

Mandátna zmluva č. 23/2022

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 566 a násl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

Článok I. Zmluvné strany

Mandatár: **Ing. Želmíra Kolimárová, s.r.o.**
Sídlo: Zvolenská 8/15, 985 59 Vidiná
Štatutárny zástupca: Ing. Želmíra Kolimárová, konateľ
IČO: 55118534
DIČ: 2121876548
Bankové spojenie: Fio banka, a. s. pobočka Lučenec
Číslo účtu (IBAN): SK10 8330 0000 0028 0242 4488
Kontaktne osoba: Ing. Želmíra Kolimárová
Telefon: +421 905614807
e-mail: zelmira.kolimarova@gmail.com
Zapísaný: OR odd. S.r.o., vložka č. 45360/S
(ďalej len „mandatár“)

a

Mandant: **Obec Ružiná**
Sídlo: Ružiná 102, 985 52 Ružiná
Štatutárny orgán: Jozef Líška, starosta obce
IČO: 00316393
DIČ: 2021250979
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu-IBAN: SK71 5600 0000 0060 4801 7001
Telefon: 0905270428
e-mail: starosta.ruzina@gmail.com
(ďalej len „mandant“)

(spolu s mandatárom ako „zmluvné strany“ alebo „strany“)

Článok II. Východiskové údaje

- 2.1 Východiskové údaje:
2.1.1 Názov stavby: Technická vybavenosť IBV Ružiná
2.1.2 Miesto stavby: okres Lučenec, obec Ružiná
2.1.3 Investor: Obec Ružiná

Článok III. Predmet zmluvy

3.1 Mandatár sa zaväzuje za odplatu uvedenú v Článku V. tejto zmluvy vykonávať v mene mandanta a na jeho účet činnosť stavebného dozoru na stavbe uvedenej v Článku I tejto zmluvy a to za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, v rozsahu :

- 3.1.1 Odovzdanie staveniska, projektovej dokumentácie a dokladovej časti zhotoviteľovi. Pod

zhotoviteľom sa na účely tejto zmluvy rozumie osoba alebo viacero osôb, ktoré budú mať na starosti samotnú realizáciu stavby, zápis do stavebného denníka.

- 3.1.2 Účasť na kontrolnom zameraní terénu, ktoré vykoná zhotoviteľ alebo objednávateľ (podľa podmienok v Zmluve o dielo) pred začatím prác.
- 3.1.3 Dodržanie podmienok stavebných povolení .
- 3.1.4 Zabezpečenie oznámenia začatia prác na príslušný Inšpektorát práce podľa platných právnych predpisov.
- 3.1.5 Plnenie oparení štátneho stavebného dohľadu.
- 3.1.6 Porovnávanie realizovania stavby s projektovou dokumentáciou riadne ovarenou v stavebnom konaní.
- 3.1.7 Systematické doplňovanie projektovej dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje.
- 3.1.8 Evidovanie dokumentácie dokončených častí stavby.
- 3.1.9 Odsúhlasovanie podkladov k dodatkom k zmluve o dielo a odsúhlasovanie zmien projektu.
- 3.1.10 Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov.
- 3.1.11 Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti platobných dokladov a ich súladu s podmienkami zmluvy o dielo a predkladanie týchto dokladov na úhradu objednávateľovi.
- 3.1.12 Kontrola tých častí stavby, ktoré budú pri ďalšom postupe výstavby zakryté, alebo sa stanú neprístupnými.
- 3.1.13 Odovzdanie častí stavby v dohodnutom stupni rozostavanosti ďalším zhotoviteľom na ich nadväznú činnosť v súlade so zmluvami.
- 3.1.14 Spolupráca s geodetom objednávateľa pri dodržiavaní priestorového umiestnenia objektov.
- 3.1.15 Spolupráca s pracovníkmi, vykonávajúcimi autorský dozor a odborný autorský dohľad, pri zabezpečovaní súladu realizovanej stavby s projektom.
- 3.1.16 Spolupráca so spracovateľom projektu pre stavebné povolenie, so spracovateľmi realizačných projektov a so zhotoviteľmi pri navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu.
- 3.1.17 Sledovanie, či zhotoviteľia vykonávajú skúšky materiálov, konštrukcií, zariadení a prác, kontrola výsledkov skúšok a evidovanie dokladov o výsledkoch týchto skúšok.
- 3.1.18 Postupné vyžadovanie, evidovanie a archivovanie dokladov, preukazujúcich kvalitu diela.
- 3.1.19 Sledovanie vedenia stavebných denníkov.
- 3.1.20 Hlásenie archeologických nálezov.
- 3.1.21 Spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľov pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození zdravia alebo majetku na stavbe.
- 3.1.22 Kontrola postupu prác podľa harmonogramu, upozornenie zhotoviteľov na nedodržiavanie dohodnutých termínov a spolupráca pri prerokovaní návrhov opatrení zhotoviteľov, smerujúcich k odstráneniu vzniknutého oneskorenia postupu prác.
- 3.1.23 Príprava podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií, ak objednávateľ o to požiadá.
- 3.1.24 Príprava podkladov pre záverečné technicko-ekonomické vyhodnotenie stavby.
- 3.1.25 Príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej častí a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí.
- 3.1.26 Kontrola dokladov, ktoré zhotoviteľ pripraví k odovzdaniu a prevzatiu diela.
- 3.1.27 Kontrola, či zhotoviteľ odstraňuje vady a nedorobky, zistené pri odovzdaní a prevzatí diela v dohodnutých lehotách a potvrdzovanie dokladov o odstránení väd a nedorobkov.
- 3.1.28 Príprava dokladov ku kolaudačnému konaniu.
- 3.1.29 Účasť na kolaudačnom konaní.
- 3.1.30 Kontrola vypratania staveniska.
- 3.1.31 Priebežne vykonávať podrobnú fotodokumentáciu priebehu realizácie stavby a zakrytých častí stavby.
(ďalej len „činnosť stavebného dozoru“)

