

RÁMCOVÁ DOHODA

uzatvorená podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 343/2015 Z. z.“) a podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Článok I.

Zmluvné strany

Objednávateľ: Slovenská republika
Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Námestie gen. Viesta 2, 832 47 Bratislava

Zastúpený: plukovník Ing. Ján KOREŇ
Veliteľ Vojenského útvaru 4405 Nitra

Osoba oprávnená konať za objednávateľa vo veciach objednávania, technických vrátane potvrdzovania dodacích listov, reklamácií, fakturačných a platobných:

- kapitánka Ing. Zuzana BARANCOVÁ, desiatnička Bc. Nikola GAŠPAROVIČOVÁ

Osoba oprávnená konať za objednávateľa vo veciach odovzdania a prevzatia bielizne, súčiastok výstroja a materiálu na osobné používanie, vrátane potvrdzovania dodacích listov :

- čatár Dušan ŠINDLER

IČO: 30 845 572
IČ DPH: SK2020947698
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK50 8180 0000 0070 0017 1215

(ďalej len „Objednávateľ“)

Poskytovateľ: CIBEKA s. r. o., r. s. p.

Zastúpený: René Pisko, konateľ spoločnosti
IČO: 53523628
IČ DPH: SK2121400028
Bankové spojenie: SLSP, a.s.
IBAN: SK54 0900 0000 0051 7805 8851

Poskytovateľ je zapísaný v: Mestský súd Košice, vložka č.:50679/V a registri sociálnych podnikov odo dňa 12.04.2024 pod číslom 350/2021_RSP

(ďalej len „Poskytovateľ“)

Úvodné ustanovenia

- 1.1. Objednávateľ ako verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. zriadil dynamický nákupný systém (ďalej len „DNS“) s názvom: **Pranie a chemické čistenie DNS**.
- 1.2. Objednávateľ prostredníctvom zriadeného DNS v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. zrealizoval verejné obstarávanie na predmet zákazky „**Pranie a chemické čistenie – výzva č. 18**“.

Článok II.

Predmet rámcovej dohody

- 2.1. Predmetom tejto rámcovej dohody je určenie podmienok zadávania zákaziek počas platnosti a účinnosti tejto rámcovej dohody na poskytnutie služby prania, chemického čistenia bielizne, súčastok výstroja a materiálu na osobné používanie (ďalej len „materiál“), zber, sušenie, žehlenie, mangľovanie, triedenie podľa stupňa znečistenia a podľa druhu materiálu a farby, viazanie a balenie so zabezpečením proti prašnosti (do PVC alebo iným vhodným spôsobom) do látkových alebo plastových vakov alebo vriec označených menovkou alebo číselným kódom (odevné súčastky po 5 ks v balení, súčastky bielizne po 10 ks v balení), skladovanie a doprava materiálu v zmluvnom období podľa požiadaviek objednávateľa (ďalej len „služba“) špecifikovanej v **Prílohe č. 1 k tejto Rámcovej dohode – „Technická špecifikácia poskytnutia služby“** (ďalej len „Príloha č. 1“), ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto rámcovej dohody.
- 2.2. Zákazkou sa na účely tejto rámcovej dohody rozumie písomne akceptovaná objednávka (ďalej len „akceptovaná objednávka“), ktorej predmetom je poskytnutie služby v súlade s podmienkami tejto rámcovej dohody. Spôsob zadania objednávky a jej akceptácia sú uvedené v čl. IV. tejto rámcovej dohody. Akceptovaná objednávka je pre účely tejto rámcovej dohody čiastkovou zmluvou na plnenie.
- 2.3. Poskytovateľ nemá právny nárok na zadávanie objednávok na poskytnutie služby podľa tejto rámcovej dohody. Zadávanie objednávok zo strany objednávateľa bude limitované aktuálnymi potrebami objednávateľa a výškou vyčleneného finančného limitu objednávateľa uvedeného v bode 3.1. tejto rámcovej dohody. Poskytovateľovi nevznikajú žiadne finančné nároky vrátane náhrady škody z dôvodu nezadania objednávok v akomkoľvek rozsahu predpokladaného množstva poskytovanej služby.
- 2.4. Predpokladané množstvo služieb počas platnosti a účinnosti tejto rámcovej dohody je uvedený v **Prílohe č. 2 „Zoznam a predpokladané množstvo výstrojových súčastok a cena za poskytnutie služby“** tejto rámcovej dohody, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody (ďalej len „Príloha č. 2“).

Článok III.

Cena

- 3.1. Celkový finančný limit pre zákazky zadané na poskytnutie služby počas platnosti a účinnosti tejto rámcovej dohody je 3 165,70 € bez DPH (slovom: tritisícstošesťdesiatpäť eur a sedemdesiat eurocentov bez DPH).
- 3.2. Objednávateľ nemá zmluvnú povinnosť zadať zákazky na poskytnutie služby na základe tejto rámcovej dohody vo výške celkového finančného limitu a nie je povinný uvedený finančný limit vyčerpať. V prípade vyčerpania finančného limitu objednávateľ už nebude oprávnený zadávať zákazky na poskytnutie služby na základe tejto rámcovej dohody.

