

# ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov  
(ďalej tiež ako „zmluva“)

## 1 ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ: ATH-PO Trade s.r.o.  
Slnečný haj č. 225/19  
082 53 Záborské  
V jej mene: Ing. Štefan Tebelák  
Bankové spojenie: FIO Banka a.s.  
č.ú.: SK81 8330 0000 0028 0156 9028  
IČO: 52 083 900

Zapísaná v OR Okresného súdu Prešov, oddiel: Sro, vložka č. 26197/P  
(ďalej len „poskytovateľ“)

1.2. Objednávateľ: Zariadenie pre seniorov Harmónia  
Cemjata č. 4  
080 01 Prešov  
V jej mene: PhDr. Dušan Demčák, PhD.  
Bankové spojenie: ČSOB, Prešov  
č.ú.: SK69 7500 0000 0040 0861 1007  
IČO: 00 691 976

(ďalej len „objednávateľ“)  
(poskytovateľ a objednávateľ ďalej spoločne tiež „zmluvné strany“)

## 2 PREDMET PLNENIA

- 2.1 Predmet zmluvy je uzatvorený na základe ustanovenia § 1 ods. 14 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „zákon o verejnom obstarávaní,,).
- 2.2 Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom plnenia tejto zmluvy je **zabezpečenie činnosti poskytovateľa zameraná na ochranu pred požiarmi (ďalej len „OPP“), na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“), na zabezpečenie požiadaviek na zdravé životné podmienky a zdravé pracovné podmienky objektoch objednávateľa** za odplatu v zmysle čl. 5 ods. 5.1 tejto zmluvy.

## 3 PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

- 3.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade so zákonom č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a Vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov budú osoby s odbornou spôsobilosťou technika požiarnej ochrany pre objednávateľa vykonávať tieto činnosti:
- vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok v objektoch objednávateľa,
  - kontrola dodržiavania predpisov o OPP, dodržiavanie stanovených pracovných a technologických postupov, vydaných príkazov a zákazov týkajúcich sa OPP hlavne pri činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
  - určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
  - určovanie počtu členov protipožiarnych hliadok,
  - spracovanie a zasielanie príslušných hlásení orgánom vykonávajúcim štátny požiarny dozor,
  - navrhovanie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov v oblasti OPP,
  - vykonávanie školení o ochrane pred požiarmi:

- periodické školenie OPP zamestnancov príslušnej prevádzky (školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
  - pravidelné školenie OPP zamestnancov vykonávajúcich ochranu pred požiarmi v mimopracovnom čase,
  - periodické školenie OPP tretích osôb a periodické školenie OPP tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch príslušnej prevádzky s vedomím objednávateľa,
  - vstupné školenie OPP zamestnancov príslušnej prevádzky (školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
  - školenie OPP pri preradení zamestnanca prevádzky na inú prácu,
  - vstupné školenie OPP tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch príslušnej prevádzky s vedomím objednávateľa,
- h) vykonávanie odbornej prípravy protipožiarnej hliadok,
- i) vypracovanie, vedenie a aktualizovanie dokumentácie ochrany pred požiarmi v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a pre podmienky objednávateľa:
- požiarne identifikačná karta,
  - požiarne kniha,
  - požiarne poplachové smernice,
  - požiarne evakuačné plány,
  - požiarne poriadky pracovísk (pre pracoviská s miestami so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru),
  - dokumentácia o školení zamestnancov a odbornej príprave protipožiarnej hliadok,
  - doklady o kontrole požiarnej zariadení podľa osobitného predpisu,
  - analýza nebezpečenstiev vzniku požiaru,
  - písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarmi v prevádzke v mimopracovnom čase,
  - písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarmi v prevádzke pri činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru.
- j) organizovanie a vyhodnocovanie cvičných požiarnej poplachov.
- k) zastupovanie objednávateľa v odbornej problematike OPP pri výkone protipožiarnej kontrol vykonávaných štátnym požiarnej dozom.
- l) Sledovanie zmien vo všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti OPP, informovanie objednávateľa o týchto zmenách a ich vplyve na plnenie povinností objednávateľa ako právnickej osoby a na potrebu aktualizácie predpísanej dokumentácie. Štatutárnemu zástupcovi a vedúcim zamestnancom podávať informácie k povinnostiam a úlohám vyplývajúcim z nich.

