union poisťovňa, a.s.*, výška plnenia je 1 000 000 EUR, doba platnosti zmluvy musí pokrývať celé trvanie tejto zmluvy. V prípade, že poistná zmluva je uzatvorená na kratšiu dobu, ako je doba plnenia tejto zmluvy, Poskytovateľ sa zaväzuje počas doby platnosti tejto zmluvy poistnú zmluvu obnovovať tak, aby bola platná po celú dobu plnenia tejto zmluvy.
- 8.4 Poskytovateľ zodpovedá za zverené technické zariadenia. V prípade ich zničenia, mechanického poškodenia alebo iného poškodenia, straty alebo odcudzenia je poskytovateľ povinný uhradiť škodu objednávateľovi. Zverené technické zariadenia sú mobilné telefóny s príslušenstvom, ručné detektory kovov s príslušenstvom, konzoly obchôdzkového systému s príslušenstvom, ručné detektory výbušnín s príslušenstvom a iné zariadenia uvedené v preberacom liste zverených technických zariadení. Toto platí aj pre technické zariadenia, na ktorých vykonáva obsluhu alebo kontroly.

## 9. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ ZMLUVY

- 9.1 Zmluva sa uzatvára na dobu 11 mesiacov odo dňa nástupu na výkon služby s možnosťou predčasného ukončenia poskytovania služby v prípade nástupu poskytovateľa, s ktorým uzavrie LPS SR, š. p. zmluvu v rámci procesu nadlimitného verejného obstarávania na poskytovanie strážnej služby.
- 9.2 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto zmluva bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“), ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe. Zmluva je účinná dňom 23.07.2024, nie však skôr ako v deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v registri.

## 10. ZMLUVNÉ SANKCIE

- 10.1 V prípade, ak Poskytovateľ, alebo ktorýkoľvek jeho zamestnanec poruší ktorúkoľvek povinnosť podľa ustanovení 6.1.7, 6.1.8, 6.2.2, 6.2.3, 6.2.8, 6.2.10, 6.2.13, 6.2.14, 6.2.15, 6.3.1, 6.3.2, 6.3.3, 6.3.4, 6.4.1 až 6.4.3, 6.5.1- 6.5.5, 6.5.8, 6.5.9, 6.5.10, 6.6.1až 6.6.3, 6.6.6, 6.6.9, 6.6.10, 6.7.1, 6.7.2, 6.8.1 až 6.8.4, 6.9.1 až 6.9.8, 6.10.2 až 6.10.4 alebo 6.12.3 až 6.12.5 tejto zmluvy alebo poruší ktorýkoľvek zákaz podľa ustanovení 6.13.1 až 6.13.37 tejto zmluvy, má Objednávateľ právo uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 300,- EUR za každé jednotlivé preukázané porušenie.
- 10.2 V prípade, ak Poskytovateľ, alebo ktorýkoľvek jeho zamestnanec poruší ktorúkoľvek povinnosť podľa ustanovení 6.1.1 až 6.1.6, 6.1.10, 6.2.1, 6.2.16, 6.6.11, 6.10.1, 7.5 alebo 7.11.16 tejto zmluvy má Objednávateľ právo uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR za každé jednotlivé preukázané porušenie.
- 10.3 V prípade, ak Poskytovateľ, alebo ktorýkoľvek jeho zamestnanec poruší ktorúkoľvek povinnosť alebo zákaz uvedený v zmluve alebo v dokumente „Inštrukciách na výkon strážnej služby“ a zároveň neuvedenú/neuvedený v bodoch 10.1 alebo 10.2. tohto odseku má Objednávateľ právo uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 200,- EUR za každé jednotlivé preukázané porušenie povinnosti alebo zákazu.
- 10.4 V prípade, ak Poskytovateľ, alebo ktorýkoľvek jeho zamestnanec poruší ktorúkoľvek povinnosť podľa ustanovení 6.1.9, 6.1.13, 6.2.17 alebo 6.6.4 tejto zmluvy, má Objednávateľ právo uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 100,- EUR za každú začatú hodinu trvania porušenia predmetnej povinnosti.
- 10.5 V prípade, ak Poskytovateľ, alebo ktorýkoľvek jeho zamestnanec poruší ktorúkoľvek povinnosť podľa ustanovení 6.2.6 alebo 6.11.1, má Objednávateľ právo uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 200,- EUR za každý začatý deň trvania porušenia predmetnej povinnosti.
- 10.6 V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúry, vzniká Poskytovateľovi právo fakturovať úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej čiastky za každý, aj začatý deň omeškania, avšak najviac 5 % zo zmluvnej ceny.
- 10.7 Zmluvnými pokutami nie je dotknutý nárok na náhradu škody v celom rozsahu, teda aj nad rámec zmluvnej pokuty.
- 10.8 Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený v celom rozsahu jednostranne započítať uplatnené zmluvné pokuty voči pohľadávkam Poskytovateľa z tejto zmluvy.
- 10.9 Zaplatením zmluvnej pokuty sa poskytovateľ nezbaví záväzku splniť dotknutú povinnosť ani povinnosti uhradiť prípadnú sankciu uloženú Objednávateľovi zo strany príslušných orgánov štátnej správy.

## 11. MLČANLIVOSŤ A UTAJENIE

- 11.1 Informácie o inštalovaných zariadeniach a bezpečnostných systémoch v priestoroch a objektoch, v ktorých sú vykonávané služby v súlade s touto zmluvou, sú majetkom Objednávateľa. Bez jeho písomného súhlasu nemôžu byť použité na žiadnu činnosť Poskytovateľa, ani poskytnuté tretím stranám, či už vedome alebo nevedome, tak počas trvania vzájomných zmluvných vzťahov, ako aj po ich skončení bez časového obmedzenia.
- 11.2 Zmluvné strany sa dohodli a zaväzujú sa, že všetky dokumenty, technické a obchodné informácie, s ktorými bude druhá strana oboznámená v priebehu uzatvárania a plnenia tejto zmluvy a v súvislosti s plnením tejto zmluvy, sú dôverné a sú predmetom obchodného tajomstva v zmysle § 17 a nasl. Obchodného zákonníka. Obe zmluvné strany sú si vedomé následkov, ktoré môžu byť voči nim uplatňované v prípade porušenia tohto záväzku.

Závazok zmluvných strán obsiahnutý v tomto článku nie je časovo obmedzený a ostáva v platnosti aj po zániku tejto zmluvy.

- 11.3 Poskytovateľ sa zaväzuje zabrániť úniku akýchkoľvek informácií týkajúcich sa výkonu strážnej a informačnej služby, hlavne informácií týkajúcich bezpečnostného, monitorovacieho a kamerového systému Objednávateľa a výnosov z nich.

## 12. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 12.1 Poskytovateľ sa zaväzuje spracúvať osobné údaje ako sprostredkovateľ v rozsahu bodu 2.2.16 podľa Prílohy č. 5 – „Zabezpečenie ochrany osobných údajov spracúvaných sprostredkovateľom“.
- 12.2 V prípade, ak dôjde k náhodnému prístupu ktorejkoľvek zmluvnej strany k osobným údajom, ktoré spracováva druhá zmluvná strana, je táto zmluvná strana povinná zachovávať mlčanlivosť o týchto osobných údajoch a súčasne sa zaväzuje dodržiavať nasledovné pokyny:
- 12.2.1 osobné údaje nevyužiť pre vlastnú potrebu, pre potreby vlastnej podnikateľskej činnosti a ani na účely reklamy,
  - 12.2.2 neposkytnúť, nesprístupniť ani nezverejniť osobné údaje dotknutých osôb tretím stranám alebo neoprávneným osobám, okrem prípadov, kedy poskytovanie, sprístupňovanie a zverejňovanie osobných údajov stanovuje právo Európskej únie alebo právne predpisy SR alebo medzinárodné zmluvy, ktorými je Slovenská republika viazaná,
  - 12.2.3 nekopírovať, neskenovať, nerozširovať, ani inak nespracúvať osobné údaje,
  - 12.2.4 dodržiavať všetky bezpečnostné opatrenia za účelom ochrany osobných údajov s cieľom chrániť osobné údaje tak, aby nedošlo k ich strate, poškodeniu, prezradeniu alebo zneužitiu treťou osobou alebo inému neoprávnenému prístupu alebo neoprávnenej manipulácii s osobnými údajmi, a to aj nedbanlivostným konaním.
- 12.3 Povinnosť mlčanlivosti osobných údajov nie je časovo obmedzená a trvá aj po skončení trvania zmluvy.
- 12.4 Osobitná informácia pre dotknuté fyzické osoby
- 12.4.1 Zmluvné strany v súvislosti s uzatvorením a plnením tejto zmluvy budú spracúvať aj osobné údaje fyzických osôb z prostredia druhej zmluvnej strany uvedené v tejto zmluve a získané v súvislosti s plnením tejto zmluvy. Povinnosť poskytnúť údaje príslušných fyzických osôb druhej zmluvnej strane, v nevyhnutnom rozsahu, vyplýva zmluvným stranám z tejto zmluvy a je nevyhnutné pre plnenie tejto zmluvy. Ak by neboli poskytnuté, mohlo by to brániť riadnemu a včasnému plneniu zmluvy.
  - 12.4.2 Zmluvné strany sú pri spracúvaní osobných údajov povinné dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy o ochrane osobných údajov, najmä Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES a zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Na strane objednávateľa je možné kontaktovať osobu zodpovednú za osobné údaje na [osobne.udaje@lps.sk](mailto:osobne.udaje@lps.sk).