- 3.3. Jednotkové ceny sú stanovené dohodou zmluvných strán ako maximálne ceny v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vychádzajú z ponuky poskytovateľa ako úspešného uchádzača predloženej do predmetnej zákazky.
- 3.4. Jednotkové ceny za poskytnutie služby sú uvedené v Prílohe č. 2 tejto rámcovej dohody.
- 3.5. Jednotkové ceny za poskytnutie služby sú uvedené bez DPH. V dohodnutej jednotkovej cene sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa súvisiace s poskytnutím služby, dopravné náklady z miesta odovzdania a prevzatia bielizne, súčiastok výstroja a materiálu na osobné používanie do miesta plnenia a späť ako aj primeraný zisk. Sadzba DPH bude účtovaná v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR v deň vzniku daňovej povinnosti.
- 3.6. Zmluvné strany sa dohodli, že jednotkové ceny uvedené v Prílohe č. 2 tejto rámcovej dohody je možné meniť iba v prípade splnenia podmienok stanovených v príslušných všeobecne záväzných právnych predpisoch vrátane ustanovenia § 18 zákona č. 343/2015 Z. z..

Článok IV.

Spôsob zadania objednávky a jej akceptácia

- 4.1. Služba podľa tejto rámcovej dohody bude poskytovaná na základe písomných objednávok objednávateľa, ktoré budú poskytovateľovi doručované e-mailom v skenovanej podobe vo formáte pdf. na adresu info@cibeka.sk Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ môže zadávať objednávky v pracovné dni. Poskytovateľ je povinný doručенú objednávku písomne akceptovať bez výhrad, t. j. **potvrdí ju výlučne** podpisom s uvedením dátumu, mena a priezviska osoby, ktorá objednávku akceptovala a odošle ju v skenovanej podobe vo formáte .pdf najneskôr do 48 hodín od jej doručenia na e-mailovú adresu, z ktorej ju prijal (*žiadne zmeny alebo doplnenia doručenej objednávky poskytovateľom, okrem jej potvrdenia, nie sú prípustné, inak nedôjde k akceptácii objednávky*).
- 4.2. Minimálne náležitosti akceptovanej objednávky:
- číslo tejto rámcovej dohody, číslo akceptovanej objednávky,
 - označenie a množstvo výstrojových súčiastok a merná jednotka,
 - miesto odovzdania a prevzatia výstrojových súčiastok,
 - jednotková cena služby za jednotlivé výstrojové súčiastky bez DPH, a celková cena za poskytnutie služby s DPH,
 - dátum vyhotovenia objednávky objednávateľom a dátum akceptácie poskytovateľom,
 - odtlačok pečiatky a podpisy oprávnených osôb zmluvných strán,
 - fakturačné údaje objednávateľa a fakturačné údaje poskytovateľa.
- 4.3. Súčasťou akceptovanej objednávky sú príslušné zmluvné podmienky uvedené v tejto rámcovej dohode. Zmluvné podmienky uvedené v akceptovanej objednávke nesmú byť v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto rámcovej dohode.

Článok V.

Zmluvné podmienky akceptovanej objednávky

5.1. Predmet akceptovanej objednávky

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť službu za podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode a v akceptovanej objednávke a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť za poskytnutú službu dohodnutú cenu.

5.2 Cena a platobné podmienky

- 5.2.1. Jednotková cena uvedená v Prílohe č. 2 tejto rámcovej dohody je stanovená dohodou v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. V akceptovanej objednávke bude uvedená jednotková cena bez DPH, základ dane, sadzba dane a jej výška a celková cena s DPH.
- 5.2.2. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ zaplatí poskytovateľovi cenu za poskytnutie služby na základe faktúry. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ vyhotoví faktúru po riadnom poskytnutí služby a prevzatí výstrojových súčiastok objednávateľom v mieste ich odovzdania a prevzatia v lehote podľa § 73 písm. a) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 5.2.3. Poskytovateľ vyhotoví faktúru vo dvoch vyhotoveniach a odošle ju na adresu objednávateľa: **11. brigáda Vzdušných síl, Jelenecká, 949 01 Nitra**. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude kópia akceptovanej objednávky a dodacieho listu potvrdeného oprávnenými osobami zmluvných strán. Faktúra musí obsahovať náležitosti uvedené v § 74 ods.1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a bude doplnená o číslo tejto rámcovej dohody a akceptovanej objednávky.
- 5.2.4. Právo na zaplatenie ceny za poskytnutie služby vzniká poskytovateľovi riadnym splnením jeho záväzku v súlade s touto rámcovou dohodou a akceptovanou objednávkou.
- 5.2.5. Objednávateľ uhradí faktúru formou bezhotovostného platobného styku bez poskytnutia preddavku alebo zálohovej platby. Lehota splatnosti faktúry je 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi pri splnení podmienok uvedených v tejto rámcovej dohode. Platobná povinnosť objednávateľa sa podľa dohody zmluvných strán bude považovať za splnenú v deň, keď bude z účtu objednávateľa odpísaná príslušná suma v prospech účtu poskytovateľa.
- 5.2.6. Objednávateľ je oprávnený namietat' vecnú a formálnu správnosť a úplnosť faktúry alebo jej povinných príloh a vrátiť faktúru bez zaplatenia najneskôr do uplynutia lehoty jej splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestane plynúť lehota jej splatnosti. Nová 30-dňová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia novej opravenej faktúry.
- 5.2.7. Zmluvné strany sa v akceptovanej objednávke môžu dohodnúť na ďalších platobných podmienkach, ktoré nebudú v rozpore s podmienkami tejto rámcovej dohody.