3.2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade s ustanoveniami zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a v zmysle ustanovení súvisiacich vyhlášok a nariadení vlády SR, a v rozsahu povinností, ktoré objednávateľovi vyplývajú zo zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov zabezpečí prostredníctvom osôb s osvedčením bezpečnostného technika, alebo autorizovaného bezpečnostného technika pre objednávateľa vykonávanie bezpečnostnotechnickej služby, výchovy a vzdelávania v nasledujúcom rozsahu:

- a) spolupráca a účasť na kontrolnej činnosti orgánov dozoru v oblasti BOZP,
- b) zastupovanie objednávateľa v odbornej problematike BOZP pri výkone štátneho dozoru zo strany inšpekcie práce, pri kontrole zástupcami zamestnancov v súlade s ustanoveniami § 149 Zákonníka práce, ako aj u povinností vyplývajúcich pre zamestnávateľa zo zákona o BOZP,
- c) informovanie o stave a vývoji BOZP na pracoviskách, upozorňovanie na nedostatky, podávanie návrhov na ich odstránenie a v prípade potreby poskytnutie súčinnosti pri ich odstraňovaní, spracovanie rozborov a analýz,
- d) výkon kontroly raz ročne, či zamestnanci objednávateľa a tretie osoby, vykonávajúce činnosť na pracoviskách a v priestoroch príslušnej prevádzky nepracujú pod vplyvom alkoholu, ďalšie kontroly budú spoplatnené podľa aktuálneho cenníka.
- e) navrhovanie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a na odstránenie nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovného procesu a pracovného prostredia,
- f) posudzovanie a pripomienkovanie dokumentácie príslušnej prevádzky z hľadiska BOZP,
- g) sledovanie zmien vo všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti BOZP, informovanie objednávateľa o týchto zmenách a ich vplyve na plnenie povinností objednávateľa ako právnickej osoby a na potrebu aktualizácie predpísanej dokumentácie. Štatutárnemu zástupcovi a vedúcim zamestnancom podáva informácie k povinnostiam a úlohám vyplývajúcim z nich.
- h) spracovanie a priebežná aktualizácia nasledovnej dokumentácie v oblasti BOZP:

- písomný dokument o posúdení nebezpečenstiev, rizík a ohrození pre všetky činnosti vykonávané zamestnancami v prevádzke,
  - smernica na určenie podmienok organizácie výchovy zamestnancov v oblasti BOZP,
  - smernica na určenie postupov pri vzniku úrazu, vzniku nebezpečnej udalosti a vzorové dokumenty,
  - smernica na kontrolu požitia alkoholických nápojov a iných omamných a psychotropných látok,
  - koncepcia politiky BOZP v podmienkach objednávateľa,
  - zoznam poskytovaných osobných ochranných pracovných prostriedkov, pracovnej obuvi a odevov pre zamestnancov prevádzky vrátane stanovenia požiadaviek na poskytované osobné ochranné pracovné prostriedky a určenia podmienok používania osobných ochranných pracovných prostriedkov, najmä doby používania,
  - zoznam prác a pracovísk zakázaných tehotným ženám matkám do deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim ženám, zoznam prác a pracovísk spojených so špecifickým rizikom pre tehotné ženy matky do deviateho mesiaca po pôrode a dojčiace ženy a zoznam prác a pracovísk zakázaných mladistvým v prevádzke,
  - dokumentácia o oboznamovaní a informovaní zamestnancov v oblasti BOZP,
- i) výkon oboznamovania a informovania v oblasti BOZP v príslušnej prevádzke a overovanie znalostí právnych a ostatných predpisov, pokynov a pravidiel na zaistenie BOZP:
- opakované oboznamovanie zamestnancov (školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
  - opakované oboznamovanie tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch prevádzky s vedomím objednávateľa,
  - oboznamovanie zamestnancov (vstupné školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
  - oboznamovanie tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch prevádzky s vedomím objednávateľa,
  - evidencia vstupných a periodických školení zamestnancov objednávateľa a uchádzačov o zamestnanie, ktorý vykonávajú pracovné činnosti pre objednávateľa,
  - v prípade potreby odborné školenie zamestnancov k obsluhu strojov a zariadení,
  - metodického usmerňovania zamestnancov a vedúcich zamestnancov,
  - spolupráce pri optimalizácii pracovných podmienok v objektoch objednávateľa,
- j) vyšetrovanie pracovných úrazov, iných úrazov, nebezpečných udalostí, registrácia pracovných, spracovanie a zasielanie príslušných hlásení orgánom dozoru v oblasti BOZP - Inšpektorát práce.
- evidencia pracovných úrazov, iných pracovných úrazoch /registrovaných, závažných/ a nebezpečných udalostí.
- 3.3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade s ustanoveniami §30ab zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov zabezpečí podľa §30aa ods. 2 zákona č. 355/2007 Z. z. pre zamestnancov objednávateľa, ktorí vykonávajú práce zaradené do prvej kategórie alebo druhej kategórie, v nasledujúcom rozsahu:
- a) posúdenie zdravotného rizika z expozície faktorom práce a pracovného prostredia a na základe tohto posúdenia vypracuje pre objednávateľa posudok o riziku s kategorizáciou prác z hľadiska zdravotného rizika; ak posudzuje zdravotné riziko podľa § 30 ods. 1 písm. c) zákona č. 355/2007 Z. z. a nezistí zmenu pracovných podmienok, ktorá by mohla mať vplyv na mieru zdravotného rizika alebo kategóriu práce z hľadiska zdravotného rizika, vypracuje pre objednávateľa písomný záznam o posúdení rizika,
  - b) návrh opatrení objednávateľovi na zníženie alebo odstránenie zdravotného rizika a upozorňuje ho na prácu so zvýšenou mierou zdravotného rizika,
  - c) poskytnutie poradenstva objednávateľovi zamerané na
    1. plánovanie a organizáciu práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsob výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
    2. ochranu zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
    3. ochranu pred chorobami z povolania a ochoreniami súvisiacimi s prácou,
  - d) účasť na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií z hľadiska ochrany zdravia,
  - e) spolupráca so zamestnávateľom pri poskytovaní informácií zamestnancom, vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómie,
- Predmetom zmluvy nie sú merania (kvantifikované) faktorov pracovného prostredia, ktoré zabezpečí na základe návrhu poskytovateľa po schválení objednávateľom tretia osoba (organizácia/firma vlastníaca osvedčenie o odbornej spôsobilosti na kvalitatívne a kvantitatívne zisťovanie faktorov pracovného prostredia na účely posudzovania možného vplyvu na zdravie).