- 12.4.3 V rozsahu, v akom je potrebné zmluvu alebo nadväzujúce podklady a doklady, vrátane v nich uvedených osobných údajov fyzických osôb, kontrolovať, evidovať a uchovávať na účely daňovej, účtovnej, bezpečnostnej alebo podobnej evidencie alebo tieto osobné údaje inak spracúvať na účely daňových, účtovných alebo podobných predpisov, napr. na účely preukazovania odbornej alebo zdravotnej spôsobilosti zamestnancov poskytovateľa alebo doručenia faktúry príslušnému pracovníkovi druhej zmluvnej strany, je zodpovedajúce uchovávanie, nahliadanie a ďalšie spracúvanie osobných údajov nevyhnutné na splnenie príslušnej zákonnej povinnosti zmluvnej strany [podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR].
- 12.4.4 Zmluvné strany spracúvajú uvedené osobné údaje [podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR] len v nevyhnutnom rozsahu napr. za účelom komunikácie s príslušnými pracovníkmi druhej zmluvnej strany súvisiacej s plnením zmluvy alebo kontroly výkonu strážnej služby alebo evidencie a kontroly dochádzky a plnenia povinností zamestnancov poskytovateľa alebo preukazovania odbornej alebo zdravotnej spôsobilosti zamestnancov poskytovateľa.
- 12.4.5 Zmluvné strany neposkytujú osobné údaje tretím osobám s výnimkou obvyklého predkladania podkladov a informácií daňovým, právnym a podobným poradcom a daňovým úradom a iným príslušným orgánom a inštitúciám na základe povinností podľa platných právnych predpisov.
- 12.4.6 Dotknuté fyzické osoby, ktorých osobné údaje sú spracúvané, majú právo na prístup k osobným údajom o nich, právo na ich opravu, právo na vymazanie alebo obmedzenie spracúvania, právo namietat' v určitých prípadoch proti spracúvaniu na základe oprávneného záujmu, právo na ich prenos inej osobe a právo podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.
- 12.4.7 Poskytovateľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že mu boli poskytnuté informácie o spracúvaní osobných údajov Objednávateľom v rozsahu stanovenom právnymi predpismi upravujúcimi ochranu osobných údajov obsiahnutými v tejto zmluve a v dokumente dostupnom na <https://www.lps.sk/> a že zabezpečil preukázateľným spôsobom poskytnutie týchto informácií dotknutým osobám, ktorých osobné údaje Objednávateľovi poskytol a kedykoľvek na žiadosť Objednávateľa vie o tom predložiť dôkaz. Poskytovateľ je zodpovedný za to, aby dotknuté osoby preukázateľne informoval o tom, že ich osobné údaje spracúva Objednávateľ v rozsahu podľa tejto zmluvy a informácií ktoré sú uvedené na <https://www.lps.sk/>.

### 13. SUBDODÁVATELIA

- 13.1 Za subdodávateľa sa považuje každý jednotlivý hospodársky subjekt, ktorý uzavrie s Poskytovateľom písomnú odplacnú zmluvu na plnenie určitej časti tejto zmluvy.
- 13.2 Každý subdodávateľ musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, pokiaľ mu v súlade so zákonom číslo 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o RPVS“), vznikla povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.
- 13.3 Zoznam Objednávateľom odsúhlasených subdodávateľov je uvedený v Prílohe č. 4 – „Vyhlásenie k subdodávkam“.
- 13.4 Ak Poskytovateľ nemá v úmysle využívať subdodávateľov a neuviedol pred podpisom tejto zmluvy Objednávateľovi žiadnych subdodávateľov, prostredníctvom ktorých má v úmysle

- poskytnúť plnenie podľa tejto zmluvy alebo jeho časť, je povinný poskytnúť všetky plnenia podľa tejto zmluvy osobne, resp. prostredníctvom svojich vlastných zamestnancov.
- 13.5 Ak má Poskytovateľ úmysel použiť na plnenie tejto zmluvy alebo jej časti subdodávateľov, je Poskytovateľ oprávnený použiť na plnenie tejto zmluvy len subdodávateľov, ktorí sú uvedení v zozname subdodávateľov.
- 13.6 Po predchádzajúcom písomnom súhlase Objednávateľa môže Poskytovateľ na poskytnutie plnenia podľa tejto zmluvy použiť iných subdodávateľov než subdodávateľov uvedených v zozname subdodávateľov, ak sú títo zapísaní v registri partnerov verejného sektora, pokiaľ im v súlade so zákonom o RPVS, vznikla povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 13.7 Poskytovateľ je povinný Objednávateľovi pred zmenou subdodávateľa, predložiť písomnú žiadosť o udelenie súhlasu so zmenou subdodávateľa, ktorá bude obsahovať minimálne:
- 13.7.1. identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia
- 13.7.2. podiel plnenia Zmluvy, ktorý má Poskytovateľ v úmysle zabezpečiť prostredníctvom subdodávateľa a konkrétnu časť plnenia,
- 13.7.3. ak sa navrhovaným subdodávateľom nahrádza už schválený subdodávateľ, identifikačné údaje nahradeného subdodávateľa.
- 13.8 Povinnosti Poskytovateľ a vyplývajúce z tejto zmluvy platia rovnako aj pre zamestnancov subdodávateľov, pokiaľ sa týkajú činností vykonávaných podľa tejto zmluvy prostredníctvom zamestnancov subdodávateľa.
- 13.9 Odsúhlasenie výberu subdodávateľov Objednávateľom alebo poskytnutie plnenia podľa tejto zmluvy alebo jeho časti subdodávateľom žiadnym spôsobom nezbavuje Poskytovateľa záväzkov a povinností vyplývajúcich mu zo Zmluvy a Poskytovateľ je zodpovedný za plnenie subdodávateľov, ako by plnil sám.
- 13.10 Poskytovateľ je povinný postupovať podľa tohto článku Zmluvy aj v prípade, ak pred podpisom tejto zmluvy nepredložil Objednávateľovi žiadny zoznam subdodávateľov a tvrdil, že plnenie podľa tejto zmluvy poskytne osobne a následne vznikla potreba poskytnúť plnenie alebo jeho časť subdodávateľom.

#### 14. UKONČENIE ZMLUVY

- 14.1 Táto zmluva zaniká uplynutím doby na ktorú bola uzatvorená. Objednávateľ môže vypovedať túto zmluvu bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je v takomto prípade 3 (tri) mesiace a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Poskytovateľovi.
- 14.2 Objednávateľ môže túto zmluvu vypovedať v prípade nástupu nového poskytovateľa služieb, s ktorým uzavrie LPS SR, š. p. zmluvu ako výsledok v rámci procesu nadlimitného verejného obstarávania na poskytovanie strážnej služby. Výpovedná lehota je v tomto prípade 1 (jeden) mesiac a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Poskytovateľovi.
- 14.3 Poskytovateľ má právo odstúpiť od zmluvy, ak je Objednávateľ v omeškaní s úhradou riadnej faktúry viac ako 60 dní.
- 14.4 Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy s Poskytovateľom v týchto prípadoch:
- 14.4.1 keď Poskytovateľ nepredloží dokumenty a doklady uvedené v bode 5.1 a 5.2 tejto zmluvy;