5.3. Miesto plnenia, miesto odovzdania a prevzatia výstrojových súčiastok, čas a spôsob plnenia

- 5.3.1. Miestom plnenia je sídlo poskytovateľa alebo jeho prevádzky (ďalej len „miesto plnenia“). Miestom odovzdania a prevzatia výstrojových súčiastok za účelom poskytnutia služby a ich odovzdania a prevzatia po poskytnutí služby je **11. brigáda Vzdušných síl, Jelenecká, 949 01 Nitra** (ďalej len „miesto odovzdania/prevzatia“).
- 5.3.2. Poskytovateľ sa zaväzuje prevziať výstrojové súčiastky v mieste ich odovzdania/prevzatia za účelom poskytnutia služby do 48 hodín od akceptovania objednávky podľa bodu 4.1. tejto rámcovej dohody.
- 5.3.3. Poskytovateľ poskytne službu vrátane odovzdania výstrojových súčiastok v mieste odovzdania/prevzatia najneskôr do 5 pracovných dní od akceptovania objednávky podľa bodu 4.1. tejto rámcovej dohody. Poskytovateľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá by bránila poskytnutiu služby riadne a včas.
- 5.3.4. Prepravu výstrojových súčiastok z/do miesta odovzdania/prevzatia do/z miesta plnenia vykoná poskytovateľ na vlastné nebezpečenstvo tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana pred ich

poškodením, stratou a/alebo znehodnotením. Odovzdanie a prevzatie výstrojových súčiastok bude možné výhradne v pracovné dni dva krát týždenne (podľa určenia objednávateľa, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak) a v čase od 08:00 hod. do 14:00 hod. Odovzdanie a prevzatie bielizne, súčiastok výstroja a materiálu na osobné používanie v mieste odovzdania/prevzatia za účelom poskytnutia služby bude potvrdené oprávnenými osobami zmluvných strán na obsahovom liste. Obsahový list vyhotoví objednávateľ v dvoch vyhotoveniach. Odovzdanie a prevzatie výstrojových súčiastok v mieste odovzdania/prevzatia po poskytnutí služby bude potvrdené oprávnenými osobami zmluvných strán na dodacom liste. Dodací list vyhotoví poskytovateľ v dvoch vyhotoveniach.

- 5.3.5. Osoby oprávnené konať za objednávateľa uvedená v čl. I. tejto rámcovej dohody je zodpovedná za odovzdanie a prevzatie výstrojových súčiastok na poskytnutie služby/po poskytnutí služby, vrátane podpisu dodacieho listu.
- 5.3.6. Objávateľ je povinný za účelom poskytnutia služby zabezpečiť vstup vozidiel a pracovníkov poskytovateľa do miesta odovzdania/prevzatia. Za týmto účelom poskytovateľ oznámi objednávateľovi (e-mailom, faxom) bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 24 hodín od akceptovania objednávky údaje uvedené v bode 5.3.12. tohto článku.
- 5.3.7. Poskytovateľ sa zaväzuje, že pri poskytovaní služby dodrží postup predpísaný výrobcem výstrojových súčiastok a nespôsobí nesprávnym postupom alebo v dôsledku chyby technického zariadenia zmenu vlastností, farebnosti materiálu, resp. iné poškodenie výstrojových súčiastok okrem obvyklého opotrebenia.
- 5.3.8. Pri čistení materiálov vyžadujúcich špeciálnu údržbu je potrebné vykonať súčinnosť medzi poskytovateľom a objednávateľom v otázkach technologických postupov a poučenia manipulácie s jednotlivými materiálmi.
- 5.3.9. Poskytovateľ je povinný, po poskytnutí služby, zabezpečiť výstrojové súčiastky proti prašnosti ich zabalením do PVC alebo iným vhodným spôsobom.
- 5.3.10. Poskytovateľ sa zaväzuje disponovať oprávnením poskytovať služby podľa tejto rámcovej dohody (ďalej len „oprávnenie“), a to po celú dobu platnosti a účinnosti tejto rámcovej dohody. Ak v priebehu platnosti a účinnosti tejto rámcovej dohody poskytovateľovi uplynie platnosť oprávnenia, je povinný túto skutočnosť bez zbytočného odkladu oznámiť objednávateľovi a oprávnenie si do piatich dní odo dňa uplynutia platnosti obnoviť. Poskytovateľ je povinný zdržať sa poskytovania služby v čase keď naň nebude mať platné oprávnenie. Ak si v termíne uvedenom v tomto bode poskytovateľ oprávnenie neobnoví, objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto rámcovej dohody. Počas doby, po ktorú nebude mať poskytovateľ platné oprávnenie, zodpovedá objednávateľovi za všetky škody tým vzniknuté.
- 5.3.11. V prípade, ak poskytovateľ nebude mať v obchodnom, resp. živnostenskom, registri zapísaný predmet činnosti súvisiaci s predmetom plnenia podľa tejto rámcovej dohody, objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto rámcovej dohody.
- 5.3.12. Pri výkone práv a povinností vyplývajúcich z tejto rámcovej dohody sa poskytovateľ zaväzuje dodržiavať režim pracoviska stanovený objednávateľom, s ktorým oboznámi svojich zamestnancov/pracovníkov. Táto povinnosť sa týka predovšetkým režimu vstupu do objektov, dodržiavania bezpečnostných opatrení pri pohybe a prácach vo vojenskom objekte, evidovania prístupu k informáciám spojenými s predmetom plnenia, vykonávania prác v stanovenej dobe a pod. Poskytovateľ je povinný strieť obmedzenia vyplývajúce z ochrany utajovaných skutočností, ktoré stanoví objednávateľ. O povolení vstupu do priestorov objednávateľa rozhoduje na základe žiadosti poskytovateľa zodpovedná osoba objednávateľa. V žiadosti, predloženej poskytovateľom, bude uvedené meno, priezvisko, dátum a rok narodenia a číslo dokladu totožnosti osoby, ktorá

