

# ZMLUVA O ZABEZPEČENÍ ODBORNEJ PRAXE

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

## I. ZMLUVNÉ STRANY

Názov: **Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach**  
Pracovisko: **Lekárska fakulta**  
Sídlo: Trieda SNP 1, 040 11 Košice  
IČO: 00397768  
DIČ: 2021157050  
IČ DPH: SK 2021157050  
zastúpená: prof. MUDr. Peter Jarčuška, PhD., dekan  
ďalej iba /„UPJŠ LF“/

a

Názov: **Lubovnianska nemocnica, n.o.**  
Sídlo: Stará Lubovňa, Obrancov mieru 3, 064 01  
IČO: 37886851  
DIČ: 2022057565

zastúpená: MUDr. PETER BIZOVSKÝ, MPH - RIADITEĽ LN, n.o.  
ďalej iba /„zdravotnícke zariadenie“/

uzatvárajú podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov túto Zmluvu o zabezpečení odbornej praxe v nasledovnom znení:

## II. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY

- 1) Predmetom zmluvy je záväzok zdravotníckeho zariadenia zabezpečiť podmienky pre vykonanie odbornej praxe študentov v príslušnom študijnom programe na výučbovom pracovisku v súlade so študijným programom a v súlade s úst. zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ostatnými právnymi predpismi.
- 2) Zmluva sa uzatvára za účelom zvýšenia odbornosti, prehĺbovania teoretických vedomostí a získavania praktických zručností študentov v príslušnom študijnom programe.

## III. PODMIENKY VYKONÁVANIA ODBORNEJ PRAXE

- 1) Predmetom je zabezpečenie odbornej praxe študentov UPJŠ LF v študijnom programe všeobecné lekárstvo
- 2) Odbornú prax budú absolvovať študenti 2., 4. a 5. roka štúdia vš. lekárstva:  
zo zákl. zdrav. starostlivosti pre 2. rok štúdia všeobecného lekárstva  
z internej medicíny pre 4. rok štúdia všeobecného lekárstva  
z chirurgie a gynekológie pre 5. rok štúdia všeobecného lekárstva
- 3) Odborná prax sa uskutoční v období od júna 2024 do augusta 2024.
- 4) Miestom vykonávania odbornej praxe sú príslušné oddelenia zdravotníckeho zariadenia.
- 5) Obsahová náplň odbornej praxe, ktorá stanovuje jej ciele, obsah a štruktúru je konkretizovaná v samostatnej prílohe, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- 6) Odbornej praxe v čase uvedenom v článku I, bode 3) tejto zmluvy sa zúčastnia študenti fakulty uvedení v „Mennom zozname študentov“, ktorý tvorí prílohu a je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 7) Zmluvné strany sa dohodli, že odborná prax bude zabezpečená bezodplatne.

- 8) Študenti UPJŠ LF budú vykonávať odbornú prax na oddeleniach pod vedením zodpovedného zamestnanca určeného zdravotníckym zariadením v rozsahu stanovenom obsahovou náplňou.

#### IV. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 1) **Zdravotnícke zariadenie** sa zaväzuje:
  - a) umožniť študentom vstup na výučbové pracovisko, na ktorom bude realizovaná odborná prax,
  - b) zabezpečiť študentom vyhovujúce priestory na prezliekanie a vyhovujúce hygienické zariadenia,
  - c) pred začiatkom odbornej praxe oboznámiť študentov s právami a povinnosťami, s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia a požiarnej ochrany a ďalšími vnútornými predpismi vzťahujúcimi sa na výkon odbornej praxe,
  - d) zabezpečiť požadovaný spôsob odborného vedenia študentov počas výkonu odbornej praxe,
  - e) poveriť zamestnanca s príslušnou odbornou spôsobilosťou vedením odbornej praxe študentov v rozsahu stanovenom obsahovou náplňou.
- 2) **UPJŠ LF** sa zaväzuje:
  - a) pripraviť odbornú prax po obsahovej stránke,
  - b) oboznámiť študentov o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s výkonom odbornej praxe, a to aj po jej ukončení,
  - c) skontrolovať, aby študenti mali ochranný pracovný odev zodpovedajúci činnostiam vykonávaným v rámci odbornej praxe a hygienickým požiadavkám,
  - d) skontrolovať, aby sa študenti pred nástupom na odbornú prax podrobili očkovaniu proti hepatitíde a oboznámiť študentov, aby doklad o tomto očkovaní predložili pri nástupe na prax zodpovednému zamestnancovi zdravotníckeho zariadenia
- 3) UPJŠ LF môže poveriť svojho zamestnanca vykonaním kontroly študentov zúčastňujúcich sa odbornej praxe, ktorý návštevu vopred ohlásí zamestnancovi zdravotníckeho zariadenia, pod vedením ktorého študenti vykonávajú odbornú prax.

