

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB

„Náučno-športová zóna v areáli školy – projektová dokumentácia“

uzavretá v súlade s § 269 ods. 2 Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov

Zmluvné strany:

Obchodné meno: BriL-projekt, s.r.o.
Sídlo: Haláčovce 133, 956 55 Haláčovce
IČO: 54 552 460
DIČ: 2121711779
Zápis v obchodnom registri: spoločnosť registrovaná v OR OS Trenčín, Oddiel Sro.
V zastúpení: Ing. Lukáš Brižek
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu: SK04 1100 0000 0029 4212 7899
Tel.: +421 944 238 967
E-mail: lukas.brizek@gmail.com

(ďalej len ako „Poskytovateľ“)

a

Obec Šišov

Sídlo: Obecný úrad, 956 38 Šišov 63
Štatutárny zástupca: Ing. Elena Valachová
IČO: 00311138
DIČ: 2021054288
Tel.: 038/7604097
E-mail: obec@sisov.sk
Internetová stránka: www.sisov.sk
Bankové spojenie: VÚB, a.s.
IBAN: SK40 0200 0000 0000 0502 8192

(ďalej len ako „Objednávateľ“)

(ďalej spoločne aj ako „zmluvné strany“, jednotlivo aj ako „zmluvná strana“)

Článok I. Predmet zmluvy

I.1 Touto zmluvou o poskytnutí služieb (ďalej len „zmluva“) sa Poskytovateľ zaväzuje, že pre Objednávateľa na jeho účet a v jeho mene za odplatu špecifikovanú v čl. III. tejto zmluvy

poskytne projektovú dokumentáciu k projektu s názvom: „Náučno-sportová zóna v areáli školy - projektová dokumentácia“.

Podrobný opis projektovej dokumentácie:

Dielo zahŕňa: 6 vyhotovení projektovej dokumentácie v papierovej forme a 1 vyhotovenie v elektronickej forme (pdf), 6 vyhotovení položkovitého rozpočtu a výkazu výmer v papierovej forme a 1 vyhotovenie v elektronickej forme (excel).

PD bude vypracovaná v členení:

1. Správna správa
2. Technická správa
3. Stavebná časť
- materiálno-technické vybavenie školskej jedálne – rekonštrukcia elektroinštalácie, rozvodov vody a odpadu, výmena podlah a obkladov stien a vybavenie novým zariadením,
- vybudovanie outdoorovej učebne – prestrešenie átria školy, výmena existujúcej dlažby za novú, vybudovanie bezbariérového vchodu do budovy školy,
- výstavba a rekonštrukcia športového areálu – vybudovanie bezpečnej dráhy s rozbehovou drahou pre doskočisko, rekonštrukcia existujúceho multifunkčného ihriska.
4. Rozpočet stavby
5. Rozpočet zadanie (výkaz výmer)
6. Výkresová dokumentácia

Článok II.

Doba trvania zmluvy

II.1 Poskytovateľ sa zaväzuje odovzdať projektovú dokumentáciu do troch mesiacov odôdňa doručenia objednávky.

Článok III.

Cena a platobné podmienky

III.1

Celková cena v eur bez DPH za celý predmet zákazky	4 800,00 EUR
Hodnota 20% DPH v eur	960,00 EUR
Celková cena diela v eur vrátane DPH	5 760,00 EUR
slovom: päťtisícosemdesiat eur	

III.2 Zmluvné strany sa dohodli, že cena je konečná, v cene služby sú zahrnuté všetky náklady Poskytovateľa a predmet zmluvy bude poskytovaný v požadovanej kvalite.

III.3 Faktúra bude vystavená po podpísaní protokolu o prevzatí oboma zmluvnými stranami. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi za vykonanú službu na základe vyhotovenej faktúry.

III.4 Faktúra bude obsahovať náležitosti v zmysle platnej legislatívy SR. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosť podľa platnej legislatívy SR, Objednávateľ je oprávnený vrátiť ju Poskytovateľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry Objednávateľovi ako rovnopis s označením „oprava“.

III.5 Splatnosť faktúry je 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi.

Článok IV. Kontaktné adresy

IV.1 V akejkol'vek písomnej korešpondencii týkajúcej sa tejto zmluvy medzi Objednávateľom na jednej strane a Poskytovateľom na strane druhej, sa musí uvádzať názov zmluvy, musí byť zaslaná poštou, faxom alebo doručená osobne na adresy uvedené v Zmluvných stranách.

Kontaktná osoba za Poskytovateľa: Ing. Lukáš Brižek

tel.: +421 944 238 967, e-mail: lukas.brizek@gmail.com.