Článok IV.

Doba trvania zmluvy

4.1 Mandatár sa zaväzuje vykonávať činnosť stavebného dozoru priebežne počas realizácie stavby až po úspešné ukončenie stavby a ukončenie kolaudačného konania vydaním kolaudačného rozhodnutia.

Termín začatia činnosti: odovzdaním staveniska zhotoviteľovi stavby

Termín dokončenia činnosti: vydaním kolaudačného rozhodnutia.

Článok V.

Odplata

5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že mandant zaplatí mandatárovi za výkon činnosti stavebného dozoru odmenu vo výške:

Odplata celkom spolu : 9 380,00,- EUR (slovom deväťtisícristoosemdesiat EUR)

Mandatár nie je platcom DPH.

(ďalej len „odplata“)

5.2 Výška odplaty je v zmysle § 2 zákona NRSR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, v súlade so Sadzobníkom inžinierskych činností 2023 a dohodnutou cenou- v súlade s cenovou ponukou.

Článok VI.

Spôsob platenia odplaty

6.1 Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi odplatu na základe faktúr mandatára nasledovne: Odplatu za stavebný dozor mandanta počas realizácie stavby (diela) bude mandatár fakturovať mandantovi percentuálnym podielom alikvotne k fakturácii zhotoviteľa. Fakturovaná suma za výkon činnosti stavebného dozoru podľa tejto zmluvy za príslušné obdobie sa vyjadrí ako podiel fakturovanej sumy zhotoviteľa za príslušné obdobie k celkovej zazmluvnenej cene zhotoviteľa za dielo vynásobený celkovou zazmluvnenou cenou za stavebný dozor mandatára.

6.2 Jednotlivé faktúry budú obsahovať tieto údaje:

- označenie mandanta a mandatára, adresa, sídlo, IČO, DIČ,
- číslo zmluvy,
- poradové číslo faktúry,
- deň odoslania, deň splatnosti faktúry a deň vzniku daňovej povinnosti,
- označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
- fakturovanú základnú sumu bez DPH, čiastku DPH a celková fakturovanú sumu,
- celková fakturovaná suma,
- rozpis už fakturovaných čiastok (príloha),
- označenie dlela,
- podpis oprávnenej osoby.

6.3 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, mandant je oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry mandantovi.

6.4 Lehota splatnosti faktúr je 30 dní odo dňa doručenia faktúry mandatára mandantovi.

Článok VI.

Plnomocnenstvo

7.1 Mandant týmto splnomocňuje mandatára na všetky úkony, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy pri zabezpečovaní činnosti stavebného dozoru tým, že splnomocnenie sa týka aj konaní pred štátnymi a inými orgánmi a organizáciami. Plnomocnenstvo sa končí vydaním právoplatného kolaudačného rozhodnutia, alebo skončením platnosti zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

- 7.2 Mandatár nie je splnomocnený uzavierať ani nijakým spôsobom meniť zmluvy na plnenia a výkony, potrebné pre realizáciu stavby.
- 7.3 Mandatár bude voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca mandanta a bude konať v mene a na účet mandanta. Úkony takto uskutočnené zaväzujú mandanta v plnom rozsahu.

