



RÁMCOVÁ DOHODA

č. Z - 510/ÚEZ/2024

zabezpečenie stravovania zamestnancov prostredníctvom elektronických stravovacích kariet

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Dohoda**“) medzi:

Zmluvné strany :

1. Odberateľ:

Názov: **Slovenské národné divadlo**
Sídlo: Pribinova 17, 819 01 Bratislava
Zastúpený: Mgr. art. Matej Drlička, ArtD.
generálny riaditeľ SND
Právna forma: štátna príspevková organizácia
IČO: 00164763
DIČ: 20208299
IČ DPH: SK2020829954
Bankové spojenie:

(ďalej len „**Odberateľ**“)

a

2. Dodávateľ:

Názov: **DOXX – Stravné lístky, spol. s r.o.**
Sídlo: Kálov 356, 010 01 Žilina
Zastúpený: Ing. Eva Šmehylová, konateľka
Zapísaný: Okresný súd v Žiline, oddiel Sro, vložka č. 1215/L
IČO: 36391000
DIČ: 2020104449
IČ DPH: SK2020104449
Bankové spojenie:

(ďalej len „**Dodávateľ**“)

(Odberateľ a Dodávateľ spolu ďalej len ako „**Účastníci dohody**“ a každý samostatne ďalej len ako „**Účastník dohody**“).

Preambula

Odberateľ, ako verejný obstarávateľ podľa ustanovenia § 7 ods.1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“), uzatvára túto dohodu ako výsledok verejného obstarávania na predmet zákazky „**Zabezpečenie stravovania zamestnancov prostredníctvom elektronických stravovacích kariet**“ v súlade s postupom podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

Článok I.

Predmet Dohody

1. Predmetom tejto Dohody je záväzok Dodávateľa poskytovať Odberateľovi službu, dodanie elektronických stravovacích kariet a ich pravidelné dobíjanie tzn. navyšovanie finančných prostriedkov na príslušnom elektronickom účte zamestnanca Odberateľa v zmysle objednávky (ďalej len „**Služba**“), za účelom zabezpečenia stravovania zamestnancov Odberateľa v zmysle ustanovenia § 152 a nasl. zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, a to spôsobom dohodnutým v tejto Dohode a v rozsahu predpokladanom podľa Prílohy č.1 tejto dohody.
2. Odberateľ sa zaväzuje objednanú a riadne dodanú Službu prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu vo výške a spôsobom podľa tejto Dohody.

Článok II

Dodacie podmienky a miesto plnenia

1. Dodávateľ bude poskytovať Odberateľovi Službu na základe čiastkových objednávok vystavených Odberateľom prostredníctvom online objednávkového portálu Dodávateľa, počas účinnosti tejto Dohody a podľa skutočných potrieb Odberateľa, ktorý má právo špecifikovať Službu pri každej objednávke.
2. Objednávka musí obsahovať odvolanie na túto Dohodu, názov, množstvo a druh objednáwanej Služby, miesto dodania Služby, určenie osoby poverenej na prevzatie Služby a dátum objednávky.
3. Dodávateľ potvrdí prijatie objednávky Služby Odberateľovi po jej doručení cez online objednávkový portál Dodávateľa formou e-mailu bez zbytočného odkladu.
4. Dohodnutá lehota dodávky elektronických stravovacích kariet je do 2 pracovných dní, najneskôr však do 7 (siedmich) pracovných dní od odoslania objednávky Dodávateľovi.
5. Dohodnutá lehota na dobitie elektronických stravovacích kariet je do 1 hodiny, najneskôr však do 24 (dvadsaťštyri) hodín od odoslania objednávky dodávateľovi.
6. Dodávateľ bude poskytovať Službu vo svojom mene, na svoje nebezpečenstvo a na svoje náklady, zodpovedá za to, že poskytovaná Služba nebude v rozpore s technickými normami a osobitnými predpismi, že ju dodá v bezchybnom stave, kvalite a v množstve určenom v objednávke a v lehotách podľa článku II ods. 4 a ods. 5 tejto Dohody. Dodávateľ je povinný zabezpečiť dostatočnú ochranu (viď Príloha č. 1 tejto Dohody) pri poskytovaní Služby pred poškodením a znehodnotením elektronických stravovacích kariet.
7. Lehoty podľa tohto článku II ods. 4 a ods. 5 tejto Dohody sú pre Dodávateľa lehotami záväznými a ich nedodržaním sa Dodávateľ dostáva do omeškania.
8. Prevzatie elektronických stravovacích kariet vykoná osobne poverený zamestnanec Odberateľa podľa objednávky, ktorý skontroluje úplnosť a kvalitu poskytovanej Služby a potvrdí prevzatie elektronických stravovacích kariet.
9. Povinnosť riadne a včas poskytnúť Službu splní Dodávateľ až odovzdaním elektronických stravovacích kariet v mieste dodania poverenému zamestnancovi Odberateľa alebo ich dobitím v zmysle objednávky.
10. Zodpovedný poverený zamestnanec Odberateľa elektronické stravovacie karty neprevezme, ak poskytnutie Služby kvalitatívne alebo kvantitatívne nezodpovedá objednávke alebo je viditeľne poškodený jej obal alebo jej obsah.
11. Zoznam poverených zamestnancov odovzdá Odberateľ Dodávateľovi bez zbytočného odkladu po nadobudnutí účinnosti tejto Dohody. Každú zmenu povereného zamestnanca oznámi kontaktná

