

**Zmluva o poskytovaní služieb spracovania personálnej a mzdovej agendy  
č. ZM2024/172**

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka  
v platnom znení

(ďalej len „Zmluva“)

Názov: **Obec Hviezdoslavov**  
sídlo: Hlavná ulica č. 8/10, 930 41 Hviezdoslavov  
zastúpená: Ing. František Kavecký – poverený zástupca starostu  
IČO: 00 305 456  
DIČ: 202 115 1781  
bank. spoj. : Všeobecná úverová banka, a.s.  
č. účtu: SK61 0200 0000 0000 1932 2122  
Poverený zástupca: Ing. Róbert Ottmár  
Tel./e-mail: + 421 910 333 030 / [prednosta@hviezdoslavov.sk](mailto:prednosta@hviezdoslavov.sk)

(ďalej len „Odberateľ“)

a

Názov : **Kreston Slovakia Tax, s.r.o.**  
sídlo: Mlynské nivy 49, 821 09 Bratislava - mestská časť Ružinov  
zastúpená: Ing. Vladimír Bartoš, Ing. Július Činčala , LL.M – konatelia  
IČO: 53 699 149  
DIČ: 2121478722  
IČ DPH: SK2121478722  
bank. spoj. : Slovenský sporiteľňa, a.s.  
č. účtu: SK53 0900 0000 0051 7903 9927  
Poverený zástupca: Ing. Vladimír Bartoš  
Tel./e-mail: +421 907 205 257 / [vladimir.bartos@krestonslovakia.com](mailto:vladimir.bartos@krestonslovakia.com)

(ďalej len „Dodávateľ“)

(ďalej spolu ako „zmluvné strany“ vo všetkých tvaroch)

**Článok I.  
Predmet Zmluvy**

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto Zmluvu ako výsledok verejného obstarávania s názvom predmetu zákazky „**Personálne a mzdové služby**“ na základe predloženej ponuky uchádzača, ktorý bol podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) spôsobom určeným vo výzve na predkladanie ponúk vyhodnotený ako úspešný uchádzač umiestnený v zostavenom poradí na základe vyhodnotenia ponúk podľa stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk na prvom mieste, ktorý splnil podmienky účasti a jeho ponuka splnila požiadavky na predmet zákazky v celom rozsahu.

2. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Dodávateľa poskytovať služby – spracovanie personálnej a mzdovej agendy a služieb s tým spojených v prospech Odberateľa vrátane odborného poradenstva v týchto oblastiach.

3. Opis a špecifikácia poskytovaných služieb je uvedená v článku II. tejto Zmluvy.

## **Článok II. Rozsah poskytovaných služieb**

1. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať Odberateľovi nasledovné služby v priebehu platnosti tejto Zmluvy:
- a) odborné mzdové poradenstvo a konzultácie v oblasti personalistiky a mzdovej agendy v predpokladanom rozsahu 120 hodín v období trvania tejto Zmluvy.
  - b) spracovanie mzdovej agendy na základe dochádzky a podpornej dokumentácie od poverených zamestnancov Odberateľa v mzdovom systéme URBIS – modul Personalistika a Mzdy (PoM) v odhadovanom mesačnom počte 55 výplatných pásov, vrátane:
    - I. mzdovej kalkulacióne na základe mzdových podkladov od poverených zamestnancov Odberateľa,
    - II. zaslanie mzdových výstupov na odsúhlasenie povereným zamestnancom Odberateľa;
    - III. zaslanie platobných príkazov na úhradu mzdových nárokov zamestnancov, vrátane platieb do Sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní a príslušnému správcovi dane;
    - IV. príprava a podanie mesačných výkazov do Sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní a mesačného prehľadu dane zo závislej činnosti príslušnému správcovi dane na základe udelenej plnej moci Dodávateľovi;
    - V. prihlášky/odhlášky zamestnancov v príslušnej Sociálnej poisťovni a v zdravotných poisťovniach;
    - VI. prípravu výplatných pásov a ich zaslanie v elektronickej podobe;
    - VII. spracovanie ročného zúčtovania dane z príjmov fyzických osôb zo závislej činnosti na základe žiadosti zamestnancov v odhadovanom počte 40 zamestnancov;
    - VIII. zabezpečovanie a zasielanie vstupnej dokumentácie vrátane daňových vyhlásení zamestnanca elektronicky;
    - IX. uplatňovanie vyplácania daňového bonusu a odpočítateľnej položky na základe podkladov od zamestnancov;
    - X. výpočet preddavkovej dane a zrážkovej dane zamestnancov;
    - XI. výpočet náhrad pri dočasnej pracovnej neschopnosti;
    - XII. vystavovanie podkladov pre nárok na sociálne dávky;
    - XIII. potvrdenia rôzneho druhu pre pracovnoprávne účely vrátane podkladov pre daňové priznanie;
    - XIV. prípravu všetkých mzdových výstupných dokumentov pri ukončení pracovného pomeru
    - XV. evidenciu nároku na riadnu dovolenku z odovzdaných podkladov a jej aktuálne zobrazenie na výplatnej páske zamestnanca v rámci bežného mesiaca
  - c) ostatné odborné poradenstvo na základe požiadavky Odberateľa v mzdovej alebo daňovej oblasti.

