

Zmluva č. 13/2020 o poskytovaní stravy

Zmluvné strany:

Odberateľ:

Spojená škola, Palárikova 2758, 022 01 Čadca

IČO: 37982567

v zastúpení: Mgr. Ivana Řeháčková, riaditeľka školy (ďalej len odberateľ)

Dodávateľ:

Gymnázium Jozefa Miloslava Hurbana, Školská jedáleň, 17.novembra 1296, 022 01 Čadca

IČO: 00160563

v zastúpení: Mgr. Ingrid Mikovčáková, riaditeľka školy (ďalej len dodávateľ)

uzatvárajú v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov túto zmluvu za účelom dodávania stravy žiakom Spojenej školy, Palárikova 2758, 022 01 Čadca (ďalej len zmluva)

I. Účel a predmet zmluvy

- 1) Účelom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri poskytovaní stravovania pre žiakov Spojenej školy, Palárikova 2758, 022 01 Čadca, na ktorých sa vzťahuje dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa v znení aktuálnych právnych predpisov, a podmienky, za ktorých bude poskytovaná.
- 2) Predmetom zmluvy je poskytovanie stravy pre odberateľa a úhrada za stravu pre dodávateľa v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 3) Stravovanie žiakov bude zabezpečené v Školskej jedálni pri Gymnáziu Jozefa Miloslava Hurbana, 17. novembra 1296, 022 01 Čadca.

II. Podmienky poskytovania stravy

- 1) Dodávateľ bude pripravovať a vydávať počas školského vyučovania denne stanovený počet obedov a to jedno hlavné jedlo a polievku podľa materiálno-spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie a to v dohodnutom čase s dodávateľom.
- 2) Dodávateľ bude vydávať obedy v jednorazových nevratných obaloch (tzv. Menu boxoch na polievku a hlavné jedlo), ktoré budú umiestnené v termónádobách.
- 3) Dodávateľ zodpovedá za kvalitu a množstvo vydávanej stravy pri dodržaní všetkých hygienických a bezpečnostných predpisov.
- 4) Dodávateľ neposkytuje diétne stravovanie (diabetická, bezgluténová, bezlepková, šetriaca diéta a iné osobitné stravovanie).

5) Odberateľ sa zaväzuje nahlasovať denne počet objednaných jedál prostredníctvom e-mailovej komunikácie pre nasledujúci deň najneskôr do 14,00 hod. predchádzajúceho dňa vedúcej školskej jedálne.

6) Ostatné podmienky týkajúce sa stravovania – evidencia a dochádzka stravníkov, denná evidencia odobratých a neodobratých obedov, zálohových platieb zákonných zástupcov, vrátenia záloh alebo ich častí a komunikácie v oblasti stravovania (nahlasovanie a odhlasovanie zo stravy – obedov) sa bude riešiť na pôde Spojenej školy v Čadci – kancelária č. 58 – u administratívnej pracovníčky.

7) Školská jedáleň pri Gymnáziu Jozefa Miloslava Hurbana v Čadci bude zabezpečovať iba podávanie stravy – obedov na základe dennej objednávky zo strany Spojenej školy v Čadci.

III. Povinnosti odberateľa

1) Odberateľ pripraví pre dodávateľa menný zoznam žiakov – stravníkov podľa vekových kategórií:

- a) žiaci od 6 do 11 rokov (I.stupeň ŠZŠ)
- b) žiaci od 11 do 15 rokov (II.stupeň ŠZŠ)

2) Odberateľ zabezpečí potrebné množstvo jednorazových nevratných obalov na polievku a hlavné jedlo pre každého stravníka v mesačných intervaloch. Takisto zabezpečí termónádoby na udržanie teploty jedla v obaloch.

2) Strava sa bude dovážať zo ŠJ pri Gymnáziu v Čadci do budovy Spojenej školy v Čadci. Za dovoz stravy zodpovedá poverený zamestnanec Spojenej školy v Čadci – školník (v jeho neprítomnosti zástupkyňa riaditeľky školy alebo administratívna zamestnankyňa).

3) Strava sa bude dovážať osobnými motorovými vozidlami (SUZUKI SX4 – CA 926 CU, Renault Thália CA 682 BD alebo FORD Fusion BY 081 AP).

4) Žiaci budú konzumovať obedy vo svojich triedach, v ktorých sa cez deň vyučujú. Obedy sa budú roznášať žiakom do tried ihneď po ich privezení do školy z dôvodu udržania teploty.

5) Počas prevozu stravy, roznášania a počas stolovania budú poverení zamestnanci Spojenej školy v Čadci prísne dodržiavať hygienické opatrenia (dezinfekcia priestoru automobilu, školských lavíc, používanie rukavíc a rúšok pri roznášaní obedov).

6) Dozor počas stravovania žiakov ŠZŠ v triedach budú zabezpečovať pedagogickí zamestnanci Spojenej školy v Čadci podľa harmonogramu.

7) Biologický rozložiteľný odpad zo stravy bude odovzdávať poverený zamestnanec školy v zbernej uzatvárateľnej nádobe Školskej jedálni pri Gymnáziu J. M. Hurbana v Čadci.

III. Doba plnenia

1) **Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 14. 09. 2020 do 31. 12. 2020.**

2) Zmluvu je možné vypovedať písomnou výpoveďou jednej zo zmluvných strán, s výpovednou lehotou 1 mesiac, ktorá začne plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca od doručenia výpovede, respektíve vzájomnou dohodou oboch zmluvných strán.

IV. Cena za služby a spôsob úhrady

1) Zmluvné strany sa dohodli na nasledovnej cenovej kalkulácii jedál:

Hodnota stravného (obed):

stravníci od 6 rokov do 11 rokov (I.stupeň ŠZŠ): 1,08 €

stravníci od 11 rokov do 15 rokov (II.stupeň ŠZŠ): 1,16 €

2) Odberateľ uhradí za každé odobraté jedlo dodávateľovi výšku dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa: 1,20 €. Rozdiel medzi výškou dotácie a cenou za stravnú jednotku ostane dodávateľovi na úhradu jeho prevádzkových nákladov.

3) Stravné bude fakturované mesačne na základe záväzne objednaných jedál zo strany Spojenej školy v Čadci do 10 – ho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

V. Reklamácie a sankcie

1) Zmluvné strany sa dohodli, že vzniknuté reklamácie budú riešiť do 24 hodín od ich vzniku.

2) Prehodnotenie podmienok zmluvy je možné kedykoľvek, na základe vyzvania zmluvnej strany v prípade zvýšenia, alebo zníženia cien vstupných surovín a energií.

3) Prípadné zmeny a dodatky ku zmluve je možné riešiť len písomne po dohode zmluvných strán formou dodatkov.

VI. Záverečné ustanovenia

1) Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť nasledujúci deň po zverejnení zmluvy.

2) Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých po jednom vyhotovení dostane každá zo zmluvných strán.

3) Zmluvné strany podpisujú túto zmluvu ako prejav ich slobodnej vôle, poznajúc jej obsah, ako aj dôsledky z nej vyplývajúce, nekonajú v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a zároveň prehlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená.

V Čadci, dňa:

V Čadci, dňa:

.....
Mgr. Ingrid Mikovčáková
riaditeľka školy

.....
Mgr. Ivana Řeháčková
riaditeľka školy