Predmetom zmluvy nie je vypracovanie prevádzkových poriadkov pre pracoviská, kde vykonávajú činnosti zamestnanci zaradení do druhej kategórie.

- 3.4. Poskytovateľ je povinný pri svojej činnosti postupovať s odbornou znalosťou, pracovať na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe záujmy objednávateľa na úseku OPP, BOZP a pracovného zdravia.
- 3.5 Poskytovateľ bude vykonávať pravidelnú kontrolu hasiacich prístrojov prenosných podľa Vyhlášky MV SR č. 347/2022 Z. z.
- 3.6 Poskytovateľ bude vykonávať pravidelnú kontrolu zariadení na dodávku vody na hasenie požiarov podľa Vyhlášky MV SR č. 699/2004 Z. z.
- 3.7 Poskytovateľ bude na základe čiastkových objednávok objednávateľa vykonávať pravidelnú preventívnu údržbu a prehliadku požiarnych uzáverov podľa §9 ods.6 vyhlášky MV SR č.478/2008 Z.z.
- 3.8 Poskytovateľ je povinný pri svojej činnosti postupovať s odbornou znalosťou, pracovať na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe záujmy objednávateľa na úseku ochrany pred požiarom a bezpečnosti práce.
- 3.9 V prípade nových právnych úprav je poskytovateľ povinný novelizovať príslušnú dokumentáciu a oboznamovať s ňou zamestnancov objednávateľa.
- 3.10 Všetky údaje a informácie poskytnuté poskytovateľovi v súvislosti s jeho činnosťou uchováva v tajnosti a zaväzuje sa, že ich nebude rozširovať, okrem prípadov, kedy by bolo ich využitie nevyhnutné, alebo za účelom splnenia tejto zmluvy.

#### **4 PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA**

- 4.1. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať poskytovateľovi všetky informácie, údaje a doklady, ktoré sú potrebné na splnenie zmluvy. Súčasne sa zaväzuje na požiadanie spolupracovať s objednávatelom a umožniť mu vstup do všetkých objektov organizácie bez ohľadu na vlastnícky vzťah k objektu.
- 4.2. Objednávateľ sa zaväzuje oznámiť poskytovateľovi termín každej kontroly zo strany štátnych orgánov a orgánov samosprávy na úseku OPP, BOZP a pracovného zdravia najmenej 5 pracovných dní pred jej začatím, umožniť poskytovateľovi účasť pri každej kontrole a zabezpečiť účasť poskytovateľa pri prerokovaní zápisnice z každej kontroly.
- 4.3. Objednávateľ je povinný zaplatiť poskytovateľovi odmenu uvedenú v bode 5. tejto zmluvy.

