

Rámcová zmluva
o poskytovaní upratovacích služieb č. SE/2024/3
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 a Zb. Obchodného zákonníka
medzi:

O d b e r a t e ľ o m :

Obchodné meno: **VADAS s.r.o.**
Sídlo: Pri Vadaši 2, 943 01 Štúrovo
IČO: 34 136 215
DIČ: 2020416068
IČ DPH: SK2020416068
Zapísaný v: Obchodnom registri Okresného súdu Nitra
oddiel: Sro, vložka č. 2077/N

Štatutárny orgán: Ing. Endre Hogenbuch, konateľ

Kontaktná osoba: Ing. Endre Hogenbuch
Tel. kontakt:
Email:

(ďalej len „Odberateľ“)

a

D o d á v a t e ľ o m :

Obchodné meno: **CORVINUM EU s.r.o.**
Sídlo: Komárňanská 52, 93 201 Veľký Meder
IČO: 55 657 354
DIČ: 2122052207
Zapísaný v: Obchodnom registri Okresného súdu Trnava,
oddiel: Sro, vložka č. 56403/T
Štatutárny orgán: Klára Kocsis

Kontaktná osoba: Csaba Csizik
Tel. kontakt:
Email:

(ďalej len „Dodávateľ“)

(Odberateľ a Dodávateľ ďalej tiež „Zmluvné strany“)

Odberateľ a Dodávateľ slobodne a vážne uzatvárajú zmluvu nižšie uvedeného znenia
(ďalej len „Zmluva“):

Čl. I.

Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Dodávateľa za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve zabezpečovať upratovacie a čistiace služby (ďalej aj ako „Upratovanie“) v Mieste výkonu, prostredníctvom upratovacieho personálu – chyžných. Chyžné sa zaväzujú v termíne od 01.04.2024 – 15.09.2024 vykonávať Upratovanie a to najmä:
 - Upratovanie v apartmanoch a v hoteli Thermal Štúrovo, pomocné práce vo wellness
 - pomocné práce na úseku reštaurácia (umývačku riadu).

Zmluvné strany sa dohodli, že Dodávateľ bude poskytovať Upratovanie prostredníctvom 7 chyžných, čo Odberateľ podpísal na tejto Zmluve záväzne potvrdzuje. Upratovanie bude Dodávateľ v termíne:

- od 02.04.2024 – 30.04.2024 zabezpečovať prostredníctvom 3 chyžných,
- od 29.04.2024 – 15.09.2024 zabezpečovať prostredníctvom 7 chyžných.

Jedna chyžná, nastupujúca k 29.4.2024 bude zadelená v kuchyni Reštaurácie Thermal Štúrovo, ako umývačka riadu. Dodávateľ zabezpečí, aby tá chyžná disponovala platným zdravotným preukazom pre pracovníka v potravinárstve!

2. Zmluvné strany sa dohodli na minimálnom garantovanom objeme hodín poskytovania Upratovania, prostredníctvom Chyžných a to v takom rozsahu, že každá chyžná v Mieste výkonu odpracuje mesačne dohodnutý fond hodín v rozsahu minimálne (priemerne) 170 - 200 hodín/1 mesiac/1 Chyžná.
3. Odberateľ sa zaväzuje bezodplatne zabezpečiť adekvátne ubytovanie (vo vzdialenosti cca 700 m od miesta výkonu) pre objednané chyžné na obdobie počas ktorého budú poskytovať Upratovanie pre Odberateľa. Zároveň sa Odberateľ zaväzuje poskytnúť každej chyžnej 1x denne teplý obed („ďalej len Strava“) a to v dňoch, keď chyžná poskytuje pre odberateľa služby objednané touto zmluvou. Náklady na Stravu bude uhrádzať Dodávateľ na základe faktúry vystavenej Odberateľom, vždy po ukončení daného kalendárneho mesiaca v ktorom bola poskytnutá Strava a to v cene 1,90 EUR bez DPH/1 obed/1chyžná/1 deň
4. Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom Upratovania v **Mieste výkonu** prostredníctvom upratovacieho personálu – chyžných **nie je technické vybavenie, čistiaca chémia a ani supervízia** Upratovania, a tieto služby si bude zabezpečovať Odberateľ sám na vlastné náklady. Odberateľ na vlastné náklady zabezpečí aj organizáciu Upratovania a kontrolu Upratovania.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že na základe tejto Zmluvy môžu byť poskytované služby Upratovania aj po termíne 15.09.2024, pričom po tomto termíne je Odberateľ v prípade potreby oprávnený zaslať svoju písomnú záväznú objednávku. Záväznú písomnú objednávku Odberateľa na počet chyžných potrebných na výkon Upratovania je Odberateľ povinný zasielať Dodávateľovi elektronicky, na emailové adresy csizikcsaba@corvinum.eu a to minimálne 20 pracovných dní vopred a zároveň bude musieť každá takto „objednaná chyžná „v Mieste výkonu odpracovať mesačne dohodnutý fond hodín v rozsahu minimálne

