

## Príkazná zmluva

uzatvorená podľa § 724 a nasl. zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník  
(ďalej len „Zmluva“)

medzi:

Príkazcom:

Názov: **Stredná športová škola**  
Sídlo: Kožušnícka 2, 911 05 Trenčín  
Zastúpená: **PaedDr. PhDr. Iveta Petříková Rosinová, PhD.,MHA**  
IČO: 00515159  
DIČ: 2021264366  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN: SK63 880 0000 0070 0050 6601  
Kontaktná osoba: Kopecká Renáta  
Mail: renata.kopecka@sportovaskolatn.sk  
Tel kontakt: 032/6401537  
(ďalej len „Príkazca“)

a

Príkazníkom:

Meno a priezvisko: **JUDr. Marta Sokolíková**  
Dátum narodenia: 21.05.1975  
Trvale bytom: Trenčianska Turná 1331, 913 21  
Bankové spojenie: VUB, a.s.  
IBAN: SK97 0200 0000 0042 7999 2251  
SWIFT: SUBASKBX  
Mail: marta.sokolikova@slovanet.sk  
Tel. kontakt: +421 905238617  
(ďalej len „Príkazník“)

(ďalej „Príkazca“ a „Príkazník“ spolu ako „zmluvné strany“)

### Článok I. Predmet Zmluvy

1.1. **Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Príkazníka vykonávať pre Príkazcu činnosti v oblasti verejného obstarávania pre nadlimitnú zákazku: POTRAVINY** (ďalej len ako „zákazka“), ktorá bude rozdelená na viac samostatných častí podľa jednotlivých komodít, tak, aby tieto boli vykonané podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom

obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov („ďalej len ako „príkaz“).

1.2 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Príkazcu zaplatiť Príkazníkovi za vykonanie príkazu dohodnutú odmenu.

1.3 **Vykonanie príkazu zahŕňa** všetky úkony spojené s realizáciou postupu na základe ZVO pre zadávanie nadlimitnej zákazky na dodanie tovaru, a to od prípravy, vyhlásenia až po ukončenie tak, aby boli splnené podmienky ZVO, iných všeobecne záväzných právnych predpisov a predpisov súťažného práva Európskej únie. Vykonanie príkazu bude zahŕňať najmä nasledovné činnosti:

- a) vypracovanie a príprava súťažných podkladov v súlade so ZVO;
- b) príprava Zmlúv k jednotlivým častiam zákazky pred vyhlásením zákazky;
- c) príprava podporných dokumentov pred vyhlásením zákazky a jej jednotlivých častí podľa ZVO, zvolávanie a aktívna účasť na stretnutí komisie k príprave súťažných podkladov;
- d) vypracovanie a zaslanie na zverejnenie Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do vestníka na UVO a do vestníka EÚ a následné zverejnenie súťažných podkladov s prílohami na elektronickej platforme EVO;
- e) realizácia procesu verejného obstarávania, ktorá zahŕňa aj vysvetľovanie súťažných podkladov v súlade s ZVO, administráciu procesu otvárania ponúk, vrátane vyhotovenia príslušnej zápisnice, administráciu procesu posudzovania splnenia podmienok účasti v spolupráci s poverenými osobami Príkazcu, vrátane vyhotovenia príslušnej zápisnice, administráciu procesu vyhodnotenia ponúk vrátane vyhotovenia príslušnej zápisnice, vypracovanie príslušných upovedomení a oznámení pre uchádzačov, prip. záujemcov, riešenie prípadných revízných postupov;
- f) vypracovanie správy podľa § 24 a jej zverejnenie v profile Príkazníka na UVO podľa § 64 ZVO, zverejnenie na profile Príkazníka na UVO ostatných dokumentov a povinností podľa § 64 ZVO (napr. povinné zverejňovanie zmlúv, zápisníc, ponuka úspešného uchádzača a pod.);
- g) vypracovanie a odoslanie oznámenia výsledku verejného obstarávania po ukončení procesu verejného obstarávania do Vestníka VO na UVO a do Vestníka EÚ;
- h) zverejňovanie informácií o zmene zmluvy/zmlúv v priebehu plnenia, vrátane povinného zverejňovania dodatkov;
- i) vypracovanie a zverejnenie príslušných povinností po ukončení plnenia zo zmluvy/zmlúv podľa jednotlivých častí zákazky najmä sumu skutočne uhradeného plnenia a referencie, len v prípade, ak budú zo strany Príkazcu riadne a včas poskytnuté podklady;
- j) kompletizácia dokumentácie z procesu verejného obstarávania po ukončení verejného obstarávania.