žiada o povolenie vstupu (v prípade žiadosti o vjazd motorového vozidla sa v žiadosti uvedie typ, EČV a farba vozidla). Objednávateľ si vyhradzuje právo zamietnuť žiadosť poskytovateľa o povolenie vstupu osôb, resp. motorových vozidiel, do priestorov objednávateľa, a to aj bez udania dôvodu. Poskytovateľ poučí svojich pracovníkov o tom, že poskytol predmetné osobné údaje objednávateľovi za účelom plnenia tejto rámcovej dohody. Objednávateľ sa zaväzuje osobné údaje poskytnuté poskytovateľom náležite chrániť a spracúvať výlučne len za účelom uvedeným v tomto bode rámcovej dohody a v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ je zodpovedný za škody spôsobené na majetku Slovenskej republiky v správe objednávateľa pri výkone práv a povinností vyplývajúcich mu z tejto rámcovej dohody.

- 5.3.13. Poskytovateľ je povinný zasielať objednávateľovi prehľad finančného plnenia rámcovej dohody v EUR s DPH na základe písomne akceptovaných objednávok za každý štvrtý rok kalendárneho roka, a to do 5. dňa po jeho ukončení na adresu: Ministerstvo obrany SR, Sekcia verejného obstarávania, Námestie generála Viesta 2, 832 47 Bratislava.
- 5.3.14. Zmluvné strany sa v akceptovanej objednávke môžu dohodnúť na ďalších dodacích podmienkach, ktoré nebudú v rozpore s podmienkami tejto rámcovej dohody.

5.4. Kvalita poskytnutej služby, zodpovednosť za vady

- 5.4.1. Poskytovateľ zodpovedá za to, že poskytne službu riadne, s odbornou starostlivosťou, v termínoch a podľa podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode a v akceptovanej objednávke. Poskytovateľ zodpovedá za vady poskytnutej služby v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).
- 5.4.2. Objednávateľ po poskytnutí služby vykoná v mieste odovzdania/prevzatia prehliadku (ďalej len „kontrola“) bielizne, súčiastok výstroja a materiálu na osobné používanie. Ak sa kontrolou zistí, že služba nebola poskytnutá riadne, osoba oprávnená konať za objednávateľa uvedená v čl. I. tejto rámcovej dohody vyhotoví písomný záznam (ďalej len „reklamácia“). V reklamácií sa uvedie opis vady, druh a množstvo vadných výstrojových súčiastok v dôsledku riadne neposkytnutej služby.
- 5.4.3. Za vady služby sa považuje najmä:
- a) nekvalitne vypratá a vyčistená bielizeň, súčiastky výstroja a materiál na osobné používanie,
 - b) poškodenie bielizne, súčiastok výstroja a materiálu na osobné používanie spôsobené poskytovateľom (vrátane prípravkov a technického zariadenia použitého pri praní a čistení),
 - c) rozdiel v počte kusov, párov, súprav, uvedených v akceptovanej objednávke a odovzdaných podľa dodacieho listu,
 - d) rozdiel v počte komponentov tvoriacich súpravu.
- 5.4.4. V prípade, ak vada, ktorú preukázateľne spôsobil poskytovateľ (vrátane prípravkov a technického zariadenia použitého pri praní a čistení) bude neodstrániteľná, ale výstrojová súčiastka sa bude dať ďalej používať na obvyklý účel, poskytovateľ zníži cenu za službu v závislosti od miery poškodenia a po vzájomnej dohode zmluvných strán.
- 5.4.5. V prípade, ak vada, ktorú preukázateľne spôsobil poskytovateľ (vrátane prípravkov a technického zariadenia použitého pri praní a čistení), bude neodstrániteľná a výstrojová súčiastka nepoužiteľná alebo poskytovateľ stratí výstrojové súčiastky, má objednávateľ právo na náhradu skutočnej škody v celom rozsahu. Každé poškodenie alebo strata sa bude riešiť individuálne.

5.4.6. Objednávateľ uplatní reklamáciu na vady poskytnutej služby výlučne písomne, elektronickou formou prostredníctvom e-mailu na adresu info@cibeka.sk, u poskytovateľa v týchto lehotách:
a) zjavné vady pri prevzatí bielizne, súčiastok výstroja a materiálu na osobné používanie, resp. bez zbytočného odkladu po ich prevzatí v mieste odovzdania/prevzatia po poskytnutej službe; pre účely reklamácie sa pod pojmom bez zbytočného odkladu rozumie 5 pracovných dní,
b) skryté vady do 14 dní odo dňa zistenia vady na bielizni, súčiastkach výstroja a materiáli na osobné používanie.