- 14.4.2 v prípade porušenia zmluvnej povinnosti, ktorej porušenie sa podľa tejto zmluvy považuje za závažné porušenie zmluvných podmienok, t. j. povinností podľa bodov 6.1.13, 6.2.1, 6.2.13, 6.2.14, 6.2.17, 6.4.3, 6.6.10, 6.10.4, 7.5, 7.11.16 tejto zmluvy;
- 14.4.3 z dôvodu opakovaného nedodržania kvality poskytovanej služby a porušenia povinností pri výkone strážnej a informačnej služby, z dôvodu neplnenia záväzkov alebo odmietnutia prispôbiť sa ustanoveniam zmluvy a požiadavkám Objednávateľa;
- 14.4.4 keď sa situácia Poskytovateľa pozmení do takej miery, že technické alebo finančné záruky, ktoré ponúka, nie sú zlučiteľné s povahou a dôležitosťou služieb jemu zverených;
- 14.4.5 v prípade porušenia etických zásad zverejnených v Protikorupčnom programe LPS SR, š. p.
- 14.5 Poskytovateľovi v prípadoch uvedených v bode 14.4 tohto článku nevzniká nárok na náhradu škôd.
- 14.6 Odstúpenie od zmluvy oznámi odstupujúca strana druhej strane doporučeným listom, ak tá v predtým stanovenej lehote nevykonala nápravu.
- 14.7 Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej strane.
- 14.8 Zmluva môže zaniknúť písomnou dohodou zmluvných strán.
- 14.9 Ak nastane okolnosť uvedená v bode 14.3 tohto článku, Poskytovateľ zašle Objednávateľovi vyúčtovaciu faktúru vo dvoch vyhotoveniach doporučeným listom v lehote 30 dní odo dňa odstúpenia od zmluvy. Vyúčtovacia faktúra je splatná v lehote 30 dní odo dňa jej doručenia a zaevidovania Objednávateľom.
- 14.10 V prípade zániku zmluvy Poskytovateľ bezodkladne, najneskôr však do 3-och pracovných dní, opustí miesta výkonu strážnej a informačnej služby a uvedie pracovisko do stavu v akom ho prevzal.
- 14.11 Zánik zmluvného vzťahu nemá vplyv na vysporiadanie ceny služby poskytnutej v predchádzajúcom období, zmluvných pokút vrátane právnych úkonov na to nadväzujúcich.

## 15. VYŠŠIA MOC

- 15.1 Okolnosti, ktoré zbavujú zodpovednosti:
- 15.1.1 Zmluvné strany sú oslobodené od zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie zmluvných povinností v prípadoch vyššej moci. Pokiaľ účinky vyššej moci netrvajú dlhšie ako 1 mesiac, zmluvné strany sú povinné dodržať zmluvu, pričom sa lehoty predlžujú o dobu trvania vyššej moci.
- 15.1.2 Okolnosťami vyššej moci sa rozumejú také okolnosti, ktoré vznikli po podpise zmluvy v dôsledku zo strany zmluvných strán nepredvídaných, nepredvídateľných a neodvrátiteľných udalostí mimoriadneho charakteru, prírodné a podobné katastrofy, výluky a štrajky, ktoré sa neobmedzujú len na jeden závod.
- 15.1.3 V prípade vyššej moci sú zmluvné strany povinné informovať sa faxom v priebehu 10 dní o vzniku a zániku vyššej moci a tiež ich písomne potvrdiť a preukázať. V prípade nedodržania tejto povinnosti nemajú zmluvné strany právo odvolávať sa na vyššiu moc.

## 16. SPOSOB KOMINUKÁCIE

16.1 Vzájomná komunikácia medzi zmluvnými stranami sa bude uskutočňovať:

- doporučenou poštou;
- elektronickou poštou (právne nezáväzná forma komunikácie, pokiaľ nebude potvrdená listom);
- zápsmi do služobnej knihy (zmenového denníka).

16.2 Kontaktné osoby Objednávateľa:

a) v oblasti bezpečnostnej ochrany: [REDACTED]

Tel.: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

b) v oblasti BOZP a OPP: [REDACTED]

Tel.: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

c) vo veciach obchodných: [REDACTED]

Tel.: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

16.3 Kontaktné osoby Poskytovateľa:

a) vo veciach obchodných: Mgr. Rudolf Vaverčák

Tel.: [REDACTED]

Email: osop@osop.online

b) vo veciach technických: [REDACTED]

Tel.: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

16.4 Kontakt Objednávateľa pre oznámenie porušenia ochrany osobných údajov alebo vybavovanie práv dotknutých osôb:

Osobné.údaje@lps.sk

## 17. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

17.1 Žiadna zmluvná strana nesmie postúpiť alebo previesť žiadne práva alebo povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany na akúkoľvek tretiu stranu. Takýto súhlas sa neodôvodnene neodoprie.

17.2 Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia platnou legislatívou Slovenskej republiky, najmä Obchodným zákonníkom a podporne ustanoveniami Občianskeho zákonníka.

17.3 Zmluvu bude možné meniť alebo dopĺňať len písomnými, postupne číslovanými dodatkami, schválenými obidvoma zmluvnými stranami.

17.4 Ak ktorékoľvek z ustanovení tejto zmluvy stratí platnosť, ostatné ustanovenia zmluvy zostávajú v platnosti nezmenené.

17.5 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy, a to nasledovné:

Príloha č. 1 - „Inštrukcie pre výkon strážnej služby“

Pre Objekt A

Pre Objekt B

Pre Objekt C

Príloha č. 2 – „Cenová špecifikácia“

Príloha č. 3 - „Podmienky pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarmi a vstupného režimu osôb a vozidiel“

Príloha č. 4 – „Vyhlásenie k subdodávkam“

Príloha č. 5 – Zabezpečenie ochrany osobných údajov spracúvaných sprostredkovateľom

17.6 V prípade, že pri uzatváraní dodatkov k tejto zmluve dôjde medzi zmluvnými stranami k rozporom, môže ktorákoľvek zo zmluvných strán požiadať o rozhodnutie príslušný súd Slovenskej republiky.

17.7 V prípade zmeny obchodného mena, adresy, sídla alebo čísla účtu, každá zo zmluvných strán bez odkladu oznámi túto skutočnosť druhej zmluvnej strane.

17.8 Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že tento právny úkon urobili slobodne a vážne a podpísaním tejto zmluvy vyslovujú s ňou svoj súhlas.

17.9 Táto zmluva je vyhotovená v 4 (štyroch) origináloch v slovenskom jazyku. Objednávateľ dostane dva originály. Poskytovateľ dostane dva originály.

V Bratislave, dňa [REDACTED]

V [REDACTED], dňa [REDACTED].

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa:

---

JUDr. Miroslav Boháč  
riaditeľ

---

Mgr. Rudolf Vaverčák  
konateľ

## **Inštrukcie pre výkon strážnej služby**

Pre Objekt A  
Pre Objekt B  
Pre Objekt C

Cenová ponuka

Uchádzač

OSOP, spol. s r.o.  
Švermova 14  
902 01 Pezinok  
Zastúpený: Mgr. Rudolf Vaverčák, konateľ

Predmet zákazky

*Výkon strážnej služby v súlade so zákonom č. 473/2005 Z.z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov pre LPS SR, š. p.*

P. č.	Položka	Celkový predpokladaný počet hodín	Jednotková cena na 1 hodinu v EUR bez DPH	Celkovo za položku v EUR bez DPH
1.	Poskytovanie predmetu zmluvy	44 528	11,00	489 808,00
SADZBA DPH				20 %
SUMA DPH				97 961,60 EUR
<b>SUMA CELKOM S DPH</b>				<b>587 769,60 EUR</b>

V [redacted] dňa [redacted]

[redacted]

**Mgr. Rudolf Vaverčák, konateľ**

Meno a podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača

**Podmienky pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,  
ochrany pred požiarmi a vstupného režimu osôb a vozidiel**

**Objednávateľ:** Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik,  
(v skratke „LPS SR, š. p.“)  
Ivanská cesta 93  
823 07 Bratislava 216

**Poskytovateľ:** OSOP, spol. s r.o.  
Švermova 14  
902 01 Pezinok

**I. ÚVODNÉ USTANOVENIE**

1. Poskytovateľ zodpovedá za plnenie úloh ochrany pred požiarmi, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a verejného zdravia v celom rozsahu za svojich zamestnancov ako aj za pracoviská, na ktorých bude vykonávať svoju činnosť u objednávateľa a zároveň zodpovedá objednávateľovi za plnenie ďalej uvedených podmienok svojimi zamestnancami a osobami, ktoré sa s jeho vedomím zdržiavajú alebo vykonávajú činnosti v priestoroch objednávateľa.