1.4 V prípade, ak sa nepodarí niektorú časť zákazky vysúťažiť bude zákazka, resp. bude niektorá jej časť zrušená v súlade s § 57 ZVO. **Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že v prípade, ak bude potrebné opätovné verejné obstarávanie - vyhlásenie a súťaženie zákazky alebo niektorej jej časti, tak „opätovné“ vyhlásenie zákazky alebo niektorej jej časti, nie je predmetom tejto Zmluvy.**



V prípade, ak bude potrebné opätovné verejné obstarávanie iba niektorej časti a/alebo častí zakázky, zmluvné strany sa dohodli, že odmena Príkazníka za každú jednu opätovne vyhlásenú časť bude vo výške 430 €.

## Článok II.

### Lehota na vykonanie príkazu

- 2.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do dňa riadneho ukončenia vykonania príkazu podľa tejto Zmluvy.
- 2.2 Príkazník je povinný začať s vykonávaním príkazu v zmysle tejto Zmluvy bezodkladne odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.

## Článok III.

### Odmena a platobné podmienky

- 3.1. Príkazca sa zaväzuje za vykonanie príkazu uvedeného v čl. I bode 1 tejto Zmluvy zaplatiť Príkazníkovi odmenu v celkovej vo výške **3000,- eur (slovom: tritisíc eur)**.
- 3.2 **Odmena bude vyplácaná nasledovne:**
  - 3.2.1 Prvá časť odmeny bude vo výške 50 % z celkovej výšky odmeny, t.j. vo výške 1500,- € bude Príkazníkovi poukázaná na účet uvedený v záhlaví tejto Zmluvy po vypracovaní a zaslaní na zverejnenie Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do Vestníka VO na UVO a do Vestníka EÚ a následné zverejnenie súťažných podkladov s prílohami na elektronickej platforme EVO podľa ods. 2.3 písm. g) článku II. tejto Zmluvy. Podkladom na výplatu tejto časti odmeny bude doručený Súpis skutočne vykonaných prác, ktorý bude potvrdený podpisom oprávnenou osobou Príkazcu, s prílohou, ktorú bude tvoriť potvrdenie o zverejnení Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do Vestníka VO na UVO a do Vestníka EÚ a potvrdenie o zverejnení súťažných podkladov s prílohami na elektronickej platforme EVO.
  - 3.2.2. Druhá časť odmeny vo výške 50 % z celkovej výšky odmeny, t.j. vo výške 1500,- € bude Príkazníkovi poukázaná na účet uvedený v záhlaví tejto Zmluvy po ukončení verejného obstarávania, t.j. po zverejnení Oznámenia o výsledku verejného obstarávania do Vestníka VO na UVO a do Vestníka EÚ podľa ods. 2.3. písm g) čl. II. tejto Zmluvy. Podkladom na výplatu tejto časti odmeny bude doručený Súpis skutočne vykonaných prác, ktorý bude potvrdený podpisom oprávnenou osobou Príkazcu, s prílohou, ktorú bude tvoriť potvrdenie o zverejnení Oznámenia o výsledku verejného obstarávania do Vestníka VO a do Vestníka EÚ.
  - 3.2.3 Poverená osoba Príkazcu na účely schválenia a podpisovania súpisu vykonaných prác v zmysle bodu 3.2.1. a 3.2.2. tohto článku Zmluvy :  
Meno a priezvisko: PaedDr. PhDr. Iveta Petriková Rosinová, PhD.,MHA  
Funkcia: riaditeľka
- 3.3 **Odmena, resp. jej pomerná časť je splatná do 15 dní odo dňa doručenia Súpisu skutočne vykonaných prác** podľa bodu 3.2.1 a 3.2.2 tohto článku Zmluvy. Odmena sa považuje za zaplatenú dňom pripísania finančných prostriedkov na účet Príkazníka.
- 3.4 Zmluvné strany sa dohodli, že odmena Príkazníka podľa ods. 1 tohto článku zahŕňa všetky náklady spojené s vykonaním príkazu. Odmena Príkazníka podľa tohto odstavca nezahŕňa



opakovanie príkazu, to zn. opakovanie verejného obstarávania zákazky alebo niektorej jej časti, z dôvodu, že sa zákazka alebo niektorá jej časť zruší z dôvodov podľa § 57 ZVO.

- 3.5 Zmluvné strany sa dohodli, že Príkazca nebude poskytovať Príkazníkovi vopred finančné prostriedky nevyhnutné na splnenie príkazu, ani žiadne iné preddavky a zálohy.
- 3.6 Príkazník sa zaväzuje si riadne splniť svoje daňové a odvodové povinnosti sám na vlastnú zodpovednosť, ktoré mu vzniknú v súvislosti s vyplatenou odmenou podľa ods. 3.2 tohto článku za vykonaný príkaz podľa tejto Zmluvy. Príkazca nezodpovedá za nesplnenie si povinnosti podľa prvej vety tohto odstavca Príkazníkom.

