

ZMLUVA O DIELO č. 06/2024

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Zhotoviteľ

názov : FEMAR SK, spol. s r.o.
sídlo : Krátka ulica 476, 946 17 Sokolce
IČO : 44 884 818
DIČ : 2022864855
IČ DPH : SK2022864855
zapísaný : Obchodný register Okresného súdu Nitra, Oddiel: Sro, Vložka č.: 24962/N
zast. : Marek Mayer – konateľ
(ďalej len ako „Zhotoviteľ“)

1.2. Objednávateľ

názov : Obec Salka
sídlo : 61, 94361 Salka
IČO : 00309249
DIČ : 2021074055
zast. : Mgr. Silvia Cagalová – starostka obce Salka

(ďalej len ako „Objednávateľ“)

1.3. Zmluvné strany uzatvárajú podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka túto Zmluvu o dielo (ďalej len "Zmluva"):

2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

2.1. Zhotoviteľ je obchodnou spoločnosťou založenou podľa práva platného na území Slovenskej republiky, ktorá disponuje skúsenosťami v oblasti podnikateľského poradenstva pri uchádzaní sa o poskytnutie a čerpanie finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu a z rozpočtov programov Európskych spoločenstiev. Vzhľadom na uvedené skutočnosti, a vzhľadom na záujem Objednávateľa o čerpanie prostriedkov zo štátneho rozpočtu a z fondov ES, sa zmluvné strany dohodli na spolupráci za účelom získania prostriedkov Objednávateľom z fondov ES, a to v rozsahu, spôsobom a za podmienok ďalej v Zmluve uvedených.

3. PREDMET ZMLUVY

3.1. Predmetom tejto Zmluvy je :

- 3.1.1. Závazok Zhotoviteľa vyhotoviť pre Objednávateľa v programovacom období 2021 – 2027 Žiadosť o nenávratný finančný príspevok v rámci **Program Slovensko - SK - EFRR/KF/FST/ESF+, Opatrenie: 2.6.2 Podpora zberu a dobudovania, intenzifikácie a rozšírenia systémov triedeného zberu komunálnych odpadov Kód výzvy: PSK-MZP-009-2024-DV-EFRR** pre financovanie projektu Objednávateľa s názvom „Zberný dvor v obci Salka“ (ďalej len ako „Žiadosť“);
- 3.1.2. záväzok Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi za vyhotovenie Žiadosti odplatu za podmienok uvedených v Zmluve.

4. VYHOTOVENIE ŽIADOSTI

4.1. Zhotoviteľ je povinný postupovať pri plnení svojich záväzkov stanovených touto Zmluvou s odbornou starostlivosťou. Zhotoviteľ je najmä povinný vyhotoviť Žiadosť v súlade s príslušnou príručkou príp. metodickým pokynom, ktoré budú v súvislosti s Opatrením resp. Operačným cieľom a Výzvou zverejnené Riadiacim orgánom.