5.4.7. Povinné náležitosti reklamácie:

- identifikácia poskytovateľa a objednávateľa,
- číslo akceptovanej objednávky,
- identifikácia výstrojových súčiastok podľa druhu a množstva,
- počet vadných kusov alebo chýbajúcich kusov podľa dodacieho listu,
- popis vady,
- číslo dodacieho listu,
- miesto a dátum odovzdania/prevzatia,
- podpis oprávnenej osoby objednávateľa.

Pri vadách poskytnutej služby sa zmluvné strany budú spravovať režimom podľa § 564 Obchodného zákonníka. Voľbu nároku z väd uvedie poskytovateľ v reklamácií alebo oznámi písomne bez zbytočného odkladu po jej odoslaní.

Ak bude reklamácia neúplná, poskytovateľ písomne vyzve objednávateľa na jej doplnenie, pričom lehota na doplnenie náležitostí nesmie byť kratšia ako 5 pracovných dní. Poskytovateľ je povinný vybaviť riadne uplatnenú reklamáciu (vrátane odstránenia väd) najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa doručenia reklamácie.

5.4.8. Náklady na odstránenie väd ako aj preukázateľné náklady objednávateľa súvisiace s uplatnením nárokov z väd znáša poskytovateľ.

5.5. Sankcie

5.5.1. Ak poskytovateľ neposkytne službu riadne a/alebo včas podľa akceptovanej objednávky a rámcovej dohody, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny riadne a/alebo včas poskytnutej služby, a to za každý aj začatý deň omeškania. Ak dôjde k omeškaniu poskytovateľa s poskytnutím služby z dôvodu pôsobenia vyššej moci, objednávateľ neuplatní voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu po dobu trvania vyššej moci.

5.5.2. Ak poskytovateľ nevybaví reklamáciu v dohodnutej dobe, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z ceny vadného plnenia, minimálne však vo výške 20,- €, a to za každý aj začatý deň omeškania.

5.5.3. Ak poskytovateľ neakceptuje objednávku v lehote uvedenej v bode 4.1. tejto rámcovej dohody, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,- €, a to za každý aj začatý deň omeškania.

5.5.4. Ak poskytovateľ neprevezme výstrojové súčiastky v lehote uvedenej v bode 5.3.2. tejto rámcovej dohody, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,- €, a to za každý aj začatý deň omeškania.

5.5.5. Ak objednávateľ neuhradí faktúru včas, je poskytovateľ oprávnený uplatniť si úrok z omeškania podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.

- 5.5.6. Dohodnuté sankcie hradí povinná zmluvná strana strane oprávnenej nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej zmluvnej strane škoda.
- 5.5.7. Zmluvné pokuty vyplývajúce z porušení zmluvných povinností nemajú vplyv na výšku nároku na náhradu škody spôsobenej porušením zmluvnej povinnosti druhou zmluvnou stranou.
- 5.5.8. Dohodnuté sankcie zaplatí povinná strana strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich písomného uplatnenia. Základom pre výpočet sankcií je cena s DPH.

Článok VI.

Predčasné ukončenie rámcovej dohody a/alebo akceptovanej objednávky

- 2.1. Pred uplynutím dohodnutej doby, na ktorú je táto rámcová dohoda uzatvorená, je možné túto rámcovú dohodu ukončiť výlučne písomnou formou, a to dohodou zmluvných strán, odstúpením od rámcovej dohody jednou zo zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou zo strany objednávateľa, a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je trojmesačná. Výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca bezprostredne nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- 2.2. Zmluvné strany môžu od tejto rámcovej dohody a/alebo akceptovanej objednávky odstúpiť v súlade s ustanoveniami Obchodného zákonníka a objednávateľ aj podľa § 19 zákona č. 343/2015 Z. z..
- 2.3. Odstúpenie od rámcovej dohody a/alebo akceptovanej objednávky musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne, inak je neplatné a musí v ňom byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od rámcovej dohody a/alebo akceptovanej objednávky odstupuje. Odstúpenie od rámcovej dohody a/alebo akceptovanej objednávky je účinné dňom, kedy bolo písomné oznámenie o odstúpení od rámcovej dohody a/alebo akceptovanej objednávky doručené druhej zmluvnej strane.
- 2.4. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie (§ 345 ods. 2 Obchodného zákonníka) rámcovej dohody a/alebo akceptovanej objednávky budú považovať:
- porušenie povinností poskytovateľa poskytnúť službu riadne a/alebo včas za podmienok stanovených v tejto rámcovej dohode a/alebo akceptovanej objednávke,
 - neakceptovanie objednávky v súlade s bodom 4.1. tejto rámcovej dohody,
 - neodstránenie väd poskytnutej služby v lehote dohodnutej na vybavenie reklamácie,
 - porušenie povinností poskytovateľa uvedených v bode 5.3.10. a 5.3.11. tejto rámcovej dohody,
 - omeškanie objednávateľa s úhradou riadne vyhotovenej a doručenej faktúry o viac ako 30 dní.

Článok VII.

