

## ZMLUVA O POSKYTOVANÍ UPRATOVACÍCH SLUŽIEB

uzavretá podľa § 269 ods.2 Obch. zák.

medzi

### Objednávateľom:

	Krajská prokuratúra
	Mojmírova 5, 041 62 Košice
V zastúpení	JUDr. Judita Gulbišová, krajská prokurátorka
IČO	00166464
DIČ	2020762601
Bankové spojenie	
Číslo účtu	

a

### Poskytovateľom:

	Expres Bau, s.r.o.
	Široké 65
	082378 Široké
V zastúpení:	Anton Krivda - konateľ
IČO:	55707360
DIČ:	2122146697
Bankové spojenie:	
Číslo účtu:	

I.

### Účel zmluvy

1. Účelom tejto zmluvy je upraviť vzájomné vzťahy pri poskytovaní služieb na zabezpečenie upratovania v objektoch objednávateľa.

II.

### Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje na základe podmienok dojednaných v tejto zmluve vykonávať v pracovných dňoch upratovacie služby v objektoch objednávateľa:
  - Krajská prokuratúra, Mojmírova 5, Košice
  - Okresná prokuratúra, Štúrova 5, Košice II
  - Okresná prokuratúra, Námestie slobody 13, Michalovce
  - Okresná prokuratúra, Námestie 1. mája 11, Rožňava
  - Okresná prokuratúra, Elektrárenská 1, Spišská Nová Ves
  - Okresná prokuratúra, Jána Husa 15, Trebišov
2. Presná špecifikácia priestorov v jednotlivých objektoch, periodicita poskytovaných služieb a ich rozsah sú uvedené v prílohách č.1 a č.2 k tejto zmluve, ktoré tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.
3. Požadovaný denný pracovný čas na realizáciu predmetu zákazky a požadovaný denný počet pracovníkov pre jednotlivé pracoviská je nasledovný:

<b>Pracovisko - prevádzka</b>	<b>Požadovaný počet odpracovaných hodín za deň</b>	<b>Požadovaný počet pracovníkov - upratovačiek</b>
Krajská prokuratúra Košice	12	3 x 4 h, resp. 4 x 3 h
Okresná prokuratúra Košice II	5	1 x 5 h, resp. 2 x 2,5 h
Okresná prokuratúra Michalovce	3	1 x 3 h
Okresná prokuratúra Rožňava	3	1 x 3 h
Okresná prokuratúra Spišská Nová Ves	3	1 x 3 h
Okresná prokuratúra Trebišov	3	1 x 3 h
SPOLU	29	

4. Pracovnú dobu upratovačiek dohodne poskytovateľ s okresným prokurátorom na každej prevádzke individuálne.
5. Plocha, počet objektov a rozsah poskytovaných služieb sa podľa požiadaviek objednávateľa môžu v priebehu trvania zmluvného vzťahu zmeniť. Každá zmena bude vopred prekonzultovaná obidvoma zmluvnými stranami a upravená dodatkom k zmluve.

### **III.**

#### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

Poskytovateľ sa zaväzuje:

1. Vykonávať vyššie špecifikované upratovacie práce v pracovných dňoch, v čase dohodnutom s objednávateľom.
2. Zabezpečiť všetky potrebné stroje, zariadenia, prostriedky a materiál potrebný k výkonu predmetnej služby.
3. Chrániť majetok objednávateľa pred poškodením, zničením a odcudzením. V prípade poškodenia majetku je poskytovateľ povinný uviesť tento do pôvodného stavu na svoje náklady. Ak to nebude možné, potom sa poskytovateľ zaväzuje nahradiť objednávateľovi škody, ktoré mu svojou činnosťou spôsobil.
4. Zabezpečiť vykonávanie upratovacích a čistiacich služieb prostredníctvom svojho upratovacieho personálu, ktorý bude spoľahlivý, bezúhonný, odborne a zdravotne spôsobilý. Ručí, že má s personálom uzavretú riadnu pracovnú zmluvu alebo dohodu o vykonaní práce a že sa jedná o osoby bezúhonné. Bezúhonnosť zamestnancov preukazuje na požiadanie objednávateľa výpisom z registra trestov, nie starším ako 3 mesiace.
5. Poskytovateľ na vyžiadanie predloží objednávateľovi pred začatím poskytovania služby zoznam stálych zamestnancov a v prípade zastupovania aj zoznam zastupujúcich zamestnancov. V prípade akýchkoľvek zmien musí poskytovateľ uvedený zoznam aktualizovať najneskôr v deň vykonanej zmeny.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje v prípade výpadku jeho zamestnancov z dôvodu dovolenky, návštevy lekára, PN, OČR a pod. zabezpečiť okamžitú náhradu. V prípade že tak neurobí, vyfakturovaná suma za príslušný mesiac môže byť krátená o pomernú časť podľa počtu neodpracovaných hodín.
7. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, že jeho zamestnanci neumožnia na miesto výkonu práce prístup osobám, ktoré nie sú poskytovateľom na vykonávanie predmetu