**II. BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI, OCHRANA PRED POŽIARMÍ  
A POŽIADAVKY NA OCHRANU VEREJNÉHO ZDRAVIA**

1. Poskytovateľ je povinný plniť úlohy, zabezpečovať a dodržiavať požiadavky, vyplývajúce z predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, o ochrane verejného zdravia a o ochrane pred požiarmi. Je zodpovedný za úrazy a škody, ktoré vzniknú porušením alebo zanedbaním všeobecne záväzných právnych predpisov, noriem, určených predpisov objednávateľa alebo zmluvných dojednaní.
2. Poskytovateľ je povinný dodržiavať pokyny objednávateľa v oblasti bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci (ďalej BOZP), ochrane verejného zdravia (ďalej VZ) a ochrany pred požiarmi (ďalej OPP). V prípade zistenia porušovania predpisov a zásad BOZP, VZ a OPP zamestnancami a/alebo inými osobami konajúcimi pre poskytovateľa, je tento povinný urobiť bezprostredne po zistení nápravu aj podľa pokynov objednávateľa, vrátane rešpektovania zákazov práce, či vykázania porušovateľov. Týmto nie sú dotknuté oprávnenia orgánov štátneho odborného dozoru a ostatných kontrolných orgánov v tejto oblasti dané všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Pre poskytovateľa platia aj tieto základné bezpečnostné pokyny:
  - a) Poskytovateľ je povinný mať spracovanú dokumentáciu BOZP najmä posúdenie rizík, k zisteným rizikám zabezpečené preventívne opatrenia vrátane poskytovania osobných ochranných prostriedkov pre jeho zamestnancov. Na požiadanie objednávateľa je povinný tieto dokumenty objednávateľovi predložiť.
  - b) Poskytovateľ je povinný vykonať opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci so zreteľom na všetky okolnosti činností, ktoré poskytovateľ alebo jeho zamestnanci a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa vykonávajú a to

najmä zabezpečiť, aby stroje, zariadenia, materiály, nástroje a pracovné postupy neohrozovali bezpečnosť a zdravie pri práci vlastných zamestnancov, zamestnancov objednávateľa, ako aj ostatných osôb, ktoré sa zdržiavajú v priestoroch objednávateľa alebo v ich blízkosti.

- c) Poskytovateľ je v prípade zistenia ohrozenia bezpečnosti a zdravia osôb a ochrany pred požiarom povinný informovať o takomto ohrození objednávateľa a pokiaľ je takéto ohrozenie spôsobené okolnosťami súvisiacimi s jeho činnosťou, je povinný zabezpečiť odstránenie takého ohrozenia na vlastné náklady. V ostatných prípadoch je povinný takéto ohrozenie odstrániť objednávateľ na vlastné náklady a poskytovateľ je v miere nevyhnutnej na odstránenie takého ohrozenia povinný mu poskytnúť súčinnosť.
- d) Poskytovateľ je povinný zabezpečiť pre svojich zamestnancov a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa a zdržiavajúce sa v priestoroch objednávateľa s jeho súhlasom poučenie, školenie, preškolenie a oboznámenie s predpismi, pokynmi a pravidlami na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v rozsahu požadovanom platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- e) Zamestnanci poskytovateľa a/alebo iné osoby, konajúce pre poskytovateľa sú povinní používať pri práci stanovené osobné ochranné prostriedky a pomôcky. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť pre svojich zamestnancov osobné ochranné pracovné prostriedky a pomôcky, a taktiež vyžadovať a kontrolovať ich používanie. Poskytovateľ je tiež povinný zabezpečiť ochranu zamestnancov objednávateľa, ak vykonáva činnosti, ktoré by mohli ohroziť ich bezpečnosť alebo zdravie.
- f) Ak budú poskytovateľom vykonávané práce, ktoré by mohli zasiahnuť do prevádzky objednávateľa, je poskytovateľ povinný vopred oznámiť objednávateľovi informáciu o rozsahu práce a mieste výkonu tejto práce. Ak objednávateľ bude súhlasiť s výkonom takýchto prác je poskytovateľ povinný sa dohodnúť na podmienkach na zaistenie BOZP a OPP svojich zamestnancov ako aj zamestnancov objednávateľa. Cieľom je zaistiť bezpečnosť zamestnancov poskytovateľa i objednávateľa.
- g) Zamestnanci poskytovateľa a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa ako aj iné osoby, zdržujúce sa s vedomím poskytovateľa na pracoviskách objednávateľa zodpovedajú za poriadok a čistotu v priestoroch objednávateľa, v ktorých vykonávajú pracovné alebo obdobné činnosti pre poskytovateľa ako aj cez ktoré prechádzajú.
- h) Zamestnanci poskytovateľa a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa a osoby zdržujúce sa s jeho vedomím na pracoviskách objednávateľa sa môžu zdržiavať len na určených pracoviskách a v prevádzkach či priestoroch objednávateľa, kde plnia svoje pracovné povinnosti a kde boli poučení o BOZP, možnostiach vzniku úrazu a OPP. Pri vstupe na tieto pracoviská, do sociálnych zariadení a pod. môžu používať len komunikácie, ktoré sú na tento účel určené. Vstupovať do ostatných priestorov objednávateľa alebo zdržiavať sa v týchto priestoroch môžu len s predchádzajúcim súhlasom objednávateľa a sprevádzaní určeným oprávneným zamestnancom objednávateľa.
- i) Vodiči dopravných prostriedkov poskytovateľa, ktorí zaisťujú dopravu v priestoroch objednávateľa, sú okrem platných všeobecne záväzných predpisov povinní rešpektovať tiež vnútorné značenia a pravidlá prevádzky na komunikáciách objednávateľa a v prípade pohybu v areáli letiska aj predpisy, smernice a pokyny,

platné pre areál letiska. Toto platí aj pre súkromné motorové vozidlá jeho zamestnancov, ktoré môžu byť zaparkované v priestoroch objednávateľa len v prípade ak to umožňujú kapacitné možnosti priestorov určených na parkovanie a neobmedzia týmto parkovanie vozidiel pre potreby objednávateľa.

- j) V prípade potreby prechodného vytvorenia skládky alebo drobného ukladania materiálu môže poskytovateľ tieto vytvoriť len v priestoroch a na miestach, ktoré k tomu budú určené určeným zamestnancom objednávateľa, a to v súlade s príslušnými ustanoveniami platných všeobecne záväzných právnych predpisov a noriem.
  - k) Poskytovateľ nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa skladovať látky, tovar alebo materiál, pre ktorého dopravu, skladovanie a manipuláciu platia osobitné predpisy. Jedná sa hlavne o výbušniny, zbrane a strelivo, jedy a podobné látky, horľaviny, látky ohrozujúce život alebo zdravie osôb alebo ohrozujúce životné prostredie a pod. O prípadnom skladovaní takýchto látok musí byť medzi objednávateľom a poskytovateľom vopred uzavretá písomná dohoda, ktorá musí obsahovať všetky podmienky stanovené v platných všeobecne záväzných právnych predpisoch, osobitných predpisoch a normách, ako aj predpisoch a smerniciach objednávateľa. Poskytovateľ je povinný dodržiavať a zabezpečovať po celý čas pracovných činností u objednávateľa pri skladovaní, ukladaní, pri manipulácii a používaní horľavých látok a horenie podporujúcich látok, chemických látok, jedov a pod. požiadavky OPP, VZ a BOZP ustanovené v platných všeobecne záväzných právnych predpisoch. Taktiež je povinný predložiť objednávateľovi doklad o vlastnostiach používaných látok na jeho požiadanie (napr. karty bezpečnostných údajov a pod.). Súčasťou písomnej dohody musia byť aj vyjadrenia dotknutých orgánov štátnej správy a orgánov štátneho odborného dozoru pre príslušnú oblasť. Tieto vyjadrenia a stanoviská vopred obstaráva a na vlastné náklady zabezpečuje poskytovateľ.
4. Poskytovateľ je povinný zabezpečovať úlohy, vyplývajúce z ustanovení platných všeobecne záväzných právnych predpisov BOZP o evidencii, registrácii a nahlasovaní pracovných úrazov ako aj celý určený postup pri pracovnom úraze.
  5. Poskytovateľ zabezpečí, aby všetky používané pracovné prostriedky a zariadenia boli kontrolované v určených lehotách a bez nedostatkov. Osoby, ktoré ich budú používať musia byť preukázateľne oboznámené s pokynmi od ich výrobcu. Poskytovateľ je povinný tieto skutočnosti na požiadanie preukázať Objednávateľovi. Poskytovateľ zodpovedá za zabezpečenie požiadaviek pri používaní pracovných prostriedkov v zmysle ustanovení NV SR č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov.
  6. Poskytovateľ je povinný preukázateľne vykonávať kontroly dodržiavania požiadaviek BOZP a OPP na jemu zverených pracoviskách, priestoroch, zariadeniach a na miestach, kde vykonáva svoju činnosť, a vyžadovať plnenie povinností v oblasti BOZP, VZ a OPP svojich zamestnancov, osôb, ktoré sa s vedomím poskytovateľa zdržujú na týchto pracoviskách.
  7. Poskytovateľ zodpovedá za zabezpečenie povinností vyplývajúcich z predpisov o OPP, je povinný plniť z nich vyplývajúce príkazy, zákazy a pokyny a to svojimi zamestnancami, ako aj osobami, ktoré sa s jeho vedomím zdržiavajú alebo vykonávajú činnosti v priestoroch objednávateľa a je povinný vykonávať pravidelnú kontrolu ich plnenia. Objednávateľ je oprávnený vykonávať kontroly dodržiavania predpisov o OPP a BOZP v priestoroch a na pracoviskách, kde vykonáva činnosť poskytovateľ alebo sa zdržujú zamestnanci alebo