## Článok IV.

### Práva a povinnosti zmluvných strán

- 4.1 Príkazník je povinný konať pri plnení príkazu podľa svojich najlepších schopností a znalostí, v záujme Príkazcu a podľa jeho pokynov a zodpovedá pri plnení tejto Zmluvy za dodržanie zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a inej platnej a účinnej legislatívy SR a EÚ. Od Príkazcových pokynov sa Príkazník môže odchyliť len vtedy, ak je to nevyhnutné v záujme Príkazcu a ak nemôže včas dostať jeho súhlas.
- 4.2 Príkazník sa zaväzuje bez zbytočného odkladu upozorniť Príkazcu na zrejme nesprávny pokyn. S plnením zrejme nesprávneho pokynu je oprávnený Príkazník počkať až do doby, kým Príkazca potvrdí Príkazníkovi, že trvá na splnení tohto pokynu. Príkazník je povinný oznámiť Príkazcovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení príkazu, a ktoré môžu mať vplyv na plnenie podľa tejto Zmluvy.
- 4.3 Príkazník je povinný vykonať príkaz osobne.
- 4.4 Príkazník je povinný podať Príkazcovi na jeho žiadosť všetky správy o postupe plnenia príkazu.
- 4.5 Príkazca je povinný s Príkazníkom spolupracovať, najmä je povinný riadne a včas určiť svojho zamestnanca/zamestnancov alebo inú osobu na vykonávanie úkonov podľa tejto Zmluvy (napr. členovia komisie, kontaktná osoba a pod.) a na poskytovanie riadnej súčinnosti pri plnení príkazu Príkazníkovi. Príkazca je povinný odovzdať Príkazníkovi informácie potrebné pre plnenie príkazu a oboznámiť ho s možnými obmedzeniami pri plnení podľa tejto Zmluvy.
- 4.6 Príkazník nezodpovedá za škody, ktoré boli spôsobené použitím informácií prevzatých od Príkazcu, a Príkazník ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil, pričom Príkazca na ich použitie trval.
- 4.7 Príkazník nezodpovedá za výsledok verejného obstarávania. To neplatí v prípade, ak zmarenie verejného obstarávania zapríčinil sám neplnením si svojich povinností na základe tejto Zmluvy, a/alebo porušením povinností v zmysle ZVO, pričom takéto porušenie musí byť jednoznačne preukázateľné.
- 4.8 Ak je dodržanie lehôt a termínov určených ZVO alebo osobitnými predpismi pre plnenie príkazu závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia Príkazcu, tak po dobu omeškania Príkazcu s poskytovaním spolupôsobenia nie je Príkazník v oneskorení s plnením povinností podľa tejto Zmluvy. O spolupôsobenie je Príkazník povinný písomne

(mailom) alebo telefonicky požiadať príkazcu bezodkladne po tom, ako sa o potrebe poskytnutia súčinnosti dozvedel.

- 4.9 Príkazca je povinný na účely plnenia podľa tejto Zmluvy zabezpečiť Príkazníkovi prístup do elektronického systému EVO počas celej doby trvania verejného obstarávania ako aj počas trvania plnenia z jednotlivých zmlúv, ktoré budú výsledkom verejného obstarávania, z dôvodu, aby Príkazník mohol plniť zverejňovacie povinnosti po ukončení plnenia zo zmlúv podľa ods. 3.1. pís. i) a písm. j) čl. I. tejto Zmluvy. V prípade, ak nebude mať zabezpečený Príkazca prístup do elektronického systému EVO, nie je zodpovedný za nesplnenie si svojich povinností.

## **Článok V.**

### **Skončenie príkazu a zánik Zmluvy**

- 5.1 **Táto Zmluva zaniká splnením príkazu alebo podľa ods. 5.2 a ods. 5.3 tohto článku Zmluvy.**
- 5.2 Príkazca je oprávnený jednostranne odvolať príkaz, a to aj bez uvedenia dôvodu. Je však povinný v takomto prípade zaplatiť Príkazníkovi časť odmeny, ktorá zodpovedá vykonanej práci, min. však vo výške 1500 €.
- 5.3 Zmluvné strany môže túto Zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoved doručená druhej zmluvnej strane. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok Príkazníka uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla Príkazcovi škoda, je Príkazník povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak Príkazca tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada Príkazníka, aby ich urobil sám, je Príkazník na to povinný. Ohľadne činnosti uskutočnenej odo dňa výpovede do jej účinnosti a uskutočnenej podľa predchádzajúcej vety má Príkazník nárok na úhradu časti odmeny, ktorá zodpovedá vykonanej práci, min. však vo výške 1500 €.