Subdodávatelia

*(Znenie článku rámcovej dohody v prípade, ak úspešný uchádzač v predloženej ponuke **neuviedol** podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov, alebo v čase uzavretia tejto rámcovej dohody mu nebudú subdodávatelia známi)*

- 7.1. Poskytovateľ nemá v úmysle zadať podiel zákazky subdodávateľom, resp. v čase uzavretia tejto rámcovej dohody mu subdodávatelia nie sú známi.
- 7.2. Pre účely tejto rámcovej dohody sa subdodávateľom rozumie taký hospodársky subjekt, ktorý uzavrel alebo uzavrie s poskytovateľom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky, t. j. za subdodávateľa je považovaný ten, kto sa priamo bude podieľať na plnení tejto rámcovej dohody t. j. hospodársky subjekt bude plniť časť záväzku poskytovateľa, a to na základe rámcovej dohody s poskytovateľom.

- 7.3. V prípade, ak sa poskytovateľ počas platnosti a účinnosti tejto rámcovej dohody rozhodne zadať časť zákazky subdodávateľom, bude povinný bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi najneskôr 10 pracovných dní pred dňom, kedy má subdodávateľ začať realizovať časť plnenia podľa tejto rámcovej dohody nasledovné údaje:
- 7.3.1. Podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať navrhovanému subdodávateľovi.
- 7.3.2. Predmet subdodávky.
- 7.3.3. Informácie o navrhovanom subdodávateľovi v rozsahu obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania a IČO subdodávateľa.
- 7.3.4. Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.
- 7.3.5. Informáciu o skutočnosti, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa, alebo bude najneskôr v čase plnenia tejto rámcovej dohody bude spĺňať podmienku
- a) zápisu do registra partnerov verejného sektora podľa § 11 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. a to v tom prípade, ak navrhovaný subdodávateľ má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“)
- b) zápisu do registra partnerov verejného sektora podľa § 11 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. a to v tom prípade, ak navrhovaný subdodávateľ má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora a navrhovaný subdodávateľ nemá v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z. z..
- Objednávateľ si splnenie podmienky podľa bodu 7.3.5 písm. a) tejto rámcovej dohody u navrhovaného subdodávateľa overí v Registri partnerov verejného sektora. Poskytovateľ poskytne vyhlásenie o tom, že konečným užívateľom výhod navrhovaného subdodávateľa, ktorý má povinnosť byť zapísaný do registra partnerov verejného sektora nie je niektorá z osôb podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z. z.. Ak navrhovaný subdodávateľ v stanovenej lehote nebude spĺňať podmienky podľa bodu 7.3.5. tejto rámcovej dohody, objednávateľ nebude akceptovať tohto navrhovaného subdodávateľa.
- 7.4. Zmluvné strany sa dohodli, že do tejto rámcovej dohody budú formou dodatku doplnené údaje o všetkých nových subdodávateľoch, ktorých objednávateľ akceptoval, v rozsahu obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania a IČO subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.
- 7.5. Poskytovateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov u subdodávateľov doplnených do tejto rámcovej dohody v súlade s bodom 7.4. tejto rámcovej dohody, a to najneskôr 10 pracovných dní pred dňom, v ktorom má zmena u subdodávateľa nastať.
- 7.6. Poskytovateľ zodpovedá za plnenie tejto rámcovej dohody zo strany subdodávateľa tak, ako keby plnenie realizované na základe tejto rámcovej dohody realizoval sám. Poskytovateľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj za výsledok činnosti/plnenia vykonanej/vykonaného na základe rámcovej dohody o subdodávke.

Článok VIII. Doručovanie

- 8.1. Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom pošty zasielanej ako doporučená zásielka sa považuje takisto deň,

- a) v ktorý sa dostala do dispozičnej sféry adresáta (t. j. kedy zamestnanec pošty na odbernom lístku vyznačil dátum uloženia zásielky, alebo adresát odmietol zásielku prevziať) alebo
 - b) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, „adresát sa odst'ahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá znamená nedoručiteľnosť zásielky.
- 8.2. Písomnosti doručované e-mailom sa považujú za doručené v deň ich úspešného odoslania na príslušnú e-mailovú adresu, aj keď si ich druhá zmluvná strana neprečítala. Zmluvné strany sú povinné za účelom elektronického doručovania písomností ako aj ďalšej elektronickej komunikácie nastaviť v kontaktných e-mailových adresách automatické generovanie potvrdenia o doručení správy. Uvedené potvrdenie nemá vplyv na dohodnutý okamih doručenia.
- 8.3. Zmluvné strany sú povinné navzájom si písomne oznámiť zmenu adresy na doručovanie a zmenu elektronickej adresy (e-mail) najneskôr v deň ich zmeny. Ak objednávateľ alebo poskytovateľ v stanovenej lehote druhú stranu o zmene neinformuje, považuje sa doručenie písomností za riadne vykonané na poslednú známu adresu.

Článok IX.