ďalšie osoby poskytovateľa. V prípade podozrenia zo vzniku požiaru môže objednávateľ vykonať mimoriadnu protipožiarnu prehliadku týchto priestorov aj bez prítomnosti zástupcu poskytovateľa. Poskytovateľ je povinný poskytnúť pri vykonávaní kontrol plnú súčinnosť zamestnancom a v mimopracovnom čase osobám SBS objednávateľa. Týmto nie sú dotknuté oprávnenia orgánov vykonávajúcich štátny požiarny dozor vykonávať kontroly v zmysle platných všeobecne záväzných právnych predpisov.

8. Poskytovateľ zodpovedá v celom rozsahu za škody, ktoré vzniknú nedodržaním požiadaviek všeobecne záväzných právnych predpisov, noriem a ustanovení tejto zmluvy o OPP, BOZP, VZ alebo, ktoré vzniknú poskytovateľovou činnosťou, nečinnosťou alebo nedbanlivosťou v tejto oblasti.
9. Poskytovateľ nesmie bez písomného súhlasu objednávateľa inštalovať alebo používať v priestoroch objednávateľa technické alebo technologické stroje, prístroje a zariadenia, vrátane ručného prenosného zariadenia, predlžovacie šnúry a drobné elektrické spotrebiče a zariadenia (ďalej zariadenie), ktoré by mohli preťažiť sieť a spôsobiť poruchu alebo požiar na zariadení alebo elektrických rozvodoch. Všetky technické a technologické zariadenia vrátane vyhradených technických zariadení (ďalej zariadenia) môže poskytovateľ pripojiť a používať len pri dodržaní nasledujúcich podmienok:
  - a) Poskytovateľ písomne požiadava prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa o pripojenie elektrických zariadení do siete v časovom predstihu minimálne 3 týždne, pričom žiadosť musí obsahovať druh zariadenia, technické parametre výrobku, návod na použitie, príkon elektrického spotrebiča a zariadenia podľa údajov na štítku a označenie, resp. popis miestností a priestorov, v ktorých má byť spotrebič alebo zariadenie inštalované, prípadne ďalšie požiadavky spojené s jeho prevádzkou.
  - b) Poskytovateľ bude pripájať do elektrickej siete objednávateľa len tie elektrické spotrebiče a zariadenia, ktoré mu objednávateľ písomne odsúhlasil a len na miestach pripojenia, ktoré mu objednávateľ určil pri dodržaní všetkých podmienok a obmedzení uvedených v súhlase s pripojením elektrických spotrebičov a zariadení poskytovateľa do elektrickej siete objednávateľa.
  - c) Povolené elektrické spotrebiče a zariadenia môže poskytovateľ používať len v stanovenom pracovnom čase. Poskytovateľ musí určiť zodpovednú osobu a zabezpečiť vypnutie elektrických zariadení v mimopracovnom čase alebo v čase neprítomnosti osôb v priestore objednávateľa; vypínanie sa netýka spotrebičov a zariadení, u ktorých je schválená alebo obvyklá trvalá prevádzka pri dodržaní bezpečnostných predpisov a pokynov výrobcu, ak takúto prevádzku výrobca umožnil.
  - d) V priestoroch objednávateľa budú používané len zariadenia a spotrebiče, ktoré majú platný doklad o uvádzaní na trh napr. vyhlásenie o parametroch, certifikát, resp. osvedčenie o zhode výrobku, osvedčenie o výrobku podľa požiadaviek platných všeobecne záväzných právnych predpisov.
  - e) Pri inštalovaní, umiestnení a zabezpečení spotrebičov a zariadení budú poskytovateľom dodržané všetky požiadavky platných všeobecne záväzných právnych predpisov, technické normy a pokyny výrobcu.
  - f) Súčet príkonu elektrických zariadení a spotrebičov pripojených na jednotlivé obvody elektrickej siete v objekte nepresiahne predpísané hodnoty zaťaženia elektrickej siete podľa príslušných predpisov a noriem.

- g) Výnimočne je možné pripojiť elektrický spotrebič a zariadenie poskytovateľa do elektrickej inštalácie objednávateľa na základe ústneho súhlasu určeného zamestnanca objednávateľa aj bez predchádzajúceho písomného súhlasu a to len z dôvodu bezprostrednej likvidácie havárie alebo nevyhnutnej likvidácie jej následkov.
10. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť vykonávanie pravidelnej kontroly stavu všetkých technických a technologických zariadení vrátane vyhradených technických zariadení z hľadiska OPP a BOZP, ktoré sú v jeho vlastníctve a užívaní v priestoroch objednávateľa. Táto povinnosť sa týka všetkých aj prenosných a obdobných elektrických, plynových, tlakových a iných zariadení. Poskytovateľ je povinný na požiadanie predložiť písomný doklad o vykonaných kontrolách a odborných prehliadkach a skúškach uvedených zariadení. Poskytovateľ nesmie bez predchádzajúceho súhlasu určeného zamestnanca objednávateľa zasahovať žiadnym spôsobom do prevádzky uvedených zariadení a najmä zariadení objednávateľa.
  11. Poskytovateľ je povinný vykonať podľa predpisov o OPP opatrenia na zabezpečenie OPP pri činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru. O takýchto činnostiach je povinný informovať objednávateľa, ako aj osoby, ktorých by sa takáto činnosť dotýkala, v dostatočnom predstihu (minimálne 24 hodín vopred). Činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru musí vždy vopred oznamovať objednávateľovi resp. určeným zamestnancom objednávateľa (referátu BOZP OPP minimálne 24 hodín vopred). Poskytovateľ zodpovedá v celom rozsahu za zabezpečenie všetkých požiadaviek pri činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru podľa platných všeobecne záväzných právnych predpisov o OPP a je povinný zabezpečiť aj ďalšie požiadavky určené objednávateľom. V prípade zistenia nedostatkov pri vykonávaní činností so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru určenými zamestnancami objednávateľa, majú títo právo túto činnosť okamžite ukončiť a vyzvať poskytovateľa na zmenu technologického postupu, príp. odstránenie nedostatkov. Poskytovateľ až po zabezpečení týchto opatrení odsúhlasených objednávateľom, môže v ďalšej činnosti pokračovať.
  12. Poskytovateľ je povinný oboznámiť svojich zamestnancov a osoby, zdržiavajúce sa v priestoroch objednávateľa s vedomím poskytovateľa, o spôsobe a mieste oznámenia požiaru ako aj spôsobe postupu pri požiari podľa požiarnych poplachových smerníc.
  13. Poskytovateľ je povinný ihneď oznámiť každý požiar objednávateľovi, ktorý vznikol v priestoroch objednávateľa a následne písomne oznámiť bezodkladne (do 3 pracovných dní) aj údaje o príčine vzniku požiaru, správu o výsledkoch vykonaných rozborov a o vykonaných opatreniach na úseku ochrany pred požiarmi.
  14. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť plnenie ustanovených povinností a určených úloh na úseku OPP, BOZP osobami, ktoré majú požadovanú odbornú spôsobilosť, oprávnenie, preukaz, doklad, preškolenie alebo osobitné oprávnenie na všetky ním poskytované činnosti ak sa vyžadujú ako aj k tomu požadovanú zdravotnú spôsobilosť.
  15. Poskytovateľ nesmie zakladať oheň, ani spaľovať horľavé látky v priestoroch objednávateľa ani v ich blízkosti; nesmie používať požiarne zariadenia, vecné prostriedky na ochranu pred požiarmi, na ktoré nebolo vydané vyhlásenie o parametroch, certifikát, ak sa tieto doklady podľa osobitných predpisov vyžadujú a tiež na činnosti, na ktoré nie sú určené alebo spôsobom, ktorý ich môže porušiť alebo ktoré môžu viesť k ich neakcieschopnosti.
  16. Poskytovateľ je povinný vopred zabezpečiť účasť na školení a oboznámení všetkých svojich zamestnancov a osôb, ktoré sa budú zdržovať s jeho vedomím na pracoviskách

objednávateľa (zamestnancov referátu BOZP OPP tel. č. 0905772833, 0918770018). Poskytovateľ zabezpečí, aby osoby a zamestnanci, ktorí toto školenie a oboznámenie o OPP a BOZP neabsolvovali, nemali prístup do priestorov objednávateľa.