- zmluvu určené. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie zmluvy, oprávňujúce objednávateľa okamžite od zmluvy odstúpiť.
8. Zamestnanci poskytovateľa sú povinní vykonávať predmetné služby podľa pokynov zodpovedného zástupcu poskytovateľa, prípadné požiadavky zodpovednej osoby objednávateľa budú riešené cestou zodpovedného zástupcu poskytovateľa.
  9. Poskytovateľ zabezpečí na vlastné náklady vyškolenie zamestnancov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarimi, ako aj školenie v oblasti hygienických predpisov.
  10. Poskytovateľ bude zabezpečovať upratovacie a čistiace služby vlastnými čistiacimi zariadeniami (vysávače, tepovače a pod.), pracovnými pomôckami (rebrík, metly, mopy, vedrá, handry, rukavice, wc kefy, vrecia do košov a pod.) a vlastnými čistiacimi a dezinfekčnými potrebami.
  11. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, najmä protipožiarne a bezpečnostné predpisy, zohľadňujúce špecifiká miesta výkonu práce, ako aj iné predpisy objednávateľa, s ktorými sa oboznámil pri podpise zmluvy.
  12. V prípade, že zamestnanci poskytovateľa porušia pracovnú disciplínu alebo dobré mravy v súvislosti s výkonom predmetu zmluvy, poskytovateľ sa zaväzuje týchto zamestnancov vymeniť do troch pracovných dní, a to odo dňa, v ktorom sa dozvedel (buď pri vykonávaní vlastného dohľadu nad upratovacími prácami a čistiacimi službami alebo prostredníctvom objednávateľa) o skutočnostiach zakladajúcich povinnosť podľa tohto odseku.
  13. Poskytovateľ na žiadosť objednávateľa vymení zamestnanca pri neuspokojivých pracovných výsledkoch, ktoré trvajú viac ako dva mesiace.
  14. Poskytovateľ nie je oprávnený plniť záväzky zmluvy prostredníctvom iných osôb (subdodávateľov).
  15. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť prostredníctvom svojho zodpovedného zástupcu pravidelnú kontrolu svojich zamestnancov, ako aj pravidelnú kontrolu kvality nimi vykonávanej práce.
  16. Poskytovateľ zodpovedá za škody na majetku, nachádzajúcom sa v priestoroch objednávateľa, preukázateľne spôsobené jeho zamestnancami.
  17. Poskytovateľ ručí za to, že jeho zamestnanci nebudú otvárať skrine, zásuvky či iný kancelársky nábytok, nebudú sa oboznamovať s písomnosťami a nebudú žiadnym spôsobom manipulovať so zariadením a vybavením v kanceláriách (počítače, tlačiarne, faxy, skenery, telefóny a pod.) nad rozsah vykonávania dohodnutej predmetnej služby. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie zmluvy, oprávňujúce objednávateľa okamžite od zmluvy odstúpiť.

Objedávateľ sa zaväzuje:

18. Zabezpečovať toaletný papier, tekuté mydlo, papierové utierky a pranie uterákov vo vlastnej réžii.
19. Sprístupniť pre vykonanie upratovacích prác všetky predmetné priestory.
20. Zabezpečiť pre poskytovateľa vo svojich priestoroch riadne uzamykateľnú miestnosť na uskladnenie pracovných pomôcok, čistiacich prostriedkov, hygienických potrieb a primerané priestory, ktoré budú slúžiť na prezliekanie zamestnancov poskytovateľa.
21. Uhrádzať zo svojich prostriedkov náklady súvisiace so spotrebou elektrickej energie a vody používanej na upratovacie práce.
22. Zabezpečiť poskytovateľovi priestor na sústredenie komunálneho odpadu, ktorý vznikne pri plnení predmetu zmluvy. Poskytovateľ je povinný riadiť sa pritom pokynmi zodpovednej osoby objednávateľa. Za odvoz komunálneho odpadu zodpovedá objednávateľ.

