

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania č. 26/2024

uzatvorená v súlade s § 43 zákona 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 188/2015 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zmluva“) medzi zmluvnými stranami:

Škola: Stredná odborná škola techniky a služieb
Sídlo: Pod amfiteátrom 7, 934 01 Levice
IČO: 893315
DIČ: 2021239550
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000305746 / 8180
Štatutárny zástupca: Ing. Soňa Michníková – riaditeľka
(ďalej len „škola“)

Dňa: 16-05-2024		
Číslo: DUNT P23/2024		
Pred. čis.:	Zápis. čis.:	Vybaveno: HUK

a

Zamestnávateľ: OBEĽ NOVÝ TEĽOV
Sídlo: 93533 NOVÝ TEĽOV 226
IČO: 00607319
DIČ: 1061219796
Zastúpený: STANCIKA: LADISLAV NAGY
(ďalej len „zamestnávateľ“)
Pracovisko zamestnávateľa: OBEĽNÝ ÚRAD
Adresa: 93533 NOVÝ TEĽOV 226
Telefón: 036/6384121 e-mail: obec@novytelev-sk

Článok 1 Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie a realizácia praktického vyučovania žiakov študijného odboru 3778 K technik informačných a telekomunikačných technológií v dohodnutom období.
2. Praktické vyučovanie sa bude uskutočňovať formou odborného výcviku a vykonávať cvičnou prácou pod vedením kvalifikovaných pracovníkov.
Cvičná práca sa vykonáva nácvikom zhotovovania výrobkov, poskytovania služieb alebo vykonávania pracovných činností zodpovedajúcich povolaniu, na ktoré sa žiak v príslušnom študijnom odbore pripravuje.
3. Cieľom odborného výcviku je nadobudnutie a prehĺbenie teoretických vedomostí a praktických zručností žiakov v súlade so Školským vzdelávacím programom (ďalej ŠkVP) Informačné a telekomunikačné technológie v podmienkach praxe.

Článok 2 Organizácia praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie žiakov sa bude vykonávať v období 20.05.2024 do 31.05.2024.
2. Pracovný čas je počas praktického vyučovania stanovený nasledovne:
3. ročník: 8:00 – 15:00, tj. 7 hodín denne vrátane prestávok.
4. Dĺžka 1 vyučovacej hodiny je 60 minút.
5. Žiaci, ktorí absolvujú praktické vyučovanie v prevádzkach zamestnávateľa, majú prestávky zhodné s prestávkami ostatných zamestnancov. Dĺžka prestávok sa započítava do vyučovacieho dňa.
6. Počet a menný zoznam žiakov zúčastňujúcich sa praktického vyučovania je odsúhlasený zmluvnými stranami a je uvedený v Prílohe 1 tejto zmluvy.

Článok 3 Povinnosti zmluvných strán

1. Škola:

Stredná odborná škola techniky a služieb (SOŠTaS), Pod amfiteátrom 7, Levice riadi praktické vyučovanie (ďalej „PV“) prostredníctvom zástupcu riaditeľa školy pre PV (tel. 036/6312 510, mobil 0911 747 119) a povereného majstra / učiteľa odborného výcviku.

SOŠTaS zabezpečí:

- písomný zoznam žiakov, ktorí absolvujú praktické vyučovanie v prevádzkach zamestnávateľa (Príloha I),
- učebnú osnovu odborného výcviku (výňatok) v súlade s platnou učebnou osnovou ŠkVP,
- teoretickú prípravu žiakov na vykonávanie odborného výcviku,
- poučenie žiakov o zásadách vykonávania odborného výcviku (práva, povinnosti, zodpovednosť za spôsobenú škodu),
- vzájomnú komunikáciu a informovanosť vo vzťahu škola – žiak – zamestnávateľ – zákonný zástupca žiaka,
- riešenie výchovných problémov vyplývajúcich z neuspokojivej dochádzky na pracovisko, nízkej pracovnej morálky, nevhodného pracovného oblečenia, porušovania zásad bezpečnosti a hygieny pri práci v spolupráci so zákonným zástupcom žiaka,
- metodické vedenie inštruktora,
- pravidelnú kontrolnú činnosť zameranú na:
 - o dochádzku a správanie žiakov počas odborného výcviku
 - o pedagogickú činnosť inštruktora
 - o dodržiavanie zásad BOZP, vybavenie žiakov pracovnými a ochrannými pomôckami.

2. Zamestnávateľ

a) Zamestnávateľ sa zaväzuje:

- informovať školu o všetkých skutočnostiach súvisiacich s výkonom praktického vyučovania,
- oboznámiť žiakov s predpismi o BOZP a PO na príslušnom pracovisku v deň nástupu na odborný výcvik,
- vytvárať potrebné podmienky na výkon cvičných prác v súlade so ŠkVP, učebnou osnovou predmetu odborný výcvik pod vedením kvalifikovaného inštruktora,
- nepoverovať žiakov pracovnými úlohami, ktoré sú uvedené v zozname prác a pracovísk zakázaných mladistvým zamestnancom (nariadenie vlády SR č. 286/2004 Z.z.),
- zabezpečiť žiakom pracovné miesta a pracovné náradie vrátane bezplatného poskytnutia osobných ochranných pracovných prostriedkov,
- poskytnúť žiakom šatne na prezliekanie a hygienické pomôcky,
- zabezpečiť, aby žiaci dodržiavali a efektívne využívali určený pracovný čas,
- viesť dennú evidenciu cvičnej práce a dochádzky žiaka na určenom tlačíve,
- v prípade zmeny pracovného času / pracovného miesta / inštruktora, atď. túto skutočnosť oznámiť zástupcovi riaditeľa pre praktické vyučovanie,
- uvoľňovať žiakov z odborného výcviku na školské akcie po predchádzajúcom vyžiadaní školou,
- v prípade úrazu žiaka bezodkladne informovať školu a umožniť jej zástupcovi podieľať sa na prešetrení úrazu,
- umožniť zástupcovi SOŠTaS vstup do svojich priestorov v rozsahu potrebnom na vykonanie kontroly praktického vyučovania.