#### **5 ODMENA POSKYTOVATEĽA**

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodli na odplatách vo výške **300,00 € bez DPH za štvrt'rok** za zabezpečenie služieb (výkonov) uvedených v čl. 3 tejto zmluvy. V cene sú zahrnuté všetky náklady spojené s poskytovaním služieb uvedených v čl. 2 Predmet zmluvy vrátane cestovných, administratívnych a iných nákladov súvisiacich s miestom výkonu služieb.
- 5.2 Zmluvné strany sa dohodli, že je možná úprava ceny ustanovená v ods. 5.1 z dôvodu zvýšenia cien materiálov, poplatkov a iných nákladov, ale len v rozsahu ustanovenom v § 18 zákona o verejnom obstarávaní. V tomto prípade zmluvná strana predloží písomný návrh zmeny, ktorý musí druhá zmluvná strana odsúhlasiť.
- 5.2. Objednávateľ uhradí poskytovateľovi odmenu uvedenú v bode 5.1. prevodným príkazom v peňažnom ústave vždy do 14 dní po doručení riadne vystavenej faktúry, v ktorej bude fakturovaná odmena za uplynulý štvrt'rok. Faktúru, ktorá neobsahuje zákonom stanovené náležitosti môže objednávateľ vrátiť na opravu a doplnenie, pričom lehota splatnosti začne plynúť až odo dňa doručenia opravenej, resp. doplnenej faktúry.

#### **6 MIESTO PLNENIA**

- 6.1 Služby uvedené v čl. 3 tejto zmluvy bude poskytovateľ poskytovať pre zamestnancov, objekty a pracoviská Zariadenia pre seniorov Harmónia so sídlom Cemjata č. 4, 080 01 Prešov.

## 7 ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 7.1 Poskytovateľ zodpovedá za škodu vo výške finančnej sankcie, ktorá bude uložená objednávateľovi zo strany štátnych dozorných alebo kontrolných orgánov za porušenie povinností v oblasti BOZP, OPP a PZS, a zároveň bude preukázaná priama príčinná súvislosť medzi uložením tejto sankcie a porušením povinností poskytovateľa vyplývajúcich zo zmluvy. V takom prípade bude uložená finančná sankcia predstavovať zmluvnú pokutu, ktorú je poskytovateľ povinný bezodkladne, najneskôr do 5 kalendárnych dní po výzve objednávateľovi uhradiť.
- 7.2 Poskytovateľ nezodpovedá za škody, ktoré vznikli objednávateľovi porušovaním predpisov BOZP, OPP a PZS neodstránením závad a nedostatkov, na ktoré bol objednávateľ od poskytovateľa vopred písomnou formou upozornený.

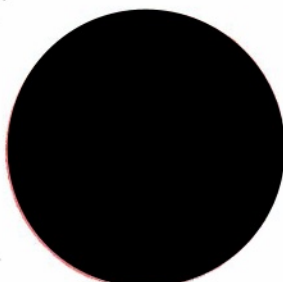
## 8 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 8.1 Zmluva sa uzatvára **na dobu určitú od 01.07.2024 do 30.06.2026**, nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť prvým dňom po jej zverejnení na webovom sídle zriaďovateľa objednávateľa.
- 8.2 Túto zmluvu možno ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo jednostrannou výpoveďou. Výpovedať zmluvu môže ktorákoľvek zo zmluvných strán s výpovednou dobou **dva kalendárne mesiace**. Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.
- 8.3 S okamžitou platnosťou možno od zmluvy písomne odstúpiť v prípade, ak druhý účastník preukázateľne **hrubým spôsobom porušil** svoje vyššie uvedené dohodnuté povinnosti, alebo povinnosti ustanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 8.4 Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté inak, riadia sa vzťahy medzi jej účastníkmi ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 8.5 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
- 8.6 Písomnosti určené zmluvnej strane sa doručujú na adresu príslušnej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, resp. na adresu neskôr písomne oznámenú druhej zmluvnej strane. V prípade, ak zásielku nebude možné na adresu podľa predchádzajúcej vety doručiť, zásielka sa považuje za doručenie prvým dňom nasledujúcim po dni odoslania, a to aj v prípade, ak sa o nej adresát nedozvedel.
- 8.7 Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že počas trvania tejto zmluvy, ako aj po jej skončení budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach organizačnej, finančnej, obchodnej a technickej povahy, o ktorých sa vzájomne dozvedeli počas rokovania o uzavretí tejto zmluvy, pri jej podpise, alebo realizácii predmetu zmluvy.
- 8.8 Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť urobené len písomným dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami.
- 8.9 Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilé na uzavretie tejto kúpnej zmluvy, že ju uzavreli na základe slobodnej a vlastnej vôle, že táto zmluva nebola uzavretá pod nátlakom, v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok. Zmluvné strany ďalej prehlasujú, že si túto kúpnu zmluvu riadne prečítali, že porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju podpisujú.


V Prešove - Na Cemjate dňa 28.06.2024



PhDr. Dušan Demčák, PhD.  
Objednávateľ



V Záborskom dňa 28.06.2024

  
Ing. Štefan Tebelák  
Poskytovateľ