Zodpovednosť a poistenie:

23. Poskytovateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré spôsobia jeho zamestnanci pri plnení predmetu zmluvy v mieste výkonu práce. Poskytovateľ v takomto prípade uhradí objednávateľovi spôsobenú škodu.
24. Poskytovateľ je povinný v lehote do 48 hodín odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy predložiť objednávateľovi originál poistnej zmluvy, ktorej predmetom je poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri poskytovaní upratovacích a čistiacich služieb.

#### IV.

#### Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa na základe výsledku verejného obstarávania dohodli v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách, že cena za 1 mesiac služieb poskytovaných v súlade s touto zmluvou je počas doby jej trvania 4 635,67 € (slovom: štyritisícšesťstotridsaťpäť a 67/100 eur).
2. Poskytovateľ v čase uzavretia zmluvy nie je platiteľom DPH. Ak sa počas platnosti zmluvy platiteľom DPH stane, cena za služby poskytované v súlade s touto zmluvou sa pre objednávateľa nezmení a bude 4 635,67 € s DPH (slovom: štyritisícšesťstotridsaťpäť a 67/100 eur s DPH).
3. Cena za predmet zákazky bude pevná počas trvania zmluvného vzťahu. Cena môže byť počas zmluvného vzťahu upravená iba pri zmene rozsahu predmetu zmluvy (zmenšenie dohodnutej výmery upratovanej plochy, resp. doplnenie ďalších priestorov na upratovanie), pri zmene množstva vykonávaných služieb (rozšírenie alebo zúženie rozsahu služieb) a v prípade iných cenových vplyvov, vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov.
4. Každá zmena zmluvnej ceny bude riešená po vzájomnej dohode formou písomného dodatku ku zmluve. Cenové vplyvy, vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov, je dodávateľ povinný preukázať, prerokovať a odsúhlasiť s objednávateľom ešte pred uzavretím dodatku k zmluve.
5. V cene sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa spojené so zabezpečením, riadením a kontrolou upratovacích služieb, s dopravou, vrátane dodávky hygienických potrieb, čistiacich a dezinfekčných materiálov, čistiacich prostriedkov, pracovných pomôcok, potrebnej techniky pre kvalitný výkon služieb, ako aj mzdy a odvody zamestnancov a iné náklady poskytovateľa.
6. Úhrada dohodnutej ceny sa uskutoční na základe mesačnej faktúry, ktorú vystaví poskytovateľ. Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti daňového dokladu. V prípade neúplnej alebo nepresne vystavenej faktúry objednávateľ nie je povinný ju uhradiť. Objednávateľovi začne plynúť lehota splatnosti až dňom doručenia riadne a úplne vystavenej faktúry. Splatnosť faktúry je 14 dní od jej doručenia objednávateľovi.
7. Úhrada faktúry sa uskutoční bezhotovostným platobným stykom na účet poskytovateľa. Platobná povinnosť objednávateľa sa považuje za splnenú v deň, kedy bude z jeho bankového účtu poukázaná príslušná platba na účet poskytovateľa. Objednávateľ neposkytuje preddavky a ani zálohy.
8. V prípade nedodržania harmonogramu prác bude požadované zo strany objednávateľa zníženie ceny poskytnutých služieb za mesiac o zmluvnú pokutu 10% z dohodnutej ceny služby.

## V. Doba trvania zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, na obdobie 24 odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.
2. Objednávateľ je oprávnený písomne odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, že poskytovateľ opakovane poruší svoju zmluvnú povinnosť.
3. Poskytovateľ je oprávnený písomne odstúpiť od zmluvy v prípade, že objednávateľ opakovane poruší svoju zmluvnú povinnosť tým, že v plnej výške alebo včas opakovane neuhradí zmluvne dohodnutú cenu za poskytnutie služieb.
4. Odstúpenie od zmluvy podľa predchádzajúcich bodov 1 a 2 je možné uskutočniť za predpokladu, že zmluvná strana dotknutá porušením povinnosti druhou zmluvnou stranou, ju písomne upozorní na porušenie zmluvnej povinnosti.
5. Výpovedná lehota pre obe strany je 2 (dva) mesiace a začína plynúť prvý deň nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej strane.
6. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy aj okamžite, bez predchádzajúceho písomného upozornenia poskytovateľa a bez dodržania výpovednej lehoty, a to v prípade, že dôjde k závažnému porušeniu zmluvných povinností poskytovateľa, alebo ak poskytovateľ stratí oprávnenie na poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy (konkurz, likvidácia a pod.).
7. Odstúpenie musí mať písomnú formu a musí byť doručené druhej zmluvnej strane. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane.