- 4.2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi všetku súčinnosť, a všetky informácie, podklady, dokumenty, listiny alebo iné písomnosti, ktoré má k dispozícii, a ktoré od neho bude Zhotoviteľ požadovať, potrebné na splnenie povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ vyhotoví Žiadosť na základe súčinnosti poskytnutej Objednávateľom a na základe dokumentov a informácií, ktoré Objednávateľ v rámci tejto súčinnosti na požiadanie Zhotoviteľovi vydá.
- 4.3. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ po Zverejnení Výzvy, ak Výzva nebola v čase podpisu Zmluvy ešte zverejnená, inak po podpise Zmluvy v primeranej lehote vyzve Objednávateľa na predloženie dokumentov potrebných pre vyhotovenie Žiadosti a zároveň mu oznámi presný zoznam týchto dokumentov a lehotu, v ktorej má tieto dokumenty Zhotoviteľovi predložiť.
- 4.4. Objednávateľ sa zaväzuje dokumenty vyžiadané Zhotoviteľom podľa bodu 4.3. Zmluvy Zhotoviteľovi odovzdať v lehote určenej Zhotoviteľom podľa bodu 4.3. Zmluvy.
- 4.5. Po obdržaní všetkých potrebných dokumentov a informácií od Objednávateľa Zhotoviteľ vyhotoví Žiadosť, a odovzdá ju Objednávateľovi najneskôr 1 deň pred uplynutím lehoty uvedenej vo Výzve na predkladanie Žiadosti, a zároveň mu oznámi termín, kedy bude možné v súlade s Výzvou Žiadosť na Riadiacom orgáne podať. Zhotoviteľ môže Žiadosť odovzdať Objednávateľovi buď na osobnom stretnutí, na ktorom bude spísaný preberací protokol, alebo podaním na poštovú alebo kuriérsku prepravu, pričom Žiadosť sa v takom prípade bude považovať za odovzdanú dňom podania na poštovú alebo kuriérsku prepravu.
- 4.6. Objednávateľ sa zaväzuje skontrolovať vypracovanú Žiadosť pred odovzdaním na Riadiaci orgán a to najmä zoznam Oprávnených nákladov.
- 4.7. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať po podaní Žiadosti Objednávateľovi súčinnosť a pomoc pri zmene Žiadosti, jej doplnení, alebo iných skutočnosti súvisiacich s podanou Žiadosťou, a to až do doby Schválenia Žiadosti, alebo zamietnutia Žiadosti Riadiacim orgánom.
- 4.8. Po Schválení Žiadosti sa Zhotoviteľ zaväzuje poskytovať Objednávateľovi na jeho písomnú žiadosť súčinnosť s nasledovnými úkonmi súvisiacimi so Žiadosťou, a to po dobu najviac 5 rokov po uzavretí Zmluvy o poskytnutí príspevku:
- 4.8.1. zhotovenie žiadostí o platbu;
 - 4.8.2. zhotovenie monitorovacích správ;
 - 4.8.3. zmeny v Žiadosti;
 - 4.8.4. riešenie sťažností na Riadiacom orgáne.

5. ODMENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1. Za vyhotovenie Žiadosti podľa tejto Zmluvy je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi odmenu (cenu) pozostávajúcu z
- 5.1.1. odmeny vo výške **1.500,- EUR**, ktorú sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť do 5 dní od podpisu Zmluvy; a
 - 5.1.2. odmeny vo výške **3 % z Finančného príspevku**, minimálne však 3.500,- EUR, ktorú sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť do 15 dní odo dňa Schválenia Žiadosti. **Zhotoviteľ má nárok na odmenu podľa tohto bodu 5.1.2. Zmluvy len ak dôjde k Schváleniu Žiadosti.**
- 5.2. **Odmena Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy sa rozumie vrátane dane z pridanej hodnoty.**

6. OSOBITNÉ DOJEDNANIA

- 6.1. Pre prípad porušenia povinností Objednávateľa zaplatiť čo i len časť ktorejkoľvek platby odmeny, sa zmluvné strany dohodli na zmluvnej pokute vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania so zaplatením dlžnej sumy.
- 6.2. Omeškanie Objednávateľa so zaplatením čo i len časti ktorejkoľvek platby odmeny sa považuje za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti, a zakladá právo Zhotoviteľa kedykoľvek odstúpiť od Zmluvy. V prípade, ak je Objednávateľ v omeškaní s platením čo i len časti odmeny, má Zhotoviteľ právo pozastaviť vyhotovovanie Žiadosti, resp. poskytovanie služieb v zmysle bodu 4.8. Zmluvy.
- 6.3. Zhotoviteľ nie je v omeškaní s odovzdaním Žiadosti Objednávateľovi počas doby, za ktorú je Objednávateľ v omeškaní s povinnosťou poskytnúť súčinnosť a odovzdať Zhotoviteľovi vyžiadané dokumenty podľa bodov 4.3. a 4.4. Zmluvy, a počas doby, za ktorú je Objednávateľ v omeškaní s povinnosťou zaplatiť Zhotoviteľovi odmenu alebo jej časť podľa tejto Zmluvy.