(priemerne) 170 - 200 hodín/mesiac/1Chyžná. Odberateľ zabezpečí aj v tomto prípade bezplatné Ubytovanie (vo vzdialenosti cca 700 m od Miesta výkonu) pre objednané chyžné na obdobie počas ktorého budú poskytovať Upratovanie pre Odberateľa v zmysle tohto odseku.

Čl. II. Povinnosti Dodávateľa

1. Upratovanie je Dodávateľ povinný vykonávať vo VADAS THERMAL RESORT ŠTÚROVO (ďalej len „Miesto výkonu“).
2. Dodávateľ je povinný vykonávať Upratovanie odborne a kvalitne, v súlade s pokynmi Odberateľa.
3. Dodávateľ zodpovedá za to, že jeho pracovníci vykonávajúci prácu pre neho budú v plnom rozsahu dodržiavať interné bezpečnostné predpisy a prevádzkový a hygienický režim Odberateľa v prípade, že Odberateľ má takéto predpisy schválené a riadne s nimi pred začiatkom účinnosti tejto Zmluvy Dodávateľa oboznámil.
4. Odberateľ berie na vedomie a súhlasí, že Dodávateľ bude poskytovať Upratovanie prostredníctvom: Štátnych občanov Slovenskej republiky, Maďarskej republiky alebo tretích krajín, ktorí budú v pracovnom pomere s Dodávateľom na základe udeleného prechodného pobytu za účelom zamestnania u Dodávateľa (ďalej aj ako „Pracovník / Pracovníci“),
5. Dodávateľ zodpovedá za to, že práceneschopnosť, dovolenky a iná neprítomnosť Pracovníkov v práci, pokiaľ dôvodom nie je generálny štrajk alebo vyššia moc, neovplyvnia plnenie predmetu tejto Zmluvy. V prípade neprítomnosti Pracovníka na Mieste výkonu Dodávateľ zabezpečí jeho náhradu v najkratšom možnom čase od zistenia uvedenej skutočnosti, najneskôr do 24 hodín.
6. Dodávateľ sa zaväzuje odovzdať všetky predmety, ktoré možno považovať za stratené a ktoré nájdu Pracovníci na Mieste výkonu, osobe určenej Odberateľom a tejto tiež hlásiť zistené závady a poškodenia nábytku a ostatných zriaďovacích predmetov nachádzajúcich sa na Mieste výkonu.
7. Dodávateľ určí zodpovedného zástupcu, ktorý ho bude vo veciach tejto Zmluvy vo vzťahu k Odberateľovi zastupovať (ďalej len „Zodpovedný zástupca dodávateľa“). Meno, priezvisko a pracovné zaradenie Zodpovedného zástupcu dodávateľa oznámi Dodávateľ Odberateľovi písomne, pričom za písomnú formu sa považuje aj e-mail.
8. Dodávateľ sa zaväzuje podrobiť organizačným a bezpečnostným opatreniam, ktoré Odberateľ prijme na účel prevádzkovania hotela a apartmanov a ochrany svojho majetku a majetku hostí, vrátane označenia pracovníkov (napr. identifikačnými kartami), prehliadkami Pracovníkov a ich vecí pri príchode a odchode z Miesta výkonu.
9. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať svoju činnosť prostredníctvom Pracovníkov tak, aby čo najmenej obmedzil hostí Odberateľa a prevádzku Odberateľa.