Preškolenie žiakov o zásadách BOZP a PO na pracovisku vykoná: dňa 20.05. 2024.

Článok 4 Inštruktor v procese praktického vyučovania

1. Inštruktor je fyzická osoba, pod vedením ktorej žiak vykonáva praktické vyučovanie na pracovisku zamestnávateľa.
2. Inštruktorom môže byť len osoba odborne vyspelá s viacročnými praktickými skúsenosťami, trestne bezúhonná, ktorá je schopná zabezpečiť rozvoj zručností a morálnych vlastností žiakov a spĺňa ustanovenia uvedené v §22 a §53 zákona 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave.

3. Odborný výcvik môžu pod vedením 1 inštruktora vykonávať najviac 3 žiaci.

Povinnosti inštruktora:

- a) oboznámiť žiaka s predpismi o BOZP a PO na príslušnom pracovisku,
- b) zabezpečiť odborné vedenie žiaka a dohľad nad vykonávanými činnosťami,
- c) pridelovať žiakovi cvičnú prácu v súlade s jeho prípravou na povolanie a učebnou osnovou,
- d) vysvetliť a demonštrovať žiakovi každý pracovný a technologický postup,
- e) viesť dennú evidenciu dochádzky a vykonávaných činností žiakom na príslušnom tlačíve (Príloha 2),
- f) poskytovať určenému zástupcovi SOŠTaS informácie o činnosti, ktorú žiak počas praktického vyučovania vykonával a o správaní žiaka,
- g) v prípade pracovného úrazu žiaka vyhotoviť Záznam o registrovanom pracovnom úraze a informovať školu,
- h) spolupracovať s povereným zástupcom SOŠTaS v odborných, metodických, pedagogických otázkach súvisiacich s poskytovaním praktického vyučovania.

Meno a priezvisko inštruktora:

Kontakt: telefón:

e-mail:

Článok 5

Žiak v procese praktického vyučovania

1. Ak žiak počas praktického vyučovania preukázateľne úmyselne spôsobí škodu a túto škodu neodstráni uvedením do predchádzajúceho stavu, stredná odborná škola alebo zamestnávateľ môže od žiaka požadovať náhradu škody. Náhrada škody nesmie u jednotlivého žiaka presiahnuť sumu rovnajúcu sa štvornásobku minimálnej mzdy.
2. Žiak má počas praktického vyučovania práva a povinnosti zamestnanca v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ustanovené podľa zákona č. 124/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Článok 6

Záverečné ustanovenie

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od 20.05. 2024 do 31.05.2024.
2. Zmluva sa vyhotovuje v 2 rovnopisoch - 1 pre školu, 1 pre zamestnávateľa.
3. Zmeny v obsahu Zmluvy možno vykonať len na základe vzájomnej písomnej dohody zmluvných strán. V prípade zmien v platnej legislatíve zmluvné strany uvedú Zmluvu do súladu s novou platnou legislatívou.
4. Písomne vypovedať túto Zmluvu môže okamžite ktorákoľvek strana pri neplnení dohodnutých podmienok druhou stranou.
5. Obe strany si Zmluvu prečítali a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú bez výhrad.

V Leviciach dňa 03.05.2024



.....
Štatutárny zástupca zamestnávateľa



.....
Ing. Soňa Michníková
riaditeľka školy

Prílohy

- č.1 Počet a menný zoznam žiakov
- č.2 Kritériá na hodnotenie kvality práce žiaka na odbornom výcviku
- č.3 Učebná osnova predmetu odborný výcvik
- č.4 Evidencia dochádzky a vykonávaných činností

Príloha 1

Počet a menný zoznam žiakov

3. ročník

Nástup na pracovisko: 20.05. 2024

Zoznam žiakov:

Príloha 2

Kritériá na hodnotenie kvality práce žiaka na odbornom výcviku

- a) vzťah k práci a k praktickým činnostiam.
- b) osvojenie praktických zručností a návykov, zvládnutie účelných spôsobov práce.
- c) schopnosť spolupracovať pri riešení úloh.
- d) využitie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach.
- e) aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, talent.
- f) kvalita výsledkov činností.
- g) organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku.
- h) dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, ochrane pred požiarom a starostlivosť o životné prostredie.
- i) dodržiavanie stanovených termínov.
- j) hospodárne využívanie surovín, materiálov, energie, prekonávanie prekážok v práci.
- k) obsluha a údržba výrobných alebo laboratórnych zariadení a pomôcok, nástrojov, náradia a meradiel.

Príloha 3

Rámcová náplň odborného výcviku na pracovisku – 3. ročník

1. Bezpečnostno - prevádzkové predpisy pracoviska
2. Údržba a diagnostika HW
3. Inštalácia komponentov HW vo výpočtovej technike
4. Údržba a diagnostika telekomunikačnej techniky
5. Inštalácia a uvedenie telekomunikačnej techniky do prevádzky
6. Inštalácia SW v počítačovej technike
7. Práca s grafickými editormi a www stránkami
8. Realizácia LAN a MAN sietí