17. Poskytovateľ zodpovedá za zabezpečenie požiadaviek v zmysle ustanovení Zákonníka práce, týkajúce sa nočnej práce, maximálneho rozsahu výkonu práce a pod. tak, aby nebola ohrozená činnosť jeho zamestnancov faktormi únavy, BOZP, ochrana VZ.

### **III. REŽIM VSTUPU ZAMESTNANCOV POSKYTOVATEĽA A/ ALEBO INÝCH OSÔB KONAJÚCICH PRE POSKYTOVATEĽA DO VYHRADENÝCH BEZPEČNOSTNÝCH PRIESTOROV A NEVEREJNÝCH PRIESTOROV LETISKA**

1. Vstup zamestnancov poskytovateľa a/alebo iných osôb konajúcich pre poskytovateľa do vyhradených bezpečnostných priestorov a verejných priestorov letiska (ďalej len areálu letiska) je možný za týchto podmienok:
- zamestnanci poskytovateľa a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa vstupujú do areálu letiska na základe dočasného povolenia na vstup (identifikačný prvok pre externých zamestnancov), vydaného prevádzkovateľom letiska, vždy len v sprievode určeného zamestnanca objednávateľa,
  - dočasné povolenia na vstup sa vybavujú prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa a schvaľujú sa prevádzkovateľom letiska,
  - zamestnanci poskytovateľa a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa sú povinní absolvovať poučenie o ustanoveniach organizačnej normy letiska vzťahujúcej sa k vstupnému režimu letiska a postupu na vydávanie oprávnení k vstupu osôb, vjazdu motorových vozidiel a mobilnej techniky do areálu letiska, ktoré je vykonané sprevádzajúcim zamestnancom objednávateľa,
  - zamestnanci poskytovateľa a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa sú povinní podrobiť sa osobnej detekčnej kontrole a detekčnej kontrole vnášaných vecí pri vstupe do vyhradených bezpečnostných priestorov letiska podľa požiadaviek osôb vykonávajúcich kontrolu,
  - zamestnanci poskytovateľa a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa vstupujúci a pohybujúci sa v areáli letiska, sú povinní dodržiavať príkazy a pokyny sprevádzajúceho zamestnanca objednávateľa, ako aj prevádzkovateľa letiska a na požiadanie preukázať jeho zástupcom svoju totožnosť,
  - po vstupe do areálu letiska sa zamestnanci poskytovateľa a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa nesmú vzdďaľovať od sprevádzajúceho zamestnanca objednávateľa,
  - je zakázané pohybovať sa mimo určených priestorov, najmä po plochách pre pohyb leteckej a zvlášťnej techniky.
  - poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby:
    - boli bezodkladne odobraté dočasné povolenia na vstup jeho zamestnancom pri skončení pracovnoprávneho vzťahu alebo dodávateľského zmluvného vzťahu s objednávateľom a následne boli vrátené určenému zamestnancovi objednávateľa,
    - boli včas vydavateľovi dočasného povolenia na vstup oznámené všetky skutočnosti, ktoré majú vplyv na pôvodné vstupné povolenie, najmä pokiaľ ide o účel, platnosť a priestor vstupu a pohybu,
  - pre zamestnancov poskytovateľa a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa platí prísny zákaz vnášania zakázaných predmetov do vyhradených

bezpečnostných priestorov letiska s výnimkou zakázaných predmetov nevyhnutných pre výkon prác stanovených touto zmluvou a v rozsahu povolení sprevádzajúceho zamestnanca objednávateľa a to len na základe dočasného povolenia na vnesenie zakázaných predmetov vydaného prevádzkovateľom letiska. Povolenie na vnesenie zakázaných predmetov sa vyznačuje na dočasnom povolení na vstup,

- j) dočasné povolenie na vnesenie zakázaných predmetov sa vybavuje prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa a schvaľuje sa prevádzkovateľom letiska,
- k) v prípade vydania povolenia na vnesenie zakázaných predmetov sú zamestnanci poskytovateľa a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa povinní absolvovať poučenie o pravidlách vzťahujúcich sa na zakázané predmety vo väzbe k areálu letiska, ktoré je vykonané sprevádzajúcim zamestnancom objednávateľa.

#### **IV. REŽIM VSTUPU ZAMESTNANCOV POSKYTOVATEĽA A/ALEBO INÝCH OSÔB KONAJÚCICH PRE POSKYTOVATEĽA DO PRIESTOROV OBJEDNÁVATEĽA**

1. Vstup zamestnancov poskytovateľa a/alebo iných osôb konajúcich pre poskytovateľa do priestorov objednávateľa je možný za týchto podmienok:
  - a) pred začiatkom prác je poskytovateľ povinný poskytnúť určenému zamestnancovi objednávateľa alebo sprevádzajúcemu zamestnancovi objednávateľa nasledovné údaje:
    - termín začatia prác,
    - predpokladaný termín ukončenia prác,
    - menný zoznam zamestnancov poskytovateľa a/alebo iných osôb konajúcich pre poskytovateľa,
  - b) zamestnanci poskytovateľa a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa vstupujú do priestorov objednávateľa vždy len v sprievode určeného zamestnanca objednávateľa,
  - c) zamestnanci poskytovateľa a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa vstupujúci do priestorov objednávateľa, sú povinní dodržiavať príkazy a pokyny sprevádzajúceho zamestnanca objednávateľa, ako aj zamestnanca súkromnej bezpečnostnej služby (ďalej len SBS) a na požiadanie preukázať pri vstupe zamestnancovi SBS svoju totožnosť,
  - d) zamestnanci poskytovateľa a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa sú povinní absolvovať poučenie o režime vstupu do priestorov objednávateľa, ktoré je vykonané sprevádzajúcim zamestnancom objednávateľa,
  - e) zamestnanci poskytovateľa a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa sú povinní podrobiť sa osobnej detekčnej kontrole a detekčnej kontrole vnášaných vecí pri vstupe do vyhradených bezpečnostných priestorov objednávateľa podľa požiadaviek osôb vykonávajúcich kontrolu,
  - f) pre zamestnancov poskytovateľa a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa platí prísny zákaz vnášania zakázaných predmetov do vyhradených bezpečnostných priestorov objednávateľa s výnimkou zakázaných predmetov nevyhnutných pre výkon prác stanovených touto zmluvou,

- g) po vstupe do priestorov objednávateľa sa zamestnanci poskytovateľa a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa nesmú vzdávať od sprevádzajúceho zamestnanca objednávateľa bez jeho súhlasu,
- h) je zakázané pohybovať sa mimo určených priestorov výkonu práce vyplývajúcich zo zmluvy,
- i) do vyhradených bezpečnostných priestorov objednávateľa vstupujú zamestnanci poskytovateľa a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa na základe dočasného povolenia vstupu (návštevny identifikačný prvok),
- j) dočasné povolenia vstupu sa vybavujú prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa, schvaľujú sa zodpovedným zamestnancom LPS SR, š. p. a fyzicky vydávajú zamestnancami SBS.