10. Dodávateľ zodpovedá za bezpečnosť svojich Pracovníkov. Dodávateľ vopred upozorní Odberateľa na všetky okolnosti a riziká, ktoré by pri vykonávaní predmetu tejto zmluvy mohli viesť k ohrozeniu života či zdravia osôb, poškodeniu majetku alebo k ohrozeniu riadnej prevádzky hotela Odberateľa a vykoná všetky opatrenia na zabránenie ich vzniku. Tým nie je dotknutá povinnosť Dodávateľa nahradiť vzniknutú škodu spôsobenú Odberateľovi alebo jeho zákazníkom a zamestnancom.
11. Dodávateľ sa zaväzuje, že pri poskytovaní Upratovania nebude využívať závislú prácu fyzickej osoby, ktorá napĺňa znaky nelegálnej práce alebo nelegálneho zamestnávania podľa § 2 zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Dodávateľ sa zaväzuje nahradiť Odberateľovi škodu alebo inú ujmu, ktorá vznikne Odberateľovi z dôvodu porušenia povinnosti Dodávateľa podľa predchádzajúcej vety.
12. Dodávateľ sa zaväzuje, že zabezpečí pre svojich zamestnancov pred nástupom k Odberateľovi preventívnu lekársku prehliadku.

Čl. III. Povinnosti Odberateľa

1. Odberateľ sa zaväzuje najneskôr deň pred začiatkom účinnosti tejto Zmluvy oboznámiť Dodávateľa s internými predpismi, ktorých dodržiavanie vyžaduje od Dodávateľa.
2. Odberateľ zabezpečí, aby Miesto výkonu bolo vždy prístupné Pracovníkom po celú dobu plnenia predmetu Zmluvy.
3. Odberateľ určí zodpovedného zástupcu, ktorý ho bude vo veciach tejto Zmluvy vo vzťahu k Dodávateľovi zastupovať (ďalej len „Zodpovedný zástupca odberateľa“). Meno, priezvisko a pracovné zaradenie Zodpovedného zástupcu odberateľa oznámi Odberateľ Dodávateľovi písomne, pričom za písomnú formu sa považuje aj e-mail.
4. Odberateľ je oprávnený kedykoľvek kontrolovať plnenie tejto Zmluvy zo strany Dodávateľa a jeho Pracovníkov a na tento účel je Dodávateľ povinný mu poskytnúť potrebnú súčinnosť.
5. Odberateľ je oprávnený dať príkaz k okamžitému prerušeniu prác Dodávateľa a zamedziť prístup Pracovníkom Dodávateľa v Mieste výkonu, ak je činnosťou Dodávateľa ohrozená bezpečnosť, život a zdravie osôb alebo ak hrozí vznik škody na majetku alebo aj bez uvedenia dôvodu.

Čl. IV. Cena a platobné podmienky

1. Cena za plnenie predmetu Zmluvy v rozsahu čl. I. tejto Zmluvy je stanovená dohodou Zmluvných strán nasledovne: 8,00 EUR vrátane DPH + príplatky podľa zákona / hodina.

V prípade, že nebude dodržaný minimálny (priemerný) počet odpracovaných hodín na jednu Chyžnú za zmluvné obdobie, bude rozdiel Hodín (do 170 hodín) doúčtovaný a dofakturovaný Odberateľovi cez Zmluvne dohodnutú jednotkovú cenu 8,00 € vrátane DPH/hod, pričom vyúčtovanie sa vykoná 1 x za zmluvné obdobie, t.j. ku koncu mesiaca september 2024. resp. v prípade ak dôjde k predčasnému ukončeniu Zmluvy tak sa vyúčtovanie vykoná pri (v rámci) poslednej fakturácie.

V prípade, že jednotlivé chyžné (chyžná) nastúpia na výkon Upratovania až v priebehu mesiaca bude minimálny mesačne dohodnutý fond 170 - 200 hodín/mesiac/1Chyžná alikvótnne ponížený (t. j. 170 - 200 hodín platí pre celý pracovný mesiac a to v prípade, že Chyžná vykonávala Upratovanie v Mieste výkonu celý mesiac).