2. Zmluvné strany vyhlasujú, že rozsah služieb podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy, ktorý má byť na základe tejto Zmluvy dodaný Odberateľovi, je len predpokladaný a v prípade odlišnosti, t.j. neposkytnutí celkového predpokladaného rozsahu služieb podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy Odberateľovi, nebude Dodávateľ Odberateľa sankcionovať alebo uplatňovať si voči Odberateľovi žiadne finančné kompenzácie.

## **Článok III. Trvanie Zmluvy a miesto poskytovania služieb**

1. Táto zmluva je platná dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a uzatvára sa na dobu určitú odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, ktorá nastane dňa **01.07.2024 po dobu 24 mesiacov, t. j. do 30.06.2026.**

2. Služby v zmysle tejto Zmluvy sa poskytujú prostredníctvom vzdialeného prístupu na server Odberateľa, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.

3. Služby v zmysle tejto Zmluvy, pri ktorých je potrebná osobná návšteva príslušného Daňového úradu, Sociálnej poisťovne, zdravotnej poisťovne, prípadne inej inštitúcie sa Dodávateľ vykoná v rozsahu udelenej plnej moci, pričom je viazaný povinnosťou hájiť záujmy Odberateľa.

## **Článok IV. Povinnosti zmluvných strán**

### **1. Dodávateľ sa zaväzuje :**

- a) poskytovať služby pre potrebu Odberateľa priebežne v priebehu platnosti Zmluvy, dohodnutým spôsobom, s ohľadom na prevádzkové a organizačné dojednania zmluvných strán.
- b) poskytovať služby v súlade s právnou úpravou, platnou v čase poskytovania služieb.
- c) dodávateľ zodpovedá Odberateľovi za prípadné škody v zmysle Obchodného zákonníka.
- d) dodávateľ nezodpovedá za inak zavinenú škodu, a to najmä za škodu vzniknutú nesprávnym rozhodnutím orgánu štátnej správy. Dodávateľ taktiež nezodpovedá Odberateľovi za škodu vzniknutú tým, že mu boli Odberateľom poskytnuté nepresné, neúplné, nepravdivé alebo mylné informácie, doklady a údaje, alebo mu tieto boli poskytnuté Odberateľom oneskorene.
- e) Dodávateľ tiež nezodpovedá za škody vzniknuté pozastavením prác z dôvodu omeškania platieb zo strany Odberateľa, ak omeškanie je viac ako 15 dní po lehote splatnosti riadne vystavenej a doručenej faktúry;
- f) Dodávateľ sa zaväzuje aspoň dva pracovné dni pred výplatným termínom odovzdať kontaktnej osobe Odberateľa výstupy súvisiace so službami poskytovanými podľa článku II. v súlade s platnou legislatívou a podľa potrieb a pokynov Odberateľa. Odovzdanie výstupov sa uskutoční v elektronickej forme (e-mailom, alebo na elektronickej nosiči dát).

### **2. Odberateľ sa zaväzuje:**

- a) poskytnúť Dodávateľovi, dostatočnú súčinnosť na rozsahu poskytovaných služieb, najmä prístupov do mzdového systému URBIS – modul PaM; sprístupnenie požadovanej mzdovej dokumentácie v listinnej alebo elektronickej forme;
- b) vždy najneskôr päť pracovných dní pred výplatným termínom odovzdať dodávateľovi všetky doklady potrebné na spracovanie miezd dohodnutou formou,
- c) okamžite oznámiť dodávateľovi každú zmenu týkajúcu sa Odberateľa alebo jeho zamestnancov,
- d) za vykonané práce a poskytnuté služby podľa tejto Zmluvy uhradiť Dodávateľovi odmenu v lehote podľa Článku VII bodu 3 tejto Zmluvy.

