

DOHODA
o zabezpečení odbornej praxe študentov

uzatvorená v zmysle § 5 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov medzi:

Súkromná stredná odborná škola podnikania

Hollého 1380

905 01 Senica

IČO: 36087947

v zastúpení: PhDr. Milan Trizuliak

(ďalej len „škola“)

Stredná odborná škola podnikania v remeslách a službách, V. Paulínyho Tótha 31/5, Senica	
29-05-2024	
Číslo záznamu:	Číslo spisu:
Prílohy:	Vybavuje:

a

názov:

sídlo:

IČO:

v zastúpení:

(ďalej len „organizácia“)

Stredná odborná škola podnikania v remeslách a službách
V. Paulínyho Tótha 31/5, Senica

00351994

Mgr. Katarína Mirova MBA

Čl. I.

Predmet dohody

Predmetom dohody je zabezpečiť odbornú prax žiaka/žiačky Súkromnej strednej odbornej školy podnikania

Dmytro Petrenko....., dátum narodenia: 16.11.2006.....

Čl. II.

Cieľ praxe

Cieľom praxe je rozšírenie teoretických a nadobudnutie praktických poznatkov a vedomostí v súlade s učebnými osnovami v podmienkach praxe.

Čl. III.

Charakteristika praxe

a) Žiak/žiačka počas odbornej praxe absolvuje v závislosti od predmetu činnosti organizácie tieto činnosti/oboznami sa s:

- organizáciou, jej históriou a predmetom činnosti,
- s cieľmi, vstupmi a výstupmi organizácie z hľadiska ISS
- s organizačnou štruktúrou organizácie a úlohami jednotlivých útvarov/oddelení,
- aké hardvérové a softvérové prostriedky organizácia používa (nie počet)
- podrobne sa oboznámi s činnosťou jedného útvaru/oddelenia výkonom činnosti:

.....
.....
.....

b) Odborná prax sa bude realizovať v termíne od **03. júna 2024** do **07. júna 2024** v dĺžke **5** pracovných dní.

c) Žiak/žiačka bude odbornú prax vykonávať počas pracovných dní v rozsahu **6** hodín. Pracovná doba sa stanovuje od 8:30 h do 14:30 h.

d) Miestom výkonu odbornej praxe bude Školský internát pri SOŠPRA S.....

Čl. IV. Povinnosti organizácie

Organizácia sa zaväzuje:

- a) Zabezpečiť vo svojich priestoroch odbornú prax pre žiaka/žiačku.
- b) Stanoviť dohľad nad organizovaním odbornej praxe prostredníctvom povereného pracovníka organizácie *Ing. Marla Kubová*, číslo telefónu *0911 421 237*, ktorý/á poskytne žiakovi/žiačke odbornú pomoc a odborné vedenie.
- c) Poskytnúť žiakovi/žiačke primerané pracovné podmienky.
- d) Umožniť žiakovi/žiačke prácu na svojich zariadeniach a poskytnúť mu/jej potrebný materiál a pracovné prostriedky.
- e) V prvý deň nástupu na pracovisko oboznámiť žiaka/žiačku s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v podmienkach organizácie a v súlade so zákonníkom práce.
- f) Zabezpečiť dodržiavanie ochrany osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- g) Písomne vyplniť spätný dotazník o hodnotení žiaka/žiačky počas praxe.
- h) Umožniť poverenému pracovníkovi školy vykonať kontrolu priebehu odbornej praxe.

Čl. V. Povinnosti školy

Škola sa zaväzuje:

- a) Poveriť svojho pracovníka p. Mgr. Michala Sedláčka, PhD. zabezpečením kontroly výkonu odbornej praxe.
- b) Poučiť žiaka/žiačku o podmienkach vykonávania praxe a o požiadavkách na prácu, ktorú bude počas praxe vykonávať.
- c) Kontrolovať žiaka/žiačky počas vykonávania praxe.

Čl. VI. Povinnosti žiaka/žiačky

Žiak/žiačka sa zaväzuje:

- a) Dodržiavať pracovný režim na pracovisku, kde bude vykonávať odbornú prax.
- b) Rešpektovať pokyny kompetentných pracovníkov organizácie.
- c) Vykonávať odbornú prax bez nároku na mzdu.
- d) Počas vykonávania praxe rešpektovať požiadavky organizácie na primerané oblečenie a správanie sa.

Čl. VII. Záverečné ustanovenia

- a) Zmeny je možné vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.
- b) Dohoda sa uzatvára na dobu určitú od **03. júna 2024** do **07. júna 2024**.