osoba za Odberateľa kontaktnej osobe za dodávateľa najneskôr do 7 (siedmich) dní odo dňa vzniku zmeny e-mailom alebo telefonicky.

Článok III

Cena Služby a platobné podmienky

1. Účastníci dohody sa dohodli na cene Služby v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako na jednotkovej cene položky, špecifikovanej v Prílohe č. 2 tejto Dohody rešpektujúc Prílohu č. 1 tejto Dohody.
2. Cena jednej stravnej jednotky sa určuje ako rozdiel jej nominálnej hodnoty určenej Odberateľom v eurách a zľavy poskytnutej Dodávateľom, ktorá je uvedená v Prílohe č. 2 Návrh na plnenie kritéria. Cena jednej stravnej jednotky počas trvania tejto Dohody nesmie byť vyššia ako cena deklarovaná Dodávateľom v procese verejného obstarávania.
3. Cena Služby je určená ako súčin ceny jednej stravnej jednotky a počtu stravných jednotiek podľa objednávky.
4. Dodávateľ je oprávnený k Cene služby účtovať daň z pridanej hodnoty vo výške určenej všeobecne záväznými právnymi predpismi.
5. Cena Služby reflektuje ponuku Dodávateľa v procese verejného obstarávania, je konečná a zahŕňa všetky náklady Dodávateľa, spojené s poskytnutím Služby, vrátane dodania elektronických stravovacích kariet vrátane ich dobíjania, ich výmeny, nákladov na ich dopravu do jednotlivých miest plnenia a ďalšie podľa Prílohy č.1 tejto Dohody.
6. Celková cena Služby za všetky čiastkové plnenia Dodávateľa podľa tejto Dohody nemôže počas účinnosti Dohody presiahnuť hodnotu finančného limitu 4 074 541,38 EUR bez DPH (slovom: štyr milióny sedemdesiatštyritisíc päťstoštyridsať jeden EUR 38/100), pričom pod pojmom „**Celková cena Služby**“ sa rozumie súhrn všetkých peňažných plnení, ktoré budú uhradené Odberateľom Dodávateľovi na základe objednávok, vyhotovených v súlade s touto Dohodou. Odberateľ pritom nie je povinný vyčerpať celý finančný objem uvedený v tomto ustanovení Dohody.
7. Odberateľ sa zaväzuje uhrádzať Dodávateľovi cenu Služby na základe faktúry, ktorú je Dodávateľ oprávnený vystaviť až po riadnom poskytnutí Služby na základe objednávky Odberateľa.
8. Dodávateľ nie je oprávnený požadovať od Odberateľa žiadne zálohové platby ani iné platby za poskytnutie Služby vopred.
9. Lehota splatnosti faktúry je 30 (tridsať) dní odo dňa jej preukázateľného doručenia do sídla Odberateľa uvedeného v záhlaví tejto Dohody. Dodávateľovi vzniká právo na vystavenie faktúry dňom poskytnutia Služby do miesta dodania.
10. Doručená faktúra musí obsahovať všetky údaje v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty. Neúplnú alebo nesprávne vystavenú faktúru je Odberateľ oprávnený vrátiť Dodávateľovi v lehote splatnosti podľa tejto Dohody s uvedením výhrad a výzvou na opravu faktúry. Nová lehota splatnosti podľa tejto Dohody začne plynúť až odučením doplnenej alebo opravenej faktúry.
11. Účastníci Dohody sa dohodli, že si budú faktúry doručovať elektronickou poštou vo formáte PDF na emailovú adresu Odberateľa podatelna@snd.sk a na emailovú adresu Dodávateľa infoservis@fpoho.sk. Takýto istý spôsob elektronického doručenia sa použije aj v prípade, keď nebude faktúra obsahovať všetky požadované náležitosti a/alebo v nej budú uvedené nesprávne a/alebo neúplné údaje, to platí aj pre zaslanie opravenej faktúry. Deň doručenia elektronickej faktúry je upravený v článku VI v bode 5 tejto Dohody.