- 6.4. Zhotoviteľ je oprávnený použiť na plnenie niektorých alebo všetkých svojich povinností podľa Zmluvy tretiu osobu a za tým účelom uzatvoriť s takouto treťou osobou potrebnú zmluvu. Za výkon činnosti tretej osoby zodpovedá Zhotoviteľ vo vzťahu k Objednávateľovi, ako by konal sám.
- 6.5. Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne písomne informovať Zhotoviteľa o tom, že bolo Riadiacim orgánom rozhodnuté o schválení Žiadosti, a o výške Oprávnených nákladov uvedených v rozhodnutí Riadiaceho orgánu o schválení Žiadosti, a to pre účely výpočtu odmeny Zhotoviteľa. V prípade, že Objednávateľ Zhotoviteľovi neoznámí všetky tieto skutočnosti ani do 10 dní od rozhodnutia Platobnej agentúry o schválení Žiadosti, platí, že Oprávnené náklady sú vo výške uvedenej v Žiadosti.
- 6.6. Objednávateľ sa zaväzuje, že počas platnosti Zmluvy neuzavrie s treťou osobou inú zmluvu, ktorá by sa svojim obsahom podobala tejto Zmluve, že sa nedohodne s treťou osobou na tom, že pre neho tretia osoba vyhotoví Žiadosť, a že Žiadosť si nevyhotoví ani sám.
- 6.7. Objednávateľ súhlasí s tým, aby Zhotoviteľ informoval účastníkov výberového konania na investície zahrnuté do projektu, na financovanie ktorého sa Žiadosť vyhotovuje, o všetkých podstatných skutočnostiach súvisiacich s prípravou Žiadosti, najmä však o stave výberového konania.
- 6.8. V prípade, že Zhotoviteľ zistí, že Objednávateľ alebo jeho projekt nespĺňa podmienky pre žiadanie finančného príspevku v rámci Opatrenia, má Zhotoviteľ právo odstúpiť od Zmluvy.
- 6.9. V prípade že Zhotoviteľ poruší niektorú zo svojich povinností zo Zmluvy, zodpovedá za škodu tým spôsobenú Objednávateľovi podľa Obchodného zákonníka.
- 6.10. V prípade, že Objednávateľ poruší svoju povinnosť podať Žiadosť na Platobnej agentúre v termíne uvedenom vo Výzve, alebo ak Objednávateľ poruší svoju povinnosť poskytnúť Zhotoviteľovi všetku súčinnosť podľa bodov 4.3. a 4.4. Zmluvy, je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 1.000,-€.
- 6.11. V prípade, že Objednávateľ poruší svoju povinnosť podľa bodu 6.6. Zmluvy, je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške celej odmeny podľa Zmluvy.
- 6.12. Objednávateľ udeľuje Zhotoviteľovi súhlas na uvádzanie jeho obchodného mena v zozname klientov Zhotoviteľa, zverejňovanom vhodnou formou, ako aj medzi referenciami Zhotoviteľa.
- 6.13. Objednávateľ dáva Zhotoviteľovi súhlas v zmysle zák. č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov k spracovaniu osobných údajov Objednávateľa pre vlastné potreby Zhotoviteľa na účely súvisiace s touto Zmluvou, a k poskytnutiu osobných údajov Objednávateľa tretím osobám, ktoré budú so Zhotoviteľom na poskytovaní Služieb spolupracovať, ktoré sú oprávnené ich ďalej v rozsahu údajov, ktoré Zhotoviteľ získal na základe tejto Zmluvy, spracovať na účely súvisiace s touto Zmluvou, a to v rozsahu osobných údajov uvedených vo všetkých dokumentoch a informáciách, ktoré Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi podľa tejto Zmluvy. Objednávateľ tiež súhlasí, aby Zhotoviteľ mohol získavať jeho osobné údaje kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov a iných dokumentov, ktoré obsahujú osobné údaje, na nosič informácií.