## **Článok VI.**

### **Ochrana dôverných informácií**

- 6.1 Dôvernou informáciou sa rozumie každá informácia, ktorú označuje zmluvná strana, ktorá informáciu poskytuje ako dôvernú, vrátane informácií, týkajúcich sa jej obchodných údajov, osobných údajov zamestnancov vlastnených príslušnou zmluvnou stranou, vrátane know-how.
- 6.2 Za dôvernú informáciu sa nepovažuje:
- a) ak je poskytnutie informácie od dotknutej zmluvnej strany uložené na základe všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov,
  - b) ak je informácia verejne dostupná z iného dôvodu, ako je porušenie povinnosti mlčanlivosti dotknutou zmluvnou stranou, informácie, ktoré už sú v deň podpísania



zmluvy verejne známe, alebo ktoré je možné už v deň podpísania tejto Zmluvy získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,

c) ak sa jedná o informácie, ktoré sa stanú po podpísaní tejto Zmluvy verejne známymi, alebo ktoré možno po tomto dni získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,

d) ak je informácia poskytnutá odborným poradcom dotknutej zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti, alebo ak sa voči dotknutej zmluvnej strane zaviazali povinnosťou mlčanlivosti,

e) ak je to potrebné pre účely akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, správneho alebo iného konania, ktorého je dotknutá zmluvná strana účastníkom,

f) ak je informácia poskytnutá so súhlasom druhej zmluvnej strany

g) ak ide o informácie, ktoré sú zmluvné strany povinné zverejniť v súlade so ZVO

6.3 Zmluvné strany sa zaväzujú zaobchádzať s dôvernými informáciami ako s predmetom obchodného tajomstva, najmä uchovávať ich v tajnosti a zabezpečiť vykonanie všetkých právnych a technických opatrení, zabraňujúcich ich neoprávnenému sprístupneniu tretej osobe či ich zneužitiu, a to v rozsahu a spôsobom primeraným stupňu utajenia príslušnej dôvernej informácie a jej zrejmemu významu.

6.4 Zmluvné strany podpisom tejto Zmluvy zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých údajoch druhej zmluvnej strany či tretej osoby, ktoré majú charakter osobných údajov chránených v zmysle ustanovení zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, a chrániť osobné údaje a spracovávať ich v súlade s platnou právnou úpravou.

## **Článok VII.**

### **Záverečné ustanovenia**

7.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán.

7.2 Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z toho je jeden pre Príkazcu a jeden pre Príkazníka.

7.3 Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené v Zmluve, sa riadia zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník.

7.4 Zmluva sa môže meniť alebo dopĺňovať výlučne formou písomných a očíslovaných dodatkov odkazujúcich na túto Zmluvu podpísaných obidvomi zmluvnými stranami.

7.5 Ak sa preukáže, že niektoré z ustanovení Zmluvy (alebo jeho časť) je neplatné a/alebo neúčinné, takáto neplatnosť a/alebo neúčinnosť nemá za následok neplatnosť a/alebo neúčinnosť ďalších ustanovení Zmluvy (alebo zostávajúcej časti dotknutého ustanovenia), alebo samotnej Zmluvy. V takomto prípade sa obe zmluvné strany zaväzujú bez zbytočného odkladu nahradiť takéto ustanovenie (jeho časť) novým tak, aby bol zachovaný účel, sledovaný uzavretím Zmluvy a dotknutým ustanovením.

- 7.6 Zmluvné strany prehlasujú, že sú plne spôsobilé na uzavretie tejto Zmluvy. Pred podpisom tejto Zmluvy si ju prečítali, obsahu porozumeli a plne s ním súhlasia. Na znak svojej vôle byť viazaní touto Zmluvou ju vlastnoručne podpisujú.
- 7.7 Zmluvné strany prehlasujú, že ich prejavy vôle byť viazaní touto Zmluvou sú slobodné, jasné, určité a zrozumiteľné. Zmluvná voľnosť oboch zmluvných strán nie je ničím obmedzená a Zmluvu nepodpisujú v tiesni, v omyle, ani za nápadne nevýhodných podmienok.

23. 05. 2024

V Trenčíne, dňa: .....

V Trenčianskej Turnej dňa: 22.5.2024

STREDNÁ ŠPORTOVÁ

ŠKOLA  
[Redacted signature]

.....  
PhDr. PaedDr. Iveta Petříková  
Rosinová, PhD., MHA.

[Redacted signature]

.....  
JUDr. Marta Sokolíková