Článok IV

Zodpovednosť za vady

1. Dodávateľ zodpovedá za to, že Služba bude poskytovaná podľa ustanovení tejto Dohody riadne a vhodne zabalená a zabezpečená a bude mať v čase odovzdania a prevzatia vlastnosti špecifikované v Prílohe č. 1 tejto Dohody.

Článok V **Mlčanlivosť**

1. Pod pojmom „**Dôverná informácia**“ sa rozumie akákoľvek informácia, ktorá nie je verejne prístupná a ktorú Účastník dohody poskytujúci dôvernú informáciu (ďalej len ako „**Poskytovateľ**“) označí za dôvernú, okrem tej, ktorá sa stane alebo stala verejne prístupnou inak ako neoprávnenou manipuláciou Účastníkom dohody stranou, ktorá sa oboznamuje s dôvernou informáciou (ďalej len ako „**Prijímateľ**“).
2. Dôverné informácie môžu byť poskytnuté vo verbálnej (telefonát, rozhovor), písomnej (zadanie, pripomienkovanie), alebo elektronickej forme (email, textový editor, zdrojový kód).
3. Prijímateľ je oprávnený použiť dôverné informácie výlučne na účely spolupráce. Po skončení spolupráce je povinný zdržať sa použitia dôverných informácií na akýkoľvek iný účel.
4. Prijímateľ je povinný zdržať sa neoprávnenej manipulácie s dôvernými informáciami.
5. Prijímateľ môže poskytnúť dôverné informácie tretím osobám iba v nevyhnutnom rozsahu, výlučne na účely spolupráce a len so súhlasom Poskytovateľa. Prijímateľ zodpovedá za neoprávnenú manipuláciu s dôvernými informáciami treťou osobou. Poskytnutie dôverných informácií tretej osobe je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi.
6. Bez súhlasu Poskytovateľa je Prijímateľ oprávnený poskytnúť dôverné informácie len v prípadoch a v rozsahu určených zákonom alebo iným všeobecne záväzným právnym predpisom.
7. Prijímateľ je povinný prijať a dodržiavať také technické, organizačné a iné opatrenia potrebné na ochranu dôverných informácií, ktoré mu boli alebo mu budú poskytnuté, alebo sprístupnené, aby bolo účinne zabránené pred neoprávnenou manipuláciou s dôvernými informáciami.
8. Prijímateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť Poskytovateľovi každú neoprávnenú manipuláciu s dôvernými informáciami.
9. Prijímateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi všetku súčinnosť potrebnú na odstránenie následkov neoprávnenej manipulácie s dôvernými informáciami.
10. Prijímateľ je povinný zabezpečiť oboznámenie sa s povinnosťami podľa tohto článku tretie osoby, ktorým poskytne dôverné informácie.
11. Poskytovateľ má právo odmietnuť poskytnutie dôverných informácií ak takéto poskytnutie nebude nevyhnutne potrebné k vzájomnej spolupráci.
12. Po skončení vzájomnej spolupráce je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi všetky originály, kópie, reprodukcie alebo iné zhrnutia dôverných informácií.
13. Prijímateľ zodpovedá za každú neoprávnenú manipuláciu s dôvernými informáciami, ktoré mu boli poskytnuté.
14. Prijímateľ zodpovedá za neoprávnenú manipuláciu s dôvernými informáciami, ktoré poskytol tretej osobe.
15. V prípade, neoprávnenej manipulácie s dôvernými informáciami vzniká Poskytovateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 10.000,- EUR, slovom desaťtisíc EUR, za každý jednotlivý prípad neoprávnenej manipulácie. Nárok na náhradu týmto nie je dotknutý.
16. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu spôsobenú Prijímateľovi, ktorá vznikne použitím dôverných informácií.
17. Poskytnutím dôverných informácií neprechádza na Prijímateľa vlastnícke alebo iné právo alebo licencia k dôverným informáciám.
18. Všetky povinnosti Dodávateľa ako Prijímateľa dôvernej informácie sa týkajú aj jeho subdodávateľov a za ich porušenie subdodávateľom zodpovedá Dodávateľ akoby sa porušenia dopustil sám Dodávateľ.