#### **V. VŠEOBECNÉ PRAVIDLÁ REŽIMU VSTUPU ZAMESTNANCOV POSKYTOVATEĽA A/ALEBO INÝCH OSÔB KONAJÚCICH PRE POSKYTOVATEĽA**

- a) Poskytovateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú neoprávneným použitím alebo zneužitím dočasných povolení na vstup jeho zamestnancami a/alebo inými osobami konajúcimi pre neho, ako aj za škody, ktoré vzniknú osobám alebo na majetku objednávateľa alebo prevádzkovateľovi letiska alebo ostatným osobám alebo firmám v priestoroch objednávateľa alebo v priestore areálu letiska v dôsledku neoprávneného vstupu svojich zamestnancov a/alebo osôb pre neho konajúcich,
- b) držiteľ dočasného povolenia na vstup je zodpovedný za jeho ochranu pred odcudzením, zneužitím, stratou alebo poškodením,
- c) stratu alebo odcudzenie dočasného povolenia na vstup je držiteľ bezodkladne povinný oznámiť sprevádzajúcemu zamestnancovi objednávateľa alebo v prípade dočasného povolenia na vstup do areálu letiska aj prevádzkovateľovi letiska,
- d) v priestoroch objednávateľa a v areáloch letísk je zakázané fotografovanie a vytváranie audio alebo video záznamov, vrátane použitia iných technických prostriedkov na tento účel,
- e) zamestnanci poskytovateľa a/alebo iné osoby konajúce pre poskytovateľa sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach súvisiacich s bezpečnostnou ochranou objednávateľa alebo letiska.

#### **VI. PRAVIDLÁ VJAZDU A POHYBU VOZIDIEL POSKYTOVATEĽA V PRIESTOROCH LETISKA A V PRIESTOROCH OBJEDNÁVATEĽA**

- a) Vjazd vozidiel poskytovateľa do areálu letiska je možný len na povolenie vydávané prevádzkovateľom letiska podľa osobitných predpisov, povolenia na vjazd vozidiel sa vybavujú prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa a schvaľujú sa prevádzkovateľom letiska, parkovanie v areáli letiska je za úhradu v zmysle cenníka prevádzkovateľa letiska,
- b) vjazd a parkovanie vozidiel poskytovateľa v objektoch objednávateľa je možné len z dôvodu vyloženia/naloženia tovaru alebo výkonu práce vyžadujúcej si parkovanie motorového vozidla na parkovisku objednávateľa, a to len počas výkonu prác súvisiacich zo zmluvou,
- c) na vjazd vozidiel do vyhradených bezpečnostných priestorov objednávateľa je potrebné povolenie na vjazd, ktoré sa vybavuje prostredníctvom určeného

zamestnanca objednávateľa, schvaľuje sa zodpovedným zamestnancom LPS SR, š. p.

- d) V priestoroch objednávateľa sú vodiči povinní:
- dodržiavať ustanovenia pravidiel cestnej premávky v zmysle zákona č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ustanovenia miestnych dopravných prevádzkových poriadkov a stanovené obmedzenie rýchlosti,
  - venovať zvlášť zvýšenú pozornosť pohybu chodcov v areáli a na komunikáciách,
  - parkovať a stáť s motorovým vozidlom len na určených parkovacích miestach v rozsahu plochy parkovacieho miesta,
  - pohybovať sa s vozidlom len po určených komunikáciách.

V Bratislave, dňa .....

Za poskytovateľa:

**Mgr. Rudolf Vaverčák, konateľ**  
Meno a podpis osoby oprávnenej konať  
za poskytovateľa

### Vyhlásenie k subdodávkam

Vyhlasujem, že v rámci plnenia zmluvy:

- nebudem plnenie predmetu Zmluvy poskytovať prostredníctvom subdodávateľa/-ov,  
 budem plnenie predmetu Zmluvy poskytovať prostredníctvom subdodávateľov  
v nasledovnom rozsahu:

Obchodné meno	Sídlo	IČO	Informácie o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa			Podiel subdodávky v %	Subdodávateľ získa zo subdodávky finančné prostriedky prevyšujúce 100.000 € s DPH
			meno a priezvisko	adresa pobytu	dátum narodenia		
						<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	
						<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	
						<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	

V Pezinku dňa

\_\_\_\_\_  
**Mgr. Rudolf Vaverčák, konateľ**

meno a podpis osoby oprávnenej konať za  
poskytovateľa

### Zabezpečenie ochrany osobných údajov spracúvaných sprostredkovateľom

v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

(ďalej len „Prevádzkovateľ“)

(ďalej len „Sprostredkovateľ“)

uzatvárajú podľa článku 28 nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „nariadenie GDPR“) túto zmluvu o sprostredkovaní spracúvania osobných údajov.

## I. Úvodné ustanovenia

1. Ak v zmluve výslovne nie je uvedené inak, rozumie sa pod pojmom:
  - a) **dotknutá osoba**: identifikovaná alebo identifikovateľná fyzická osoba, ktorej sa osobné údaje týkajú,
  - b) **osobný údaj**: akékoľvek informácie týkajúce sa identifikovanej fyzickej osoby alebo identifikovateľnej fyzickej osoby, ktorú možno identifikovať priamo alebo nepriamo, najmä odkazom na identifikátor, ako je napríklad meno, priezvisko, identifikačné číslo, lokalizačné údaje alebo online identifikátor, alebo odkazom na jeden, či viaceré prvky, ktoré sú špecifické pre fyzickú, fyziologickú, genetickú, mentálnu, ekonomickú, kultúrnu alebo sociálnu identitu tejto fyzickej osoby,
  - c) **prevádzkovateľ**: je fyzická alebo právnická osoba, orgán verejnej moci, agentúra alebo iný subjekt, ktorý sám alebo spoločne s inými určí účely a prostriedky spracúvania osobných údajov; v prípade, že sa účely a prostriedky tohto spracúvania stanovujú v práve Únie alebo v práve členského štátu, možno prevádzkovateľa alebo konkrétne kritériá na jeho určenie určiť v práve Únie alebo v práve členského štátu,
  - d) **spostredkovateľ**: je fyzická alebo právnická osoba, orgán verejnej moci, agentúra alebo iný subjekt, ktorý spracúva osobné údaje v mene prevádzkovateľa.

## II. Predmet a doba spracúvania



1. Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri zabezpečení ochrany osobných údajov pri ich spracúvaní.
2. Predmetom spracúvania sú najmä nasledovné osobné údaje dotknutých osôb:
  - a) obrazové záznamy, záznamy o pohybe a prejavy osobnej povahy osôb nachádzajúcich sa v priestoroch prevádzkovateľa, ktoré sú monitorované sprostredkovateľom a zobrazované na stanovištiach súkromnej bezpečnosti služby,
  - b) miesto a čas pohybu, mená, priezviská, čísla IDC LPS a osobné čísla zamestnancov LPS SR, š. p., nachádzajúcich sa v priestoroch prevádzkovateľa, ktoré sú monitorované sprostredkovateľom,
  - c) miesto a čas pohybu, titul, meno, priezvisko, číslo občianskeho preukazu, číslo cestovného dokladu, číslo služobného preukazu, štátnu príslušnosť návštevníkov vstupujúcich a pohybujúcich sa v priestoroch prevádzkovateľa, ktoré sú monitorované sprostredkovateľom,
  - d) evidenčné čísla motorových vozidiel osôb nachádzajúcich sa v priestoroch prevádzkovateľa, ktoré sú monitorované sprostredkovateľom,
  - e) miesto a čas pohybu motorových vozidiel osôb nachádzajúcich sa v priestoroch prevádzkovateľa, ktoré sú monitorované sprostredkovateľom,
  - f) osobné údaje uvedené v dokladoch preukazujúcich splnenie podmienok vstupu vyplývajúcich z osobitných predpisov,
  - g) údaj o telesnej teplote prekračujúcej alebo nedosahujúcej referenčnú hodnotu.
3. Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje uvedené v článku III, bod 2. písm. a), b), c), d), e) tohto dodatku za účelom ochrany majetku a finančných záujmov podniku, ako aj ochrany zariadení, zamestnancov a civilného letectva pred protiprávnymi činmi.
4. Pri napĺňaní prevádzkovateľom stanoveného účelu uvedeného v článku III., bod 3. tohto dodatku, sprostredkovateľ spracúva osobné údaje za účelom ochrany majetku a finančných záujmov prevádzkovateľa, ako aj ochrany zariadení prevádzkovateľa, zamestnancov prevádzkovateľa a civilného letectva pred protiprávnymi činmi v nevyhnutnom rozsahu na plnenie tejto zmluvy.
5. Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje uvedené v bode 2. písm. f), g), za účelom kontroly vstupu do priestorov prevádzkovateľa z dôvodu ochrany života a zdravia a kontroly dodržiavania protiepidemických opatrení.
6. Pri napĺňaní prevádzkovateľom stanoveného účelu uvedeného v článku III., bod 5. tohto dodatku, sprostredkovateľ spracúva osobné údaje za účelom kontroly vstupu do priestorov prevádzkovateľa z dôvodu ochrany života a zdravia v nevyhnutnom rozsahu na plnenie tejto Zmluvy.
7. Na dosiahnutie účelu spracúvania uvedeného v článku III., bod 3. je sprostredkovateľ oprávnený s osobnými údajmi uvedenými v článku III, bod 2. písm. a), b), c), d), e) vykonávať nasledovné operácie:
  - a) získavanie,