**3. Zmluvné strany sa dohodli, že Odberateľ vo výnimočných prípadoch na základe predchádzajúcej písomnej žiadosti Dodávateľa adresovanej vedúcej ekonomického úseku Odberateľa, je oprávnený sprístupniť Dodávateľovi na nevyhnutnú dobu vzdialený prístup k systému Urbis. Žiadosť podľa predchádzajúcej vety sa adresuje na mail: [cilliova@hviezdoslavov.sk](mailto:cilliova@hviezdoslavov.sk).**

## **Článok V. Archivácia**

**1. Mzdové podklady a mzdová dokumentácia sa budú archivovať v sídle Odberateľa.**

## **Článok VI. Cena za predmet Zmluvy**

**1. Zmluvnou cenou sa rozumie cena, ktorú Dodávateľ stanovil v predloženej ponuke vo verejnom obstarávaní, na základe ktorej bol vyhodnotený ako úspešný uchádzač a jeho ponuka bola prijatá.**

**2. Celkový finančný limit Zmluvy je stanovený vo výške 49 776,00 EUR s DPH (slovom: štyridsaťdeväťtisíc sedemstosedemdesiatšesť eur).**  
V Prílohe č. 1 Zmluvy je uvedený cenník s cenami jednotlivých položiek. Jednotkové ceny dohodnuté zmluvnými stranami sú platné a nemenné počas celej doby trvania Zmluvy.

**3. Podkladom na úhradu vyššie dojednanej mesačnej odmeny bude vždy faktúra vystavená v zmysle článku VII. tejto Zmluvy.**

## **Článok VII. Platobné podmienky**

1. Faktúru za služby podľa článku II. je Dodávateľ povinný vystavovať každý kalendárny mesiac, a to do piatich kalendárnych dní odo dňa poskytnutia služieb za príslušný kalendárny mesiac. Odberateľ súhlasí so zasielaním faktúry v elektronickej forme na emailovú adresu: [cilliova@hviezdoslavov.sk](mailto:cilliova@hviezdoslavov.sk).
2. Každá Dodávateľom vystavená faktúra podľa bodu 1. musí obsahovať obligatórne náležitosti podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Platby budú uskutočnené v eurách a to najneskôr v deň splatnosti príslušnej faktúry. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti vyžadované zákonom alebo stanovené náležitosti nebudú uvedené správne v súlade s platnou legislatívou alebo údaje vo faktúre nebudú uvedené v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve, Odberateľ je oprávnený faktúru vrátiť dodávateľovi na jej doplnenie bez zaplatenia. V takom prípade prestáva plynúť lehota splatnosti faktúry a začne plynúť až dňom doručenia opravenej (novej) faktúry, ktorá spĺňa požiadavky podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Splatnosť faktúr je 30 kalendárnych dní odo dňa ich doručenia Odberateľovi. Za deň úhrady faktúry sa považuje deň odoslania platby v prospech účtu Dodávateľa.
4. Cena za dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služby musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
5. Odberateľ neposkytuje preddavok, ani zálohovú platbu.

## **Článok VIII. Zánik záväzkového vzťahu**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Zmluva zaniká:
  - a) uplynutým dohodnutej doby trvania Zmluvy
  - b) písomnou dohodou oboch zmluvných strán,
  - c) písomnou výpoveďou,
  - d) vyčerpaním odmeny
  - e) odstúpením od Zmluvy
2. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že každá zo zmluvných strán je oprávnená od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade podstatného porušenia zmluvných povinností zo strany druhej zmluvnej strany či iných zákonných dôvodov.
3. Zmluvné strany môžu zmluvu písomne vypovedať aj bez udania dôvodu, s výpovednou dobou 3 kalendárne mesiace, pričom výpovedná doba začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
3. Za podstatné porušenie sa na účely tejto Zmluvy považuje:
  - a) omeškanie Odberateľa s úhradou faktúry o viac ako 40 dní po jej splatnosti;
  - b) nedodržanie písomne dohodnutého termínu na odstránenie vady poskytnutej služby zo strany Dodávateľa;
  - c) porušenie obchodného tajomstva alebo povinnosti mlčanlivosti o dôverných informáciách podľa Článku IX. tejto Zmluvy každou zo zmluvných strán.