Článok VI **Komunikácia Účastníkov dohody**

1. Účastníci dohody uprednostňujú emailovú, elektronicкую a telefonickú komunikáciu pred písomnou komunikáciou, pričom všetky vedené spôsoby sú si rovnocenné.
2. Vznik, zmena alebo zánik práv je podmienený písomnou formou v prípade ak tak ustanovuje Dohoda alebo všeobecne záväzný právny predpis.

3. Za prvé kontaktné osoby Účastníci dohody ustanovujú:
 - (a) za Odberateľa: Mgr. Renáta Krivosudská, +4212 20472 191,
email: renata.krivosudska@snd.sk
 - (b) za Dodávateľa: Bc. Jana Vangelová, +421 903 417 , email: obstaravanie@fpoho.sk
4. Zmena kontaktnej osoby musí byť dotknutému Účastníkovi dohody oznámená najmenej 5 pracovných dní vopred.
5. Elektronická správa sa považuje za doručenie deň nasledujúci po jej odoslaní na emailovú adresu podľa tohto článku a to aj vtedy, ak sa adresát o jej obsahu nedozvedel.
6. Listová zásielka sa považuje za doručenie tretí deň po jej odoslaní prostredníctvom poštového podniku na adresu dotknutého Účastníka dohody uvedenú v záhlaví tejto Dohody a to aj vtedy, ak sa adresát o jej obsahu nedozvedel alebo, ak bude zásielka vrátená odosielateľovi ako „neprevzatá v odbernej lehote“ alebo s dodatkom „Adresát neznámy“.

Článok VII

Ďalšie povinnosti Účastníkov dohody

1. Účastníci dohody sú povinní, pri plnení si svojich povinností vyplývajúcich z tejto Dohody, postupovať tak, aby bol naplnený účel tejto Dohody vyplývajúci z Preambuly a čl. I tejto Dohody.
2. Účastníci dohody sú povinní poskytnúť si navzájom všetku súčinnosť, ktorú od nich možno spravodlivo požadovať tak, aby mohol byť naplnený účel tejto Dohody vyplývajúci z Preambuly a čl. I tejto Dohody.
3. Dodávateľ je povinný počas celého trvania Dohody disponovať všetkými potrebnými oprávneniami minimálne v rozsahu deklarovanom Dodávateľom v procese verejného obstarávania. Nesplnenie tohto záväzku je dôvodom na okamžité ukončenie Dohody zo strany Odberateľa. Stratu potrebných oprávnení spôsobilosti je Dodávateľ povinný do 3 pracovných dní písomne oznámiť Odberateľovi.
4. Dodávateľ je povinný počas celého trvania Dohody zabezpečiť, že bude zapísaný v Registri partnerov verejného sektora v zmysle ust. § 3 a nasl. zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Výmaz z Registra partnerov verejného sektora je Dodávateľ povinný do 3 (troch) pracovných dní písomne oznámiť Odberateľovi. Uvedené platí aj pre všetkých subdodávateľov Dodávateľa.
5. Dodávateľ je povinný počas trvania Dohody dodržiavať legislatívu Slovenskej republiky najmä, nie však výlučne zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce.
6. Dodávateľ je povinný priebežne oboznamovať Odberateľa so všetkými skutočnosťami, o ktorých sa pri svojej činnosti dozvie a ktoré sú relevantné vo vzťahu k Preambule alebo čl. I tejto Dohody, alebo o ktorých je povinný Odberateľa oboznámiť v zmysle platnej legislatívy.
7. V prípade skončenia pracovného pomeru zamestnanca Odberateľa je Dodávateľ povinný, na základe žiadosti Odberateľa, ponížiť počet stravných jednotiek na elektronickej stravovacej karte príslušného zamestnanca.
8. V prípade poníženia stravných jednotiek na elektronickej karte zamestnanca na základe žiadosti Odberateľa je Dodávateľ povinný cenu za ponížený počet stravných jednotiek určenú podľa čl. III tejto Zmluvy započítať s najbližšou vystavenou faktúrou za Službu.