## VI. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, najskôr však dňa 01.06.2024.
2. Nedeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria prílohy:
  - Príloha č.1 – Rozsah upratovacích služieb
  - Príloha č.2 – Špecifikácia podlahových plôch
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
4. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží dve jej vyhotovenia.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom riadne prečítali, uzatvárajú ju slobodne, vážne, považujú ju za určitú a zrozumiteľnú a na dôkaz súhlasu s jej obsahom pripájajú svoje podpisy.

V Košiciach, dňa 29.5.2024

.....  
za poskytovateľa  
Anton Krivda

.....  
za objednávateľa  
JUDr. Judita Gulbišová

### **Rozsah upratovacích služieb:**

- **denne**
- vynášanie odpadkov z košov (aj triedeného odpadu) do spoločných kontajnerov
- výmena vriec v košoch bude zabezpečovaná podľa potreby - vrecia dodá poskytovateľ
- umývanie podlahových krytín a dlažby na chodbách, schodiskách, kanceláriách, kuchynkách
- dezinfekčné vyčistenie umývadiel, toaletných mís, pisoárov, armatúr, dlažieb vo WC
- umývanie podlahy a dverí vo výťahoch (len Košice a Košice II)
- umývanie presklených vstupných dverí do budov prokuratúr (podľa potreby)
- doplnenie toaletných potrieb (tekutého mydla, toaletného papiera, papierových utierok vo WC) – kupuje si objednávateľ sám
  
- **týždenne**
- vysávanie kobercov a čalúneného nábytku v kanceláriách (v prípade potreby aj častejšie)
- utieranie prachu na pracovných stoloch, nábytku, parapetných doskách
- utieranie prachu zo stolových lúčok, telefónov, počítačov a monitorov
- upratovanie priestorov v pomocných prevádzkových priestoroch (len Košice – miestnosť vodičov krajskej prokuratúry, 23m<sup>2</sup>)
- zametanie a umývanie vstupných schodov do budovy (len Košice – 19m<sup>2</sup>)
  
- **mesačne**
- čistenie obkladačiek v sociálnych zariadeniach
- umývanie dverí a sklenených výplní dverí, zárubní
- vyčistenie zvislých plôch nábytku
- odstránenie prachu a pavučín z vysokých predmetov
- ošetrovanie nábytku vhodným prípravkom
  
- **ročne**
- čistenie (tepovanie) kobercov
- umytie okien

Špecifikácia podlahových plôch podľa druhu podkladu a druhu užívaného priestoru v m<sup>2</sup>

	KP KE	OP KE II	OP MI	OP RV	OP SNV	OP TV	SPOLU
<b>celková podlahová plocha podľa užívaného priestoru</b>	<b>2 662</b>	<b>1 559</b>	<b>1 014</b>	<b>645</b>	<b>545</b>	<b>524</b>	<b>6 949</b>
kancelárie	1 803	767	627	275	398	394	4 264
chodby, schody	725	742	253	264	115	99	2 198
kuchynky	38	20	6	15		15	94
WC	89	30	77	37	32	16	281
server, archívy, sklady, iné	8	0	51	54	0	0	113
<b>celková podlahová plocha podľa druhu podkladu</b>	<b>2 662</b>	<b>1 559</b>	<b>1 014</b>	<b>645</b>	<b>545</b>	<b>524</b>	<b>6 949</b>
linoleum	563	28	60	143	115	441	1 350
keramická dlažba	291	601	388	240	32	16	1 568
koberce	1 718	930	566	20	398	67	3 699
plávajúca podlaha	91	0	0	0	0	0	91
parkety	0	0	0	242	0	0	242
<b>plocha okien (s rámom/plocha skla)</b>	<b>750/370</b>	<b>236/167</b>	<b>181/132</b>	<b>328/87, dvojité</b>	<b>100/76</b>	<b>186/159</b>	<b>1781/991</b>
<b>počet umývadiel (ks)</b>	<b>29</b>	<b>7</b>	<b>15</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>66</b>
<b>počet WC mís/pisoárov (ks)</b>	<b>31/16</b>	<b>10/4</b>	<b>14/3</b>	<b>4/0</b>	<b>6/4</b>	<b>4/2</b>	<b>69/29</b>

Pozn.:

AB KP KE - Administratívna budova Krajskej prokuratúry Košice

OP KEII - Okresná prokuratúra Košice II

OP MI - Okresná prokuratúra Michalovce

OP RV - Okresná prokuratúra Rožňava

OP SNV - Okresná prokuratúra Spišská Nová Ves

OP TV - Okresná prokuratúra Trebišov