Zmluvné strany sa dohodli, že po vykonaní Upratovania v danom kalendárnom mesiaci podpíšu zodpovední zástupcovia Zmluvných strán Preberací protokol. Preberací protokol so súpisom vykonaných služieb Upratovania, ktorý bude odsúhlasený zodpovedným zástupcom Objednávateľa bude podstatnou prílohou k vystavenej faktúre Dodávateľa. V preberacom protokole Zmluvné strany uvedú aj počet hodín a dní, počas ktorých bolo poskytnuté Upratovanie, s tým že tento údaj bude podstatným podkladom k vystaveniu faktúry zo strany Dodávateľa. Podkladom pre fakturáciu bude dochádzkový program Odberateľa.

2. Dodávateľ nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“). Cena uvedená v článku IV je konečná.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade ak dôjde k takej zmene právnych predpisov, ktorá má za následok navýšenie zákonom, resp. príslušným právnym predpisom stanovenej minimálnej mzdy, ktorú je Zhotoviteľ povinný uhrádzať svojim pracovníkom, je Zhotoviteľ oprávnený navýšiť cenu o príslušné percento (%), o ktoré bola minimálna mzda takto navýšená, a to len v prípade a za podmienky, že sa na tom Zmluvné strany dohodnú a to formou uzavretia písomného dodatku k zmluve. Zhotoviteľ v takomto prípade písomne oznámi Objednávateľovi že došlo k zákonnému navýšeniu minimálnej mzdy a požiada Objednávateľa o uzavretie písomného návrhu dodatku k zmluve, ktorý mu zašle aj spolu s oznámením. V prípade, že Objednávateľ uzavrie dodatok, až v takomto prípade je Zhotoviteľ oprávnený navýšiť cenu o príslušné percento (%), o ktoré bola minimálna mzda navýšená.
4. Cenu sa Odberateľ zaväzuje platiť Dodávateľovi mesačne, vždy po ukončení príslušného kalendárneho mesiaca a to na základe faktúry vystavenej Dodávateľom. Platba sa uskutočňuje bezhotovostne prevodným príkazom na účet Dodávateľa uvedený vo faktúre. Za deň úhrady Ceny sa považuje deň pripísania Ceny na účet Dodávateľa. Faktúra musí byť riadne doručená na adresu Odberateľa, ktorá je uvedená v záhlaví tejto Zmluvy alebo na adresu písomne oznámenú Dodávateľovi. Ustanovenie tohto bodu platí rovnako na faktúry vystavené odberateľom v zmysle bodu 3 článku I tejto zmluvy.
5. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa osobitného predpisu, v opačnom prípade je Odberateľ oprávnený takúto faktúru zaslať späť Dodávateľovi so žiadosťou o jej opravu. Lehota za zaplatenie fakturovanej sumy v takomto prípade plynie odo dňa doručenia riadne vystavenej (opravenej) faktúry.

Ustanovenie tohto bodu platí rovnako na faktúry vystavené odberateľom v zmysle bodu 3 článku I tejto zmluvy.

6. **Splatnosť faktúry**, vystavenej Dodávateľom je **14 kalendárnych dní** počítaných od prvého dňa nasledujúceho po doručení faktúry Odberateľovi. Zmluvné strany sa dohodli, že na akúkoľvek inú lehotu splatnosti uvedenú na faktúre nebude Odberateľ prihliadať. Ustanovenie tohto bodu platí rovnako na faktúry vystavené odberateľom v zmysle bodu 3 článku I tejto zmluvy.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak bude Odberateľ v omeškaní so zaplatením Ceny alebo jej časti na základe riadne vystavenej a riadne doručenej faktúry, je Dodávateľ oprávnený požadovať od Odberateľa zaplataenie úrokov z omeškania v sadzbe 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania. Ustanovenie tohto bodu platí rovnako na faktúry vystavené odberateľom v zmysle bodu 3 článku I tejto zmluvy.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že Dodávateľ bude zasielať faktúry elektronicky na adresu: sekretariat@vadas.sk a Odberateľ na adresu: csizikcsaba@corvinum.eu.