Článok VIII

Sankcie a náhrada škody

1. V prípade omeškania Dodávateľa s poskytnutím Služby v lehote dohodnutej v čl. II ods. 4 tejto Dohody je Odberateľ oprávnený účtovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nedodanej Služby za každý začatý deň omeškania.
2. V prípade omeškania Odberateľa s plnením povinností podľa čl. III ods. 7 a ods. 9 tejto Dohody je Dodávateľ oprávnený účtovať Odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nedodanej Služby za každý začatý deň omeškania.
3. Ustanovenia ods. 1 a ods. 2 tohto článku neplatia v prípade vzniku okolností vis maior. V prípade vzniku okolností vis maior je Účastník dohody, ktorý sa dostal do omeškania, povinný vznik okolností vis maior oznámiť a preukázať ich trvanie druhému Účastníkovi dohody.

4. V prípade, ak Odberateľovi vznikne povinnosť uhradiť daň z pridanej hodnoty v zmysle ust. § 69b zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, vzniká Odberateľovi voči Dodávateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 130 % výšky daňovej povinnosti, ktorá takto Odberateľovi vznikla. Túto zmluvnú pokutu je Odberateľ oprávnený započítať s existujúcim alebo budúcim záväzkom voči Dodávateľovi a to aj z iného existujúceho alebo budúceho zmluvného vzťahu.
5. V prípade, ak Dodávateľ neoznámí Odberateľovi výmaz z Registra partnerov verejného sektora podľa čl. VII ods. 4 tejto Dohody, je Odberateľ oprávnený účtovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10.000,- EUR, (slovom: desaťtisíc EUR).
6. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Účastníka dohody na náhradu škody.
7. V prípade nesplnenia povinnosti podľa čl. VII ods. 8 tejto Dohody, je Dodávateľ povinný zaplatiť Odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške 2.000,- EUR, (slovom: dvetisíc EUR). Zaplatenie zmluvnej pokuty nezbavuje Dodávateľa splniť si deklarovanú povinnosť v nasledujúcom roku. Splnenie tejto povinnosti bude Odberateľ posudzovať za každý rok samostatne. Odberateľ si vyhradzuje právo požadovať doklady preukazujúce pravdivosť informácie o plnení si tejto povinnosti.

