

č. 06/2024/LR

## ZMLUVA SO SPROSTREDKOVATEĽOM SPRACÚVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV

uzatvorená v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/697 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „nariadenie“) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“)

(ďalej len „zmluva“)

### Čl. I

#### Zmluvné strany

##### 1.1 Prevádzkovateľ

Názov: Obchodná akadémia, Nám. hrdinov7, Šurany

Právna forma: rozpočtová organizácia

Adresa sídla: Nám. hrdinov 7, 942 01 Šurany

IČO: 00 161 951

Zastúpený: PaedDr. Jana Tóthová, riaditeľka školy

(ďalej len „prevádzkovateľ“)

a

##### 1.2 Sprostredkovateľ

Názov: Republiková únia zamestnávateľov

Právna forma: občianske združenie

Adresa sídla: Digital Park III. Einsteinova 19, 851 01 Bratislava

IČO: 30854105

Zastúpený: Mgr. Ing. Martin Hošták, PhD.

(ďalej len „sprostredkovateľ“)

(prevádzkovateľ a sprostredkovateľ spoločne aj ako „zmluvné strany“)

### Čl. II

#### Predmet zmluvy

1. Obsahom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán pri spracúvaní a zabezpečovaní ochrany osobných údajov v súlade s príslušnými ustanoveniami nariadenia a so zákonom.

2. Prevádzkovateľ týmto poveruje sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov v jeho mene za účelom vydávania osvedčenia Republikovej únie zamestnávateľov k maturitnému vysvedčeniu, výučnému listu alebo absolventskému diplomu, v prípade ak žiak úspešne ukončí štúdium v študijnom odbore alebo učebnom odbore, ktorý spadá do vecnej pôsobnosti Republikovej únie zamestnávateľov podľa Prílohy č. 9 Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 287/2022 Z. z. o sústave odborov vzdelávania pre stredné školy a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania.

### Čl. III

#### Zoznam osobných údajov a okruh dotknutých osôb

1. Prevádzkovateľ týmto poveruje sprostredkovateľa na spracúvanie osobných údajov a to najmä:
  - a. meno a priezvisko žiaka,
  - b. evidenčné číslo v protokole SOŠ,
  - c. kód a názov odboru,
  - d. podpis žiaka,
  - e. miesto narodenia,
  - f. dátum narodenia,
  - g. národnosť,
  - h. štátne občianstvo.
2. Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje o žiakoch na základe dohody s prevádzkovateľom.
3. Dotknutou osobou na účely plnenia tejto zmluvy sa rozumie každá osoba, ktorej sa osobné údaje týkajú. Okruh dotknutých osôb podľa tejto zmluvy je vymedzený na fyzické osoby - žiakov strednej školy.

### Čl. IV.

#### Názov informačného systému

1. Spracovanie osobných údajov sa realizuje automatizovanými a neautomatizovanými prostriedkami spracúvania. Prevádzkovateľ vykonáva spracúvanie osobných údajov najmä prostredníctvom školského informačného systému ascAgenda, ktorý je prevádzkovaný v príslušnej škole.

### Čl. V.

#### Podmienky spracúvania osobných údajov

1. Prevádzkovateľ sa zaväzuje poskytnúť sprostredkovateľovi všetku súčinnosť za účelom plnenia predmetu tejto zmluvy.

2. Podmienky spracúvania osobných údajov ustanovuje zákon. Sprostredkovateľ zabezpečuje spracovanie osobných údajov podľa nariadenia a zákona, na tento účel používa primerané technické a organizačné opatrenia.
3. Sprostredkovateľ najmä zabezpečí ochranu osobných údajov, najmä dôvernoscť, integritu a dostupnosť osobných údajov. Sprostredkovateľ na tento účel prijme opatrenia technickej, organizačnej, personálnej a bezpečnostnej povahy.
4. Sprostredkovateľ za zaväzuje spracúvať osobné údaje nasledovne:
  - a. Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje od dotknutých osôb podľa čl. 3 tejto zmluvy len v rozsahu nevyhnutnom na zabezpečenie účelu tejto zmluvy.
  - b. Sprostredkovateľ postupuje pri spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb v súlade s nariadením a zákonom.
  - c. Sprostredkovateľ je povinný chrániť spracúvané osobné údaje pred ich poškodením, stratou, zničením, zmenou, neoprávneným prístupom, sprístupnením, zverejnením, ako aj akýmikoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracúvania. Na tento účel je povinný prijať primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia.
  - d. Sprostredkovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch získaných od prevádzkovateľa. Sprostredkovateľ zodpovedá za to, že mlčanlivosť budú zachovávať aj jeho zamestnanci.
  - e. Sprostredkovateľ zodpovedá za poučenie osôb, ktoré na základe jeho pokynu prídu alebo môžu prísť do styku s osobnými údajmi, o právach, povinnostiach a zodpovednosti spojenej so spracúvaním osobných údajov.
  - f. Sprostredkovateľ je povinný vykonať opatrenia na zaistenie bezpečnosti spracúvania osobných údajov.
  - g. Sprostredkovateľ má povinnosť bez zbytočného odkladu informovať prevádzkovateľa, ak má za to, že sa pokynom prevádzkovateľa porušuje nariadenie a zákon.
  - h. Sprostredkovateľ je povinný informovať prevádzkovateľa o porušení ochrany osobných údajov bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tejto skutočnosti dozvie.

#### Čl. VI.

##### Vyhlásenie prevádzkovateľa

1. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že pri výbere sprostredkovateľa dbal na odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť sprostredkovateľa a jeho schopnosť zaručiť ochranu práv dotknutých osôb.

#### Čl. VII.

##### Doba spracúvania osobných údajov a výpoveď zmluvy

1. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje v mene prevádzkovateľa od dátumu účinnosti tejto zmluvy.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

3. Zmluvné strany môžu zmluvu vypovedať, aj bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí byť druhej strane oznámená písomne a výpovedná lehota je 3 mesiace. Výpovedná lehota začne plynúť od 1. dňa mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci v ktorom bola písomná výpoveď doručená.
4. Ku dňu výpovede zaniká záväzok sprostredkovateľa spracúvať osobné údaje pre prevádzkovateľa. Povinnosť mlčanlivosti trvá pre obe zmluvné strany aj po ukončení tejto zmluvy.

#### Čl. VIII.

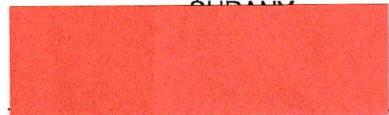
##### Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Každá zmluvná strana dostane jedno vyhotovenie.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvy, obidvoma zmluvnými stranami.
3. Zmeny a doplnenie zmluvy sa môžu realizovať v písomnej forme dodatkom po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán.

V Šuranoch, dňa 16.5.2024

Prevádzkovateľ:

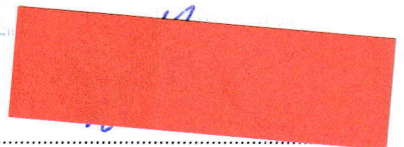
**OBCHODNÁ AKADEMIA**  
NÁM. HRDINOV 7  
ŠURANY



PaedDr. Jana Tóthová – riaditeľka školy

V Bratislave, dňa 21.5.2024

Sprostredkovateľ:



Mgr. Ing. Martin Hošťák, PhD – tajomník RÚZ