#### V. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 1) Za škodu spôsobenú na majetku poškodeného zodpovedá tá strana, ktorá túto škodu spôsobila podľa § 420 a nasl. Občianskeho zákonníka, a to aj v prípade, ak ju spôsobili konkrétne fyzické osoby v akomkoľvek právnom vzťahu k zodpovednej zmluvnej strane.
- 2) Za škodu na zdraví pacientov zodpovedá zdravotnícke zariadenie. V prípade, že škoda na zdraví pacienta bola spôsobená v rámci odbornej praxe, má zdravotnícke zariadenie právo na náhradu škody voči UPJŠ LF v rozsahu, v ktorom za vzniknutú škodu zodpovedá UPJŠ LF, resp. jej študent.
- 3) Za škodu spôsobenú návštevníkom zdravotníckeho zariadenia na veciach odložených zodpovedá zdravotnícke zariadenie podľa OZ. V prípade, že táto škoda bola spôsobená zavinením UPJŠ LF, má zdravotnícke zariadenie právo na náhradu spôsobenej škody.
- 4) Za škodu spôsobenú študentovi UPJŠ LF na veciach odložených zodpovedá UPJŠ LF podľa OZ. V prípade, že táto škoda bola spôsobená zavinením zdravotníckeho zariadenia má UPJŠ LF právo na náhradu spôsobenej škody.
- 5) Práva a povinnosti zmluvných strán zo zodpovednosti za vznik prípadných škôd, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa riadia ustanoveniami príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.



## VI. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 1) Na zabezpečenie predmetu zmluvy je zdravotnícke zariadenie v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „nariadenie GDPR“) sprostredkovateľom pri spracúvaní osobných údajov a UPJŠ prevádzkovateľom pri spracúvaní osobných údajov.
- 2) Sprostredkovateľ je povinný chrániť spracúvané osobné údaje pred ich poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pre akýmkoľvek neprístupnými spôsobmi zverejnenia.
- 3) Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov implementovaním a zdokumentovaním technických a organizačných bezpečnostných opatrení v súlade s čl. 28 ods. 3 písm. c) a čl. 32 nariadenia GDPR. Opatrenia je sprostredkovateľ povinný prijať so zreteľom na najnovšie poznatky, náklady na vykonanie opatrení a na povahu, rozsah, kontext a účel spracúvania osobných údajov a pri posudzovaní primeranej úrovne bezpečnosti sa prihliada najmä na riziká, ktoré predstavuje spracúvanie.
- 4) Sprostredkovateľ, jeho zamestnanci a iné osoby, ktoré prichádzajú do styku s osobnými údajmi prostredníctvom sprostredkovateľa, sú povinní zachovávať mlčanlivosť, povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá aj po skončení spracúvania osobných údajov. Sprostredkovateľ sa zaväzuje, že všetky fyzické osoby spracúvajúce osobné údaje sa podľa tohto dodatku zaviazu mlčanlivosťou podľa § 79 ods. 2 zákona o ochrane osobných údajov.
- 5) Sprostredkovateľ je povinný podniknúť kroky na zabezpečenie toho, aby každá osoba konajúca na základe jej poverenia spracúvala tieto údaje na základe pokynov.
- 6) Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť splnenie požiadaviek stanovených v ustanoveniach čl. 28 až 33 nariadenia GDPR, a to najmä:
  - a) spracúvať osobné údaje len na základe zdokumentovaných pokynov prevádzkovateľa, a to aj pokiaľ ide o prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie, s výnimkou prípadov, keď to vyžaduje právo Únie alebo právo členského štátu, ktorému sprostredkovateľ podlieha,
  - b) s prihliadnutím na povahu spracúvania a dostupné informácie poskytnúť prevádzkovateľovi súčinnosť (vhodnými technickými a organizačnými opatreniami) na podporu pri plnení povinností, ktoré mu vyplývajú najmä z ustanovení čl. 32 až 36 nariadenia GDPR a ostatných všeobecne záväzných prepisov,
  - c) s prihliadnutím na povahu spracúvania, dostupné informácie a technológie je sprostredkovateľ na žiadosť prevádzkovateľa povinný poskytnúť súčinnosť pri plnení povinností prevádzkovateľa reagovať na žiadosť o výkon práv dotknutej osoby. Sprostredkovateľ poskytne prevádzkovateľovi súčinnosť bezodplatne v lehote 10 dní od doručenia žiadosti prevádzkovateľa a poskytnutie súčinnosti pri výkone práv dotknutej osoby,
  - d) písomne a telefonicky oznámiť prevádzkovateľovi každý prípad porušenia bezpečnosti, ktorý vedie k náhodnému alebo nezákonnému zničeniu, strate, zmene alebo neoprávnenému poskytnutiu osobných údajov, ktoré pre prevádzkovateľa sprostredkovateľ spracúva, alebo k neoprávnenému prístupu k nim, a to bezodkladne (najneskôr do 24 hodín po jeho detekcii) po tom, ako sa o porušení ochrany osobných údajov sprostredkovateľ dozvedel. Písomné oznámenie podľa tohto bodu musí obsahovať: a) opis povahy porušenia ochrany osobných údajov vrátane, podľa možnosti, kategórií a približného počtu dotknutých osôb, ktorých sa porušenie týka, a kategórií a približného počtu dotknutých záznamov o osobných údajoch b) meno/názov a kontaktné údaje zodpovednej osoby alebo iného kontaktného miesta, kde možno získať viac informácií c) opis pravdepodobných následkov porušenia ochrany osobných údajov d) opis opatrení prijatých alebo navrhovaných prevádzkovateľom s cieľom napraviť porušenie ochrany osobných údajov vrátane, podľa potreby, opatrení na zmiernenie jeho potenciálnych nepriaznivých dôsledkov,
  - e) bezodkladne informovať prevádzkovateľa o kontrolách a opatreniach vykonaných dozorným orgánom voči sprostredkovateľovi, ako aj o vedení iného konania proti