Článok IX

Doba trvania a ukončenie Dohody

1. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú – 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do doby vyčerpania finančného limitu, uvedeného v čl. III ods. 6 Dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Túto Dohodu je možné ukončiť pred uplynutím doby, na ktorú bola dojednaná, a to:
 - (a) písomnou dohodou Účastníkov dohody,
 - (b) písomnou výpoveďou Odberateľa,
 - (c) odstúpením od tejto Dohody,
 - (d) ako aj v prípade situácií uvedených v § 19 zákona o verejnom obstarávaní.
3. Odberateľ môže túto Dohodu vypovedať kedykoľvek, a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 2 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená Dodávateľovi.
4. Ktorýkoľvek Účastník dohody je oprávnený písomne odstúpiť od tejto Dohody v zmysle § 344 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník. Účastníci dohody sa dohodli, že za závažné porušenie zmluvných povinností budú považovať najmä:
 - (a) ak Dodávateľ opakovane poruší zmluvné podmienky týkajúce sa najmä nedodržania termínov a kvality napriek opakovaným upozorneniam Odberateľa,
 - (b) ak Odberateľ v rozpore s touto Dohodou bezdôvodne neprevezme bezchybne poskytnutú Službu, a to ani do 30 dní od vyzvania Dodávateľom,
 - (c) ak Odberateľ opakovane neuhradí cenu za poskytnutú Službu v lehote 30 dní po uplynutí lehoty splatnosti podľa tejto Dohody,
 - (d) ak Odberateľ zistí, že Dodávateľ je zverejnený v zozname osôb, u ktorých nastali dôvody zrušenia registrácie dane z pridanej hodnoty podľa § 81 ods. 4 písm. b) druhého bodu zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, ktorý v zmysle tohto zákona zverejňuje Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky na portáli Finančnej správy Slovenskej republiky.
5. Odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia druhému Účastníkovi dohody.
6. Bez ohľadu na vôľu Účastníkov dohodu zaniká Dohoda deň nasledujúci po dni zverejnenia rozhodnutia príslušného súdu o vyhlásení konkurzu na majetok Účastníka dohody alebo deň nasledujúci po dni zverejnenia rozhodnutia o povolení reštrukturalizácie Účastníka dohody v Obchodnom vestníku.
7. V prípade predčasného ukončenia tejto dohody si Účastníci dohody vysporiadajú všetky, a to aj finančné záväzky, prevzaté v súlade s podmienkami tejto Dohody, o čom vyhotovia písomný protokol.

Článok X

Záverečné ustanovenia

1. Meniť alebo dopĺňať túto Dohodu je možné len na základe dohody Účastníkov dohody vo forme očíslovaného písomného dodatku k tejto Dohode, ktorý nie je v rozpore s ustanovením § 18 zákonom o verejnom obstarávaní.

2. Táto Dohoda je vyhotovená v 4 (štyroch) rovnopisoch s platnosťou originálu, a z ktorých 2 (dva) rovnopisy dostane Dodávateľ a 2 (dva) rovnopisy Odberateľ.
3. Dodávateľ vyhlasuje, že Príloha č. 3 tejto Dohody obsahuje aktuálne a úplné údaje v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 a ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní, tzn. údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (ďalej len „údaje“). Zmenu údajov akéhokoľvek aktuálneho subdodávateľa je Dodávateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť Odberateľovi, pričom Účastníci dohody sa výslovne dohodli, že na zmenu týchto údajov nie je potrebné uzatvoriť dodatok k tejto Dohode.
4. Osoby konajúce za Účastníkov dohody vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony za a v mene Účastníkov dohody podľa osobitných predpisov, podmienkam tejto Dohody porozumeli a pristupujú k nim slobodne a vážne bez pocitu tiesne alebo inak nevýhodných podmienok.
5. Práva a povinnosti účastníkov Dohody sa spravujú právnym poriadkom Slovenskej republiky. Účastníci dohody sú povinní rešpektovať zákon o verejnom obstarávaní a v uvedenej súvislosti poskytnúť vyžadovanú súčinnosť. Na zmluvné podmienky Účastníkov dohody, ktoré nie sú upravené v obsahu tejto Dohody, sa plne vzťahujú príslušné osobitné predpisy a v prípade vzniku sporu sa ich Účastníci dohody môžu dovolávať.
6. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu Účastníkmi Dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
7. Účastníci Dohody sú povinní si navzájom oznámiť zmenu svojich identifikačných údajov uvedených v záhlaví tejto Dohody do 3 (troch) pracovných dní odo dňa, kedy k tejto zmene došlo.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody sú prílohy:

Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2: Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk

Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov

V Bratislave, dňa

v Žiline dňa

Odberateľ:

Dodávateľ:

Mgr. art. Matej Drlička, ArtD.
generálny riaditeľ SND

Ing. Eva Šmehylová
konateľka spoločnosti