Čl. V.

Zodpovednosť za škodu

1. Ak niektorá zo Zmluvných strán poruší svoju povinnosť zo záväzkového vzťahu, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú okrem prípadu, ak by preukázala, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
2. Na náhradu škody sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
3. Dodávateľ zodpovedá za škody na majetku nachádzajúcom sa na Mieste výkonu bez ohľadu na to, či ide o majetok Odberateľa, jeho hostí alebo zamestnancov, spôsobené preukázateľne jeho Pracovníkmi.

Čl. VI.

Trvanie a ukončenie Zmluvy

1. Táto Zmluva sa uzatvára na **dobu určitú od 01.04.2024 do 30.9.2024**.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že túto Zmluvu môžu ukončiť:
 - dohodou,
 - výpoveďou,
 - odstúpením od Zmluvy.
3. Dohodou môžu Zmluvné strany ukončiť platnosť tejto Zmluvy k akémukoľvek dátumu. Dohoda musí mať písomnú formu a musí byť podpísaná štatutárnymi orgánmi oboch Zmluvných strán. V dohode sú Zmluvné strany uviesť spôsob vysporiadania vzájomných záväzkov.
4. Ktorákoľvek zo Zmluvných strán je oprávnená ukončiť platnosť tejto Zmluvy výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí byť písomná a musí byť doručená

druhej Zmluvnej strane. Výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po jej doručení druhej Zmluvnej strane.

5. Dodávateľ je oprávnený od Zmluvy odstúpiť v prípade, ak je Odberateľ v omeškaní s úhradou splatnej faktúry alebo časti fakturovanej Ceny a túto ani napriek doručenej písomnej upomienke neuhradí v dodatočne poskytnutej lehote,
6. Odberateľ je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť, ak Dodávateľ nevykonáva Upratovanie viac ako 5 po sebe nasledujúcich pracovných dní.
7. Odstúpenie od zmluvy musí byť písomné, odôvodnené a musí byť doručené druhej Zmluvnej strane. Odstúpením sa Zmluva zrušuje od momentu doručenia písomného vyhotovenia odstúpenia druhej Zmluvnej strane. Odstúpením od Zmluvy Dodávateľom nie je dotknuté právo Dodávateľa na úrok z omeškania, zmluvnú pokutu a na náhradu škody. Odstúpením od Zmluvy Odberateľom nie je dotknuté právo Odberateľa na zmluvnú pokutu a na náhradu škody či ušlý zisk..

Čl. VII. Povinnosť mlčanlivosti

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky skutočnosti, informácie a údaje, ktoré sú uvedené v tejto zmluve a jej prílohách alebo dodatkoch alebo ktoré sa Zmluvné strany dozvedeli v súvislosti s touto zmluvou, jej plnením a predzmluvnými rokovaniami, sú dôvernými informáciami. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a to aj po skončení tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany dôverné informácie nevyužijú pre seba, pre tretie osoby ani ich neposkytnú tretím osobám ani neumožnia prístup tretích osôb k dôverným informáciám s výnimkou zamestnancov, právnych, daňových a účtových poradcov Zmluvných strán, ktorým sa dôverné informácie poskytujú v nevyhnutnom rozsahu a pri zabezpečení dodržiavania povinnosti mlčanlivosti v celom rozsahu podľa tohto ustanovenia zmluvy.
2. Povinnosť mlčanlivosti podľa bodu 1 tohto článku zmluvy sa nevzťahuje na prípady:
 - a) keď povinnosť poskytnutia dôverných informácií vyplýva z platných právnych predpisov alebo v dôsledku uplatnenia práv vyplývajúcich zo zmluvy pred príslušným orgánom verejnej správy,
 - b) keď sa dôverné informácie stanú verejne známymi alebo dostupnými inak než porušením povinnosti mlčanlivosti stanovenej touto zmluvou.
3. V prípade porušenia povinnosti mlčanlivosti má dotknutá Zmluvná strana právo odstúpiť od tejto Zmluvy a žiadať od porušujúcej Zmluvnej strany náhradu spôsobenej škody v celom rozsahu.