## **Článok IX. Dôverné informácie a obchodné tajomstvo**

1. Dôvernými informáciami, ktoré sa považujú za obchodné tajomstvo podľa tejto Zmluvy, sú všetky informácie, ktoré sú predmetom poskytovania služieb v zmysle tejto Zmluvy, ktoré žiadna zo zmluvných strán nesmie prezradiť, zverejniť, sprístupniť alebo inak poskytnúť tretím osobám.
2. Dôvernými informáciami, ktoré sa považujú za obchodné tajomstvo podľa tejto Zmluvy, sú ďalej informácie, ktoré si zmluvné strany vymenili v súvislosti s touto zmluvou, s rokovaním o jej uzatvorení, ako aj všetky informácie, zverené údaje a podklady, ktoré Odberateľ poskytne dodávateľovi v súvislosti

s vykonávaním služieb podľa tejto Zmluvy vrátane informácií, ktoré tvoria obchodné tajomstvo niektorej zmluvnej strany, pričom majú charakter dôverných informácií a dodávateľ ich nesmie prezradiť, sprístupniť alebo inak poskytnúť tretej osobe a ani ich použiť v rozpore s ich účelom pre svoje potreby bez predchádzajúceho písomného súhlasu Odberateľa.

3. Dodávateľ nakladá s osobnými údajmi zamestnancov Odberateľa v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a s ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

## **Článok X. Subdodávateľa**

1. Dodávateľ je povinný Odberateľovi predložiť najneskôr v čase uzavretia tejto Zmluvy v písomnej forme zoznam všetkých známych subdodávateľov v zmysle zákona o verejnom obstarávaní v rozsahu:

- a) podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmet subdodávok,
- b) identifikačné údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu: meno a priezvisko alebo obchodné meno, resp. názov, adresa pobytu alebo sídlo, IČO alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené IČO, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu: meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

2. Zoznam podľa bodu 1. tohto článku Zmluvy tvorí Prílohu č. 2 tejto Zmluvy a je jej nedeliteľnou súčasťou.

3. Odberateľ týmto v zmysle ustanovenia § 41 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní určuje pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia tejto Zmluvy nasledovne:

- a) Dodávateľ je oprávnený zmeniť a/alebo doplniť subdodávateľa počas trvania Zmluvy,
- b) V prípade doplnenia a/alebo zmeny niektorého zo subdodávateľov je Dodávateľ povinný oznámiť Odberateľovi najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom subdodávateľ začne plniť predmet Zmluvy, predložiť písomné oznámenie o zmene a/alebo doplnení subdodávateľa, ktoré bude obsahovať údaje o navrhovanom subdodávateľovi v rozsahu podľa bodu 1. tohto článku Zmluvy. Dodávateľ pri výbere subdodávateľa musí postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia na základe Zmluvy o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene,
- c) Dodávateľ zodpovedá za plnenie Zmluvy o subdodávke subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizované na základe Zmluvy realizoval sám. Dodávateľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj za výsledok činnosti/plnenia vykonanej/vykonaného na základe Zmluvy o subdodávke,
- d) Dodávateľ je povinný každú zmluvu o subdodávke uzatvoriť v písomnej forme,
- e) Dodávateľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj výsledok vykonaného na základe Zmluvy o subdodávke.

4. Porušenie povinností Dodávateľa podľa bodov 1. a 3. tohto článku Zmluvy predstavuje nepodstatné porušenie tejto Zmluvy.

## **Článok XI. Záverečné ustanovenia**

1. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto Zmluvy sa môžu vykonať iba na základe dohody obidvoch zmluvných strán, a to vo forme písomných dodatkov k zmluve podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

2. Dodávateľ berie na vedomie, že Odberateľ je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „infozákon“) a súhlasí so zverejnením Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť podľa Článku III. bod 1. Zmluvy. Právne vzťahy týkajúce sa tejto Zmluvy, ktoré vznikli medzi stranami dohody odo dňa jej podpísania až do dňa jej účinnosti, sa posudzujú podľa jej ustanovení.

3. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana dostane po jednom vyhotovení.

4. Táto zmluva bola uzavretá v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.

5. Všetky oznámenia a komunikácia medzi zmluvnými stranami podľa tejto Zmluvy sa uskutočňujú predovšetkým písomne vrátane e-mailovej komunikácie.

6. Každá zmluvná strana je povinná písomne (resp. e-mailom) bezodkladne informovať druhú zmluvnú stranu o zmene akýchkoľvek kontaktných alebo iných údajov týkajúcich sa jej činnosti alebo jej zamestnancov.