- b) zaznamenávanie,
  - c) prehliadanie.
8. Na dosiahnutie účelu spracúvania uvedeného v článku III., bod 5. je sprostredkovateľ oprávnený s osobnými údajmi uvedenými v článku III., bod 2. písm. f), g) vykonávať nasledovné operácie:
- a) prehliadanie.
9. Doba spracúvania osobných údajov je vymedzená platnosťou a účinnosťou tejto zmluvy.
10. Osobné údaje je sprostredkovateľ oprávnený spracúvať v nevyhnutnom rozsahu na plnenie tejto zmluvy.
11. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

### **III. Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Sprostredkovateľ je povinný pri spracúvaní osobných údajov dodržiavať nasledovné pokyny:
- a) spracúvať, či inak zaobchádzať s osobnými údajmi dotknutých osôb len na účely stanovené v tejto zmluve a v súlade s pokynmi prevádzkovateľa obsiahnutými v tejto zmluve,
  - b) dodržiavať všetky bezpečnostné opatrenia za účelom ochrany osobných údajov s cieľom chrániť osobné údaje tak, aby nedošlo k ich strate, poškodeniu, prezradeniu alebo zneužitiu treťou osobou,
  - c) spracovávať osobné údaje len počas platnosti tejto zmluvy,
  - d) zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch dotknutých osôb a zabezpečiť, aby všetky fyzické osoby konajúce na základe poverenia sprostredkovateľa, ktoré majú prístup k osobným údajom prevádzkovateľa, zachovávali o nich mlčanlivosť, a to aj po ukončení účelu spracúvania osobných údajov a boli zaviazané dodržiavať pravidlá definované v tejto zmluve,
  - e) neposkytnúť, nesprístupniť ani nezverejniť osobné údaje dotknutých osôb tretím stranám alebo neoprávneným osobám, okrem prípadov, kedy poskytovanie, sprístupňovanie a zverejňovanie osobných údajov stanovuje právo Európskej únie alebo právne predpisy SR alebo medzinárodné zmluvy, ktorými je Slovenská republika viazaná,
  - f) nevyužívať osobné údaje dotknutých osôb pre vlastnú potrebu, pre potreby vlastnej podnikateľskej činnosti a ani na účely reklamy,
  - g) nezískavať osobné údaje kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním,
  - h) nevytvárať žiadne kópie z osobných údajov dotknutých osôb,
  - i) nerealizovať prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie, okrem prípadov, keď si to vyžaduje právo Únie alebo právne predpisy SR alebo medzinárodné zmluvy, ktorými je Slovenská republika viazaná; v takomto prípade sprostredkovateľ tejto zmluvy oznámi prevádzkovateľovi túto právnu požiadavku pred spracúvaním, pokiaľ dané právo takéto oznámenie nezakazuje zo závažných dôvodov verejného záujmu,

- j) prijať všetky technické a organizačné opatrenia, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie bezpečnosti spracúvania osobných údajov v súlade s čl. 32 nariadenia GDPR,
  - k) vopred informovať prevádzkovateľa o potrebe zapojiť do spracúvania osobných údajov ďalšieho sprostredkovateľa pri dodržaní nasledovných pravidiel:
    - sprostredkovateľ môže zapojiť do spracúvania osobných údajov ďalšieho sprostredkovateľa iba na základe osobitného písomného súhlasu prevádzkovateľa; kým prevádzkovateľ písomný súhlas neposkytne, sprostredkovateľ nesmie ďalšieho sprostredkovateľa do spracúvania osobných údajov zapojiť,
    - ak prevádzkovateľ písomný súhlas udelí, sprostredkovateľ je povinný písomne zaviazat' ďalšieho sprostredkovateľa rovnakými zmluvnými podmienkami spracúvania osobných údajov, aké sú uvedené v tejto zmluve; ak ďalší sprostredkovateľ nespĺní svoje povinnosti, sprostredkovateľ zostáva voči prevádzkovateľovi plne zodpovedný za plnenie povinností tohto ďalšieho sprostredkovateľa,
    - sprostredkovateľ je povinný overiť si, že ďalší sprostredkovateľ zabezpečuje primerané záruky ochrany osobných údajov a má zavedené primerané technické a organizačné opatrenia v oblasti ochrany osobných údajov.
2. Sprostredkovateľ je pri spracúvaní osobných údajov, s prihliadnutím na povahu spracúvania, povinný poskytnúť prevádzkovateľovi súčinnosť v nasledovných oblastiach:
- a) zaistenia primeranej úrovne bezpečnosti pri spracúvaní osobných údajov (čl. 32 nariadenia GDPR),
  - b) posúdenia vplyvu na ochranu osobných údajov a konzultácie s dozorným orgánom (čl. 35 a čl. 36 nariadenia GDPR).
3. Sprostredkovateľ je povinný postupovať pri plnení povinností prevádzkovateľa reagovať na žiadosti o výkon práv dotknutej osoby ustanovených v kapitole III. Nariadenia GDPR nasledovne:
- a) bezodkladne informovať prevádzkovateľa v prípade prijatia žiadosti dotknutej osoby súvisiacej s vybavovaním jej práv a postúpiť žiadosť dotknutej osoby prevádzkovateľovi,
  - b) poskytnúť nevyhnutnú súčinnosť prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinnosti reagovať na žiadosti o výkon práv dotknutých osôb po zohľadnení povahy spracúvania ich osobných údajov (napr. transparentnosť poskytovaných údajov, informačná povinnosť, právo na prístup k údajom, právo na opravu, právo na zabudnutie, právo na obmedzenie spracúvania).
4. Sprostredkovateľ je povinný oznámiť prevádzkovateľovi každé porušenie ochrany osobných údajov podľa nasledovných pravidiel:
- a) oznámenie musí vykonať bezodkladne, najneskôr do 24 hodín od okamihu, kedy sa o porušení ochrany osobných údajov dozvedel,
  - b) oznámenie musí byť vykonané prostredníctvom správy elektronickej pošty na adresu uvedenú v čl. VI. Pravidlá komunikácie a kontaktné údaje tejto zmluvy, ods. 4 tejto zmluvy,

c) oznámenie musí obsahovať tieto informácie:

- opis porušenia ochrany osobných údajov vrátane, podľa možnosti, kategórií a približného počtu dotknutých osôb, ktorých sa porušenie týka a kategórií a približného počtu dotknutých záznamov o osobných údajoch,
- meno/názov a kontaktné údaje zodpovednej osoby alebo iného kontaktného miesta, kde možno získať viac informácií o porušení ochrany osobných údajov,
- opis pravdepodobných následkov porušenia ochrany osobných údajov,
- opis opatrení prijatých alebo navrhovaných sprostredkovateľom s cieľom napraviť porušenie ochrany osobných údajov vrátane, podľa potreby, opatrení na zmiernenie jeho potenciálnych nepriaznivých dôsledkov.

5. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností stanovených v článku 28 nariadenia GDPR.

#### IV. Podmienky výkonu auditu

Sprostredkovateľ je povinný umožniť prevádzkovateľovi alebo inému audítorovi, ktorého poveril prevádzkovateľ, vykonať audit alebo kontrolu za nasledovných podmienok:

- prevádzkovateľ je povinný preukázateľne oznámiť požiadavku na vykonanie auditu alebo kontroly spracúvania osobných údajov sprostredkovateľom najneskôr 5 pracovných dní pred plánovaným termínom auditu alebo kontroly,
- osoby vykonávajúce audit alebo kontrolu sa musia preukázať písomným poverením prevádzkovateľa na výkon auditu alebo kontroly,
- osoba vykonávajúca audit/kontrolu je oprávnená vytvárať si kópie dokumentov, súborov, osobných údajov a pod.,
- prevádzkovateľ je povinný o zisteniach auditu alebo kontroly preukázateľne informovať sprostredkovateľa najneskôr do 10 pracovných dní od ukončenia auditu alebo kontroly,
- sprostredkovateľ je povinný nedostatky identifikované počas auditu alebo kontroly odstrániť na základe harmonogramu dohodnutého medzi sprostredkovateľom a prevádzkovateľom,

1.

Meno a priezvisko	predmet komunikácie	Telefón	e-mail
██████████	oznámenie porušenia ochrany osobných údajov, vybavovanie práv dotknutých osôb	██████████	██████████