Čl. VIII. Komunikácia, doručovanie písomností

1. Zmluvné strany sa dohodli, že budú prednostne komunikovať prostredníctvom zodpovedných zástupcov ustanovených v súlade s touto Zmluvou. Zodpovední

zástupcovia sú oprávnení komunikovať najmä telefonicky a e – mailom. Bežnú komunikáciu budú Zmluvné strany vykonávať telefonicky a e – mailom.

2. Ak táto Zmluva výslovne neuvádza inak, akákoľvek informácia, oznámenie, podklad alebo iná komunikácia, ktorá sa má odovzdať alebo vykonať podľa tejto Zmluvy smerom k druhej Zmluvnej strane bude mať písomnú podobu, najmä právne úkony týkajúce sa zmeny alebo skončenia zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou.
3. Ak táto Zmluva výslovne neuvádza inak, takáto informácia, oznámenie, podklad alebo iná komunikácia sa bude považovať za odovzdanú, ak bola doručená osobne alebo poštou na adresu druhej Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, resp. oznámenú podľa odseku 4 tohto článku Zmluvy.
4. Obidve Zmluvné strany sú povinné si bezodkladne oznamovať navzájom zmenu kontaktných údajov uvedených v záhlaví tejto Zmluvy. Účinnosť nových kontaktných údajov nastane momentom doručenia oznámenia o ich zmene druhej Zmluvnej strane.
5. V prípade, ak Zmluvná strana doporučenú zásielku alebo osobne doručovanú zásielku odmietne prevziať alebo zásielku doručovanú poštou pošta vráti druhej Zmluvnej strane ako nevyzdvihnutú v úložnej lehote napriek tomu, že bola zasielaná na podľa tejto Zmluvy stanovené kontaktné údaje pre doručovanie, považuje sa zásielka za doručenú dňom, v ktorom sa zásielka vrátila ako nevyzdvihnutá, popr. nedoručená z akýchkoľvek dôvodov alebo po uplynutí tretieho dňa nasledujúceho po dni, v ktorom si adresát zásielku odmietol prevziať

Čl. IX.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany berú na vedomie, že druhá Zmluvná strana bude spracovávať osobné údaje fyzických osôb spolupracujúcich pri realizácii tejto Zmluvy na podklade tejto Zmluvy (bez osobitného súhlasu daných osôb), a zaväzujú sa uskutočňovať takéto spracúvanie osobných údajov v súlade s aktuálne platnými a účinnými predpismi na úseku ochrany osobných údajov, najmä s Nariadením EP a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES, a s niektorými ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto Zmluvy sú pre obidve Zmluvné strany záväzné len vtedy, ak boli vykonané v písomne vo forme Dodatku a podpísaného štatutárnymi zástupcami oboch Zmluvných strán.
3. V prípade, že sú alebo by sa mali stať jednotlivé ustanovenia tejto Zmluvy alebo časti jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy neplatnými alebo v prípade, že táto Zmluva obsahuje medzery, nie je tým dotknutá platnosť jej ostatných ustanovení. Zmluvné strany sú povinné nahradiť neplatné ustanovenia platnými ustanoveniami, ktoré najviac zodpovedajú zmyslu a účelu neplatných ustanovení.

4. V prípade medzier v Zmluve sa Zmluvné strany dohodnú na takých ustanoveniach, ktoré zodpovedajú tomu, na čom by sa pri zachovaní zmyslu a účelu tejto Zmluvy rozumne dohodli, keby bola táto okolnosť vopred braná na zreteľ.
5. Táto Zmluva je vyhotovená vo dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zo Zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že ich prejavená vôľa je slobodná a vážna, ich spôsobilosť na právne úkony nie je obmedzená a že si Zmluvu prečítali, jej obsah im je plne zrozumiteľný a určitý, súhlasia s ním, čo svojimi vlastnoručnými podpismi potvrdzujú.
7. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť odo dňa jej zverejnenia Odberateľom na svojom webovom sídle.

V Štúrove, dňa 25.3.2024

Odberateľ:

Dodávateľ:

VADAS s.r.o.
Ing. Endre Hogenbuch
Konateľ

Corvinum EU s.r.o.
Klára Kocsisová
Konateľka