Článok VII.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 8.1 Mandatár je povinný informovať mandanta o priebehu realizácie stavby a ním zabezpečovaných činnosti na pravidelných poradách zmluvných strán týkajúcich sa stavby (kontrolné dni) a pravidelne zasielať mandantovi na jeho adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy kópie dôležitej obchodnej a inej korešpondencie (stavebné denníky, objednávky, zmluvy, reklamácie, zápisy z rokovaní a iné).
- 8.2 Mandatár je povinný zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri vykonávaní činnosti stavebného dozoru alebo v súvislosti s vykonávaním činnosti stavebného dozoru.
- 8.3 Mandatár bude pri zabezpečovaní činností podľa Článku II. tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou.
- Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd, oprávnených pracovníkov zmluvných strán a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy a všeobecne záväznými právnymi predpismi. Mandatár nie je viazaný pokynmi mandanta, pokiaľ tieto sú v rozpore so všeobecnými záväznými právnymi predpismi alebo dobrými mravmi.
- 8.4 Mandatár vyhlasuje, že má oprávnenie na vykonávanie činnosti v rozsahu Článku II. tejto zmluvy. Ak mandant o to požiada, je mandatár povinný umožniť mu nahliadnuť do živnostenského oprávnenia.
- 8.5 Mandatár vyhlasuje, že pracovníci, ktorí budú vykonávať činnosť stavebného dozoru boli oboznámení s podmienkami dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci svojich pracovníkov zodpovedá mandatár.
- 8.6 Mandatár je povinný odovzdať mandantovi bez zbytočného odkladu všetko, čo získa v mene mandanta pri zabezpečovaní činností podľa Článku II. tejto zmluvy od tretej strany (rozhodnutia úradov, súdov alebo iných orgánov, hmotné veci, peňažné plnenia atď.).
- 8.7 V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom, na vyzvanie poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne mandatárovi najneskôr do 7 dní od jeho vyžiadania. Osobitnú lehotu dojednávajú strany v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže mandant zaobstarať vlastnými silami.
- 8.8 Mandant poskytne mandatárovi pre jeho potrebu najmä:
- 1 fotokópiu vyhotovenia stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu,
 - 1 vyhotovenie projektu pre realizáciu stavby,
 - 1 fotokópiu zmluvy o dielo medzi obstarávateľom a zhotoviteľom stavby s rozpočtom,
- ktoré po ukončení zmluvného vzťahu mandatár vráti mandantovi.
- 8.9 Mandatár zodpovedá za stratu, zničenie, poškodenie dokumentov, ktoré prevzal od mandanta alebo tretích osôb pri vykonávaní alebo v súvislosti s vykonávaním činnosti stavebného dozoru a je povinný vydať ich mandantovi v lehote najneskôr do 30 dní odo dňa skončenia zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou.
- 8.10 Mandatár sa zaväzuje vykonávať činnosť stavebného dozoru riadne a včas, inak mandantovi zodpovedá za škodu, ktorá vznikla nesplnením tejto povinnosti. Mandatár zodpovedá v plnom rozsahu za to, že poskytované služby v zmysle tejto zmluvy budú poskytované v súlade so záväznými STN a odbornými normami ako aj v súlade s právnymi predpismi platnými v čase plnenia predmetu zmluvy.
- 8.11 Mandant sa zaväzuje vytvoriť mandatárovi primerané podmienky na to, aby mandatár mohol plniť činnosť stavebného dozoru v dohodnutom rozsahu podľa tejto zmluvy plniť riadne a včas.

8.12 Mandatár je oprávnený vykonať činnosti nad rozsah dohodnutý v tejto zmluve až na základe predchádzajúcej dohody zmluvných strán uzatvorenej vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto zmluve, v ktorom si zmluvné strany dohodnú rozsah činností, ich termín realizácie, výšku odplaty za ich vykonanie a spôsob úhrady. Mandant je povinný zaplatiť mandatárovi za takto vykonané činnosti až po platnom uzatvorení písomného dodatku k tejto zmluve a ich riadnom a včasnom vykonaní. Mandatár nie je oprávnený začať vykonávať činnosti nad rozsah dohodnutý v tejto zmluve bez predchádzajúceho písomného dodatku k tejto zmluve.

8.13 Mandatár sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s dodávaným predmetom zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit/overovania na mieste sú najmä:

- Poskytovateľ NFP a ním poverené osoby.
- Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby.
- Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby.
- Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov.
- Osoby prizvané orgánmi uvedenými v bodoch vyššie v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES.