7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 7.1. Za „**Opatrenie**“ resp. „**Operačný cieľ**“ sa pre účely tejto Zmluvy považuje **2.6.2 Podpora zberu a dobudovania, intenzifikácie a rozšírenia systémov triedeného zberu komunálnych odpadov**, definované v rámci Operačného programu Slovensko 2021 - 2027.
- 7.2. „**Žiadosťami**“ sa pre účely Zmluvy považujú Žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci Opatrenia resp. Operačného cieľa, na financovanie projektu Objednávateľa. Žiadosti sa vyhotovujú za účelom ich podania na Riadiacim orgáne a získania nenávratného finančného príspevku pre Objednávateľa.
- 7.3. „**Riadiacim orgánom**“ sa pre účely Zmluvy považuje Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky, alebo príslušajúci Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom.
- 7.4. Za „**Výzvu**“ sa pre účely tejto Zmluvy považuje Výzva na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok v rámci Opatrenia resp. Operačného cieľa, zverejnená Riadiacim orgánom dňa 29.01.2024, kód výzvy PSK-MZP-009-2024-DV-EFRR a následne zverejnené výzvy do konca programovacieho obdobia 2021 – 2027 v rámci toho istého Opatrenia resp. Operačného cieľa.
- 7.5. Za „**Zverejnenie Výzvy**“ sa pre účely tejto Zmluvy rozumie deň zverejnenia Výzvy Riadiacim orgánom na jeho oficiálnych internetových stránkach. Za „**Schválenie Žiadosti**“ sa pre účely tejto Zmluvy považuje rozhodnutie Riadiaceho orgánu o schválení Žiadosti. „**Zmluvou o poskytnutí príspevku**“ sa rozumie zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi Objednávateľom ako prijímateľom finančných prostriedkov a Riadiacim orgánom ako poskytovateľom finančných prostriedkov na základe podanej Žiadosti.

- 7.6. Za „**Oprávnené náklady**“ sa pre účely tejto Zmluvy považujú všetky celkové náklady (výdavky) projektu Objednávateľa, ktoré Riadiaci orgán podporuje na základe Žiadosti v určenej výške nenávratným finančným príspevkom, a ktorých výška bude uvedená v Žiadosti. V prípade, že v Zmluve o poskytnutí príspevku bude uvedená iná výška Oprávnených nákladov ako v Žiadosti, predpokladá sa, že Oprávnené náklady sú pre účely tejto Zmluvy vo výške uvedenej v Zmluve o poskytnutí príspevku pri jej podpise. Ak Zmluva o poskytnutí príspevku nebude obsahovať údaj o Oprávnených nákladoch, pre výpočet výšky Oprávnených nákladov podľa Zmluvy o poskytnutí príspevku sa použijú iné údaje uvedené v Zmluve o poskytnutí príspevku, a to najmä údaje o výške nenávratného finančného príspevku, o výške percentuálneho podielu tohto príspevku na Oprávnených nákladoch a pod.
- 7.7. Zmluvné strany sú si vedomé, že samotným vyhotovením a podaním Žiadosti ešte nevzniká Objednávateľovi nárok na finančnú pomoc; Zhotoviteľ nenesie žiadnu zodpovednosť za vznik akejkoľvek škody Objednávateľovi súvisiacej s prípadným neschválením Žiadosti.
- 7.8. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení spolu s prílohami.
- 7.9. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia na webovom sídle povinnej osoby, alebo deň nasledujúci po dni jej zverejnenia ktorýmkoľvek účastníkom zmluvy v Obchodnom vestníku v zmysle § 47 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník..
- 7.10. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.

Za Zhotoviteľa:

v *Sokolci*, dňa: 31.5.2024

Za Objednávateľa:

v *Salka*, dňa: 10.6.2024

FĚMAR SK spol. s r.o.
Krátka ulica 476
946 17 Sokolce
IČO: 44 884 818 IČ DPH: SK2022864855

FĚMAR SK, spol. s r.o.

Marek Mayer – konateľ



Mgr. *Silvia Jagalová* – starostka obce