

DOHODA

o zabezpečení povinnej prevádzkovej praxe pre žiaka/čku SOŠ elektrotechnickej,
J. Kollára 536/1, 033 01 Liptovský Hrádok

I.

SOŠ elektrotechnická zastúpená Ing. Martinom Gabauerom – riaditeľom školy
Tel. 044/5222 072

FaxCopy, a.s. Bratislava - pobočka
LM-01
Ul. 1. mája 32, 031 01 Liptovský Mikuláš
Tel. 044/5526958, fax 044/5525765
IČO: 35729040, IČ DPH: SK7020000130

organizáciou:

zastúpenou : KATARINA GERSTVINKOVÁ

uzatvárajú túto dohodu o zabezpečení povinnej prevádzkovej praxe v organizácii v období

od 20.05.2024 do 31.05.2024

pre žiaka/čku: MIROSLAV PLEŠKO nar.: z triedy: 3.A

II.

Menovaný/á bude v dohodnutom období vykonávať prax v organizácii s obsahovou náplňou
OBSLUHA NA PREDAJNI, VYROBA GRAFIE NA PC

ktorá je v súlade so študijným zameraním školy.

Miesto konania prevádzkovej praxe:

FAXCOPY a.s., 1. MÁJA 32, 03101 LIPT. MIKULÁŠ

III.

Časový rozvrh praxe v dohodnutom období od^{8⁰⁰} hod. do^{14⁰⁰} hod. t.j. 6 hod. denne
s prestávkou v práci podľa zákona NR SR 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v znení neskorších
predpisov.

IV.

Organizácia

1. Organizácia vytvorí pre žiaka potrebné hygienické podmienky.
2. Organizácia umožní podľa svojich možností stravovanie žiaka.
3. Organizácia v prípade potreby umožní ubytovanie žiaka.
4. Organizácia poskytne potrebné pracovné náradie a osobné pracovné prostriedky.

5. V prípade, že žiak sa zúčastní na produktívnej práci, môže organizácia odmeniť žiaka podľa platných predpisov.
6. Organizácia uskutoční poučenie o BOZP a PO podľa charakteru pracoviska, čo žiak potvrdí svojim podpisom
7. Organizácia poverí zodpovedného zamestnanca, pri ktorom bude žiak vykonávať prax.

**V.
Škola**

1. Škola zaistí pravidelnú dochádzku žiaka na pracovisko.
2. Škola zaistí kontrolu žiaka zo strany školy na pracovisku podľa harmonogramu vypracovaného školou.
3. Škola poučí žiakov o všeobecnom dodržaní BOZP a PO, ako i o správaní sa na pracovisku.
4. Spolu so zodpovedným zamestnancom organizácia uskutoční vyhodnotenie prevádzkovej praxe podľa charakteru pracoviska.

**VI.
Záverečné ustanovenia**

1. Organizácia poveruje zamestnanca zodpovedného za žiaka:

.....
ANDREJ GURÁK

2. Škola poveruje pedagogického zamestnanca zodpovedného za vyhodnotenie prevádzkovej praxe:

.....

.....
 organizácia

.....
 Ing. Martin Gabauer
 riaditeľ školy

V Liptovskom Hrádku:*15.5.*..... 2024

Stredná odborná škola elektrotechnická Liptovský Hrádok	
15-05-2024	
Evidenčné číslo: Prílohy/listy:	Číslo spisu: Vybavuje:
00475/2024 -	00291/2024/SOŠ EMT Ing. Holebrandtová