

DOHODA číslo 050/2024/VV
o krátkodobom prenájme priestorov Domu kultúry a zabezpečení služieb

Dom kultúry Liptovský Mikuláš, Hollého 4, 031 01 Liptovský Mikuláš
zastúpený Mgr. René Devečkom, riaditeľom DK
IČO: 36 139 246
(ďalej ako prenajímateľ)

a

Materská škola Agátová 637, 031 04 Liptovský Mikuláš
zastúpená Mária Adlerová, riaditeľka MŠ
IČO: 37810511 DIČ: 2021642623
(ďalej ako nájomca)

Obidve zmluvné strany sa dohodli na nasledovnom:

- Dom kultúry prenajme priestory – klubová sála na deň **13. JÚNA 2023 (štvrtok)** v čase od **14.00 hod. do 18.00 hod.** za účelom prípravy a realizácie **Rozlúčka s predškolákmi MŠ Agátik.**
- Nájomca vyhlasuje, že pre tento prípad je zároveň organizátor podujatia v zmysle platných zákonov a usmernení a preberá na seba všetky práva a povinnosti, ktoré mu z tohto štatútu vyplývajú v zmysle platných zákonov Slovenskej republiky.
- Nájomca sa zaväzuje užívať prenajaté priestory a inventár DK tak, aby nedošlo k ich poškodeniu. resp. k stratám a zodpovedá za prípadné škody. Nájomca si priestory, ktoré bude využívať počas akcie, prevezme pred začiatkom akcie a týmto sa zaväzuje k zodpovednosti za škody spôsobené počas prenájmu. Zaväzuje sa dodržiavať protipožiarne predpisy, ako aj zákaz fajčenia okrem vyhradeného priestoru - fajčiarske. Porušením zákazu fajčenia bude nájomca vykázany z priestorov DK. Tak isto bude vykázany pri porušení zákazových označení. Nadmerné znečistenie priestorov a poškodenie inventára sa zaväzuje nájomca uhradiť v plnej výške. Nájomca je plne zodpovedný za BOZP, požiarnu ochranu (hliadku) a bezpečnosť účastníkov počas podujatia. Nájomca bol upozornený na povinnosť vysporiadať všetky vzniknuté záväzky s dotknutými subjektami (napr. autorské organizácie, mesto a iné dotknuté subjekty, ktoré sa k povoľovaniu a uskutočneniu nasledovnej produkcie vyžadujú v zmysle zákona) a všetky povinnosti, ktoré mu organizáciou takéhoto podujatia vznikajú.
- V prípade neuskutočnenia sa podujatia zo strany nájomcu si prenajímateľ bude účtovať storno poplatky podľa platného cenníka (zverejnený na internete). V prípade neuskutočnenia podujatia z dôvodu situácie s COVID-19 sa obe strany dohodnú na náhradnom termíne.
- V zmysle ustanovení § 3 Zákona NR SR č. 96/1991 Z. z. o verejných a kultúrnych podujatiach je nájomca povinný písomne oznámiť zámer usporiadať podujatie Mestu Liptovský Mikuláš.
- Nájomca priestorov si musí zabezpečiť, aby boli dodržané všetky aktuálne protiepidemické opatrenia v súvislosti s COVID-19, za ktorých dodržiavanie je nájomca zodpovedný.
- Kalkulácia prenájmu a služieb:**

PRIESTORY	Prenájom	€	Energie	€
Klubová scéna	4 hod á 26,00	104,00		63,00
Šatňa klubová 1,2	2x 4 hod á 1,00	8,00		16,00
Mazeta		3,00		
SLUŽBY				
Technik 1x	1 x 4 hod	48,00		
INVENTÁR				
Malé plátno		10,00		
1x mikrofón		10,00		
Ozvučenie		10,00		
Osvetlenie		25,00		
Projektor		10,00		
CELKOM		307,00 €	<i>Energie + služby</i>	130,00
			<i>Nájom + invent</i>	177,00

Slovom tristosedem eur 00 eurocentov

Na základe súhlasu primátora mesta Liptovský Mikuláš bude nájomcovi odpustená suma za prenájom priestorov Domu kultúry a inventár. Fakturovaná bude suma za **POSKYTNUTÉ ENERGIE a SLUŽBY VO VÝŠKE 130,00** /slovom **jednostotridsať eur a 00 centov**. Fakturovaná suma je splatná do 5 dní od uskutočnenia podujatia.

- Nájomca sa zaväzuje použiť na podujatí upútavku (voice-over) o podpore podujatia mestom Liptovský Mikuláš a tabuľu s logom mesta Liptovský Mikuláš. Tieto náležitosti poskytne prenajímateľ.

9. Kalkulácia môže byť upravená na základe skutočne realizovaných služieb, formou dodatku k tejto zmluve.
10. Dohoda je vyhotovená v 2 rovnocenných vyhotoveniach, pre každú zmluvnú stranu po jednom vyhotovení.
11. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke centrálného registra zmlúv.

V Liptovskom Mikuláši dňa 15. mája 2024

Ing. René Devečka
riaditeľ DK

Nájomca

S prenájomom za vyššie uvedeníých podmienok súhlasím

Ing. Ján Blcháč, PhD.
primátor mesta

ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA
vykonaná v zmysle zákona č. 357/2015 Z.z.

Príjem/poskytnutie alebo použitie/právny úkon/iný úkon majetkovej povahy*

Finančnú operáciu

A. Pri dodržaní hospodarnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodarení s verejnými prostriedkami

JE / NIE JE možné vykonať
JE / NIE JE možné pokračovať
JE / NIE JE potrebné vymáhať

- a) s rozpočtom podľa príslušného programu
- b) s osobitnými predpismi
- c) s uzatvorenými zmluvami
- d) s rozhodnutiami
- e) s vnútornými predpismi
- f) s inými podmienkami poskytnutia verejných prostriedkov

Dátum: 16.5.24 Meno a podpis zodpovedného zamestnanca: Ing. Veronika Váleková / Alena Bešínska

B. Finančnú kontrolu podľa zákona č. 357/2015 Z.z. vykonal poverený vedúci zamestnanec

JE / NIE JE možné vykonať
JE / NIE JE možné pokračovať
JE / NIE JE potrebné vymáhať

Dátum: 16.5.24 Meno a podpis povereného vedúceho zamestnanca: Mgr. René Devečka

Dátum: 16.5.24 Meno a podpis gestora PR13: PhDr. Dana Guriňová

* nehodiace sa prečiarknuť a uviesť len jedno vyjadrenie