



Spis: MII/OAOTPP/ZAM/2024/25625
Číslo záznamu: 2024/182486

DODATOK č. 1
K DOHODE O POSKYTNUTÍ PRÍSPEVKU
podľa §54 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Číslo dohody o poskytnutí príspevku: 24/42/054/65, zo dňa 20.03.2024 (ďalej len „*dohoda*“),

uzatvorená medzi

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Michalovce,
sídlo: Saleziánov 1, 071 01 Michalovce,
v mene ktorého koná: Ing. Michal Cibere riaditeľ úradu
IČO: 30794536

IBAN účtu: SK83 8180 0000 0070 0053 4274 - Štátna pokladnica,
(ďalej len „úrad“)

a

názov: Obec Petrovce nad Laborcom,
sídlo: Petrovce nad Laborcom 238, 071 01 Petrovce nad Laborcom,
v mene ktorého koná: Ing. Štefan Rovňák,
IČO: 00325619 ,
IBAN účtu: SK20 5600 0000 0042 0448 5001,
(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

spolu s úradom „*účastníci dodatku*“.

Článok I.
Úvodné ustanovenia

1. Účastníci dohody uzatvorili dňa **20.03.2024** dohodu o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci uzatvorenú podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v rámci projektu „Podpora udržania pracovných návykov – PUPN 2“.

Článok II.
Predmet dodatku

1. Účastníci dohody sa v súlade s článkom VII. bod 1 dohody dohodli na zmene znenia dohody, a to v nasledovnom rozsahu:



1.) V Článku II. Práva a povinnosti úradu – sa mení bod 3:

3. Poskytnúť obci v zmysle projektu „Podpora udržania pracovných návykov – PUPN 2“ príspevok na úhradu časti **nákladov, ktoré súvisia s vykonávaním aktivačnej činnosti**, najviac vo výške **4.069,44 €**, ak o príspevok požiadala.

2.) V Článku III. Práva a povinnosti obce – sa mení bod 2, 3:

2. Zabezpečiť po dobu od 03.04.2024 do 31.12.2024 vykonávanie aktivačnej činnosti pre 24 UoZ v štruktúre:

Druh vykonávaných prác podľa ods. 1.1 tohto článku*	Počet UoZ	ISCO-08	Termín vykonávania od/do	Rozsah (týždenný rozvrh hodín)	Počet hodín mesačne (minim. 64 hod.)
Pracovník na čistenie verejných priestranstiev	24	9613001	03.04.2024 – 31.12.2024	16	64

3. Zabezpečiť dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ v štruktúre:

deň ukazovateľ	Pondelok		Utorok		Streda		Štvrtok		Piatok	
	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
časové rozpätie (v hodinách)	07,00 – 11,00	-	07,00 – 11,00	-	07,00 – 11,00	-	07,00 – 11,00	-	-	-
počet UoZ	24	-	24	-	24	-	24	-	-	-

Po odpracovaní maximálneho dohodnutého mesačného počtu hodín pre 1 UoZ v sledovanom mesiaci sa vyššie uvedený denný rozvrh vykonávania aktivačnej činnosti pre tento UoZ nepovažuje za záväzný.

Ak rozvrhnutý pracovný čas pripadne na deň pracovného pokoja (štátny sviatok), tento deň sa považuje za odpracovaný.

Článok III

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
2. Ostatné ustanovenia dohody zostávajú nezmenené.
3. Účastníci dodatku vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzatvorili ho v tiesni, ani za obzvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým obsahom ho podpisujú.
4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpisania oboma účastníkmi dodatku a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
5. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch a každý účastník dodatku dostane jeden rovnopis. Ak k uzavretiu dodatku dochádza elektronicky a dodatok je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou, v takomto prípade dodatok predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.



V prípade, ak sa dohoda uzatvára elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za zamestnávateľa:
„(podpísané elektronicky podľa zákona
č. 272/2016 Z. z.)“
Ing. Štefan Rovňák
štatutárny zástupca

Za úrad:
„(podpísané elektronicky podľa zákona
č. 272/2016 Z. z.)“
Ing. Michal Cibere
riaditeľ úradu

V prípade ak sa dohoda neuzatvára elektronicky:

V Michalovciach, dňa 23-05-2024 V Michalovciach, dňa 22-05-2024



Za zamestnávateľa:

Ing. Štefan Rovňák
štatutárny zástupca



Za úrad:

Ing. Michal Cibere
riaditeľ úradu