prevádzkovateľovi, pokiaľ sa tieto týkajú zmluvného vzťahu medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom,

- f) sprostredkovateľ je povinný do 10 dní po skončení platnosti zmluvy všetky osobné údaje vymazať alebo vrátiť prevádzkovateľovi a vymazať existujúce kópie, to sa netýka osobných údajov, ktoré je sprostredkovateľ povinný uchovávať na základe všeobecne záväzných právnych predpisov aj po skončení tejto zmluvy. Sprostredkovateľ poskytne prevádzkovateľovi zoznam osobných údajov, ktoré je prevádzkovateľ povinný uchovávať aj po skončení platnosti zmluvy a uvedie dobu, počas ktorej je povinný tieto údaje uchovávať,
  - g) poskytnúť prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností stanovených v tejto zmluve a umožniť kontroly vykonávané prevádzkovateľom.
- 7) Ak v súvislosti s porušením, resp. nesplnením povinnosti sprostredkovateľa vyplývajúceho zo zmluvy alebo povinnosti vyplývajúcej zo všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcich sa ochrany osobných údajov vznikne prevádzkovateľovi alebo dotknutej osobe škoda, je sprostredkovateľ povinný nahradiť ju v plnej výške bez zbytočného odkladu, najneskôr do 15 dní od doručenia výzvy prevádzkovateľa. Uvedené platí aj v prípade, ak sprostredkovateľ koná v rozpore s písomnými pokynmi prevádzkovateľa.

## VII. SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 1) V ostatných veciach v tejto zmluve výslovne neupravených sa zmluvné strany budú riadiť príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, predovšetkým ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov. Prípadné spory budú zmluvné strany prednostne riešiť dohodou na základe vzájomného rokovania.
- 2) Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.8.2024.
- 3) Táto zmluva je vyhotovená v dvoch origináloch, pričom každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 4) Akékoľvek zmeny a doplnky zmluvy možno vykonať iba písomnou formou ako dodatkom k zmluve, so súhlasom oboch zmluvných strán.
- 5) Oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali, že ju uzatvárajú slobodne, vážne, zrozumiteľne a určite, bez tiesne a nápadne nevýhodných podmienok a na dôkaz súhlasu s jej obsahom a znením pripájajú svoje podpisy
- 6) Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami.

V Košiciach, dňa

V Starej Ľubovni dňa .....

Za UPJŠ LF:

.....  
prof. MUDr. Peter Jarčuška, PhD.  
dekan UPJŠ LF

Za zdravotnícke zariadenie:

Ing. Jaroslav Marinčin, MPH  
zástupca riaditeľa,  
ekonomický námestník

.....  
zástupca zdravotníckeho zariadenia  
MUDr. PETER BIZOVSKÝ, MPH

Príloha: Menný zoznam študentov



## Príloha.

### Menný zoznam študentov

Ľubovnianska nemocnica, n.o.

### Na prax nastúpi celkom

#### Ročník:

**2. rok štúdia všeob. lekárstva** - Baláž Richard, Križalkovič Stanislav, Vislocká Ivona, Mačuga Marián, Bujňák Marián,

**4. rok štúdia všeob. lekárstva** - Konkoľová Michaela,

**5. rok štúdia všeob. lekárstva - gynekológia**- Slaminková Irena, Kuchárik Andrej, Tomková Jana, Česelková Simona,

**5. rok štúdia všeob. lekárstva - chirurgia**- Tomková Jana, Česelková Simona,