Záverečné ustanovenia

- 9.1. Táto rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie 6 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej platnosti. Pred uplynutím dohodnutej doby platnosť a účinnosť rámcovej dohody môže skončiť aj vyčerpaním celkového finančného limitu uvedeného v čl. III. v bode 3.1. tejto rámcovej dohody podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Zánik tejto rámcovej dohody z akéhokoľvek dôvodu však nemá vplyv na akceptované objednávky riadne uzatvorené počas platnosti a účinnosti tejto rámcovej dohody, pričom na takéto akceptované objednávky sa primerane použijú aj ustanovenia tejto rámcovej dohody.
- 9.2. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s ustanovením § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 9.3. Táto rámcová dohoda sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 9.4. Zmeny v tejto rámcovej dohode je možné vykonať len v súlade s § 18 zákona č. 343/2015 Z. z.. Jednotlivé ustanovenia tejto rámcovej dohody môžu byť menené, dopĺňované a rušené iba po predchádzajúcej dohode zmluvných strán, formou písomných, očíslovaných dodatkov k tejto rámcovej dohode, podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Všetky zmeny tejto rámcovej dohody uvedené v dodatkoch budú tvoriť jej neoddeliteľnú súčasť.
- 9.5. Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny kontaktných údajov ako sú adresa sídla alebo miesta podnikania, IBAN zmluvných strán, názov/obchodné meno zmluvných strán alebo ich organizačných zložiek a zmena oprávnených osôb zmluvných strán a ich kontaktných údajov, nie sú zmenami podliehajúcimi súhlasu zmluvných strán. Zmluvná strana zmenu týchto kontaktných údajov bez zbytočného odkladu oznámi druhej zmluvnej strane jednostranným písomným oznámením, podpísaným oprávneným zástupcom, a to na kontaktné adresy uvedené v čl. I. tejto rámcovej dohody.
- 9.6. Právne vzťahy založené touto rámcovou dohodou sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Právne vzťahy touto rámcovou dohodou zvlášť neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z., Obchodného zákonníka a súvisiacimi všeobecne

záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Toto ustanovenie sa v rovnakom rozsahu vzťahuje aj na všetky akceptované objednávky uzavreté na základe tejto rámcovej dohody. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory vyplývajúce z plnenia tejto rámcovej dohody budú riešiť najprv dohodou.

- 9.7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzatvoriť túto rámcovú dohodu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie je žiadnym spôsobom obmedzená alebo vylúčená a zároveň vyhlasujú, že si túto rámcovú dohodu pred jej podpisom riadne a dôsledne prečítali, jej obsah je pre nich dostatočne určitý a zrozumiteľný a na znak súhlasu ju podpisujú.
- 9.8. Táto rámcová dohoda je vyhotovená v piatich (5) rovnopisoch s platnosťou originálu, jeden (1) rovnopis dostane poskytovateľ a štyri (4) rovnopisy dostane objednávateľ.
- 9.9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody sú prílohy:
Príloha č. 1: Technická špecifikácia poskytnutia služby
Príloha č. 2: Zoznam a predpokladané množstvo výstrojových súčiastok a cena za poskytnutie služby

V Gelnici dňa 10.7.2024

V Nitre dňa: 10.7.2024

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa:

.....
René Pisko
konateľ spoločnosti

.....
plukovník Ing. Ján KOREŇ
Veliteľ Vojenského útvaru 4405

Technická špecifikácia poskytnutia služby

Predmetom tejto rámcovej dohody je poskytnutie služby Prania a chemického čistenia bielizne, súčiastok výstroja a materiálu na osobné používanie (ďalej len „materiál“), zber, sušenie, žehlenie, mangľovanie, triedenie podľa stupňa znečistenia a podľa druhu materiálu a farby, viazanie a balenie so zabezpečením proti prašnosti (do PVC alebo iným vhodným spôsobom) do látkových alebo plastových vakov alebo vriec označených menovkou alebo číselným kódom (odevné súčiastky po 5 ks v balení, súčiastky bielizne po 10 ks v balení), skladovanie a doprava materiálu v zmluvnom období podľa požiadaviek objednávateľa

Všeobecné požiadavky:

Poskytovateľ zabezpečí riadne dodržiavanie technologických postupov prania a chemického čistenia, vrátane triedenia podľa stupňa znečistenia a dôsledného žehlenia, ktoré zaručia dôkladné vyčistenie materiálu bez jeho poškodenia.

Poskytovateľ je povinný dodržiavať ošetrovacie symboly na materiáloch, dbať na zodpovedný prístup pri manipulácii s materiálmi počas ich prania a chemického čistenia, dbať na kompletnosť a úplnosť materiálov.

Poskytovateľ pri plnení predmetu rámcovej dohody bude dodržiavať ošetrovanie v zmysle pracích symbolov uvedených na bielizni a odevoch a používať len také zariadenia, pracie prostriedky a ďalšie prostriedky, ktoré vyhovujú platným všeobecne záväzným právnym predpisom SR a EÚ a normám SR a EÚ.

Pranie a chemické čistenie vojenských odevov, bielizne, poľných rovnošiát a materiálu na osobné používanie na zabezpečenie dokonalej čistoty výstrojových súčiastok vykonávať v zmysle noriem STN EN ISO 105-C06, STN EN ISO 105-D01 a STN EN 26330.