Kontaktná osoba za Objednávateľa: Ing. Elena Valachová, tel.: +421 387604097, e-mail: obec@sisov.sk

Článok V. Právo a jazyk zmluvy

V.1 Všetky právne záležitosti spojené s plnením tejto zmluvy sa budú riadiť platnou legislatívou SR.

V.2 Všetky doklady a dokumenty budú v štátnom jazyku.

Článok VI. Korešpondencia

VI.1 Vo všetkých prípadoch, keď je stanovený termín na doručenie písomnej korešpondencie, odosielateľ by mal požiadať o potvrdenie príjmu tejto korešpondencie. V každom prípade je povinný odosielateľ prijať všetky také opatrenia, ktoré zaručia prijatie korešpondencie.

VI.2 Akékoľvek oznámenie, súhlas, schválenie, osvedčenie alebo rozhodnutie vydané ľubovoľnou osobou, ktoré sa požaduje v súlade so zmluvou musí byť v písomnej podobe, pokiaľ nie je určené inak, a jeho vydanie sa nesmie bezdôvodne odopierať alebo zdržiavať.

Článok VII. Poskytovanie informácií

VII.1 Objednávateľ je povinný Poskytovateľovi bezodkladne poskytnúť všetky informácie alebo dokumenty dôležité pre plnenie zmluvy, ktoré má k dispozícii. Poskytovateľ je povinný tieto dokumenty Objednávateľovi po ukončení obdobia realizácie zmluvy vrátiť.

Článok VIII. Povinnosti Poskytovateľa

VIII.1 Poskytovateľ je povinný rešpektovať a riadiť sa zákonmi a predpismi platnými v SR. Poskytovateľ zbaví Objednávateľa právnej zodpovedanosti voči všetkým nárokom a súdnym konaniam, ktoré vzniknú z dôvodu porušenia zákonov a iných právnych predpisov SR. Poskytovateľ je povinný vypracovať službu v súlade s aktuálnou legislatívou SR ako aj EÚ.

VIII.2 Poskytovateľ je povinný vykonávať služby vyplývajúce zo zmluvy s náležitou starostlivosťou a efektívnosťou v súlade s najlepšími odbornými postupmi.

VIII.3 Poskytovateľ je povinný zaobchádzať so všetkými dokumentmi a informáciami, ktoré získava vo vzťahu k plneniu zmluvy uvedenej ako dôvernými a s výnimkou účelov plnenia zmluvy nesmie zverejňovať alebo odhaliť žiadne podrobnosti zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa alebo zástupcu Objednávateľa po konzultácii s Objednávateľom. V prípade vzniku rozporu vo vzťahu k potrebe zverejnenia informácií pre účely zmluvy bude rozhodujúce rozhodnutie Objednávateľa.

VIII.4 Poskytovateľ je povinný kedykoľvek umožniť Objednávateľovi alebo inej oprávnenej osobe kontrolu alebo audit záznamov a účtov vzťahujúcich sa na poskytované služby, prípadne vytvorenie kópií takýchto záznamov počas alebo po ukončení poskytovania služieb.

VIII.5 Poskytovateľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditov súvisiaceho s poskytovaním služieb kedykoľvek počas platnosti a účinnosti príslušnej Zmluvy o poskytnutí dotácie uzaretej Objednávateľom ako prijímateľom dotácie za účelom financovania predmetných služieb, a to zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditov v zmysle príslušných predpisov SR a poskytnúť týmto orgánom riadne a včas všetku potrebnú súčinnosť.

Článok IX. Povinnosti Objednávateľa

IX.1 Objednávateľ určuje starostku obce Ing. Elenu Valachovú, ktorá bude stálym konzultantom informácií a potrebnej dokumentácie Poskytovateľom za účelom úspešného plnenia predmetu zmluvy.

IX.2 Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať všetky podklady a dokumentáciu pre splnenie tejto zmluvy najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa ich vyzískania Poskytovateľom.

IX.3 Objednávateľ zodpovedá za úplnosť a pravdivosť odovzdaných podkladov ako aj za to, že skutočnosť v nich uvedená zodpovedajú realite a sú vez právnych väd.

Článok X. Pozastavenie

X.1 Objednávateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie služieb alebo ich časti na takú dobu a takým spôsobom, aký považuje za nevyhnutný.

X.2 Ak doba pozastavenia prekročí 90 dní a pozastavenie nie je zavinené neplnením záväzkov zo strany Poskytovateľa, Poskytovateľ môže požiadať Objednávateľa o povolenie na obnovenie poskytovania služieb do 30 dní alebo môže vypovedať zmluvu.