7. Každé ustanovenie tejto Zmluvy sa interpretuje tak, aby bolo účinné a platné podľa platných právnych predpisov. Pokiaľ by však bolo podľa platných právnych predpisov niektoré ustanovenie tejto Zmluvy nevykonateľné, neplatné alebo neúčinné, nebudú tým dotknuté ostatné ustanovenia tejto Zmluvy. V prípade takejto nevykonateľnosti, neplatnosti, alebo neúčinnosti budú zmluvné strany v dobrej viere rokovať, aby sa dohodli na zmenách alebo doplnkoch Zmluvy, ktoré sú potrebné na realizáciu zámerov Zmluvy a nahradia jej nevykonateľné, neúčinné alebo neplatné ustanovenia.

8. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zániku niektorej zo zmluvných strán prechádzajú všetky práva, povinnosti a záväzky vyplývajúce z tejto Zmluvy na jej právneho nástupcu.

9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu celú pozorne prečítali a porozumeli celému jej obsahu. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je nijako obmedzená. Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, nie v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu so všetkými bodmi tejto Zmluvy ju vlastnoručne i podpisujú.

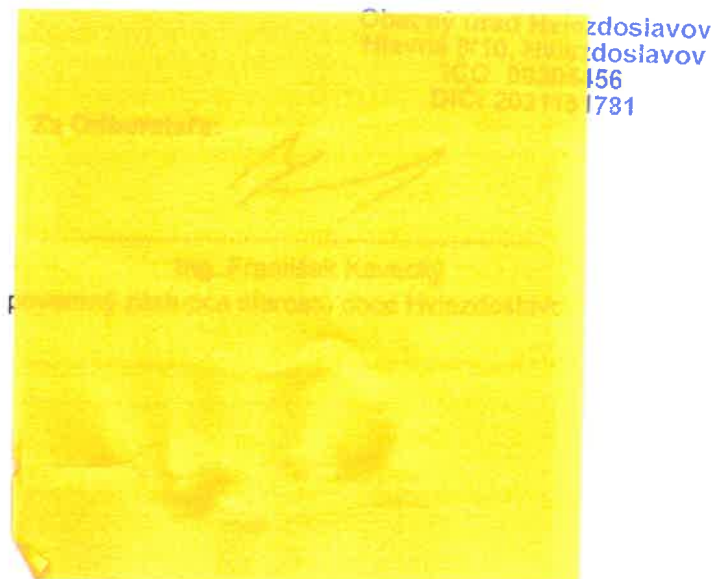
10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú:

Príloha č. 1: Cenník služieb

Príloha č. 2: Zoznam subdodávateľov

V BRATISLAVE, dňa 27. 6. 2024

V Hviezdoslavove, dňa 27. 6. 2025



## Cenník služieb

P. č.	Názov položky	Jednotková cena € Bez DPH	Počet jednotiek / Zamestnanec, Počet hodín	Celková cena € bez DPH	DPH 20%	Celková cena € vrátane DPH za 24 mesiacov
		(vyjadrené v €)	(počet zamestnancov - P. č. 1.-3./ počet hodín na celé trvanie Zmluvy - P. č. 4.)	(vyjadrené v €)	(vyjadrené v €)	(vyjadrené v €)
1.	Mesačné spracovanie mzdovej agendy /Spracované výplatné pásky podľa počtu zamestnancov/	22,00 €	55	1 210,00 €	242,00 €	34 848,00 €
2.	Prihlášky/Odhlášky podľa počtu zamestnancov mesačne	22,00 €	10	220,00 €	44,00 €	6 336,00 €
3.	Ročné zúčtovanie dane zo závislej činnosti podľa počtu zamestnancov	22,00 €	40	880,00 €	176,00 €	2 112,00 €
4.	Ostatné mzdové poradenstvo na základe hodinovej sadzby	45,00 €	120	5 400,00 €	1 080,00 €	6 480,00 €

### Zoznam subdodávateľov

Obchodné meno Dodávateľ: Kreston Slovakia Tax, s.r.o.  
Sídlo alebo miesto podnikania Dodávateľa: Mlynské nivy 49, 821 09 Bratislava - mestská časť Ružinov  
IČO: 53 699 149  
Právna forma: Spoločnosť s ručením obmedzený

Dolu podpísaná osoba oprávnená konať za Dodávateľa týmto čestne vyhlasujem, že na realizácii predmetu zákazky

- sa nebudú podieľať subdodávateľia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami\*  
 sa budú podieľať nasledovní subdodávateľia:\*

V....., dňa ..... 2024

.....  
Ing. Vladimír Bartoš  
konateľ  
Kreston Slovakia Tax, s.r.o.

\* nehodiace sa prečiarknuť