Konečná cena vypraného a vyčisteného materiálu musí poskytovateľom zahrňovať cenu za odvoz a dovoz materiálu, vlastné pranie a chemické čistenie, sušenie, žehlenie, mangľovanie, triedenie podľa stupňa znečistenia a podľa druhu materiálu a farby, viazanie a balenie so zabezpečením proti prašnosti (do PVC alebo iným vhodným spôsobom) do látkových vakov alebo plastových vriec označených menovkou alebo číselným kódom (odevné súčiastky po 5 ks v balení, súčiastky po 10 ks v balení), skladovanie a doprava materiálu v zmluvnom období.

Chemické čistenie materiálu vykonávať len technológiami, ktoré zaručia dôkladné vyčistenie materiálu bez jeho poškodenia.

Pri čistení materiálov vyžadujúcich špeciálnu údržbu je potrebné vykonať súčinnosť medzi objednávateľom a poskytovateľom v otázkach technologických postupov a poučenia manipulácie s jednotlivými materiálmi.

Vypraný a vyčistený materiál poskytovateľ zabezpečí proti prašnosti ich zabalením (do PVC alebo iným vhodným spôsobom) do látkových vakov alebo plastových vriec označených menovkou alebo číselným kódom (odevné súčiastky po 5 ks v balení, súčiastky po 10 ks v balení).

Poskytnutie služby – odvoz a dovoz bielizne a odevov požaduje objednávateľ zabezpečiť v dohodnutých pracovných dňoch dvakrát týždenne (podľa určenia objednávateľa, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak) v čase od 08:00 hod. do 14:00 hod.

Poskytovateľ musí bezodkladne písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje poskytnutie služby.

Piktogramy označujúce údržbu sa z materiálu neodstraňujú. Piktogramy sú uvedené v STN EN ISO 3758 – Textilie.

Slovenské technické normy, ktoré majú väzbu pre pranie a chemické čistenie:

STNENISO 3758, STNENISO 105-C06, STNENISO 105-C07, STNENISO 105-C08, STNENISO 105-C09, STNENISO 105-C09:2004/A1, STNENISO 105-C10, STNENISO 105-C12, STNENISO 105-C12:2006/Oprava AC, STNENISO 105-D01, STNENISO 105-D02, STNENISO 105-E01, STNENISO 105-E07, STNENISO 105-E08, STNENISO 105-E09, STNENISO 105-E11, STNENISO 105-E12, STNENISO 105-X11, STNENISO 15797, STNENISO 3175-1, STNENISO 3175-2, STNENISO 3175-3, STNENISO 3175-4, STNEN 12241

Zoznam a predpokladané množstvo výstrojových súčiastok a cena za poskytnutie služby

P.č.	Názov tovaru	Predpokladané množstvo tovaru (ks)
1.	plachta biela	200
2.	povlak na vankúš	140
3.	utierka kuchynská	50
4.	uterák biely	80
5.	povlak na prikrývku na paplón	49
6.	obrus biely všetky druhy	120
7.	obrus farebný všetky druhy	100
8.	nohavice poľné	40
9.	blúza poľná	40
10.	kabát/bunda poľný	10
11.	šnúra označenia dozorného, biela, žltá, červená	15
12.	košeľa farebná	10
13.	plášť pracovný biely	4
14.	prikrývky prešivaná paplón	10
15.	vankúš rôzny	22
16.	vak spací rôzne druhy	60
17.	vložka hygienická do spacieho vaku - bavlnená	20
18.	vložka tepelná do spacieho vaku - fleece	20
19.	čiapka poľná	50
20.	odev nepremokavý - blúza GORETEX	50
21.	odev nepremokavý - nohavice GORETEX	50
22.	vložka stanová hygienická	50

23.	vložka stanová tepelná	20
24.	vesta služobná poľná	10

Cena za poskytnutie služby

P.č.	Názov tovaru	Jednotková cena bez DPH v EUR	Výška DPH v EUR pri sadzbe DPH %	Jednotková cena s DPH v EUR
1.	plachta biela			
2.	povlak na vankúš			
3.	utierka kuchynská			
4.	uterák biely			
5.	povlak na prikrývku na paplón			
6.	obrus biely všetky druhy			
7.	obrus farebný všetky druhy			
8.	nohavice poľné			
9.	blúza poľná			
10.	kabát/bunda poľný			
11.	šnúra označenia dozorného, biela žltá červená			
12.	košeľa farebná			
13.	plášť pracovný biely			
14.	prikrývky prešivaná paplón			
15.	vankúš rôznych			
16.	vak spací rôzne druhy			
17.	vložka hygienická do spacieho vaku - bavlnená			
18.	vložka tepelná do spacieho vaku - fleece			
19.	čiapka poľná			
20.	odev nepremokavý - blúza GORETEX			
21.	odev nepremokavý - nohavice GORETEX			
22.	vložka stanová hygienická			

23.	vložka stanová tepelná			
24.	vesta služobná poľná			

Doložka o vypracovaní registratúrneho záznamu:

Vypracoval: *čat. Bc. Monika LECKÉŠOVÁ*

Súhlasí: *kpt. Ing. Jana DRUSOVÁ*

Počet listov: 8

Vyhotovené v 5 výtlačkoch:

Výtlačok č. 1: *firma Cibeka s.r.o., r.s.p.*

Výtlačok č. 2: *pre spis*

Výtlačok č. 3: *Sekcia verejného obstarávania*

Výtlačok č. 4: *Centrálne evidencie zmlúv*

Výtlačok č. 5: *Úrad finančného zabezpečenia Zvolen*