Článok IX.

Ukončenie zmluvy

9.1 Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva môže skončiť:

- a) dohodou zmluvných strán a to ku dnu uvedenému v tejto dohode,
- b) výpoveďou zo strany mandanta,
- c) výpoveďou zo strany mandatára.

9.2 Mandant je oprávnený zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu písomne vypovedať a to aj bez uvedenia výpovedného dôvodu. Výpovedná lehota je 7 dní a začína plynúť dňom, v ktorom bola výpoveď doručená mandatárovi a končí sa uplynutím 7. dňa. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená mandatárovi. Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Mandatár je povinný upozorniť mandanta na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti stavebného dozoru.

9.3 Mandatár môže túto zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená mandantovi. Ku dnu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandatára uskutočňovať úkony smerujúce k vykonávaniu činnosti stavebného dozoru počas realizácie stavby a po dokončení stavby, pre mandanta. Ak by týmto prerušením činnosti stavebného dozoru mala mandantovi vzniknúť škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandatára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný.

Článok X.

Sankcie a zodpovednosť za škodu

10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že pri neplnení akejkoľvek povinnosti mandatára vyplývajúcej z tejto zmluvy alebo pri omeškaní s plnením akejkoľvek povinnosti mandatára vyplývajúcej z tejto zmluvy alebo v prípade, že mandatár bude vykonávať svoju činnosť v rozpore so záväznými STN a odbornými normami či právnymi predpismi platnými v čase plnenia predmetu zmluvy, je mandatár povinný zaplatiť mandantovi zmluvnú pokutu vo výške 20,- EUR za každé jednotlivé porušenie, resp. deň omeškania, pričom týmto nie je dotknuté právo mandanta na náhradu škody, ktorá mu vznikla.

10.2 Zmluvné strany prehlasujú, že výšku zmluvnej pokuty považujú za primeranú, pretože pri rokovaniach o dohode o výške zmluvnej pokuty prihliadali na hodnotu a význam touto zmluvnou pokutou zabezpečovanej zmluvnej povinnosti.

10.3 V prípade omeškania mandanta s uhradením odplaty mandatárovi o viac ako 30 dní, sa mandant zaväzuje zaplatiť mandatárovi úrok z omeškania z dlžnej čiastky vo výške určenej zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

10.4 Žiadna zo zmluvných strán nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne druhej zmluvnej strane v súvislosti s realizáciou predmetu plnenia, ak ku škode došlo pôsobením vyššej moci, prípadne okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Pod výrazom „vyššia moc“ sa na účely tejto zmluvy považujú akékoľvek prípady, ktoré nie sú závislé od vôle zmluvných strán a ani ich zmluvné strany nemôžu ovplyvniť, napríklad živelné pohromy, vojna, mobilizácia a podobné.

Článok XI.

Záverečné ustanovenia

11.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu poslednou zo zmluvných strán.

11.2 Meniť alebo dopĺňovať text tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, podpísaných zmluvnými stranami.

11.3 Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov neplatná. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od zmluvy doručené druhej zmluvnej strane.

11.4 Ak niektoré z ustanovení tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným či neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým platným a účinným ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia.

11.5 Zmluvné vzťahy výslovné neupravené touto zmluvou, alebo upravené len čiastočne sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a súvisiacimi všeobecnými záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.

11.6 V prípade, ak bude podľa tejto zmluvy potrebné doručovať inej zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť, doručuje sa táto písomnosť na adresu zmluvnej strany uvedenú v úvode zmluvy, dokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená zmluvnej strane, ktorá písomnosť doručuje. V prípade, ak sa písomnosť aj pri dodržaní týchto podmienok vráti nedoručená, zmluvné strany si dohodli, že účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky zmluvnej strane, ktorá zásielku doručuje.

10.7 Táto zmluva má odkladný účinok. Zmluva nadobudne účinnosť až po uzavretí Zmluvy o dielo s vybratým zhotoviteľom – dodávateľom po ukončení procesu verejného obstarávania.

11.7 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých mandatár obdrží jeden rovnopis a mandant tri rovnopisy.

11.8 Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva nebola uzavretá za nevýhodných podmienok alebo v tiesni, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu a zneniu porozumeli, bez výhrad s ňou súhlasia a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

Vo Vidinej dňa 30.08.2023

V Ružinej dňa 29. MÁJ 2024

Mandatár:

Ing. Želmíra Kolimárová

Konateľ



Mandant:

Jozef Liška

Starosta obce