Článok XI. Vypovedanie zmluvy zo strany Objednávateľa

XI.1 Vypovedanie zmluvy sa neuskutční bez toho, aby boli dotknuté ostatné práva Objednávateľa a Poskytovateľa vyplývajúce zo zmluvy.

XI.2 Objednávateľ môže vypovedať zmluvu v nasledujúcich prípadoch, pričom túto skutočnosť je povinný Poskytovateľovi oznámiť 30 dní vopred:

- a) ak Poskytovateľ nie je schopný riadne poskytnúť svoje služby v súlade so zmluvou alebo významným spôsobom neplní svoje zmluvné povinnosti;
- b) ak Poskytovateľ v rozumnom čase nesplní povinnosti uvedené v oznámení Objednávateľom,
- c) ak Poskytovateľ odmietne alebo zanedbá výkon administratívneho nariadenia vydaného Objednávateľom;
- d) ak Poskytovateľ postúpi zmluvu alebo uzatvorí poddodávateľskú zmluvu bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa;
- e) ak sa objaví prekážka, ktorá bráni plneniu zmluvy.

XI.3 Po vypovedaní zmluvy môže Objednávateľ dokončiť služby sám alebo môže uzatvoriť inú zmluvu s treťou stranou v zmysle platného zákona o verejnom obstarávaní. Odo dňa platnosti vypovedania zmluvy Poskytovateľom nezodpovedá za omeškanie poskytovania služieb; povinnosti Poskytovateľa vzniknuté pred týmto dátumom však zostávajú nedotknuté.

XI.4 Po vypovedaní zmluvy alebo bezodkladne po obdržaní oznámenia o jej vypovedaní je Poskytovateľ povinný bezodkladne prijať všetky nutné kroky na rýchle a systematické ukončenie poskytovania služieb za vynaloženie minimálnych nákladov.

XI.5 Objednávateľ je povinný, akonáhle to bude možné, potvrdiť hodnotu služieb a všetky čiastky, ktoré sú splatné Poskytovateľovi ku dňu vypovedania zmluvy.

XI.6 Po oznámení o vypovedaní zmluvy nebude Objednávateľ povinný vykonávať žiadne ďalšie platby Poskytovateľovi, pokiaľ nebudú služby dokončené, pričom po ich dokončení je Objednávateľ oprávnený získať späť od Poskytovateľa prípadné náklady navyše za dokončenie služieb alebo je povinný Poskytovateľovi zaplatiť splatný zostatok.

XI.7 Okrem dlžných čiastok za už vykonané služby Poskytovateľ nebude mať nárok žiadať kompenzáciu za akékoľvek straty alebo škody, ktoré utrpel.

Článok XII.

Vypovedanie zmluvy zo strany Poskytovateľa

XII.1 Poskytovateľ môže vypovedať zmluvu písomne s 30-dennou výpovednou lehotou v nasledujúcich prípadoch:

- a) ak Objednávateľ trvalo neplní svoje povinnosti ani po opakovaných výzvach; alebo
- b) ak Objednávateľ pozastaví poskytovanie služieb alebo ich časti na dobu dlhšiu ako 90 dní z dôvodov, ktoré nie sú uvádzané v tejto Mandátnej zmluve, pričom pozastavenie nie je spôsobené postupom Poskytovateľa.

XII.2 Takáto výpoveď nijako neovplyvní ostatné práva Objednávateľa alebo Poskytovateľa, ktoré získali podľa Zmluvy o poskytnutí služieb.

XII.3 V prípade takejto výpovede uhradí Objednávateľ Poskytovateľovi všetky straty alebo škody, ktoré Objednávateľ utrpel tak, aby celková výška platieb neprekročila celkovú čiastku uvádzanú v čl. III ods. III.1.

Článok XIII.

Riešenie sporov

XIII.1 Objednávateľ a Poskytovateľ musia vyvinúť maximálne úsilie na mimosúdne urovnanie sporov, ktoré sa vzťahujú na zmluvu a ktoré vzniknú medzi nimi.

XIII.2 Riešenie sporov bude v súlade s platnou legislatívou SR.

XIII.3 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy, ak by boli porušené ustanovenia čl. VIII. bod VIII.1 tejto zmluvy.

Článok XIV. Záverčné ustanovenia

XIV.1 Túto zmluvu je možné meniť iba písomnou dohodou zmluvných strán.
XIV.2 Vzťahy zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.
XIV.3 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých 1 vyhotovenie obdrží Poskytovateľ a ostatné Objednávateľ.
XIV.4 Zmluva nadobudne platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť deň po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
XIV.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsah porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa:

....., dňa

V Šišove, dňa